

## COMUNICACIÓN INTERNA CI-PGMpR-82-2017

---

**Para:** Oficial de Acceso a la Información Pública.  
**De:** **Laura Lucía Figueroa** - Directora de Planificación y GMpR.  
**Asunto:** Lo descrito.  
**Fecha:** 9 de Abril de 2017

---

Estimado Oficial de Acceso a la Información:

Reciba un cordial saludo. En alineamiento con la estrategia Municipal de promoción de mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la actual gestión municipal y con los requisitos solicitados en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en particular el **Artículo 13, Numeral 3**; Se hace entrega oficial de la matriz de Seguimiento del Plan Gestión Municipal 2014-2018 correspondiente del mes de **Marzo 2017**.

Atentamente,



**LAURA LUCÍA FIGUEROA**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GMpR**



C.C.: Lilia Umaña Montiel – Vice- Alcaldesa

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2015-2018  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADO (GMpR)

PLAN OPERATIVO GLOBAL														
EJE RECTOR 1. Contribución a la Agenda Social														
Estrategia 1: Acceso a eficientes servicios municipales de salud														
Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MAYO				SEPTIEMBRE				Monto de Inversión	Observaciones	
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%			
1. Mejorar la atención básica primaria en las comunidades que ya cuentan con una clínica municipal de salud	1.1 Contratar personal médico, enfermería y de servicio con jornada de 6 horas.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Desarrollo Humano	Nada que informar.	0%	Pendiente de contratar o ampliar contrato por 6 horas a médicos del Centro de Salud 35 de Septiembre y Centro de Salud Chigapa.	60%	Nada que informar.	60%	Nada que informar.	86%	Sueldos y Salarios son calculados por la Gerencia de Desarrollo Humano		
	2. Creación de un macro distrito de salud municipal con atención especializada, servicio de ambulancia y amplio horario.	2.1 Contratación de personal médicos enfermeras, administrativo y de auxilio.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que informar.	0%	Proposición para contratación del personal ya fueron enviadas a la Gerencia de Desarrollo Humano.	25%	Nada que informar.	25%	Nada que informar.	25%	Sueldos y Salarios son calculados por la Gerencia de Desarrollo Humano	
	2.2 Adquisición de equipos y material médico de trabajo, entre otros.	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar.	0%	El día martes 14 de marzo, se inició la recepción de los bienes, materiales e insumos médicos odontológicos y medicamentos que se adjudicaron a través de la licitación privada.	50%	Nada que informar.	50%	Nada que informar.	50%	L. 2,065,329.74			
3. Creación de la clínica para empleados municipales, en coordinación con el IHSS.	3.2 Elaboración, firma y ejecución de convenio de prestación de servicio interinstitucional con el IHSS.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Desarrollo Humano	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%			
Estrategia 2: Apoyo a la prestación de los servicios educativos														
1. Coordinación con el Gobierno Central para apoyar la prestación de la Educación Pre-Básico, Tercer Ciclo y Media	1.2 Realización de gestiones ante autoridades educativas departamentales y nacionales.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia de Finanzas	En proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	Asistencia a capacitación de Rendición de Cuentas PEI	20%	Gestión Operativa		
	1.3 Realización de gestiones ante autoridades gubernamentales que desarrollan actividades de política social para la infancia y la juventud.		Gerencia de Finanzas	En proceso	0%	En proceso	0%	Participación en la elaboración de la política Municipal de La Niñez y Adolescencia	10%	Asistencia a Reunion de la Mesa de la Protección de la Niñez y DINAFF	20%	Gestión Operativa		
	1.4 Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.		Gerencia de Finanzas	En proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	Los convenios de cooperación los esta manejando Competitividad	20%	Gestión Operativa		
2. Apoyo en la mejora de los servicios del Instituto Municipal de Educación Especial.	2.2. Promoción de la misión, visión y servicios del IMDEE.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia de Desarrollo Humano	Conclusión de Matrícula con el total de 73 Alumnos nuevos y 72 de reintegro	52%	Conclusión de Matrícula con el total de 73 Alumnos nuevos y 72 de reintegro	55%	Total de alumnos matriculados 350	57%	se realizo la 1era Escuela Para Padres del año 2017, presentación de la Mision y Vision.	80%	Gestión Operativa		
	2.3. Contratación de personal especializado en: Orientación educativa, educación especial, terapia física y terapia de lenguaje.		Gerencia de Infraestructura	Contratación de la Directora, 1 guarda, 2 maestros	40%	En espera la contratación de psicólogo, una cocinera, terapeuta de lenguaje y el traslado de una maestra	47%	Se solicito la contratación de 1- Psicólogo y de 2 enfermeras con experiencia.	45%	Se solicito la contratación de 1- Psicologo y de 2 enfermeras con experiencia.	45%	Gestión Operativa		
	2.4. Realización de evaluaciones psicopedagógicas individuales.		Gerencia de Infraestructura	se realizo las evaluaciones psicopedagógicas a los alumnos	25%	en espera de la contratación del psicólogo para realizar prueba psicologica a los alumnos de primer ingreso	27%	en espera de la contratación del psicólogo para realizar prueba psicologica a los alumnos de primer ingreso	26%	en espera de la contratación del psicologo para realizar prueba psicologica a los alumnos de primer ingreso	25%	Gestión Operativa		
	2.7. Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.		Gerencia de Finanzas	en proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	Realizando su practica Profesional alumna de la Universidad Autonoma de Honduras la pasante de la Carrera de Lic en Pedagogia	20%	Gestión Operativa		
3. Apoyo a guarderías infantiles y jardines de Niños municipales y capacitación a docentes, padres y madres de familia	3.2. Elaboración y mantenimiento de base de datos.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia de Infraestructura	inicio de clases 1 de febrero	40%	termino de adaptación	42%	Ingreso de listado de alumnos a la base de datos	44%	Ingreso de listado de alumnos a la base de datos	60%	Gestión Operativa		
	3.3. Coordinación con carreras de psicología, pedagogía, preescolar y educación especial de las universidades de San Pedro Sula.		Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	A realizarse en el mes de Septiembre	0%	A realizarse en el mes de Septiembre	0%	A realizarse en el mes de Septiembre	0%	A realizarse en el mes de Septiembre	0%	Gestión Operativa		
	3.4. Realización de evaluaciones psicopedagógicas.		Gerencia de Desarrollo Humano	A realizarse la primera evaluacion en el mes de Mayo	0%	A realizarse la primera evaluacion en el mes de Mayo	0%	A realizarse la primera evaluacion en el mes de Mayo	0%	A realizarse la primera evaluacion en el mes de Mayo	0%	Gestión Operativa		
4. Establecer un programa de becas para premiar a estudiantes con	3.6. Desarrollo de capacitaciones.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia de Infraestructura	A realizarse en el mes de abril	5%	A realizarse en el mes de abril	5%	Se impartió charla sobre Alismo Sexual a alumnos de los Jardines San Marcos del P.N.M., Antonio Cuatrecasas, Mladina Concepcion. Por parte de la Subdirectora de la IMEE.	7%	En el mes de Abril a realizarse capacitacion a Maestras de los Jardines	20%	Gestión Operativa		
	4.1 Establecer normativa o instrumento legal para el reconocimiento de		Gerencia de Finanzas, Academia Hondurana de Virtudes.	En proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	Gestión Operativa		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MAYO				Monto de Inversión	Observaciones						
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4	%		
excelencia académica y escasos recursos académicos.	4.2 Crear un fondo financiero para el pago de la beca	Oficina/ Depto. Educación	Gerencia Apoya a la Prestación de Servicios Sociales/Educación	En proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	se otorgaron 82 Becas en los 3 Centros Tecnicos Municipales por parte de ECOSOSIAL Y GAPSS	70%	Gestion Operativa			
	5.3.- Implementación de los nuevos programas curriculares de las áreas de formación técnica.	5.4.- Implementación de los programas de seguimiento a egresados.	5.5.- Implementación de los programas de vinculación con los empleadores	5.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.	5.8.- Diseño y ejecución de programa de atención psicopedagógica a estudiantes.	Se incorpora la interprete de lenguaje en señas para que tres alumnos del area de electricidad puedan aprender el oficio en el Sampedrano.	30%	Se incorpora la interprete de lenguaje en señas para que tres alumnos del area de electricidad puedan aprender el oficio en el Sampedrano.	30%	Se incorpora la interprete de lenguaje en señas para que tres alumnos del area de electricidad puedan aprender el oficio en el Sampedrano.	30%	La carrera tecnica en Belleza se dividió en modulos y se incorporo la interprete de lenguaje se señas para que tres alumnos del area de electricidad puedan aprender el oficio en el Sampedrano	90%	Gestion Operativa	
						en proceso base de datos	0%	en proceso base de datos	0%	en proceso base de datos	0%	En proceso entre el Ministerio del Trabajo y Educación para que los egresados puedan optar a un puesto de trabajo.	40%	gestion Operativa	
						en proceso	0%	en proceso	0%	en proceso	0%	En proceso base de datos para que los alumnos puedan realizar su practica profesional	40%	Gestion Operativa	
						en proceso	0%	en proceso	0%	en proceso	0%	Con apoyo de la Alumna pasante de la Carrera de Lic. En Psicología de la Universidad Catolica, se esta evaluando a un alumno de Tecnico Sampedrano.	20%	Gestion Operativa	
6.2. Coordinación con gerentes, Directores y Jefes de unidades municipales para la ejecución de proyectos, programas y actividades.	6.3.- Recepción y distribución de información sobre proyectos, programas y actividades de universidades y unidades municipales.	6.4.- Seguimiento de proyectos, programas y actividades.	Gerencia, Direccional, Dependencias Semifuncion de la Cooperación	en proceso	0%	en proceso	0%	En proceso	0%	Con apoyo de la Alumna pasante de la Carrera de Lic. En Psicología de la Universidad Catolica, se esta evaluando a un alumno de Tecnico Sampedrano. Realizando su practica Profesional alumna de la Universidad Autonoma de Honduras la pasante de la Carrera de Lic en Pedagogia en el IMDEE	30%	Gestion Operativa			
			Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	en proceso	0%	en proceso	0%	En proceso	0%	Apoyo Aqua Fest.	15%	Gestion Operativa			
			Gerencia Apoya a la Prestación de Servicios Sociales/Educación	en proceso	0%	en proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%				
7.1. Elaboración de registro de asistencia de estudiantes y miembros de la comunidad.	7.3.- Instalación de conectividad electrónica para uso de internet.	7.4.- Desarrollo de cursos comunitarios para la motivación a la lectura.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	en proceso	0%	En proceso	0%	Se imparto charla sobre abuso sexual por parte de la Defensora de la Niña	2%	Se realiza registro diario de asistencia en cada Biblioteca Municipal	30%	Gestion Operativa			
			Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Educación/Educación	En espera de conexión	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	Esta a la espera la instalacion de la Fibra Optica	15%	Gestion Operativa			
			en proceso	0%	En proceso	0%	En proceso	0%	A realizarse reunion con las encargadas de cada Biblioteca Municipal para coordinar actividades para motivar a la lectura	10%	Gestion Operativa				
<b>Estrategia 1. Ampliación de la red de servicios públicos municipales</b>															
1.7 Colaborar con el cierre de calles para la reparación de transformadores en mal estado.	1.8 Coordinar con las organizaciones comunitarias las acciones a realizar	1.9 Monitorear la ejecución de las acciones.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria/ENEE. JUEFITA	Por los momentos no se ha solicitado el cierre de calles.	2%	Por los momentos no se ha solicitado el cierre de calles.	2%	Por los momentos no se ha solicitado el cierre de calles.	2%	Actualmente no se han recibido solicitudes	2%			
					Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar.	0%	L0.00		
					El Comité Técnico de Fideicomiso ha formalizado entrega de Contrato de "SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL" así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. "SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 70% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción.	70%	El Comité Técnico de Fideicomiso ha formalizado entrega de Contrato de "SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL" así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. "SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 70% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción.	70%	El Comité Técnico de Fideicomiso ha formalizado entrega de Contrato de "SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL" así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. "SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 70% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción.	70%	El Comité Técnico de Fideicomiso ha formalizado entrega de Contrato de "SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL" así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. "SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 85% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción. 1) Actualmente el proyecto Merendón Hills hasta Aldea Armenta está en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional. 2) estudio por parte de la ENEE para el proyecto de iluminación de la trocha viejo del 2do anillo de circunvalación	85%	Gastos son mediante Licitación Publica realizada en el 2016		
en proceso	0%	en proceso	0%	en proceso	0%	Nada que informar.	0%								

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones						
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4	%		
2. Coordinación con la Concesionaria Aguas de San Pedro para las acciones, planes de ampliación y mantenimiento de la red de aguas y alcantarillado sanitario	2.3. Coordinar con la concesionaria Aguas de San Pedro, la protección de los humedales y reservorios de aguas del municipio	Unidad Operativa en Construcción	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte	en proceso	0%	en proceso	0%	en proceso	0%	Nada que informar.	0%				
	2.4. Supervisar las tareas que realiza Aguas de San Pedro del mantenimiento de las redes de agua potable existente			Se realizaron inspecciones en los siguientes puntos: residencial Casa Maya II 10 calle 1 "B" y 2 avenida, residencial Casa Maya II 11 y 12 calle 2 avenida, barrio El Centro 1 y 2 y calle 4 avenida, se verificó estado de concreto y se la concesionaria Aguas de San Pedro realiza trabajos de mantenimiento de tuberías.	20%	Se realizaron inspecciones en los siguientes puntos: Bo. Pa. Barahona 11 calle 11 av. S.O. Bo. Pa. Barahona entre 12 y 13 calle 3 av. S.O. Bo. Las Palmas 24 calle 4 avenida, Bo. La Guardia 27 calle 2 y 1 avenida C. Se verificó el rompimiento de caño de concreto y de alambres, pendiente verificación del saneamiento del mismo (depurar de trabajo de mantenimiento de sistemas de tuberías de agua potable) y actualizarlo (verificar).	22%	Se realizaron inspecciones en los siguientes puntos: 24 calle 4 avenida barrio Las Palmas, entre 21 y 23 calle, 4 avenida El Barro La Guardia. Se realizó verificación de rompimiento de pavimento en la vía pública para realizar trabajos de mantenimiento de sistemas de agua potable y saneamiento.	24%	Se realizaron inspecciones en los siguientes lugares: residencial El Pedregal entre 20 y 21 calle 22 avenida, residencial Palos Verdes 37 y 38 calle 6 avenida S.E., residencial El Pedregal 20 y 21 calle 22 avenida. Se verificó rompimiento de pavimento para realizar trabajos de mantenimiento de tuberías por parte de la empresa Aguas de San Pedro.	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 6, de esta matriz.		
	2.5. Procurar la ampliación de las redes de agua potable			en proceso	2%	en proceso	2%	en proceso	2%	Nada que informar.	2%				
	2.6. autorizar la rotura y reposición del pavimento para la realización de trabajo de instalación de tuberías de agua potable y aguas negras		en proceso	2%	en proceso	2%	en proceso	2%	Nada que informar.	2%					
	2.7. Facilitar el permiso de cierres de calles para la conexión de tuberías de agua.		en proceso	0%	en proceso	0%	en proceso	0%	Nada que informar.	0%					
	3.1.- Elaboración del plan de capacitaciones a personal de tránsito.		3.2.- Desarrollo de capacitaciones.	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte	Se realizo el Horno de Clases Curso de Formación Pública Municipal "Taller Jurídico, Colegio de Familia y Código de Niños, Tolerancia, Atención a Niños, Protección a Consumidores de que son la juventud.	Se realizaron Clases de arma y desarme de arma de fuego, función policial, procedimiento policial en la Guardia, arma de fuego y sus partes.	22%	Se realizo el Curso de Comunicaciones, Manejo Plan de Atendidos, Examen de Plan de Atención, Curso de Manejo, Procedimiento Policial con el uso de la fuerza.	24%					
Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte														
3. Creación y capacitación del Amigo Municipal de Tránsito (AMT)														El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción 4.5 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Alimentación 1,840 platos de comida Ips:147,200.00	
1 Apoyo a los programas estatales y privados de protección, especialmente al menor y a la familia	1.1 Identificar los programas estatales y privados que se están ejecutando en el municipio	Gerencia de Apoyo a la Protección de Servicios Sociales (Clases Mejor Niño y Familia	Gerencia de Apoyo a la Protección de Servicios Sociales, Mejor niño y familia	En la Oficina Municipal de la Mujer se brindó atención a un total de 12 mujeres con problemas vinculados con el Derecho de Familia y problemas de violencia doméstica y se brindó atención psicológica a un total de 2 mujeres con sus hijos. Se dio seguimiento a una mujer a casa hogar y un hijo remitido por la familia.	En la Oficina Municipal de la Mujer se brindó atención a un total de 21 mujeres, de las cuales cuatro fueron remitidas al juzgado de violencia doméstica, 1 ingresada a Casa Refugio y 16 mujeres con diferentes problemas relacionados con derecho de familia. Se brindó atención psicológica a un total de 11 mujeres y se dio atención psicológica a una mujer con sus dos hijos que está ingresada en la casa Refugio.	20%	En la Oficina Municipal de la Mujer se brindó atención a un total de 14 mujeres, de las cuales, 5 fueron remitidas al juzgado de violencia doméstica y 9 mujeres con diferentes problemas de familia. Se brindó atención psicológica a un total de 13 mujeres y se le dio atención psicológica a una mujer con sus hijos y se le dio atención psicológica a una mujer en Casa Refugio con sus hijos e hijas.	22%						Nada que informar	
	1.2 Coordinar con las instituciones gubernamentales y privadas la ejecución de los programas			En la Defensoría Municipal de la Mujer se brindó atención a un total de 43 personas, 21 solicitudes, 23 familias y 2 menores. Se le dio seguimiento a 40 denuncias presentadas en el juzgado de familia.	18%	En la Defensoría Municipal de la Mujer se brindó atención a un total de 43 personas, 21 solicitudes y 2 menores y 2 menores. Se le dio seguimiento a los 40 denuncias presentadas en el juzgado de familia.	20%	En la Defensoría Municipal de la Mujer se brindó atención a un total de 40 personas, 17 solicitudes, 17 solicitudes, 18 denuncias y 1 menor. Se le dio seguimiento a 40 denuncias presentadas en el juzgado de familia, de las cuales, en 17 denuncias se emitió sentencia en Demanda de Alimentos, sustentando en proceso un total de 14.	22%						Nada que informar
3. Más Calidad, Vida Mejor Escolar	3.1. Focalizar la población a beneficiar	Unidad de Programa Sociales Municipales/ ESCOLAR.		en proceso	18%	en proceso	18%	en proceso	18%	Donación de alimentos y artículos de limpieza: Jardín Naco, Lidia Montoya de Cofradia, Garderia Medina y Jardín San Martín de Porres 213 niños beneficiados.	20%	Gestion Municipal			
	3.2. Identificar los beneficios a proporcionar a la población (Merienda 2 tiempos, Uniforme, Salud, Útiles escolares, Mochila, entre otros.			en proceso	18%	en proceso	18%	en proceso	18%	Mediante plan anual de actividades	20%	Gestion Municipal			
	3.3. Proceso de adquisición y distribución			en proceso	18%	en proceso	18%	en proceso	18%	Con el apoyo de Cepudo, Molino Harinero, Azucarera Hondureña, Cargill, Dinant, Frijolitos Rojos, Lactosa.	20%	Gestion Municipal			
4. Funeraria Municipal	4.1 Diseño del proyecto de funcionamiento de la funeraria municipal	Unidad de Programa Sociales Municipales/ ESCOLAR.		en proceso	0%	en proceso	0%	en proceso	0%		0%	Gestion Municipal			
	4.3 Creación e implementación de la primera Funeraria Municipal			en proceso	0%	en proceso	0%	en proceso	0%		0%	Gestion Municipal			
5. Bolsa Solidaria Municipal	5.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que viven en extrema pobreza	Unidad de Programa Sociales Municipales/ ESCOLAR.		1) Entrega de bolsas de alimentos y bolsas especiales de Aseo. Copado 248 familias beneficiadas. 2) Donación de alimentos en Cdi. Fragua, Unidad Fragua-Lomas del Carmen, San José V. Caballero, Cdi. Santeña, Monte Fresco, Vida Nueva, Vida de Salud, Vida Olímpica. 3) Donación de alimentos y útiles escolares del programa Unidos de Familia. 4) 6 familias beneficiadas. 5) Ayuda a familias que perdieron sus casas en huracán en el barrio Nueva Esperanza, se entregó alimentos, ropa, zapatos, papales, kits de limpieza. 6) familias beneficiadas.	1) Entrega de Kits de higiene a familias del sector Caballero, Cdi. Las Brisas y Municipal y Bo. Los Palmas 203 familias beneficiadas. 2) Entrega de Leche y Jugo a las casas de las familias. 3) Donación de Uniformes y Herramientas Manuales de La Guardia, Cdi. María Mercedes, y parroquia Virgen, 71 familias beneficiadas	22%	1) Donación de Ecobolsas a 10 familias El Carmen, El Zapotal. 2) Donación de alimentos a la parroquia Capellanías de Santa Cruz y visita de servicios de integración familiar y defensoría del día del padre a las Naciones. 3) Ayuda Psicológica y Kit de higiene medica respectivamente 213 beneficiados. 4) Alimentos distribuidos para celebrar día del padre a los abuelos del hogar (Casi 50 personas beneficiadas).	24%	1) Donación de Ecobolsas a 20 familias del sector Delicias del Norte y Lomas del Carmen.	26%	Gestion Municipal				
	5.2 Elaboración del Plan			1) Programación mensual de Aseo. Copado. 2) Identificar volantes recibidos en Escuelas. 3) Identificar recibidos en Escuelas.	20%	1) Programación mensual. 2) Identificar recibidos en Escuelas. 3) Programación semanal.	22%	1) Según programación semanal. 2) Según volantes recibidos. 3) Según programación plan de trabajo.	24%	Según programación semanal	26%	Gestion Municipal			

