

REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE ENERO 2025

| No. | Número de Programa | Nombre del Programa | Monto ejecutado del Programa | % Acumulado ejecutado mensual del monto Programado anual |
|--|--------------------|--|------------------------------|--|
| Unidad de Servicios Administrativos y Recursos Humanos | | | | |
| 1 | 001-01-2025 | Mantener controles actualizados sobre las labores, trámites y procesos que se realizan en la oficina bajo su responsabilidad y velar porque las actividades se cumplan de acuerdo con los planes establecidos. | L. - | 100.00% |
| 2 | 001-01-2025 | Elaboracion de correspondencia, informes, memorandos, reportes, constancias y otros documentos de similar naturaleza. | L. - | 100.00% |
| 3 | 001-01-2025 | Elaboracion de tramite de pago de planillas OABI mes de enero del año 2025 | L. - | 100.00% |
| 5 | 001-01-2025 | Elaboracion de documentos para entrega a Oficial del Acceso a la Informacion Publica (OIP) | L. - | 100.00% |



 MARIA FERNANDA RODRIGUEZ RAYADOS
 Jefa Interina Unidad Administrativa
 Fecha Ultima Actualización: 31 de enero del 2025

REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO 2025 DEL AÑO 2024

| NO DE PROGAMA | NOMBRE DEL PROGRAMA | MONTO EJECUTADO DEL PROGRAMA | % ACUMULADO EJECUTADO MENSUAL DEL MONTO PROGRAMADO ANUAL |
|---------------|--|------------------------------|--|
| 01-01-01-2025 | RECUPERACION DE BIENES CON CONVENIOS VENCIDOS POR INSTITUCION | | 5% |
| 02-01-01-2025 | LEVANTAR INVENTARIO DE LAS DIFERENTES BODEGAS A NIVEL NACIONAL Y REVISAR CONDICIONES DE CADA UNO DE LOS VEHICULOS PARA DETERMINAR ESTADO | | 5% |
| 03-01-01-2025 | TRASLADO DE FLOTA VEHICULAR A BODEGAS DE TEGUCIGALPA | | 10% |
| 04-01-01-2025 | SEPARACION DE VEHICULOS SEGUN SEA SU ESTADO FISICO MECANICO | | 5% |
| 05-01-01-2025 | REALIZAR INSPECCIONES A NIVEL NACIONAL PARA DETERMINAR ESTADO DE LOS BIENES ASI COMO EL ESTADO JURIDICO DE LOS CONTRATOS DE COMODATOS, SI ESTAN VIGENTES O NO. | | 15% |
| 06-01-01-2025 | INSPECCIONES DE CAMPO DETERMINAR SI EL BIEN ESTA SIENDO UTILIZADO PARA LO QUE FUERON UTILIZADOS. | | 10% |
| 07-01-01-2025 | BIENES QUE ESTAN EN USO O NO O ABANDONO A LA SECCION DE ARRENDAMIENTOS. | | 10% |
| 08-01-01-2025 | ACTUALIZACION DEL SISTEMA | | 15% |
| 09-01-01-2025 | NOTIFICACION A LAS INSTITUCION GUBERNAMNETALES PARA INSPECCIONES DE FLOTA VEHICULAR | | 5% |
| 10-01-01-2025 | REALIZAR LOS OPERATIVOS NECESARIOS EN CONJUNTO CON LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA REALIZAR RECUPERACION Y DECOMISOS DE VEHICULOS. | | 15% |

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO



ENERO DEL 2025
MES Y AÑO