

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO PARA SERVICIO DE FOTOCOPIADO,
SUSCRITO ENTRE LA EMPRESA HONDUREÑA DE TELECOMUNICACIONES
(HONDUTEL) y LA SOCIEDAD MERCANTIL JETSTEREO, S.A. DE C.V.**

CAF-043-2017

Nosotros, **MELVIN REMBERTO MALDONADO MALDONADO**, actuando en mi condición de gerente general y representante legal de la Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (**HONDUTEL**), según consta en resolución del punto de acta nro. 5 de la sesión extraordinaria nro. 632-16, celebrada por la Junta Directiva de **HONDUTEL** el 14 de abril del 2016, con RTN nro. 08019995285054, quien para efectos de este contrato se identificará como **HONDUTEL**, y el señor **JAN MICHAEL DIECKMANN CARLSON**, mayor de edad, casado, hondureño, ejecutivo de negocios y de este domicilio, con cédula de identidad número 0801-1970-04908, actuando en mi condición de representante de la sociedad mercantil denominada **JETSTEREO, S.A. DE C.V.**, según consta en el testimonio de la escritura pública nro. 65 de poder general de administración y representación, autorizada el 3 de junio del 2005 por el notario Elías Antonio Padilla Hernández, e inscrita con el número 38 del tomo 588 del Registro de Comerciantes Sociales de Tegucigalpa, Francisco Morazán en fecha 10 de junio de 2005 y con RTN **05019999400238**, quien en adelante se denominará la **ARRENDADORA**; hemos convenido en suscribir el presente contrato de **ARRENDAMIENTO PARA SERVICIO DE FOTOCOPIADO**, el cual se regirá por las cláusulas y condiciones siguientes: **CLÁUSULA PRIMERA (DEFINICIONES)**: Las **PARTES** acuerdan que en este contrato las siguientes palabras y expresiones tendrán el significado aquí asignado, exceptuando aquellos casos en que el contrato indique otro: 1. **HONDUTEL** significa **EMPRESA HONDUREÑA DE TELECOMUNICACIONES**; 2. **ARRENDADORA** significa la empresa encargada de brindar las fotocopadoras en arrendamiento. **CLÁUSULA SEGUNDA: (DOCUMENTOS DEL CONTRATO)**: 1) Memorando **DEPR-031-2017** de fecha 1 de febrero del 2017, mediante el cual el

Departamento de Presupuesto confirmó la reserva presupuestaria requerida para el arrendamiento de equipo de oficina, durante el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del 2017 en la cuenta nro. **6002151004 "arrendamiento de equipo de oficina"**, asignada al centro gestor **DRM-100** Dirección de Administración de Recursos Materiales; **2)** Hoja de selección de suplidores de fecha 2 de febrero del 2017; **3)** solicitud de servicio nro. **63063** de fecha 21 de febrero del 2017; **4)** **Memorando DSGE-158-2017** de fecha 21 de febrero del 2017 mediante el cual el Departamento de Servicios Generales remitió al Departamento de Proveeduría de **HONDUTEL** la respectiva solicitud de servicio, acompañando las justificaciones del caso; **5)** Acta de adjudicación de la solicitud de servicio nro. 63063 de fecha 9 de marzo del 2017; **6)** **Memorando DAH-155-2017** de fecha 14 de marzo del 2017, con el visto bueno del gerente general para solicitar la elaboración del contrato en referencia; **7)** **Memorando DSGE-289-2017** de fecha 27 de marzo del 2017 mediante el cual el Departamento de Servicios Generales solicitó la elaboración del presente contrato.- **CLÁUSULA TERCERA: (OBJETO DEL CONTRATO)**: El objeto del contrato es establecer los términos y condiciones según los cuales **LA ARRENDADORA** brindará a **HONDUTEL** en arrendamiento **8 fotocopadoras**, incluyendo todos los consumibles, partes y mantenimiento que sean requeridos para el correcto funcionamiento de las mismas. Las fotocopadoras serán instaladas y utilizadas en Tegucigalpa, Francisco Morazán, específicamente en las siguientes áreas:

- a) Una en la Gerencia General, ubicada en la colonia Montecarlo.
- b) Una en la Dirección Legal, ubicada en la colonia Montecarlo.
- c) Una en la Gerencia de Negocios, ubicada en el edificio Vista Hermosa.
- d) Una en la Dirección de Administración, ubicada en el edificio Vista Hermosa.
- e) Dos en el área de Documentación, ubicada en el edificio Palacio de Telecomunicaciones en el centro de esta ciudad capital.

f) Una en la Dirección de Asuntos Financieros, ubicada en el edificio Palacio de Telecomunicaciones en el centro de esta ciudad capital.

g) Una en la Dirección de Tecnologías de la Información, ubicada en el edificio HONDUTEL, Miraflores.

