



**Municipalidad de Teupasenti, El Paraíso**  
Correo electrónico: [municipalidadteupasenti@gmail.com](mailto:municipalidadteupasenti@gmail.com)  
Teléfono: 2793-8031



**CIRCULAR**

**Teupasenti, El Paraíso 14 de marzo del año 2025**

Señores (as) empleados de la Municipalidad de Teupasenti

Presente.

De: Oficina de Recursos Humanos

Reciban un cordial saludo de parte del Departamento de Recursos Humanos, deseándoles que su vida este llena de inmensas bendiciones y éxitos en sus actividades que a diario desarrollan.

La presente es para comunicar de manera formal, que por órdenes de la máxima autoridad y vice alcaldesa Municipal, les convoca a una reunión hoy viernes 14 de marzo del año 2025 en la alcaldía Municipal (VMI) a las 3:00 PM. Varios puntos a tratar, asuntos relacionados con lo de la Municipalidad, el cumplimiento a la siguiente convocatoria es de carácter obligatorio.

Sin mas que decirle me suscribo a usted

Att.



Belkis Carolina Bonilla

Oficina de Recursos Humanos

Melisa Videca





**Municipalidad de Teupasenti, El Paraíso**  
Correo electrónico: [municipalidadteupasenti@gmail.com](mailto:municipalidadteupasenti@gmail.com)  
Teléfono: 2793-8031



## Circular

**Teupasenti, El Paraíso 14 de marzo 2025**  
**Señores Empleados Municipales**  
**Su Oficina**  
**Presente**

Señores reciban del departamento de Recursos Humanos , un respetuoso saludo y al mismo tiempo desear éxitos en sus actividades que ha diario desarrollan

Señores por este medio se les notifica a ustedes y siguiendo directriz por parte de la máxima autoridad, el señor alcalde y del departamento de auditoría interna y dándole seguimiento a oficio girado a este departamento en donde se solicita de manera formal puedan entregar su informe mensual.

El cumplimiento a lo solicitado a ustedes por parte de este departamento es de carácter obligatorio

Cúmplase.

Cc. Arch.



**Karolina Bonilla**  
**Vice alcaldesa Municipal**

