

| Actividad Operativa | Detalle | Inversión | | Ejecución Mensual | | | | | | | | | | | | Módulo de Costo | Medio de Verificación | Indicador | | | |
|---|--|------------|--------------|-------------------|------------|----------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|-----------------|-----------------------|--------------|--|--|---|
| | | Marzo 2017 | Apr 2017 | May 2017 | Jun 2017 | Jul 2017 | Ago 2017 | Sep 2017 | Oct 2017 | Nov 2017 | Dic 2017 | Ene 2018 | Feb 2018 | Mar 2018 | | | | | | | |
| Directorio de Asentamientos Humanos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Supervisión integral de Mejoramiento de Barrios en la zona norte del país | 280 viviendas Pedro de Valdivia | 1 | 300,000.00 | 1 | - | 1 | 30,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 300,000.00 | 1. Unidades habitadas | 1. Uso de recursos | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos |
| Contribución de insumos para las mejoramientos barriales | 1. Contribución 2 programas piloto, 3 mejoramientos sociales y 6 mejoramientos sociales. 2. Contribución de (Diseño las Minas). 3. Contribución de diseño de infraestructura servicios básicos | 1 | 700,000.00 | 1 | 44,000.00 | 1 | 300,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 700,000.00 | 1. Contratos firmados 2. Pagos efectuados | 1. Contratos firmados 2. Informes entregados | 1. Que no se cuente con la legislación de los terrenos a mejorar (casos) 2. Que no se tenga disponibilidad de fondos |
| Coordinación y Dirección | Contribución de insumos y todo el material necesario para el funcionamiento de la dirección | 1 | 600,000.00 | 1 | 70,000.00 | 1 | 270,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 600,000.00 | 1. Contratos firmados 2. Compras efectuadas 3. Informes trimestrales | 1. Contratos firmados 2. Compras efectuadas 3. Informes trimestrales | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos. 2. Que los materiales entregados no sean exactamente cuantitativos |
| Atención de las solicitudes de mejoramiento de Barrios y Facilitación a usuarios | Contribución para el Desarrollo de la Convivienda | 1 | 300,000.00 | 1 | - | | | | | | | | | | | | 1 | 300,000.00 | 1. Documento enviado | | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos |
| Fines de localización | Presentación de la Ley Marco a través de la participación de los usuarios | 1 | 600,000.00 | 1 | - | | | | | | | | | | | | 1 | 600,000.00 | 1. Fianza depositada | | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos |
| Repartición de espacios en lotes para emprendimiento y fomento de emprendimientos | 1. 2 lotes en espacios con lotes. 2. En el lote 22 se fomenta el emprendimiento y fomento de emprendimientos. 3. Fomento de emprendimientos y fomento de emprendimientos | 1 | 600,000.00 | 1 | - | 1 | 6,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 600,000.00 | 1. Fianza depositada 2. Bienes recibidos 3. Fianza depositada 4. Copias | 1. Contratos firmados 2. Informes entregados 3. Estado de avance de obras | 1. Que no se tenga disponibilidad de fondos |
| | | 1 | 1,300,000.00 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 990,000.00 | | | |
| Directorio de Vivienda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Supervisión de las obras de construcción de zona | 1. Grado de ejecución de 1,070 lotes de Termino 2. Grado de ejecución de 50 Proyectos del Programa ABC | 1 | 100,000.00 | 1 | - | 1 | 80,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 100,000.00 | 1. Número de lotes visitados | 1. Informes de inspección | Que los OMG y demás actores se cumplan con los compromisos de trabajo |
| Coordinación para la ejecución de obras del programa Bono para una vida Mejor | 4 unidades de consultoría para inspección de obras Número de lotes a inspeccionar | 1 | 300,000.00 | 1 | - | | | | | | | | | | | | 1 | 300,000.00 | 1. Número de contratos 2. Número de informes de inspección | 1. Contratos firmados 2. Informes de inspección firmados | Que los OMG y demás actores se cumplan con los compromisos de los asistentes a la CONVIVIENDA |
