



MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JULIO 2017 ADMINISTRACION DE LOS  
CENTROS VIDA MEJOR PARA LA INFANCIA (VMI) VIDA MEJOR PARA EL ADULTO  
MAYOR (VMA) TECNICO FOCAL II**

- ❖ Compra de alimentos para preparar en los centros VMA-VMI, solicitar orden de retiro con las cotizaciones llanadas por la casa comercial, posteriormente entregar órdenes para retirar alimentos, verificar fecha de vencimiento y estado de frutas y verduras, carnes etc., gestionar vehículo para trasladarlo a cada uno de los centro para entregárselo al encargo del Centro y de cocina para que verifique lo solicitado.

Descripción	Programa	Total del Gasto
Alimentación	Adulto Mayor	L. 16,993.00
Alimentación	Vida Mejor para la Infancia	L.11,123.00
TOTAL		L.28,116

- ❖ Intercambio de experiencia Técnico de la Municipalidad de Teupasenti y la Alcaldía de Comayagua sobre relleno sanitario; experiencia a poner en práctica en nuestro municipio para dar una solución a nuestro botadero de basura coordinando y poniéndonos a trabajar en un plan de trabajo a ejecutar en el próximo mes.

Viáticos	Dos días	L.600.00 x 2= 1200.00
----------	----------	-----------------------

- ❖ Cotizar material de oficina, terapia ocupacional y educación para los centros adulto mayor y vida mejor para la infancia, esto con el objetivo de cumplir lo establecido en los planes de trabajo.

Material de Oficina	VMA-VMI	L. 2,183.00
---------------------	---------	-------------

- ❖ Contabilizar fichas validas e inválidas en el sistema de FOCAL II para verificar el extravió de las misma por problemas que se dan en el sistema continuamente; verificando que el reporte que arroja el sistema sea igual a las fichas que se ma
- ❖ neja en físico.
- ❖ Verificar la información en físico chequeando que el paquete este completo tanto fichas ingresadas, información secundaria, mapa o croquis.
- ❖ Elaboración de contratos al personal de los centros Vida Mejor para la Infancia y Vida Mejor para el Adulto Mayor, posteriormente solicitar la firma de los mismos.



## MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI DEPARTAMENTO DEL PARAISO

- ❖ Elaboración de un informe del FOCAL II este será presentado con el informe trimestral de rendición de cuentas como parte del convenio entre municipalidades y secretaria de Gobernación para que cada municipio pueda elaborar sus planes de desarrollo Comunitario y de ultimo el Plan de Desarrollo Municipal, estos planes son elaborados con la información que arroja el sistema como Línea Base.
- ❖ Reunión con los Técnicos encargados de la ejecución del proyecto de un Relleno sanitario artesanal, posteriormente involucrando en las actividades a los jefes de la UMA. CATASTRO Y DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA, esto con el objetivo de trabajar mancomunados.
- ❖ Dar control de calidad a fichas de Barrio Los Laureles y Barrio el Progreso asignado un número de acuerdo al orden correlativo que se mantiene, luego ingresar ficha por ficha del B.Los Laureles al sistema.
- ❖ Recibir visita de alumnos de la carrera de Ingeniería Industrial de la Universidad de UNITEC, esto para poner en práctica un proyecto de una clase sobre la elaboración de rutas, esta será con la visión de tener más adelante en nuestro municipio una ruta específica de día y hora de recolección de basura.
- ❖ Coordinar intercambio de experiencias entre Centro del Adulto Mayor de Teupasenti con el Adulto Mayor del Municipio de San Antonio de Flores, esto con la iniciativa de conocer las diversas actividades que realizan cada uno de los Centros, dando a conocer las manualidades que realiza cada uno de ellos, compartiendo un nato evento compartiendo una rica merienda y un delicioso almuerzo.

Alquiler de 50 sillas	L.6.00 C/U	L. 300.00
-----------------------	------------	-----------

