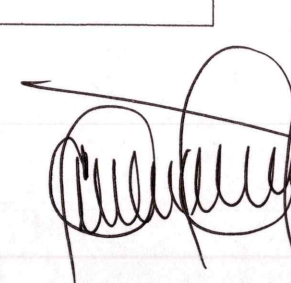
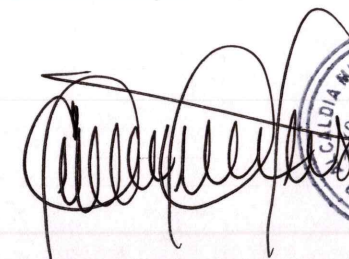


SERVICIOS PRESTADOS POR LA SECRETARIA MUNICIPAL

SERVICIO PRESTADO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TASAS Y DERECHOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
EMISIÓN DE CONSTANCIAS DE VECINDAD	Se emiten a petición del interesado para realizar diferentes tramites (matrículas de vehículos, matrícula de armas de fuego, etc.)	Previo pago en Tesorería Municipal, la cantidad de L.100.00 por constancia	1. Presentarse a la oficina del departamento de Secretaria Municipal. 2. Verificación del cumplimiento de requisitos. 3. Pago en Tesorería Municipal. 4. Emisión de la Constancia.	1. Constancia del Patronato que haga constar que vive en la comunidad. 2. Copia de la tarjeta de identidad 3. Copia de solvencia municipal 4. Previo pago en tesorería municipal 5. El trámite es de manera personal Nota: en caso de que la persona haya fallecido presentar acta de defunción.
TRAMITE DE MATRIMONIO CIVIL		Pago de la Constancia de publicación de edictos o dispensa de edictos L.150.00	1. Presentarse a la oficina del departamento de Secretaria Municipal, ambos	1-Constancia de soltería 2-Constancia de parentesco




		-Pago en Tesorería -Municipal Matrimonio Rural L.500.00 -Casco urbano L. 400.00 -En la municipalidad L. 300.00	conyugues 15 días antes de la fecha de matrimonio. 2. Verificación del cumplimiento de requisitos. 5. Pago en Tesorería Municipal. 6. Llenado de documentos.	3-Partidas de nacimiento de los contrayentes 4-Antecedentes penales (matrimonio) adjuntar recibo de pago en el banco. (Original o copia). 5-Constancia de publicación de edictos o dispensa de edictos extendida por la Alcaldía Municipal. 6-Exámenes médicos (VIH-SIDA) o partida de nacimiento del los hijos 7-Dos testigos (copia identidad y solvencia municipal)
--	--	---	---	---




				8-Copia identidad y solvencia municipal. de los contrayentes. 9-Pago en Tesorería -Municipal matrimonio rural L.700,00 -Casco urbano L.. 600.00 -En la municipalidad L. 500.00
AUTORIZACIÓN DE LIBROS	Autorización de libros contables y de actas de diversas organizaciones civiles y comerciales.	Pago de L.1.00 por página.	1. Presentarse a la oficina de Secretaria Municipal. 2. Verificación del cumplimiento de requisitos. 3. Pago en Tesorería Municipal. 4. Autorización y firma del Alcalde, Vice Alcalde o Secretaria Municipal.	1. Pago de solvencia municipal. 2. Pago de solvencia de negocio. 3. Presentación de permiso de operación vigente. 4. Traer el libro respectivo (único para actas y orden book para comercio) debidamente foliados.



