- Coordinar alimentación para los niños y niñas que están inscritos en el Centro de Vida Mejor Para la Infancia V.M.I.
- Listado de Asistencia Diaria y Mensual de los niños .
- Atención Integral a los niños y niñas.
- Terapias Ocupacionales, Terapias conductivas Conductuales etc.
- Estimulación temprana a niños de 3ª6 años teneños la cantidad de 7 niños y niñas.
- Educación pre-Básica a niños y niñas de 3-6 años tenemos la cantidad de 14 niños/as.
- Atención Educación pre-Básica de 6 años a 13 años tenemos la cantidad de 24 niños y niñas.
- Tres consejería de familia, y violencia doméstica.
- Programación de peso y talla planificados 45 observadas 25 niños y niñas.
- Intervención en crisis tres, atenciones Psicológicas.
- Evaluación médica a niños/niñas.
- Formar la directiva dentro del centro Vida Mejor para la Infancia V.M.I.
- Promoción y Organización escuela para padres.
- Se realizaron visitas Domiciliarias a familias.

- Actividades con la sociedad de padres, sociabilizar y concientizar todos los beneficios que cada niño tiene dentro del centro Vida Mejor para la Infancia V.M.I.
- Visitas de monitoreo y rastreo de niños que no asisten al Centro. Por cambio de Domicilio o por enfermedad.
- Organización y seguimiento de la sociedad de padres de familia.
- Actividades con la sociedad de padres para motivar a sus propios hijos.
- 22 de Junio reunión mesa de infraestructura social con el Alcalde Municipal. Hora: 9: AM 10: AM
- 28 de Junio reunión mesa de infraestructura social y extranjeros lugar Cesamo Teupasenti Hora 2: PM -4: PM
- Informar cualquier irregularidad que se este dando dentro del centro.
- Atención Psicologica, Directa y Indirecta.
- Elaboración y envio de Informe Mensual.

Mes Junio 2017

Responsable: L. Amada S. M.

MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI
DEPARTAMENTO DEL PARAISO

Vida Mejor Para La Infancia VMI

Asistencia Mensual 758 Mes Junio Año 2017

Responsable Amada Santos Martínez

1ra semana		2da Semana		3ra Semana		4ta semana		5ta Semana		Total
Días		Días		Días		Días		Días		
L		L	27	L	43	L	14	L	25	109
M		M	32	M	45	M	32	M	36	145
M		M	38	M	45	M	32	M	39	154
J	22	J	42	J	42	J	10	J	35	151
V	28	v	45	V	45	V	45	V	36	169
Total	50		184		220		133		171	758

Merienda y Almuerzo Semanal

Merienda

1ra semana 19 2da semana67 3ra semana78 4ta semana 68 5ta semana 84 total Mes 316

Almuerzo

1ra semana 50 2da semana184 3ra semana220 4ta semana 133 5ta semana 171 total Mes 758

Total Merienda 316

Total Almuerzo 758

Sub total 1,074

Coordinadora: Lic. Amada Santos Martínez

Firma

Municipalidad Teupasenti, Barrio el Centro, frente al parque central, Número Telefónico 27938031, Correo Electrónico municipalidadteupasente@gmail.com

Centro de Atención Vida Mejor Para La Infancia V.M.I

Cuadro Comparativo 2017 Responsable: Lic. Amada Santos M.

Meses	Dias Trabajados	Niños Y Días		%
Junio	22	758	22	34%
Mayo	22	575	22	26%
Abril	15	309	15	20%
Marzo	20	250	20	12%
Febrero	20	181	20	9%
enero	20	217	20	10%

Coordinadora: Lic. Amada Santos Martínez

Firma

V.M.I

MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI
DEPARTAMENTO DEL PARAISO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JUNIO 2017
PROGRAMA VIDA MEJOR DEL ADULTO MAYOR

El Programa de Atención del Programa del Adulto Mayor tienen las siguientes actividades:

Atención Médica: Es con el objetivo de Brindar atención medica individualizada a cada Adulto Mayor, con el propósito de mejorar sus necesidades de salud, Se atendió a una población de 129 adultos mayores, incluyendo el llenado de fichas Médicas.

Atención de Enfermería: Es con el objetivo de registrar, recopilar datos generales como salud, antecedentes familiares, personales, patológicos, tratamiento farmacológico, etc. Identificar los factores de riesgo que estén afectando a los adultos mayores y al mismo tiempo explicar las funciones del medicamento e indicarles como tomarlos según indicaciones médicas, en este mes 156 adultos mayores reciben atención de preclínica diariamente y son las siguientes:

- Llenado de fichas de ingreso de los adultos mayores.
- Toma de presión arterial, peso, talla, y temperatura.
- Dispensación de medicamentos según indicación médica.
- Curaciones e inyecciones aplicación de sueros y nebulizaciones.
- Charlas sobre diferentes dolores.

