

MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA  
ADMINISTRACIÓN 2022-2026  
**JUSTICIA MUNICIPAL**

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com



# INFORME REGISTROS PÚBLICOS

**NOVIEMBRE, 2024**

ELABORADO POR:

**CHELSSY SARAHY BARAHONA**

SECRETARIA DE JUSTICIA MUNICIPAL

PARA:

**EDWIN GUARDADO**

O.I.P MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



SERVICIOS	CANTIDAD	VALOR	TOTAL
Cartas De Venta	BUENAS-213 NULAS -8	Lps. 30 c/u	6.390.00
Permisos De Operación	11		
Permisos De Moto taxi	0	Lps. 1.000 c/u Anual	00
Carnet De Moto taxi	0	Lps. 50 c/u Anual	00
Carnet De Albañil	0	Lps. 300 c/u Anual	00
Certificación de fierro	6	Lps. 500 c/u	3.000.00
Matricula De Arma De Fuego	3	Lps. 1000 c/u	3.000.00
Permiso Provisional, Fiestas, Carpas, etc.	2	Precios Varios. Para escuelas, patronatos e iglesias es gratuito	00
Constancia De Destazo	1	Precios Varios.	00
Guías De Traslado De Ganado	13=329 CABEZAS	Lps. 20 por cabeza de ganado	6.580.00
Carnet De Ganadero	6	Lps. 50 c/u	300.00
Constancia De Defunción	2	Lps. 100 c/u	200.00
Contrato De Arrendamiento Comercial		Lps. 200 c/u Anual	00
Citas	4	GRATUITO	0.00
Constancia De Ganadero		GRATUITO	0.00
Permiso De Maratón	4	GRATUITO	0.00
Constancias	3	GRATUITO	0.00
Acta de conciliación	1	GRATUITO	0.00
Inspecciones	3	GRATUITO	0.00

  
RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

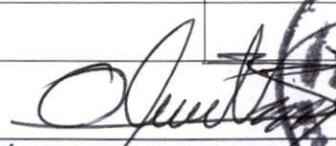
ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



<b>PERMISOS DE OPERACION</b>	RINCONSITO LA LAGUNA	MONICA FABIOLA MARTINEZ	1	281683
	COMEDOR MAMACHENDA ARZU	SANDY ARACELY ARZU WITTY	1	281749
	SUPERMECADO JIREH	WILFREDO MIGUEL RAMIREZ	1	281830
	PULPERIA FINO	BELKIN JULISSA ZAVALA FINO	1	281902
	PULPERIA SORTO	REINA YAMILETH SORTO	1	281904
	BAR TRIKI	DAVID ALBERTO CARIAS SOLIS	1	282079
	BODEGA CHAVARRIA	NAHUM ANTONIO CHAVARRIA	1	282519
	GRANJA AVICOLA SAFRA	FRANCISCO EDGARDO ALVARADO	1	282537
	ORION AGRO COMERCIAL DENISSE	MERLIN YENIBET PONCE	1	282538
	HOTEL MOUNTAIN VIEW	HECTOR ALBINO OLIVA TEJEDA	1	282577
	PLACITA JOHAN	DUBIS LORENA MORENA	1	282699

  
**RAMÓN PADILLA MIRANDA**  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL





# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400

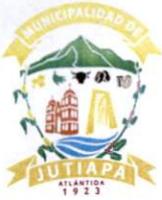


N°	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE	TOTAL	N° RECIBO	VALOR UNIDAD	TOTAL
1	PERMISO DE MOTOTAXI		1		00 LPS	
2						
3						00 LPS

TIPO DE PERMISO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	TIEMPO DE DURACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	OBSERVACIONES	COSTO
PERMISO PROVISINAL	COOPERATIVA CEIBEÑA	1 DIA	16/11/2024	16/11/2024	CERRAR CALLE	500.00
	MILTON ISMAEL BEJARANO	1 DIA	16/11/2024	16/11/2024	PELEA DE GALLOS	500.00
						1.000.00 LPS

TIPO DE PERMISO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	Tiempo de duración	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Observaciones
LABOR HUMANITARIO	YANETH MATUTE DUBON	3 DIAS	4/11/2024	6/11/2024	OPERACIÓN
	ALEJANDRO PALMA ESCALANTE	3 DIAS	20/11/2024	22/11/20214	OPERACIÓN
	KARLA MILAGROS MOLINA GARCIA	3 DIAS	29/11/2024	01/12/2024	OPERACIÓN
	SANTOS ARTURO ROMERO DIAZ	3 DIAS	29/11/2024	01/12/2024	OPERACIÓN

RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



Nº	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE	TOTAL	Nº RECIBO	VALOR UNIDAD	TOTAL
1	<b>CERTIFICACION DE FIERRO</b>	MAYNOR ALEXIS CHIRINOS ORELLANA	1	282190	500.00 LPS	
2		JAROL NOEL JIMENEZ CRUZ	1	282227	500.00 LPS	
3		CARLOS ALFREDO GAMEZ RIVAS	1	282074	500.00 LPS	
4		JOSE ENRIQUE MELGAR QUINTANILLA	1	282051	500.00 LPS	
5		JOSE CARMINDO ENRIQUE ROMERO	1	281780	500.00 LPS	
6		GLORIA KACKELINE CARRION CARTAGENA	1	281617	500.00 LPS	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						<b>3.000.00 LPS</b>

  
RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL





# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



Nº	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE	TOTAL	Nº RECIBO	VALOR UNIDAD	TOTAL
1	<b>MATRICULAS DE ARMAS</b>	DORIS PINEDA PEÑA	1	282408	1.000.00	1.000.00
2		DORIS PINEDA PEÑA	1	282409	1.000.00	1.000.00
3		JAVIER ALEXANDRO AMAYA ESCALANTE	1	282097	1.000.00	<b>2.000.00 LPS</b>

Nº	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	Nº RECIBO	TIEMPO DE DURACION	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION	OBSERVACIONES	COSTO
1	<b>CONSTANCIAS DE DESTAZO</b>	OSCAR HUMBERTO DARIO MEDINA NUÑEZ	1	01 DIA	23/11/2024	23/11/2024	TRASLADO	200.00 LPS
2								
3								
4								
5								<b>200.00 LPS</b>

  
RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL





# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



Nº	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE	TOTAL	Nº RECIBO	VALOR UNIDAD	TOTAL	
1	<b>CARNET DE GANADERO</b>	GLORIA JACKELINE CARRION CARTAGENA	1	281618	50.00 LPS	<b>300.00 LPS</b>	
2		JOSE CARMINDO ENRIQUEZ ROMERO	1	281779	50.00 LPS		
3		JOSE ENRIQUE MELGAR QUINTANILLA	1	282052	50.00 LPS		
4		CARLOS ALFREDO GAMEZ RIVAS	1	282073	50.00 LPS		
5		JAROL NOEL JIMENEZ CRUZ	1	282226	50.00 LPS		
6		MAYNOR ALEXIS CHIRINOS ORELLANA	1	282189	50.00LPS		
7							
8							
9							
10							

  
RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL





# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



Nº	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE	TOTA L	Nº RECIBO	VALOR UNIDAD	TOTAL
1	<b>GUIAS DE TRASLADO DE GANADO</b>	MANUEL RIVERA	1	282454	400.00	
2		WILMER CEDILLO	1	282664	120.00	
3		ELMER RIVERA	1	282341	1.600.00	
4		MIGUEL RIVERA	1	282331	1.700.00	
5		MIGUEL RIVERA	1	282266	1.560.00	
6		DENIS JOSUE ASCENCIO	1	282010	20.00	
7		OSMAR ALVARENGA	1	282071	60.00	
8		SAUL CARDENAS	1	282117	480.00	
9		MILSON ESAU GUERRA	1	281863	20.00	
10		MARCOS TULIO GAMONEDA	1	281831	20.00	
11		JOSE BENEDICTO DELCID	1	281821	80.00	
12		DENIS JOSUE ASCENCIO	1	281536	40.00	
13		SAUL CARDENAS	1	281768	480	
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						6.580.00 LPS

RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL





# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



Nº	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE	TOTAL	Nº RECIBO	VALOR UNIDAD	TOTAL
1	CONSTANCIA DE DEFUNCION	JOSE CORNELIO CRUZ SERRANO	1	281901	LPS: 100.00	200.00 LPS
2		MARTA ANTONIA CABALLERO CABALLERO	1	281601	LPS: 100.00	
3						
4						
5						

Nº	SERVICIO PRESTADO	NOMBRE	TOTAL	Nº RECIBO	VALOR UNIDAD	TOTAL
1	CARNET DE ALBAÑIL		1		LPS.300.00	00 LPS
2						
3						
4						

  
RAMON PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



POR MEDIO DE LA PRESENTE SE DAN A CONOCER LOS REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS DE LOS SIGUIENTES SERVICIOS PRESTADOS:

SERVICIOS PRESTADOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTOS
<b>Cartas De Venta</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Carnet o Certificación de Fierro.</li><li>2. Cedula de persona que compra.</li></ol>	Presentarse al departamento de justicia municipal con su respectiva certificación o carnet de fierro, luego dirigirse a tributación a generar los recibos, luego pasar a caja a cancelar.
<b>Permisos De Moto taxi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cedula del dueño del dueño de la moto taxi y del número requerido.</li><li>2. Presentarse a las oficinas de la Municipalidad.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Tributación a generar sus recibos y luego pasara a caja a cancelar, luego presentarse al departamento de Justicia Municipal con el recibo hacer su respectivo permiso de mototaxi.
<b>Carnet De Moto taxi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cedula del motorista.</li><li>2. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Tributación a generar su recibo luego pasar a caja a cancelar. Pasar a las oficinas de Justicia Municipal con el recibo hacer su respectivo carnet de mototaxi.
<b>Carnet De Albañil</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cedula del albañil.</li><li>2. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Tributación a generar su recibo luego pasar a ventanilla a cancelar, pasar a justicia municipal con su recibo hacer su respectivo carnet de albañil.

  
RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



SERVICIOS PRESTADOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTOS
<b>Constancia De Destazo</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li><li>2. Cedula.</li><li>3. Certificación o carta de venta del animal.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Justicia Municipal con la cedula y carta de venta del animal que va destazar, luego hacer la constancia, pasar a la oficina de tributación a generar el recibo luego a caja a cancelar, regresar a justicia municipal con el recibo ya cancelado.
<b>Guías De Traslado De Ganado</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li><li>2. Revisión del carro.</li><li>3. Certificación, carnet o carta de venta.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Justicia Municipal, con revisión del carro que transporta los animales, carnet o cartas de venta de los fierros que llevan los animales, pasar a la oficina de tributación a generar sus recibos luego pasar a caja a cancelar, regresar a justicia municipal con su recibo ya cancelado.
<b>Carnet De Ganadero</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li><li>2. Cedula.</li><li>3. Certificación de fierro.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Justicia Municipal con su certificación, pasar a tributación a general sus recibos luego pasar a caja cancelar sus recibos, regresar a justicia municipal.

  
RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



SERVICIOS PRESTADOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTOS
<b>Contrato De Arrendamiento Comercial</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li><li>2. Traer el contrato de arrendamiento firmado por el arrendador y el arrendatario.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Justicia Municipal con los documentos antes mencionados, inscribir el contrato en el sistema de la Municipalidad, pasar a cancelar a las oficinas del Departamento de Tributación.
<b>Citas</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad</li><li>2. Nombre completo y lugar de la persona que quiere citar.</li></ol>	Presentarse a las oficinas del Departamento de Justicia Municipal con los datos de la persona que va a citar, exponer la problemática y definir día y hora que se hará la cita.
<b>Constancias De Ganadero</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad</li><li>2. Traer certificación o carnet del fierro.</li><li>3. Que este a nombre de la persona que desea la constancia.</li><li>4. Cedula.</li></ol>	Presentarse a las oficinas del Departamento de Justicia Municipal con certificación de fierro o carnet y cedula Pasar a tributación a generar su recibo, pasar a caja a cancelar regresar a las oficinas a justicia municipal.

  
RAMÓN PADILLA MIRANDA  
DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD DE JUTIAPA

ADMINISTRACION 2022-2026

## DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

Bo. El Centro, calle principal, esquina opuesta Edificio SERSO Honduras  
alcaldiajutiapa@gmail.com +504-9800-1400



SERVICIOS PRESTADOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTOS
<b>Permisos De Maratón</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li><li>2. Cedula del encargado de realizar la maratón.</li><li>3. Fotografía, constancia médica o exámenes de la persona por quien se realizará la maratón.</li></ol>	Presentarse a las oficinas del Departamento de Justicia Municipal con su cedula, explicar para que se va llevar acabo la maratón proceder hacer el permiso.
<b>Constancias</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li><li>2. Cedula.</li></ol>	Presentarse a las oficinas de Justicia Municipal pasar con el juez y esperar autorización del juez municipal para proceder a redactarla.
<b>Avisos</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentarse a las oficinas de La Municipalidad.</li><li>2. Nombre completo y dirección de la persona que se desea enviar el aviso.</li></ol>	Presentarse a las oficinas del Departamento de Justicia Municipal con los documentos antes mencionados.

  
**RAMON PADILLA MIRANDA**  
**DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL**