



UNAH
FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DECANATO



Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
URL: <http://faces.unah.edu.hn>
Teléfono (Planta): 100989

Año Académico "José Dionisio de Herrera"

OFICIO FACES-181/2025

14 de mayo de 2025

Máster

RAFAEL ANTONIO NUÑEZ SOLÓRZANO

Comisionado Coordinador

Comisión de Control de Gestión

Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Presente.



Estimado Máster Nuñez:

En atención a la Circular CCG-05-UNAH-2025, le remito la información de la Facultad de Ciencias Espaciales a publicar en el Portal de Acceso a la Información correspondiente al mes de abril de 2025, en el cuadro adjunto se resume la información y los archivos soporte presentados por cada unidad académica.

Sin otro particular, me suscribo de Usted con muestras de consideración.

Atentamente.

Ph.D. FRAS. JAVIER MEJUTO GONZÁLEZ
Decano Facultad Ciencias Espaciales

Cc: Archivo.

"La Educación es la Primera Necesidad de la República"



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DAAF	Acta SDDAF/3/2025	Socialización del diagnostico de la LAAF	No se emitiero	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DAAF- 035/2025
LAAF	No se emitieron	No se emitieron	No se emitiero	No se emitieron	No se emitieron	Oficio LAAF/FACES- 021/2025
DCTIG	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCTIG/FACES- 029-2025
LCTIG	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio LCTIG/FACES- 022-2025
TUSIG	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	TUSIG/FACES- 023-2025
DAQAC	Acta DAQAC/05- 2025	-Carga Académica II PAC	No se emitiero	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DAQAC- 018-2025
LOA/TUOV	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio LOA/TUOV/FA CES-10/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES Enero 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
MOGT	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio MOGT-012/2025
DCA	Memoria 28 Reunión en la Dirección de Carrera Docente. 3 de abril	Planificación de la reforma del EDU.	1. Habrá una jornada de tres días de trabajo en el municipio Santa Lucía, Francisco Morazán los días 20, 21 y 22 de mayo de este año; esto permitirá presentar un primer avance del trabajo en el Consejo General de Carrera Docente del 23 de mayo. 2. Se está trabajando en una metodología de reformas del EDU que se dará a conocer y será aprobada en la asamblea del Consejo General de Carrera Docente el viernes 25 de abril 3. Parte de la metodología será una propuesta de aspectos prioritarios a atender en la revisión y propuesta de reformas	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA			del EDU; esto no impide que cada uno de los claustros se reúna en asamblea y defina sus propias prioridades y las haga conocer por medio de su representante ante el Consejo General de Carrera Docente. 4. Se tiene como meta tener una propuesta de EDU reformado para agosto de 2025, con lo cual, probablemente, haya una segunda jornada de trabajo, similar a la indicada en el primer acuerdo en junio de este año. 5. Se abrirá un canal en TEAMS para tener, entre otros elementos, leyes y reglamentos que puedan ser consultados para proceder con la reforma del EDU.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 29 Proyecto de investigación educativa. 4 de abril	Revisión de observaciones.	1. No se harán modificaciones al informe de investigación del que ya se dispone que requieran una nueva recolección de datos, como sería el caso si se hiciera de nuevo los instrumentos de consulta y se sometieran a una validación. 2. Se sostendrá una entrevista en profundidad con un profesional con Doctorado en Educación u otro campo afín con experiencia en la enseñanza de la investigación en el nivel universitario, para reforzar los resultados obtenidos en la investigación presentada. 3. Ciudad revisará la metodología utilizada para la investigación en lo relacionado con las variables utilizadas para la investigación, éstas deben ser profundizadas y clarificadas .	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA			4. Se declarará una limitación del estudio hecho, el no haber hecho un estudio longitudinal para examinar la dinámica de la adquisición de capacidades para la investigación en los alumnos de las carreras de grado de la UNAH. 5. Se incluirá en la discusión de la investigación experiencias de escuelas de formación para la investigación que sean del conocimiento del equipo de investigadores; durante la reunión semencionan dos casos: el que se hiciera con estudiantes universitarios y del que participaron Ciudad y Ruano y, el que en su momento hiciera FIDES en Honduras formando a investigadores relevantes como lo son el Dr. Rolando Sierra y el Dr. Álvaro Calix.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 30 Primer concurso público 2025 10 de abril	1. Introducción. 2. Normas éticas de los procesos de concurso.	1. Se sostendrá una reunión con los presidentes de claustro para tomar conciencia de las funciones que corresponden a las comisiones de concurso, de manera que no se las tome como una oportunidad para ganar puntos en los procesos de reclasificación. 2. Las subcomisiones de concurso consultarán a la Dirección de Carrera Docente sobre los profesionales que hayan reprobado otros concursos y otra información que se considere oportuna. 3. Se debe repensar el tema de la declaración de concurso desierto cuando se estén haciendo las reformas del EDU. 4. Se continuará con la costumbre de incluir en la asignación académica el formar parte de las Comisiones Locales de Concurso.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 31 Plan integral de seguimiento para la mejora de la práctica docente de los profesores de la UNAH. 10 de abril	1. Presentación de plan. 2. Evaluación de la FACES.	1. A partir del 11 de abril, habrá reuniones con los jefes de departamento para discutir aspectos específicos de las evaluaciones que se considere oportuno retomar. 2. El 23 de abril a la 1:30 pm se tendrá una reunión en la Dirección de Carrera Docente, con la participación del Consejo Local de Carrera Docente y los profesores interesados para presentar el proceso de reclasificación que se está impulsando desde la Facultad de Ciencias Espaciales.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025
	Memoria 32 Proceso de reclasificación 11 de abril	Documentación.	1. Todos los interesados en hacer la propia reclasificación a partir de la fecha, deben actualizar sus propias hojas de vida y recopilar todos los documentos de soporte: títulos, certificados, constancias de finalización de proyectos de investigación y vinculación, artículos publicados, etc. 2. Toda la documentación será ordenada según lo dispone el EDU	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA			y se ve reflejada en un documento Excel que se hará llegar a todos los interesados. 3. A la siguiente reunión para el proceso de reclasificación se deberán presentar los interesados con el documento en Excel lleno y con la documentación para revisar los avances que se tengan con el equipo asesor. 4. El 23 de abril a la 1:00 pm nos reuniremos con la Dirección de Carrera Docente en la sede de ellos para ponerlos al tanto de nuestro proceso de reclasificación y para que ellos nos hagan un repaso de dicho proceso.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025
	Memoria 34 Reforma del EDU. 23 de abril	Plan de reforma del EDU	1. En la asamblea ordinaria de claustro de FACES para el cierre del I PAC que será el 30 de abril, se nombrará oficialmente la comisión de reforma del EDU que apoyará el trabajo de la representación del claustro ante el CGCD. 2. Se revisará y harán sugerencias al instrumento de consulta que nos pasará Ana Ulloa.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 35 Revisión de ejecución de carga IPAC 2025. 23 de abril	Reporte de la ejecución de cargas académicas.	1. Se recuerda a Iván Betancourt y Omri Amaya la remisión del informe de supervisión de práctica profesional supervisada practicada a los cuatro estudiantes del Técnico Universitario en Operaciones de Vuelo que se encuentran en esta fase. 2. El tema de los dos artículos que deben salir de la experiencia de DroneKids (uno sobre lo expuesto en el congreso de innovación educativa de diciembre del año pasado y otro sobre la investigación que está en curso), se tratarán en una reunión sobre la investigación que se llevará a cabo el lunes 28 de abril. 3. Se enviará la invitación al taller de redacción de artículos científicos que se desarrollará los días 22, 23 y 30 de mayo; esta invitación se incluirá en el informe de actividades del I PAC 2025. 4. Durante el II PAC se desarrollarán nuevas ediciones del DRPAS	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA			y del CVRPAS; se recuerda que ya se tienen inscripciones para ambos programas. 5. Se decide no desarrollar el Diplomado en Gestión de la Seguridad Operacional durante el II PAC 2025. 6. Del 6 al 10 de mayo Omri Amaya, Ana Ulloa y Liliana Mantilla participarán en la Mesa de trabajo de OACI que se celebrará en El Salvador, en esa ocasión se presentará la Especialidad en Sistemas Aéreos de Pilotaje a Distancia. 7. Iván Betancourt trabajará en el informe de una tercera fase del túnel de viento, en donde se incluirá un benchmarking sobre túneles de viento. 8. Se recuerda que se tiene hasta el 30 de mayo para entregar el informe de actividades del I PAC 2025 y que se pueden usar, entre otros, para este informe los soportes que fueron mencionados durante la reunión.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 36 Reprogramación de capacitación con la DCD. 23 de abril	Situación de la capacitación programada.	1. Se concertará una nueva fecha para esta reunión con la Dirección de Carrera Docente y se invitará a todos los interesados en reclasificarse.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025
	Memoria 37 Comunidad de aprendizaje, preparación de taller casos de estudio e IA. 24 de abril	1. Acuerdos de reunión con IPSD. 2. Taller de Estudio de Caso e IA.	1. Alex Matamoras enviará a Nohemy el objetivo general y los específicos, los resultados esperados y el listado de requerimientos para el taller sobre casos de estudio e IA. 2. Nohemy Rivera preparará el programa del taller sobre Estudio de Casos e IA con los insumos recogidos durante la reunión, asignando actividades, responsables y tiempo. 3. Nohemy Rivera hará una encuesta sobre la fecha que más convenga para hacer el taller antes mencionado, proponiendo las opciones del 2 y el 15 de mayo 4. Una vez que se apliquen los casos de estudio, se sostendrá una reunión para conocer, comentary analizar los resultados o hallazgos de los casos aplicados.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 38 DroneKids en innovación e investigación. 24 de abril	1. Agenda propuesta. 2. Informe de DroneKids. 3. Artículo innovación.	1. Omri Amaya escribirá el informe de la edición del DroneKids desarrollada en la Comunidad de Los Naranjos con el formato que ya le hizo llegar Liliana Mantilla. 2. En las siguientes ediciones se incorporarán las escuelas de vuelo con las que Omri Amaya está involucrado, los egresados del DRPAS y del CVRPAS y los profesores de FACES que quieran acompañar. 3. Se hará una inducción a los profesores que se involucren y se los incorporará a la planificación y el desarrollo de las nuevas ediciones. 4. Se proponen como posibles sedes para las siguientes ediciones del DroneKids la Escuela primaria que funciona dentro de la UNAH, la FACES, alguna escuela de un barrio marginal de Tegucigalpa, la asociación Triquilapa de Suyapa, alguna sede que pueda ser identificada en la Zona Norte del País por las escuelas de vuelo con las que colabora Omri Amaya.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 39 Sobre la práctica de despacho de vuelo. 30 de abril	Clase OAE 075.	1. Se hará una revisión completa de la rúbrica que se aplica al desempeño de los alumnos en el Curso y la práctica que subyacen a la clase OAE 075 Procedimiento y práctica de despacho de vuelo. 2. Con los insumos que salgan de la experiencia de la impartición de la clase OAE 075 y con los que surjan de la experiencia de práctica profesional que ya están haciendo cinco alumnos del TUOV, se debe hacer una buena planificación de a practica profesional supervisada que deben hacer los alumnos de las dos carreras. 3. Se adoptarán como instrumentos de medición del desempeño de los estudiantes de las carreras del DCA, los mecanismos de medición del desempeño de los que dispongan los operadores con los que dichos estudiantes hagan la clase OAE 075 y la práctica profesional; con esta medida la calificación emitida por el operador será un criterio importante p	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES- 055/2025



Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, abril 2025

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA			4. En las calificaciones emitidas de las clases eminentemente aeronáuticas de las dos carreras del DCA, se pondrá mejor atención para hacerse una idea clara de las condiciones de la que disponen los estudiantes para asumir de la mejor manera las experiencias prácticas. 5. Se hará dos evaluaciones de los estudiantes para corroborar que cuentan, en términos 6. generales, con las competencias para asumir de la mejor manera su práctica profesional 7. supervisada, una intermedia y una final. 8. Se reflexionará con los estudiantes sobre la importancia del desarrollo de competencias para un mejor desempeño con los operadores aeronáuticos. 9. Una parte importante de la planificación de la práctica profesional supervisada será la 10. elaboración de los informes de práctica profesional.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES-055/2025



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA

Telf: (504) 22163034, 22163035, 22163037. ext. 100988
Edificio K1, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
<http://faces.unah.edu.hn>

Oficio DAAF-35/2025

14 de mayo de 2025

Javier Mejuto González
Decano Facultad Ciencias Espaciales,
FACES-UNAH
Su despacho

Estimado Decano:

En atención a la Circular CCG-05-UNAH-2025, donde se solicita a la *Jefatura del departamento de Astronomía y Astrofísica* información correspondiente al mes de marzo del año 2025, en cuanto a *circulares, actas y acuerdos, resoluciones firmes*. El departamento **tiene un acta** para ser publicada en los portales de transparencia.

Me despido de usted con muestras de consideración

Atentamente,



Martha Lorena Talavera

Jefa del departamento de Astronomía y Astrofísica
Facultad de Ciencias Espaciales

Cc: Archivo DAAF

'La educación es la primera necesidad de la república'



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA

Telf: (504) 22163034, 22163035, 22163037. ext. 100988
Edificio K1, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
<http://faces.unah.edu.hn>

Secretaría del Departamento de Astronomía y Astrofísica

3 de abril de 2025

ACTA SDAAF/-3/2025

Hora de inicio: 13:30 horas

Hora de finalización: 1500 horas

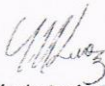
Asistentes:

1. Martha Talavera
2. Yvelice Castillo
3. David Espinoza
4. José Jacobo Gámez
5. Miguel Chandías
6. David Espinoza
7. Jesus Umanzor
8. Norman Palma
9. Luis Fernando Mejía
10. Ricardo Antonio Pastrana

Punto único: Socialización del diagnóstico de la LAAF

La subcomisión de desarrollo curricular de la Licenciatura en Astronomía y Astrofísica compartió y explicó los el perfil de Profesor titular I y se consideraron las observaciones y sugerencias de los docentes del DAAF

La reunión se realizó de forma presencial en el salón Jorge Sahade, edificio K1


María de Jesús Quiróz
Secretaria del DAAF/FACES/UNAH

Cc., Ce.

"La educación es la primera necesidad de la República"

"La educación es la primera necesidad de la república"

UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
LICENCIATURA EN ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA



Tel: (504) 2216-3034, 2216-3035, 22163037 Ext. 100983
Edificio Anexo al K1, Ciudad Universitaria,
Tegucigalpa, M. D. C.
<http://faces.unah.edu.hn/astro/laaf/>

Oficio LAAF/FACES -021/2025
12 de mayo de 2025

Ph. D. JAVIER MEJUTO GONZÁLEZ

Decano Facultad de Ciencias Espaciales,
FACES - UNAH
Su oficina.

Estimado Señor Decano:

En atención al correo electrónico a través del cual solicita información pública correspondiente al mes de **abril de 2025** le informo que esta Coordinación no tiene **actas, acuerdos, resoluciones ni circulares** para ser publicadas en los portales de transparencia.

Me despido de Usted con muestras de consideración.

Atentamente,

JESÚS SABINO UMANZOR HERNÁNDEZ
Coordinador Licenciatura en Astronomía y Astrofísica
Facultad de Ciencias Espaciales

CC: Archivo LAAF.



