



HONDURAS

**Alcaldía Municipal de San Marcos de la Sierra**

Departamento de Intibucá

Honduras C.A

[intibucasanmarcosdelasierra@municipalidad.info](mailto:intibucasanmarcosdelasierra@municipalidad.info)

## **PROCEDIMIENTO PARA CONSTANCIA DE VECINDAD**

1. El trámite es personal, por lo que el solicitante deberá presentarse en la dependencia de Secretaría Municipal para verificar si se le puede o no extender constancia de vecindad en esta Municipalidad.
2. Si aplica, el solicitante deberá presentar los requisitos establecidos en Secretaría Municipal.
3. Esperar el tiempo oportuno para que se le extienda la constancia.
4. Firmar la constancia como acuse de recibido.

Nely Yaquelin Díaz Sánchez  
Secretaria Municipal



HONDURAS

**Alcaldía Municipal de San Marcos de la Sierra**

Departamento de Intibucá

Honduras C.A.

[intibucasanmarcosdelasierra@municipalidad.info](mailto:intibucasanmarcosdelasierra@municipalidad.info)

## **PROCEDIMIENTO PARA SOLICITUD DE PUNTOS DE ACTAS**

1. El trámite es personal, por lo que el solicitante deberá presentar en la dependencia de Secretaría Municipal la solicitud
2. Presentada la solicitud de Punto de Acta
3. La información solicitada por el ciudadano, podrá entregarse a su requerimiento, ya sea en forma personal o por medios electrónicos, protegiendo la integridad de la información.

---

Nely Yaquelin Diaz Sanchez  
Secretaria Municipal