CLÁUSULA CUARTA: (JUSTIFICACIÓN): Las áreas señaladas requieren de un considerable volumen de fotocopias para realizar satisfactoriamente sus funciones, lo cual hasta el momento ha generado gastos significativos para la empresa, en vista de que frecuentemente se requiere del envío de la documentación a establecimientos externos para su fotocopiado, por lo que se espera que con el presente contrato se generen ahorros considerables por ese concepto. **CLÁUSULA QUINTA: (VIGENCIA DEL CONTRATO):** La vigencia del contrato será de doce (12) meses, comprendidos del 1 de enero al 31 de diciembre del 2017.- **CLÁUSULA SEXTA: (MONTO DEL CONTRATO y FORMA DE PAGO):** HONDUTEL pagará a LA ARRENDADORA la cantidad de **DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTE LEMPIRAS EXACTOS (L 19,320.00)** mensuales por las 8 fotocopadoras arrendadas, precio que incluye el 15% de ISV, con derecho a 80,000 copias mensuales entre las 8 fotocopadoras, y la cantidad de **L 0.3220** por cada copia fotostática adicional a las primeras 80,000. Este costo ya incluye el 15% de ISV; y en general, las cifras señaladas incluyen todos los suministros, consumibles y mantenimiento que sean requeridos por **HONDUTEL** para la operación satisfactoria del equipo, excepto el papel. El pago mensual deberá realizarse dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente de servicio, con la presentación del recibo de cobro que deberá contener el visto bueno del titular de la dependencia en donde se encuentre instalada la fotocopadora y de la constancia de solvencia a favor de la **CONTRATISTA**, emitida por el **Servicio de Administración de Rentas (de ahora en adelante SAR)**, con base en el art. 175 de las disposiciones generales del presupuesto del 2017. **CLÁUSULA SÉPTIMA: (DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA):** El monto del contrato será sufragado con fondos propios de **HONDUTEL**, cargados a la cuenta número



6002151004: "Arrendamiento de Equipo de Oficina", asignada al Centro Gestor DRM-1000, Dirección de Administración de Recursos Materiales.-

CLÁUSULA OCTAVA: (OBLIGACIONES DE LA ARRENDADORA): Dentro de las 4 horas siguientes al requerimiento de servicios de **HONDUTEL** mediante llamada telefónica, **LA ARRENDADORA** se compromete a: **1)** Proporcionar los repuestos y consumibles en cualquier momento que sean requeridos, sin límite de copias; **2)** Entrenar a los usuarios que se encargarán del manejo de las fotocopadoras alquiladas; **3)** Proporcionar el o los cartuchos de tinta adecuados a cada fotocopadora, sin límite de copias; **4)** Proporcionar el o los tambores idóneos para cada fotocopadora, sin límite de copias; **5)** Proporcionar el equipo de soporte necesario; **6)** Brindar el servicio técnico indispensable, sin límite de copias; **7)** Si las fallas técnicas no se pueden solventar en las oficinas de **LA ARRENDADORA**, trasladará por su cuenta el equipo de **HONDUTEL** hacia el centro de servicio y deberán resolverse en un término no mayor a 24 horas; si el mantenimiento requiere de más tiempo, **LA ARRENDADORA** proporcionará a **HONDUTEL** una fotocopadora provisional de respaldo, que se registrará por los mismos términos de pago definidos en este contrato. **8)** Presentar una **Garantía de cumplimiento de contrato** equivalente al **quince por ciento (15%)** del valor contratado, la que deberá estar vigente desde la firma del contrato hasta **tres (3) meses** después del plazo de ejecución del servicio; y **9)** **LA ARRENDADORA** entregará a **HONDUTEL** las 8 fotocopadoras dentro de las 48 horas siguientes a la firma del presente contrato. **CLÁUSULA NOVENA: (OBLIGACIONES DE HONDUTEL):** **HONDUTEL** se compromete a: **1)** Proveer la instalación eléctrica y los requerimientos ambientales y de espacio adecuado para la ubicación de las fotocopadoras; **2)** Notificar a **LA ARRENDADORA** cuando el equipo requiera de servicios, técnicos, consumibles, mantenimiento y/o de reparación; **3)** Designar a una persona para la operación y el cuidado de las fotocopadoras; **4)** Al cambiar de ubicación el equipo, **HONDUTEL** notificará de su traslado, por escrito, a **LA ARRENDADORA**; y **5)** No podrá traspasar los derechos de este contrato sin el previo consentimiento por escrito de **LA**