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA

Tel: (504) 2239-4948
Planta (504) 2232-2110 Ext 179
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
<http://faces.unah.edu.hn>

Oficio DCTIG/FACES-29/2025
14 de mayo 2025

Decano Ph.D. Javier Mejuto González
Facultad de Ciencias Espaciales
Su oficina

Estimado Decano Mejuto González:

En atención a la Circular **CCG-05-UNAH-2025**, remitida al Decanato por la Comisión de Control de Gestión donde solicita la información correspondiente al mes de abril, 2025 para su respectiva publicación en el Portal Único de Transparencia. Información correspondiente a las Actas, Resoluciones, y Circulares emitidas en los meses señalados. La Jefatura del Departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica Informa:

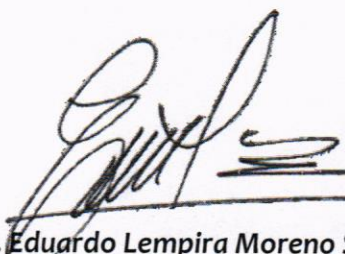
Actas y Acuerdos: No existieron Actas emitidas en el mes de abril de 2025

Resoluciones: No existieron Resoluciones emitidas en el mes de abril de 2025

Circulares: Está unidad académica no emite Circulares, pero acata las que las Autoridades superiores universitarias pública.

Sin otro particular, me despido de usted con las más altas muestras de consideración.

Atentamente,



Msc. Eduardo Lempira Moreno Segura
Jefe Departamento
Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica
Facultad de Ciencias Espaciales UNAH

Cc: Archivo



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de
la Información Geográfica

Tel: 2216-3034 al 37
Correo: lctig@unah.edu.hn
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
<http://faces.unah.edu.hn>

Oficio LCTIG/FACES-022/2025
14 de mayo de 2025

Phd. Javier Mejuto González
Decano Facultad de Ciencias Espaciales

Su Oficina.

Por medio de la presente, en respuesta al comunicado del Decanato de FACES-UNAH/2025 en el que se instruye responder a la solicitud de la Comisión de Control y Gestión contenida en el Oficio No. CCG-05-UNAH-2025, se Informa lo siguiente:

Circulares: no se elaboraron circulares por parte de la coordinación de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica durante el mes de abril 2025.

Actas y Acuerdos: no se elaboraron actos y/o acuerdos por parte de la coordinación de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica durante el mes de abril 2025.

Resoluciones Firmes: no se elaboraron resoluciones firmes por parte de la coordinación de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica durante el mes de abril 2025.

Agradeciendo la oportuna atención que brinde a la presente me suscribo de Usted con muestras de consideración.

Atentamente,

Jessica G. Villatoro Escobar
Coordinador(a) Académico(a)
Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica

Cc: Archivo



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS
FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en
Catastro

Tel: 2216-3034 al 37
Correo: tusig@unah.edu.hn
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
<http://faces.unah.edu.hn>

Año académico "José Dionisio de Herrera"

Oficio TUSIG/FACES-023/2025
12 de mayo de 2025

Doctor Javier Mejuto González
Decano
Facultad Ciencias Espaciales

Su Oficina

Por medio de la presente, y en atención a la Circular CCG-05-UNAH-2025 enviada por la Comisión de Control de Gestión en fecha 12 de mayo de 2025, en el cual solicitan información correspondiente al mes de abril de 2025 para el portal de transparencia se informa lo siguiente:

Circulares: No se han elaborado Circulares de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

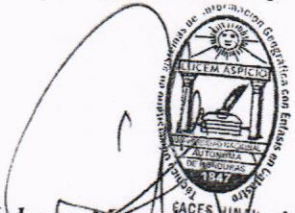
Actas y Acuerdos: Se han elaborado Actas y Acuerdos de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

Fecha de aprobación	Acta orden correlativo	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido
25 de abril de 2025	AP/FACES /DCTIG-02/2025	Acuerdo uno	Se conformó la subcomisión curricular del departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica para oficializar a los profesores que están trabajando en el rediseño de las carreras de grado: Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica (LCTIG) y el Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con énfasis en Catastro (TUSIG); quedando conformada por los profesores: Celina Michelle Sosa Caballero, Gerardo Alfredo Pineda Guerra, Jessica Gabriela Villatoro Escobar y Johana Marcela Norori Solís

Resoluciones firmes: No se han elaborado Resoluciones firmes de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

Agradeciendo la oportuna y expedita atención que brinde a la presente me suscribo de Usted con muestras de consideración.

Atentamente,


Johana Marcela Norori Solís
Coordinadora Académica
TUSIG

cc: Archivo TUSIG



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS
FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en
Catastro

Tel: 2216-3034 al 37
Correo: tusig@unah.edu.hn
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
<http://faces.unah.edu.hn>

Año académico "José Dionisio de Herrera"

Oficio TUSIG/FACES-023/2025
12 de mayo de 2025

Doctor Javier Mejuto González
Decano
Facultad Ciencias Espaciales

Su Oficina

Por medio de la presente, y en atención a la Circular CCG-05-UNAH-2025 enviada por la Comisión de Control de Gestión en fecha 12 de mayo de 2025, en el cual solicitan información correspondiente al mes de abril de 2025 para el portal de transparencia se informa lo siguiente:

Circulares: No se han elaborado Circulares de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

Actas y Acuerdos: Se han elaborado Actas y Acuerdos de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

Fecha de aprobación	Acta orden correlativo	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido
25 de abril de 2025	AP/FACES /DCTIG-02/2025	Acuerdo uno	Se conformó la subcomisión curricular del departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica para oficializar a los profesores que están trabajando en el rediseño de las carreras de grado: Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica (LCTIG) y el Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con énfasis en Catastro (TUSIG); quedando conformada por los profesores: Celina Michelle Sosa Caballero, Gerardo Alfredo Pineda Guerra, Jessica Gabriela Villatoro Escobar y Johana Marcela Norori Solís

Resoluciones firmes: No se han elaborado Resoluciones firmes de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

Agradeciendo la oportuna y expedita atención que brinde a la presente me suscribo de Usted con muestras de consideración.

Atentamente,


Johana Marcela Norori Solís
Coordinadora Académica
TUSIG

cc: Archivo TUSIG



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE ARQUEOASTRONOMÍA
Y ASTRONOMÍA CULTURAL

Tel. (504) 2219-4948

Planta (504) 2212 2110 Ext 179

Edificio K1, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.

<http://facen.unah.edu.hn>

Año Académico "Rutilia Calderón"

OFICIO DAQAC-018/2025

Tegucigalpa, 12 de Mayo de 2025

JAVIER MEJUTO GONZÁLEZ, Ph.D. FRAS
DECANO FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

Su Oficina

Estimado Sr. Decano:

Por medio de la presente le remito la información solicitada por la Comisión de Control de Gestión mediante circular CIRCULAR CCG-05-UNAH-2025 con fecha 12 de mayo de 2025, correspondiente al mes de Abril del año 2025, le remito la información solicitada en la siguiente tabla:

Fecha aprobación	Actas en orden correlativo	Acuerdo en orden correlativo	Breve descripción del contenido
DAQAC/05- 2025	11/04/2025		Carga Académica segunda unidad

Durante el mes de Abril del año 2025 no se emitieron circulares, acuerdos ni resoluciones firmes. Asimismo se adjuntan copias de los documentos previamente expuestos.

Atentamente

Máster Cesar Israel Rodríguez Carías
Jefe del Departamento de Arqueoastronomía y Astronomía Cultural



cc: Archivo DAQAC

"La Educación es la primera necesidad de la República"

REUNIÓN DE DEPARTAMENTO (DAQAC)

11 DE ABRIL DE 2023 - REUNIÓN PRESENCIAL EN SALÓN DE PROFESORES DAQAC

ACTA No. DAQAC/4-2023

AGENDA:

1. CARGA ACADÉMICA
2. VARIOS

DESARROLLO DE LA AGENDA

- 1) Inicio de la Reunión: Inicio la reunión a las 1:15 PM, con la asistencia presencial de Cristina Argueta, Cesar Rodríguez, Jesús Eribel Ramos, Nohemy Rivera.