| Certificación por el CPTA de Proyectos Habitacionales | 1. Revisión en el comité de evaluaciones de los proyectos. 2. Emisión de certificados de Bono Mejor | 1 | 700,000.00 | 1 | 80,000.00 | 1 | 620,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 700,000.00 | 1. Proyectos certificados 2. Número de contratos firmados | 1. Certificados de viabilidad de proyectos emitidos 2. Expedientes de aspirantes recibidos 3. Certificados de Bono Mejor emitidos 4. Fichas de Proyectos Habitacionales recibidos | |
| Centro operativo para el monitoreo de las obras | 1. Revisión de expedientes de aspirantes. 2. Emisión de certificados de Bono Mejor. 4. Revisión de los Bono Mejor de Proyectos Habitacionales | 1 | 700,000.00 | 1 | 80,000.00 | 1 | 620,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 700,000.00 | 1. Expedientes de aspirantes recibidos 2. Certificados de Bono Mejor emitidos 3. Fichas de Proyectos Habitacionales recibidos | | |
| | | 1 | 700,000.00 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 920,000.00 | | | |
| Directorio de Programas y Proyectos de Vivienda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Asistencia técnica de vivienda del programa PRO VIVIENDA | 3 Contratos para liquidación Municipalidades beneficiadas | 1 | 180,000.00 | 1 | - | | | | | | | | | | | | 1 | 180,000.00 | 1. Número de contratos 2. Número de informes recibidos | 1. Contratos firmados 2. Actas de Recepción firmadas 3. Fichas de inspección firmadas | Que los determinadores se cumplan con los compromisos de 13330 establecimientos |
| Centro operativo para el monitoreo de las obras | Inspección para 3,652 viviendas nuevas y 371 mejoras del Bono Mejor Contribución de 11 recursos y todo el material necesario para el funcionamiento de la dirección | 1 | 1,100,000.00 | 1 | 400,000.00 | 1 | 700,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 1,100,000.00 | 1. Número de municipalidades 2. Actas de Recepción firmadas | 1. Informes de inspección 2. Actas de Recepción firmadas | Que los determinadores se cumplan con los compromisos de 13330 establecimientos |
| | | 1 | 1,280,000.00 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1,100,000.00 | | | |
| Unidad de Educación, Difusión e Información | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capacitación institucional | Cursos para capacitadores | 1 | 40,000.00 | 1 | - | | | | | | | | | | | | 1 | 40,000.00 | 1. Número de capacitadores | 1. Informes de seguimiento | |
| Socialización | Visitas a las municipalidades beneficiadas Famílias beneficiadas Eventos realizados | 1 | 270,000.00 | 1 | 140,000.00 | 1 | 130,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 270,000.00 | 1. Número de familias beneficiadas 2. Número de eventos realizados 3. Número de familias beneficiadas en las ferias de promoción 4. Número de eventos realizados en las ferias de promoción | 1. Informes de gestión 2. Datos de atención 3. Informes de eventos | Que se cumplan con los compromisos de participación en el programa |
| Realización de eventos en el mes de mayo y ferias de promoción para la promoción de ABC y Bono Mejor, eventos con gobiernos locales, eventos con OMG's, Ocasos festivos, Ferias y demás | Ferias de promoción y demás eventos realizados en las ferias de promoción | 1 | 270,000.00 | 1 | 140,000.00 | 1 | 130,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 270,000.00 | 1. Número de familias beneficiadas en las ferias de promoción 2. Número de eventos realizados en las ferias de promoción | 1. Datos de atención 2. Informes de eventos | Que no se haya ningún problema por la realización de eventos |
| Compras y adquisiciones para el pago de la Dirección | | 1 | 300,000.00 | 1 | - | | | | | | | | | | | | 1 | 300,000.00 | | | |
| Centro operativo para el monitoreo de las obras | | 1 | 300,000.00 | 1 | 80,000.00 | 1 | 220,000.00 | | | | | | | | | | 1 | 300,000.00 | 1. Número de columnas de recursos | | Que no se tenga suficiente disponibilidad de recursos |