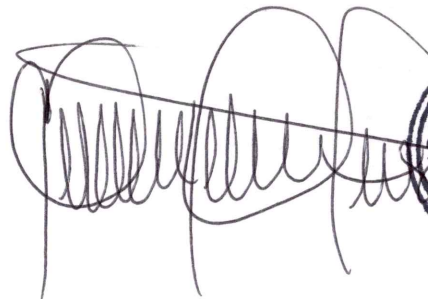


Municipalidad de Potrerillos, El Paraíso

E-mail potrerillos.municipalidad@yahoo.com
elparaisopotrerillos@municipalidad.info
Contacto: 98124006



EMISION DE CERTIFICACIONES	Certificaciones de punto de acta de Dominios Plenos año actual y años anteriores.	Certificaciones de Dominio Pleno L.1,000.00 Certificaciones año anterior L.150.00 Certificación año actual L.100.00	1. Pago en Tesorería Municipal. 2. Emisión de la Certificación de punto de acta.	
---------------------------------------	---	---	---	--






Municipalidad de Potrerillos, El Paraíso

E-mail potrerillos.municipalidad@yahoo.com
elparaisopotrerillos@municipalidad.info
Contacto: 98124006



CONSTANCIA DE VECINDAD

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Potrerillos, Departamento, El Paraíso en uso de las facultades que la Ley le confiere, por medio de la presente **HACE CONSTAR QUE**; el Sr. (a) xxxxxxxxxxxxxxxx con DNI xxxxxxxxxxxxxxxx es vecino (a) de este Municipio, residente en aldea xxxxxxxxxxxxxx de esta jurisdicción.

Y para los fines que al interesado convengan se le extiende la presente el Municipio de Potrerillos, departamento de El Paraíso a los x días del mes de xxxxxxxx del año 20xx.

LIC. GENESIS ANAHI IRIAS TORRES
SECRETRAIA MUNICIPAL

FORMATO DE SOLICITUD DE MATRIMONIO CIVIL

SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL.

NOSOTROS XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
MAYORES DE EDAD, SOLTEROS, HONDUREÑOS, EL PRIMERO DE X AÑOS DE
EDAD, CON DNI No. XXXXXXXXXXXX CON SOLVENCIA MUNICIPAL No
XXXXXXXXXXXXXXXX PROFESION U OFICIO; XXXXXXXXXXXXXXXX DOMICILIO EN
XXXXXXXXXXXXXXXX HIJO DE XXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXX LA
SEGUNDA DE XX AÑOS DE EDAD, CON DNI No. XXXXXXXXXXXX CON SOLVENCIA
MUNICIPAL No. XXXXXXXXXXXX PROFESION U OFICIO XXXXXXXX DOMICILIO EN
XXXXXXXXXXXXXXXX HIJA DE XXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXX.

QUE PREVIO LOS TRAMITES DE LEY NOS AUTORICEN NUESTRO **MATRIMONIO
CIVIL** PARA LO CUAL PRESENTAMOS LOS DOCUMENTOS RESPECTIVOS Y
PONEMOS LA INFORMACION TESTIFICAL DE LOS SEÑORES: XXXXXXXXXXXX
MAYOR DE EDAD, SOLTERO () CASADO(X), CON DNI No. **0712-1978-00070** CON
DOMICILIO EN XXXXXXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXXXXXX MAYOR
DE EDAD, SOLTERO (X) CASADO () IDENTIDAD No. XXXXXXXXXXXX CON
DOMICILIO EN XXXXXXXXXXXXXXXX.

F. _____ F. _____

ALCALDIA MUNICIPAL DE POTRERILLOS X DE XXXX DE 20XX.
PREVIO RATIFICACION ADJUNTESE LOS DOCUMENTOS RESPECTIVOS Y BAJO
JURAMENTO EXAMINESE A LOS TESTIGOS PROPUESTOS. NOTIFIQUESE.

ALCALDE MUNICIPAL 0710

SECRETARIA MUNICIPAL 0710

EN LA MISMA FECHA NOTIFICADOS LOS PETICIONARIOS DEL ACTO ANTERIOR
DIJERON QUE RATIFICAN EN TODAS SUS PARTES LA SOLICITUD QUE HAN
PRESENTADO, QUEDARON ENTENDIDOS Y FIRMO EL QUE SUPO HACERLO.

