



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Decanato

Tel. 2216- 30 51
PBX. 2210-3000 Ext. 100621
f.humanidadesyartes@unah.edu.hn

OFICIO F HH-AA NO. 421 - 2025
11 de febrero del 2025

Master

Rafael Antonio Núñez Solorzano

Coordinador de la Comisión de Control de Gestión
Presente

Estimado Sr. Coordinador de CCG:

En atención a la Circular **CCG-002-UNAH-2025** a través de la cual solicitan información para la divulgación en el portal de transparencia, este decanato tiene a bien informar lo siguiente:

Circulares emitidas por la oficina del decanato de la F-HHAA mes de enero del 2025

mes	circular n.	fecha	Asunto	observación
Enero/2025	-----	-----	-----	No se emitió ninguno

Acuerdos emitidos por la oficina decanato de la F-HHAA mes de enero del 2025

Mes	fecha de aprobación	acta (orden correlativo)	acuerdo (orden correlativo)	breve descripción del contenido	observación
Enero/2025	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguno

Resoluciones firmes emitidas por la oficina del Decanato del mes de enero del 2025

Mes	No.	Fecha de emisión	resolución	breve descripción del contenido	observación
enero/2025	----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución firme durante el mes de enero del 2025

Así mismo. se remite en anexo los informes de los Departamentos de: Arquitectura, Artes, Cultura física y Deportes, Lenguas Extranjeras, Letras, Pedagogía; así como de la Carreras de: Lenguas Extranjeras, Letras, la Coordinación de Postgrados y Secretaría Académica.

Me suscribo de usted, estimado Señor Coordinador, no sin antes reiterarle mi saludo respetuoso.

atentamente,

por *Ph.D Lidia Suyapa Calix Vallejo*
Ph.D LIDIA SUYAPA CALIX VALLEJO
Decana Facultad de Humanidades y Artes
U.N.A.H.

CC. Departamento de Pedagogía / Lenguas Extranjeras / Letras/ Cultura Física y Deportes / Artes /Arquitectura /carrera de Lenguas extranjeras / coordinación de postgrados / Secretaría F-HHAA / archivo FHAA/PEU



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

OFICIO DA-128-2025

Ciudad Universitaria, 07 de enero 2025.

Doctora

LIDIA SUYAPA CALIX VALLECILLO

Decana de la Facultad de Humanidades y Artes
UNAH

*FHA
Ril Meribon Cruz
07/02/2025
9:23 am*

Estimada Doctora Calix:

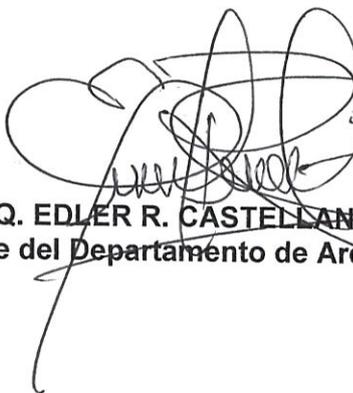
Reciba un cordial saludo y deseos de que se encuentre bien de salud.

Conforme a los lineamientos de información para divulgar en los portales de transparencia, le detallo la información del Departamento de Arquitectura generada en el mes de enero de 2025:

Fecha de aprobación	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (Orden correlativo)	Breve descripción del contenido
15 de enero	Acta 01-2025		Asamblea de docentes proceso para la selección de miembros de terna que se postularan al cargo de Jefatura 03 de marzo 2025 – 02 de marzo 2029.
29 de enero	Acta 02-2025		Asamblea de docentes presentación de postulaciones para optar al cargo de la Jefatura del Departamento.

Adjunto la presente copia de los documentos descritos en la tabla anterior.

Atentamente,


ARQ. EDLER R. CASTELLANOS R.
Jefe del Departamento de Arquitectura


JEFATURA
ARQUITECTURA

C.c. Archivo
Klg



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

**ASAMBLEA NO. 01 DE PROFESORES DEL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA No. 01-2025
MIÉRCOLES 15 DE ENERO DE 2025**

Contando con la presencia de la mayoría de los profesores a tiempo completo del Departamento de Arquitectura de la UNAH, se procedió al inicio de la Asamblea de Profesores No. 01-2025, convocada para el miércoles quince de enero del dos mil veinticinco a las 12:00 m., por la Jefatura del Departamento de Arquitectura de la UNAH, de manera presencial en Aula 105, 1° Nivel del Edificio C3.

PRIMERO: Listado de asistencia de participantes

Se procedió al levantamiento de la lista de asistencia de los participantes en la Asamblea. Se adjunta a la presente acta.

SEGUNDO: Comprobación del quórum

El Jefe de Departamento procedió a la comprobación del quórum reglamentario, teniéndose en consideración el número de profesores a tiempo completo que están presentes en la Asamblea. A las 12:06 m, el Arq. Castellanos contabilizó la presencia de 11 profesores a tiempo completo (de un total de 18 profesores que conforman la asamblea de docentes del departamento) contándose con la mayoría de los profesores a tiempo completo para iniciar la Asamblea y que se detallan a continuación:

Profesores tiempo completo:

1. Edler Ricardo Castellanos Rivera, jefe de Departamento
2. Mario Javier Matamoros Rosales, Coordinador de la Carrera de Arquitectura
3. Gloria María Grimaldi Interiano, Secretaria del Departamento
4. René Martínez Wong
5. Jorge Luis Polanco Ordoñez
6. Gissele Patricia Mendoza Arias
7. Mercedes Rosaura Mejía Mejía
8. Heyda Yiyi Villatoro Godoy
9. Laura Villars Morales
10. Mario René Baide Muñoz
11. Jorge Adalberto Corea Berlioz
12. Eduardo Agustín Tahay Valenzuela
13. Alejandra Melissa Padilla Carías
14. Roberto Carlos Paredes Elvir



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

TERCERO: Apertura de la Asamblea

Con la presencia de 11 docentes a tiempo completo del departamento, que representan mayoría simple de la Asamblea del Departamento, se da comienzo a la sesión a las 12:06 m. El Arq. Castellanos procedió a la apertura de la Asamblea leyendo la agenda propuesta.

CUARTO: Lectura y aprobación de la agenda propuesta

A continuación, el Arq. Castellanos procedió a la lectura de la agenda propuesta:

1. Comprobación del quórum reglamentario.
2. Apertura de la Asamblea.
3. Lectura y aprobación de la agenda propuesta.
4. Puesta en marcha del proceso para la selección de los miembros de la terna que se postularán al cargo de la Jefatura del Departamento de Arquitectura período 03 de marzo 2025 – 2 de marzo 2029.
5. Revisión de perfiles de los cargos de docentes del Departamento de Arquitectura que se someterán a concurso público en las próximas convocatorias que realizará la SEDP.
6. Cierre de la Asamblea

Una vez discutida la agenda propuesta, se aprueba sin modificaciones por mayoría.