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones			
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4
6. Apoyo Salud (Bono de medicamentos, sanitarios, agua)	5.3 Proceso de Adquisición y Distribución	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL	1) Donación de Cepudo Molino Harinero, Dinter, Cargill, Indusa, Unimer, Cepudo, Lactosa	20%	2) Donación de Cepudo, Molino Harinero Sula, Azucarera Hondureña, Embalgado de Cones, Cargill, Dinter	22%	3) Donación Cepudo, Molino Harinero, Azucarera Hondureña, Embalgado de Cones, Cargill, Dinter	24%	Cepudo, Dinter, Molino Harinero Sula, Dinter, Cargill, Azucarera Hondureña, Unimer.	26%	Gestion Municipal	
	6.2 Elaboración del Plan		Nada que informar	14%	Nada que informar	14%	Nada que informar	14%	1)Charlas de higiene bucal, donación de pastas de dientes.Jardín Naco, Lidia Montoya de Cofradía, Guardia Medina y Jardín San Martín de Porres 213 niños beneficiados. 2)Gestión de ayuda para la operación de la bebe Tania Castillo de 13 días de nacido quien nació con su abdomen ab	16%	Gestion Municipal	1) 1,000 familias beneficiadas con apoyo salud.
	6.3 Proceso de Adquisición y Distribución		Nada que informar	14%	Nada que informar	14%	Nada que informar	14%	1)Con el apoyo de Caligae de Honduras, lerto y todos sus organos equistuos. 2)Se recolecto en medicamentos L. 9,250 mas L4,300 en efectivo que le fueron entregados a su padre para que la bebe fuera operada el día miercoles 28 de marzo , gracias a Dios la bebe se recupera satisfactoriamente.	16%	Gestion Municipal	
7.1 Trabajar en conjunto con líderes comunales para la realización de actividades en pro de los niños y niñas en barrios colonias mas vulnerables	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL	1) Donación de machitos a niños de col. Progreso, Nueva Pradera, Cda Victoria, San José V, Sector República, Santa Ana, Sector Frasco, Villa Encuentra, Villa de la Salud, Villa Olvera, 433 niños beneficiados, donación recibida de Acesa	14%	2) Donación de machitos a 100 niños de Honduras Las Palmas, niños de col. Municipal 85 niños beneficiados, donación recibida de Dinter	14%	3) Compartir en centro de Rehabilitación Esperanza 10 internet beneficiados, se recolecta y reparte todo el centro, se donaron barbascoas, sardinas, lente a fregar para harinas, un empujador a bote de viridales y asesoría veterinaria, se elaboraron de queso, Unidad del Progreso, Cepudo, Aprovech, Azucarera para vapor, Sembrados Unidos	20%	4) Proyecto Victoria: A)donacion e Maquina desgrasadora y bomba de Fumigar con el apoyo del Club de Jardinería y la asesoría de personal tecnico de Cadeiga. B)Ganama al merendon con los internet del control se le brindo desayuno y almuerzo . 22 beneficiados C)Charlas de higiene y salud bucal, donacion de kits dentales. 2)Lavado del centro de rehabilitación Esperanza de las obras sociales Vicentinas, con el apoyo del cuerpo de Bomberos. 19 beneficiados.	22%	1) Comunidades beneficiadas con actividades en pro de los niños y niñas.		
8.1 Desarrollar sesiones educativas en temas como autoestima, valores, infecciones de transmisión Sexual (ITS), VIH, sexualidad, embarazo en adolescentes y aborto.		Servicio de Prevención, Seguridad y Transporte	1) Se realiza una socialización en el CDA Morales 11 sobre la tematica: Higiene, Sexualidad, ITS, VIH, Charla para Padres. Replicó 03/03/2017	20%	1) Se realiza una charla en el CDA 10 de septiembre con la tematica: Higiene, Sexualidad, ITS, VIH, Charla para Padres. Replicó 03/03/2017	22%	1) Se realizó dos charlas educativas: charla en el CDA Morales 11 del sector Chamelecon sobre la tematica: Higiene, Sexualidad, ITS, VIH Beneficiario a 23 personas 16/03/2017	24%	1. Socialización con los Temas Educativos, Sexualidad, Higiene, ITS, VIH, Metodos Anticonceptivos en el CEB Soledad Fernandez y CDA : San Vicente de Paul 30/03/2017	28%	Lps. 19,328.68	El monto de inversión de las actividades en general de la Dirección de Prevención, al mes de Marzo en cuanto a Combustible y Papelería (material didáctico entre otros) se desglosa de la siguiente manera:
8.2 Facilitar la formación integral de padres y madres de centros educativos.			PAU COMVAJUNCEP	1. De parte de Programa Municipal de Infancia, adolescencia y juventud se realizó la Coordinación con Centro Cultural Sampedrano para capacitación a padre y madres de familia 07/03/2017	20%	1. Se realizó una charla en el CDA Lengua con la tematica: Higiene, Sexualidad, ITS, VIH, Charla para Padres. Replicó 30/03/2017	22%	1. De parte de la Academia de Viridales se realizó una Escuela para padres Esc. Nelson Mandela de la Colonia Nueva del distrito #70 donde se beneficiaron 123 padres y madres 16/03/2017	24%	1. De parte del PMIAJ se realizó una Escuela para Padres: como abordar los padres a los adolescentes con los temas: Prevención de Embarazo y ITS, VIH en el CDA San José de Chamelecon beneficiando a 43 jóvenes 31/03/2017	28%	Lps. 0.00
8.3 Desarrollar talleres de prevención de embarazo adolescentes con la estrategia de bebes virtuales.	1) Se realiza una Capacitación para el maestro y voluntariado del PMIAJ para fortalecimiento de capacidad en la tematica de prevención de embarazo Educación Sexual, ITS, VIH, CIA, replicada por ASHONPLA A 07/03/2017		20%	1. Se impartió Charla en el CDA 10 de septiembre con la tematica: Sexualidad, Higiene, Adolescencia, Prevención de Embarazo ITS y VIH y Replicó: 14/03/2017	22%	1. El programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud realizó en Cda San José de Chamelecon un taller de capacitación a adolescentes con jóvenes del Centro de Atención de la Colonia Villa Encuentra y donde se beneficiaron 42 personas. 27/03/2017	24%	2. Se realizaron dos charlas educativas del Programa de Embarazo y Abortos Anticonceptivos en las escuelas División de Plena y Colombia beneficiando un total de 74 personas.	28%	1. Socialización con los Temas Educativos con la estrategia de bebes virtuales para la Prevención de Embarazo con el CEB Soledad Fernandez y CDA : San Vicente de Paul 30/03/2017	28%	Lps. 0.00
9. Facilitar espacios de participación juvenil para adolescentes y jóvenes con VIH a nivel nacional.	9.1 Realizar encuentros y reuniones Nacionales y Locales con jóvenes positivos.	Servicio de Prevención, Seguridad y Transporte	1. La asociación PASAM realizó un festival de teatro comunitario en donde el PMIAJ participo con una Movilización de jóvenes Saludables con Salud Informal y Replicado: 04/03/2017	12%	1. Socialización con la tematica: Higiene, Sexualidad, ITS, VIH, Charla para Padres y Replicar en el CDA, Morales 11. 16/03/2017	14%	1. La red de comunicadoras infantiles y juveniles organizo una Orientación a las comunicadoras nuevas en tema de Convención de los Derechos del Niño y VIH, en incorporación 2 comunicadoras nuevas 17/03/2017	16%	1. Jornada de Planificación de Plan Estratégico 2018-202 en la cual se se incluye el enfoque de derecho de población en vulnerabilidad dental de las cual los jovens con VIH son parte de ella. 30/03/20170	20%	Lps. 0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje 1, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz.

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones		
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%
10. Implementar el arte, cultura y deporte como estrategia de prevención y cultura de paz.	10.1 Desarrollar Festival de Teatro Integral Juvenil a nivel nacional.	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transparencia	<p>Los días 9 y 10 de febrero se realizó el Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22 donde participaron con los PMAJ de Iruya de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridades Municipales el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acompañaron el Festival, entre ellas La Defensoría de la Niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizó una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los miembros de la gerencia de San Pedro Sula, durante el cual se contó con la presencia Fundación A.J.H. POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%.</p>	100%	100%	100%	100%	Lps. 0.00	Monto reportado en el Informe del mes de Febrero		
	10.2 Talleres de capacitaciones artísticas comunitarias.			1. Se reprogramó la actividad artística con FUNADEJ denominada calles felices.	10%	20%	23%	1. Socialización de nuevos espacios televisivos para jóvenes de de la Red de Comunicadores del PMAJ de San Pedro Sula 30/04/2017	26%	Lps. 6,100.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Compusitible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Audios: 4,700.00 Kit Degríticos: 1,400.00
	11. Participación protagonista de niñas, adolescentes y jóvenes, en la promoción de sus derechos y transformación positiva de su entorno.			11.1 Desarrollar un modelo de participación activa de niños(as) adolescentes y jóvenes a través de la Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles.	<p>Se brinda atención psicológica en la Defensoría Municipal de la Niñez a un total de 4 niños, 2 con problemas de conducta, 2 por problemas de lenguaje y 2 por golpes en la cabeza. Asimismo se ha dado seguimiento a 4 niños y niñas que se han estado atendiendo.</p>	<p>Se brinda atención psicológica a un total de 4 niños y niñas, por problemas de comportamiento y tres mujeres por procesos de baja autoestima.(2) Grabación de segmento Nueva Talentos, Medio Involucrados y Dependiente nuevas cosas, en el centro cultural infantil y estudio Orquesta Participativa y Contribuciones en la fecha 31 y 1 de marzo (2) Grabación de segmento Nueva Generación, realizado en el estudio Olímpico donde participaron 12 comunicadoras (2 de marzo) (3) Grabación de los programas 1 y 2 del TV, en el programa número 6 del Zona Infantil y juvenil realizado del 14 al 21 de Marzo</p>	10%	10%	20%	<p>1. Grabaciones de segmentos nota positivas, nuestros derechos, virtud de la semana AMOR, entrada y salida 2. Grabación de segmento nota positiva sobre recreación con los alumnos del instituto Departamental Evangélica Cofrada, entrevista con el profesor Geovany Portillo, alumnos. Jarrah Soriano y Debora Izaguirre 3. Grabaciones de segmentos nota positiva sobre la salud, jornada de vacunación contra el tétano y entrevista con la Lic. Xiomara Trejos, representante del ministerio de salud 4. Grabaciones de entrada y salidas de zona infantil, edición del programa número 8 y 9 Campus TV y canal 29 alta TV programa número 1 3031/03/17 01-03/04/17</p>	24%
1. Coordinación y desarrollo de los diferentes espacios de recreación y deporte	1.3 Ejecución del Plan	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	1.5. Construcción de espacios recreativos de acuerdo a disponibilidad hanciera.		1. Realizado diagnóstico de cancha de césped sintético de CEB Presentación Cerroño, Bo. Cuabaja distrito #8 08/03/2017	100%	1. Se realizó diagnóstico de cancha polideportiva en cost. padre prieto, distrito #12, 11/03/2017	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar		
2. Promoción y realización de eventos deportivos.	2.3 Dotación de uniformes a equipos deportivos	INVOCE	ESTA ACTIVIDAD SE EJECUTARA CON EL PAT DE UNICEF, MISMO QUE NO SE HA FIRMADO PARA EL 2017	0%	Esta actividad se ejecutara con el PAT de UNICEF, mismo que no se ha firmado para el 2017	0%	Nada que informar	0%	1.Dotación de Uniforme: Balones y Uniformes a Cordero de Amor y Distritos 12 y 13 2.-Dotación de Trofeos:Liga de Futbol San Sebastian Trofeos y medallas. 3.-Dotación de medallas:Liga de Futbol La Pradera Trofeos y Medallas		
	2.4 Dar apoyo, seguimiento y monitoreo a las actividades a desarrollar		<p>2.-Patrocinio: Instituto Técnico en Computación Día deportivo el 3 de marzo del 2017 con 200 participantes, 100 en edades de 13-18 años, 100 en edades de 19-25 años lo cual es 100 del genero femenino y 0 del genero masculino.</p>	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	L 162,400.00	Instalaciones Trofeos y Medallas	
3. Mantenimiento de parques y otros espacios de esparcimiento para las familias	3.2 Ejecución de Mantenimiento correctivo	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Mantenimiento de redondeles frente a Gerencia Municipal, bulevar del Sur, mantenimiento de áreas (mantenimiento cortado y pintura de friso bulevar del sur, cortado y pintura de la alameda Circunvalación.	2%	Mantenimiento Parque Central, mantenimiento de alfileras de limpieza, colaboración en la limpieza del parque del Capitol, pintura de alfileras de la zona de parques y balnearios, pintura repintados frente a Novaterra bulevar Morazan.	23%	Nada que informar	23%	L 1,608,494.88	Siembrá palmeras frente estadio Morazan, mantenimiento redondeles frente a Gimnasio Municipal, bulvar del Sur, mantenimiento de redondeles entrada principal colonia Sibty y Feistrank, comaleo y estaquado de plantas en El Anillo Circunvalación.	
1.1 Fortalecer la institucionalidad y operatividad de las organizaciones culturales y artísticas en la ciudad (CC, EMVL, IVA, museos e instituciones privadas)	1.2 Realización de talleres para la gestión y el fomento de promotores de arte y cultura que puedan integrarse a los comarcas de la		Nada que informar	14%	Se programa reunión el día lunes 27 de marzo con la asesoría legal y el señor Melvin José Ferrero para definir el mecanismo de convenio para la donación del subsidio a la EMVL. Se recibió por parte de la UPNFM la constancia de retiro completo de las pertenencias de la UPNFM existentes en el inmueble del Museo de la Naturaleza.	16%			14%	Gestion Operativa Municipal	
			Nada que informar	14%	Se continúa con las mesas de trabajo para la formalización del proyecto de talleres de arte y cultura para la paz, dentro del P.A.C y S.C., se realizaron reuniones de trabajo con Children Internacional y Warriors grupo para establecer los mecanismos de participación en la propuestas del proyecto de extensión de arte y cultura para la paz interviniendo en los sectores Rivera Hernández y Chameleón. Se trabaja en la elaboración de presupuesto de actividades para presentarse a	16%			14%	Gestion Operativa Municipal	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones			
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4
1. Desarrollo de Programas de Promoción de valores y virtudes para aprender a vivir dando lo mejor de cada uno.	1.3 Utilizar las organizaciones culturales y artísticas para que desarrollen programas de extensión artística y cultural en diferentes sectores de la comunidad en coordinación con otras instituciones educativas y sociales, utilizando los gestores previamente certificados en los	Gobernador de Campeche/ Centro de Cultura y Turismo	Gobernador de Campeche y Turismo Academia de Honorarios de Valores Dirección de Promoción de Programas Municipales/CCO/SOCIAL	Nada que informar	14%	Se continúan las actividades relativas a la realización conjunta con la grupal de pintores de san pedro sula para realizar la actividad "II IMAGINARTE" que se realizara el próximo sábado primero de abril. Se está pendiente de recibir contestación del Consulado de Estados Unidos sobre la solicitud que se presentó para el patrocinio de un artista internacional muralista que venga a impartir el taller. Se acompañó a la inauguración del Centro Comunitario Juvenil de la Colonia 6 de Mayo Sector Rivera Hernández.	16%		Se realizó exitosamente con un público mayor a 2,500 personas, los eventos artísticos Elena Mikhailova y homenaje a Guillermo Anderson.	14%	L. 1269,485.00	
	1.4 Desarrollo de actividades con la participación de los diferentes sectores de la sociedad, que involucren la comunicación de valores y virtudes mediante el esparcimiento y educación informal. (conciertos, exposiciones, conferencias, festivales, etc.)			20%	1. Participación en el Festival de Tetra Comunitario de Pasmo de Parte del Programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud. 04/03/2017	22%	Nada que reportar	20%	Se coordina con diferentes instituciones, la preparación del evento conmemorativo al día del teatro el 25 de Marzo y para el 29 de Abril, la celebración del día de la danza.	16%	Gestion Operativa Municipal	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Compusitible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo
	1.5 Creación y fortalecimiento de organizaciones que impulsen programas y proyectos culturales en el municipio favoreciendo las diferentes artes. (Pro Cultura y otros)			16%	Se continua con la coordinación y logística del evento "Prometeo Encadenado" que se desarrollara el día sábado 25 de marzo.	18%		16%	Se coordina con las diferentes academias de Arte la celebración del día de la danza y también con la grupal de teatro, la celebración del Día del Teatro.	16%	Gestion Operativa Municipal	
	1.6 Creación y apoyo al desarrollo de festivales artísticos municipales en alianza con otras instituciones civiles. (Bienal de pintura, festival de teatro, festival de la marimba municipal y folklórico y otros)			16%	Se acompaño al Consulado de México en la celebración del natalicio de Benito Juárez. realizado en el Parque México.	18%		16%	Se presentaron los conciertos de la marimba en diferentes eventos solicitados a esta dependencia.	16%	Gestion Operativa Municipal	
	1.7 Promover y desarrollar conferencias y eventos de apreciación artística y cultural (charla sobre literatura, danza, teatro música, exposiciones de pintura, fotografía y otras			16%	Se continúa trabajando con Children Internacional y los Warrior Group el Proyecto de Promoción Cultural y Artística por la Paz.	18%		17%	Se realizó exitosamente con un público mayor a 2,500 personas, los eventos artísticos Elena Mikhailova y homenaje a Guillermo Anderson.	17%	ya establecido anteriormente	
	2.1 Gestionar un plan de apoyo para el mantenimiento y operatividad de las diferentes instalaciones físicas cedidas por la Municipalidad para la promoción cultural.			17%	Se coordina con la promagración y apoyo logístico para la semana del teatro.	20%		17%	Se activaron los conciertos por la Marimba Usula Municipal en el parque los días martes y jueves.	17%		
	2.2 Utilización de los espacios públicos como parques, museos, auditorios, teatros, etc. para presentaciones artísticas culturales.			17%	Se coordinó el apoyo del CCI, CCS, Teatro Saybe Presentaciones artísticas de teatro para la agenda semana del teatro.	20%		17%	Se sigue monitoreando la seguridad y control de las instalaciones del antiguo museo de la naturaleza.	17%	3. Fomento de la cultura de sustentabilidad	
2.3 Revisión y reestructuración del proyecto Plaza de la Cultura	6%	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	6%		6%	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	6%					
2.4 Ejecución del Proyecto Plaza de la Cultura ( Macro Proyecto)	6%	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	6%		6%	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	6%					

