

D.RR.HH -204- 2017

## MEMORANDO

PARA: COORDINADOR UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
**MARLON HUMBERTO EVELINE**

DE: JEFE DIVISION DE RECURSOS HUMANOS Y  
RELACIONES LABORALES  
**ABOG. JUAN RAMON DAVID ALVARADO**

ASUNTO: **LO DESCRITO**

FECHA: 01 DE AGOSTO 2017

ABOG. JUAN RAMON DAVID ALVARADO

Por medio del presente le envié la información que solicita a esta División en el Memorando UT - 080 -2017, para informar al Portal de Transparencia, Circulares enviadas en el mes de Julio de 2017.

- 1.- circular nº 15 enviada a todo el personal de INFOP se les comunica que las constancias de trabajo se solicitan con dos días de anticipación.
- 2.- Circular nº 016 para el personal se le comunica que se procederá a fumigar y se notifica el horario de salida al personal de los talleres y al personal administrativo del día 07 de julio del 2017.
- 3.- Circular nº 017 para el personal se le comunica que se procederá a fumigar y se notifica el horario de salida al personal de los talleres y al personal administrativo el horario será el normal el día 14 de julio del 2017.

C/c. Informática  
C/c. Archivo



infophn

www.infop.hn

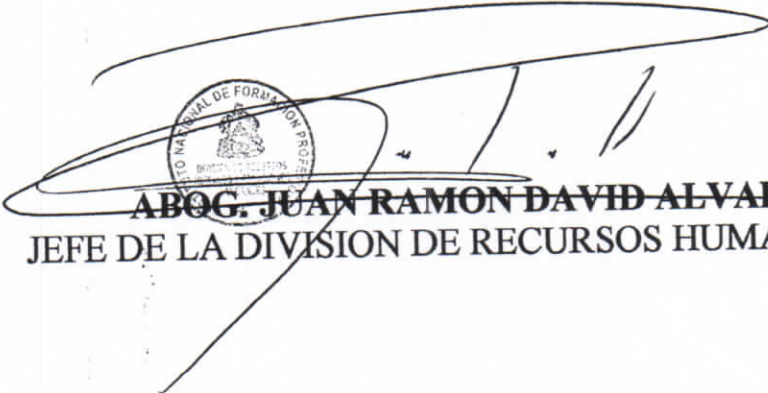


infop  
instituto nacional de formacion profesional

**COMUNICADO** 015-2017

A TODO EL PERSONAL SE LE INFORMA QUE; A PARTIR DE LA FECHA LAS CONSTANCIAS DE TRABAJO SE SOLICITARAN CON **DOS (2) DIAS** DE ANTICIPACION.

TEGUCIGALPA M.D.C. 04 DE JULIO DEL AÑO 2017

  
  
**ABOG. JUAN RAMON DAVID ALVARADO**  
JEFE DE LA DIVISION DE RECURSOS HUMANOS Y R.L.



# CIRCULAR Nº 016

AL PERSONAL DE LOS TALLERES DE INFOP MIRAFLORES SE LES COMUNICA QUE ESTE DIA VIERNES **07 DE JULIO DEL 2017**, SE PROCEDERA A FUMIGAR LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCION POR LO QUE SE LES AUTORIZA RETIRARSE DE SUS LABORES A PARTIR DE LAS **2:30 P.M.**

EN EL EDIFICIO ADMINISTRATIVO SE FUMIGARA A LAS **3:00 P.M.**

LOS JEFES FAVOR ASIGNEN UNA PERSONA PARA QUE AL FINALIZAR DICHA FUMIGACION SE ENCARGUE DE CERRAR CADA OFICINA.

TEGUCIGALPA, M.D.C. 07 DE JULIO DE 2017.



**ABOG. JUAN RAMON DAVID ALVARADO**  
JEFE DIVISION DE RECURSOS HUMANOS Y R.L.





# CIRCULAR Nº 017

AL PERSONAL DE LOS TALLERES DE INFOP MIRAFLORES SE LES COMUNICA QUE ESTE DIA VIERNES **14 DE JULIO DEL 2017**, SE PROCEDERA A FUMIGAR LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCION POR LO QUE SE LES AUTORIZA RETIRARSE DE SUS LABORES A PARTIR DE LAS **2:30 P.M.**

EN EL EDIFICIO ADMINISTRATIVO SE FUMIGARA A LAS **4:00 P.M.** POR LO QUE SU HORARIO DE SALIDA SERA EL NORMAL DE **3:30PM.**

LOS JEFES FAVOR ASIGNEN UNA PERSONA PARA QUE AL FINALIZAR DICHA FUMIGACION SE ENCARGUE DE CERRAR CADA OFICINA.

TEGUCIGALPA, M.D.C. 14 DE JULIO DE 2017.

  
**ABOG. JUAN RAMON DAVID ALVARADO**  
JEFE DIVISION DE RECURSOS HUMANOS Y R.L.

