



Acta Ord-69-2024

Sesión Ordinaria celebrada por la honorable Corporación Municipal de San Pedro Zacapa, el viernes trece de diciembre del año 2024, a las dos con veinte minutos (2:20 p.m) en el salón del cabildo Municipal, con el Alcalde Municipal Martín Vasquez y la Asistencia de la Vicealcaldesa Municipal Carmen Judith Hernandez Leiva y los Regidores: 1, 2, 5 y 8 por su orden. Regidor Primero Ciudadano Marlyn Elizabeth Tinoco Hernandez, Regidor Segundo Ciudadano Hector Neri Mazariégo Leiva Regidor Quinto Ciudadano Hector Dolio Pineda Meza (Asistencia Virtual), Regidor Octavo Ciudadana Antonia Jimenez Useda, y los Regidores sin Asistencia: Regidor Tercero Xamiry Esther Quintanilla Leiva, Regidor Cuarto Neri Orlando Hernandez Bautista, Regidor Sexto Donald Quiróz Jimenez Regidor Septimo Nery Bardales Acosta, Ante la Secretaria Municipal Fara Nicol Quintanilla, que da fe, se procedio como sigue elaborandose la Agenda siguiente.

- 1.- Invocación a Dios
- 2.- Comprobacion de Quorum
- 3.- Apertura de la sesión
- 4.- Lectura y discusion de la Agenda.
- 5.- Lectura, Discusion, Aprobacion y Firma del Acta Anterior
- 6.- Informes
- 7.- Solicitudes
- 8.- Acuerdos y Resoluciones
- 9.- Asuntos Varios
- 10.- Cierre de la sesión

➤ Punto Numero Uno La Corporación Municipal

Zacapa, Departamento de Santa Barbara a las cinco de la tarde (5:00 p.m) el Viernes Trece de diciembre del año 2024. Ante la Secretaria Municipal Ciudadana. Fara Nicol Quintanilla, se Firmo para constancia.

Martin Vasquez



Regidora #1

Hector Neri Mazariegos
Regidor #2

Regidora #8



Reg. N°5. Hector Pin
Asistencia Virtual

Acta Ord-70-2024

Sesión Ordinaria Celebrada por la honorable Corporación Municipal de San Pedro Zacapa, Santa Barbara, el día Viernes Veintisiete de diciembre del año dos mil Veinticuatro (2024) a las 2:00 p.m en el salón del cabildo Municipal, con el Alcalde Municipal Martin Vasquez y la Asistencia de la Vicealcaldesa Municipal Carme Judith Hernandez Leiva y los Regidores 1°, 2°, 5° y 8° por su orden: Regidor Primero Ciudadana Marlyn Elizabeth Tinoco Hernandez, Regidor Segundo, Ciudadano Hector Neri Mazariegos Leiva, Regidor Quinto, Ciudadano Hector Dulio Pineda Meza (Asistencia Virtual) Regidor Octavo, Ciudadana Antonia Jimenez Useda, y los Regidores sin Asistencia, Regidor Tercero Xamiry Esther Quintanilla Leiva, Regidor Cuarto Neri Orlando Hernandez Bautista, Regidor



Sexto Donaldo Quiroz Jimenez, Regidor Septimo, Neri Bordaless Acosta. Ante la Secretaria Municipal que da fe, se procedio como se sigue elaborandose la agenda siguiente:

- 1.- Invocacion a Dios
- 2.- Comprobacion del Quorum
- 3.- Apertura de la sesion
- 4.- Lectura, Discusion, Aprobacion y firma del Acta Anterior
- 5.- Lectura y Discusion de la Agenda
- 6.- Informes
- 7.- Solicitudes
- 8.- Acuerdos y Resoluciones
- 9.- Asuntos Varios
- 10.- Cierre de la sesion.

Punto Numero Uno! La Corporacion Municipal realizo una invocacion a Dios. **Punto Numero Dos!** La Secretaria realizo la comprobacion de Quorum y posteriormente el alcalde dio por Abierta la sesion. **Punto Numero Tres!** Abierta la sesion por el alcalde, pidio a la Secretaria, diera lectura a la agenda para su discusion y aprobacion. **Punto Numero Cuatro!** La Secretaria dio lectura a la agenda posteriormente discutida y aprobada la agenda por la Honorable Corporacion, El Alcalde pidio a la Secretaria diera lectura al acta Anterior, **Punto Numero Seis!** La Secretaria dio lectura al acta anterior y posteriormente discutida y aprobado el acta por la corporacion municipal se procedio a continuar con; **Punto Numero Seis; Informes:** A.- El Alcalde Municipal dio la palabra al Ingeniero Alexis Rodriguez Murillo; el cual se Resume asi.
1.- Programa a Intervencion a centros educativos en el municipio, el dia Miercoles 18 de diciembre del presente año se