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones			
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4
2. Establecer alianzas con instituciones públicas y privadas para el fomento de la actividad emprendedora	2.1 Reestructuración, Modernización y transformación de PAMA, Capital semilla de emprendedores	PAMA	Estuvimos presentes en el evento de Validación del Plan de Seguridad y Convivencia Ciudadana, en el cual se quedaron confirmadas las actividades que desarrollaremos durante el 2017. Estas actividades son: a) Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores, identificando las áreas de la Municipalidad e instituciones externas que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de la productividad. La meta en este ítem es capacitar 120 microempresarios durante todo el año. b) Realización de feria de emprendimiento y participación en ferias de innovación. Se tiene previsto que este evento se realice en el tercer trimestre. Se realiza una reunión con la Lic. Edda Mejía de la Dirección Departamental de Educación, ya que ellos están interesados en que los jóvenes estudiantes de Centros Básicos Técnicos e Institutos Oficiales de San Pedro Sula participen en la Feria de Emprendimiento de los que saldrán 3 ganadores quienes participarán en un concurso departamental y seguidamente participarán a nivel nacional. Proximamente nos reuniremos para continuar con el proyecto.	20%	Se sostuvo reunión con la Lic. Andrea Orellana, jefa de Vinculación Emprendimiento de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) para formar una alianza de cooperación entre la MSPS y UNITEC con la finalidad de unir esfuerzos en las actividades de emprendimiento de ambos instituciones. También se está planificando una capacitación en el tema de Legalización de Negocios para este mes y la participación en un Simposio en el mes de Mayo del año presente.	22%	Se sostuvo reunión con la Lic. Karla Posas representante del PNUD, Lic. Kary Inestroza de la Gerencia de Competitividad, Abogada Martha Reyes de la Dirección de Mujer, Niñez y Familia con la finalidad de llevar a cabo el Proyecto Pre-Juice el cual consiste en apoyar a jóvenes y Mujeres en riesgo social donando oportunidad y desarrollando talleres técnicos (Pinturas, manualidades, bisutería, repostería, panadería, sala de belleza y talleres técnicos en los 3 centros municipales). Cabe mencionar que también recibiremos asesoría legal, atención médica y atención psicológica. Seguidamente se les capacitará en temas de cómo administrar el negocio y "Formalización de Negocios". Luego se les dará el capital semilla (Bienes) para iniciar su microempresa. Ya se entregó un borrador con tres escenarios distintos de la población a beneficiar. Estamos a la espera de la respuesta.	24%	Asistimos a la reunión de socialización del Plan de Seguridad y Convivencia Ciudadana en lo que corresponde a nuestras acciones en dicho documento. Este viernes se llevará a cabo la Validación de dicho Plan con todos los actores y autoridades municipales y del PNUD. El evento se realizará en el Hotel Copantli a las 11:30 a.m.	18%	Aproximadamente L. 195,000.00	
	2.2 Identificar las áreas de la municipalidad que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de productividad		Se identificó la Unidad de Educación Municipal con quien realizaremos capacitaciones de micro emprendimiento, protocolo y etiqueta en los Centros Técnicos Municipales.	10%	Se identificó la Oficina Municipal de la Mujer y la Unidad de Capacitación con quienes se realizarán capacitaciones de micro emprendimiento a las mujeres egresadas de los cursos de belleza del Centro de Belleza Canela Mel de la Municipalidad que se encuentra en el Edificio Plaza.	12%	Esta semana no se identificaron unidades municipales dedicadas al fomento de la productividad. Se trabajaremos una capacitación en UNITEC.	14%	Continuamos con el proceso	10%	L. 0.00	
	2.3 Elaborar Plan de Capacitación		En vista que con la Validación del Plan de Seguridad y Convivencia Ciudadana, nuestra unidad quedó vinculada con distintas unidades para realizar capacitaciones de micro emprendimiento, se elaborará el Plan de Capacitación con esa información. En el transcurso de este mes se entregará dicho plan.	20%	Se está trabajando en la elaboración del Plan de Capacitación. Se está a la espera de la calendarización de la Unidad de Educación para capacitar los Centros Técnicos Municipales.	22%	Se está avanzando en la elaboración del Plan de Capacitación. Se espera entregarlo la próxima semana a la Gerencia de Competitividad para revisión.	24%	Estamos a la espera del apoyo de la Gerencia de Competitividad para continuar con el proceso. Se espera que en marzo ya este elaborado el Plan de Capacitación.	12%	L. 0.00	
	2.4 Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores		Nos reunimos con la Lic. María Eugenia Hauseman, Directora de Educación Municipal para programar las capacitaciones a los alumnos de los 3 Centros Técnicos Municipales en temas de Micro emprendimiento, Protocolo y Hoja de Vida. Se espera que se inicie en abril. En conjunto con la Oficina Municipal de la Mujer estamos planificando una capacitación de micro emprendimiento para mujeres para la próxima semana.	10%	En conjunto con la Unidad de Estudios Socioeconómicos y Regulatorios se inició una capacitación con el tema "Mi Primera Empresa" en conjunto con la Oficina Municipal de la Mujer. El taller esta dirigido a mujeres egresadas del Centro de Belleza Canela y Mel. Se concluyó el día viernes.	12%	En conjunto con el Departamento de Estudios Socioeconómicos y Regulatorios, se clausuró la capacitación de "Mi Primera Empresa" dirigido a 15 Mujeres egresadas del Centro de Belleza Canela y Mel. Esta actividad se hizo a solicitud de la Oficina de la Mujer. Se realizó una capacitación a jóvenes de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC), en el tema de Formalización de Negocios. También se tiene programado participar en un Simposio en el mes de mayo.	14%	Se están programando varias capacitaciones con distintas instituciones en el marco del Plan de Convivencia y Seguridad Ciudadana. Nos reunimos con la Comisión de Acción Social Menonita (CASM), para acordar las condiciones sobre el convenio de cooperación de la Municipalidad con CASM, para capacitar a sus beneficiarios en temas de microemprendimiento. También nos reunimos con representantes de la Dirección Departamental de Educación para hablar del tema de la Feria de Microemprendimiento.	10%	L. 2,000.00 aproximadamente	
1. Facilitar la instalación de empresas con gros nuevos y servicios innovadores.	1.2 Campaña divulgativa de los procedimientos a seguir	Gerencia de Competitividad / Oficina de Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.	En la Feria del Mercado del Agricultor y Artesanos 2017 de Grupo OPSA en donde la Gerencia de Competitividad de la MSPS participó con un stand informativo y se entregaron parafleas informativas sobre como formalizar una microempresa.	2%	Nada que informar.	2%	Nada que informar.	2%	Nada que informar.	0%	Gestion Operativa Municipal	
	1.3 Facilitar los trámites a seguir en las diferentes instancias involucradas		Al terminar la acción 1.2 se procederá con esta acción.	0%	Al terminar la acción 1.2 se procederá con esta acción.	0%	Al terminar la acción 1.2 se procederá con esta acción.	0%	Al terminar la acción 1.2 se procederá con esta acción.	0%	Gestion Operativa Municipal	
	2.2 Identificar las áreas de la municipalidad que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de productividad	Gerencia de Competitividad / Oficina de Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%		
	2.4 Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%		
3. Fomento de la cultura de	3.1- Realizar un análisis del nivel de competitividad de los sectores productivos de la ciudad en base los criterios presentados por las diferentes organizaciones multilaterales y de apoyo a la competitividad y en concordancia con el Plan de Incentivos	Gerencia de Competitividad / Oficina de Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.	Se continúa con la edición del documento; así mismo continuamos con el apoyo a PAMA en reuniones con Secretaría de Educación y Con la Unidad de Capacitación posteriormente según programa iniciaremos la ejecución del programa de capacitación.	98%	Se continúa con la actualización del documento para entrega a la Gerencia de Competitividad. Se está apoyando a la Unidad de PAMA en el tema de capacitación a microempresarios.	98%	Se continúa con la actualización del documento, ingresando a los artículos del Código Procesal Penal que se modificaron recientemente en el Congreso Nacional. También se apoyo a PAMA en el Taller de Microemprendimiento dirigido a las mujeres egresadas del Centro de Belleza Canela y Mel.	98%	Acompañamiento de las actividades de PAMA en temas de micro emprendimiento y hemos avanzado en el documento en lo que se refiere al Marco Legal, introduciendo los cambios aprobados en las leyes para su actualización.	98%	Gestion Operativa Municipal	
	3.2- Identificar el Marco Conceptual para analizar las reformas de mercado requeridas como ser el acceso al crédito, reformas al sector laboral y otros que coayuden a incrementar la competitividad en la industria local. Esta tarea deberá realizarse en conjunto con el Gobierno Central;		Esta incluido en el Documento Preliminar del Marco Conceptual.	32%	Esta incluido en el Documento Preliminar del Marco Conceptual.	32%	Se esta trabajando al mismo tiempo que el Marco Conceptual.	32%	Esta incluido en el Documento Preliminar del Marco Conceptual.	32%	Gestion Operativa Municipal	



Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones				
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4	%
productividad	3.3.- Identificar las políticas necesarias para lograr mayor competitividad en las empresas locales que incluyen: Infraestructura (portuaria, aeroportuaria y de carreteras; estas podrían incluir proyectos de Alianza Pública Privada para el mejoramiento de la infraestructura local), reducción de la burocracia municipal	Regulatorio.		Nada que informar.	6%	Se identificó que existen 1,072 kilómetros de vías no pavimentadas, que deberían ser pavimentadas en su mayoría en el año 2017, para finalizar los cuatro años de gestión con éxito y convirtiendo a una San Pedro Sula más competitiva.  / Modernización y transparencia que impulsa el Alcalde Armando Calderón genera desarrollo y prosperidad en San Pedro Sula. La depuración de cuentas, transparencia y combate a la corrupción al interior de la alcaldía permitió que la administración del alcalde Calderón genere obras de primer nivel en la ciudad y permitiera la modernización del sector público. La modernización y transformación de la administración municipal de San Pedro Sula han sido pilares esenciales para mejorar la recaudación de los ingresos locales, proceso que ha generado la confianza de los vecinos y vecinas en la actual gestión.	8%	Nada que informar.	8%	Nada que informar.	6%	Gestión Operativa Municipal	
	3.4.- Firmar convenios de cooperación con la banca nacional, Sector Público y Empresa Privada para el análisis de mercado y formulación de políticas y/o programas para el incremento de la competitividad de la industria local.			Nada que informar.	4%	El año pasado el PNUD ofreció a la MSPS a través de la Unidad de PAMA una donación de capital semilla por medio de un convenio, que no se logró firmar ya que la MSPS no pudo recibir la donación, por lo cual esta no se lleva a cabo. Este año, se revisará nuevamente el convenio de Fortalecimiento al Emprendimiento para concretar la ayuda del PNUD a este sector económico, si este convenio no se llega a concretar, el PNUD buscará a otra institución a quien donar este capital semilla. / Por otra parte, el convenio que se tiene entre Arqueólogos de Honduras y la MSPS en la instalación de un kiosco turístico se firmará al finalizar la instalación del kiosco, que esta prevista para el mes de abril.	6%	Se llevó a cabo la reunión con PAMA y con la Lic. Kelly Inestroza de la Gerencia de Competitividad donde la directora del PNUD expuso las condiciones para la ayuda y se está pendiente elegir el socio con el que se trabajará para administrar los fondos.	8%	A través del Centro de Capacitación Municipal en alianza con la empresa Molino Harinero Sula, se impartió taller de planificación a personas emprendedoras de la ciudad, con el objetivo que puedan aprender y ser futuros empresarios.	4%	Gestión Operativa Municipal	
1. Acompañamiento a las cámaras empresariales en la realización de estudios y programas para la identificación de oportunidades para la atracción de inversiones, promoviendo las alianzas público-privadas.	1.1 Estudio y creación de un directorio turístico comercial de la ciudad (oferta de facilidades turísticas, culturales y de negocios)	Gerencia de Competitividad/ Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad Cultura y Turismo Dirección de Promoción, Seguridad y Transporte.	Nada que Informar	92%	Nada que Informar	92%	Se revisó con la Licenciada Luz Mirella Gonzales UPNFM el inventario turístico para su estructuración final.	92%	Se continua en la revisión y corrección del Inventario turístico proporcionado por la UPNFM.	92%	Gestión Operativa Municipal	
	1.2 Apoyo a la creación de nuevos programas de atractivos turísticos. Ejemplo: Turismo científico, rural, aventura, etc.			Nada que Informar	9%	Nada que Informar	9%	Se promociona con el señor embajador de Francia el lanzamiento del Festival Gastronomico GDUT de FRANCIA.	11%	Seguimos en la revisión de las propuestas para rutas de circuitos deportivos de ciclismo.	9%	Gestión Operativa Municipal	
	1.3 Impulsar el desarrollo de nuevos sitios turísticos mediante la conceptualización de proyectos y gestión de desarrollo. (Merendón, Curruste, Armenta, Parque del Acuifero, Naco)			Nada que Informar	11%	Nada que Informar	11%	Se trabaja en el establecimiento de una ruta de visitas de atractivos turísticos de la ciudad que pueda brindar a los visitantes de la ciudad.	13%	Se siguen analizando las propuestas dadas por urbanismo para la creación de circuitos deportivos de ciclismo.	11%	Gestión Operativa Municipal	
2. Facilitar la regulación municipal para la promoción, desarrollo y oferta de sitios y servicios turísticos.	2.1 Revisión y recomendaciones actualizando reglamento de turismo con nuevas propuestas orientadas a fomentar el turismo de convenciones en coordinación con la mesa regional de turismo del Valle de Sula, Caratuní, buro de convenciones y otras instituciones.	Gerencia de Competitividad/ Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad Dirección de Promoción, Seguridad y Transporte.	Nada que Informar	6%	Nada que Informar	6%	Se esta pendiente de recibir por parte del proveedor el montaje del quiosco en el aeropuerto el cual se espera tener completo a finales del mes de Marzo. Se nos informa que aun no se recibe los materiales del vidrio para la finalización del kiosco.	3%	Se concluyó con la participación en las mesas de trabajo del PMDU.	6%	Gestión Operativa Municipal	
	2.2 Implementar centros de información turística (aeropuerto San Pedro Sula, gran central metropolitana, kiosco parque central) Interacción con los centros de convenciones de cámara de comercio (expocentro) y con centro de convenciones hotel Copani			Nada que Informar	11%	Nada que Informar	11%	Nada que informar.	11%	Se cuenta con la autorización y la asignación del espacio físico, para la construcción del modulo del centro de informacion turística.	11%	Gestión Operativa Municipal	
3. Promover las Alianzas Público Privadas.	3.1 Estructurar los proyectos de las Alianzas Público-Privada previamente identificados	Unidad Ejecutora de Convenciones.	Gerencia de Competitividad Dirección de Planificación y GMAQ. Unidad de Estudios Estratégicos.	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
	3.2 Realizar los estudios de factibilidad y factibilidad necesarios para realizar los proyectos de APP.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones			
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4
	3.3 Iniciar los procesos de concurso público nacional ó internacional para la concesión de proyectos de APP.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
4. Formulación de políticas para el fomento de inversiones	4.1. Identificar y formular las políticas de fomento y promoción a las inversiones.	Gerencia de Competitividad / Oficina de Estudios Económicos y Regulatorios.	Gerencia de Competitividad, Dirección de Planificación y GMA, Unidad de Estudios Estratégicos.	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano.	70%	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano.	70%	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano.	12%	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano.	70%	Gerest Operativa Municipal
	4.2 Establecer alianzas estratégicas con el gobierno y la empresa privada para promover a San Pedro Sula como destino de inversiones y promociones.			6%	Existe la posibilidad de apoyar a través de la Gerencia de Competitividad el "Congreso Internacional de Turismo 2017" que se realizará en San Pedro Sula del 26 al 28 de Mayo y contará con la participación de 14 conferencias Internacionales, este congreso lo está organizando la USAY y ellos le solicitaron al Señor Alcalde patrocinio con hospedaje y alimentación para los conferenciantes y según cotizaciones asciende a U.S. 150,000.00 aproximadamente. El congreso es para actualizar y promover el rubro del turismo en la ciudad. Ya se está trabajando en esto.	0%	Nada que informar.	0%	Ya se tiene todo listo para poder participar en el evento de promoción a los agricultores y artesanos de la ciudad, la Gerencia de Competitividad estará proporcionando un stand informativo de la Municipalidad en temas de Competitividad, Desarrollo Económico, Proyección y Alcance del Plan Maestro de Desarrollo Urbano y apoyo al Microempresario y su formalización. El evento se llevará a cabo el 4 y 5 de marzo, denominado Mercado del Agricultor & Artesano.	6%	Gerest Operativa Municipal	
	4.3 Firma de convenios con la Secretaría de Relaciones Exteriores para que las embajadas y cuerpo consular promuevan a San Pedro Sula en el exterior.			0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%		
	4.4 La elaboración de boletines estadísticos periódicos para promover la ciudad.			0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%		
5. Gestionar herramientas y lazos de amistad con otras ciudades a nivel internacional que permitan el conocimiento de experiencias exitosas replicables y apoyo.	5.1 Firmar convenios de cooperación con el Sector Público, Empresa Privada; organismo cooperantes para el intercambio de experiencias exitosas replicables y de apoyo.	Gerencia de Competitividad / Oficina de Estudios Económicos y Regulatorios.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria, Dirección de Planificación y GMA, Unidad de Estudios Estratégicos.	Nada que informar.	10%	Nada que informar.	10%	Se asistió al evento del lanzamiento del programa Empleado Futuro de Bayern Global de USAID la cual pretende preparar a jóvenes de 16 a 30 años en habilidades para la vida, competencias y conocimientos técnicos y también se asistió a la Conferencia de Prensa del Lanzamiento del Gout de France 2017 (evento gastronómico de Francia). También se asistió al cierre del programa Alianza Juan Honduras/GAMA, en el cual se dieron los loros obtenidos durante la duración del programa y se hizo el traspaso de responsabilidad a FUNDASH.	12%	La Asociación de Cuerpo Consular Sampedrano otorgo reconocimiento por el arduo trabajo que se ha hecho en mejorar la calidad de vida de los sampedranos a el Alcalde Armando Calidonio.	10%	Gerest Operativa Municipal
Estrategia 6 Fomento del Sector agropecuario												
1. Gestionar con el gobierno Central y el sector privado la realización del diagnóstico del potencial del sector agropecuario de la región, para estimular su crecimiento y mercados potenciales.	1.1. Apoyo a la construcción del mega proyecto el Tablon.	GMA	Gerencia de Competitividad.	No es jurisdicción del municipio		No es jurisdicción del municipio		No es jurisdicción del municipio		Nada que informar		
	1.2. Coordinar con el gobierno central y el sector privado una alianza para realizar un diagnóstico de la situación actual del sector agropecuario en el municipio.			18%	REUNION DE TRABAJO EN PLAN DE MANEJO DE LA ZONA DE RESERVA CON TECNICOS DEL DEPARTAMENTO DE AREAS PROTEGIDAS/ICF CON EL PROPOSITO DE CONTINUAR LA EVALUACION Y ANALISIS DE LA INFORMACION RECOPIADA QUE DEBE INCLUIRSE EN EL PROCESO DE ADJUDICACION DEL PLAN DE MANEJO.	20%	SEGUNDA REUNION DE TRABAJO EN EL ICF CON REPRESENTANTES DE ASAP y del Departamento de area protegidas, con el proposito de continuar con la INCORPORACION DE LA INFORMACION provista (que ASAP refiere a las situaciones de riesgo , ubicación y estado de fuentes de agua.	22%	TERCERA REUNION DE TRABAJO EN EL ICF CON REPRESENTANTES DE ASAP y del Departamento de area protegidas. Se presenta un borrador de los Objetivos Estratégicos y Estrategias de Conservación del Plan de Manejo de la ZRM, así como avances del análisis de amenazas y objetos de conservación.	22%		
	1.3. Realizar acercamientos con Secretaría de Agricultura para el impulso del sector.			10%	VISTA A LA SAG PARA DEFINIR LOS PROCEDIMIENTOS A SEGUIR PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES EN EDUCACION AMBIENTAL Y APOYO A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES DE GRANOS BASICOS.	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	15%	Para la proxima semana se tiene programada una visita a la SAG para programar actividades.	15%		
	1.4. Buscar Alianzas estratégicas con universidades , como el Zamorano para buscar actividades que promuevan la actividad agropecuaria del municipio.			10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	25%	Se entrego por parte del Opto. de Biología de la UNAH-YS el informe de avance de los estudios de flora y fauna realizados en las primeras prospecciones realizadas por los investigadores en la cuenca del río Santa Ana en la ZRM.	25%		
	1.5. Implementar e identificar las políticas que coadyuden a incrementar la competitividad en el sector agropecuario			10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%		
	2.4 Inicio del proceso de transferencia tecnológica.			10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%		
	EJE SECTORIAL: Mejoramiento de la Infraestructura											
Estrategia 7 Promoción de Inversión/Iniciativa												
1. Actualización del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, con visión de 20 años para el municipio de San Pedro Sula y la Zona Metropolitana del Valle de Sula a 40	1.4 Desarrollo de la consultoría y entrega de producto final.	Gerencia de Competitividad / Oficina de Estudios Económicos y Regulatorios.		Se han llevado a cabo reuniones con el Consorcio IBI-FDA-SAYBE para realizar otros talleres con actores externos. También la Dirección de Planificación y GMA se reunió para preparar diagnóstico borrador del PMDU y arbol de problema para trabajar en conjunto con la consultora de la BID. También se estarán realizando encuestas del PMDU al rubro de los transportistas.	40%	Se siguen llevando a cabo reuniones a distancia con el Consorcio IBI-FDA-SAYBE, tocando temas como ser la preparación de los próximos talleres que se llevaran a cabo en inicios de abril, solicitando información de ambas partes y actualizando las actividades que se van haciendo del PMDU.	40%	En esta semana se hicieron las cartas de invitaciones para los siguientes talleres estratégicos que serán a inicios del mes de abril donde asistirán actores nuevos (empresarios, policía, sector salud, sector turismo entre otros) y se envían en esta semana.	40%	Se llevaron a cabo los talleres del Plan Maestro de Desarrollo Urbano con los actores externos, donde se discutieron todos los problemas que tiene la ciudad y las posibles ideas, soluciones o programas a ellos.	42%	Gerest Operativa Municipal

