



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

**MEMORANDUM**

D-RH-993-2017

**PARA** : Abog. Francisco Urbano Valladares  
Oficial de Transparencia

**DE** : Ing. Alejandra Julissa Zúniga Andino  
Jefe de Recursos Humanos

**ASUNTO** : Remisión de Información Portal de Transparencia

**FECHA** : Miércoles, 09 de agosto de 2017



En respuesta al **Memorándum OTIP-124-2017**, le remito por este medio **Memorándum No. DRH-P-174-2017**, conteniendo listado de puestos y salarios correspondientes al mes de Julio de 2017, se adjunta **Planilla General** y **Planilla de Vacaciones**, con toda la información solicitada, según nuevo formato, a la vez se informa que hay un empleado AD HONOREM, los cuales se refleja en la planilla.

En cuanto al **numeral 1**: No se Realizaron ninguna CIRCULAR, correspondientes al mes de julio de 2017.

Sin otro particular.

📁: Archivo

	<b>INSTITUTO DE LA PROPIEDAD</b>
	<b>RECIBIDO</b>
FECHA: 09/AGº/2017	HORA: 10:00 An
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD	RECIBE:
<b>OFICINA DE TRANSPARENCIA</b>	