Ha recibido la constancia de Aprobación de los ordenes de cambio de los proyectos educativos. El Arquitecto Cristian Rodríguez supervisor de la Digecebi, no ha podido elaborar toda la Documentación que debe entregar a la Municipalidad que se necesitan para poder presentar la liquidación de los fondos Asignados a esta municipalidad, Tales como:

- A. Aprobación de las Ordenes de cambio de cada proyecto.
- B. Reformulación de cada presupuesto
- C. Informe de Supervisión técnica,
- D. Constanza de calidad de obra.

con fecha 17 de diciembre se envió al ministro de Gobernación y Justicia una nota solicitando se amplíe el tiempo para presentar la liquidación correspondiente en vista del atraso que la Supervisión Digecebi se envió copia de la solicitud al ministro de Educación y a la Dirección Digecebi, quedando pendiente de enviar a la AMHON y a Codemussba mancomunidad que da seguimiento a este programa. El 20 de diciembre se ha realizado los pagos pendientes de los 4 proyectos, la 6ta estimación con fondos del programa y la 7ma estimación con fondo de aporte municipal. En Resumen la liquidación financiera se cierra así:

1. Mejoramiento del CEB Brigido Bardales, Aldea Canculuncos: Monto Contrato Original L. 996,907.84, Monto Total ejecutado por el contratista L. 1,035,181.30, Monto Asignado e invertido por el programa L. 998,000.00, Monto pagado con fondos Municipales L. 37,181.30, Placa de inauguración L. 7,000.00, Combustible 1,350.00, Monto: Total Invertido del aporte municipal L. 45,531.30; Monto Asignado como aporte municipal L. 56,230.00; Saldo Municipal L. 10,698.71

2. Construcción y Mejoramiento de Escuela Benjamin Vigil, Aldea de Agua Zarca: Monto Original L. 874,303.66, Monto Total ejecutado por el contratista L. 1,012,841.81, Monto Asignado e invertido por el programa L. 877,500.00; Monto con fondo municipal L. 135,341.81, placa de

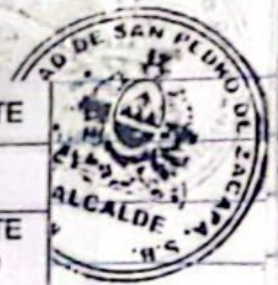


Inauguración L. 7,000.00 plantel L. 11,520.00
Monto Total invertido del aporte municipal L. 160,000.00, Saldo Municipal L. 6,132.19

3.- Construcción Jardin de Niños Republica de Venezuela, Monto Original L. 994,000.00
Monto Total ejecutado por el contratista L. 1,198,007.75, Monto Asignado e invertido por el programa L. 999,500, Monto pagado con fondo Municipales L. 198,507.75, placa de inauguración L. 7,000.00, plantel L. 34,000.00
Monto Total invertido municipal L. 239,567.75
Monto Asignado como aporte municipal L. 250,000.00 Saldo Municipal L. 10,132.25

4. Mejoramiento Escuela Donald E Ernesto Reyes, Aldela Majada. Monto contrato Original L. 421,062.81, Monto Total ejecutado por el contratista L. 442,182.72, Monto Asignado e invertido por el programa L. 425,000.00, Monto pagado con fondos municipales L. 17,182.71, placa de inauguración L. 7,000.00, Monto Total invertido del Aporte Municipal L. 24,182.71, Monto Asignado como aporte municipal L. 40,000.00 Saldo Municipal L. 15,817.28, los proyectos han sido entregados a los directores de cada centro de Salud acompañados de las y los presidentes de la sociedades de padres de familia. A la Fecha el Proceso de Liquidación Administrativa-Financiera se encuentra Así.