ARRENDADORA.- CLÁUSULA DÉCIMA: (JURISDICCIÓN LEGAL): Ambas partes acuerdan que cualquier litigio o controversia que surja de este contrato será tramitado en los organismos, juzgados y tribunales competentes de Tegucigalpa. Asimismo, ambas partes aceptan someterse a lo estipulado en el art. 3-A de la Ley de Contratación del Estado. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: (RESOLUCIÓN DEL CONTRATO):** El contrato podrá terminarse por: a) Decisión unilateral de **HONDUTEL**, previa notificación de **LA ARRENDADORA** con treinta (30) días calendario de anticipación; b) Por mutuo consentimiento de las partes; c) Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales; d) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobada que haga imposible la continuación del servicio.; y e) Por las demás causas establecidas en los artículos 127 y 128 de la Ley de Contratación del Estado y demás leyes aplicables.- **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: (CLÁUSULAS OBLIGATORIAS):** Ambas partes acuerdan que: a) Conocen y aceptan expresamente lo estipulado en el **Acuerdo IAIP-037-2013**, publicado en La Gaceta el 23 de agosto del 2013, relativo a la cláusula de integridad, la cual forma parte íntegra del contrato de marras;; b) Conocen y aceptan lo dispuesto en el artículo 74 de las disposiciones generales del presupuesto del 2017; c) Acorde con el artículo 3-B reformado de la Ley de Contratación del Estado, se establece una cláusula penal para los casos de incumplimiento, por la cual, la parte que incumpla pagará a la otra el 20% del valor del contrato (lo anterior no será aplicable en el caso de retraso en los pagos programados en que pudiera incurrir **HONDUTEL**, debido a la situación económica por la que actualmente atraviesa) por lo que el **CONTRATISTA** acepta que la cláusula penal sustituye a la indemnización de daños y perjuicios e intereses de cualquier índole, acorde con los artículos 11 y 1417 del Código Civil. Asimismo, el **CONTRATISTA** acepta que, en caso de que cometa incumplimientos que faculten a **HONDUTEL** para resolver el contrato sin responsabilidad, dicha empresa tiene el derecho de presentar las acciones legales que estime pertinentes. d) La multa diaria aplicable por el incumplimiento del plazo de entrega de las fotocopadoras, será



del cero punto dieciocho por ciento(0.18%) en relación con el saldo del monto del contrato, con base en lo instaurado en el artículo 72 de las disposiciones generales del presupuesto 2017; e) Ambas **PARTES** acuerdan que se considerarán como caso fortuito y fuerza mayor los casos establecidos en el artículo 15 del Reglamento del Impuesto al Activo Neto y el artículo 1 numeral 8 del nuevo Código Tributario, debido a que aceptan que dicha normativa aplica de forma analógica ya que es la única que los define.- **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: (ACEPTACIÓN)**: Ambas partes declaran que es cierto lo prescrito en las cláusulas que anteceden y aceptan en su totalidad el contenido de las mismas, en fe de lo cual firman, por duplicado, para constancia en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los seis días del mes de abril del año dos mil diecisiete.


MELVIN R. MALDONADO
HONDUTEL


JAN MICHAEL DIECKMANN
LA ARRENDADORA

CAF-043-2017-Fotocopiadoras-JETSTEREO/TS