2) CARGA ACADÉMICA

Las secciones que quedan para el II periodo 8:00 am Eduardo Rodas, Cristina Argueta a las 8:00 am, Nohemy Rivera a las 11:00 am, Eribel Ramos de 4:00 pm y 5:00 pm y Cesar Rodríguez queda pendiente.

Investigación continúa los mismo (se mantiene) y en el caso de vinculación se sigue con los mismos y se agrega un proyecto de olimpiadas junto con los del departamento de astronomía y astrofísica y el proyecto de visitas.

3) VARIOS

Se pide los cambios de la carrera (IAC), para fecha máxima después de la Semana Santa.

(M) Jesús Eribel Ramos

(M) Nohemy Rivera

(M) Cristina Argueta

(M) Cesar Rodríguez



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS AERONÁUTICAS

Tel: (504) 2216-3000

(504) 2216-5100 Ext 100992

Edificio K2 , Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.

<http://faces.unah.edu.hn/dca>

Oficio LOA-TUOV/FACES-10/2025
13 de mayo de 2025

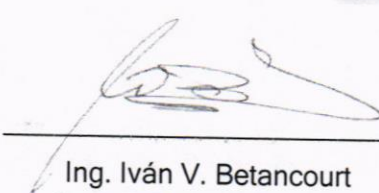
Decano
PhD Javier Mejuto
Facultad de Ciencias Espaciales UNAH

Estimado Decano Mejuto,

Con respecto a la CIRCULAR CCG-05-UNAH-2025 referente a la información solicitada por la Comisión de Control de Gestión sobre las Circulares, Actas y Acuerdos, Resoluciones Firmes emitidas por esta Coordinación de Carreras durante el mes de abril de 2025, le informo lo siguiente:

- CIRCULARES: No se emitieron Circulares.
- ACTAS Y ACUERDOS: No se emitieron Actas o Acuerdos.
- RESOLUCIONES FIRMES: No se emitieron Resoluciones Firmes.

Sin más que agregar Se despide de Usted
Atentamente.


Ing. Iván V. Betancourt
Coordinador de Carreras
Departamento de Ciencias Aeronáuticas
Facultad de Ciencias Espaciales



cc: Archivo



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
MAESTRIA EN ORDENAMIENTO Y GESTION DEL TERRITORIO

Tel: (504) 2239-4948
Planta (504) 2232-2110 Ext 179
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
<http://faces.unah.edu.hn>

Oficio MOGT-012/2025
13 de mayo de 2025

Ph. D.
JAVIER MEJUTO GONZALEZ
Decano de la Facultad de Ciencias Espaciales, UNAH
Su Oficina.

Eva Bonilla
13/5/25

Apreciado Doctor Mejuto:

Por medio de la presente, y en seguimiento a la CIRCULAR CCG-05-UNAH-2025 de la Comisión de Control de Gestión la cual solicita entregar la información del mes correspondiente al mes de abril del año 2025, para ello se informa lo siguiente:

Circulares: No se elaboraron circulares por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el mes de abril 2025.

Actas y Acuerdos: No se elaboraron actas y/o acuerdos por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el mes de abril 2025.

Resoluciones Firmes: No se elaboraron resoluciones firmes por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el mes de abril 2025.

Sin otro particular, me despido cordialmente.

Atentamente.



Ms.C. Ing. Yeny M. Castellanos
Coordinadora
Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio
Facultad de Ciencias Espaciales -FACES
UNAH-CU

Original: Decanatura FACES
Cc.: Archivo



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
CALLE CALLES DE LA UNAH, TEGUCIGALPA, M.D.C.

Oficio MIOG-01-2023
17 de mayo de 2023

R. D.
JAVIER MELITO GONZALEZ
Decano de la Facultad de Ciencias Exactas, UNAH
Su Oficina

Apreciado Doctor Melito,
Por medio de la presente, y en seguimiento a la CIRCULAR CCG-02-UNAH-2023 de la Comisión de Control de Gestión la cual solicita entregar la información del mes correspondiente al mes de abril del año 2023, para ello se informa lo siguiente:

Quedamos. No se elaboraron circulares por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el mes de abril 2023.

Actas y Acuerdos. No se elaboraron actas y/o acuerdos por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el mes de abril 2023.

Resoluciones. No se elaboraron resoluciones firmes por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el mes de abril 2023.

Sin otro particular, me despido cordialmente.

Atentamente



M.C. Ing. Yeny M. Castellanos
Coordinadora
Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio
Facultad de Ciencias Exactas - FACES
UNAH-CU

Original Destinatario FACES
C. Archivo



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS AERONÁUTICAS

Tel: (504) 2216-3000
(504) 2216-5100 Ext 100992
Edificio K2 , Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.
[http: //faces.unah.edu.hn/dca](http://faces.unah.edu.hn/dca)

Oficio DCA, FACES 055/2025
14 de MAYO de 2025

Decano

Javier Mejuto González

Facultad de Ciencias Espaciales

UNAH

Estimado Decano Mejuto:

En respuesta a la Circular CCG-05-UNAH-2025 con fecha 12 de mayo 2025, referente a la información solicitada por la Comisión de Control de Gestión sobre las Circulares, Actas, Acuerdos y Resoluciones firmes emitidas por el DCA durante el mes de ABRIL de 2025, le hago llegar un cuadro de resumen de lo actuado durante el mes antes mencionado:

Cuadro Resumen de las Memorias del DCA durante el mes de ABRIL de 2025

Fecha de aprobación	Memoria	Breve descripción del Contenido
3 de abril.	Reunión en la Dirección de Carrera Docente.	Se instruye a los representantes de los claustros de profesores de CU sobre el proceso de reforma del EDU que ya se da por iniciado en su fase de planificación.
4 de abril.	Proyecto de investigación educativa.	Se acuerda cómo se presentará el informe del proyecto de investigación educativa requisito del Curso Internacional de Investigación Educativa sobre las capacidades de los estudiantes de grado de Economía de la UNAH de San Pedro Sula para hacer investigación científica.
10 de abril.	Primer concurso de 2025.	Se hace una capacitación sobre el primer concurso para plazas de 2025; se pone el énfasis en la ética del proceso para evitar circunstancias como el nombramiento de familiares en las plazas para las cuales se está haciendo el concurso.
10 de abril.	Plan de seguimiento a la práctica docente.	La reunión cubre dos objetivos, presentar un plan de seguimiento al desempeño de los docentes para establecer parámetros de incentivos o capacitación y explicar las calificaciones que han recibido los



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS AERONÁUTICAS

Tel: (504) 2216-3000

(504) 2216-5100 Ext 100992

Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.

<http://faces.unah.edu.hn/dca>

		profesores sobre todo por su desempeño como docentes.
11 de abril.	Proceso de reclasificación.	Se desarrolla una segunda jornada de capacitación a los profesores que cumplen con los requisitos para su reclasificación para acompañar con el proceso dicha finalidad; en esta ocasión se presentan detalles sobre la documentación que se debe presentar para lograr con éxito la propia reclasificación al menos como Profesor Titular I.
23 de abril.	Reforma del EDU.	Se coordinan acciones específicas para apoyar la labor de la Representante del Claustro ante el Consejo General de Carrera Docente para el proceso de reforma del EDU desde la planificación de dicho proceso hasta la aprobación del nuevo EDU que está programada para agosto de 2025.
23 de abril.	Revisión de ejecución de carga académica del I PAC 2025.	Como requisito previo a la definición de la carga académica del II PAC 2025, se revisan los niveles de ejecución de la carga académica del I PAC 2025; se acuerdan orientaciones para diseñar las cargas académicas de los cinco profesores del DCA para el II PAC 2025.
23 de abril.	Reprogramación de capacitación con la DCD.	Ante la ausencia de los profesores interesados en la capacitación sobre reclasificación programa para este día, se toman decisiones sobre cuándo y cómo hacer una nueva convocatoria.
24 de abril.	Comunidad de aprendizaje – preparación de taller sobre casos de estudio e IA.	Se establecen orientaciones sobre el próximo taller sobre casos de estudio con proyectos diseñados utilizando inteligencia artificial. Se establece una fecha y un programa para un taller.
29 de abril.	DroneKids en innovación e investigación.	Se orientan los acuerdos de la reunión hacia la presentación de un informe de la última edición del curso DroneKids para niños y hacia la divulgación de la experiencia por medio de un artículo a publicar en una revista externa a la UNAH.



UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS AERONÁUTICAS

Tel: (504) 2216-3000

(504) 2216-5100 Ext 100992

Edificio K2 , Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.

<http://faces.unah.edu.hn/dca>

30 de abril.	Sobre la práctica de despacho de vuelo.	Se toma nota de medidas que se deberían tomar por parte del DCA para garantizar un buen desempeño de los estudiantes en la Clase OAE 075 de la LOA y el TUOV y en la práctica profesional supervisada.
--------------	---	--

Cabe mencionar que durante el mes de ABRIL de 2025 no se emitieron Circulares ni Resoluciones.

Me suscribo de Usted, con muestras de consideración y estima.

Atentamente,



Msc. Ana Lucía Ulloa
Jefe Departamento de Ciencias Aeronáuticas
FACES/UNAH

CC: Archivo DCA

REGISTRO DE REUNIÓN 28/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Reunión en la Dirección de Carrera Docente.
Participantes:	1. Sergio Rivera, presidente de Claustro de la F.C.J. 2. Elena Rivera, Vocal III del Claustro de la F.C.M. 3. Gustavo Cáceres, Presidente del Claustro de la F.Q.F. 4. César García, Representante del Claustro de la F.O. 5. Leyla Banegas Murillo, Vice Presidenta de la FCCSS. 6. Yvelice Castillo, Vice Presidenta FACES. 7. Miguel Domínguez, Representante del C.CC.EE. 8. Nora Alcántara, DCD/SEDP. 9. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	3 de abril.
Modalidad:	Presencial en Salón de la DCD.

AGENDA

1. Planificación de la reforma del EDU.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Planificación de la reforma del EDU.** Se informa que la presente reunión es en seguimiento al acuerdo de trabajo en la reforma del EDU logrado en la reunión entre los presidentes de claustro, los decanos de Ciudad Universitaria y el Rector, el 14 de enero de 2025. Se discutieron aspectos metodológicos para llevar a cabo la reforma, incluyendo jornadas de trabajo, aprobación de la metodología en una asamblea del Consejo General de Carrera Docente, la definición de prioridades por parte de los claustros y su consenso con los representantes de claustro, y la meta de presentar una propuesta reformada en agosto de 2025. Se explica que la reforma se justifica, entre otras cosas, porque el Estatuto tiene varias partes obsoletas, como el hablar todavía de profesores auxiliares o dar en las reclasificaciones solo 20 puntos a la formación en la propia disciplina o solo 20 puntos a la experiencia en gestión académica. Se enfatizó en involucrar las asambleas de claustro en el proceso por medio de sus representaciones que serán las únicas que tendrán voto cuando en la asamblea de CGCD se discutan las reformas propuestas.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Habrá una jornada de tres días de trabajo en el municipio Santa Lucía, Francisco Morazán los días 20, 21 y 22 de mayo de este año; esto permitirá presentar un primer avance del trabajo en el Consejo General de Carrera Docente del 23 de mayo.
2. Se está trabajando en una metodología de reformas del EDU que se dará a conocer y será aprobada en la asamblea del Consejo General de Carrera Docente el viernes 25 de abril.

- Parte de la metodología será una propuesta de aspectos prioritarios a atender en la revisión y propuesta de reformas del EDU; esto no impide que cada uno de los claustros se reúna en asamblea y defina sus propias prioridades y las haga conocer por medio de su representante ante el Consejo General de Carrera Docente.
- Se tiene como meta tener una propuesta de EDU reformado para agosto de 2025, con lo cual, probablemente, haya una segunda jornada de trabajo, similar a la indicada en el primer acuerdo en junio de este año.
- Se abrirá un canal en TEAMS para tener, entre otros elementos, leyes y reglamentos que puedan ser consultados para proceder con la reforma del EDU.

SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL

DIRECCIÓN DE CARRERA DOCENTE

LISTA DE ASISTENCIA

Lugar: Sala Reuniones SEDP/UNA II

Fecha: 3 de abril 2025

Asunto: Reunión con los Presidentes Claustro para Reforma Estatuto
Representantes

No	NOMBRE	CARGO/PUESTO	UNIDAD/DEPARTAMENTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
	Sergio Mejía	Presidente de Claustro	Facultad de Ciencias Jurídicas	sergio.mejia@unah.edu.hn	
2	Elena E. Rivera A	Vocal III Claustro FCM	Departamento de Nutrición	elena.rivera@unah.edu.hn	
	Gustavo R. Cáceres	Pres. Claustro	Química y Far	gustavo.caceres@unah.edu.hn	
	César G. G. G.	Representante Claustro	Odontología	cesar.garcia@unah.edu.hn	
	Leyla Banegas Murillo	vicepresidenta	Facultad de Psicología	leyla.murillo@unah.edu.hn	
	Yvelice Castillo	Vicepresidenta de Claustro FACES	Astronomía y Astrofísica	yvelice.castillo@unah.edu.hn	
	Miguel Domínguez	Representante Claustro FBC	Botánica y Fisiología	miguel.dominguez@unah.edu.hn	
	Alex E. Notarromo Castro	Presidente Claustro FACES	Dpto. Ciencias Aeroespaciales	alexnotarromo@unah.edu.hn	
	Nora Alcantara	Directora	DCD/SEDP	nora.alcantara@unah.edu.hn	

* Representante por la Facultad de Ciencias Médicas: Dr. Denis Figueroa

REGISTRO DE REUNIÓN 29/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Proyecto de investigación educativa.
Participantes:	1. Juan Manuel Ciudad. 2. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	4 de abril.
Modalidad:	En línea en la plataforma TEAMS.

AGENDA

1. Revisión de observaciones.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Revisión de observaciones.** Se repasan las dos evaluaciones hechas al artículo enviado a la revista de la Universidad de Costa Rica, Actualidades Investigativas en Educación que contienen recomendaciones de forma y fondo al artículo enviado en coautoría entre los profesores Alex Matamoros, Mirta Ruano y Juan Manuel Ciudad.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. No se harán modificaciones al informe de investigación del que ya se dispone que requieran una nueva recolección de datos, como sería el caso si se hiciera de nuevo los instrumentos de consulta y se sometieran a una validación.
2. Se sostendrá una entrevista en profundidad con un profesional con Doctorado en Educación u otro campo afín con experiencia en la enseñanza de la investigación en el nivel universitario, para reforzar los resultados obtenidos en la investigación presentada.
3. Ciudad revisará la metodología utilizada para la investigación en lo relacionado con las variables utilizadas para la investigación, éstas deben ser profundizadas y clarificadas en la medida de lo posible.
4. Se declarará una limitación del estudio hecho, el no haber hecho un estudio longitudinal para examinar la dinámica de la adquisición de capacidades para la investigación en los alumnos de las carreras de grado de la UNAH.
5. Se incluirá en la discusión de la investigación experiencias de escuelas de formación para la investigación que sean del conocimiento del equipo de investigadores; durante la reunión se mencionan dos casos: el que se hiciera con estudiantes universitarios y del que participaron Ciudad y Ruano y, el que en su momento hiciera FIDES en Honduras formando a investigadores relevantes como lo son el Dr. Rolando Sierra y el Dr. Álvaro Calix.