| | | 1 | 870,000.00 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 890,000.00 | | | |

| Actividad Operativa | Detalle | Unidad | Ejecución Financiera | | | | | | | | | | | | Indicador | Medio de Verificación | Supuesto | |
|---|--|--------|----------------------|-------|------------|-------|-----------|------------|------------|-------|-------|-------|--------|--------|-----------|-----------------------|----------|--------------|
| | | | Monto Anual | May 1 | May 2 | May 3 | May 4 | May 5 | May 6 | May 7 | May 8 | May 9 | May 10 | May 11 | | | | May 12 |
| Unidad de Administración | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desarrollo para el mantenimiento de la infraestructura | | L | 828,48.00 | L | 11,307.00 | | L | 140,700.00 | | | | | | | | | | |
| Contratación para el mantenimiento de la Comisión | Personas para componer y/o adquirir partes | L | 895,488.00 | L | 50,713.12 | L | 48,855.28 | L | 383,736.89 | | | | | | | | | |
| | | L | 1,723,976.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Legal | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Costo operativo para el mantenimiento de la oficina administrativa | Entrega de documentos, resoluciones, actas, contratos, recibos, notificaciones y CONVIVIENDA en las distintas actividades que participan y se requiere de la Unidad Legal. | L | 181,000.00 | L | 8,337.00 | | L | 112,330.00 | | | | | | | | | | |
| | | L | 181,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad de Asesoría | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Operativa de la oficina | | L | 314,000.00 | L | 71,807.00 | | L | 112,000.00 | | | | | | | | | | |
| Asesoría operativa de las escuelas urbanas mediante la apertura de mesas y gestión de Conviviendas por la apertura de reuniones de Ejecutivos | | L | 1,870,000.00 | L | | | | | | | | | | | | | | |
| | | L | 2,184,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad de Asesoría Técnica | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Operativa de asesoría | | L | 1,200,000.00 | L | 45,935.00 | | L | 81,807.50 | | | | | | | | | | |
| | | L | 1,200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad de Planeación, Control y Cobro | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Operativa de la oficina | | L | 1,717,000.00 | L | 35,602.00 | | L | 42,000.00 | | | | | | | | | | |
| | | L | 1,717,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Educativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Operativa de la oficina | | L | 3,000,000.00 | L | 75,000.00 | | L | 700,000.00 | | | | | | | | | | |
| Desarrollo de la capacitación y talleres de la Comisión | | L | 3,000,000.00 | L | 75,000.00 | | L | 700,000.00 | | | | | | | | | | |
| Unidad Operativa de la oficina | 1. Contratación de la Secretaría para la evaluación, monitoreo y de los recursos asignados de 2010 al 2017 | L | 690,000.00 | L | - | | | | | | | | | | | | | |
| | | L | 690,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Comisión de | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Operativa de la oficina | | L | 3,000,000.00 | L | 300,000.00 | | L | 300,000.00 | | | | | | | | | | |
| Definición de políticas, estrategias y directrices de la Comisión | | L | 3,000,000.00 | L | 300,000.00 | | L | 300,000.00 | | | | | | | | | | |
| | | L | 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Secretaría General | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Operativa de la oficina | | L | 1,000,000.00 | L | - | | L | 100,000.00 | | | | | | | | | | |
| Recepción de documentos y dar la formalidad de como se están dando los recursos de la Comisión | | L | 1,000,000.00 | L | - | | L | 100,000.00 | | | | | | | | | | |
| | | L | 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | L | 7,744,383.17 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2,950,706.41 |

Por:

Wendy Carrasco
Jefe de la Unidad de Planeación, Evaluación y Cobro



| Actividad Operativa | Detalle | Ejecución Financiera | | | | | | | | | | | | | | Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
|--|---|----------------------|----------------------|--------------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|---------------|---|---|---|
| | | Inversión | Ejecución Financiera | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Monto Anual | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Mes 4 | Mes 5 | Mes 6 | Mes 7 | Mes 8 | Mes 9 | Mes 10 | Mes 11 | Mes 12 | Monto Anual | | | |
| Dirección de Asentamientos Humanos | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Supervisión proyecto Integral de Mejoramiento de Bordos en la zona norte del país | 23 giras a San Pedro Sula | L. 129,650.00 | L. - | L. 29,026.76 | | | | | | | | | | | L. 29,026.76 | Giras realizadas | 1. Liquidaciones | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos. |
| Contratación de consultorías para los reasentamientos humanos | 1. Contratación 2 ingenieros civiles, 2 trabajadores sociales y 6 promotores sociales. 2. Contratación de Diseño Las Minas; 3. Contratación de diseño de lotificación terrenos Choloma. | L. 7474,200.00 | L. 64,300.00 | | L. 136,900.00 | | | | | | | | | | L. 201,200.00 | 1. Contratos firmados. 2. Pagos Efectuados. | 1. Contratos firmados 2. Informes entregados | 1. Que no se cuente con la legalización de los terrenos y/o urbanización. 2. Que no se tenga disponibilidad de fondos. |
| Coordinación y Dirección | Contratación de 4 recursos y todo el material necesario para el funcionamiento de la dirección. | L. 3914,574.56 | L. 77,051.88 | | L. 274,103.76 | | | | | | | | | | L. 351,155.64 | 1. Contratos firmados 2. Compras solicitadas | 1. Contratos firmados 2. Compras solicitadas 3. Informes Trimestrales | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos. 2. Que los materiales solicitados no se encuentren disponibles. |
| Anteproyecto de Ley Marco del Sector de Vivienda y Planificación urbana | Contraparte para el Desarrollo de la Consultoría. | L. 1043,700.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Documento enviado | | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos. |
| Taller de Socialización | Presentación de la Ley Marco a través de la impartición de 6 talleres. | L. 300,000.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Taller impartido | | 1. Que no se cuente con disponibilidad de recursos. |
| Impartición de capacitaciones laborales, emprendimiento y liderazgo | 1. 2 talleres especiales con líderes. 2. Impartición de 22 talleres de emprendimiento y motivacionales. Personas Atendidas | L. 443,500.00 | L. - | | L. 9,166.88 | | | | | | | | | | L. 9,166.88 | 1. Taller impartido 2. Evento realizado 3. Personas capacitadas | 1. Contratos firmados 2. Informes entregados 3. Listados de Asistencia a Cursos | 1. Que no se tenga disponibilidad de fondos. |
| | | L. 13305,624.56 | L. - | | L. - | | | | | | | | | | L. - | | | |
| Dirección de Vivienda | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Supervisión de lotes previo aprobación de bono | 1. Giras de Inspección de 1,070 lotes de Terreno 2. Giras de Inspección de 50 Proyectos, del Programa ABC. | L. 155,833.60 | L. - | | 54,131.25 | | | | | | | | | | L. 54,131.25 | 1. Número de Lotes visitados | 1. Informes de inspección | Que las ONG y desarrolladores no cumplan con los cronogramas de trabajo |
| Consultorías para la inspección de lotes del programa Bono para una Vida Mejor | 3 contratos de consultorías para inspección de lotes Número de lotes a inspeccionar | L. 593,600.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Número de contratos 1. Número de informes recibidos | 1. Contratos firmados 1. Informes de inspección 2. Actas de Recepción firmadas | Que las ONG y desarrolladores no ingresen los expedientes de los aspirantes a la CONVIVIENDA |
