

MEMORÁNDUM
No. UCEMR-SEDESOL-051-2025

PARA: ELIUD AGUILAR
Unidad Asesora Transparencia Institucional

DE: RIDER CALIX
Director de Cooperación externa y movilización de recursos

ASUNTO: LO DESCRITO

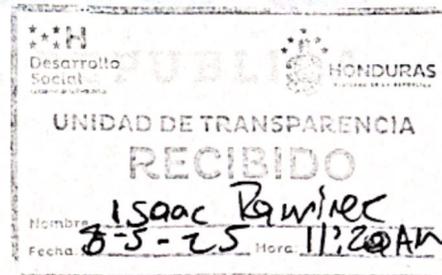


FECHA: 8 de mayo de 2025

Por este medio me dirijo a Usted, a fin de remitir el Informe de Actividades Mensuales correspondiente al mes de abril del día martes 01 de abril al miércoles 30 de abril del año en curso, realizado por el equipo de la Unidad de Cooperación Externa y movilización de recursos (UCEMR).

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Atentamente.



Cc.: Archivo

Código: E03-FO-006 Versión: 2.0 Fecha: 19/10/2023
CENTRO CÍVICO GUBERNAMENTAL, TORRE 2, BOULEVARD JUAN PABLO II, ESQUINA REPÚBLICA DE COREA,
TEGUCIGALPA, M.D.C., HONDURAS, C.A.
TEL.: (+504) 2242 - 7981

Referencia:

Página 1 de 1



**Dirección de
Cooperación
Externa**
Gobierno de la República

INFORME DE TRANSPARENCIA

Abril 2025

Informe de Actividades Mensuales
Martes 1 de abril al miércoles 30 de abril 2025
De la Unidad de Cooperación Externa y Movilización de Recursos.

No	Actividad	Objetivo	Observaciones
1	<p>Reunión Interinstitucional para la Identificación de Acciones Claves en la Conmemoración de Trujillo</p>	<p>Coordinar y ejecutar una conmemoración significativa en Trujillo que fortalezca la identidad cultural, fomente la participación comunitaria y promueva el acceso a la educación y la historia local, mediante actividades académicas, artísticas y de integración social, en colaboración con instituciones clave y la comunidad.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alejandra Saravia se reunirá con el comité local para recopilar información sobre las necesidades de la comunidad de Trujillo. • David enviará un resumen consolidado de las actividades en curso en una sola página. • Rider Abimael Calix Santos elaborará un documento con ideas y propuestas para la conmemoración antes del lunes. • Pedro Quiel compartirá la última versión de la propuesta gráfica en el grupo de WhatsApp para recibir comentarios y realizar ajustes según la retroalimentación. • Se acordó realizar una nueva reunión el lunes para revisar el plan de acción y alinear las estrategias finales <p>Fecha: 01/04/2025 Lugar: Virtual, a través de plataforma Microsoft Teams. Hora: 10:00 a.m. – 11:00 a.m.</p>

2	<p>Reunión con Servicios Médicos Cubanos, PNUD y Becas Solidarias para el proceso de inscripción.</p>	<p>El objetivo de la reunión era para gestionar el registro de Servicios Médicos Cubanos (SMC) como proveedor del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) para proceder con el pago correspondiente.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En espera de la aprobación del Perfil en la página de proveedores del PNUD para proceder con el Pago a SMC. <p>Fecha: 01 de abril del 2025 Lugar: Virtual. Hora: 1:00 p.m. a 2:00 p.m.</p>
3	<p>Jornada de Socialización y Validación de la Política de SALUD Mental y la Política Nacional de Juventudes</p>	<p>Establecer apoyos logísticos claves para la realización de la jornada.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envío de Oficio para la Asociación Kunkulcán para solicitud de cooperación • Enviar la nota conceptual para conocer las jornadas • Realización de Agenda y Listado de participantes. <p>Fecha: 3 /04/2025 Lugar: Virtual Hora: 09:00 am a 10:00 am</p>
4	<p>Programa de Enseñanza de Lenguaje de Señas</p>	<p>Diseñar e implementar un programa nacional estructurado de enseñanza de la lengua de señas en el sistema educativo, que promueva la inclusión plena de la comunidad sorda como actores principales, mediante procesos de sensibilización, participación directa, respaldo legal e institucional, y búsqueda de financiamiento sostenible.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un programa de sensibilización sobre discapacidad como fase previa. • Incluir a la Asociación de Intérpretes en futuras reuniones. • Asegurar presupuesto para intérpretes en todas las reuniones del programa. • Analizar el diplomado del HPU como insumo para el nuevo programa.

			<ul style="list-style-type: none"> • Buscar cooperantes externos para financiamiento. • Mapear centros educativos inclusivos como base para la planificación. • Organizar una jornada extendida interinstitucional para definir los ejes del plan macro. • Crear una matriz de presupuesto detallada. <p>Fecha: 03/04/2025 4:00 p.m. Lugar: EDUCATODOS, El Picacho Hora: 1:00 – 3:30 p.m.</p>
5	<p>Organización y logística del Foro Internacional de Alimentación Escolar</p>	<p>Avanzar en la planificación y coordinación de las actividades logísticas, operativas y temáticas del Foro Internacional de Alimentación Escolar, asegurando la participación de actores clave, el cumplimiento del cronograma y la calidad del evento.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se confirmará el uso del Centro de Convenciones Copantl como sede principal del evento. • Se priorizará la inclusión de pueblos originarios y diversidad cultural mediante visitas escolares y presentaciones culturales. • El evento contará con traducción simultánea en español, inglés y portugués, y se buscará apoyo de universidades para intérpretes adicionales. • Se avanzará en la elaboración del video con testimonios infantiles basados en la encuesta a 3,000 niños.