REGISTRO DE REUNIÓN 30/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Primer concurso público 2025.
Participantes:	1. Wilmer Fernández, DCD 2. Erick Galindo, DCD, 3. Nora Alcántara, DCD, 4. Miembros de la Comisiones Locales de Carrera Docente y Subcomisiones de concurso, participaron en la reunión 111 personas.
Fecha y hora:	10 de abril, 9:30 am.
Modalidad:	En línea en la plataforma TEAMS.

AGENDA

1. **Introducción.**
2. **Normas éticas de los procesos de concurso.**

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Introducción.** Se tiene un acumulado de concursos desiertos por varias razones, la meta es bajar ese número, cumpliendo con la normativa establecida para tal fin. En este momento están pendientes subsanaciones, pero lo importante es llegar al 5 de junio cumpliendo con la meta que se propone para esa fecha, puesto que no es prorrogable. Nos hemos encontrado con vicios de ilegalidad como la aceptación de candidatos que no cumplen con los requisitos y la inclusión de familiares de los miembros de los Consejos Locales de Carrera Docente, estas situaciones no pueden seguirse repitiendo.
2. **Normas éticas de los procesos de concurso.** Dentro de lo conjunto de las normas éticas que rigen los procesos de concurso se mencionan:
 - La vigencia y vacancia de las comisiones de concurso, como se establece en los artículos 45, 46 y 48 del Estatuto del Docente Universitario.
 - La inhabilitaciones que se mencionan en el Art. 49 del EDU, a este respecto se recuerda que hay rumores que dicen que los concursos ya vienen con nombre y apellido.
 - Sobre la declaración de desierto de un proceso se menciona el art. 76, literal H de la Ley Orgánica de la UNAH, este es un tema que merece discusión; de hecho, en la misma reunión se indica que si en los concursos se aplicara tal cual el principio de oposición como lo establece la Ley un 50% de estos concursos tendrían que considerarse desiertos.
 - Se leen íntegras las 20 obligaciones de los servidores públicos, dese el inciso a) cumplir la ley, hastas el inciso 20) Facilitar investigaciones; por cierta alusión se recuerda que no comportamientos no éticos: negar información que no sea reservada, utilizar el cargo para beneficios propios o de personas a afines, robar, utilizar información que se tiene por un privilegio, dar publicidad a uno mismo.
 - Por lo que se refiere a las faltas y otros aspectos relacionados se nombra el reglamento Interno de la UNAH en sus artículos 57, 58, 59, 60, 61, 62 y 63 y el EDU en sus artículos 209, 210, 211, 212, 213 y 214.
 - Los anexos 2, 3 y 4 del manual de procedimientos de concurso por lo relacionado con convocatorias, requisitos, evaluación, comisiones evaluadoras, resultados y notificaciones y, apelaciones.

Se recuerda que hay lugares dentro de la UNAH en donde todavía se tiene por costumbre pasar las plazas de padres a hijos, de ahí la importancia de leer las leyes y reglamentos relacionados con el proceso de concurso, para hacer de esto un proceso transparente, legal y democrático.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Se sostendrá una reunión con los presidentes de claustro para tomar conciencia de las funciones que corresponden a las comisiones de concurso, de manera que no se las tome como una oportunidad para ganar puntos en los procesos de reclasificación.
2. Las subcomisiones de concurso consultarán a la Dirección de Carrera Docente sobre los profesionales que hayan reprobado otros concursos y otra información que se considere oportuna.
3. Se debe repensar el tema de la declaración de concurso desierto cuando se estén haciendo las reformas del EDU.
4. Se continuará con la costumbre de incluir en la asignación académica el formar parte de las Comisiones Locales de Concurso.

REGISTRO DE REUNIÓN 31/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Plan integral de seguimiento para la mejora de la práctica docente de los profesores de la UNAH.
Participantes:	1. Wendy Abigail Lagos, DCD 2. Nora Alcántara, DCD. 3. Eduardo Moreno. 4. Martha Talavera. 5. César Ramos. 6. Javier Mejuto. 7. Alex Giovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	10 de abril.
Modalidad:	Presencial en el Salón Jorge Sahade.

AGENDA

1. **Presentación de plan.**
2. **Evaluación de la FACES.**

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Presentación de plan.** Se explica que está en su fase final de diseño el Plan Integral de Seguimiento para la Mejora de la Práctica Docente de los Profesores de la UNAH, plan que tiene como finalidad dar seguimiento a los hallazgos de las evaluaciones docentes de la Dirección de Carrera Docente en dos sentidos, primero fortaleciendo las capacidades de los profesores que hayan recibido bajas calificaciones y segundo, ofreciendo incentivos a aquellos profesores que con buen desempeño reconocido en las calificaciones asignadas. El plan recogerá, además de la evaluación con la que ya se cuenta (Tabla VDD), otros indicadores alimentados con consultas a decanos y jefes de departamento. Se pondrá especial atención a aspectos como el dominio de la propia disciplina, la innovación en la enseñanza, la investigación, la publicación de artículos y la actitud profesional.
2. **Evaluación de la FACES.** Se inicia diciendo que se trata de una evaluación del trabajo académico de los profesores de la Facultad, partiendo de la asignación académica y los ejes prioritarios de la UNAH. El proceso completo de la evaluación incluye: 1) la revisión de los informes de asignación académica, 2) la identificación de la tabla VDD, 3) Reunión con autoridades, 4) plan de seguimiento, 5) firma de compromiso con profesores, 6) seguimiento a los acuerdos obtenidos, 6) informe final. En términos generales la Facultad tiene una buena calificación porque, a pesar de que no todos los profesores estén atendiendo 12 unidades valorativas, sí se encuentran trabajando en distintas comisiones cubriendo actividades de investigación, vinculación y gestión académico-administrativa. Se informa que los informes de la Facultad se entregaron 100% dentro de los plazos. Sobre la situación de las contrataciones de profesores por hora, se comenta que para tener estas contrataciones se requiere de números aceptables de alumnos, a lo cual se responde que no siempre se puede tener grupos grandes de alumnos porque muchas veces, ello depende del ritmo de estudio de los alumnos, por otra parte se han tenido que contratar profesores con especialidades tan específicas que no se disponen de ellas entre los profesores de la Facultad y, además, a menudo estos profesores no están dispuestos a trabajar a tiempo completo en la UNAH, porque no les resulta rentable. De los cuatro departamentos el DCA y DCTIG están en un 100% de cumplimiento. Se explica que una de las prioridades del Claustro de Profesores de la FACES es la reclasificación de los profesores que a la fecha tenemos el estatus de profesor auxiliar.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. A partir del 11 de abril, habrá reuniones con los jefes de departamento para discutir aspectos específicos de las evaluaciones que se considere oportuno retomar.
2. El 23 de abril a la 1:30 pm se tendrá una reunión en la Dirección de Carrera Docente, con la participación del Consejo Local de Carrera Docente y los profesores interesados para presentar el proceso de reclasificación que se está impulsando desde la Facultad de Ciencias Espaciales.

REGISTRO DE REUNIÓN 32/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Proceso de reclasificación.
Participantes:	1. Michelle Sosa. 2. Yeni Castellanos. 3. Javier Meza. 4. Ricardo Pastrana. 5. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	11 de abril.
Modalidad:	Presencial en el Salón Jorge Sahade.