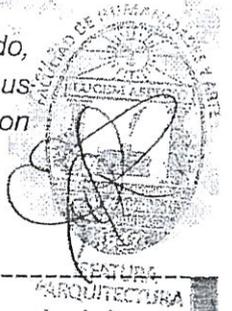
QUINTO: Puesta en marcha del proceso para la selección de los miembros de la terna que se postularán al cargo de la Jefatura del Departamento de Arquitectura período 03 de marzo 2025 – 2 de marzo 2029.

El Arq. Edler Castellanos hace referencia a los Artículos del Reglamento de Departamentos y Carreras de la UNAH que tratan sobre los Departamentos (Art. 2 y 18), y el Art. 19 que cita:

*Corresponde a la asamblea del Departamento las siguientes atribuciones:
c) Proponer al Decano 3 candidatos para seleccionar el Jefe del mismo y las coordinaciones de las secciones, si las hubiera, siguiendo el procedimiento establecido.*

En el Art. 23 se describe:

- *El Jefe del Departamento será un profesor titular, de preferencia con postgrado, deberá contar con un mínimo de 5 años de labor en el Departamento y ejercerá sus funciones cumpliendo la jornada administrativa de la institución, de preferencia con el horario de mayor demanda en el Departamento respectivo.*





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

- *El Jefe del Departamento durará en sus funciones cuatro años pudiendo ser reelecto.*
- *La Asamblea de Profesores del Departamento propondrá, de su seno, al Decano una terna de Profesores Titulares, para que éste en base a méritos, designe al nuevo jefe, solicitando a la Rectoría su nombramiento.*

También se informa sobre los requisitos y documentos que se deben de presentar para formalizar las postulaciones:

1. *Hoja de vida actualizada*
2. *Plan de trabajo para el período 3 de marzo 2025 – 02 de marzo de 2029*
3. *Carta de compromiso de cumplimiento de 8 (ocho) horas continuas en horario administrativo ya establecido por la institución*
4. *No laborar a tiempo completo en otra institución que le impida el cumplimiento del horario*

La Jefatura de Departamento convocará a asamblea de docentes el 29 de enero de 2025 para abordar la siguiente agenda:

1. *Presentación de postulaciones*
2. *Exposición de planes de trabajo de los(as) postulantes*
3. *Selección de la terna que se enviará al Decanato de la Facultad de Humanidades y Artes*

Resolución: *La Asamblea da por recibida la información y queda instalado el proceso para la selección de los miembros de la terna que se postularán al cargo de la Jefatura del Departamento de Arquitectura período 03 de marzo 2025 – 2 de marzo 2029.*

SEXTO: *Revisión de perfiles de los cargos de docentes del Departamento de Arquitectura que se someterán a concurso público en las próximas convocatorias que realizará la SEDP.*

El Arq. Castellanos informa a la Asamblea sobre las plazas docentes disponibles por la renuncia de dos docentes, las arquitectas Iris Xiomara Ardivini Padilla e Ixchel Ayes Rivera. También se revisará el perfil por la próxima jubilación del Ing. René Martínez Wong (a partir de agosto 2025), y otros 2 perfiles que corresponden a la solicitud de creación de dos nuevas plazas que se solicitan a rectoría aprovechándose la disponibilidad presupuestaria por la jubilación de los profesores horario Juan Carlos Rodríguez Durón y Roger Donald Pineda Pineda.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento
de Arquitectura

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

Al exponer los perfiles de los puestos, los miembros de la Asamblea comentan que, si la SEDP contrata a los postulantes con maestría en la categoría de Titular I, contradice con lo establecido en el Estatuto del Docente. El Arq. Edler Castellanos explica que el Departamento presenta los perfiles como Titular II, pero es en contratación de personal que modifican la información y terminan publicando los perfiles con esas modificaciones.

La Asamblea consulta si algunos de los docentes por hora u horario podrían participar en el concurso, para mejorar su forma de contratación en la UNAH, pero qué pasaría si actualmente ganan más y el puesto por la plaza que concursan está presupuestada para un sueldo menor. El Arq. Castellanos hará la respectiva consulta.

Los miembros de la Asamblea revisan los perfiles y la descripción de las plazas, se hacen las observaciones pertinentes, y la Jefatura toma nota de las recomendaciones.

Resolución: *De conformidad a las observaciones dadas por la asamblea, se aprueban los siguientes perfiles:*

1) Perfil propuesto: Diseño Arquitectónico (plaza que sustituirá a la Arq. Iris Ardivini)

Licenciatura en Arquitectura, con maestría en cualquiera de los siguientes campos: diseño arquitectónico o similar; diseño bioclimático o similar.

Acreditar un mínimo tres (3) años de experiencia comprobada en el campo profesional del diseño arquitectónico y/o en diseño bioclimático. Preferiblemente contar con experiencia en docencia universitaria impartiendo asignaturas relacionadas con las áreas específicas del perfil solicitado. En el caso de no poseerla será un compromiso recibir formación en docencia universitaria.

2) Perfil propuesto: Urbanismo (plaza que sustituirá a la Arq. Ixchel Ayes)

Licenciatura en Arquitectura, con maestría en cualquiera de los siguientes campos: Urbanismo, Planificación del Territorio, Arquitectura del paisaje o Gestión Social del Hábitat y con dominio en sistemas de Información Geográfica.



Acreditar un mínimo cinco (5) años de experiencia comprobada en el área profesional de los cuales, al menos 2 años en cualquiera de las siguientes áreas de conocimiento: urbanismo, planificación del territorio, arquitectura del paisaje o gestión social del hábitat, adicionalmente deberá demostrar dominio en sistemas de información geográfica. Preferiblemente contar con experiencia en docencia universitaria impartiendo asignaturas relacionadas con las áreas específicas del perfil solicitado. En el caso de no poseerla será un compromiso recibir formación en docencia universitaria

3) Perfil propuesto: Sistemas estructurales (Plaza que sustituirá al Inq. René Martínez Wong)

Licenciatura en Arquitectura y/o Ingeniería Civil con maestría en estructuras o similar.

Acreditar un mínimo cinco (5) años de experiencia comprobada en el área profesional y específicamente en el área del diseño, supervisión y ejecución de estructuras de edificios. Preferiblemente contar con experiencia en docencia universitaria impartiendo asignaturas relacionadas con las áreas específicas del perfil solicitado. En el caso de no poseerla será un compromiso recibir formación en docencia universitaria.