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO								Monto de Inversión	Observaciones	
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%			
2. Implementación del programa de Iniciativa Ciudades Emergentes y Sostenibles, con apoyo y Cooperación del BID.	2.1 Realizar reuniones de trabajo y metodológicas entre el equipo técnico Municipal y Tecnológicos del BID		<p>Gerencia de Planeación y Obras/ Estudios Estratégicos, Gerencia de Competitividad, Gerencia de Infraestructura, Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte, DPM.</p>	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
	2.2 Implementar y aplicar la metodología ICES, a través de una serie de fases.			El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
	2.3 Recopilación de datos estadísticos y la planificación de la implementación de estrategias. Evaluación de la calidad de vida Urbana.			El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
	2.4 Puesta en marcha del sistema de monitoreo para la sostenibilidad, que incluye a ejecución del Plan de Acción, pre-inversión y monitoreo.			El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
3. Emisión de las ordenanzas necesarias para la implementación del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, de acuerdo a las disponibilidades financieras de la actual gestión municipal.	3.1 Elaborar propuestas de ordenanzas municipales para aprobación de la Corporación Municipal para la implementación del Plan Maestro Actualizado	Gerencia de Infraestructura	Asesoría Legal	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
4. Ampliación del sistema de agua, con base en la programación anual definida por la municipalidad.	4.2 Ampliación y mejoramiento de los sistemas agua potable y aguas residuales en los Sectores no concesionados	Gerencia de Infraestructura	Departamento de concesiones.	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	4.3 Mejoramiento de la red existente del sistema de aguas lluvias	Gerencia de Infraestructura, Departamento de Concesiones.		Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	4.4 Ampliación de la red de aguas lluvias			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
5. Mejoramiento del sistema de parques en los sectores de comercio y servicios.	5.1 Revisión y reestructuración de parques de los sectores de comercio y servicios	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte, Graf. Botemecane	Se realizaron 3 inspecciones y se otorgaron 3 permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Hotel Clarin, Coprode, Mercamundi	20%	Se realizaron 3 inspecciones y se otorgaron 6 permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Metalinox, Grupo Real, Office Depto., Imecro, KVM, Monolit	22%	Se realizaron 1 inspecciones y se otorgaron 1 permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: La casa del Tamarindo	24%	Se realizaron 5 inspecciones y se otorgaron 5 permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Comercial Rosa, Divatex Import, Duzel S.A., Bazar Miriam, Polaris	28%	10.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 6, de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo.	
6. Señalización de tránsito horizontal y vertical en toda la ciudad.	6.3 Proceso de adjudicación y ejecución de la obra	Gerencia de Promoción, Seguridad y Transporte	Gerencia Administrativa	<b>Policia Municipal:</b> En cuanto a la señalización se realizó 2,600 metros lineales de pintura blanca, 1,300 metros lineales de pintura amarilla y 15 ave. 6,078 m2 de carpeteo. Unidad de <b>Estacionamiento y Control de Vias Publicas:</b> Se realizaron trabajos de señalización horizontal (pasos peatonales) en los escuelas Sun Valley, Advenitica, Luis Lande.	20%	<b>Policia Municipal:</b> Mediante Solicitud se procedió a la compra de 40 cubetas de pintura amarillo, trafico y 10 cubetas de pintura azul trafico para continuar con el embellecimiento y señalización de la Ciudad. <b>Estacionamiento y Control de Vias Publicas:</b> Se realizaron trabajos de señalización en los Institutos Sun Valley (quedaban pendientes 2 pasos peatonales) y en el Instituto San Juan Bosco.	22%	<b>Policia Municipal:</b> 6,981.63 M2 de microcarpeteo en la 2 calle 12 y 14 avenida S.O., 1600Mts lineales de pintura amarilla en bordillos de calle y avenida que conecta con las oficinas Hor Occidental de la Policia Nacional. <b>Estacionamiento y Control de Vias Publicas:</b> Termino de señalización horizontal de convenio MSPS-Pacasa, en conjunto se lograron señalar 23 intersecciones, logrando pintar 28 pasos peatonales, un area total de 314 mts2. Se presentara un informe a la gerencia de Presenta.	24%	<b>Policia Municipal:</b> 10,012.201 m2 de micro carpeteo, 210 mt de amarilla bordillos, 107 mt lineal color amarillo. también se realizo limpieza de señales de transito dentro del primer anillo.	28%	1124,000.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción 4.5 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Gastos en Pintura para señalización de la ciudad L.124,000.00	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones						
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4	%		
7. Modernización y ampliación del sistema de semáforos de la ciudad.	7.1 Se coordinará con la Gerencia de Tecnología la instalación de semáforos inteligentes	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Tecnología	Se realizaron 10 recorridos y supervisiones de Semáforos, 3 encendidos y calibrados, 1 revisión de semáforos apagados, 1 cambio de bombillo, 1 reparaciones de acometida.	20%	Se realizaron 10 recorridos y supervisiones de Semáforos, 4 encendidos y calibrados, 1 revisión de semáforos apagados, 2 cambio de bombillo	22%	Se realizaron 10 recorridos y supervisiones de Semáforos, 4 encendidos y calibrados, 4 revisiones de semáforos apagados, 4 cambio de bombillo	24%	Estacionamiento y Control de Vías Públicas: Se realizaron inspecciones en la vía pública (Sector NorOeste) para reubicación de señalización vertical. No se realizaron traslados, sin novedades.	28%	L8,885.73	El monto de inversión de las actividades en general del la Unidad de Estacionamiento y Control de Vías Públicas al mes de marzo en cuanto a Combustible y Papelería (material didáctico entre otros) se desglosa de la siguiente manera:  Combustible= 6,893.16 Papelería= 1,305 Otros Montos=		
8. Establecimiento de una alianza pública y privada con los locatarios de los cuatro mercados municipales para su mejoramiento.	8.4 Definir forma de adjudicación (Fideicomiso con COALIANZA o adjudicación directa al inversionista)	Gerencia de Inversión Pública y Participación Comunitaria	Gerencia de Infraestructura Gerencia de Finanzas	Se está trabajando en un estudio financiero y de infraestructura del Mercado Central	20%	Se está trabajando en un estudio financiero y de infraestructura del Mercado Central	20%	Nada que informar	Se realizaron 10 recorridos y supervisiones de Semáforos, 5 encendidos y calibrados, 5 revisiones de semáforos apagados, 2 realización de calibrado puesto en hora, 1 reprogramación de reguladores, 2 enderezados de banderines, 1 reparación de caja regulador.	28%	L7,492.50	El monto de inversión Unidad de Semáforos del mes de marzo en cuanto a :  Combustible= 7,350 Papelería= 142.50			
9. Diseño, construcción y habilitación del gran mercado municipal La Terminal, para la instalación de los vendedores ambulantes.	9.1 Definir la legalización del predio donde se realizará la construcción	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia Legal	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	Nada que informar	0%					
	9.2 Proceso de licitación, adjudicación y elaboración de diseño con consultor externo y entrega de producto final	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%				
	9.3 Proceso de licitación, adjudicación y construcción de la obra	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%					
11. Desarrollo de programa de higiene visual en la ciudad, a través del control de la publicidad en las vías públicas.	11.1 Asegurar que los permisos para la instalación de rótulos y vallas se realicen conforme a la ley	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	26%				
	11.2 Impedir la instalación de rótulos y vallas que no cumplan con las especificaciones			Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	20%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	22%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	24%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	26%	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 6, de esta matriz.	0.00		
	11.3 Realizar paros de instalación de rótulos y vallas cuando no estén autorizadas			Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía pública, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	20%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía pública, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	22%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía pública, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	24%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	26%	Otros Montos: Ningun monto extra en Marzo			
	11.4 Realizar un inventario de rótulos, vallas, mobiliario urbano y pasarelas			No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	20%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	22%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	24%	Nada que informar	0%				
	11.5 Georeferenciación de estructuras colocadas en la ciudad			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%				
	11.6 Elaborar un mapeo de toda la instalación de rótulos en la ciudad			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%				
	11.7 Ejecutar Operativos combinados entre Justicia Municipal, policía preventiva y control de publicidad			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%				
	11.8 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%				
	11.9 Regular la publicidad móvil			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%				
	12. Evitar la contaminación			12.1 Regular los decibeles de todo aparato de sonido que funcionen en la ciudad	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	DIMA	Se realizaron (03) dos operativos de Control de Contaminación auditiva en: A) 2-3 calle, 1-6 ave. de Barrio Concepción.- B) 2-4 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro.- C) 8 calle, 10 ave. de Barrio El Benque.	20%	Se realizaron (02) dos operativos de Control de Contaminación auditiva en: 1-4 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro.-	22%	Se realizaron (02) dos operativos de Control de Contaminación auditiva en: A) 7 calle de Barrio Medina.- B) 2-5 ave. 2-7 calle de Barrio El Centro	24%	Se realizó (02) dos operativos de Control de Contaminación auditiva en: A) 2-7 calle, 1-3 ave. de Barrio Concepción.- B) 2 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro	26%	
12.2 Coordinar con la División Municipal Ambiental (DIMA), las autorizaciones concedidas a establecimientos comerciales en mercados industriales o de...		Se constato que (15) quince de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios contaban con el respectivo permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal.	20%	Se constato que (13) trece de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios contaban con el respectivo permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal.			22%	Se constato que (14) catorce de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios contaban con el respectivo permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal.	24%	Se constato que (19) diecinueve de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios contaban con el respectivo permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal.	26%	El monto de inversión de las actividades en general del Departamento de Resolución Alternativa de Conflictos al mes de Marzo en cuanto a Combustible y		L11,716.89	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones		
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%
Visual y sónica.	12.3 Actuar ante la alteración auditiva.	Seguridad y Tránsito	Se procedió a realizar un total de (01) una cedulas de citación a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo permiso municipal.	20%	Se procedió a realizar un total de (03) tres cedulas de citación a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo permiso municipal.	22%	Se procedió a realizar un total de (08) ocho cedulas de citación a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo permiso municipal.	24%	Se procedió a realizar un total de (08) ocho cedulas de citación a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo permiso municipal.	26%	Papelería (material administrativo entre otros) se desglosa de la siguiente manera:  Combustible= 10, 954.98 Papelería= 757.91
	12.4 Ejecutar operativos combinados Justicia Municipal, Policía Municipal, Policía Preventiva y DIMA		No se realizo decomiso alguno.	20%	No se realizo decomiso alguno.	22%	No se realizo decomiso alguno.	24%	No se realizo decomiso alguno.	26%	
	12.5 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo.		Se visitaron un total de (15) quince establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	20%	Se visitaron un total de (16) dieciséis establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	22%	Se visitaron un total de (22) veintidos establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	24%	Se visitaron un total de (27) veintisiete establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	26%	
<b>Intervención 2. Plan de desarrollo urbano</b>											
2. Desarrollo de un plan de vivienda social para los habitantes de los bordos en conjunto con el	1.3 Definir las fuentes de financiamiento y/o inversionistas	Gerencia de Servicios Públicos, Participación Comunitaria.	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	
	1.4 Diseñar diferentes opciones de vivienda a construir		Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	
	2.1 definir la forma de repago de las viviendas		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	
	2.2 Normalizar la asignación de viviendas	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%		
	2.3 Asignar Viviendas	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%		
1. Creación de un Plan estratégico para mejorar la vialidad en el municipio, priorizando el descongestionamiento de las vías.	1.1 Identificar las principales vías de los accesos a la ciudad, calles y avenidas con mayor congestionamiento	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	1.2 Elaborar Términos de Referencia y definir para la contratación de la consultoría para elaborar programa estratégico de inversión de obras		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	1.3 Contratación de la consultoría.		Gerencia de Finanzas	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.4 Mejoramiento del tráfico disminuyendo el congestionamiento en las principales calles y avenidas	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	1.5 Mejoramiento de los accesos de la ciudad	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
2. Coordinación con el Gobierno Central, a través de la Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda, para la conclusión de las obras viales del corredor logístico dentro del municipio.	2.1 Con la firma del convenio tripartita, se coordinaran los trabajos de infraestructura vial que se realicen a través de estas instituciones y que afecten la vialidad del Municipio.	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	2.2 Se dará seguimiento a las obras de las concesiones que se ejecuten dentro del Municipio, y en conjunto realizar las observaciones necesarias para la buena y correcta ejecución de las obras.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
3. Desarrollo del programa de pavimentación, recarpeteo y bacheo de la red vial de la ciudad y establecimiento de un programa de mantenimiento de la red vial no pavimentada.	3.1 Se creara un programa de mantenimiento de vías pavimentadas y no pavimentadas, priorizando las zonas conurbanas y las comunidades aledañas a la ciudad.	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
4. Reingeniería de todas las rutas urbanas del Municipio para dar un mejor servicio a pobladores y usuarios.	4.1 Crear sinergia con los dirigentes del transporte público	Gerencia de Movilidad, Seguridad y Tránsito	Se sostuvo una reunión con los dirigentes de la Ruta 2	20%	Se sostuvo una reunión con los dirigentes del punto de taxis de City Mall	22%	Se sostuvo una reunión con los dirigentes del punto de Taxis de Megaplaza	24%	Se sostuvo una reunión con los dirigentes de taxis de Étacmon, y una reunión con los transportistas de buses Impala.	28%	El monto de inversión de las actividades del Departamento de Transporte Público del mes de Marzo en cuanto a Combustible y Papelería se desglosa de la siguiente manera: Combustible= El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería
	4.3 Crear nuevas rutas urbanas		Se están realizando tomas de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	20%	Se están realizando tomas de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	22%	Se están realizando tomas de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	24%	seguimiento de las rutas de los puntos de taxis de City Mall, y Ectactaya, para definir nuevamente las rutas de los colectivos del City Mall	28%	
	4.4 Colocación de reductores de velocidad		Se instalaron reductores de velocidad en la Colonia Villa Olímpica	20%	Se instalaron reductores de velocidad en la Colonia Festraih y en la Colonia Honduras	22%	En esta semana no se instalaron reductores de velocidad	24%	En esta semana no se han realizado instalaciones de reductores de velocidad	28%	
5. Revisión y auditoría a los permisos de operación de los	5.1 Ejecutar operativos de control a vehículos del transporte público.		Se realizaron 1 operativos en los siguientes puntos de taxis: Galerías del Valle	20%	Se realizaron 2 operativos en los siguientes puntos de taxis: Galerías del Valle, City Mall	22%	Se realizaron 4 operativos en los siguientes puntos de taxis: Galerías del Valle, City Mall, 20 calle, Megaplaza	24%	Se realizaron 7 operativos en los siguientes puntos de taxis: Multiplaza, Galerías del Valle, City Mall, 20 calle, Megaplaza, IHSS, Río de Piedras	28%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO								Monto de Inversión	Observaciones
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		
servicios de taxi dentro del municipio, para garantía de	5.2 Ejecución de Auditoría a los permisos de operación de los servicios de taxi			Se realizaron 1 auditorías en los siguientes puntos de taxis: Colectivos de Galerías del Valle	20%	Se realizaron 1 auditorías en los siguientes puntos de taxis: Colectivos de Galerías del Valle, City Mall	22%	Se realizaron 3 auditorías en los siguientes puntos de taxis: Colectivos de Galerías del Valle, City Mall, Mega Plaza	24%	Se realizaron 5 auditorías en los siguientes puntos de taxis: Galerías del Valle, City Mall, Megaplaza, Ithss, Multiplaza	28%		se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 3, Actividad
6. Socialización de las leyes de tránsito para el mejoramiento de la calidad del transporte.	6.1 Vigilar el cumplimiento de La Reglamentación de las leyes de tránsito	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de tránsito. En esta semana se realizó 1 operativo: Galerías del Valle, en esta semana se emitieron 35 Licencias de circulación, para transporte público.	20%	Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de tránsito. En esta semana se realizó 6 operativos: Galerías del Valle, Ithss, City Mall, Ithss, 20 calle, Misco, Alta, en esta semana se emitió 1 Licencias de circulación, para transporte público.	22%	Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de tránsito. En esta semana se realizó 4 operativos: Galerías del Valle, City Mall, 20 calle, Megaplaza, en esta semana se emitió 4 Licencias de circulación, para transporte público.	24%	Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de tránsito. En esta semana se realizaron 7 operativos: Multiplaza, Galerías del Valle, City Mall, 20 calle, Megaplaza, Ithss, Río de Piedras, en esta semana se emitieron 217 Licencias de circulación para transporte público.	28%	10.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 3, Actividad 4, acción #1.1 de esta matriz.
	6.2 Mantener campañas de socialización sobre políticas públicas de gobernabilidad.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de los taxis de Galerías del Valle	20%	En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de los taxis de City Mall, Galerías del Valle	22%	En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de los taxis de Megaplaza, City Mall, Galerías del Valle	24%	En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de los taxis de Multiplaza, Megaplaza, City Mall, Galerías del Valle	28%		Otros Montos:
7. Creación del Programa de Proyectos de Infraestructura Vial.	7.1 Se realizará un programa de ejecución de obras que incluya proyectos Sectoriales y de Ciudad, para la pavimentación de vías.		Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
8. Descongestionamiento vehicular en los bulevares del norte y del sur mediante el diseño de obras complementarias para facilitar el acceso a las colonias.	8.1 Construcción de las soluciones viales a primer nivel en los accesos a Chameleón, Salida al Sur			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	8.2 Pavimentación y supervisión del Bordo Santa Ana desde Hiper Antorcha hasta Fuente Río Santa Ana (Panorama)		Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	8.3 Pavimentación borde Río de Piedras de la Col. Guadalupe			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	8.4 Pavimentación de rampas acceso al Bulevar Peraza desde Bordo Río de Piedras			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
9. Construcción de las trochas prioritarias: Bulevares sur y norte, Bulevar Mackay norte del río Piedras en la colonia Universitaria y prolongación de la avenida Junior.	9.1 Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecución de obras hasta completar las trochas prioritarias.		Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
10. Establecimiento de vías colectoras importantes de Este a Oeste, con prioridad en la circunvalación.	10.1 Sector Oeste: Construcción complementaria bulevar jardines del Valle hasta el bulevar Col. Stibys y construcción puente sobre río Santa Ana.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Finanzas	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	10.2 Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecución de obras.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	10.3 Ejecución de Obra			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
11. Establecimiento de soluciones viales en las principales intersecciones de la ciudad para mejorar la circulación y el orden	11.1 Se solicitará asignación presupuestaria para el programa de ejecución de obras de los refugios para buses: Hospital Mario Catarino Rivas, UNAH-VS, Galerías del Valle, Blvd del Norte frente a 105 Brigada, 27 calle y en el corredor hacia la UPN		Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
12. Mejoramiento de la red de drenaje pluvial existente y construcción de sistemas nuevos.	12.1 Se realizará un programa de mantenimiento de los principales canales de la ciudad, además de las canalizaciones a los ríos ( Bermejo, Piedras, Blanco, Naco, Manchaguala y Bartolo)		Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	Semana 1		Semana 2		MARZO		Semana 3		Semana 4		Monto de Inversión	Observaciones
				%	%	%	%	%	%						
13. Realizar el estudio de los puentes, cajas embaulados de las estructuras de drenaje pluvial existentes para generar un programa de mantenimiento preventivo.	13.1 Elaboración del programa de mantenimiento preventivo el cual incluirá la ampliación por etapas de sistemas existentes.		Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar			0%		
14. Integración de la Comisión Municipal Vial.	14.1 Conformación de la Comisión Vial Municipal con los diferentes actores.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se realizó reunión con el consultor Saybe y Asociados, el consultor solicitó el apoyo de la Sección de Estacionamientos y Control de Vías Públicas en el tema de relaciones con los dirigentes de transporte.	20%	Se realizó reunión con dirección de el Instituto Franciscan School y la gerencia de Asia Business Park sobre solicitud de reducciones de velocidad. Se realizó inspección de campo y se verificó la necesidad de reducciones para disuadir a los conductores la disminución de velocidad, ya que la institución educativa y el parque de negocios buscan evitar accidentes de tránsito en la zona, la institución educativa cuenta con casi 700 alumnos, el parque de negocios con cerca de 6,000 empleados sin contar visitas, proveedores, etc. Es factible la instalación de reducciones de velocidad, se presentara informe.	22%	Se realizó una segunda inspección de campo por parte de la Sección de Estacionamientos y Control de Vías Públicas para analizar la instalación de un segundo juego de reducciones en las aproximaciones de Mall Alhara. Es factible la instalación de reducciones de velocidad. Debido a la gran afluencia de personas (entre 5,000 y 10,000 personas diarias) que ingresan al centro comercial, se busca prevenir accidentes de tráfico en las inmediaciones del área.	24%	Se realizó verificación de puntos con el contratista para verificar la instalación de nuevos puntos de cámaras a instalar en la ciudad (12 puntos).	28%				
	14.2 Establecer las políticas, objetivos y metas de la comisión Vial.			Se realizaron reuniones dirigidas de rutas de transporte urbano en la ciudad en apoyo al consultor Saybe y Asociados para realización de toma de datos para el PMUD.	20%	Se realizó comunicación con el consultor Saybe y Asociados para brindarle apoyo en toma de datos para desarrollar el PMUD.	22%	Se asigno dos inspectores de transporte y validad el proyecto de toma de datos del Plan Maestro de Desarrollo Urbano. Se están realizando encuestas a los pasajeros y usuarios de las rutas de transporte 1,2,4,5,7.	24%	Seguimiento a la toma de datos por el contratista Saybe y Asociados, se realizaron tomas de datos en las rutas Cofradía, Enramaba.	28%				
	14.3 Establecer reuniones periódicas para el análisis, diagnóstico y toma de decisiones respecto a la viabilidad de la ciudad.		Gerencia de Infraestructura		Se realizó prueba piloto de toma de datos con el consultor Saybe y Asociados, se le apoyo cobrando a los transportistas cooperación.	20%	Se realizó reunión con un miembro de la directiva del patronato de la residencial San José del Pedregal discutiendo la necesidad de señalización horizontal y vertical en la zona. Se realizara un informe detallado sobre los puntos encontrados a trabajar.	22%	Se realizaron modificaciones a los mapas de rutas de buses urbanos, se le agregó información como longitud de ruta, tiempo que tarda en realizar el recorrido, etc.	24%	Revisión de mapas de rutas de 1,2,4,5,7.	28%			
	14.4 Socializar los planes estratégicos de seguridad vial, promovidos por la comisión		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se asistió a evento de inauguración de inspecciones físicas de unidades de transporte por parte del IHIT, DNT y Bomberos, del programa verano seguro.	20%	Se analizó la reubicación de paraderos de buses en el Blvd del este. Pero por detalles físicos (ancho de acera peatonal (1 metro), distancia de vida (2 metros) no reúnen las longitudes requeridas.	22%	Se realizaron inspecciones a solicitudes de los contribuyentes, analizando requerimientos de los mismos (estacionamientos, señalización horizontal y vertical, ect.).	24%	Rechazo de solicitud de Alfesa S.A, el lugar donde quieren los estacionamientos son predios del Ferrocarril Nacional de Honduras.	28%			