N°	DESCRIPCION	SITUACION ACTUAL 20 DIC 24
I. GENERALIDADES		
1	Físicamente los proyectos deben estar ejecutados en su totalidad de acuerdo a la reformulación de cada presupuesto según las ordenes de cambio.	EJECUTADO
2	Presentar las actas de recepción, provisional y definitivas, firmada entre el contratista y la municipalidad.	LISTAS
3	Presentar las actas de entrega de los proyectos a los directores de cada centro educativo, a la directora municipal de educación y a la sociedad de padres de familia respectivas.	LISTAS
4	Obligatorio que todos los proyectos tengan su respectivo rotulo y placa de inauguración ya instalados, con la información correcta y en buen estado.	LISTO



5	Constancia de la situación legal de los predios educativos intervenidos	PENDIENTE
II. PRESENTACION DE LA LIQUIDACION		
1	Nota de Remisión: (Firmada por el Alcalde) dirigida al Secretario de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización.	PENDIENTE (Hay que Tramitar)
2	Informe de Liquidación Financiera, que contenga un detalle del presupuesto ejecutado coincidiendo con la documentación administrativa.	
2.1	Copia de la documentación soporte de cada pago realizado. (Orden de Pago, Baucher de Cheque, Factura, Validación SAR, Estimación por Avance de Obra, Informe Técnico del Periodo de Pago)	LISTA (En Proceso)
2.2	Descripción del Proceso de Contratación de acuerdo a LCE. (Invitaciones a cotizar, Acta de recepción y apertura de ofertas, Dictamen de Evaluación de Ofertas, Punto de Acta de Aprobación de la Contratación, Nota de Adjudicación, Contrato, Garantía y Orden de Inicio)	LISTA (En Proceso)
2.3	Recibo a Nombre de la Tesorería General de la Republica	PENDIENTE
2.4	Certificación del Punto de Acta de la Modificación Presupuestaria Asignación de Fondos del Programa	LISTA (En Proceso)
2.5	Certificación del Punto de Acta de la Modificación Presupuestaria Fondo Aporte Municipal (2 Certificaciones)	LISTO (En Proceso)
2.6	Certificación de Punto de Acta de Adendum de Tiempo	LISTO (En Proceso)
3	Informe Descriptivo de la Ejecución de Cada Proyecto:	
3.1	Orden de Inicio	LISTO
3.2	Actas de Recepción	LISTO
3.3	Album Fotográfico, con descripción y coordenadas en cada fotografía, el antes, durante y después	PENDIENTE
3.4	Informe Técnico de Supervisión DIGECEBI	PENDIENTE
3.5	Dictamen Técnico de Calidad de Obra DIGECEBI	PENDIENTE
3.6	Constancia del departamento legal de la DIGECEBI sobre la legalidad de los predios educativos intervenidos	PENDIENTE
4	Certificación del Encargado Municipal del Portal de Transparencia sobre la Publicación de liquidación Firmada y Sellada por el Alcalde Municipal	PENDIENTE
5	Los documentos deberán ser debidamente foliados y certificados por la secretaria municipal	PENDIENTE

En Relación Al Programa de Atención Caminos Productivos 2024. Los Fondos de Gobierno Central fueron Recibidos el Lunes 23 de diciembre por la tarde, se requiere que se incorpore al presupuesto municipal 2025 a través de una ampliación de presupuesto, esto en forma individual de Acuerdo a lo Asignado por el programa. Financieramente los proyectos se detallan así:

Nombre del proyecto	Monto Total	Aporte municipal	Aport SIP
Construcción de Pavimento de concreto ciclopeo en aldea Agua caliente municipio de San Pedro Tacapa, Santa Barbara	978,574 ⁰⁰	242,729 ⁰⁰	735,844.73



Contracción de Pavimento de concreto ciclópico en la comunidad de concubitos municipio de San Pedro Zacapa.	193,414.00	196,801.47	596,612.53
Contracción de Pavimento de concreto ciclópico en la aldea Horcon- citos, munici- pio de San Pedro Zacapa.	887,791.58	202,198.84	667,542.74
TOTALES	2,659,729.58	659,729.58	2,000,000.00

Se debe realizar un asamblea o reunión con los beneficiarios de los proyectos. Se debe conformar los expedientes de cada proyecto. Hay que implementar el uso de la Bitácora, se debe definir el procedimiento de ejecución, El señor alcalde deberá incorporar en la modificación de saldos iniciales o recuso de balance estos 3 proyectos con un monto que cubra el aporte municipal establecido en el presupuesto del año 2024 que fue de L. 400,000.00 para cada uno de ellos.