| Certificación por el CIFTA de Proyectos Habitacionales | 1. Revisión en el comité de los expedientes de los proyectos. 2. Emisión de certificados de factibilidad. | | | | | | | | | | | | | | | 1. Proyectos certificados | 1. Certificados de viabilidad de proyectos emitidos | |
| Gasto operativo para el mantenimiento de la oficina | 1. Revisión de expedientes de aspirantes. 2. Emisión de certificados del bono. 3. Revisión de los Perfiles de Proyectos Habitacionales. | L. 7089,985.52 | L. 282,805.01 | | 570,943.36 | | | | | | | | | | L. 853,748.37 | 1. Número de contratos firmados | 1. Expedientes de aspirantes revisados. 2. Certificados del bono emitidos. 3. Perfiles de Proyectos Habitacionales Revisados. | |
| | | L. 7839,419.12 | L. - | | L. - | | | | | | | | | | L. 907,879.62 | | | |
| Dirección de Programas y Proyectos de Vivienda | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Liquidación de viviendas del programa PRO VIVIENDA | 2 Consultorías para liquidación Municipalidades Liquidadas | L. 1050,000.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Número de contratos 1. Número de informes recibidos | 1. Contratos firmados 1. Informes de inspección 2. Actas de Recepción firmadas 3. Fichas de inspección firmadas | Que los desarrolladores no cumplan con los cronogramas de trabajo establecidos. |
| Gasto operativo para el mantenimiento de la oficina | Inspección para 3,052 viviendas nuevas y 571 mejoras del Bono Vida Mejor Contratación de 11 recursos y todo el material necesario para el funcionamiento de la dirección. | L. 1166,700.00 | L. 2,187.50 | | L. 50,159.98 | | | | | | | | | | L. 52,346.88 | 1. Número de municipios visitados | 1. Informes de inspección 2. Actas de Recepción firmadas | Que los desarrolladores no cumplan con los cronogramas de trabajo establecidos. |
| | | L. 6082,154.60 | L. 325,471.68 | | L. 479,575.44 | | | | | | | | | | L. 805,047.12 | | Informes Trimestrales | |
| | | L. 8298,854.60 | L. - | | L. - | | | | | | | | | | L. 857,394.00 | | | |
| Unidad de Educación, Difusión y Promoción | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capacitaciones Institucionales | Cursos para capacitadores | L. 40,000.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Número de capacitaciones | 1. Informes de Seguimiento | |
| Socializaciones | Giras a los municipios atendidos Familias atendidas | | | | | | | | | | | | | | | 1. Número de giras realizadas 1. Número de Familias atendidas | 1. Informes de giras Listados de asistencia | Que los municipios no estén interesadas en participar en el Programa. |
| Realizar eventos como ser: expo construye, ferias de vivienda para promoción de ABC y ABA, eventos con gobiernos locales, eventos con ONG's, Desarrolladores, Prensa y demás | Eventos realizados Familias atendidas y/o desarrolladores atendidos en las ferias de promoción | L. 3436,000.00 | L. 142,158.14 | | L. 133,508.50 | | | | | | | | | | L. 275,666.64 | 1. Número de eventos realizados 1. Número de familias atendidas en las ferias de promoción. 2. Número desarrolladores atendidos en las ferias de promoción. | 1. Listados de asistencia. 2. Informes del evento. | Que no se tenga el presupuesto para realizar los eventos. |
| Compras y/o adquisiciones para la imagen de la Comisión | | L. 3046,860.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Número de ordenes de compra | | Que no se tenga suficiente disponibilidad presupuestaria |
| Gasto operativo para el mantenimiento de la oficina | | L. 2784,905.48 | L. 81,367.92 | | L. 147,735.84 | | | | | | | | | | L. 229,103.76 | | | |
| | | L. 9307,765.48 | L. - | | L. - | | | | | | | | | | L. 504,770.40 | | | |

| Actividad Operativa | Detalle | Inversión | Ejecución Financiera | | | | | | | | | | | | Indicador | Medios de Verificación | Supuestos | |
|--|--|-----------------|----------------------|---------------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|----------------|---|---|--|