**Inversión por Eje** L

2. Promoción en la Zona Metropolitana del Valle de Sula de una gestión ambiental con planes de manejo y regulaciones claras.	2.1 Realizar compra de Equipo para monitoreo de contaminación ambiental	DMA		SE ENTREGARON LOS LISTADOS DEL EQUIPO NO PRESUPUESTADO QUE SE NECESITA A GERENCIA GENERAL PARA QUE SEA CONSIDERADO EN EL RECURSO DE BALANCE. SE SOSTUVO UNA REUNION CON EL REPRESENTANTE DE UNA COMPAÑIA PROVEEDORA DE INSTRUMENTOS PARA DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE UNA ESTACION TOTAL.	10%	SE ENTREGARON LOS LISTADOS DEL EQUIPO NO PRESUPUESTADO QUE SE NECESITA A GERENCIA GENERAL PARA QUE SEA CONSIDERADO EN EL RECURSO DE BALANCE. SE SOSTUVO UNA REUNION CON EL REPRESENTANTE DE UNA COMPAÑIA PROVEEDORA DE INSTRUMENTOS PARA DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE UNA ESTACION TOTAL.	12%	EL RECURSO DE BALANCE FUE REMITIDO INCLYENDO LOS DIFERENTES EQUIPOS AMBIENTALES Y DE MEDICION QUE SE NECESITAN.	14%	Nada que informar	14%						
	2.2 Realizar inspección a la empresa GRUPO DE REICLADORES DE HONDURAS y a BLUE WAREHOUSE E/Se realizó el SNEIA de varias empresas y esta semana se envió para Resolución los expedientes de las empresas LANCO DE HONDURAS, CENTRO DE DISTRIBUCION SUPERMERCADO LA COLONIA #1, COMERCIAL Y OROQUENIA S&B, HONDICHICH #2, PROMASA, INDUSTRIAS PANAFISON, PARRILLAS Y REFUESTOS ONE, HOTEL CROWNE PLAZA, AMERIPETRO #1 Y GRAN HOTEL SULA	DMA/Gerencia de Infraestructura		Se realizó inspección a la empresa GRUPO DE REICLADORES DE HONDURAS y a BLUE WAREHOUSE E/Se realizó el SNEIA de varias empresas y esta semana se envió para Resolución los expedientes de las empresas LANCO DE HONDURAS, CENTRO DE DISTRIBUCION SUPERMERCADO LA COLONIA #1, COMERCIAL Y OROQUENIA S&B, HONDICHICH #2, PROMASA, INDUSTRIAS PANAFISON, PARRILLAS Y REFUESTOS ONE, HOTEL CROWNE PLAZA, AMERIPETRO #1 Y GRAN HOTEL SULA	20%	Se realizó inspección a la empresa GRUPO DE REICLADORES DE HONDURAS y a BLUE WAREHOUSE E/Se realizó el SNEIA de varias empresas y esta semana se envió para Resolución los expedientes de las empresas LANCO DE HONDURAS, CENTRO DE DISTRIBUCION SUPERMERCADO LA COLONIA #1, COMERCIAL Y OROQUENIA S&B, HONDICHICH #2, PROMASA, INDUSTRIAS PANAFISON, PARRILLAS Y REFUESTOS ONE, HOTEL CROWNE PLAZA, AMERIPETRO #1 Y GRAN HOTEL SULA	22%	Se realizaron los controles y seguimientos a las empresas Farmacias Siman Punto Norte y Punto Sur, Cementos Argos, Escuela Sta. María del Valle, Prologística, Supermercado Siman, los proyectos Cumbres, Altos y Prados de Jaraguá. Se realizaron los SNEIA a las empresas Soluciones Arquitectónicas, Residencial Capital, Despensa Familiar Chamelisco, Celulas madre y Terapia Regenerativa, urbanización Sta. Rosa de Jacuama, Petrosur Americana, Campamento Nuevos Horizontes Business center.	24%	Nada que informar	24%						
	2.3 Realizar inspección ambiental en el bulevar del este. Se ha utilizado el conometro para atender varias denuncias domesticas de contaminación auditiva	DMA		seguimiento al caso del basurero clandestino en el bulevar del este. Se ha utilizado el conometro para atender varias denuncias domesticas de contaminación auditiva	20%	seguimiento al caso del basurero clandestino en el bulevar del este. Se ha utilizado el conometro para atender varias denuncias domesticas de contaminación auditiva	22%	SEGUIMIENTO A SALUBRIDAD PARA VERIFICAR CUMPLIMIENTO A MEDIDAS DE MITIGACION ESTABLECIDAS EN LA LICENCIA AMBIENTAL TERCERA INSPECCION A REICLADORA DEL SR FAJARDO CONTIGUO A BASURERO CLANDESTINO EN BLVD DEL ESTE.	24%	Nada que informar	24%						

1. Organizar de campañas preventivas de educación ambiental en escuelas y centros educativos de toda la ciudad, promoviendo el reciclaje, los ambientes limpios, huertos y hortícolas escolares.	1.1 Realizar charlas de capacitación en las escuelas seleccionadas sobre los temas de identificación, reciclaje, y No Quemar de basuras que serán impartidas por alumnos de Universidad Pedagógica			Se llevan capacitadas a 2200 estudiantes, tanto en la ZRM y en San Pedro Sula en el tema "¿Qué ES EL MEDIO AMBIENTE?"	16%	Se continúa la capacitación en centros educativos con el ¿Qué es medio Ambiente? Capacitando a 2459 estudiantes (acumulado)	18%	Se continúa la capacitación en centros educativos con el ¿Qué es medio Ambiente? Capacitando a 2713 estudiantes (acumulado) esta semana se trabajo con los estudiantes de la Escuela Froylan Turcios de la Colonia Municipal.	20%	Nada que informar						
	1.2 Desarrollar talleres productivos con material reciclado			Esta actividad se ejecuta hasta el mes de Junio, en las celebraciones ambientales en cada centro de educación.	10%	Esta actividad se ejecuta hasta el mes de Junio, en las celebraciones ambientales en cada centro de educación.	12%	Esta actividad se ejecuta hasta el mes de Junio, en las celebraciones ambientales en cada centro de educación.	14%	Nada que informar	14%					
	1.3 Establecer normas y acuerdos que regulen las prácticas ambientales en la escuela			Implementación de norma en dos centros educativos: Francisco Morazan en la ZRM y la escuela Escuelas Fajoles en SP. Para el mes de marzo se espera haber incorporado dos centros educativos mas.	16%	Implementación de norma en un centro educativo: REPUBLICA DE COLOMBIA.	18%	Implementación de norma en un centro educativo:FROYLAN TURCIOS.	20%	Nada que informar	20%					
	1.4 Impulsar y ejecutar concursos de creatividad con temáticas ambientales			Esta actividad se ejecuta hasta el mes de Junio, en las celebraciones ambientales en cada centro de educación.	10%	Esta actividad se ejecuta hasta el mes de Junio, en las celebraciones ambientales en cada centro de educación.	12%	Esta actividad se ejecuta hasta el mes de Junio, en las celebraciones ambientales en cada centro de educación.	14%	Nada que informar	14%					
	1.5 Organizar el día de la escuela limpia. Resumirse a los grados más interactivos y efectivos.			Se realizaron dos actividades del DIA DE LA ESCUELA MAS LIMPIA, en la Escuela Juan Ramón Molina. Donde Sablon Viguer en la comunidad de Juntas de Bañaderos y Guadalupe de Bañaderos. el Merendón. El día 24 de febrero y 1 de Marzo. Se espera realizar 10 veces esta actividad	12%	Se realizaron una actividad del DIA DE LA ESCUELA MAS LIMPIA, en la Escuela Juan Ramón Molina en Junta de bañaderos	14%	Se realizó una actividad del DIA DE LA ESCUELA MAS LIMPIA, en la Escuela Juan Ramón Molina en Junta de bañaderos	16%	Nada que informar	16%					
	1.6 Visitar empresas recicladoras con alumnos de escuelas			Esta actividad se organiza con la recicladora INVEMA, aun no se tiene una fecha programada porque se tiene que escoger el centro educativo y gestionar el transporte de los estudiantes.	10%	Esta actividad se organiza con la recicladora INVEMA, aun no se tiene una fecha programada porque se tiene que escoger el centro educativo y gestionar el transporte de los estudiantes.	12%	Esta actividad se organiza con la recicladora INVEMA, aun no se tiene una fecha programada porque se tiene que escoger el centro educativo y gestionar el transporte de los estudiantes.	14%	Nada que informar	14%					
2. Asociar a los programas de capacitación y educación ambiental a los pobladores de la Sierra del Merendón dentro de los municipios.	2.1 Realizar charlas con Organizaciones presentes en Merendón para desarrollar campañas conjuntas con el objetivo de bajar el desarrollo sostenible programado al entorno			Se continúa las capacitaciones a los alumnos del Merendón por técnicos de DMA, en temas relacionados a la protección del Medio Ambiente y creación de huertos escolares.	12%	Se continúa las capacitaciones a los alumnos del Merendón por técnicos de DMA, en temas relacionados a la protección del Medio Ambiente y creación de huertos escolares se llevan capacitados a 749	14%	Se continúa las capacitaciones a los alumnos del Merendón por técnicos de DMA, en temas relacionados a la protección del Medio Ambiente y creación de huertos escolares se llevan capacitados a 825 alumnos capacitados	16%	Nada que informar	16%					
	2.2 Realizar trabajo conjunto con estudiantes de universidades para desarrollo sostenible de Merendón en temas de reciclaje de plásticos			A instancias de fortalecer la gestión ambiental de la Facultad de derecho de la UNAH, se coordina la donación de 1500 árboles frutales al Centro Básico Escobedo Fajoles	14%	Participación en el Seminario sobre la Educación Ambiental una Estrategia Pedagógica a favor de la Vida, en coordinación con las autoridades de la Dirección de Educación Departamental	16%	COORDINACION PARA CELEBRACION DEL DIA DEL AGUA EN LA ESCUELA BILINGUE FREEDOM	18%	Nada que informar	18%					