4) Perfil propuesto: Representación arquitectónica (Plaza en solicitud de creación)

Título de Arquitecto(a) en el grado de licenciatura con maestría específica en el área de arquitectura o en construcción de edificios y con dominio comprobado en técnicas de representación arquitectónica análoga y digital (visualización arquitectónica, comunicación gráfica, administración de sistemas BIM).

Acreditar un mínimo tres (3) años de experiencia comprobada en el área profesional y debidamente acreditado en técnicas de representación arquitectónica análoga y digital: visualización arquitectónica, comunicación gráfica, administración de sistemas BIM. Preferiblemente contar con experiencia en docencia universitaria impartiendo asignaturas relacionadas con las áreas específicas del perfil solicitado. En el caso de no poseerla será un compromiso recibir formación en docencia universitaria.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento
de Arquitectura

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

5) Perfil propuesto: Construcción (plaza en solicitud de creación)

Licenciatura en Arquitectura, con maestría en ingeniería de la construcción, administración de proyectos de construcción, gerencias de proyectos de construcción o similares.

Acreditar un mínimo cinco (5) años de experiencia comprobada en el área profesional y específicamente en administración, construcción, dirección, supervisión de obras arquitectónicas, acreditando preferiblemente cursos en instalaciones en edificaciones. Preferiblemente contar con experiencia en docencia universitaria impartiendo asignaturas relacionadas con las áreas específicas del perfil solicitado. En el caso de no poseerla será un compromiso recibir formación en docencia universitaria.

SÉPTIMO. FINALIZACIÓN DE LA ASAMBLEA

Sin tener más puntos que tratar, el jefe del Departamento de Arquitectura cerró la Asamblea a la 1:36 p.m. del miércoles 15 de enero de 2024.

Se firma la presente acta en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C. a los 15 días del mes de enero de 2025.


Arq. Eder Castellanos Rivera
Jefe del Departamento de Arquitectura




Arq. Gloria Grimaldi Interiano
Secretario

JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA

De: JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA
Enviado el: jueves 23 de enero de 2025 15:07
Para: ROBERTO CARLOS PAREDES ELVIR; ZULMAH VANESSA ZELAYA BANEGAS; LAURA VILLARS MORALES; EDUARDO AGUSTIN TAHAY VALENZUELA; HEYDA YIYI VILLATORO GODOY; RENE MARTINEZ WONG; JORGE ADALBERTO COREA BERLIOZ; NORMA ISABEL LAGOS VASQUEZ; GLORIA MARIA GRIMALDI INTERIANO; MARIO JAVIER REYES MAYES; CLAUDIO AURELIO DIAZ SANDOVAL; EDLER RICARDO CASTELLANOS RIVERA; MERCEDES ROSAURA MEJIA MEJIA; MARIO RENE BAIDE MUNOZ; MARIO JAVIER MATAMOROS ROSALES; ALEJANDRA MELISSA PADILLA CARIAS; GISSELE PATRICIA MENDOZA ARIAS; Jorge Luis Polanco Ordoñez
CC: KARINA LIDENY GOMEZ JUANEZ
Asunto: CONVOCATORIA A ASAMBLEA DE DOCENTES 02-2025
Datos adjuntos: Requisitos Jefaturas Deptos.pdf; FORMATO Declaración Jurada.docx; FORMATO Carta de Compromiso.docx

CONVOCATORIA ASAMBLEA DA-02/2025 DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA - UNAH

La Jefatura del Departamento de Arquitectura convoca a todos los docentes del Departamento de Arquitectura **tiempo completo** a la Asamblea del Departamento el miércoles 29 de enero de 2025 a las 12:00 m que se realizará de manera presencial en el aula 105 edificio C3

AGENDA DE LA ASAMBLEA

1. Comprobación del quórum reglamentario.
2. Apertura de la Asamblea.
3. Lectura y aprobación de la agenda propuesta.
4. Presentación de postulaciones para optar al cargo de la Jefatura del Departamento de Arquitectura período 03 de marzo 2025 – 2 de marzo 2029.
5. Revisión del cumplimiento de los requisitos establecidos en el reglamento de Departamentos y Carreras de la UNAH.
6. Exposición de los planes de trabajo de los(as) postulantes.
7. Votación para la elección de los miembros de la terna que se remitirá al decanato de la Facultad de Humanidades y Artes.
8. Cierre de la Asamblea.

Tegucigalpa, MDC, 23 de enero de 2025

Se adjunta:

- 1) Requisitos para optar al cargo de Jefe de Departamento
- 2) Ejemplo de carta de compromiso
- 3) Ejemplo de declaración jurada



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento
de **Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

**ASAMBLEA NO. 02 DE PROFESORES DEL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA No. 02-2025
MIÉRCOLES 29 DE ENERO DE 2025**

Contando con la presencia de la mayoría de los profesores a tiempo completo del Departamento de Arquitectura de la UNAH, se procedió al inicio de la Asamblea de Profesores No. 02-2025, convocada para el miércoles veintinueve de enero del dos mil veinticinco a las 12:00 m., por la Jefatura del Departamento de Arquitectura de la UNAH, de manera presencial en Aula 105, 1° Nivel del Edificio C3.

PRIMERO: Listado de asistencia de participantes

Se procedió al levantamiento de la lista de asistencia de los participantes en la Asamblea. Se adjunta a la presente acta.

SEGUNDO: Comprobación del quórum

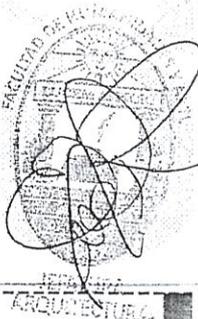
El Jefe de Departamento procedió a la comprobación del quórum reglamentario, teniéndose en consideración el número de profesores a tiempo completo que están presentes en la Asamblea. A las 12:12 m, el Arq. Castellanos contabilizó la presencia de 13 profesores a tiempo completo, de un total de 18 profesores que conforman la asamblea del departamento, contándose con la mayoría de los profesores a tiempo completo para iniciar la Asamblea y que se detallan a continuación:

Profesores tiempo completo:

1. Edler Castellanos Rivera jefe de Departamento
2. Mario Matamoros, Coordinador de la Carrera de Arquitectura
3. Gloria Grimaldi, secretaria del Departamento
4. René Martínez Wong
5. Jorge Luis Polanco Ordoñez
6. Gissele Patricia Mendoza Arias
7. Mercedes Rosaura Mejía Mejía
8. Heyda Yiyi Villatoro Godoy
9. Zulmah Vanessa Zelaya Banegas
10. Gloria María Grimaldi Interiano
11. Laura Villars Morales
12. Mario René Baide Muñoz
13. Jorge Adalberto Corea Berlioz
14. Claudio Aurelio Díaz Sandoval
15. Alejandra Melissa Padilla Carías
16. Mario Javier Reyes Mayes
17. Eduardo Agustín Tahay Valenzuela
18. Norma Isabel Lagos Vásquez

TERCERO: Apertura de la Asamblea

Con la presencia de 13 docentes a tiempo completo del departamento, que representan la mayoría simple de la Asamblea del Departamento se dió comienzo a la sesión a las 12:12





m. A medida que se fueron desarrollando los puntos, se fueron sumando otros profesores hasta completar la totalidad de los docentes que integran la Asamblea del Departamento de Arquitectura. El Arq. Castellanos procedió a la apertura de la Asamblea leyendo la agenda propuesta:

CUARTO: Lectura y aprobación de la agenda propuesta

A continuación, el Arq. Castellanos procedió a la lectura de la agenda propuesta:

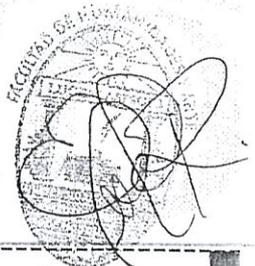
1. Comprobación del quórum reglamentario.
2. Apertura de la Asamblea.
3. Lectura y aprobación de la agenda propuesta.
4. Presentación de postulaciones para optar al cargo de la Jefatura del Departamento de Arquitectura período 03 de marzo 2025 – 2 de marzo 2029.
5. Revisión del cumplimiento de los requisitos establecidos en el reglamento de Departamentos y Carreras de la UNAH.
6. Exposición de los planes de trabajo de los(as) postulantes.
7. Votación para la elección de los miembros de la terna que se remitirá al decanato de la Facultad de Humanidades y Artes.
8. Cierre de la Asamblea

Se procedió a la discusión de la agenda. Los docentes consultaron sobre la forma de elección. Se aclaró que, de acuerdo con el Reglamento de Departamentos y Carreras de la UNAH, la atribución de la asamblea es elegir una terna de docentes, los cuales se envían al decanato de la Facultad de Humanidades y Artes y es el Decano quien concluye el nombramiento del Jefe del Departamento a partir de la terna remitida. Se explicó que la votación será de forma secreta, para lo cual ya se tienen listos las papeletas de los votos sin nombre de los postulantes, porque aún no se conocen, así que la boleta tiene impreso las palabras POSTULANTE 1 hasta el 4 y para cada uno las opciones de votación SI, NO y ABSTENCIÓN.

También se consultó qué pasaría si no se completa la terna. Al respecto se aclaró que de presentarse esta situación, quedará descrito en el acta de la asamblea y que se enviarán los nombres de los candidatos postulados y aprobados por la asamblea, aunque solo sea 1 o 2 personas postuladas. Si llegara a completarse la terna, se remitirán en orden según los votos recibidos por cada candidato en la votación de la Asamblea.

Los miembros de la asamblea consultaron si es posible la reelección del actual jefe, se respondió que el reglamento establece que sí se puede elegir por un período más. También consultaron qué pasaría si no se presenta ningún postulante, se respondió que se convocaría a una nueva asamblea.

Una vez discutida la agenda propuesta, se aprueba sin modificaciones por mayoría.





QUINTO: Presentación de postulaciones para optar al cargo de la Jefatura del Departamento de Arquitectura período 03 de marzo 2025 – 2 de marzo 2029.

Se recuerdan los Documentos que se deben de presentar para formalizar las postulaciones:

1. Hoja de vida actualizada
2. Plan de trabajo para el período 3 de marzo 2025 – 02 de marzo de 2029
3. Carta de compromiso de cumplimiento de 8(ocho) horas continuas en horario administrativo ya establecido por la institución
4. No laborar a tiempo completo en otra institución que le impida el cumplimiento del horario

El Arq. Edler Castellanos abre el espacio en la Asamblea para la presentación de postulaciones. Se presentan dos postulaciones en el siguiente orden:

Postulante #1: Arq. Zulmah Vanessa Zelaya Banegas

Postulante #2: Arq. Edler Ricardo Castellanos Rivera

Se preguntó a la asamblea si hay más postulaciones y solo se presentaron 2 candidatos.

Resolución: Se dan por aceptadas las dos postulaciones: Arq. Zulmah Zelaya Banegas y Edler Castellanos Rivera.

SEXTO: Revisión del cumplimiento de los requisitos establecidos en el reglamento de Departamentos y Carreras de la UNAH.

Ambos postulantes cumplen los requisitos establecidos en el Artículo 23 del Reglamento: *El Jefe del Departamento será un profesor titular, de preferencia con postgrado, deberá contar con un mínimo de 5 años de labor en el Departamento y ejercerá sus funciones cumpliendo la jornada administrativa de la institución, de preferencia con el horario de mayor demanda en el Departamento respectivo. A continuación, la Secretaria de la Asamblea de Docentes solicitó a ambos postulantes que presentaran los documentos requeridos:*

Postulante #1, Arq. Zulmah Zelaya, entregó su Plan de Trabajo con cronograma de trabajo.
Postulante #2, Arq. Edler Castellanos, entregó la documentación: Carta de Compromiso, Declaración jurada y Plan de Trabajo.

Resolución: Se dio por recibida la documentación por parte de la Asamblea, y se entregó a la secretaria del Departamento de Arquitectura. Se constató que ambos postulantes reúnen los requisitos establecidos por el artículo 23 del Reglamento de Departamentos y Carreras de la UNAH.





SÉPTIMO. Exposición de los planes de trabajo de los(as) postulantes.

Los postulantes expusieron sus planes de trabajo a la Asamblea de Docentes en el orden que fue presentada su postulación:

La Postulante #1, Arq. Zulmah Zelaya, expuso su plan de trabajo a los docentes del Departamento. Su plan recoge cuatro puntos: Administración académica, Investigación, Vinculación y Espacio físico. Su plan de trabajo recoge ideas a partir del diálogo con estudiantes, docentes y personal administrativo.

El postulante #2, Arq. Edler Castellanos, expuso su plan de trabajo para el periodo 2024-2029. Bajo el lema de un trabajo bien hecho, construcción participativa, gestión basada en resultados, búsqueda de la excelencia. Destaca las siguientes líneas: Desarrollo Académico, Investigación, Vinculación, Desarrollo estudiantil, Gestión académica y administrativa.