| | | Monto Anual | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Mes 4 | Mes 5 | Mes 6 | Mes 7 | Mes 8 | Mes 9 | Mes 10 | Mes 11 | Mes 12 | | | | Monto Anual |
| Unidad de Administración | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gasto operativo para el mantenimiento de la oficina administrativa | | L. 5425,185.52 | L. 71,367.92 | | L. 162,735.84 | | | | | | | | | | L. 234,103.76 | 1. Número de contratos firmados | 1. Contratos | |
| Compras para el mantenimiento de la Comisión | Procesos para compras y/o adquisiciones | L. 6950,666.60 | L. 550,718.12 | L. 425,001.36 | L. 864,774.60 | | | | | | | | | | L. 1840,494.08 | 1. Número de ordenes de compra | 1. Órdenes de compra 2. Facturas 3. Contratos firmados | Que no se tenga la disponibilidad presupuestaria |
| | | L. 12375,852.12 | | | L. | | | | | | | | | | 2074,597.84 | | | |
| Unidad Legal | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gasto operativo para el mantenimiento de la oficina administrativa | Emisión de dictámenes, resoluciones, acuerdos, certificaciones, representar a CONVIVIENDA en las distintas actividades que participe y se requiera de la unidad legal. | L. 1651,630.92 | L. 82,367.92 | | L. 112,232.50 | | | | | | | | | | L. 194,600.42 | S/P | | |
| | | L. 1651,630.92 | | | L. | | | | | | | | | | 194,600.42 | | | |
| Unidad de Informática | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gasto Operativo de la oficina | | 2147,661.84 | L. 71,367.92 | | 112,051.88 | | | | | | | | | | L. 183,419.80 | | | |
| Asegurar la operatividad de los equipos informáticos mediante la oportuna compra y gestión de Consultorías así como la oportuna renovación de licencias. | | L. 1150,900.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Número de compras realizadas 2. Número de Consultorías realizadas | Productos Recibidos | |
| | | L. 3298,561.84 | | | L. | | | | | | | | | | 183,419.80 | | | |
| Unidad de Auditoría Interna | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gasto Operativo de la oficina | | L. 1106,387.28 | L. 45,683.96 | | L. 91,367.92 | | | | | | | | | | L. 137,051.88 | S/P | Informes trimestrales presentados al TSC | |
| | | L. 1106,387.28 | | | L. | | | | | | | | | | 137,051.88 | | | |
| Unidad de Planeación, Evaluación y Gestión | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gasto Operativo de la oficina | | L. 1717,830.92 | L. 50,683.96 | | L. 88,034.58 | | | | | | | | | | L. 138,718.54 | S/P | Informes trimestrales presentados a las diferentes instituciones de seguimiento | |
| | | L. 1717,830.92 | | | L. | | | | | | | | | | 138,718.54 | | | |
| Dirección Ejecutiva | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dar cumplimiento a los acuerdos y resoluciones de La Comisión | | L. 3523,573.92 | L. 75,683.96 | | L. 203,173.34 | | | | | | | | | | L. 278,857.30 | S/P | | |
| Consultorías de Seguimiento al sector vivienda | 1. Contratación de la Consultoría para la evaluación intermedia de los bonos otorgados del 2007 al 2017 | L. 6000,000.00 | L. - | | | | | | | | | | | | L. - | 1. Número de contratos firmados | Informes de la Consultoría | |
| | | L. 9523,573.92 | | | L. | | | | | | | | | | 278,857.30 | | | |
| Comisionados | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Definir los principales objetivos, estrategias y directrices de la Comisión | | L. 7313,064.13 | L. 281,551.88 | | 633,226.07 | | | | | | | | | | L. 914,777.95 | S/P | | |
| | | L. 7313,064.13 | | | L. | | | | | | | | | | 914,777.95 | | | |
| Secretaría General | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gasto operativo para el mantenimiento de la oficina administrativa | Recepción e documentos y dar la formalidad del caso a los actos administrativos de la Comisión. | L. 1602,487.28 | L. - | | L. 168,127.38 | | | | | | | | | | L. 168,127.38 | S/P | | |
| | | L. 1602,487.28 | | | L. | | | | | | | | | | 168,127.38 | | | |
| | | L. 77341,052.17 | | | L. | | | | | | | | | | 6950,744.41 | | | |

Heydi Cáceres
Jefe de la Unidad de Planificación
Evaluación y Gestión