AGENDA

1. Documentación.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Documentación.** Se presenta un cuadro impreso en el que se detalla el tipo de documentación requerido para garantizar un proceso de reclasificación que asigne todos los puntos que merezca cada caso. Se recuerda la importancia de incluir en toda certificación por diplomado, curso, taller o lo que fuere, el tiempo de duración puesto que esto es lo que se toma como base para asignar calificaciones por capacitaciones recibidas; se explica que los procesos formativos incluyen también el tiempo que le debe dedicar el formando a la elaboración de tareas y trabajos finales de requisito de egreso.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Todos los interesados en hacer la propia reclasificación a partir de la fecha, deben actualizar sus propias hojas de vida y recopilar todos los documentos de soporte: títulos, certificados, constancias de finalización de proyectos de investigación y vinculación, artículos publicados, etc.
2. Toda la documentación será ordenada según lo dispone el EDU y se ve reflejada en un documento Excel que se hará llegar a todos los interesados.
3. A la siguiente reunión para el proceso de reclasificación se deberán presentar los interesados con el documento en Excel lleno y con la documentación para revisar los avances que se tengan con el equipo asesor.
4. El 23 de abril a la 1:00 pm nos reuniremos con la Dirección de Carrera Docente en la sede de ellos para ponerlos al tanto de nuestro proceso de reclasificación y para que ellos nos hagan un repaso de dicho proceso.

REGISTRO DE REUNIÓN 34/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Reforma del EDU.
Participantes:	1. Celina Michelle Sosa. 2. Yeni Castellanos. 3. Ana Ulloa. 4. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	23 de abril.
Modalidad:	Presencial en el laboratorio de grado DCTIG.

AGENDA

1. Plan de reforma del EDU.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Plan de reforma del EDU.** Ana Ulloa explica que la presente reunión es la preparación para un taller que se tendrá el día de mañana jueves 24 de abril para revisar el plan de trabajo para la reforma del EDU; el plan propuesto tiene las siguientes fases: 1) el diagnóstico y planificación que incluye, entre otras actividades, la elaboración de un instrumento de consulta, el cual es presentado durante la reunión; 2) la aplicación del instrumento elaborado en la primera y, la tabulación y depuración de estos datos; 3) retiro los días 20, 21 y 22 de mayo para trabajar en el documento reformado y presentar resultados para ser aprobados en la asamblea del CGCD; 4) Validación de la propuesta con una nueva consulta que se espera culmine con la aprobación del Consejo Universitario de agosto de este año. Se recuerda que participarán con sus observaciones al EDU, además de los claustros, la ADUNAH y el SITRAUNAH. Se enfatiza que toda propuesta u observación que lleve nuestra representante ante el CGCD para la reforma del EDU debe contar con la aprobación de la asamblea del claustro.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. En la asamblea ordinaria de claustro de FACES para el cierre del IPAC que será el 30 de abril, se nombrará oficialmente la comisión de reforma del EDU que apoyará el trabajo de la representación del claustro ante el CGCD.
2. Se revisará y harán sugerencias al instrumento de consulta que nos pasará Ana Ulloa el equipo de revisión del EDU.

REGISTRO DE REUNIÓN 35/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Revisión de ejecución de carga I PAC 2025.
Participantes:	1. Ana Ulloa. 2. Liliana Mantilla. 3. Omri Amaya. 4. Iván Betancourt. 5. Ramón Emilio Bueso. 6. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	23 de abril.
Modalidad:	Presencial en el Salón Jorge Sahade.

AGENDA

1. Reporte de la ejecución de cargas académicas.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Reporte de la ejecución de cargas académicas.** Se hace un repaso por cada una de las cargas académicas de los profesores del DCA, indicando, en cada caso, los niveles de ejecución en docencia, investigación, vinculación y gestión docente. En cuanto a la investigación se recuerda que siguen pendientes los artículos sobre innovación en el diplomado de drones (Omri Amaya), necesidades de formación aeronáutica en la región Centroamericana OACI (Ana Ulloa) y sobre el túnel de viento.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Se recuerda a Iván Betancourt y Omri Amaya la remisión del informe de supervisión de práctica profesional supervisada practicada a los cuatro estudiantes del Técnico Universitario en Operaciones de Vuelo que se encuentran en esta fase.
2. El tema de los dos artículos que deben salir de la experiencia de DroneKids (uno sobre lo expuesto en el congreso de innovación educativa de diciembre del año pasado y otro sobre la investigación que está en curso), se tratarán en una reunión sobre la investigación que se llevará a cabo el lunes 28 de abril.
3. Se enviará la invitación al taller de redacción de artículos científicos que se desarrollará los días 22, 23 y 30 de mayo; esta invitación se incluirá en el informe de actividades del I PAC 2025.
4. Durante el II PAC se desarrollarán nuevas ediciones del DRPAS y del CVRPAS; se recuerda que ya se tienen inscripciones para ambos programas.
5. Se decide no desarrollar el Diplomado en Gestión de la Seguridad Operacional durante el II PAC 2025.

6. Del 6 al 10 de mayo Omri Amaya, Ana Ulloa y Liliana Mantilla participarán en la Mesa de trabajo de OACI que se celebrará en El Salvador, en esa ocasión se presentará la Especialidad en Sistemas Aéreos de Pilotaje a Distancia.
7. Iván Betancourt trabajará en el informe de una tercera fase del túnel de viento, en donde se incluirá un benchmarking sobre túneles de viento.
8. Se recuerda que se tiene hasta el 30 de mayo para entregar el informe de actividades del IPAC 2025 y que se pueden usar, entre otros, para este informe los soportes que fueron mencionados durante la reunión.

REGISTRO DE REUNIÓN 36/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Reprogramación de capacitación con la DCD.
Participantes:	1. Ana Ulloa. 2. Celina Michelle. 3. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	23 de abril.
Modalidad:	Presencial en DCA.

AGENDA

1. Situación de la capacitación programada.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Situación de la capacitación programada.** Se hace una reunión breve dado que nadie fue a la reunión de capacitación sobre el proceso de reclasificación programada para el día de ayer en la Dirección de Carrera Docente. Se comenta que nunca se tuvo claro quiénes habríamos de participar en esta reunión y cuál sería la agenda de trabajo y que eso influyó para que no se atendiera la cita. En la reunión se deja en claro que la convocatoria era para todos los profesores auxiliares que estamos interesados en nuestra reclasificación y que la agenda era de dos puntos: 1) capacitación sobre la reclasificación; 2) notificar a la Dirección de Carrera docente del proceso de reclasificación de un grupo de profesores que estamos llevando a cabo con el apoyo del claustro de profesores de FACES.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Se concertará una nueva fecha para esta reunión con la Dirección de Carrera Docente y se invitará a todos los interesados en reclasificarse.

REGISTRO DE REUNIÓN 36/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Reprogramación de capacitación con la DCD.
Participantes:	1. Ana Ulloa. 2. Celina Michelle. 3. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	23 de abril.
Modalidad:	Presencial en DCA.

AGENDA

1. Situación de la capacitación programada.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Situación de la capacitación programada.** Se hace una reunión breve dado que nadie fue a la reunión de capacitación sobre el proceso de reclasificación programada para el día de ayer en la Dirección de Carrera Docente. Se comenta que nunca se tuvo claro quiénes habríamos de participar en esta reunión y cuál sería la agenda de trabajo y que eso influyó para que no se atendiera la cita. En la reunión se deja en claro que la convocatoria era para todos los profesores auxiliares que estamos interesados en nuestra reclasificación y que la agenda era de dos puntos: 1) capacitación sobre la reclasificación; 2) notificar a la Dirección de Carrera docente del proceso de reclasificación de un grupo de profesores que estamos llevando a cabo con el apoyo del claustro de profesores de FACES.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Se concertará una nueva fecha para esta reunión con la Dirección de Carrera Docente y se invitará a todos los interesados en reclasificarse.

REGISTRO DE REUNIÓN 37/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Comunidad de aprendizaje, preparación de taller casos de estudio e IA.
Participantes:	1. Nohemy Rivera. 2. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	24 de abril.
Modalidad:	Presencial en DQAC.