OCTAVO. Votación para la elección de los miembros de la terna que se remitirá al decanato de la Facultad de Humanidades y Artes

Se procedió a la explicación del sistema de votación, y se procedió a la votación por parte de los miembros de la Asamblea. Se le proporcionó a cada uno de los asambleístas la boleta de votación, en el que podrán votar por POSTULANTE 1: Zulmah Zelaya y POSTULANTE 2: Edler Castellanos. Se aclaró que se puede votar por ambos postulantes, solo por 1 o por ninguno.

Finalizada la votación, los resultados fueron los siguientes:

Postulante 1: Arq. Zulmah Vanessa Zelaya: 12 votos a favor, un voto en contra, 2 abstenciones

Postulante 2: Arq. Edler Ricardo Castellanos: 12 votos a favor, un voto en contra, 3 abstenciones

Ambos candidatos lograron la aprobación del 67% de los miembros de la asamblea del departamento para conformar la lista de CANDIDATOS para Jefatura del Departamento de Arquitectura.

Resolución: Por mayoría de votos la asamblea de docentes del Departamento de Arquitectura elige como CANDIDATOS a la Jefatura del Departamento de Arquitectura a los siguientes docentes:

- 1) ZULMAH VANESSA ZELAYA ROSALES, empleada número 3878
- 2) EDLER RICARDO CASTELLANOS RIVERA, empleado número 11094

Esta lista se remitirá al Decanato de la Facultad de Humanidades y Artes para que se continúe con el proceso de elección de la Jefatura del Departamento para el período 3 de marzo 2025 – 2 de marzo de 2029.





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

NOVENO. FINALIZACIÓN DE LA ASAMBLEA

Sin tener más puntos que tratar, el jefe del Departamento de Arquitectura cerró la Asamblea a la 1:34 p.m. del miércoles 29 de enero de 2024.

Se firma la presente acta en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C.


Arq. Edler Castellanos Rivera
Jefe del Departamento de Arquitectura




Arq. Gloria Grimaldi Interiano
Secretario



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Arte

Tel. 2216-5100 Ext. 100902
depto.arte@unah.edu.hn

OFICIO EA-01-2025
31 de enero de 2025

Doctora
Lidia Suyapa Cáliz Vallecillo
Decana de la Facultad de Humanidades y Arte
Ciudad Universitaria

Estimada Doctora Cáliz:

A través de este remito informe de **información pública del mes de Enero del año 2025 a la CCG** sobre circulares, resoluciones, actas y acuerdos emitidos por el Departamento de Arte y Carrera de Música.

CIRCULARES

Mes	Circulares	Fecha	Asunto	Observaciones
Enero de 2025	-----	-----	-----	No se emitieron circulares en el mes de Enero de 2025

ACTAS Y ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN EMITIDOS POR EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CARRERA DE MÚSICA

Mes	Fecha de aprobación	Acta (Orden correlativo)	Acuerdo (Orden Correlativo)	Breve descripción de contenido	Observaciones
Enero de 2025	-----	-----	-----	-----	No se emitieron actas y acuerdos en el mes de Enero de 2025

RESOLUCIONES FIRMES EMITIDAS MENSUALMENTE POR EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CARRERA DE MÚSICA

Mes	No.	Resolución	Breve descripción del contenido	Observaciones
Enero de 2025	-----	-----	-----	No se emitieron resoluciones en el mes de Enero de 2025

Sin otro particular y agradeciendo el favor de su atención, me suscribo.
Atentamente,

MAP. Shirley Mariela Pineda Silva
Jefa del Departamento de Arte, UNAH

Cc/Archivo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
Cultura Física y Deportes

Tel. 2216-6100 Ext. 100142
cultura.fisica@unah.edu.hn

Oficio 090-DCFD-2025
07 de febrero de 2025

Doctora
LIDIA CALIX
Decana de la Facultad de
Humanidades y Artes
Presente

Estimada Decana:

Por medio de la presente remito a Usted información para la divulgación en el portal de transparencia, correspondiente al mes de enero de esta Unidad Académica tiene a bien informar lo siguiente:

Circulares, y Comunicados emitidas por el Depto. Cultura Física y Deportes mes de enero de 2025

Mes	Comunicado n .	fecha	asunto	Observación
enero/2025	Comunicado No. 1	27 de enero	Solicitud de Informe III PAC 2025	Se adjunta copia

Acuerdos emitidas por el Depto. Cultura Física y Deportes mes de enero de 2025

Mes	fecha de aprobación	acta (orden correlativo)	acuerdo (orden correlativo)	breve descripción del contenido	observación
Enero/2025	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguno

Resoluciones firmes emitidas por el Depto. Cultura Física y Deportes mes de enero de 2025.

Mes	No.	Fecha emisión de	resolución	breve descripción del contenido	observación
Enero/2025	----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución firme durante el mes de enero del 2025

Atentamente,



MSc. CARLOS EDUARDO MENENDEZ
Jefe Depto. de Cultura Física y Deportes.

CC: Archivo
CEM/is.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
Cultura Física y Deportes

Tel. 2216-6100 Ext. 100142
cultura.fisica@unah.edu.hn

COMUNICADO DCFD-1- 2025 27 de enero de 2025

Por este medio, me dirijo a Ustedes, solicitando presentar el informe de las actividades desarrolladas durante el III PAC 2024, tal como lo establece el literal I) del artículo 192 del Estatuto del Docente Universitario (EDU-2000).

Favor enviar el mismo a la Compañera Ivonne Sánchez al correo Ivonne.sanchez@unah.edu.hn a mas tardar el día jueves 30 de enero. Se adjunta formato. Sin otro Particular, de Ustedes



MSc. CARLOS EDUARDO MENENDEZ
Jefe Depto. de Cultura Física y Deportes.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100670
d.lenguasextranjer@unah.edu.hn

FHHAA
03/02/25
R11 Maribin Cruz
09:22 am

Oficio N. 053-D.LE -2025
03 de febrero del 2025

DRA.
LIDIA SUYAPA CALIX VALLECILLO
Decana Facultad de Humanidades y Artes
Su Oficina

Estimada Decana Calix Vallecillo:

Mediante el presente, remito a usted, informe acerca de las Circulares Emitidas por el Departamento de Lenguas Extranjeras.

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	Observación
ENERO 2025	-----	-----	-----	No se emitió ninguna circular durante el mes de enero.

Cuadro de acuerdos, para publicación emitidos mensualmente por el Departamento de Lenguas Extranjeras año-2025.

Mes	Fecha de Aprobación	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
ENERO 2025	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de enero.