			<ul style="list-style-type: none"> • Se organizará una reunión intersectorial con SAAC, cancillería, Cesal, CEDUC y finanzas una vez finalizada la agenda. • Se definió un protocolo de seguridad para los traslados de los participantes. <p>Fecha:22/04/2025 Lugar: Salón de Juntas Unidad Legal, SEDESOL,4to Piso, Torre 2, CCG Hora: 9:00 a.m. – 4:00 p.m.</p>
6	<p>Definición metodológica y planificación para la formulación de la política pública de pueblos originarios con apoyo del BID.</p>	<p>Acordar el enfoque metodológico de la política pública de pueblos originarios, definir entregables del consultor y estructurar la planificación del trabajo de campo y cronograma, en función de la reestructuración del contrato con el BID.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se aprobará el enfoque cualitativo como base de la primera política pública. • Fabricio enviará el borrador metodológico antes del 28 de abril. • Se realizará una reunión interna el 29 de abril y se socializará la propuesta al BID el 30. • El contrato del consultor será reestructurado con un nuevo esquema de productos. • Se establecerá coordinación con el INE para revisar la metodología censal. • Se priorizará la participación de población indígena no organizada mediante métodos alternativos. <p>Fecha:25/04/2025</p>

			<p>Lugar: Salón de Juntas 3er Piso, Torre 2, CCG</p> <p>Hora: 10:00 – 12:30 p.m.</p>
7	<p>Reunión SISCA- Swiss Contac</p>	<p>Mejorar la reinserción social de migrantes retomados y jóvenes en riesgo de migrar en municipios priorizados, mediante acciones coordinadas hasta 2029.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se estableció que cada país agregaría un municipio más para el proyecto en el caso de Honduras se estableció Villanueva, Cortes. • El comité técnico sesionará 2 veces al año. <p>Fecha: 25/04/2025</p> <p>Lugar: Reunión Virtual</p>
8	<p>Reunión con OIT</p>	<p>Analizar las estrategias y mecanismos de financiamiento de la política nacional de cuidados en Honduras, con énfasis en el acompañamiento técnico y normativo brindado por la Organización Internacional del Trabajo (OIT).</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buscar la posibilidad que la OIT apoye con el financiamiento de el plan de acción y el plan financiero para la implementación de cuidados en Honduras <p>Fecha: 29 Abril del 2025</p> <p>Lugar: Presencial</p> <p>Hora: 2:00 p.m.</p>
9	<p>Reunión de AECID</p>	<p>Elaborar un documento MAP 2025–2029 que identifique sectores prioritarios para la cooperación internacional no reembolsable, alineado con la Visión de País, el Plan de Gobierno, el Plan Estratégico Institucional (PEI), y la Agenda 2030.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer Indicadores con Resultados • Máximo 3 Líneas Estratégicas • Informe Local de Voluntarios • Estrategias de Reducción de la Pobreza • Plan Estratégico de Gobierno

			<p>• Tercer Informe Nacional/Voluntarios</p> <p>Fecha: 29 Abril del 2025</p> <p>Lugar: Presencial</p> <p>Hora: 10:00 am a 12:00 pm</p>
10	<p>Reunión Swiss Contac Proyecto Perspectivas</p>	<p>Revisión de espacio físico con los propietarios del inmueble donde se encuentra ODS para remodelación por parte de Swiss Contac como fortalecimiento institucional. Reunión para elegir la empresa que llevara a cabo la remodelación.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se estableció que si es viable la remodelación por parte de los dueños del edificio. • Se revisaron las propuestas económicas de las empresas y mediante la terna se eligió a la empresa que se adjudicará la remodelación. <p>Fecha: 29 abril 2025</p> <p>Lugar: ODS</p>
11	<p>Coordinación interinstitucional para la planificación logística, operativa y temática del XI Foro Regional de Alimentación Escolar.</p>	<p>Definir acciones clave y responsabilidades interinstitucionales para garantizar el desarrollo exitoso del XI Foro Regional de Alimentación Escolar, que se celebrará del 15 al 17 de julio de 2025 en San Pedro Sula, con la participación de más de 24 países de América Latina y el Caribe.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar reunión el lunes 5 de mayo a las 10:00 a.m. en SEDESOL para definir escuelas a visitar. • Designación de personal por cada institución para tareas de protocolo. • Emisión de oficio aclarando el carácter gubernamental del Programa Nacional de Alimentación Escolar. • Recopilación de recetas tradicionales para actividades culturales. • Convocatoria a reuniones específicas sobre atención a

			<p>delegaciones y producción audiovisual.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación entre SEDESOL, PMA, SEDUC, FHIS y Cancillería para todas las acciones logísticas y de contenido. <p>Fecha: 30/04/2025 Lugar: Salón de Juntas Unidad, 4to Piso, Torre 2, CCG Hora: 9:00 – 11:00 am</p>
12	<p>Reunión comité técnico de Convenio SETRASS-Cancillería-SEDESOL-BID</p>	<p>Coordinar acciones interinstitucionales entre SETRASS; Cancillería y SEDESOL, para fortalecer la implementación del convenio de reinserción laboral de migrantes retornados de Honduras definiendo líneas de trabajo, municipios priorizados y mecanismos de seguimiento efectivos.</p>	<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de TDRs de Cancillería y SEDESOL por la UCP del proyecto contratada en SETRASS para proceder con el trámite administrativo. • El enlace con BID será SETRASS por medio de la UCP. <p>Fecha: 30 abril 2025 Lugar: Oficinas SETRASS- CCG</p>

Rider Calix


Directos de Unidad de Cooperación Externa y Movilización de Recursos