ALCALDIA MUNICIPAL
DEL DISTRITO CENTRAL

MEMORANDO GRH-0156-2017

PARA: ABOGADA
CARMEN FLORES DE RODAS
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

DE: **ROBERTO CANAHUATI**
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL
GERENCIA RECURSOS HUMANOS

ASUNTO: **INFORMACION SOLICITADA**

ASUNTO: 2 de mayo de 2017

Muy cordialmente me dirijo a Usted con el fin de remitirle copia de las circulares correspondientes al mes de abril de 2017.

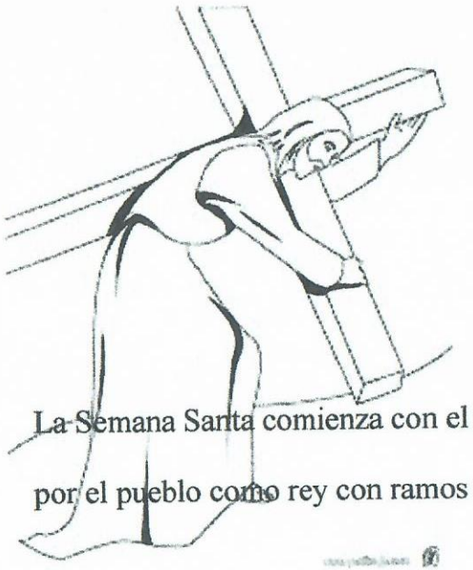
Sin otro particular, Atentamente.

Cc: Archivo

/norma

COMUNICADO

A TODO EL PERSONAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL, SE LES COMUNICA QUE SEGÚN ACUERDO ENTRE **AMDC** Y **EL SITRAMUDIC**, EL FERIADO DE **SEMANA SANTA**, SE OTORGARÁ TODA LA SEMANA: **LOS DIAS 10, 11, 12, 13 y 14 de 2017. EL FERIADO DEL 14 DE ABRIL (día de Las Américas), SE TRASLADA AL DIA LUNES 10 DE ABRIL, POR LO QUE TODO EL PERSONAL RETORNARÁ A LAS LABORES NORMALES EL DÍA LUNES 17 DE ABRIL, 2017 (SERÁN TOMADOS A CUENTA DE VACACIONES: MARTES DÍA COMPLETO Y MEDIO DIA DE MIERCOLES)**.



Tegucigalpa M.D.C., 3 de abril, 2017

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL
GERENCIA RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS

La Semana Santa comienza con el **Domingo de Ramos**. En este día se celebra la entrada de Cristo a Jerusalén montado en un burro pequeño y aclamado por el pueblo como rey con ramos y gritos.

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

DEPARTAMENTO DE PROCESOS Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS

MEMORANDO GRH - 147 – 2017

PARA: DIRECTORES
GERENTES
JEFES

DE: LICENCIADO ROBERTO CANAHUATI
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL
GERENCIA RECURSOS HUMANOS

FECHA: 20 de abril 2017

ASUNTO: Evaluaciones del Desempeño

De acuerdo a las recomendaciones del Tribunal Superior de Cuentas, en cuanto a las evaluaciones del Desempeño, se le envía formato para dicha evaluación las que tienen que realizarse a todo el personal a su cargo, seguidamente deben ser remitidas a esta gerencia, de esta forma observar el rendimiento y hacer una apropiada planificación y administración del recurso humano, para dar cumplimiento con lo establecido con este ente fiscalizador.

Atentamente.

Alcaldía Municipal del Distrito Central
Gerencia de Recursos Humanos
Departamento de Procesos y Gestiones Administrativas
Hoja de Evaluación del Desempeño abril 2017

I.- Datos Generales:

Nombre del Evaluado					
Puesto					
Código de empleado		**Acuerdo**		**Contrato**	
Departamento					

II.- Calificación de Factores: cada factor contiene una puntuación del 1 Al 10; por lo que se le solicita marcar cada factor una sola casilla, la puntuación que usted considere le corresponde al evaluado. El numero 1 significa la calificación más baja y el numero 10 la calificación más alta.

Factor	*Descripción*	*Calificación*
Conocimiento del Puesto	Grado de conocimiento y dominio del puesto que posee para el logro de los objetivos	
Calidad	Grado de Calidad al momento de presentar su trabajo	
Confiabilidad	Grado de confianza que merece la labor desempeñada por el evaluado	
Responsabilidad	Grado de responsabilidad en la asistencia y dedicación al trabajo	
Actitud de servicio	Grado de proactividad para brindad atención a los clientes (internos/externos)	
Comunicación	Grado de comunicación efectiva	
Creatividad	Grado de aportes de ideas innovadoras para la mejora del servicio	
Trabajo en Equipo	Grado de participación que poseen distinto nivels de conocimiento o especialidades	
Liderazgo	Grado de habilidades que un individuo tiene para influir en la forma de ser o actuar	
Puntualidad	Grado en tiempo efectivo que hace entrega de su trabajo.	
Total		

III.- Observaciones:

Nombre y firma el evaluador

ALCALDIA MUNICIPAL
DEL DISTRITO CENTRAL

MEMORANDO GRH-153-2017

PARA: REGIDURIAS, DIRECTORES, GERENTES,
JEFES DE DEPARTAMENTOS Y/O SECCIONES
AUXILIARES DE PERSONAL

DE: ROBERTO CANAHUATI
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL
GERENCIA RECURSOS HUMANOS

ASUNTO: **DONACION DE SANGRE A CRUZ ROJA HONDUREÑA**

FECHA: 26 de abril de 2017

Se les informa que la Comisión de Higiene y Seguridad de nuestra Institución, realizará una campaña para **DONACION DE SANGRE A LA CRUZ ROJA HONDUREÑA,** con empleados municipales que así lo deseen.

Dicha actividad se ha programado para la semana del 15 al 19 de mayo del 2017, por lo que se realizarán visitas para identificar posibles donantes de la AMDC (del 8 al 12 de mayo, 2017).

En tal sentido, solicito de su colaboración para que se les permita a los empleados de la Comisión de Higiene y Seguridad junto con el personal de la Cruz Roja Hondureña, hacer la socialización de dicha campaña en sus oficinas y posteriormente, otorgarles permiso a los posibles donantes el día de la campaña.

Los nombres de la Comisión de Higiene y Seguridad son:

- Liliam Carbajal,
- Roberto Ochoa,
- Doris Carolina Abrambú,
- Eduardo Alejandro Andino,
- Iris Pineda,
- Josue Fúnez,
- Marlen Sosa y
- Dagoberto Padilla.

CC: Archivo
/norma

COMUNICADO

A TODO EL PERSONAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL, SE LES COMUNICA QUE EL FERIADO CORRESPONDIENTE AL 1 DE MAYO DÍA EN QUE SE **COMEMORA EL DIA DEL TRABAJADOR**, SE GOZARÁ EL **DIA LUNES 1 MAYO DE 2017,** EN CUMPLIMIENTO A LA CLAÚSULA No.18 DEL ACTUAL CONTRATO COLECTIVO.

Tegucigalpa, M.D.C. 25 de abril, 2017

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL
GERENCIA RECURSOS HUMANOS

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Una máquina puede hacer el trabajo de 50 hombres/ mujeres corrientes. Pero no existe ninguna máquina que pueda hacer el trabajo de un (a) hombre/ mujer extraordinario (a).