**B..El Alcalde Municipal Informa y Soli-
cita a la Corporacion Municipal la con-
celacion de la Ciudadana Eva Sandi Bau-
tista Alberto con DNI 1623-1989-00058, quien
funge como tesorera municipal, propone
el cese del cargo de tesorera en esta
alcaldia Municipal de San Pedro Zacapa
a partir del 07 de enero del año 2025,
y en sustitucion propone nombrar a la**

Ciudadana Alicia Lizeth Pineda Fernandez con DNI 1601-1993-00669, quien ocupara el cargo de Tesorera Municipal a partir del 08 de enero del año 2025, devengando un salario mensual de L: 16,500.00 (Dieciséis mil Quinientos Lempias), luego se le capacitara sobre los fines, objetivos, derechos y obligaciones y funciones a desempeñar haciéndole entrega por escrito de los mismos.



C.- El Alcalde Municipal informa y solicita la aprobación para realizar la cancelación de usuario de la cuentas de esta alcaldía Municipal de San Pedro Zacapa, en el Banco de Occidente Sucursal Santa Barbara de la ciudadana Eva Sandi Bautista Alberto con DNI 1623-1989-00058, quien funge como Tesorera Municipal y cesara de su cargo a partir del 07 de enero del año 2025, y se procede a autorizar a la nueva Tesorera Ciudadana Alicia Lizeth Pineda Fernandez con DNI 1601-1993-00669 y RTN 16011993000691, quien ocupara el cargo de Tesorera a partir del 08 de enero del año 2025, para que registre el usuario y solicitar servicios de planilla y que se dejen los mismos servicios en las cuentas que tiene actualmente esta alcaldía Municipal de San Pedro Zacapa en el Banco Occidente Sucursal Santa Barbara. Trámite que se realizara a partir del 08 de enero del año 2025.

D.- El Alcalde Municipal informa y solicita a la Corporación Municipal la aprobación para realizar la cancelación de usuario Token de las cuentas de esta alcaldía de San Pedro Zacapa en el Banco de Occidente Sucursal Santa Barbara de la ciudadana Eva Sandi Bautista Alberto quien funge como Tesorera y cesara de su cargo el 07 de enero del año 2025, y se procede a autorizar el cambio de usuario Token a la Nueva Tesorera Alicia Lizeth Pineda Fernandez con DNI 1601-1993-00669 y RTN 16011993000691 quien



ocupara el cargo de Tesorero Municipal a partir del 08 de enero del año 2025. E.. El Alcalde Municipal informa y solicita a la Corporación Municipal la Aprobación para realizar la cancelación de firmas de la licenciada Eva Sandi Bautista Alberto, quien dejara de laborar a partir del 07 de enero del año 2025, la firma se cancela de las cuentas que se detallan a continuación: Nombre Cuenta Unica de Tesorería (CUT) cheque N° 11-248-000053-0, Nombre de Cuenta Transferencia de Gobierno Central N° 11-218-000674-6, Nombre de Cuenta Dominio Pleno N° 11-218-000798-0 y Nombre de Cuenta de Ingresos corrientes ahorro N° 21-218-017529-3, que tiene esta alcaldía Municipal en el Banco de Occidente Sucursal Santa Barbara. y se Autoriza a la nueva tesorera ciudadana Alicia Lizeth Pineda Fernandez con DNI 1601 1993-00669 para que registre la firma de los cuentas anteriormente mencionadas, Tramite que se haga el 8 de enero del año 2025. F.. El Alcalde Municipal informa a la corporación Municipal Que se Contratare al ciudadano Orlin Omar Pineda Vasquez con DNI 1623-1995-00237, que estara a cargo de contabilidad y presupuesto a partir del 07 de enero del año 2025, devengando un salario de L.14,500.00 (catorce mil quinientos Lempiras). G.. El Alcalde Municipal informa a la Corporación Municipal Que debido a la ausencia de sesiones de Corporación de los siguientes regidores por su orden: Regidor Tercero Xamiry Esther Quintanilla Leiva, Regidor Cuarto Neri Orlando Hernandez, Regidor Septimo Neri Bardales