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MAYO				Monto de Inversión	Observaciones				
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4	%
1. Elaboración de un programa anual de actividades para poder dar seguimiento en los diferentes	1.1 Elaborar un programa anual de actividades para poder dar seguimiento en los diferentes	Secretaría de Medio Ambiente	SE INICIARON LOS HUERTOS ESCOLARES EN LA ESCUELA FRANCISCO MORAZAN EN LA COMUNIDAD DE BUENOS AIRES EN LA ZRM	18%	SE INICIARON LOS HUERTOS ESCOLARES EN LA ESCUELA JUAN RAMON MOLINA EN LA COMUNIDAD DE BUENOS AIRES EN LA ZRM	20%	SE INICIARÁ EL HUERTO DE REHABILITACION LA ESPERANZA DE LA RUESSA SAN VICENTE DE PAUL, CON COLABORACION DE ECO SOCIAL	22%	Nada que Informar	22%			
	<b>Estrategia 8. Educativa y recreativa de las zonas de alta densidad</b>				<b>Estrategia 9. Evaluación y actualización de las zonas de alta densidad</b>								
	1.1 Implementación del Plan de Manejo de la Reserva Municipal de la Zona de Alta Densidad de Buenos Aires, pliego y publicación de planes en eventos			26%	SE CONTINUA CON LA APERTURA DE LAS RONDAS CORTA FUEGO. SE COMBATIERON 4 INCENDIOS FORESTALES. SE ELABORÓ EL PRESUPUESTO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES, SE GESTIONARON LOS FONDOS CON WWF	28%	SE CONTINUA CON LA APERTURA DE LAS RONDAS CORTA FUEGO. SE COMBATIERON 3 INCENDIOS FORESTALES	28%	LA 1ERA SEMANA DE MAYO SE HAN ELABORADO 4 KM DE RONDAS CONTAFUEGOS EN EL CIRRO EL TORE Y 1 KM EN EL SECTPR DE LADRILLOS. TAMBIEN EN LA ZONA	20%	Nada que Informar	20%	
	1.2 Desarrollar programas de agricultura urbana, recreativa y educativa humana			22%	Se esta preparando las terrazas del nuevo vivero en el gallo, el llenado de bolitas y reparación de las estructuras para sombra se rellena en los viveros de Lomas y Jardines. El vivero de de Buenos Aires sera trasladado debido a que el sitio actual sera utilizado por la escuela de la comunidad.	22%	Se esta preparando las terrazas del nuevo vivero en el gallo, el llenado de bolitas y reparación de las estructuras para sombra se rellena en los viveros de Lomas y Jardines. El vivero de de Buenos Aires sera trasladado debido a que el sitio actual sera utilizado por la escuela de la comunidad.	22%	se gestione con el KY, 40.000 bolitas 3"x6" para lograr la meta de 70.000 bolitas para plántulas de pino	24%	Nada que Informar	24%	
	1.3 Generar una base de datos e actualizada que permita la transparencia e información oportuna de las organizaciones, de los programas, proyectos de desarrollo en agricultura, tecnología, y otras actividades			6%	Se estan preparando los flujos de proceso para entregar a la Gerencia de Tecnología para la elaboración del Sistema de Procesos.	6%	Se estan preparando los flujos de proceso para entregar a la Gerencia de Tecnología para la elaboración del Sistema de Procesos.	6%	Se estan preparando los flujos de proceso para entregar a la Gerencia de Tecnología para la elaboración del Sistema de Procesos.	6%	Nada que Informar	6%	
2. Implementación de la redacción de los actas de los académicos dentro del municipio.			ACTIVIDAD CONCLUIDA. ART. 36 DEL REGLAMENTO DE DMA	100%		ACTIVIDAD CONCLUIDA. ART. 36 DEL REGLAMENTO DE DMA	100%	Nada que Informar	100%				
<b>Estrategia 10. Preparación de la lista y la base de datos</b>				<b>Estrategia 10. Preparación de la lista y la base de datos</b>									
1. Promoción de programas de información en todo el municipio, en un espacio, en una computadora.	1.1 Promover la concientización y monitoreo de los actores claves de la salud, incluida la información programada de biblioteca y foros de la comunidad	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%			
	1.2 Realizar obras de infraestructura de aire y mitigación del deterioro ambiental		5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%				
	1.3 Autoritar y vigilar el adecuado funcionamiento de las oficinas de atención al público, según el instructivo de atención		22%	Las Unidades de Control de Contaminantes, UPI y LAS estan continuamente monitoreando el desempeño ambiental del sector Industrial y Comercial del Municipio.	22%	Las Unidades de Control de Contaminantes, UPI y LAS estan continuamente monitoreando el desempeño ambiental del sector Industrial y Comercial del Municipio.	22%	Las Unidades de Control de Contaminantes, UPI y LAS estan continuamente monitoreando el desempeño ambiental del sector Industrial y Comercial del Municipio.	22%	Nada que Informar	22%		
2. Apoyo a programas de recuperación de Laguna Bucaná	2.1 Promover y gestionar la limpieza Laguna Bucaná	DIMA	AL INICIAR EL PROCESO DE REGISTRO DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE SE DEDICAN AL TRANSPORTE DE RESIDUOS, ESPERAMOS CONTRIBUYA A DMINUIR LA CONTAMINACION DE LOS CUERPOS DE AGUA.	16%	SE CONTINUA CON EL PROCESO DE REGISTRO DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE SE DEDICAN AL TRANSPORTE DE RESIDUOS, ESPERAMOS CONTRIBUYA A DMINUIR LA CONTAMINACION DE LOS CUERPOS DE AGUA.	16%	SE CONTINUA CON EL PROCESO DE REGISTRO DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE SE DEDICAN AL TRANSPORTE DE RESIDUOS, ESPERAMOS CONTRIBUYA A DMINUIR LA CONTAMINACION DE LOS CUERPOS DE AGUA.	16%	Nada que Informar	16%			
	2.2 Realizar obras con Municipios de Dársena y China para mejorar planes de protección del Parque			No es es jurisdicción del municipio		No es es jurisdicción del municipio		No es es jurisdicción del municipio		Nada que Informar			
	<b>Estrategia 11. Manejo integral de residuos sólidos</b>				<b>Estrategia 11. Manejo integral de residuos sólidos</b>								
2. Combatir el foco de contaminación ambiental existente en el territorio municipal y aprovechamiento de los recursos sólidos	2.1. Promover en las Unidades de Gestión de Residuos Sólidos	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	No Hubo Actividad en esta area	2%	No Hubo Actividad en esta area	2%	No Hubo Actividad en esta area	2%	Nada que Informar	2%			
	2.2. Realizar experiencias de otras ciudades en el manejo de residuos sólidos en la comunidad de zona		2%	No Hubo Actividad en esta area	2%	No Hubo Actividad en esta area	2%	Nada que Informar	2%				
	2.3. Promover e implementar una campaña de "bater" basur en la ciudad		16%	Implementación de acuerdo de entrega de equipo para la separación de Residuos Sólidos entre DIMA, Cooperativa Sagrada Familia a las siguientes instituciones públicas: C.I.E. Soledad Fernandez, Presentation Centro y UNAM-VS	18%	Implementación de acuerdo tripartito entre DIMA- YKK-IVYEMA	18%	No Hubo Actividad en esta area	18%	Nada que Informar	18%		
	2.4. Campaña de limpieza para recuperar en calles, centros		80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%		
	2.5. Fortalecimiento de los derechos sólidos en el territorio municipal y aguas residuales en Buenos Miraflores y Chitiga		5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%		
	2.6. Habilitación de los puntos de recolección, segregación, presentación, y		0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%	Pendiente	0%		
	2.7. Localización del equipo en la zona de recolección		0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%	Pendiente	0%		
	2.8. Implementación de estrategias para el aprovechamiento de los residuos sólidos y aguas residuales en Buenos Miraflores y Chitiga, planes de contratación		0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%		
	2.9. Promover y realizar obras de saneamiento en las zonas de recolección		0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%		
	2.10. Promover e implementar una campaña de "bater" basur en la ciudad		0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%		
3. Puesta en marcha de la educación para reducir el problema de contaminación ambiental derivado de las descargas de aguas residuales en el territorio	3.1. Promover e implementar una campaña de "bater" basur en la ciudad	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.2. Realizar obras con Municipios de Dársena y China para mejorar planes de protección del Parque		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.3. Autoritar y vigilar el adecuado funcionamiento de las oficinas de atención al público, según el instructivo de atención		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.4. Campaña de limpieza para recuperar en calles, centros		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.5. Fortalecimiento de los derechos sólidos en el territorio municipal y aguas residuales en Buenos Miraflores y Chitiga		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.6. Habilitación de los puntos de recolección, segregación, presentación, y		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.7. Localización del equipo en la zona de recolección		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.8. Implementación de estrategias para el aprovechamiento de los residuos sólidos y aguas residuales en Buenos Miraflores y Chitiga, planes de contratación		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.9. Promover y realizar obras de saneamiento en las zonas de recolección		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
	3.10. Promover e implementar una campaña de "bater" basur en la ciudad		Pendiente	0%	Pendiente	0%	Nada que Informar	0%	Pendiente	0%			
1. Manejo de Documentación y Procesos según el establecido el Sistema de Gestión Ambiental	1.1. Reestructuración física, actualización del software, redistribución de expedientes	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Se ingresó nuevamente la orden de compra.	4%	Se continua a la espera que el proveedor entregue los estantes	4%	Se continuo a la espera que el proveedor entregue los estantes	4%	Nada que Informar	4%			
	1.2. Adquisición de software para manejo de expedientes		4%	Se continua con el trabajo de establecer los flujos de proceso.	4%	Se continua con el trabajo de establecer los flujos de proceso.	4%	Nada que Informar	4%				
	1.3. Adquisición de software para manejo de expedientes		4%	Se terminó con la instalación de computadoras. Por medio del establecimiento de flujos de procesos se determinará los puntos exactos donde requiere de comunicación entre unidades.	4%	Se terminó con la instalación de computadoras. Por medio del establecimiento de flujos de procesos se determinará los puntos exactos donde requiere de comunicación entre unidades.	4%	Se terminó con la instalación de computadoras. Por medio del establecimiento de flujos de procesos se determinará los puntos exactos donde requiere de comunicación entre unidades.	4%	Nada que Informar	4%		
	1.4. Construcción del PFMA		0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
3. Elaborar e instalar base de datos computarizada dentro del sistema de la Unidad de Información	3.1. Gestionar y actualizar base de datos computarizada dentro del sistema de la Unidad de Información	Gerencia de Tecnología	Se realizó el mapeo de las áreas de reforestación en la ZRM.	10%	Se realizó el mapeo de las áreas de reforestación en la ZRM.	10%	Se actualizó la información de la unidad de Prezo del DAS con su respectiva dirección y ubicación de latitud y longitud. Pasos habilitados por sectores de San Pedro Sula Pozos inhabilitados por sectores de San Pedro Sula.	10%	Nada que Informar	10%			
	3.2. Gestionar y actualizar base de datos computarizada dentro del sistema de la Unidad de Información		10%	Se realizó el mapeo de las áreas de reforestación en la ZRM.	10%	Se actualizó la información de la unidad de Prezo del DAS con su respectiva dirección y ubicación de latitud y longitud. Pasos habilitados por sectores de San Pedro Sula Pozos inhabilitados por sectores de San Pedro Sula.	10%	Nada que Informar	10%				
<b>SE INICIÓ EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD PARTICIPATIVA</b>				<b>SE INICIÓ EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD PARTICIPATIVA</b>									
<b>Estrategia 11. Confianza y gobierno municipal eficiente y transparente</b>				<b>Estrategia 11. Confianza y gobierno municipal eficiente y transparente</b>									
1. Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes.	1.1. Ejecución sistemática de contribuyente por correo y rubro con el objetivo de actualizar el padrón de contribuyentes	Gerencia de Tecnología	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%			
	1.2. Ejecución sistemática del padrón de contribuyentes para supervisión y control con la finalidad de disponer el catastro de la base de datos de contribuyentes		0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
2. Simplificar los trámites municipales a través de la gestión de los servicios municipales.	2.1. Implementar sistemas de pagos (Web Service) en línea con los bancos para el pago de tasas y contribuciones de las unidades de desarrollo	Gerencia de Presupuesto	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%			
	2.2. Implementar procesos automáticos para permisos de construcción y supervisión que facilite el cumplimiento al trámite y permita a la MFPS incrementar la eficiencia de sus servicios		0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
3. Establecimiento de una estrategia de optimización de tiempos y costos en los servicios, usando a una política de eficiencia y transparencia en la administración municipal.	3.1. Establecimiento de una estrategia de optimización de tiempos y costos en los servicios, usando a una política de eficiencia y transparencia en la administración municipal.	Gerencia Administrativa	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementación de formato para solicitud de Licitación Publica y/o Privada.	100%	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementación de formato para solicitud de Licitación Publica y/o Privada.	100%	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementación de formato para solicitud de Licitación Publica y/o Privada.	100%	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementación de formato para solicitud de Licitación Publica y/o Privada.	100%	Gestion Operativa Municipal		

La Compañía Sulambiente esta manejando la recolección y manejo de los desechos y Relleno Sanitario desde el 16 de diciembre de 2016



Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones			
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4
4. Desarrollo de un programa integral de capacitación para mejorar su desempeño profesional. Se deberá realizar de manera puntual y en sus respectivos espacios.	2.2 Elaborar el Plan de Adquisiciones (PAI) que contenga el presupuesto y prioridades institucionales.	Gerencia de Desarrollo Humano	Gerencia, Dirección, Departamentos, Unidades de la Concepción	Plan Elaborado	100%	Plan Elaborado	100%	Plan Elaborado	100%	Plan Elaborado	100%	
	3.1 Ejecución del PAI		Orden de compra en proceso 54, Orden de compra ejecutada cero 14	10%	Orden de compra en proceso 34	12%	Orden de compra en proceso 59	14%	Orden de compra en proceso 50	16%	Orden de compra ejecutada cero 0	
	4.1 Levantar las necesidades de capacitación del personal en su diferentes áreas		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	4.2 Elaboración del plan de capacitaciones y parámetros en las diferentes áreas		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	4.3 Desarrollo de capacitaciones		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	4.4 Desarrollo de planes y horarios del personal de la Alcaldía Municipal		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	4.5 Elaboración del Manual de planes de la Alcaldía Municipal		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.1 Recibir la información de contribuyentes por medio de cartas, para obtener medidas de control en el pago de los impuestos mediante avisos de campo y a la vez identificar los no contribuyentes para incorporar a la base de datos en la generación de nuevos ingresos.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.2 Implementar el servicio de ventanilla para atender servicio de calidad y aumentar el buen clima de los internos.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	<b>Informe 2 - Promoción y participación ciudadana en temas de interés de la ciudad</b>											
1. Llevar a cabo las cabildos abiertos, promoviendo la participación ciudadana y estableciendo como un medio que permita la realización de eventos.	1.1 Organizar cabildos abiertos en las diferentes comunidades.	Gerencia de Servicios Ciudadanos y Participación Comunitaria		Presidente de la decisión corporativa en cuenta a los Cabildos Abiertos a realizar en año 2017.	21%	Presidente de la decisión corporativa en cuenta a los Cabildos Abiertos a realizar en año 2017.	21%	Presidente de la decisión corporativa en cuenta a los Cabildos Abiertos a realizar en año 2017.	21%	Nada que informar	21%	
2. Desarrollo de programas de difusión e información sobre desarrollo de la administración municipal.	2.1 Desarrollar plan de divulgación de información de los programas, proyectos y acciones desarrolladas por la alcaldía municipal.	Dirección de Comunicación e Imagen		La estrategia del manejo de la información con un público externo (comunicadores y periodistas) continúan siendo de forma directa, proveyéndoles a estos la información completa sobre las actividades que desarrolla la administración del alcalde Armando Caldonio, en ese sentido se envía a los medios escritos, televisivos, web y radiales, el material (litarse videos, audios e imágenes) cada nota, facilitando así la divulgación de la información municipal. En esta primera semana se efectuaron 67 publicaciones positivas.	20%	Se continúa el manejo de la información con un público externo (comunicadores y periodistas) proveyéndoles de forma directa y completa las actividades que desarrolla la administración del alcalde Armando Caldonio, a través de hojas de prensa, comunicados y otros materiales (audiovisuales), facilitando así la divulgación de la información municipal. En esta segunda semana se efectuaron 53 publicaciones positivas.	22%	La dirección de comunicaciones continúa el manejo directo de la información a fin de facilitar a los comunicadores y periodistas las actividades que desarrolla la administración del alcalde Armando Caldonio, a través de hojas de prensa, comunicados y otros materiales (audiovisuales). En esta tercera semana de marzo publicaron más de 70 publicaciones positivas.	24%	Se continúa el manejo de la información con un público externo denominado comunicador y periodistas proveyéndoles de forma directa y completa las actividades que desarrolla la administración del alcalde Armando Caldonio, a través de hojas de prensa, comunicados y otros materiales audiovisuales. En esta cuarta semana se efectuaron 73 publicaciones positivas.	26%	DURANTE EL MES DE MARZO SE PUBLICARON 261 PUBLICACIONES POSITIVAS
	2.2 Construir las redes de comunicación que promuevan los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)			Durante esta primera semana de marzo, se efectuaron cuatro publicaciones como avisos de licitación en medios escritos (Tribuna y La Prensa) sobre construcción de plaza mundialista, restauración de edificio de la amiga izquierda José Cecilio del Valle, pavimentación de calle de acceso al Ministerio Público y un aviso donde se traslucen el derecho de vía a tresp para la ejecución del proyecto intercambio en la intersección con el acceso del sector Santa Alberta Lomas del Carmen. De igual forma se publicaron dos publicaciones entre (videos y fotos) en la página del Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula.	20%	Durante la segunda semana de marzo, se efectuó una publicación de aviso de ordenanza de Ley Seca en medios escritos (La Tribuna y La Prensa). De igual forma se promocionaron dos publicaciones entre (videos y fotos) en la página del Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula.	22%	Durante la tercera semana de marzo, no se efectuaron publicaciones en medios escritos (La Tribuna y La Prensa). De igual forma se promocionaron siete publicaciones entre (videos y fotos) en la página del Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula.	24%	Durante la cuarta semana de marzo, se efectuó la publicación de acuerdo de duelo por la muerte del ex alcalde Luis García Bustamante, en dos Diarios (La Prensa y La Tribuna). De igual forma se promocionó una publicación en la página del Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula.	28%	L.88.229.25, (Correspondiente a las publicaciones en los diarios escritos) y \$66.39 (Correspondiente a las Publicaciones en el Face Book)
	2.3 Construir los medios de comunicación que promuevan los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)			De forma cotidiana se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 67 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 89 posts entre historias y publicaciones de video o fotos; de igual forma en la cuenta de Snapchat, en el caso de esta semana fueron 305 Snap los publicados.	20%	De forma cotidiana se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 73 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 105 post entre historias y publicaciones de video o fotos; de igual forma en la cuenta de Snapchat, en el caso de esta semana fueron 238 Snap los publicados.	22%	Cotidianamente se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 87 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 89 post entre historias y publicaciones de video o fotos; de igual forma en la cuenta de Snapchat, en el caso de esta semana fueron 269 Snap los publicados.	24%	Se mantiene el contacto con las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 83 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 120 historias; de igual forma en la cuenta de Snapchat, se fueron 198 Snap los publicados.	26%	
	2.4 Construir los medios de comunicación que promuevan los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)			De forma cotidiana se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 67 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 89 posts entre historias y publicaciones de video o fotos; de igual forma en la cuenta de Snapchat, en el caso de esta semana fueron 305 Snap los publicados.	20%	De forma cotidiana se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 73 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 105 post entre historias y publicaciones de video o fotos; de igual forma en la cuenta de Snapchat, en el caso de esta semana fueron 238 Snap los publicados.	22%	Cotidianamente se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 87 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 89 post entre historias y publicaciones de video o fotos; de igual forma en la cuenta de Snapchat, en el caso de esta semana fueron 269 Snap los publicados.	24%	Se mantiene el contacto con las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad. En el caso de las cuentas municipal en Facebook, se efectuaron 83 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram, se publicaron 120 historias; de igual forma en la cuenta de Snapchat, se fueron 198 Snap los publicados.	26%	
3. Establecer mecanismos permanentes de recepción y evaluación de los planes, programas y proyectos que implemente la municipalidad.	3.2 Redactar informes de seguimiento y monitoreo	Dirección de Seguimiento y OMAQ		Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	20%	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	22%	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	24%	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	26%	
4. Apoyo a la gestión del Comandante Municipal y el Comandante de Tránsito en el caso de la alcaldía municipal	4.1 Reorganización de la Unidad de Asesoría técnica con el objetivo de proporcionar una mejor calidad de servicios.	Asesoría Técnica	Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	4.2 Elaborar plan de trabajo de la asesoría técnica		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	4.3 De acuerdo técnico y administrativo a la Municipalidad de San Pedro Sula		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
<b>Informe 3 - Contratación y servicio de los sistemas</b>												
5. Establecimiento de una solución tecnológica de sistemas inteligentes en las intersecciones más importantes de la ciudad para mejorar el flujo vehicular y reducir el tiempo de espera de los usuarios.	5.1 Implementación de nueva plataforma de software para Sistema de Control de Tránsito	Gerencia de Tecnología		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	5.2 Implementación de nueva plataforma de software para Cámaras de Monitoreo		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.3 Implementación de nueva plataforma de software para Monitoreo de Tránsito		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.4 Implementación de nueva plataforma de software para Control de Ingresos para Dependencias Municipales (SIMAC, PROMAC, OMAQ)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.5 Implementación de plataforma de software para Control de Ingresos para Dependencias Municipales (SIMAC, PROMAC, OMAQ)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.6 Implementación de plataforma de software para Control de Ingresos para Dependencias Municipales (SIMAC, PROMAC, OMAQ)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.7 Implementación de plataforma de software para Control de Ingresos para Dependencias Municipales (SIMAC, PROMAC, OMAQ)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.8 Desarrollo de Site Web Municipal		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.9 Desarrollo de Sistema de Tránsito Municipal (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.10 Desarrollo de Sistema de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.11 Desarrollo de Sistema de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.12 Desarrollo de Sistema de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.13 Desarrollo de Plataforma de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.14 Desarrollo de Plataforma de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.15 Desarrollo de Solución para Lobby de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
6. Desarrollo de una solución tecnológica para SmartPhones en el caso de la alcaldía municipal para mejorar la comunicación entre la Municipalidad y el vecino (ciudadano).	6.1 Implementación de nueva plataforma de software para Control de Tránsito	Gerencia, Dirección, Departamentos, Unidades administrativas de los sistemas		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	6.2 Implementación de Plataforma Web para la comunicación entre la Municipalidad y el vecino (ciudadano)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	6.3 Implementación de App para SmartPhones para la comunicación entre la Municipalidad y el vecino (ciudadano)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
7. Implementación de una solución tecnológica de sistemas inteligentes en las intersecciones más importantes de la ciudad para mejorar el flujo vehicular y reducir el tiempo de espera de los usuarios.	7.1 Implementación de Sistema de Tránsito Municipal (SIMAC)	Gerencia de Tecnología		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	7.2 Implementación de Sistema de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	7.3 Implementación de Plataforma de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
8. Reducción del consumo de combustible (CO2) en las intersecciones más importantes de la ciudad para mejorar el flujo vehicular y reducir el tiempo de espera de los usuarios.	8.1 Implementación de Sistema de Tránsito Municipal (SIMAC)	Gerencia de Tecnología		Actualmente se está trabajando únicamente en 46 intersecciones prioritizadas que reflejan la primera etapa, por los momentos se está a la espera que se cumpla el contrato de semáforos inteligentes.	20%	Actualmente se está trabajando únicamente en 46 intersecciones prioritizadas que reflejan la primera etapa, por los momentos se está a la espera que se cumpla el contrato de semáforos inteligentes.	20%	Actualmente se está trabajando únicamente en 46 intersecciones prioritizadas que reflejan la primera etapa, por los momentos se está a la espera que se cumpla el contrato de semáforos inteligentes.	24%	Actualmente se está trabajando únicamente en 46 intersecciones prioritizadas que reflejan la primera etapa, por los momentos se está a la espera que se cumpla el contrato de semáforos inteligentes.	24%	Monto aun no utilizado a la espera de instalaciones
	8.2 Implementación de Sistema de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	8.3 Implementación de Plataforma de Dependencias Municipales (SIMAC)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO								Monto de Inversión	Observaciones
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		
4. Implementación de una solución tecnológica para monitorear por video las inspecciones más importantes de la ciudad, priorizando a los incidentes (1) Mayor riesgo y eficiencia en la atención de problemas cables de semáforos, (2) Mayor colaboración con autoridades y seguridad en cuanto a monitoreo y capacidad de video y (3) Permitir actualización de ubicación de tráfico para mejorar la circulación de los conductores que tengan reflejos instalados de Smartphone	4.1 Implementación de App para SmartPhone que permita a los vecinos (Contribuyentes) tener noticias sobre el estado de la ciudad.	Gerencia de Tecnología		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	4.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	4.3 Instalación de cámaras de video y otros sensores en semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual de inspecciones)			En espera a implementación de licitación de semáforos inteligentes.	20%	En espera a implementación de licitación de semáforos inteligentes.	22%	Se realizó reunión con el contratista Dinamys con el objetivo de realizar inspecciones de nuevos puntos de cámaras en la ciudad.	24%	En espera a implementación de licitación de semáforos inteligentes.	28%		
	4.4 Instalación de cámaras en intersecciones complementadas de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)			En espera a implementación de licitación de semáforos inteligentes.	20%	En espera a implementación de licitación de semáforos inteligentes.	22%	Se realizó reunión con el contratista Dinamys con el objetivo de realizar inspecciones de nuevos puntos de cámaras en la ciudad.	24%	En espera a implementación de licitación de semáforos inteligentes.	28%	10.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Computable y Papelera se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 6, de esta matriz.
	4.5 Implementación de App para SmartPhone que permita a los vecinos (Contribuyentes) tener noticias sobre el estado de la ciudad.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
5. Implementación una solución tecnológica para monitorear por video las oficinas, oficinas de la Municipalidad de G. priorizando a los conductores (1) Mayor seguridad	5.1 Implementación de App para SmartPhone que permita a los vecinos (Contribuyentes) tener noticias sobre el estado de la ciudad.	Gerencia de Tecnología		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	5.3 Instalación de cámaras de video en oficinas Municipales y sus Dependencias.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
<b>Estrategia 6. Gestión operativa efectiva</b>													
1. Desarrollo de procesos de planificación y programación anual presupuestaria, revisión anual del plan de arbitrios municipales, desarrollo de estrategias para la licitación de los ingresos mediante la contratación de empresas especializadas en estos rubros.	1.1 Elaborar presupuesto para la formulación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para su adecuada elaboración y aprobación.	Gerencia de Finanzas		Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0		
	1.2 Elaborar el Plan Operativo y Presupuestario de conformidad con los lineamientos y funcionamiento de la municipalidad.			Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0		
	1.3 Ejecutar análisis al Plan de Arbitrios (Plan de conformidad al funcionamiento del mismo).			Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0		
	1.4 Elaborar propuesta de modificaciones al plan de arbitrios y someter a aprobación a la Corporación.			Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0		Se establecieron propuestas por las unidades para ser incluidos en el Plan de Arbitrios 2018, para presentar en el 2do. Semestre 2017 a Corporación Municipal
	1.5 Realizar una Proyección de Ingresos sobre la base de datos elaborados para su buen manejo.			La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los deptos de Analisis Financiero y Presupuestos, Tesorería y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los deptos de Analisis Financiero y Presupuestos, Tesorería y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los deptos de Analisis Financiero y Presupuestos, Tesorería y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los deptos de Analisis Financiero y Presupuestos, Tesorería y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0		Ingresos se realizará de acuerdo a Plan de arbitrios 2018 y planes operativos anuales
	1.6 Integrar y ajustar el Presupuesto de Ingresos y Egresos de acuerdo a las proyecciones de bases de contribuyentes.			Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0		
	1.7 Elaborar un diagnóstico para la licitación de servicios de instalación que permitan incrementar los ingresos actuales y mejorar el manejo administrativo.			Diagnostico presentado en el 2014	100	Diagnostico presentado en el 2014	100	Diagnostico presentado en el 2014	100	Diagnostico presentado en el 2014	100		
	1.8 Implementar estrategias de acuerdo a diagnóstico			Estrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100	Estrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100	Estrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100	Estrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100		
	1.9 Elaborar de nuevos indicadores y eficiencia de los procesos, que faciliten el establecimiento de procesos de control interno y auditorías internas en uno de los rubros de la Municipalidad.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	2. Seguimiento permanente de la implementación y programación para creación de mecanismos control y formatos para controlar la corrupción.		2.1 Mantener actualizado el portal web de la información sobre la licitación abierta a las licitaciones, auditorías y la administración de las cuentas de la municipalidad.	Comunicaciones e Imagen Municipal Comunicación Municipal Comisión de Transparencia.		Durante esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula ( <a href="http://www.mpsps.hn">http://www.mpsps.hn</a> ) con 16 notas positivas en el tema de infraestructura, participación comunitaria, prevención seguridad y transporte, así como acciones ejecutadas por el Alcalde Armando Calidonio directamente, visto en la sección de noticias recientes.	20%	Durante esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula ( <a href="http://www.mpsps.hn">http://www.mpsps.hn</a> ) con 19 notas positivas en el tema de infraestructura, participación comunitaria, prevención seguridad y transporte, así como acciones ejecutadas por el Alcalde Armando Calidonio directamente, esto en la sección de noticias recientes.	22%	Durante esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula ( <a href="http://www.mpsps.hn">http://www.mpsps.hn</a> ) con 20 notas positivas en el tema de infraestructura, participación comunitaria, prevención seguridad y transporte, así como acciones ejecutadas por el Alcalde Armando Calidonio directamente, esto en la sección de noticias recientes.	24%	Durante esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula ( <a href="http://www.mpsps.hn">http://www.mpsps.hn</a> ) con 18 notas positivas en el tema de infraestructura, así como acciones ejecutadas por el Alcalde Armando Calidonio directamente, esto en la sección de noticias recientes.	26%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones				
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4	%
1. Reestructuración y capacitación continua a la Policía Municipal, para garantizar mayor eficiencia en su labor.	1.1 Implementar programas de capacitación en valores.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Academia Hondurana de Virtudes	1. La charla de virtudes programada para los Policías Municipales se pospuso para el Jueves 09 de Marzo a las 2pm.	20%	1. Charla Virtud de la semana la Alegría a policia municipal, impartida en la UTP, beneficiando a 63 Policías Municipales. 09/03/2017 2:00 pm	22%	1. Charla Virtud de la semana la AMOR a policia municipal, impartida en la UTP, beneficiando a 43 Policías Municipales. 21/03/2017 1:30 pm	24%	1. La charla de de la virtud de la semana con Policías Municipales se cancelo.	26%	Lps. 0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo
	1.2 Incentivar a los miembros de la Policía Municipal en cada acto relevante.			20%	1) Charla de la academia de virtudes con fin de motivar al personal de la policía municipal, con el tema la "ALEGRIA" por la Lic. Karla Bayle taller de virtudes, ( Se pospuso)	22%	1) Charla de la academia de virtudes con fin de motivar al personal de la policía municipal, con el tema la "ALEGRIA" por la Lic. Karla Bayle taller de virtudes, 2) Los aspirantes a A.M.T.recibieron charla sobre el tema de Autoestima y Valores.	24%	1) La charla de de la virtud de la semana con Policías Municipales se cancelo.	28%	L0.00	Presupuesto de la Academia de Virtudes.	
	1.3 Solicitar a los CDAs la promoción de campañas en los medios de comunicación.			0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	1.4 Solicitar apoyo a los órganos de cooperación internacional para la mejora de la calidad de vida.			20%	1)Se recibió solicitud de la Organización Internacional Caritas Internacional, para participar en una charla con el tema "Violencia Domestica, Violencia Intrafamiliar,60 aspirantes a A.M.T. recibieron la charla.	Nada que reportar	20%	1)Se recibió solicitud de la Organización Internacional Caritas Internacional, para participar en una charla con el tema "Violencia Domestica, Violencia Intrafamiliar, Violencia Infantil a los 60 aspirantes a A.M.T. recibieron la charla.	24%	1) Se capacito personal A.M.T. (4) En la unidad de DIMA, con el tema de Seguridad de Instalacione a los policias asignados a su unidad.	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningún monto extra en 31/03/2017
2. Identificación y atención de zonas conflictivas, creación de un Cuartelillo de la Policía Municipal, establecimiento de alianzas estratégicas con la Policía Nacional y otras entidades de los Municipios.	2.1 Cuantificar necesidades de género y preparar un manual público de género y elaborar perfil de proyecto.			En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	70%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	70%	Nada que Informar	70%	Nada que Informar	70%		
3. Desarrollar campañas orientadas a la prevención de violencia	3.1 Desarrollar campañas orientadas a la prevención de violencia			Se finalizo el Taller Descubriendo mis Fortalezas dirigido a 50 niños (as) de la Colonia San Isidro de Chamelecon. Se Realizo un Taller de los 7 Pilares de la Convivencia con niños y niñas de la colonia San Antonio de chamelecon beneficiando a 50 niños (y/as)	20%	Se Brindo Charla de Prevencion de la violencia dirigida a 30 jóvenes de la colonia San Isidro de Chamelecon, 67 niños, niñas y jóvenes de la colonia San Isidro se beneficiaron del Taller de Valores y Virtudes, 120 jóvenes recibieron charlas sobre educacion biblica en el centro de alcance de la colonia San Isidro.	22%	Se realizo jornada de trabajo con los actores voluntarios en convivencia, del municipio donde se planifico los horarios de voluntariado, se asociaron en el Plan de trabajo de la Red y se establecieron parametros para el Congreso Nacional. En la colonia San Antonio de Chamelecon se fortalecio el pilar de convivencia valorando el saber cultural y social, donde se le brindo un taller a los estudiantes de la escuela Republica de Honduras, beneficiados sesenta (60) niños y niñas de sexto grado. Se participo en la jornada de taller de Fortalecimiento.	24%	Se realizaron Charlas de Autoestima, valores, masculinidad y se brindo consejeria psicologica a jóvenes del centro de alcance de la colonia San Isidro de Chamelecon. Se coordinó con Proponté implementar Charlas en Escuelas para Padres en los sectores de satellite, chamelecon, y primavera.	28%	Lps. 2,118.70	El monto de inversión de las actividades en general del la Unidad de Mediación y Conciliación al mes de Marzo en cuanto a Combustible y Papelería (material didáctico entre otros) se desglosa de la siguiente manera: <b>Combustible= Lps. 2,118.70 Papelería= 431.88</b>
	3.2 Creación y fortalecimiento de los centros de alcance			20%	1. La dirección de Prevención realizo talleres, socializaciones y capacitaciones con distintos CDAs de San Pedro Sula. 2. Reunión de equipo del PMAJ para coordinar charlas a impartir en los diferentes CDA	22%	1. La dirección de Prevención realizo talleres, socializaciones y capacitaciones con distintos CDAs de San Pedro Sula. 2. Evento de Cierre del Proyecto "Alianza Jovenes Honduras" con los centros de alcance. 22/03/2017	24%	1. La dirección de Prevención realizo talleres, socializaciones y capacitaciones con distintos CDAs de San Pedro Sula como ser Suazo Cordova, San Vicente, San Jose.	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo	
	3.3 Capacitar a líderes comunitarios en competencias para la resolución pacífica de conflictos.			20%	Se inicio la capacitación de 20 líderes de la colonia 6 de Mayo de Rivera Hernandez en la cual reciben talleres que fortalecerán sus capacidades y habilidades para la resolución pacífica de los conflictos.	22%	Se finalizo la jornada de sensibilizacion de convivencia en la colonia 6 de mayo distrito Rivera Hernandez, coordinando a hacer las entrevistas para identificar el perfil de Mediador y Promotor el 30 marzo 2017.	24%	Se realizaron las entrevistas a 20 líderes comunitarios para continuar el proceso de formación de mediadores	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 3, acción #3.1 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b>	
	3.4 Organizar y ejecutar recreativas			20%	1. Se realizo una recreativa en la colonia los Zorcales beneficiando a 20 niños y niñas de cofradia. 24/02/2016 2. De parte de Fomento al Deporte y la Cultura se realizaron 5 Cine vias en las colonias los camenes, mi unica esperanza, la pradera, san jose V, y villa Ernestina beneficiando mas de 1,000 niños y niñas de ago. 02-06/03/2016	22%	1. Se realizó cinevia #10 en col. valle de sula, distrito #10 beneficiando a 200 niños y niñas de zona. no se llevaron a cabo las actividades calendarizadas ya que el peldorptivo fue cerrado para uso exclusivo del TSE donde se resguardo el material electoral que se utilizó en las elecciones internas, volviendo a las oficinas hasta el día jueves 14/04/2017	24%	1. Se realizo una Recreovia en la Escuela Margarita Suazo de cofradia en conjunto de la UMEP-4 beneficiando a 250 niños y niñas de cofradia. 24/02/2016 2. Se realizo una Recreovia en la Escuela Margarita Suazo de cofradia en conjunto de la UMEP-4 beneficiando a 250 niños y niñas de cofradia. 24/02/2016	28%	1. El departamento de recreovias realizo 5 recreovias con tobogan en la escuela luis ernesto kelly, jose antonio peraza, ogar san jose, hogar de niños suayapa y el instituto de educacion especial. Beneficiando a 1,045 niños y niñas. 30-31/03/2017 01-03-04-04/2017	28%	L59,080.00