F. _____ F. _____

EN ESTA MISMA FECHA PRESENTES EN ESTE DESPACHO LOS TESTIGOS NOMINADOS XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX AMBOS MAYORES DE EDAD Y DE ESTE VECINDARIO, EXAMINADOS EN LEGAL Y DEBIDA FORMA Y DE CONFORMIDAD A LA INFORMACION PROPUESTA DICEN SEPARADAMENTE DEL CONOCIMIENTO PERSONAL QUE TIENEN DE LOS PETICIONARIOS, LES CONSTA Y AFIRMAN QUE AMBOS SON SOLTEROS Y APTOS PARA CONTRAER MATRIMONIO CIVIL ENTRE SI,

RATIFICAN SU DECLARACION QUE LES FUE LEIDA Y FIRMO EL QUE SUPO HACERLO.

F. _____
TESTIGO

F. _____
TESTIGO

ALCALDIA MUNICIPAL DE POTERILLOS, X DE XXX DE 20XX ESTANDO TRAMITADOS CON ARREGLO A DERECHO LAS PRESENTES DILIGENCIAS MATRIMONIALES PRESENTES LOS COTRAYENTES EN EL SALON DE ACTOS DEL CABILDO MUNICIPAL Y NO HABIENDO PRESENTADO DENUNCIAS DE IMPEDIMENTO ALGUNO, SEÑALESE LA AUDIENCIA PARA EL MATRIMONIO SOLICITADO PARA EL DIA MIERCOLES X DE ENERO DE 20XX A LAS XXX NOTIFIQUESE:

ALCALDE MUNICIPAL 0710

SECRETARIA MUNICIPAL 0710

EN LA MISMA FECHA NOTIFICADOS LOS PETICIONARIOS DEL ACTO ANTERIOR QUEDARON ENTENDIDOS Y DICEN QUE RATIFICAN EN TODAS Y CADA UNA DE LAS PARTES LA SOLICITUD QUE HAN PRESENTADO Y FIRMO EL QUE SUPO HACERLO.

F. _____

F. _____

ACTA DE MATRIMONIO CIVIL

POTRERILLOS, EL PARAISO XXXXXXXXXXXXXXXX SIENDO HOY EL DIA Y LA HORA SEÑALADA EN EL ACTO ANTERIOR PARA LA CELEBRACION DEL MATRIMONIO CIVIL SOLICITADO POR LOS SEÑORES CUYAS GENERALIDADES APARECEN EN LA SOLICITUD DE MATRIMONIO.

PRESENTES LOS CONTRAYENTES EN EL XXXXXXXXXXXXXXXX Y EN AMPLIACION DEL CODIGO DE LA FAMILIA, EL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL LOS INTERROGO DE LA MANERA SIGUIENTE:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX ¿ACEPTA COMO ESPOSA A XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX? SI

ACEPTO! **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** ¿ACEPTA COMO ESPOSO A

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX; SI ACEPTO!

“QUEDAIS UNIDOS EN MATRIMONIO CIVIL EN NOMBRE DE LA LEY “

AMBOS POR SU ORDEN CONTESTARON **“SI ACEPTO”** A CONTINUACION PRONUNCIO LAS SIGUIENTES PALABRAS: **“QUEDAIS UNIDOS EN MATRIMONIO CIVIL EN NOMBRE DE LA LEY”**

CON LO ANTERIORMENTE EXPUESTO SE DIO POR TERMINADO ESTE ACTO SIENDO TESTIGOS DE LA CELEBRACION DEL MISMO LOS SEÑORES; **XXXXXXXXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** AMBOS MAYORES DE EDAD Y DE ESTE VECINDARIO QUIENES FIRMARAN CONMIGO Y LOS CONTRAYENTES POR ANTE LA SECRETARIA DEL DESPACHO QUE DA FE.