**NOTA: El sonido y la alimentación fue gestionada y donada para ese día no hubo gasto alguno.**



Ing. Gladys Zulema Galo

Administradora VMA-VMI



**MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO**

- ❖ Coordinar alimentación para los niños y niñas que están inscritos en el Centro de Vida Mejor Para la Infancia V.M.I.
- ❖ Listado de Asistencia Diaria y Mensual de los niños / as.
- ❖ Atención Integral a los niños y niñas.
- ❖ Estimulación temprana a niños de 3 años teneños la cantidad de 7 niños y niñas.
- ❖ Terapias ocupacionales – terapias conductivas conductuales
- ❖ Educación pre-Básica a niños y niñas de 3-6 años tenemos 24 niños/as.
- ❖ Atención Educación pre-Básica de 6 años a 13 años tenemos la cantidad de 24 niños y niñas.
- ❖ Dos intervenciones en crisis edad del paciente 6 años – 9 años siete atenciones psicológicas.
- ❖ Dos consejerías de violencia doméstica.
- ❖ Tres consejerías de familia.
- ❖ Dos evaluaciones psicológicas.
- ❖ Cinco seguimientos familia y violencia domestica
- ❖ Programación de peso y talla planificados 45 observadas 25 niños/as.
- ❖ Se realizó visitas domiciliarias a hogares de los niños /as.
- ❖ Concientizar con padres de familias deberes y derechos de los niños/as que asistan al centro V.M.I.
- ❖ Monitoreo de los niños diario y mensual.
- ❖ Aseo general dentro y fuera del centro Vida Mejor para la Infancia V.M.I.
- ❖ Informar cualquier incidente dentro del Centro V.M.I.
- ❖ Atención psicológica directa e indirecta.
- ❖ Elaboración y envió de informes mensuales.

Municipalidad Teupasenti, Barrio el Centro, frente al parque central, Número Telefónico 27938031, Correo Electrónico [municipalidadteupasente@gmail.com](mailto:municipalidadteupasente@gmail.com)





**MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO**

**Vida Mejor Para La Infancia VMI**

Asistencia Mensual 699 Mes Julio Año 2017

Responsable Amada Santos Martínez

1ra semana		2da Semana		3ra Semana		4ta semana		5ta Semana		Total
Días		Días		Días		Días		Días		
L	44	L	42	L	25	L	28	L	28	167
M	32	M	39	M	28	M	33	M		132
M	42	M	28	M	29	M	27	M		126
J	40	J	42	J	32	J	28	J		142
V	28	v	38	V	38	V	28	V		132
Total	186		189		152		144		28	699

**Merienda y Almuerzo Semanal**

**Merienda**

1ra semana 88 2da semana 86 3ra semana 81 4ta semana 78 5ta semana 13 total Mes 346

**Almuerzo**

1ra semana 186 2da semana 189 3ra semana 152 4ta semana 144 5ta semana 28 total Mes 699

Total Merienda 346

Total Almuerzo 699

Sub total 1,045

Nota:

Los gastos surgidos en el Centro de Vida Mejor para la Infancia son reflejados en el informe del administrador

Coordinadora: Lic. Amada Santos Martínez

Firma



**Municipalidad Teupasenti, Barrio el Centro, frente al parque central, Número Telefónico  
27938031, Correo Electrónico municipalidadteupasente@gmail.com**



MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO

Centro de Atención Vida Mejor Para La Infancia V.M.I

Cuadro Comparativo 2017      Responsable: Lic. Amada Santos M.

Mes Julio 2017

Meses	Días Trabajados	Niños Y Días	%
Julio	21	699 ÷ 21	34%
Junio	22	758 ÷ 22	34%
Mayo	22	575 ÷ 22	26%
Abril	15	309 ÷ 15	20%
Marzo	20	250 ÷ 20	12%
Febrero	20	181 ÷ 20	9%
enero	20	217 ÷ 20	10%

Coordinadora: V.M.I

Lic. Amada Santos Martínez

Nota:

Los gastos surgidos en el Centro son reflejados en el Informe del administrador

Firma



Municipalidad Teupasenti, Barrio el Centro, frente al parque central, Número Telefónico  
27938031, Correo Electrónico [municipalidadteupasente@gmail.com](mailto:municipalidadteupasente@gmail.com)



**MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI**  
**DEPARTAMENTO DEL PARAISO**  
**INFORME TÉCNICO**

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JULIO 2017**  
**DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL**

En el mes de julio se realizaron diversas actividades como Técnico Municipal y se realizaron las siguientes:

- En los primeros días del mes de julio hubo una reunde Corporación Municipal el cual fue convocada la Junta Directiva de HABITAT para ser respectivamente juramentada por el Sr. Alcalde Municipal.
  
- En este mes la UDEL les elaboró una Piñata y se acompañó al Programa Vida Mejor a realizar la actividad de Recreovías en el Jardín de Niños Rafael Pineda Ponce en cual los niños participaron en los diferentes juegos tradicionales como:
  - ✓ Saltar en el Infable
  - ✓ Juego con los ula ula
  - ✓ Pintarse la cara
  - ✓ Juego de los encostalados

Esta actividad se realiza con el objetivo de que los niños se recreen y se diviertan con juegos tradicionales.

- También se realizó una reunión coordinado con la UDEL y la SAG con los productores con el objetivo de sociabilizar las Ferias que se estarán realizando en el Municipio y que hay programada una en el municipio y con ellos se estableció la fecha para realizar la feria que por nombre FERISAG, se les explica a los productores que se dará a conocer a nivel Departamental y Nacional con el objetivo que los productores tengan mercado no solo en el municipio.
  
