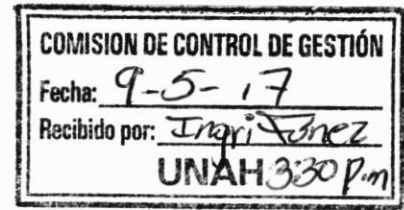




UNAH RECTORÍA

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

Teléfono IP: 2216-6100 Ext. 110231
Año Académico "Alba Alonso de Quesada"



RU-NO.344-2017
09 de mayo de 2017

Máster

CINTIA LILIANA SALGADO GOMEZ

Coordinadora Comisión de Control de Gestión (CCG)

Su Oficina.-

Estimada MSc. Salgado:

Con el propósito de dar respuesta al contenido de su **OFICIO No.CCG-264-2017** de fecha 26 de abril del 2017, esta Rectoría adjunto le remite la documentación siguiente:

- **CONTRATOS** Seguridad, internet, entre otros de los cuales no hubieron.
- **CONVENIOS** Uno (1) Celebrado entre la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), y una (1) institución a nivel internacional en el mes de abril de 2017.
- **CIRCULARES** Una emitida en el mes de abril de 2017 firmada por la Rectora Licenciada Julieta Castellanos.
- **ACUERDOS** No se generaron ya que no hubieron sesiones plenarias en este órgano.
- **RESOLUCIONES** Con lo que respecta a la Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos e Infraestructura (SEAPI), están en proceso ya que no están finalizadas las del mes de abril de 2017, las de la oficina de la Secretaría Ejecutiva de Administración Financiera (SEAF), se detallan a continuación.

No.	Fecha de Emisión	Resolución	Breve descripción del contenido
01	05/Abril/2017	RU-No. 16/04-2017	LPN-24-2016 "Adquisición e instalación de equipo odontológico-sillas dentales para la Facultad de Odontología-UNAH con la empresa Seijiyo Yazawa Iwai, Honduras, S.A.
02	05/Abril/2017	RU-No. 18/05-2017	LP-05-2017 "Adquisición e instalación de Sistema de Seguridad con cámaras IP, para el CAC de la UNAH en la ciudad de Comayagüela.

Sin otro particular, me suscribo de usted

Atentamente,


JULIETA CASTELLANOS RUIZ
RECTORA

Cc: Archivo
Cc: Cronológico
JCR/lam



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

**COMISIÓN DE
CONTROL DE
GESTIÓN**

Tel: 2231-1481
ccg@unah.edu.hn
ccg.unah.edu.hn

Tegucigalpa M.D.C., 26 de abril de 2017

Oficio No. CCG-264-2017

RECTORIA UNAH	
Nombre:	<i>[Firma]</i>
Fecha:	26/4/2017
Hora:	11:30 AM

Doctora **JULIETA CASTELLANOS**
Rectora Universitaria (UNAH)
Su Oficina

Estimada Doctora Castellanos:

Los mejores deseos de éxitos en el desempeño de sus funciones. En cumplimiento a los artículos 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública LTAIP y 17 del Reglamento de la misma Ley, la suscrita Coordinadora de la Comisión de Control de Gestión, de la manera más atenta solicita de la Unidad que Usted dirige enviar a más tardar el día viernes cinco (5) de mayo del 2017, en formato impreso y digital PDF a la Comisión de Control de Gestión y al correo transparencia@unah.edu.hn, la información correspondiente al mes de abril de este año relativa a:

- ✚ **CONTRATACIONES:** El IAIP está solicitando la elaboración de un cuadro de contratos de bienes y servicios, como por ejemplo: Contratos de seguridad, internet, entre otros, (**Cuadro ilustrativo acompañando la copia de los contratos que se hayan celebrado**). De no haber contratos en el mes que se deben publicar, se debe hacer mención en el oficio que al efecto se elabore el que deberá venir debidamente firmado y sellado.

Lineamientos establecidos por el IAIP, que debe llevar el cuadro institucional.

Tipo de Contrato	Nombre de la persona física o jurídica que se le asigne	Firmas del contrato	Fecha de Inicio	Duración	Objeto	Monto
------------------	---	---------------------	-----------------	----------	--------	-------

- ✚ **CONVENIOS INSTITUCIONALES:** Celebrados entre la UNAH y otras Instituciones a nivel Nacional e Internacional en el mes de abril de 2017.
- ✚ **CIRCULARES:** Documento de uso interno que dirige una autoridad superior a todos o parte de los subalternos para darles a conocer disposiciones o asuntos internos para que se cumpla a cabalidad que se hayan celebrado en el mes de abril de 2017.
- ✚ **ACUERDOS DE RECTORÍA UNIVERSITARIA:** Que se hayan generado de las sesiones plenarios de ese órgano en los meses de enero, febrero, marzo, abril del 2017, se deben presentar en un cuadro Institucional por mes, de no haber acuerdos se debe hacer mención por medio de oficio, mismos que deben llevar en cada hoja el nombre, firma y sello del Servidor Público responsable de la emisión del documento.

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN

Tel: 2231-1481
ccg@unah.edu.hn
ccg.unah.edu.hn

Lineamientos establecidos por el IAIP, que debe llevar el cuadro Institucional.

CUADRO DE ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN MES Y AÑO

Fecha de Aprobación	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido
---------------------	--------------------------	-----------------------------	---------------------------------

- ✚ **RESOLUCIONES FIRMES:** Adoptaran la forma de resoluciones las decisiones que se tomen para dar por concluido el procedimiento en que intervengan los particulares como parte interesada, mismo que deben llevar nombre, firma y sello del Servidor Público responsable de la emisión del documento, de no haber Resoluciones Firmes, se debe notificar por mes, mediante oficio.

Presentarse en cuadro Institucional para los meses de enero, febrero, marzo, abril del corriente año, con los lineamientos siguientes:

CUADRO DE RESOLUCIONES FIRMES EMITIDAS EN EL MES Y AÑO

No.	Fecha de Emisión	Resolución	Breve descripción del contenido
-----	------------------	------------	---------------------------------

Conforme a los lineamientos de verificación de portales del IAIP, favor enviar lo solicitado con los siguientes criterios de evaluación: **completos** (totalidad de la información solicitada), **veraces** (nombre, firma y sello de los integrantes de ese órgano colegiado en la última página del acta), **oportunos** (dentro del tiempo establecido es decir antes del día diez de cada mes) y **adecuados** (que la información venga en estado legible, sin borrones, tachaduras, que prevalezca el control de calidad previa remisión).

Sin otro particular, me suscribo de Usted.

Atentamente,


Master **CINTIA LILIANA SALGADO GÓMEZ**
Coordinadora de la Comisión de Control de Gestión UNAH

Cc: archivo

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"