Cuadro de resoluciones firmes, emitidas mensualmente por el Departamento de Lenguas Extranjeras año-2025.

Mes	No.	Fecha de Emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
ENERO 2025	--	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución firme durante el mes de enero.

Atentamente,


MSc. ALEJANDRA MIROSLAVA SANTOS VARGAS

Jefe Depto. de Lenguas Extranjeras



Cc. archivo



Oficio 519-DL-2024
06 de diciembre, 2024

Doctora
Lidia Suyapa Cálix Vallecillo
Decana de la Facultad de Humanidades y Artes
Presente

Estimada doctora Cálix:

Por medio de la presente, remito a usted el informe solicitado a través de correo electrónico, en el cual se requería información para la Comisión de Control de Gestión correspondiente al mes de noviembre. Al respecto, le informo que en esta unidad no se generaron los datos solicitados para dicho periodo.

Circulares emitidas por el Departamento de Letras

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	observación
Noviembre 2024	-----	-----	-----	No se emitió ninguna Circular durante el mes de noviembre.

Cuadro de acuerdos para publicación emitidos mensualmente por el Departamento de Letras.

Mes	Fecha de aprobado	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
Noviembre 2024	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

Cuadro de resoluciones firmes emitidas mensualmente por el Departamento de Letras.

Mes	No.	Fecha de emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
Noviembre 2024	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución durante el mes de noviembre

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,


Msc. Néstor Omar Anariba
Jefe del Departamento de Letras

C/c.: Archivo
NOU/jsf



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
**Pedagogía y Ciencias
de la Educación**

Tel. 2216-6100 Ext. 100697
depto.pedagogia@unah.edu.hn

Oficio CPJ-137-2025
03 de Febrero del 2025

PhD. LIDIA SUYAPA CALIX VALLECILLO

Decana Facultad de Humanidades y Artes
Su Oficina.

Distinguida Señora Decana:

Reciba un cordial saludo, deseándole siga cosechando muchos éxitos.

Me dirijo a Usted con el propósito de hacerle llegar informe correspondiente para el cumplimiento con la Comisión de Control de Gestión; en cual solicitan información sobre las Circulares, Actas y Acuerdos emitidos en el mes de Enero del presente año.

Informo que no se realizó Asamblea de Docentes; por lo que no hay ningún acuerdo u acta en el mes de Enero del 2025.

Atentamente,



MSc. Iván Martínez Ordóñez
Jefe Departamento de Pedagogía y
Ciencias de la Educación-CU

Cc: Archivo
Cc: (Lpu)



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Coordinación
General de Posgrados**

Tel. 2216- 6100
Ext. 100695

c.generaldeposgrados@unah.edu.hn

OFICIO CGP-FHAA-N.014-2025

4 de febrero de 2025

Doctora

Lidia Suyapa Cálix Vallecillo

Decana de la Facultad de Humanidades y Artes

Su Oficina

Estimada Decana Cálix:

Reciba un cordial saludo de mi parte y mis deseos de bienestar.

En cumplimiento con el informe mensual a presentarse en la Comisión de Control de Gestión para incorporar en el portal de transparencia, informo que **no se han generado circulares o acuerdos en el mes de enero de 2025** en los posgrados de la Facultad de Humanidades y Artes.

Sin ningún otro particular, reciba mi más alta consideración y estima.
Atentamente.



COORDINACIÓN GENERAL DE
POSGRADOS DE LA FACULTAD
DE HUMANIDADES Y ARTES

MSC. DIANA CLAUDETH SABILLÓN ZELAYA
COORDINADORA GENERAL DE POSGRADOS
FACULTAD HUMANIDADES Y ARTES
U.N.A.H.

CC. Coordinaciones (MDLC, MLCA, MAFS, MAYAB, MCTE, MPD)

CC. Archivo

Anaí
05/02/2025
08:05am.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de
Lenguas Extranjeras

Tel. 2216-5100 Ext. 100652
lenguasextranjer@unah.edu.hn

Oficio No. CLE N° 034 -2025
5 de febrero de 2025

PhD. Lidia Suyapa Cáliz
Decana de la Facultad de Humanidades y Artes

Estimada Sra. Decana:

Tengo a bien informar que para el mes de enero del año 2025, esta coordinación de Lenguas Extranjeras, no tuvo actividades que reportar para el portal de transparencia. Como es de su conocimiento, las demás actividades realizadas no ameritan ser detalladas porque son parte del trabajo académico de esta unidad: Seguimiento de matrícula, Revisión de expedientes de graduación, Gestión docente entre otras.

Atentamente

Ms. Gerardo Antonio Molina
Coordinador de la Carrera de Lenguas Extranjeras

Cc. Archivo



CL-Oficio NO. 33
31 de enero 2025

Dra. Lidia Suyapa Cálix Vallecillo
Decana Facultad de Humanidades y
Artes
Presente

Estimada Dra. Cálix:

Mediante el presente remito a usted la información requerida por la Comisión de Control de Gestión para el mes de enero del 2025, sobre lo cual hago de su conocimiento que, para tal mes, en esta unidad de la Carrera de Letras, se generaron **cuatro (4)** documentos de lo solicitado por dicha Comisión, tal como se describe en los cuadros correspondientes:

Circulares emitidas por la Carrera de Letras // Mes	Circular NO.	Fecha	Asunto	Observación
Enero 2025	NO. 1	14 de enero 2025	Para: Docentes de la Carrera de Letras Asunto: Inicio del Primer Trimestre 2025 -Respuesta de la Jefatura de Letras (Logros de la Facultad 2024)	Adjunto la Circular íntegramente.
Enero 2025	NO. 2	20 de enero 2025	Para: Docentes de la Carrera de Letras Asunto: Inicio del Primer Trimestre 2025	Adjunto la Circular íntegramente.
Enero 2025	No. 3	27 de enero 2025	Para: Docentes de la Carrera de Letras Asunto: Generalidades	Adjunto la Circular íntegramente.
Enero 2025	No. 4	27 de enero 2025	Para: Estudiantes de la Carrera de Letras Asunto: Generalidades	Adjunto la Circular íntegramente.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn

Cuadro de acuerdos emitidos mensualmente por la Carrera -Letras

Mes	Fecha de aprobado	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
Enero 2025	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de enero 2025.

Cuadro de resoluciones firmes emitidas mensualmente por la Carrera -Letras

Mes	NO.	Fecha de emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
Enero 2025	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución durante el mes de enero 2025.

Sin otro particular.

Atentamente,



Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras-UNAH

C/C.: Archivo Carrera de Letras

¡Sapere Aude!
¡Atrévete a pensar!