- En este mes la UDEL coordina reunión con el Proyecto PROGRESA y la FHIA con el objetivo de convocar a los futuros cacaoteros para sociabilizar proyecto y a la vez elegir la Junta Directiva ya que es un requisito del proyecto llegue al municipio, el técnico de PROGRESA explica a los productores que el proyecto les ayudará a pagar la personería jurídica y se después se procedió a la elección de la Junta Directiva el cual quedo de la siguiente manera:



*[Firma manuscrita]*



**MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI**  
**DEPARTAMENTO DEL PARAISO**  
**INFORME TÉCNICO**

---

<b>Presidente:</b>	Lautaro David Mena
<b>Vice-Presidente:</b>	Jorge Murillo
<b>Secretario:</b>	Daniel Aplicano
<b>Pro- Secretario:</b>	Ana Belinda Murillo
<b>Tesorero:</b>	Faustino Canales
<b>Fiscal:</b>	Roger Martinez
<b>Vocal I:</b>	Marden Ramírez
<b>Vocal II:</b>	Milton Murillo
<b>Vocal III:</b>	Héctor Raúl Ortiz

Una vez conformada la Junta Directiva, se les brindo una presentación en el que se les enseña a los productores como deben sembrar la sombra permanente que también se les anunció que ya están listas las plantas para entregar en el vivero municipal para que ya las vayan sembrando para que estén listas para cuando esté listo el vivero que se estará instalando en el municipio.

- También en este mes se realizó un intercambio de experiencia del Adulto Mayor del municipio de San Antonio de Flores con nuestro municipio con el objetivo que los adultos mayores conozcan que actividades se realizan aquí en el municipio para que ellos lo pongan en práctica en su municipio, se les hizo una presentación como película de las actividades realizadas en el Centro de Cuidados Diurnos del Adulto Mayor desde que se inauguró, luego coordinadores del Centro de San Antonio de Flores hicieron una presentación de lo que los abuelos hacen en su centro de su municipio e hicieron entrega de recuerdos al centro del Municipio de Teupasenti, el intercambio fue todo un éxito.
- En la última semana de julio se capacitaron a mujeres y los del Programa Vida Mejor en la elaboración de piñatas de alambre el cual la UDEL lo coordino esta actividad con la Oficina Municipal de la Mujer(OMM)



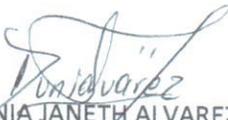


**MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI**  
**DEPARTAMENTO DEL PARAISO**  
**INFORME TÉCNICO**

**CUADRO DE GASTOS DE ACTIVIDADES**

Nº	ACTIVIDAD	UNIDAD	GASTO
1	Donación de Piñata	1	LPS. 150.00
2	Merienda de 3 reuniones	45	675.00
	<b>Total</b>		825.00



  
DUNIA JANETH ALVAREZ  
JEFE UNIDAD DE DESARROLLO  
ECONÓMICO LOCAL  
TÉCNICO MUNICIPAL



## MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI DEPARTAMENTO DEL PARAISO

---

### INFORME.

### MES DE JULIO:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES ABRIL POR LA OFICINA DE DESARROLLO COMUNITARIO.

PRESENTADO A: LA LICDA: KENIA ALVAREZ

COORDINADORA O.I.P DE LA MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI

1. TRASLADO DE MEDICOS PAS A LAS COMUNIDADES DE OCOTAL Y SUYATAL LOS DIAS LUNES Y VIERNES .
2. EJECUCION DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA EN LA CASA APS.
4. ACARREO DE MATERIALES PARA LE SIEMBRA DE GRAMA DE EL ESTADIO MUNICIPAL TEUPAENTI
5. ACARREO Y TRASLADO DE MATERIALES PARA LA REMODELACION DEL PARQUE CENTRAL.
6. A POYO CON TRANSPORTE A GIRAS MEDICAS.
7. SE INICIARON LAS ACTIVIDADES DE LA CONSTRUCCION DE DEVIVIENDAS QUE ESTAN PENDIENTES.
8. ACTUALIZACION DE LA DOCUMENTACION COMPLETA DE LAS 80 VIVIENDAS QUE YA FUERON ENTREGADAS A SUS BENEFICIARIOS.



  
LIC. OSCAR HUMBERTO MENDAZA

JEFE DE DESARROLLO COMUNITARIO.