Atención Psicológica: Es con el objetivo de Mejorar el estado emocional y psicológico del Adulto Mayor a través del seguimiento que se le da en cada sesión y Se realizaron 69 atenciones a los adultos mayores, entre ellas evaluaciones, manejo psicoterapéutico, psicoterapia cognitiva conductual y consejería, donde ellos presentaron cambios de conducta favorables a su salud mental.

Terapia Ocupacional del Huerto: Es con el objetivo de crear un espacio de entretenimiento y recreación para el adulto mayor y se realizaron las siguientes actividades en el Huerto:

- Control de maleza
- Siembra de los siguientes cultivos pepino, plátano, zapallo, chile, yuca, mostaza, maíz.
- Fertilización de cultivos
- Limpieza del terreno del huerto

VIDA MEJOR PARA EL ADULTO MAYOR
UMAM!
TEUPASENTI EL PARAISO

Estas terapia se realiza con el objetivo que los adultos mayores se entretenga en los cultivos y lo que ellos cultiven lo aprovechen elaborándoles ricos platillos en el mismo Centro de Atención.

Terapia Ocupacional:

Esta actividad es con el objetivo que los Adultos mayores pasen entretenidos realizando o elaborando algunas manualidades y en este mes se realizaron las siguientes:

- Elaboración de flore de papel crepe
- Elaboración de retratera con palillas
- Manualidad con palillas imagen de un pollito
- Elaboración de pulseras con chapitas de jugo

Estas actividades se realizan con el objetivo que los 156 adultos mayores que asistieron este mes de junio en el Programa Adulto Mayor tenga una recreación y al mismo tiempo un aprendizaje que les ayuda al motor fino y motor grueso.

Atención Educativa: realizan las siguientes actividades:

- Enseñarles sobre los lugares más importantes de Honduras.
- Enseñarles las figuras geométricas
- Enseñarles los diferentes colores
- Charlas sobre los valores

Que 156 adultos mayores realicen actividades educativas y así obtengan más conocimientos educativos para que les ayude en su diario vivir.

Provisión de Alimentos (Merienda y Almuerzo): se les brinda alimentación, 156 adultos mayores han obtenido una alimentación sana y balanceada favoreciendo así su salud. Y brindando 100 atenciones mensuales indirectamente.

ALEIDA FLORES
COORDINADORA VMA

VIDA MEJOR PARA EL ADULTO MAYOR
VMAM
TEUPASENTI
EL PARAISO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JUNIO 2017 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

En el mes de junio se realizaron diversas actividades como Técnico Municipal y se realizaron las siguientes:

En este mes se trabajó actualizando todo la documentación que hay en el COAS de 1,500 familias que tienen problemas en el Bono Vida Mejor, se actualizaron datos de educación ya que las que se tenía que era del año 2016 y se necesita tener actualizada la información del año 2017 para poder enviar esta información a la SEDIS y esto se realizó con la ayuda de la Dirección Distrital y con la ayuda del Programa Vida Mejor.

Se asistió a la reunión con un representante de Green Road Solutions este con el objetivo de dar a conocer a que se dedica la compañía y a la vez socializar el proyecto que se realizará en el municipio, ellos se encargan de reparaciones de calles de tierra y prestan los siguientes servicios: Visita de campo, muestreo y análisis técnicos, para luego hacer la respectiva propuesta a la municipalidad, también le brindan a la oportunidad de pueden realizar un aprueba de los que ellos como compañía realiza y darán de prueba al municipio un kilómetro de arreglo de la calle dando ellos el 50% del tratamiento de las calles y el otro 50% la municipalidad, estas calles quedan con un buen tratamiento y evitan que las calles estén como pavimentadas y no tengan polvo por el tipo de tratamiento que se realiza a las mismas.

También se viajó a la Aldea El Ocotal con el objetivo de realizar el levantamiento de Evaluación de Daños de dicha comunidad ya que salieron afectados 15 viviendas y 2 iglesias Evangélicas, se realizó la evaluación luego se informó a las autoridades locales para ser la respectiva gestión ante la Institución que en esta ocasiones nos apoya que es COPECO, se le envió el EDAN correspondiente y el informe con las fotografías respectivas para que se pueda brindar la ayuda necesaria para esta familias.

