



### **INFORME MES DE ENERO**

**ÁREA:** DESARROLLO COMUNITARIO

**ALCALDE:** ADRIAN BLADIMIRO ZEPEDA

**JEFE DE ÁREA:** OBED NARVAEZ

**TÉCNICO DE ÁREA:** ESTDRA GUZMAN LOPEZ

**ASISTENTE DE AREA**: SINDY ANASTACIA MURILLO

**DIRIGIDO A:** MARCIAL ERNESTO ZEPEDA

LUGAR Y FECHA: JOCON 31/ENERO/2025





Contenido	
INTRODUCCIÓN	
OBJETIVO GENERAL	
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Ţ
ACTIVIDADES REALIZADAS	6
MIERCOLES 1 DE ENERO:	¡Error! Marcador no definido
JUEVES 2 DE ENERO :	¡Error! Marcador no definido
VIERNES 3 DE ENERO:	6
LUNES 6 DE ENERO:	6
MARTES 7 DE ENERO:	6
MIERCOLES 8 DE ENERO:	6
JUEVES 9 DE ENERO:	7
VIERNES 10 DE ENERO :	¡Error! Marcador no definido
LUNES 13 DE ENERO :	¡Error! Marcador no definido
MARTES 14 DE ENERO :	¡Error! Marcador no definido
MIERCOLES 15 DE ENERO :	¡Error! Marcador no definido
JUEVES 16 DE ENERO :	¡Error! Marcador no definido
VIERNES 17 DE ENERO:	¡Error! Marcador no definido
LUNES 20 DE ENERO:	¡Error! Marcador no definido
MARTES 21 DE ENERO:	¡Error! Marcador no definido
MIERCOLES 22 DE ENERO:	
JUEVES 23 DE ENERO:	¡Error! Marcador no definido
VIERNES 24 DE ENERO:	
LUNES 27 DE ENERO:	¡Error! Marcador no definido
MARTES 28 DE ENERO:	
MIERCOLES 29 DE ENERO:	
JUEVES 30 DE ENERO:	
VIERNES 31 DE ENERO:	





#### **AGRADECIMIENTO**

Como de costumbre primeramente agradecer a DIOS por todo lo que él nos permite realizar, agradecer por un nuevo mes de trabajo lleno de salud, bendición y amor hacia los demás, también agradecer al grupo de hermanas que cada lunes están pendientes con venirnos a impartir un devocional de la palabra de Dios y así agradecer a toda la población en general por visitarnos a las instalaciones de nuestro palacio municipal a realizar cualquier tipo de trámite.





#### INTRODUCCIÓN

En el presente informe mensual del área de: Desarrollo Comunitario de la municipalidad de puertas abiertas del municipio de Jocón, Yoro que está al mando por el Actual Alcalde Municipal, El Perito Mercantil, Adrián Bladimiro Zepeda Martínez. El siguiente informe tiene como fin de describir cada una de las actividades que se realizan diarias en el departamento de Desarrollo Comunitario Municipal, con el fin de mantener al tanto a la población y a las autoridades competentes respecto a nuestro desempeño y labores que con esmero realizamos a diario, poniendo a disposición de nuestro pueblo las capacidades físicas e intelectuales, para brindar un servicio de calidad y de pronta respuesta a cada una de las problemáticas que a nuestra oficina se presentan. Sin más que agregar a continuación le presentamos nuestras actividades diarias realizadas en el mes de ENERO.





#### > OBJETIVO GENERAL

Velar por el bienestar social y económico de nuestro municipio, construyendo o creando alianzas y lazos de amistad con diferentes organizaciones e instituciones.

#### > OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ❖ Dar respuesta a la población en situaciones de emergencia.
- ❖ Trabajar en conjunto con instituciones y organizaciones para el bienestar del pueblo a nivel rural y urbano.
- ❖ Ejecutar y promover proyectos que vengan a ayudar en diferentes ámbitos a nuestros ciudadanos.
- ❖ Diagnosticar y analizar casas y familias afectadas por desastres naturales.
- ❖ Identificar, analizar y diagnosticar zonas vulnerables como barrios y calles, que se encuentran en mal estado, por daños de fenómenos naturales.





