

**MEMORANDUM**  
**SGRH-262 -2017**

**PARA:** *Sub Secretarios de Estado*  
*Directores, Gerente,*  
*Sub Gerentes y todo el personal de esta*  
*Secretaria de Estado.*

**DE:** *JENNY NAVARRO*  
*Subgerente de Recursos Humanos*

**ASUNTO:** *CAPACITACION*

**FECHA:** *10 de Agosto del 2017*



*Esta Subgerencia de Recursos Humanos por este medio les está invitando a participar en la Capacitación:*

- ❖ *Salud Mental Laboral : se llevará a cabo a partir del día Lunes 14 de Agosto al 18 de Agosto del presente año, en el salón de Capacitaciones USDA, esta capacitación será impartida por el Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) en un horario de 09:00 am a 12:00 m..*

*El proceso de la Capacitación tiene como objetivo promover el desarrollo de las capacidades profesionales de los servidores públicos.*

*El Jefe de cada departamento deberá nombrar a dos empleados para que asistan a la capacitación, se llevará un control de asistencia. Favor remitir los nombres de los participantes a más tardar el día Viernes 11 de Agosto del presente año a esta oficina.*

*Atentamente*

*Cc.Ing. Jacobo Paz Bodden /Secretario de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería SAG  
Cc.Archivo*