Acosta, quienes no se presentan desde la fecha 13 de septiembre del 2024, se procederá hacer el framen-
te correspondiente de informar a Gobernación Justicia y Decentralización como lo estipula la ley de Municipalidades. H.- El Alcalde Informa a la Corporación Municipal que ha delegado en el Apoderado legal de esta Municipalidad para que realice la investigación en la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social, sobre los derechos laborales de Andrea Michell Boidé quien se desempeñaba en el cargo de Contabilidad y presupuesto, según cálculos de prestaciones le corresponden L. 20,597.33 (Vente mil Quinientos Noventa y Siete Lempiras con Treintitres Centavos) I.- El Alcalde Municipal Da la palabra a la Secretaria Municipal quien informa que Recibió por parte del Auditor interno municipal Elías Javier Ocho Bardales los siguientes informes: 1. Informe de Evaluación de control interno de Tesorería, caja y Banco, Secretaria Municipal y obras públicas mediante oficio N° 69-2024-UAIM-SPZ-SB. 2.- Informe de actividades correspondiente al mes de diciembre 2024, mediante oficio N° 71-2024-UAIM-SPZ-SB. J.- El Alcalde Municipal y el encargado de contabilidad y Presupuesto presentan a la Corporación Municipal El informe de los saldos de cuentas por pagar del mes de diciembre del año 2024, por un valor de L. 1,018,652.32 Punto Numero Siete, Solicitudes, No hubo Solicitudes Punto Numero Ocho, Acuerdos y Resoluciones Numeral Primero; la Corporación Municipal por unanimidad de los presentes y en uso de las facultades que la ley le confiere Dio por Aprobado; El informe presentado por el Ingeniero Alexis Rodríguez, que incluye la liquidación financiera de los proyectos ejecutados con el programa de atención a Centro





a Centros Educativos así mismo el seguimiento que se le debe hacer a los proyectos del programa de intervención a caminos productivos.

Numeral Segundo: La Corporación Municipal por unanimidad de los presentes y en uso de las facultades que la ley le confiere; y en aplicación de los Artículos 25, Numeral 3, 56, 57, 59 de la ley de municipalidades vigente, Artículo 100, 226 del Reglamento de la ley de municipalidades vigente **Acuerdo:** Primero: Nombrar a la Ciudadana Alicia Lizeth Pineda Fernández con DNI 1601-1993-00669 como tesorera municipal en vista de reunir los requisitos establecidos en la ley de municipalidades y su reglamento. Segundo; El presente Nombramiento surtirá efectos legales a partir del 08 de enero del año 2025. Tercero, se da por aprobada la solicitud de aceptación de caución de fecha 27 de diciembre 2024, realizada por la persona nombrada tesorera la cual respaldará su gestión o cumplimiento de sus obligaciones durante su estadía en el cargo misma que se hace de acuerdo al artículo 129 del reglamento general de la ley Orgánica del Tribunal Superior de cuentas debiendo presentar además declaración de Ingresos, activos y pasivos ante el Tribunal Superior de cuentas en un término de 30 días hábiles contados a partir de la fecha de su nombramiento de acuerdo al artículo 57 de Ley Orgánica del ente contralor Cuarto; Devengando un salario mensual de L. 16,500.00 (Dieciséis mil quinientos (empiras). **Numeral Tercero;** La Corporación Municipal por unanimidad de los presentes y en uso de las facultades



Que la ley le confiere. **DIO Por Aprobado** la cancelación de usuario de las cuentas de esta alcaldía Municipal de San Pedro Zacapa, en el Banco Occidente Sucursal Santa Barbara de la ciudadana Eva Sandi Bautista Alberto quien funge como tesorera municipal quien cesara de su cargo el 07 de enero 2025 y se procede a Autorizar a la nueva tesorera ciudadana Alicia Lizeth Pineda fernandez, con DNI 1601-1993-00669 para ocupar el cargo de tesorera municipal a partir de 08 de enero 2025, para que registre el usuario y solicitar servicios de planilla y que se dejen los mismos servicios en las cuentas que actualmente tiene la municipalidad en el Banco Occidente Sucursal Santa Barbara. **Numeral Cuarto**; la Corporación Municipal por unanimidad de los presentes y en uso de las facultades que la ley le confiere **DIO Por Aprobado**; Realizar la cancelación de usuario token de la cuentas de esta alcaldía Municipal de San Pedro Zacapa en el Banco Occidente Sucursal Santa Barbara de la ciudadana Eva Sandi Bautista Alberto con DNI 1623198900058, quien funge como tesorera y cesara de su cargo el 07 de enero 2025 y procede a Autorizar el cambio de usuario de Token a la nueva tesorera Ciudadana Alicia Lizeth Pineda Fernandez con DNI 1601199300669 quien ocupara el cargo de tesorera municipal a partir del 08 de enero del año 2025. **Numeral Quinto**. La Corporación Municipal por unanimidad de los presentes y en uso de las facultades que la ley le confiere **DIO Por Aprobado**; Primero Autorizar la cancelación de firma de la licenciada Eva Sandi Bautista con DNI 1623198900058 que dejara de laborar a partir del 07 de enero del año 2025, la firma sera cancelada de las cuentas siguientes: Nombre cuenta Unica de tesoreria CUF cheque N° 11-248-000053-0, Nombre de Cuenta Transferencia del Gobierno Central