#### ACTIVIDADES REALIZADAS

#### **MIERCOLES 1 DE ENERO:**

Feriado

### Jueves 2 DE ENERO: Trabajo de oficina.









#### **LUNES 6 DE ENERO:**

Trabajo de oficina. Chapia áreas verdes parque municipal, reparación de lámparas en distintas comunidades e instalación energía eléctrica diversas casas, y atención a los ciudadanos que nos visitan limpieza de cunetas alta cruz.







#### MARTES 7 DE ENERO:

Trabajo de oficina, chapia áreas verdes de la municipalidad, días mantenimiento de parque municipal reparación de lámparas de barrio el campo del casco urbano.











#### **MIERCOLES 8 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, supervisión al personal de las chindas guas, instalación de energía eléctrica a diferentes viviendas chapia áreas verdes del parque municipal limpieza de cunetas alta cruz.

.







#### **JUEVES 09 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a la ciudadanía, trabajo en el parque.









#### **VIERNES 10 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos y limpieza de cunetas, podado de árboles en el parque municipal.







#### **LUNES 13 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a la ciudadanía reparación de luz eléctrica en el centro de salud del casco urbano









#### **MARTES 14 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a la ciudadanía, continuidad de energía eléctrica en el centro de salud en el casco urbano.





#### **MIERCOLES 15 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a la ciudadanía mantenimiento a los arboles del parque municipal.









#### **JUEVES 16 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, trabajo en la posta policial del casco urbano.



#### **VIERNES 17 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos que nos visitan de distintas comunidades y del municipio, supervisión al personal de las chinda guas .











#### **LUNES 20 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos que nos visitan de distintas comunidades y del municipio, supervisión al personal de las chinda guas. instalación de energía electica en la comunidad de alta cruz y supervisión de construcción aulas escolares en diversas comunidades.







#### **MARTES 21 DE ENERO:**

Trabajo de oficina supervisión al personal de chinda guas, mantenimiento áreas verdes del parque nuestro municipio, atención a los ciudadanos.











#### **MIERCOLES 22 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos que nos visitan de distintas comunidades y del municipio, supervisión al personal de las chinda guas. instalación de energía electica en la comunidad







#### **JUEVES 23 DE ENERO:**

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos que nos visitan de distintas comunidades y del municipio, supervisión al personal de las chinda guas. instalación de energía electica en la comunidad de alta cruz y supervisión de construcción aulas escolares en diversas comunidades.











#### **VIERNES 24 DE ENERO:**

Cabildo abierto.



**LUNES 27 DE ENERO**: Trabajo de oficina supervisión al personal de chinda guas, mantenimiento áreas verdes del parque nuestro municipio, atención a los ciudadanos









#### MARTES 28 DE ENERO:

Trabajo de oficina supervisión, capacitación con personal de visión mundial comunidades, supervisión al personal de reparación de la iglesia católica del casco urbano atención a los ciudadanos.





#### MIIERCOLES 29 DE ENERO:

Trabajo de oficina supervisión, capacitación con personal de visión mundial comunidades, supervisión al personal de reparación de la iglesia católica del casco urbano atención a los ciudadanos.













#### **JUEVES 30 DE ENERO:**

Trabajo de oficina supervisión, capacitación con personal de visión mundial comunidades, supervisión al personal de reparación de la iglesia católica del casco urbano atención a los ciudadanos.







#### **JUEVES 31 DE ENERO:**

Trabajo de oficina supervisión, capacitación con personal de visión mundial comunidades, supervisión al personal de reparación de la iglesia católica del casco urbano atención a los ciudadanos.











#### **CONCLUSIONES**

- En este mes de **enero** la oficina de desarrollo comunitario siguió dándole respuesta a ciudadanos en base sus necesidades ya que no se puede darles respuesta a todos al mismo tiempo, se va saliendo por partes, también se brindó ayuda nuestras comunidades.
- También como es de costumbre, nos enfocamos en embellecer nuestro pueblo dándole mantenimiento a nuestras áreas verdes y manteniendo limpio y ordenado el mismo. De igual forma mantenemos en constante chapia los centros educativos, centro de salud y demás edificios gubernamentales y municipales.