AGENDA

1. Acuerdos de reunión con IPSD.
2. Taller de Estudio de Caso e IA.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Acuerdos de reunión con IPSD.** Nohemy Rivera comenta que en la reunión que se sostuvo recientemente con las encargadas de las comunidades de aprendizaje por parte del Instituto de Profesionalización y Superación Docente (IPSD) se dio seguimiento al trabajo que está desarrollando la comunidad de FACES. Se notifica que la profesora Nohemy ya no será la encargada de esta comunidad y que se está buscando a alguien más que se haga cargo.
2. **Taller de Estudio de Caso e IA.** Se discute ampliamente sobre la forma de incorporar en el próximo taller sobre casos de estudio el componente de inteligencia artificial, se decide que más que hacer una capacitación sobre inteligencia artificial, se desarrollará el taller utilizando la inteligencia artificial como herramienta de trabajo para diseñar las distintas partes que tiene un caso de estudio. Se da por descontado que los compañeros todavía no han desarrollado sus casos de estudio y por lo tanto se desarrollarán durante el taller; con lo cual la meta del taller es que se desarrolle el caso de estudio y que se planifique su ejecución.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Alex Matamoros enviará a Nohemy el objetivo general y los específicos, los resultados esperados y el listado de requerimientos para el taller sobre casos de estudio e IA.
2. Nohemy Rivera preparará el programa del taller sobre Estudio de Casos e IA con los insumos recogidos durante la reunión, asignando actividades, responsables y tiempo.
3. Nohemy Rivera hará una encuesta sobre la fecha que más convenga para hacer el taller antes mencionado, proponiendo las opciones del 2 y el 15 de mayo.
4. Una vez que se apliquen los casos de estudio, se sostendrá una reunión para conocer, comentar y analizar los resultados o hallazgos de los casos aplicados.

REGISTRO DE REUNIÓN 38/2025

Categoría:	Memoria
Título:	DroneKids en innovación e investigación.
Participantes:	1. Nohemy Rivera. 2. Alex Geovanni Matamoros Castro.
Fecha y hora:	24 de abril.
Modalidad:	Presencial en DQAC.

AGENDA

1. **Agenda propuesta.**
2. **Informe de DroneKids.**
3. **Artículo innovación.**

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Agenda propuesta.** Al inicio de la reunión Omri Amaya propone cuatro puntos a tratar de los cuales solo se tratan el primero y el tercero: 1) informe DroneKids, 2) informe de investigación DroneKids, 3) Artículo de innovación, 4) Presentación de la Especialidad en Sistemas Aéreos de pilotaje a distancia en próxima reunión de OACI en El Salvador.
2. **Informe de DroneKids.** Se comentan los aspectos que se deben mejorar en el curso DroneKids luego de la experiencia de la edición hecha en la Comunidad de Los Naranjos en las cercanías del Lago de Yojoa. Se explica que se deben mejorar aspectos como no repetir diapositivas de forma innecesaria, incorporar más videos para mantener la atención de las niñas y niños, tomar nota de que los drones Tellos ya no están en condición de ser usados y que por tanto se deben comprar nuevos. Se distinguen en la experiencia formativa elementos que pueden armarse en 3D y que pueden ser incorporados en las siguientes fases que debería tener este proyecto. Se indica que el informe de la edición de Los Naranjos obedece al hecho de que esta es la primera edición que se hace después de haber registrado el proyecto en la Dirección de Vinculación, con lo cual esta es la primera edición y quedan pendientes dos ediciones más, recuérdese que la primera edición se hizo a cuenta de una intervención de innovación educativa y no como proyecto de vinculación.
3. **Artículo innovación.** Se sabe que habrá un artículo de la investigación que está en curso, pero se agrega que debería haber un artículo sobre la innovación en educación que ha supuesto el desarrollo de dos ediciones del Curso DroneKids. Se propone que un artículo tal debería ser publicado en revistas de fuera de la UNAH y que sus contenidos deben reflejar la experiencia de estas dos ediciones desarrolladas y lo que se presentó en el Congreso de Innovación Educativa del Año pasado.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Omri Amaya escribirá el informe de la edición del DroneKids desarrollada en la Comunidad de Los Naranjos con el formato que ya le hizo llegar Liliana Mantilla.
2. En las siguientes ediciones se incorporarán las escuelas de vuelo con las que Omri Amaya está involucrado, los egresados del DRPAS y del CVRPAS y los profesores de FACES que quieran acompañar.

3. Se hará una inducción a los profesores que se involucren y se los incorporará a la planificación y el desarrollo de las nuevas ediciones.
4. Se proponen como posibles sedes para las siguientes ediciones del DroneKids la Escuela primaria que funciona dentro de la UNAH, la FACES, alguna escuela de un barrio marginal de Tegucigalpa, la asociación Triquilapa de Suyapa, alguna sede que pueda ser identificada en la Zona Norte del País por las escuelas de vuelo con las que colabora Omri Amaya.
5. Se identifican, preliminarmente, para dar continuidad al proyecto DroneKids tres fases: 1) las ediciones que se hagan con niños de las cuales quedan al menos dos más para este año; 2) la formación de formadores que estaría dando inicio con las inducciones a quienes colaboren en las ediciones con niños, faltantes; 3) elaboración de una propuesta para enriquecer el Currículo Nacional Básico.

REGISTRO DE REUNIÓN 39/2025

Categoría:	Memoria
Título:	Sobre la práctica de despacho de vuelo.
Participantes:	1. Ana Lucía Ulloa. 2. Iván Betancourt. 3. Omri Amaya. 4. Alex Matamoros Castro.
Fecha y hora:	30 de abril.
Modalidad:	Presencial en DCA.

AGENDA

1. Clase OAE 075.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Clase OAE 075.** Hasta la fecha un grupo cuatro grupos de alumnos han cursado la Clase OAE 075 que retoma la teoría conocida en la clase OAE 064 Operaciones de Despacho de vuelo y, un Curso de Despacho de Vuelo y un tiempo de práctica con un operador aeronáutico. Ha sucedido que el primer grupo tuvo un muy buen desempeño, pero del segundo grupo en adelante la calidad ha ido disminuyendo; esto hace surgir la necesidad de ocuparse del desarrollo de competencias en los alumnos de las Carreras del DCA para afrontar mejor tanto la clase OAE 075 como, más adelante, la practica profesional supervisada que se incluye en las dos carreras del departamento. En tal sentido en los acuerdos de esta memoria se ofrecen una serie de medidas a toman al respecto.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Se hará una revisión completa de la rúbrica que se aplica al desempeño de los alumnos en el Curso y la práctica que subyacen a la clase OAE 075 Procedimiento y práctica de despacho de vuelo.
2. Con los insumos que salgan de la experiencia de la impartición de la clase OAE 075 y con los que surjan de la experiencia de práctica profesional que ya están haciendo cinco alumnos del TUOV, se debe hacer una buena planificación de a practica profesional supervisada que deben hacer los alumnos de las dos carreras.
3. Se adoptarán como instrumentos de medición del desempeño de los estudiantes de las carreras del DCA, los mecanismos de medición del desempeño de los que dispongan los operadores con los que dichos estudiantes hagan la clase OAE 075 y la práctica profesional; con esta medida la calificación emitida por el operador será un criterio importante para la calificación del practicante.
4. En las calificaciones emitidas de las clases eminentemente aeronáuticas de las dos carreras del DCA, se pondrá mejor atención para hacerse una idea clara de las condiciones de la que disponen los estudiantes para asumir de la mejor manera las experiencias prácticas.

5. Se hará dos evaluaciones de los estudiantes para corroborar que cuentan, en términos generales, con las competencias para asumir de la mejor manera su práctica profesional supervisada, una intermedia y una final.
6. Se reflexionará con los estudiantes sobre la importancia del desarrollo de competencias para un mejor desempeño con los operadores aeronáuticos.
7. Una parte importante de la planificación de la práctica profesional supervisada será la elaboración de los informes de práctica profesional, los cuales serán un insumo importante para la reforma curricular de las carreras del DCA.