Nº 11-218-000674-6, Nombre de cuenta Dominios Pleno Nº 11-218-000798-0 y Nombre de cuenta de Ingresos corriente Ahorros Nº 21-218-017529-3, que tiene esta Alcaldía en el Banco Occidente, sucursal Santa Bárbara. Segundo. Autorizar a la nueva Tesorera ciudadana Alicia Lizeth Pineda Fernández con DNI 1601-1993-00669 para que registre la firma en las cuentas que tiene esta alcaldía en el Banco Occidente, las cuentas que se detallan a continuación, Nombre Cuenta Unica de Tesoreria (CUT) Nº 11-218-00053-0 Nombre de cuenta Transferencia del Gobierno Central Cheque Nº 11-218-000674-6, Nombre de cuenta Dominio pleno Nº 11-218-000798-0, Nombre de cuenta de ingresos corriente Ahorros Nº 21-218-017529-3.

Numeral sexto. La Corporación Municipal por unanimidad de los presentes y en uso de las facultades que la ley le confiere DIO por Aprobado; Los informes del Auditor Interno Municipal elías Javier Ochoa, Detallado a continuación

1.- Informe de evaluación del control interno de tesorería, caja y Banco, Secretaría municipal y Obras Públicas mediante oficio Nº 69-2024-UAIM-SPZ-SB, 2. Informe mensual de Actividad correspondiente al mes de diciembre mediante oficio Nº 71-2024-UAIM-SPZ-SB. Numeral Septi-

mo; La Corporación Municipal por unanimidad de los presentes y en uso de las Facultades que la ley le confiere. DIO por Aprobado; El Informe de los saldos de cuentas por pagar al mes de diciembre 2024. Detallado a continuación en el siguiente cuadro.

CUENTAS POR PAGAR 2024

Nº	N DE FACTURA	FECHA	PROVEEDOR	IDENTIDAD	CONCEPTO	SUB TOTAL	MONTO
1	439	25/11/2024	JORGE EDUARDO CALDERON	0318-1969-00033	TRABAJO DE ACARREO DE PIEDRA, ARENA PARA	58,750.00	L 136,750.00
	438	25/11/2024			FUNDICION, ACARREO DE CEMENTO DEL DESVIO DE	73,200.00	
	440	25/11/2024			SAN FRANCISCO DE QUIERA HASTA LA ALDEA DE SAN	4,800.00	
2	6293	28/10/2024	RONY ROBERTO PEÑA MEJIA	1608-1970-00069	POR EL SUMINISTRO DE 1 ROLLO DE ALAMBRE Y 1	835.00	L 59,840.00
					LIBRA DE GRAPAS,		
	6295	28/10/2024			COMPRA DE 30 LIMAS	810.00	
	6294	28/10/2024			COMPRA DE 8 LITROS DE ROOB	1,520.00	
	6192	8/8/2024			INSUMO MANTENIMIENTO VIVERO MUNICIPAL	2,045.00	
	6525	12/12/2024			INSUMO MANTENIMIENTO VIVERO MUNICIPAL	600.00	
	6526	12/12/2024			INSUMO MANTENIMIENTO PLANTAS	600.00	
					GUBERNAMENTALES		
	6503	2/12/2024			COMPRA DE INSUMO Y FERTILIZANTE	7,740.00	
	6539	20/12/2024			FERTILIZANTE	1,400.00	
	6527	12/12/2024			INSUMO Y FERTILIZANTE	6,760.00	
	6292	28/10/2024			INSUMO Y FERTILIZANTE	14,900.00	
	6502	2/12/2024			INSUMO Y FERTILIZANTE	22,630.00	
3			Anne Tinoco		PAGO DED NIÑERA DEL KINDER DE LA MAJADA MES		L 1,500.00
					DE NOVIEMBRE		
4	3200	29/11/2024	DANIEL EDGARDO PEÑA ZUNIGA	1608-1997-00078	COMPRA DE MATERIALES PARA LA VILLA NAVIDEÑA	5,040.00	L 70,334.00
	3226	4/12/2024			COMPRA DE MATERIALES PARA LA VILLA NAVIDEÑA	200.00	
	3223	4/12/2024			COMPRA DE MATERIALES PARA LA VILLA NAVIDEÑA	10,800.00	
	3233	9/12/2024			COMPRA DE MATERIALES PARA LA VILLA NAVIDEÑA	194.00	
	3243	12/12/2024			COMPRA DE MATERIALES PARA LA VILLA NAVIDEÑA	5,015.00	
	3171	18/11/2024			compra de maqteriales para electrificar cementerio	17,431.00	
					municipal		
	3173	18/11/2024			compra de accesorio de un servicio sanitario de	4,279.00	
					instalacion en el cementerio municipal		
	3170	18/11/2024			compra de materiales electricos para el cementerio de	17,800.00	
					la comunidad el mogote		
	3178	18/11/2024			compra de materiales para foza señor pedro	2,125.00	
					castellanos de la aldea comunal.		
	3225	10/12/2024			compra de materiales para foza	2,150.00	
	3224	10/12/2024			compra de material para foza	2,650.00	
					compra de material para foza	2,650.00	