“La Educación es la Primera Necesidad de la República”



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn

CIRCULAR NO. 1

14 de enero del 2024
Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes"

Para: Docentes de la Carrera de Letras

Asunto: Inicio del Primer Trimestre 2025 -Respuesta de la Jefatura de Letras (Logros de la Facultad 2024)

Estimados **compañeros**:

Con mucha alegría y entusiasmo me dirijo a Ustedes en este inicio de año (I PAC 2025), el cual espero sea de mucha satisfacción personal y profesional.

Mediante la Circular **NO. 1** quiero recordar y comunicar algunos aspectos de suma importancia:

1. Durante esta primera semana debe aprovecharse para trabajar en los programas y calendarizaciones de las asignaturas asignadas, mismas que tendrán que ser enviadas (vía correo electrónico) a la Coordinación el **viernes 24 de enero 2025**. Salvo algunos casos, desde ya, la mayoría tiene sus clases aseguradas.
2. El lunes 20 de enero 2025, que es el primer día en que recibiremos a los estudiantes, estaré pasando por las aulas para saludarlos. Haré lo posible por llegar a casi todas, aunque imagino que en las horas cuando hay mucha demanda será difícil.
3. El viernes de esta semana pueden pasar por la Coordinación por las llaves de las aulas, de igual forma, necesitaré que entreguen las que tienen para que ningún compañero quede sin su correspondiente copia.
4. Les adelanto las tres fechas de nuestras Asambleas para este I PAC:
*Viernes 14 de febrero 2025 (12:30 p.m.)-Edificio 1847 (aula 201)
*Viernes 14 de marzo 2025 (12:30 p.m.)-Edificio 1847 (aula 201)
*Martes 29 de abril 2025 (12:30 p.m.)-Edificio 1847 (aula 201)
5. Finalmente, estoy compartiendo la respuesta de la Jefatura a propósito del evento sobre los *Logros de la Facultad 2024*.

Compañeros, en caso de preguntas, observaciones y otros, no duden en acudir o escribir a la Coordinación.

¡Bienvenidos y muchos éxitos!



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn



Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras

¡Sapere Aude! ¡Atrévete a pensar!
“La Educación es la Primera Necesidad de la República”

L
L
C
E
N
A
S
P
I
C
I
O



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn

CIRCULAR NO. 2

20 de enero del 2025
Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes"

Para: Docentes de la Carrera de Letras
Asunto: Inicio del Primer Trimestre 2025

Estimados **compañeros**:

Reciban un atento y cordial saludo.

Mediante la Circular **NO. 2** quiero informar y recordar sobre algunos puntos a tener presentes en nuestro primer día de clases del I PAC 2025:

1. Mi asistencia a algunos espacios pedagógicos hoy lunes 20 de enero 2025.
2. Socializar la Programación y Calendarización de las asignaturas con sus estudiantes y luego subirlas al Aula Virtual.
3. Enviar la Programación y Calendarización a la Coordinación el viernes 24 de enero 2025.
4. Ya se han reparado los desperfectos en las aulas 215 y 203 del edificio 1847.
5. Se han solicitado los aires acondicionados para que funcionen desde hoy.
6. Se **harán cambios de aulas, a partir del martes 21 de enero**, debido a la cantidad de alumnos en algunas clases, por lo que hoy deben comunicar a sus estudiantes:
 - **Introducción a la lingüística* (10:00 a.m.) pasa al aula 203 del 1847.
 - **Poesía Latinoamericana Contemporánea* (10:00 a.m.) pasa al aula 207 del 1847.
 - **Historia de la Lengua Española* (10:00 a.m.) pasa al aula 215 del 1847.
 - **Teoría de la literatura* (10:00 a.m.) pasa al aula 204 del 1847.
 - **Literatura Española I* (14:00 p.m.) pasa al aula 204 del 1847.Por favor, hacer los cambios de las llaves en la Secretaría de la Coordinación.
7. Tener presente desde un inicio, las ideas y estrategias para hacer que nuestros estudiantes asistan a la celebración de la Semana de las Lenguas y las Literaturas en abril (**22 y 23**) a pesar de que sea después de Semana Santa y durante la semana de Reposiciones. Tenemos que accionar en concertación para que resulte satisfactorio.

Compañeros, en caso de preguntas, observaciones y otros, no duden en acudir o escribir a la Coordinación.

¡Bienvenidos y muchos éxitos!



Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras

¡Sapere Aude! ¡Atrévete a pensar!
"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



Firefox

https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADc0NjE1NzA4L...

 Outlook

RE: Oficio No. 01-DL-2024

Desde TANIA REYES HERNANDEZ <thernandez@unah.edu.hn>

Fecha Mar 14/1/2025 10:39

Para NESTOR OMAR ULLOA ANARIBA <nestor.ulloa@unah.edu.hn>

Buen día máster **Ulloa**:

Reciba mi saludo atento y cordial.

He recibido su Oficio, por lo que agradezco mucho su respuesta, explicaciones y las disculpas ofrecidas, compartiré con la Asamblea de Docentes de la Carrera de Letras el mismo.

Sí deseo aprovechar esta comunicación para solicitarle, con toda la cordialidad del caso, y para evitar que se reproduzcan eventos similares, que en futuras actividades en donde se requiera valorar el trabajo que realizamos, que esta Coordinación sea participe de principio a fin en la gestión que como equipo nos solicitan.

Sin otro particular y agradeciendo su contestación.

Feliz jornada.

¡Sapere Aude!
¡Atrévete a Pensar!

	<p>Tania Reyes Hernández Coordinadora Carrera de Letras UNAH</p>		
	+504 22167100 Ext: 100486		https://humanidades.unah.edu.hn/escuelas-y-carreras/escuela-de-letras/
	thernandez@unah.edu.hn		Ciudad Universitaria, Bulevar Suyapa, Tegucigalpa, Honduras.

De: NESTOR OMAR ULLOA ANARIBA <nestor.ulloa@unah.edu.hn>

Enviado: lunes 13 de enero de 2025 14:37

Para: TANIA REYES HERNANDEZ <thernandez@unah.edu.hn>

Asunto: Oficio No. 01-DL-2024

Máster Tania Reyes
Coordinadora Carrera de Letras
Su oficina

Estimada señora coordinadora:
Para su conocimiento y demás fines, remito el Oficio No. 01-CL-2025

Saludos cordiales



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn

Lamento mucho el impase generado y le ofrezco disculpas, pues en ningún momento ha sido el objetivo de esta Jefatura invisibilizar o desacreditar el trabajo realizado por el equipo de docentes asignado a la Carrera de Letras, así como tampoco el de la Coordinación de la misma. Antes bien, esta Jefatura aprecia el compromiso, dedicación y responsabilidad mostrados.