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones			
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4
3. Vinculación permanente con la sociedad civil y empresas privadas para contribuir a mejorar las condiciones de seguridad.	3.3 Programar competencias deportivas.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	1. Se Realizo una entrega de balones de futbol en apoyo a la liga de la liga de la iglesia de Ebenezar. 03/03/2017	20%	1. Se sostuvo reunión con la Dirección Nacional de Inspección Social donde se les facilito mapeo de colonias a intervenir en Chameleón y Rivera Hernandez para la realización de eventos deportivos	22%	1. Organización con FODECUI para implementar apoyo conjunto en estrategia "Futbol para la Vida" en canchas de Col. Jupiter 22/03/2017	24%	1. Se realizo una Entrega de Kit Deportivo de parte de fomento al deporte en la Col. 6 de Mayo Sector Rivera Hernandez CEB Jose Antonio Peraza en apoyo al Departamento de Recreos desarrollando un torneo de futbol. 31/03/2017 2. Entrega de Kit Deportivo a equipo de Futbol de Liga Burocratica Majancho Sosa "HURACAN" de Col. Islas del Progreso Distrito #9 Beneficiario Directamente a unos 30 Jóvenes. 04/04/2017	28%	L71,800.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. Montaje Estadio Virtual: 69,000.00 Kit Deportivos: 2,800.00
	3.4 Formación de mediadores y promotores comunitarios para que promuevan el deporte voluntario en convivencia.			20%	Se pospuso la fecha en vista que se realizara una segunda jornada de sensibilización en Convivencia Comunitaria en el distrito de Rivera Hernandez.	22%	Se tiene Programada iniciar la Formación de Mediadores del 04 al 07 de Abril con líderes y lideresas del distrito Rivera Hernandez.	24%	20 líderes del distrito de Rivera Hernandez se estan formando mediadores comunitarios.	28%	L.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 3, acción #3.1 de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto
	3.7 Desarrollo de puntos de convivencia comunitarios.			20%	Se Realizo Reunión con los líderes de los Bordes, Gavión, Dixie, Bogran, Col. Rafael Leonardo Callejas, 6 de Mayo, Rivera Hernandez Centro, Col. San Antonio de Chameleón Se enviaron los documentos de Legalización del PCC de la col. Lempra y Bordo Gavión a PNUD para que se gestione el tramite del registro.	22%	Se Avanzo con los dictámenes ambientales de la colonia Rafael Leonardo Callejas, Rivera Hernandez Centro, con la legalización y papelería requerida por PNUD y USAID de los bordos gavión, Dixie, rivera Hernandez centro y RL Callejas en la colonia 6 de mayo se gestiono el espacio con Clubes Internacionales para la apertura del PCC en el centro comunal de la colonia.	24%	Felicitando a los lugares comunitarios donde se van a abrirse los PCC, junto con el Arquitecto de PNUD donde se encontro un listado de necesidades por punto, y se esta avanzando con la legalización de cada uno de ellos.	28%	L.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 3, acción #3.1 de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto extra en Marzo
	3.8 Jornada de sensibilización en convivencia.			20%	Se realizaron los dias 20, 21, 22 y 28 de Marzo del 2017 en el sector de la colonia 6 de mayo de Rivera Hernandez.	22%	Se inicio la Jornada en Sensibilización con líderes y lideresas de la colonia 6 de mayo se articulo con Dirección Nacional de Intervención Social DNS y con el Centro de Alcançe Padre Claret.	24%	Se finalizo la jornada de sensibilización con líderes y lideresas de la colonia 6 de mayo, se articulo con Dirección Nacional de Intervención Social DNS y CON EL Centro de Alcançe Padre Claret. Se beneficiaron 10 voluntarios del Centro de Alcançe PCC, para un total de sesenta(60) líderes sensibilizados en el Distrito de la Rivera Hernandez.	28%	L.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 3, acción #3.1 de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto extra en Marzo.
	4.1 Mejoramiento integral de la infraestructura en barrios y colonias.			20%	Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	22%	Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	24%	Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	28%	Lps. 0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto extra en Marzo
4.2 Asegurar la ocupación de los jóvenes a través de programas de capacitación.	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
4.3 Implementar campañas educativas y de prevención social.	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	1. El departamento de Prevención Social realizo un Taller de Prevención de Violencia, Control de Ira, Sentimiento Negativo y Autoestima en Instituto Técnico Municipal Honduras Corea Se beneficiaron 30 jóvenes 21/03/2017 2. Taller de fortalecimiento a la Familia y Prevención de Violencia en CEB. Rafael Leonardo Callejas donde se beneficiaron 278 jóvenes. 18/03/2017	24%	1. Capacitación al personal de Prevención Social con la tematica de Bullying Y Taller devolutivo Volutivo Sobre el diagnostico para la elaboracion de la estrategia de formacion en Prevencion de Violencia PNUD 05/04/2017	28%	Lps. 0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto extra en	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	Semana 1		Semana 2		MARZO		Semana 3		Semana 4		Monto de Inversión	Observaciones
				%	%	%	%	%	%						
6. Apoyo a los programas, proyectos de prevención de la violencia.	6.1 Promover conductas que atenten contra la vida y la propiedad de la Norma gran.	Gerencia de Administración, Gerencia de Finanzas, Gerencia de Prevención, Seguridad y Transpore	Las Actividades Realizadas por la Dirección de Prevención como ser, Talleres contra el Bulling, Recreo vial, Cine Vial, Talleres de virtudes tienen un fin común de prevenir conductas que atenten contra la vida y la propiedad de Niños, Adolescentes y Jóvenes.	20%	22%	24%	28%	Las Actividades Realizadas por la Dirección de Prevención como ser, Talleres contra el Bulling, Recreo vial, Cine Vial, Talleres de virtudes tienen un fin común de prevenir conductas que atenten contra la vida y la propiedad de Niños, Adolescentes y Jóvenes.	24%	28%	Lps. 0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelaría se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, acción #1 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo			
	6.2 Prevenir acciones de permisos que favorezcan a personas en vehículos de accidente grave		Con el objetivo de servir al ciudadano esta semana se realizaron varios llamados de auxilio por accidentes viales:1)Accidente vial en la 27 calle, se procedió a descongestionamiento vial no golpes de gravedad.2)Accidente vehicular conductor en estado de ebriedad pierde control y se va al fondo de una brecha abierta en el boulevard de ALTA, se procedió auxiliar al conductor y llamar a la autoridad competente.3)Accidente ocurrido en el Boulevard Juan Pablo Segundo, ciudadano en motocicleta pierde el control y sufre accidente grave. Fue trasladado a Hospital Mario Cárterio Rivas.4)Vehículo amov. motorizado y se quiso dar a la fuga; procedió a dar seguimiento durante la captura al hecho pendiente a disponibilidad de la Policía Nacional y el supeo fue trasladado en la Ambulancia del Cuerpo de Bomberos.	20%	22%	Con el objetivo de servir al ciudadano esta semana se realizaron varios llamados de auxilio por accidentes viales:1)Auxilio a persona que sufrió accidente en su motocicleta y a la altura de Alta, fue trasladado en patrulla municipal al Hospital Mario Cárterio Rivas.2)Se brindó auxilio vehicular que perdió el control en la A.ve. 17 calle circunvalación, donde no se presentaron heridos solo congestión vial.3)Se procedió a brindar ayuda y seguridad en apoyo a la policía nacional el día 12 de marzo, día que se llevaron a cabo las elecciones internas, asignando personal de reacción y patrullas.	22%	24%	1)Se procedió a tomar el control por accidente vial ocurrido en la 13 calle; 14 aven. entre camión y pick up sin víctimas lesionadas pero sí tráfico vehicular, se asigno una pareja de motorizados. 2)Se produjo accidente en la altura de alta en la trocha hacia el anillo periferico entre turismo y pick-up no hay lesionados de gravedad se asigno pareja de motorizados hasta que se hizo presente la policía Nacional de Transito.	24%	28%	L181,925.61	El monto de inversión de las actividades en general del Depto. Seguridad/Policía Municipal al mes de Enero en cuanto a Combustible y Papelaría (material didáctico entre otros) se desglosa de la siguiente manera: <b>Combustible=180,675.61</b> <b>Papelaría=1,250.00</b>		
	6.3 Ayudar a las personas que no pueden costear por sí mismas		1)Se brindó apoyo a la Gerencia de Competitividad mediante solicitud en forma del requerimiento solicitando apoyo en seguridad.2)Se brindó seguridad a la Unidad de Prevención en las recreo vial. 3)Se le brindó apoyo a la unidad de ECOSSOIAL, en evento entrega de botas soldadas a la personas de la tercera edad. 4) Se brindó apoyo el día sábado en la actividad que lleva a cabo la unidad de ECOSSOIAL, en el merendón brindando patrullas y seguridad.	20%	22%	1) Apoyo a la unidad de Eco social asignando una patrulla auxiliar debido a accidente. 2) Se brindó seguridad a 8 requerimientos civiles pidiendo seguridad para eventos como ser: Iglesia luz del mundo, Escuelas ect.3)Se brindó seguridad a la feria que se realiza en Expo centro Bazar del mundo.	22%	24%	1)Apoyo a la unidad de Gerencia de Cultura y turismo en la realización de 2 conciertos realizados el día Sábado y Domingo en el parque México, asignando patrulla y personal E.L.I.T.E.2)A solicitud de la unidad de DIMA realización de operativos.3) A solicitud de la unidad de infraestructura se asignaron 4 elementos E.L.I.T.E., para ser asignados en el tramo del segundo anillo de circunvalación ya que se encontraran laborando en reparaciones.4)Se apoyo a la unidad de Edificación y Permisos de Construcción los cuales solicitaron 8 elementos A.M.T. para la realización de operativos de cierre de obra en construcción realizado el Lunes 27 de febrero.	24%	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelaría se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Enero		
	6.4 Crear y mantener un clima de confianza en la comunidad		Con el fin de mantener un clima de confianza en la ciudad se realizó lo siguiente: Como principal actividad para crear el clima de confianza en la ciudad se procedió a cubrir los sig. Puestos:1)Asignación de motorizadas con 3 Motos en boulevard de alta debido a trabajos de reparación.2) Se procedió a realizar supervisiones de la bodega municipal, bulevares, dispositivos de control de velocidad, semáforos en mal estado asignando personal, estatioo didáctico supervisión y rotación del personal, dispositivo frente a la DEI.3) Se monto dispositivo en las afueras del seguro social. 4) Asignación de personal en las zonas de Ciudad donde se realiza el carpetero. 5) Supervisión en el tendero de la coca coca. 6) Se envió en horas de la noche personal a dispositivos cita Mall, monumento a la madre y Boulevard Michelly.6) Se procedió a desplazar el personal a sus puestos de asignación fijo brindando seguridad entre ellos las 4 A.M.T. asignados al recién inaugurado parque de la Fisiatra. total puestos cubiertos 175 total personal desplazado 325 patrullas todo con el fin de crear confianza con presencia policial. En cuanto a la señalización no se procedió a realizar trabajo por apoyo a las elecciones.	20%	22%	Con el fin de mantener un clima de confianza en la ciudad se realizó lo siguiente: Como principal actividad para crear el clima de confianza en la ciudad se procedió a cubrir los sig. Puestos:1)Asignación de motorizadas con 3 A.M.T bulevar de Alta debido a trabajos de reparación.2) Se procedió a realizar supervisiones de la bodega municipal, bulevares, dispositivos de control de velocidad, semáforos en mal estado asignando personal, estatioo didáctico supervisión y rotación del personal, dispositivo frente a la DEI.3) Se monto dispositivo en las afueras del seguro social. 4) Asignación de personal en las zonas de Ciudad donde se realiza el carpetero. 5) Supervisión en el sendero de la coca coca. 6) Se envió en horas de la noche personal a dispositivos cita Mall, monumento a la madre y Boulevard Michelly.6) Se procedió a desplazar el personal a sus puestos de asignación fijo brindando seguridad entre ellos un total puestos cubiertos 175 total personal desplazado 325 patrullas todo con el fin de crear confianza con presencia policial. En cuanto a la señalización no se procedió a realizar trabajo por apoyo a las elecciones.	22%	24%	Con el fin de mantener un clima de confianza en la ciudad se realizó lo siguiente: Como principal actividad para crear el clima de confianza en la ciudad se procedió a cubrir los sig. Puestos: 1) Puestos, Guardia de la Policía Municipal turno A y Cítricos al cambio, Empelme Fátima San Juan Beco,INDE,Olímpico,Semáforos en mal estado, Bodega Municipal,IMA,Museo de la Niño,Parque Central,Museo de la Naturaleza,eco Social,City Mall ect. un total de 30 puestos. 2) Se asigno 8 oficiales inspectores a supervisión de la eficacia del trabajo realizado.3) Se asigno 6 patrullas con sus conductores al aire para cumplimiento de actividades y reacción.4)Se participo en reunión de COPICED con el tema de Verano Seguro donde se presento el plan verano seguro.	24%	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelaría se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo		
6.4 Crear ciertos número de actividades sociales	Policia Municipal con el fin de cumplir cierto numero de actividades sociales se dio cumplimiento a 30 solicitudes de instituciones civiles y privadas de la ciudad de san pedro sulá. Resolución Alternativa de Conflictos: Se atendieron 01 solicitudes de permisos de Altoparantes, 57 Matricular/Renovaciones de Armas, 23 permisos de Fiesta, 03 Permisos para instalación de carpas, 05 Carta de Ventas, 04 Guías de Tránsito, 00 Matrícula de Ferros, Certificación de ferros 00, 00 Permisos varios, Permisos de Inflables 00, Constancias de Convivencia Social entregadas 06-	20%	22%	Policia Municipal con el fin de cumplir cierto numero de actividades sociales se dio cumplimiento a 32 solicitudes de instituciones civiles y privadas de la ciudad de san pedro sulá. Resolución Alternativa de Conflictos: se atendieron 01 solicitudes de permisos de Altoparantes, 50 Matricular/Renovaciones de Armas, 12 permisos de Fiesta, 00 Permisos para instalación de carpas, 01 Permiso para instalación de Tarma, 03 Carta de Ventas, 01 Guía de Tránsito, 00 Matrícula de Ferros, Certificación de ferros 00, 00 Permisos varios, Permisos de Inflables 00, Constancias de Convivencia Social entregadas 02.	22%	24%	Policia Municipal con el fin de cumplir cierto numero de actividades sociales se dio cumplimiento a 22 solicitudes de instituciones civiles y privadas de la ciudad de san pedro sulá. Resolución Alternativa de Conflictos: se atendieron 03 solicitudes de permisos de Altoparantes, 44 Matricular/Renovaciones de Armas, 18 permisos de Fiesta, 03 Permisos para instalación de carpas, 00 Carta de Ventas, 04 Guías de Tránsito, 00Matrícula de Ferros; Certificación de ferros 00, 00 Permisos varios, Permisos de Inflables 00, Constancias de Convivencia Social entregadas 09-	24%	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelaría se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 12, y Eje IV, Estrategia 1, Actividad 4, de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo				
6.5 Garantizar los servicios fundamentales en centros de gobierno	El grupo ELITE de la Policía Municipal realizo los siguientes servicios fundamentales de urgencia:1)Se brindó seguridad a los trabajos de construcción realizados en la 27 calle, frente a los bomberos.2)Se brindó apoyo a la Escuela Internacional Sempadora en desape de tráfico vehicular.3)Se brindó apoyo a evento deportivo en el estadio Morazan.4)Se brindó seguridad a la supervisión realizada en el macro distrito/actividad 45 de mayo, supervisión a construcción de pavimento en la colonia San Fernando.5)Se cubrió evento a la inauguración del mega parque de la colonia Foztosh.	20%	22%	El grupo ELITE de la Policía Municipal realizo los siguientes servicios fundamentales de urgencia:1)Se brindó seguridad a las elecciones internas el día domingo 12 de marzo. 2)Se brindó apoyo a las personas accidentadas de Ecocastal.3) Se brindó acompañamiento y conductores al Tribunal Supremo Electoral. 4) Se brindó apoyo a las Elecciones Primarias 2017 desplazando a todo el cuerpo de seguridad municipal a los distintos centros de votación del Municipio.	22%	24%	El grupo ELITE de la Policía Municipal realizo los siguientes servicios fundamentales de urgencia:1)Se le dio apoyo a la unidad de abastos y mercados en supervisión centro ciudad en busca de puestos en lugares prohibidos. 2)Se brindó seguridad y apoyo al desahije de vago que abastaban en el mercado guamilito.3)Se brindó apoyo a abastos y mercados en supervisión.4)Se brindó seguridad a supervisión realizada por el personal de Justicia Municipal a portones de colonia privada.5) Se brindó avanzada al Señor Alcalde en supervisión a proyectos y a la ciudad en general.	24%	28%	L0.00	1)Se brindó apoyo y seguridad a la Reunión de Corporación asignando 2 policías ELITE. 2)Se procedió a brindar apoyo al llamado de auxilio hecho por la Directora del Museo que recibió amenazas. 3)Se brindó seguridad al grupo de periodistas de la Municipalidad de San Pedro Sulá al recorrido a la ciudad y toma de notas por el avance de las obras de construcción.4)Se procedió a darle seguridad a la unidad de abastos y mercados que realizan desahije de vendedores al rededor de los Juzgados de la 26 y 27 calle,3ra.aven. 5)Se brindó seguridad a la unidad de transporte publico en cumplimiento de una denuncia de los vecinos de la colonia el roble por rastra estacionada en vía pública. 6)Se asigno personal a brindar seguridad al personal de infraestructura para tomar medidas en el rio Chameleón.	28%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelaría se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. <b>Otros Montos:</b> Ningun monto extra en Marzo	
6.5 Entregar el promedio de adquisición	Se reparo la flota vehicular de la policía Municipal, se cuenta con 10 patrullas en uso.	20%	22%	Se reparo la flota vehicular de la policía Municipal, se cuenta con 10 patrullas en uso.	22%	Se entrego la cantidad de 100 Uniformes al Depto de Seguridad/Policia Municipal Vialidad y Señalización	24%	Se entrego la cantidad de 100 armas de fuego al Depto de Seguridad/Policía Municipal Vialidad y Señalización	24%	28%		El monto del presupuesto de esta actividad fue de			

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	MARZO				Monto de Inversión	Observaciones				
				Semana 1	%	Semana 2	%			Semana 3	%	Semana 4	%
1. Fortalecimiento de capacidades operativas de los cuerpos de seguridad en esta municipalidad, mediante la dotación de equipos.	1.2 Dotación de mobiliario y equipo a los cuerpos de seguridad.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Finanzas	Mediante Orden de Compra 100 Uniformes para AMT, 100 botas, 100 armas, tricos.	20%	Mediante Orden de Compra 200 Uniformes para AMT, 100 botas, 100 armas, tricos.	22%	Mediante Orden de Compra 100 Uniformes para AMT, 100 botas, 100 armas, tricos.	24%	Mediante Orden de Compra 100 Uniformes para AMT	28%	L2285,000.00	- Botas= 2,00,000.00 - Botas= Aprox. 82,000.00 - Uniformes= Aprox 202,000.00