5	447	7/10/2024	Julia Quintanilla Martinez	1623-1975-00348	compra de dos ataúd	8,000.00	L	24,000.00
	452	21/11/2024			compra de dos ataúd	8,000.00		
					compra de dos ataúd	8,000.00		
6	2802	10/12/2024	Allan Edgardo Quinanilla Baide	1623-1978-00066	compra de productos alimentisio	405.00	L	9,106.00
	2803	10/12/2024			compra de productos alimentisio para velatorio	1,518.00		
	2804	10/12/2024			compra de productos alimentisio	193.00		
	2644	25/9/2024			compra de productos alimentisio para velatorio	2,600.00		
	2640	25/9/2024			compra de productos alimentisio para velatorio	1,180.00		
	2632	20/8/2024			Compra Productos Alimentisios	1,135.00		
	2758	22/11/2024			compra de productos alimentisio para velatorio	2,075.00		
7	7073	18/12/2024	Sobeyda ELIZABETH Madrid	1623-1968-00104	productos para asistencia de personas	203.00	L	16,551.00
	7075	19/12/2024			productos alimenticios para Brenda Romero	286.00		
	6902	2/9/2024			Bebidas sesion de corporacion	217.00		
	6913	13/9/2024			Bebidas sesion de corporacion	217.00		
	6888	27/8/2024			COMPRA DE PRODUCTOS VELATORIO	1,539.00		
	6903	2/9/2024			productos alimenticios para Irene Trochez	669.00		
	6904	2/9/2024			Provision Marlon Barahona	368.00		
	7064	12/12/2024			Bebidas cabildo abierto majada	502.00		
	6936	23/9/2024			Compras de bolsa para barril	2,550.00		
	6988	28/10/2024			Compras de bolsa para barril	2,500.00		
	7051	2/12/2024			Compras de bolsa para barril	5,000.00		
	7074	19/12/2024			Compras de bolsa para barril	2,500.00		
8	42091	8/10/2024	Comercial Ferretera Peña Blanca	5019014668590	compra de 50 bolsas cemento bacheo desvio a cabecera municipal		L	10,000.00
9 sf	sf	sf	Inversiones Tecnologicas Reyes Asociados	16109012532770	servicios de internet de los meses de agosto a diciembre de 2024, por el Brigido, Amistad Internacional y Edificio Municipal		L	18,500.00
10 sf	sf	sf	Dilman Roberty Hernandez Tinoco	1623-1966-00291	internet de los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre		L	7,200.00
11	272	16/12/2024	Agro Ferreteria Genesis	16052000001146	Campra de material para iglesia catolica casco urbano		L	13,260.00
12	3401	28/11/2024	Jorge Geovanny Rodriguez Castellanos	16021981001100	compra de disco solido para mantenimiento de Pc de Oficina de Compras		L	1,900.00
13	1155	2/10/2024	Jorge Eriberto Peraza Padilla	8011972106199	cirugia RTU al señor Constantino Hernandez	10,000.00	L	40,000.00
	1156	28/10/2024			Examen y ultrasonido al señor Alfredo Castillo	10,000.00		
	1157	31/10/2024			Examen y ultrasonido Victoria Benitez	10,000.00		
	1158	1/11/2024			cirugia RTU al señor Trinidad Castillo	10,000.00		
14 sf	sf	sf	Feria Aguacaliente	----	Feria Aguacaliente		L	40,000.00

15	286	26/12/2024	Gabriela Pacheco	16231988003290	Compra de 144 almuerzos cabildo gestion y manejo de residuos solidos		L	25,346.00
16	SF	SF	SERTEOC		Compra de faroles para el campo de futbol de la Comunidad de Azacualpa		L	69,880.00
17	sf	sf	Antonio		Acarrero de arena para mejoramiento cespel del estadio Municipal, por lluvias		L	5,200.00
18	sf	sf	Dilman Roberty Hernandez	1623-1966-00291	servicios de publicidad del mes de julio a diciembre		L	37,500.00
19	sf	sf	Sergio Dario Hernandez	1601197000164	servicios de publicidad del mes denoviembre y diciembre		L	8,000.00
20	sf	sf	Jose Julian Tinoco	1623-1953-00153	alquiler de los meses de xxxx por edificio donde funciona la Distrital		L	12,000.00
21	sf	sf	Rafael Leonardo Reyes TV mas	0501-1979-00118	sevicios de publicidad de los mese de julio a diciembre 2024		L	12,000.00
22	sif	sf	Marbeth Aurelia Vega Quintanilla	1601-2005-00968	sevicios de publicidad de los mese de septiembre a diciembre 2024		L	4,000.00
23	487	27/12/2024	Jesus Dubon	0406-1975-00161	compra de material [arena] para reparacion cerco del Brigido Bardales de la comulidad de Cancuncos ademas para monumentos en limites municipales	18,000.00	L	27,000.00
23	486	27/12/2024				9,000.00		
24	7640	27/12/2024	Multi Inversiones Lara	0501-1975-109993	compa de 10 bolsas cemento para ayuda social		L	2,100.00
25	12555	12/12/2024	Agua Vega	1623-1979-000505	compra de 206 botellones con agua		L	4,738.00
26	9988	27/12/2024	Reina Aminta Ramos Tinoco	1623-1956-00061	compra de 20 platos de comida en clausura bringido bardales, Canculuncos		L	3,700.00
27	..	..	Maria Paula Cruz Diaz	1623-1965-00390	extraccion de material selecto utilizado en calle principal San Antonio		L	5,670.00
28	2641	23/9/2024	Wilmer Quintanilla Vasquez	1623-1962-00222	reembolso por compra de alimentacion a personas que colaboraron en proyecto pavimentacion aldea San Antonio	397.00	L	24,047.00
	15660	23/9/2024			compra de arroz chino	1,250.00		
					Rembolso V Cabildo Abierto 2024	22,400.00		
29	..		Ferre OUTLET	0801-1901-6259920	Compra de materiales mejoramiento de viviendas, cielo falso centro educativo Pre Basica EnriqueSilvestre, tuberia mejoramiento sistema de agua potable		L	39,730.32
30			Marlyn Tinoco	1623-1969-00489	Pago de dietas	9,200.00	L	280,800.00
31			Hector Mazariegos	1623-1983-01004	Pago de dietas	9,200.00		
32			Xamiry Quintanilla	1623-1984-01003	Pago de dietas	9,200.00		
33			Neri Hernandez	1623-1958-00328	Pago de dietas	50,600.00		
34			Hector Pineda		Pago de dietas	170,400.00		
35			Neri Bardales	1623-1957-00165	Pago de dietas	23,000.00		
36			Antonia Jimenez	1623-1973-00012	Pago de dietas	9,200.00		
37			Karla Regina		pago de vigilantes mes de diciembre CEB, Rafael Bradales		L	8,000.00
GRAN TOTAL								L 1,018,652.32





Punto Numero Nueve; Asuntos Varios
 No hubo Asuntos Varios! Punto Numero Diez, Cierre de la sesion Ordinario N° 70 de la honorable Corporación Municipal del municipio de San Pedro Zacapa, Departamento de Santa Barbara, a las seis de la tarde (6:00 p.m.) el dia Viernes Veintiocho (27) de diciembre del año 2024, Ante La secretaria Municipal Ciudadana Fara Nicol Quintanilla Mayorguín, se firma para constancia.


 Martín Pérez




 Regidora n° 1


 Regidor #2


 Regidora #3

Reg. #5 Hecto Pineda
 Asistencia Virtual


 SECRETARIA

Acta Ord-N° 71-2025

Sesión Ordinaria Celebrada por la honorable Corporación Municipal de San Pedro Zacapa, departamento de Santa Barbara el dia Sabado diechocho (18) de enero del año dos mil Veinticinco (2025)