Le reitero mis muestras de consideración y estima y si necesita más información que pueda proporcionarle al respecto, la invito a pasar por mi oficina para que conversemos sobre este asunto.

Atentamente

M.A. Néstor Ulloa
Jefe departamento de Letras



LU
CEN
ASPI
CIO



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100495
letrascu@unah.edu.hn

OFICIO No. 01-DL-2025
13 de enero de 2025

Máster Tania Reyes
Coordinadora Carrera de Letras
Su oficina

Estimada señora coordinadora:
Reciba mis mejores deseos de bienestar.

Con relación a su oficio CL-Oficio N0. 218, del 19 de diciembre 2024, mediante el cual interroga a esta Jefatura acerca de «¿por qué no se incluyeron evidencias claras del trabajo realizado por la Carrera? ¿por qué salimos con un porcentaje inferior de graduados cuando la información que le proporcioné en ese Informe fue otra?», tengo a bien comunicarle lo siguiente:

- Con respecto a la primera interrogante, a esta jefatura se le solicitaron los logros del Departamento de Letras, entendiendo que la Carrera de Letras está adscrita al Departamento y que cuando se menciona al Departamento de Letras se incluye a la Carrera, esta Jefatura reportó, en la mayoría de los casos, logros de manera general y no específica. A juicio de la Jefatura, y tomando en cuenta lo que ya se nos había dicho a los gestores con anterioridad, acerca de reportar actividades que forman parte del cotidiano quehacer y de nuestras funciones ya establecidas, se reportaron los logros más importantes obtenidos durante el año 2024, de los cuales, muchos no fueron tomados en cuenta, para la elaboración de la presentación.
- Con respecto a su interrogante sobre el número de graduados, le recuerdo que, al día siguiente de la presentación del informe, y a solicitud suya, la persona encargada de elaborar la presentación le envió correo disculpándose por el error cometido y rectificando la información.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn

CIRCULAR NO. 4

27 de enero del 2025
Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes"

Para: Estudiantes de la Carrera de Letras
Asunto: Generalidades

Queridos estudiantes:

Reciban un atento y cordial saludo.

Mediante la Circular N0. 4 quiero recordarles algunos aspectos para que tengan muy presente:

1. Entrar diariamente al Aula Virtual de sus asignaturas para que estén siempre informados. A medida vaya pasado el trimestre, este espacio virtual será alimentado por su docente.
2. Asistir con puntualidad y cumplir con las asignaciones en tiempo y forma. Eviten perder derecho a exámenes y otras evaluaciones por inasistencias no fundamentadas.
3. En caso de alguna problemática en clase, primero resuelva con su docente. Solo si esta primera gestión no tiene frutos, proceda a entrar en contacto con la Coordinación.
4. Los estudiantes que ya tienen los requisitos para realizar su P.P.S., pueden escribirme en privado a este correo para que concertemos al respecto. Esta instrucción también es válida para todos, mejor me escriben para hacer cita y así no tener que encontrar la puerta cerrada de Coordinación, ya que suelo asistir a muchas reuniones.

Sin más que agregar por el momento, Atentamente,



Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras

¡Sapere Aude! ¡Atrévete a pensar!
"La Educación es la Primera Necesidad de la República"

L
C
A
S
P
I
C
I
O



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Carrera de Letras

Tel. 2216-5100 Ext. 100486
carrera.letras@unah.edu.hn

CIRCULAR NO. 3

27 de enero del 2025
Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes"

Para: Docentes de la Carrera de Letras
Asunto: Generalidades

Estimados **compañeros:**

Reciban un atento y cordial saludo.

Mediante la **Circular NO. 3** quiero agradecerles por el envío puntual de las programaciones a esta Coordinación, y en el caso de que todavía les haga falta un espacio pedagógico, por favor, enviármelo durante esta semana. Con respecto a esta entrega, la compañera Janeth Mondragón tiene un poco más de tiempo, pues solo hasta hoy lunes tendrá contacto con los estudiantes y aprovecho este espacio para darle la bienvenida al equipo de docentes de la Carrera de Letras.

Por otra parte, quiero recordarles:

1. Subir estas programaciones al Aula Virtual, de igual forma, todas las reglas de la clase, información, lecturas, rúbricas, evaluaciones, notas, etc.
2. Siempre dejar cerradas las aulas al terminar sus clases, ya sea en el edificio J1 o en el 1847.
3. Estar atentos a que todos los estudiantes asistan diariamente, que, salvo uno o dos casos previamente fundamentados y en los cuales los docentes-alumnos han concertado en la Coordinación, las clases en la Carrera de Letras son presenciales.
4. Para este I PAC 2025 hubo reestructuración en algunas Comisiones de Trabajo. Pronto los convocaré para organizar las líneas a seguir.

Compañeros, en caso de preguntas, observaciones y otros, no duden en acudir o escribir a la Coordinación.

¡Éxitos!



Tania Reyes Hernández
Coordinadora de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras

¡Sapere Aude! ¡Atrévete a pensar!
"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Secretaría

Ext-100680
sa.humanidadesyartes@unah.edu.hn

SA-FHAA-OFICIO-092-2025

10 de febrero del año 2025

Dra. Lidia Suyapa Calix Vallecillo
Decana Facultad de Humanidades y Artes
Presente

Estimada Dra. Calix,

Por este medio, esta Secretaría Académica, presenta la siguiente información para la divulgación en el portal de transparencia:

Circulares emitidas por la SA-FHAA mes de enero del 2025

Mes	circular n.	fecha	asunto	observación
enero/25	-----	-----	-----	No se emitió ninguno

Acuerdos emitidos por la SA-FHAA mes de enero del 2025

Mes	fecha de aprobación	acta (orden correlativo)	acuerdo (orden correlativo)	breve descripción del contenido	observación
enero/25	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguno

Resoluciones de Incorporaciones de título emitidas por la SA-FHAA en el mes de enero del 2025

Mes	No.	Fecha de emisión	Resolución	breve descripción del contenido	observación
enero/25	01	28/01/2025	R/001	Joanne Marie Glynn Peña	30/01/2025 enviado a la DES
enero/25	02	29/01/2025	R/002	Thiago Moreira Pedrosa Goncalvez	31/01/2025 enviado a la DES

Sin otro particular, me suscribo de usted.
Atentamente,


MSc. Ana María Suazo Zelaya
Secretaria Académica Facultad de Humanidades y Artes

Cc. Pamela Urbina, Asistente Estratégico FHAA
Cc. K.I Archivo/