

ACUERDO NO. SO-021-2017

Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, veinte (20) de abril de dos mil diecisiete (2017).

EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA,

CONSIDERANDO (1): Que **EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisonal y presupuestaria.

CONSIDERANDO (2): Que la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LTAIP)**, en su Artículo 11 Numeral 7 le otorga al **PLENO DE COMISIONADOS** la función y atribución de reglamentar, planificar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

CONSIDERANDO (3): Que de acuerdo con el Numeral 17 del Artículo 12 del **REGLAMENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, entre las atribuciones del **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, se encuentra la de elaborar, aprobar, determinar y publicar el **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**.

CONSIDERANDO (4): Que en **Acuerdo No. SE-035-2016** de fecha uno (01) de noviembre del año dos mil dieciséis (2016), fue aprobado el **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**; y publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 34,272 de fecha veintidós (22) de febrero del año dos mil diecisiete (2017).

CONSIDERANDO (5): Que el Artículo 18 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, establece que: Corresponde a la Subgerencia de Recursos Humanos, hacer la evaluación y recomendación de los candidatos elegibles para ocupar los puestos en el Instituto, conforme lo que se dispone en el presente capítulo y el Manual de Clasificación de Puestos y Funciones.

CONSIDERANDO (6): Que de acuerdo a las atribuciones conferidas por el inciso b) del Artículo 6 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL IAIP**, corresponde a la Subgerencia de Recursos: analizar, clasificar y valorar los puestos del Instituto y asignarles la respectiva categoría de escala de sueldos.

CONSIDERANDO (7) Que de acuerdo al Artículo 15 del Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública, le corresponde al



PLENO DE COMISIONADOS aprobar el nombramiento y remoción del personal del Instituto.

CONSIDERANDO (8): Que de acuerdo a las atribuciones conferidas del Artículo 22 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL IAIP**, establece que: Para que un candidato seleccionado a ingresar al Instituto pueda ser considerado como Servidor Público permanente, es necesario que pase satisfactoriamente un período de prueba que será de 60 días, contados desde la fecha en que tomó posesión del cargo.

CONSIDERANDO (9): Que en **Sesión Ordinaria No.SO-005-2017** de fecha veintitrés (23) de marzo del año dos mil diecisiete (2017), el **PLENO DE COMISIONADOS** por **MAYORÍA** de votos Acordó: **CANCELAR POR DESPIDO** el nombramiento del Ciudadano **SAMIR UBERTI VALENTIA RAMÍREZ**, del Cargo de **Auxiliar Jurídico de la UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES**, sin responsabilidad alguna para el Instituto, a partir del uno (01) de Abril de dos mil diecisiete (2017), en virtud de no haber interpuesto el Recurso de Apelación, en el proceso judicial que el señor **MARCO VINICIO MONTES TARAVONE** interpuso contra el **IAIP**, según expediente No. 00391-2012, que se tramita en la Corte de Apelaciones de lo Contencioso Administrativo.

CONSIDERANDO (10): Que en la Sesión Ordinaria No. **SO-006-2017** de fecha veinte (20) de abril del año dos mil diecisiete (2017); el **PLENO DE COMISIONADOS**, por **MAYORÍA** de votos Aprobó: **1) Nombrar a partir del dos (02) de mayo del año 2017, al ABOGADO GUIDO MAXIMILIANO RIVERA MONTOYA**, en el cargo de **Auxiliar Jurídico**, asignado a la Unidad la Unidad de Servicios Legales, quien devengará un salario mensual de **L. 21,000.00 (VEINTE Y UN MIL LEMPIRAS EXACTOS)**, asignado en el Presupuesto de Ingresos y Egresos del IAIP. **2) El ABOGADO GUIDO MAXIMILIANO RIVERA MONTOYA**, no deberá presentar Declaración Jurada de Bienes ante al Tribunal Superior de Cuentas y tomará posesión de su cargo una vez que haya rendido su Promesa de ley. **3) El ABOGADO GUIDO MAXIMILIANO RIVERA MONTOYA**, será considerado como Servidor Público permanente después, de haber pasado satisfactoriamente un período de prueba de 60 días, contados desde la fecha en que tomó posesión del cargo tal y como lo prescribe el artículo 22 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL (IAIP)**. La **SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**, deberá dar seguimiento y evaluar su desempeño. **4)** Manda se emita el Acuerdo respectivo y se Adjunte a la presente Acta.

POR TANTO:

EI PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP), en uso de las facultades de que está investido y en aplicación de los Artículos 116, 118, 122 de la Ley de la Administración Pública, del Decreto Legislativo Número 170-2006 contentivo de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, el cual fue



publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 30 de diciembre de 2006, el Artículo 11, numeral 7 de **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, el Artículo 12, Numeral 17 del **REGLAMENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**; el Artículo 6, inciso b), Artículo 18 y 22 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**; el Artículo 15 del **REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**; el Punto No. 5 del Acta 45 de sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** en fecha 05 de noviembre de 2014 y el Punto No.4 del Acta No.21 de sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** el 08 de noviembre del 2016.

ACUERDA:

PRIMERO: Nombrar a partir del dos (02) de mayo del año 2017, al **ABOGADO GUIDO MAXIMILIANO RIVERA MONTOYA**, en el cargo de **Auxiliar Jurídico**, asignado a la Unidad de Servicios Legales, quien devengará un salario mensual de **L. 21,000.00 (VEINTE Y UN MIL LEMPIRAS EXACTOS)**, asignado en el Presupuesto de Ingresos y Egresos del IAIP.

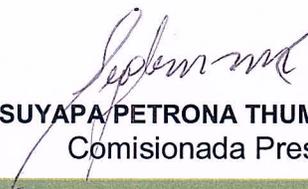
SEGUNDO: El **ABOGADO GUIDO MAXIMILIANO RIVERA MONTOYA**, no deberá presentar Declaración Jurada de Bienes ante al Tribunal Superior de Cuentas y tomará posesión de su cargo una vez que haya rendido su Promesa de ley.

TERCERO: El **ABOGADO GUIDO MAXIMILIANO RIVERA MONTOYA**, será considerado como Servidor Público permanente después, de haber pasado satisfactoriamente un período de prueba de 60 días, contados desde la fecha en que tomó posesión del cargo tal y como lo prescribe el artículo 22 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL (IAIP)**. La **SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**, deberá dar seguimiento y evaluar su desempeño.

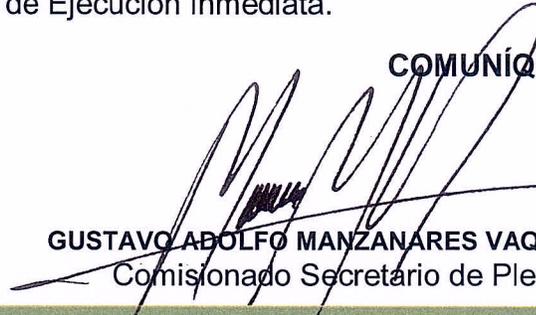
CUARTO: Hacer las transcripciones de Ley.

QUINTO: El presente Acuerdo es de Ejecución Inmediata.

COMUNIQUESE.


SUYAPA PETRONA THUMANN CONDE
Comisionada Presidenta




GUSTAVO ADOLFO MANZANARES VAQUERO
Comisionado Secretario de Pleno

