

MEMORANDUM
SEMUJER-ADMN- 134-2025

De: MAYRA MEMBREÑO RAPALO
Gerente Administrativo

PARA: SALLY AGUILAR MONCADA
Directora de Transparencia y Acceso a la
Información Pública

ASUNTO: INFORME MES DE FEBRERO

FECHA: 07 de febrero del 2025

En relación con el MEMORANDUM SEMUJER-DTAIP-011-2025, donde se solicita la información para actualizar el Portal de Transparencia Institucional del mes de febrero del 2025, adjunto a la presente la siguiente información:

- 1- Cuadro de Compras realizadas por medio del Portal de HONDUCOMPRAS.
- 2- Nota explicativa de la no realización de Compras por Catalogo Electrónico.
- 3- Nota explicativa de la no realización de modificaciones al PACC-2025, en el mes de febrero.
- 4- Nota explicativa de no realización de compras con Caja Chica ni con Fondos Rotatorios, en vista de no disponer de esos recursos.
- 5- Reporte F01 y F07 devengados y pendientes de pago.
- 6- Nota Explicativa aclarando que no se recibieron Transferencias o Donativos, de ninguna Entidad Pública, Privada, Organizaciones No Gubernamentales, ni ningún otro tipo de Donante.
- 7- Nota Explicativa de no Aplicar a Inversión Financiera.
- 8- Nota Explicativa de no haber iniciado ni finalizado, Licitaciones Públicas y Privadas.
- 9- Nota Explicativa manifestando que se adquirieron tres (3) Fianzas de Fidelidad, pero la empresa adjudicada a la fecha no nos ha entregado los Contratos correspondientes, por lo tanto, quedamos a la espera de recibirlos y así cumplir con nuestra responsabilidad.



NOTA EXPLICATIVA

Estimadas Ciudadanas(os):

La Secretaría de Estado en los Despachos de Asuntos de la Mujer (SEMUJER), informa a la ciudadanía que, durante el mes de **febrero del 2025**, **NO SE REALIZARÁN COMPRAS DE CAJA CHICA NI CON FONDOS ROTATORIOS**, en vista que no se dispone de esos recursos.

Esta declaración se realiza en cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, reafirmando nuestro compromiso con la transparencia y veracidad en la gestión administrativa y financiera de esta Secretaría de Estado.

Agradecemos su atención y quedamos a su disposición a cualquier consulta adicional que puedan tener.

Atentamente,


Lic. Mayra Lizzeth Membreño Rápalo
Gerente Administrativa