Se viajó a la ciudad de Danli con el objetivo de ir a traer la ayuda humanitaria correspondiente para esta 17 familias estando en las instalaciones de COPECO recibimos la información que en la Aldea de la Comunidad habían 3 viviendas que también fueron afectadas por vientos rachados y se aprovechó la oportunidad para gestionar la ayuda para estas familias y nos dieron la ayuda necesaria para los 20 familias afectadas en las dos comunidades y dieron lo siguiente: colchonetas, raciones de alimentos, láminas de zinc de 12 pie, kit para bebes, frazadas, kit de cocinas y kit de higiene personal y se realizó la respectiva entrega a las familias con daños en sus viviendas.

Nos reunimos con la Lic. Marcia Medina con el objetivo de apoyar a buscar patrocinio para el mantenimiento o la sostenibilidad del estadio Policarpo Paz García, nos trasladamos al estadio con el propósito de ver cómo se puede realizar esta actividad y se pidió la colaboración a Catastro para que ellos midan los espacios de la pared del estadio y así saber con cuantos espacios contamos y cuanto miden para que así se puede realizar un estimado cuanto valdrá cada espacio y darlo a conocer a los patrocinadores.

En este mes de junio nos reunimos en la Municipalidad en la Oficina del Alcalde Municipal con representantes de La Swisscontact y Jede de la UDEL del Municipio de Danli con el objetivo de dar a conocer el proyecto de Cacao con el Programa PROGRESA que se está sociabilizando y este es para cuatro municipios del Departamento de El Paraíso y son Danli, Teupasenti, Trojes y el Paraíso están destinados 300 manzanas para los cuatro municipios y se está invitando a la municipalidad para que asista una reunión para dar a conocer las personas que están involucradas en el proceso tanto como patrocinadores y financiamiento y compradores de Cacao.

Se viajó a la ciudad de Danli con el objetivo de saber cómo está el proceso del Proyecto de Cacao por medio del Programa PROGRESA, el cual fue muy motivadora la reunión ya que asistieron las personas de los cuatro municipios beneficiados con el proyecto y también la persona que maneja fondos FIRSA, también se hizo presente los compradores de Cacao y son los de Chocolate Halba se explicó cuáles sus exigencia par a la compra del Cacao, también expuso el representante de FHIA y brindó algunas indicaciones de asistencia técnica a los municipios presentes, el que Coordina el

proyecto explico que PROGRESA tiene las siguientes acciones a realizar a los 4 municipios:

1. Promoción a la Asociatividad, capacitaciones
2. Giras de intercambio de experiencias nacionales e internacionales
3. Escuelas de Campo ECAS en Cacao
4. Elaboración de folletos
5. Instalar un jardín clonado para futuro seguir produciendo plantas para venderlas
6. Establecimientos de fincas modelos
7. Participación de jóvenes y mujeres
8. Establecimientos de viveros de plantas de cacao el cual ellos darán el recurso para el vivero
9. Apoyo en el establecimiento de nuevas plantaciones darán el 50%
10. Capacitación de cosecha y post cosecha
11. Capacitar a técnicos para captación de Cacao
12. Desarrollo de infraestructura de Centro de Acopio a futuro en el 2do y 3cer año.

Otra de las actividades realizadas en este mes de Junio fue que participamos en las Recreovías en el Instituto 5 de Noviembre, colaboramos en dirigir la actividad realizando varios concursos el cual hubo participación de los alumnos del instituto de diferentes edades.

ALCALDIA MUNICIPAL DE TEUPASENTI EL PARAISO UDEL

LUNIA JANETH ALVAREZ
JEFE UNIDAD DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
TÉCNICO MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI
DEPARTAMENTO DEL PARAISO

INFORME ESTADISTICO MENSUAL

BIBLIOTECA MUNICIPAL "GERMAN LAGOS"

Departamento: El Paraíso Municipio: Teupasenti

Nombre del Bibliotecario: Raquel Flores Mes: Junio Año: 2017.

Número de Usuarios atendidos en el mes

Niños de 6-8 6 Niños de 9-13 39 Niños de 14-19 4 Niños de 20-26 — Adultos de 27-35 —

Adultos de 36-44 ___ Adultos de 45- más ___ Total de usuarios: 49

Número de Usuarios atendidos según sexo: M 23 F 26

Tipo de materiales prestado (cantidad)

Libros: 3 Revistas: 0 Audiovisuales: 0 Otros: 2

Total de material prestado: 5

Catalogados: ___ Clasificados: 30 Libros reparados: 2 Publicaciones recibidas: 0

Periódicos: 0 Boletines: 0 Boletines: 0 Otros: 0

Actividades de fomentar a la lectura realizada:

- Préstamo de libros.
-

Otras actividades realizadas

Exposición de libros: 0 Visitas vigiladas: 0 Actividades culturales: 0

Instituciones beneficiadas (cantidad)