Municipalidad Teupasenti, Barrio el Centro, frente al parque central, Número Telefónico 27938031, Correo Electrónico [municipalidadteupasenti@gmail.com](mailto:municipalidadteupasenti@gmail.com)

**Gastos de Alimentación y transporte de Médicos Asignados en el Centro de Salud de la comunidad de el Ocotal.**

No.	Mes	Nombre Completo	Vivienda	Alimentación	Transporte	Total
1	Julio	Dra. Paola Ulloa	L.1,000.00	L.2,000.00	L.3,250	L.6,250.00
2	Julio	Dr. Alejandro Sevilla	L.1,000.00	L.2,000.00		L.3,000.00
<b>TOTAL:</b>						<b>L.9,250.00</b>

  
  
**LIC. Oscar Mendoza.**



MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO



---

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JULIO 2017**  
**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER**

**ACTIVIDADES** la oficina Municipal de la Mujer (OMM) participo en la reunión de productores y microempresas coordinadas por la UDEL y apoyando la OMM de Teupasenti con el objetivo de realizar una frisan el día 19 de agosto.

**ACTIVIDADES** la oficina Municipal de la Mujer participo en las recrecías de la comunidad de las labranzas Ocotol y como jurado calificador de la elección de la india bonita.

**ACTIVIDADES:** La coordinadora de la oficina municipal de la mujer participo en la reunión de los productores de cacao en la cual tan bien se organizó la junta directiva de productores cacahuateros de Teupasenti.

**ACTIVIDAD:** La oficina Municipal de la Mujer en coordinación UDEL capacito un grupo de 25 personas en piñatería por tres días con el objetivo de la celebración del día del niño.

**ACTIVIDAD** La oficina Municipal de la Mujer participo en las recreo vías en la comunidad de la unión Teupasenti y colaboro como jurado calificador en la elección de miss chiquitita en el aniversario del centro básico

  
ELENA MARIA ORTEZ  
Coordinadora OMM



presupuesto de piñateria  
TEUPASENTI, EL PARAISO

Nº		cantidad	precio unitario	total
1	papelillo	600-plg		
2	periodico	28.lbs	2	1200
3	bombas	1. bolsa	7	196
4	cabulla	1 rollo	90	90
5	arina	1 fardo	240	240
6	cartulina iris	10 pliegos		240
7	silicon	2 botes	10	200
8	alimentacion	75 almuerzos	90	180
9	total		50	3,350
				6,096



MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO

INFORME ESTADISTICO MENSUAL

BIBLIOTECA MUNICIPAL "GERMAN LAGOS"

Departamento: El Paraiso Municipio: Teupasenti  
 Nombre del Bibliotecario: Raquel Flores Mes: Julio Año: 2017  
 Número de Usuarios atendidos en el mes  
 Niños de 6-8 21 Niños de 9-13 46 Niños de 14-19 5 Niños de 20-26 — Adultos de 27-35 —  
 Adultos de 36-44 — Adultos de 45- más — Total de usuarios: 72  
 Número de Usuarios atendidos según sexo: M 31 F 41

Tipo de materiales prestado (cantidad)

Libros: 3 Revistas: 0 Audiovisuales: 0 Otros: 0

Total de material prestado: 3

Catalogados: 0 Clasificados: 0 Libros reparados: 2 Publicaciones recibidas: 0

Periódicos: 0 Boletines: 0 Boletines: 0 Otros: 0

Actividades de fomentar a la lectura realizada:

- Préstamo de libros
- 

Otras actividades realizadas

Exposición de libros: 0 Visitas vigiladas: 0 Actividades culturales: 0

Instituciones beneficiadas (cantidad)

Jardín de niños: 0

Escuelas: 4

Colegios: 2

Otros: 2

Resuma las observaciones que hizo el usuario en las fichas de sugerencias detalladas durante el mes:

ninguna

Observaciones: \_\_\_\_\_



Raquel Flores  
Bibliotecaria



**MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO**

---

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JULIO 2017  
DEPARTAMENTO DE CATASTRO**

- Actualización de la base de catastro para proveer a Tributaria una mejor información al momento de atender al contribuyente.
- Remediación de predios urbanos para dominios plenos.
- Medición de terrenos en área rural para desmembramiento de título.
- Mantenimiento en predios de área urbana y rural
- Registro de declaraciones de bienes inmuebles en área rural.
- Llenado de ficha catastral de área urbana.
- Elaboración de plano topográfico área rural
- Elaboración de plano para dominio pleno
- Elaboración de constancias catastrales varias.
- Elaboración de certificación de dominios plenos.
- Digitalización de fichas catastrales área urbana en SAFT y revisión de mismas.
- Control de calidad a fichas catastrales en módulo de castro (SAFT) del trabajo realizado en campo.
- Dibujo de predios urbanos en la retícula urbana con programa Argis y QGIS.



**MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI  
DEPARTAMENTO DEL PARAISO**

---

- Supervisión de permisos de construcción.
- Cambio de clave catastral urbanas en módulo de catastro según la maya.
- Elaboración de croquis de ubicación.
- Visitas a solares para verificar medidas.



**KELY MARICELA CASTRO ORDONEZ**  
**JEFE DE CATASTRO MUNICIPAL**