



Municipalidad de Santa Ana de Yusguare

Departamento de Choluteca, Honduras, C.A.

Tel. 2788-0111, 2788-0107

Email: munisay88@gmail.com



MANUAL DE PUESTOS Y SALARIOS.

NOMBRE O TÍTULO DEL PUESTO	PANTEONERO
UNIDAD	Alcaldía Municipal
GRUPO OCUPACIONAL	Apoyo
OBJETIVO DEL PUESTO	Responsable de darle mantenimiento y operación las instalaciones del panteón municipal
SUPERIOR INMEDIATO	Administrador Municipal
PERSONAL BAJO SU MANDO	Ninguna
FUNCIONES Y ACTIVIDADES BÁSICAS	<ul style="list-style-type: none"> - Llevar el control de predios asignados a través del libro especial - Orientar a la población del reglamento del cementerio - Mantener limpio el predio tanto de maleza y objetos que no sean adecuados para el ornato. - Cumplir la instrucciones de sus superiores.
REQUISITOS	<ul style="list-style-type: none"> - Primaria Completa. - Destreza en el uso y manejo de herramientas, materiales y equipo propio de su puesto. - Ser honesto y discreto con todo lo relacionado a su trabajo.
OTROS ASPECTOS	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos mínimos de mantenimiento y uso de equipos de trabajo.
EXPERIENCIA PREVIA	Ninguna
RELACIONES INTERNAS	RELACIONES EXTERNAS
<ul style="list-style-type: none"> - Alcalde/sa Municipal - Vice- Alcalde/sa Municipal 	<ul style="list-style-type: none"> - Alcalde/sa Municipal - Vice- Alcalde/sa Municipal - Población en general.
SUPERVISIÓN EJERCIDA	SUPERVISION RECIBIDA
<ul style="list-style-type: none"> - Ninguna 	<ul style="list-style-type: none"> - Alcalde/sa Municipal. - Vice Alcalde/sa Municipal.
RESPONSABILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> - Por faltas. - Por valores.

SANTA ANA DE YUSGUARE 09 DE AGOSTO DEL AÑO 2017

[Firma manuscrita]