Jardín de niños: 0

Escuelas: 4

Colegios: 2

Otros: 2

Resuma las observaciones que hizo el usuario en las fichas de sugerencias detalladas durante el mes:

Ninguna

Observaciones:

BIBLIOTECA MUNICIPAL GERMAN LAGOS TEUPASENTI, EL PARAISO

Firma del Bibliotecario

MUNICIPALIDAD DE TEUPASENTI
DEPARTAMENTO DEL PARAISO

ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JUNIO 2017
DEPARTAMENTO DE CATASTRO

- Actualización de la base de catastro para proveer a Tributaria una mejor información al momento de atender al contribuyente.
- Remedición de predios urbanos para dominios plenos.
- Medición de terrenos en área rural para desmembramiento de titulo.
- Mantenimiento en predios de área urbana y rural
- Registro de declaraciones de bienes inmuebles en área rural.
- Llenado de ficha catastral de área urbana.
- Elaboración de plano topográfico área rural
- Elaboración de plano para dominio pleno
- Elaboración de constancias catastrales varias.
- Elaboración de certificación de dominios plenos.
- Digitalización de fichas catastrales área urbana en SAFT y revisión de mismas.
- Control de calidad a fichas catastrales en módulo de castro (SAFT) del trabajo realizado en campo.
- Dibujo de predios urbanos en la retícula urbana con programa Argis y QGIS.

- Supervisión de permisos de construcción.
- Cambio de clave catastral urbanas en módulo de catastro según la maya.
- Elaboración de croquis de ubicación.
- Visitas a solares para verificar medidas.

JEFE CATASTRO MUNICIPAL TEUPASENTI, EL PARAISO

KELY MARICELA CASTRO ORDOÑEZ
JEFE DE CATASTRO MUNICIPAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES DE JUNIO 2017 ADMINISTACION DE LOS CENTROS VIDA MEJOR PARA LA INFANCIA (VMI) VIDA MEJOR PARA EL ADULTO MAYOR (VMA) TECNICO FOCAL II

- Revisar producto comprado su fecha de vencimiento, estado de las frutas y verduras, chequear de forma contabilizada lo solicitado, posteriormente gestionar el traslado de los alimentos a cada uno de los centros para ser entregados a la persona encargada del centro o de cocina.
- Elaborar inventario de los medicamentos que hay en existencia en el Adulto Mayor.
- Control de calidad y asignación de números a fichas socioeconómicas del Barrio Monte Fresco luego ingresar al sistema.
- Elaborar solicitud y cotización de insumos para el huerto, traslado del mismo al centro, gestionar donación de hijos de huerta para ser sembrados con las semillas adquiridas.
- Actualización y elaboración de contratos personal Adulto Mayor y Vida Mejor para la Infancia.
- Control de calidad e ingreso de Fichas socioeconómicas al sistema de Focal II de la colonia Sierra Linda.
- Compra de insumos alimenticios para preparar alimentación a los médicos de sexto año.
- Reunión personal Adulto Mayor y alumnos de la Universidad Metropolitana para realizar un evento recreativo con una cantidad de abuelos que asisten al centro, planificando la actividad y coordinando la fecha en que se realizara el evento, elaborando presupuesto de insumos para la preparación de los alimentos a necesitar.
- Informe para el portal de trasparencia.
- Reunión con personal APS(Atención Primaria en Salud), alumnos y personal de la Universidad Autónoma de Honduras y CESAMO Teupasenti,y en representación de la Municipalidad con FOCAL II para presentar información que les puede servir a los médicos al momento de hacer una inserción comunitaria, como el croquis o listado por aldea o caserío.
- Elaboración de inventario del robo en la cocina del Centro Adulto Mayor, interponiendo su debida denuncia a la Policía para posterior investigación del mismo.

- Hacer nueva cotización de alimentos para el Adulto Mayor por la pérdida de los mismos.
- Elaborar un listado de equipo de cocina extraviado para solicitar la nueva adquisición del mismo.
- Reunión Mesa de Infraestructura para tratar temas relacionados con la niñez.
- Reunión con el alcalde y representantes de la Mesa para presentar solicitud que se realizara a extranjeros que vendrán al Municipio para apoyar con los niños en estado de vulnerabilidad.
- Elaboración de planillas del personal que se encuentra realizando actividades de limpieza y siembra en el Huerto del Adulto Mayor.
- Hacer acta en entrega de medicamentos donados a médicos de sexto año para una feria de salud con adultos mayores que realizaran en el Barrio san José.
- Elaboración de FOCAL II para presentar un informe al Tribunal Superior de cuenta como requisito de la Secretaria de Gobernación.
-

Ing. Gladys Zulema Galo

Administradora VMA-VMI