ALCALDE MUNICIPAL

CONTRAYENTES:

TESTIGOS:

IDENT. _____

IDENT. _____

SECRETARIA MUNICIPAL

DECLARACIÓN JURADA DE BIENES

NOSOTROS: XXXXXXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXXXXXX, MAYORES DE EDAD, SOLTEROS EL PRIMERO DE X AÑOS DE EDAD, PROFESIÓN U OFICIO XXXXXXXXXXXXXXXX, CON DOMICILIO EN ALDEA XXXXXXXXXXXXXXXX, LA SEGUNDA DE X AÑOS DE EDAD PROFESIÓN U OFICIO XXXXXXXXXXXX, CON DOMICILIO EN ALDEA XXXXXXXXXXXXXXXX DECLARAMOS QUE SOLICITAMOS EL MATRIMONIO CIVIL ANTE EL ALCALDE MUNICIPAL DE POTRERILLOS, DEPARTAMENTO DE EL PARAÍSO, HACIENDO CONSTAR QUE ESTA UNIÓN SE REGISTRARÁ POR EL RÉGIMEN DE XXXXXXXXXXXXXXXX SEGÚN ARTÍCULO 64 DE LA LEY DEL CÓDIGO DE FAMILIA. A PARTIR DE LA FECHA DEL MATRIMONIO.

PARA LO CUAL FIRMAMOS LA PRESENTE EN EL MUNICIPIO DE POTRERILLOS, DEPARTAMENTO DE EL PARAÍSO A LOS X DEL MES DE XXXXXXXXXX DEL AÑO 20XX.

FIRMA

IDENT.

IDENT.

DISPENSA DE EDICTOS MUNICIPALES

EL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL DE POTRERILLOS, DEPARTAMENTO DE EL PARAÍSO, POR MEDIO DE LA PRESENTE HACE DE TAL CONOCIMIENTO DEL PÚBLICO QUE EN ESTA FECHA X DE XXXXXX DEL AÑO 20XX, SE HAN PRESENTADO A ESTA OFICINA MUNICIPAL, SOLICITANDO QUE SE AUTORICE CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL A; XXXXXXXXXXXX, CON DNI No. XXXXXXXXXXXX Y XXXXXXXXXXXX, CON DNI No. XXXXXXXXXXXX EL MATRIMONIO ANTES MENCIONADO SE REALIZARA EL DÍA XXXXXXXXXXXX DE XXXXXXXXXXXX DE 20XX. A LAS XXX X EN EL XXXXXXXXXXXX. POR LO QUE ELLOS DECLARAN Y ASEGURAN ESTAR SOLTEROS SIN NINGUNA RESPONSABILIDAD CONYUGAL ANTERIOR Y NINGÚN IMPEDIMENTO QUE LES IMPIDA REALIZAR EL MATRIMONIO CIVIL ENTRE SÍ. HACIÉNDOSE RESPONSABLES SOLAMENTE LOS CONTRAYENTES DE QUE LA DECLARACIÓN QUE HACEN EL DÍA DE HOY ES REALMENTE VERDADERA.

POR LO TANTO FIRMAN LA PRESENTE **DISPENSA DE EDICTOS** EN EL MUNICIPIO DE POTRERILLOS, DEPARTAMENTO DE EL PARAÍSO A LOS X DÍAS DEL MES DE XXXX DEL AÑO 20XX.

ERLIN DAVID DUARTE VALLADARES
ALCALDE MUNICIPAL

FIRMA Y HUELLA DE LOS CONTRAYENTES:

IDENTIDAD N° _____

IDENTIDAD N° _____

DECLARACIÓN JURADA DE BIENES MANCOMUNADOS

Nosotros, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX con DNI N° XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX soltero, mayor de edad, profesión u oficio XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX y XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX con DNI No. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX soltera, mayor de edad, profesión u oficio XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX por medio de la presente **DECLARAMOS BAJO JURAMENTO:** Que XXX poseemos bienes muebles ni bienes inmuebles a nuestro favor; Así mismo **AUTORIZAMOS:** Que nuestro Enlace Matrimonial sea constituido mediante XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX según El Capítulo VI (6) del Régimen Económico de los artículos 64 al 81 del Código de Familia.

Potrerrillos, El Paraíso a los XXXX días del mes de XXXXXXX del año 20XXXXXXXXXXXX.

Nombre del contrayente
(Contrayente)

Nombre de la contrayente
(Contrayente)