



Octa 404-2025

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 17 de febrero del 2025 en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes cuando son las 9:27 AM presidiendo alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez Soriano asistido por vice alcalde Abogado Mercy María Esquivel Pinto y los regidores por su orden I Regidor Sr. Oibellino Castillo Ventura, II Regidor Lic. Wilfredo Muñillo Ortega, III Regidor Sr. Henry Vianey Ramirez Valcázar, IV Regidor Sr. Vilma Leticia Mejía Ventura, V Regidor Ing. Juan Diego Ventura Interiano, (VI Regidor) Ausente V Regidor por Renuncia Verbal, VI Regidor Sr. Ramiro Sánchez Rodezno y como testigo de Honor Comisionado Municipal Sr. Pedro Adilio Rivera y Representante de CCT Rafael Rivas y Secretario Municipal Xiomara Jeaneth Ulloa queda fe que se presentó, aprobó y desarrolló la agenda siguiente: 1. Comprobación del Quorum, 2. Oración a Dios. 3. Bienvenida y Apertura 4. Lectura de Correspondencia 5. Comisiones y Soluciones 6. Espacio CCT para presentación de Plan de Trabajo, 7. Espacio para Informe de Corporación Municipal, 8. Espacio para Administración Municipal, 9. Lectura de actas, 10. Acuerdos y Resoluciones tiene desarrollados de la manera siguiente: 1. Comprobación del Quorum: Se constató la presencia de Corporación Municipal en su mayoría a excepción de V Regidor Ing. Juan Diego ausente por renuncia verbal 2. Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios: Dirigida por Secretario Municipal.

Viva



3. Bienvenida y Apertura: Alcalde Municipal brindando palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por abierta la reunión ordinaria de Corporación. 4. Lectura de correspondencia. Se brindó lectura a la correspondencia recibida para ser analizada por corporación municipal. 5. Comisiones y Solicitudes. Allan y Yorey se presentaron con el fin de solicitar apoyo para emprendimiento con préstamo o alquiler para catering y pastries, seguidamente se presentó la Sra. María del patronato de la comunidad de San Antonio dando a conocer que el patronato no se reúne ni los convoca a reuniones y ello pues no se da cuenta si hay proyectos o no en la comunidad. 6. Espacio para C.E.T. Sr. Rafael Rivas como representante de C.E.T. y Sr. Adilio Rivera como comisionado Mpl. dando a conocer a Corporación Municipal el programa de Transparencia Municipal basado en enfoque a educación, Gobierno local, Salud, Agua y saneamiento entre otros por el monto de Lps. 60,000.00 el cual es aprobado por Corporación Municipal. 7. Espacio para Informe de Corporación Municipal. Alcalde Municipal informa que se han realizado giras a Tegucigalpa para gestión de mobiliario en bienes para Centros Educativos, Unidades de salud, Pista policial y Municipalidad, Así mismo se han socializado proyectos en Barrio Morazan y col. Linda Vista, se le ha dado seguimiento al proyecto de cambio de lámparas y balastado, se está interviniendo en Cruz Alta, así mismo reitera el compromiso con el Sr. Rafael Ventura, Además informa que se creó el antiguo botadero de basuro y se realizó un análisis de lo



balastro para verificar si se puede utilizar como cementero, tambien informo que ha estado en MANVASEN en la firma de documentación como secretario de Junta Directiva. Se le ha dado seguimiento a la Intervención por parte de Banco Mundial, con respecto a lo acordado por parte de BECAMO se implementará cada año en época de temporada de café, además de ello expresa que con lo del fondo costalero ha establecido comunicación con ellos y manifiestan que como junta local consideran que la asignación para este año consideran que es poco que hay posibilidad no se invierte este año sino hasta el proximo. Se apoyo a la Unidad de Salud en la tract bomba para fumigar, se ha apoyado a tesorero en realización de tramites bancarios, se participo en reunión con AESMO, se participo en Asamblea Cerro Negro, Se esta gestionando con Plan Trinitario la tubería H.G de 4 pulgadas para el proyecto de Agua potable de Plan del Rosario. Se le esta dando seguimiento a la problemática del Agua en Yusearón, se apoyo con ten de asero en Zona Alto. Vice Alcalde: Abog Mercy Maria Esquivel Pinto. Informa: Apoyo a Oficina Municipal de la Mujer, 16/01/2025 Reunión con Visión Mundial por proyecto de Agua en Casco Urbano y en la misma fecha supervisión de proyecto de laguna seca, Vocotán y Yusearón. 17/01/25 Participación en la capacitación de alcaldes auxiliares, Directorio de Justicia y UMA, 20/01/25 Reunión para socialización de proyecto el Tula, para apertura de carretero. 21/01/25 Socialización

vive



de proyecto barrio Morazan 12/01/25 Giro a
Docetam y Laguna Seor Supervisión de proyecto
Mantenimiento de carretera de Plan del Rancho o
San Jose Docetam por gestión realizada, 24/01/25
Apoyo en evento Oficina Municipal de la Mujer
28/01/25 Apoyo a la Unidad de Contabilidad o
Subir información de Compras de la Municipalidad
a la SAR, 29/01/25 Visita a la comunidad de
Concepción con presidente de patronato por pro-
yectos en ejecución para video. 31/01/25 Cabildo
de Rendición de cuentas. 4/02/25 Reunión con
alcalde, Recursos Humanos y UTM tema de Contratos.
5/02/25 Apoyo a Unidad de Contabilidad tema SAR
y apoyo al alcalde en Mancomunidad MANVASEN
7/02/25 Apoyo OMM en Laguna Seor reunión y
entrega de Semilla. 10/02/25 Apoyo en actividades
Municipales, 11/02/25 Visita a la Comunidad de
Limonsito supervisión de proyecto de balneario.
12/02/25 Apoyo a Contabilidad o subir compras
al sistema SAR 13/02/25 Reunión de la Mesa Re-
gidora. Sra. Develina Castillo Ventura: Participo en
en la socialización de proyecto de colonia Linda
Vista y El Pinalito El Tula, seguimiento de pro-
yecto en barrio Morazan, Apoyo OMM en evento
día de la Mujer, Participo en Cabildo de Rendición de
Cuentas. II Regidor Bie. Wilfredo Murillo Ortega.
Asistencia al Cabildo de Rendición de Cuentas Do-
ce Rendición de cuentas Enero - Diciembre 2024
seguimiento a oficios recibidos por parte del
Tribunal Auditorio MANVASEN, III Regidor Sr.
Beniny Vianey Ramirez Valeriano: Participación en
Cabildo de Rendición de Cuentas, 13 Supervisión de
proyecto de casa comunal de la comunidad de



Concepción y Plan del Rosario IV Regidor Sr.
Vilma Leticia Mejía Ventura. Participación en Cabildo
Participación en reunión de la Mesa, así mismo da
a conocer que ya se realizó la declaración jurada.
VI Regidor: Reunión el 7 de febrero en Cocamal para
propuesta de Reforestación, Participación Cabildo, Asamblea
Cerro Negro. 8. Espacio para Administración Mu-
nicipal: Contabilidad. Da a conocer a corpo-
ración el estado de resultado y balance
General, Tributario da a conocer el listado
de mototaxi operando para un total de
15 mototaxis por el valor de Lps. 20,937.75
ya que algunos pagan mes a mes otros
6 meses o todos el año completo. Tesorería
da a conocer el informe mensual correspondiente
a enero 2025. Recursos Humanos da a co-
nocer que va al Ministerio del trabajo y al
Ministerio Tribunal realiza las declaraciones juradas
para llevar las que se tengan, así mismo da
a conocer que para el uso de los usuarios
por parte de bienes se debe capacitar al per-
sonal por parte de bienes y solo van dos opor-
tunidades venir ellos o ir el personal a Tegucigal-
pa y en caso de optar porque ellos vengán
se debe tener 1,400 Lps. por día mismo
que corporación expresa que es mejor que
ellos vengán. 9. Lectura de Acto: Se brinda
lectura del acto, la cual es leída para
efectos de legalidad es firmada por los
presentes. 10. Acuerdos y Resoluciones.
10.1 Estado de Situación Financiera y Balance
General correspondiente al mes de Enero 2025. Hon-
orable Corporación Municipal del Municipio de Meri

VIVE



celes, Departamento de Ootepaque en esta fecha y por unanimidad de votos de los presentes dio por aprobado El Estado de Rendimiento Financiero del Ejercicio correspondiente al mes de enero 2025 segun se detalla a continuación:

Ingresos: Ingresos Tributarios lps. 351,977.47, Ingresos no Tributarios 86,025.90, Ingresos de Operación 79,280.00, Ingresos de NO Operación 19,895.00, Total Donaciones y Transferencias 11,096.63 Total Ingresos 548,275.00 Costos de Consumo 221,600, Total de Costos lps. 221,600.00 Resultado del Ejercicio 326,775.00 Estado de Situación Financiera del Ejercicio Activo: Activo corriente 6,995,815.73, Activo NO Corriente 79,140,462.14 Total Activo 86,136,277.87, Total Pasivo Corriente 381.37, Total Pasivo 381.37, Total Patrimonio 86,135,896.50, total Pasivo y Patrimonio 86,136,277.87. As, mismo

presenta el Estado de Rendimiento Financiero Comparativo año 2023 - 2024 segun se detalla

INGRESOS	2023	2024
Ingresos Tributarios	1,429,913.24	1,516,765.04
Ingresos No tributarios	673,298.70	586,988.18
Ingresos de Operación	253,295.93	281,183.10
Ingresos de NO Operación	332,797.26	455,477.05
Donaciones y Transferencias	21,903,230.51	28,276,147.56
Total INGRESOS	24,592,535.64	31,116,560.93
Costos		
Costos de Consumo	4,600,692.24	8,582,035.58
Total Donaciones, Transferencias y Subsidios	4,052,276.11	4,619,560.28
Total Costos	11,220,252.52	12,634,311.69
Cuentas de Cierre total	13,372,282.85	18,482,249.24



Osi mismo da a conocer el Estado de Situación Financiero comparativo 2023 - 2024

ACTIVO	2023	2024
Activo Corriente	9,462,940.07	6,799,154.58
Activo No Corriente	57,346,722.78	78,961,813.17
Total Activo	66,809,662.85	85,760,967.75
Pasivo		
Pasivo Corriente	0.00 6,850.00	0.00
Total Pasivo	6,850.00	0.00
Patrimonio		
Total Patrimonio	66,802,812.85	85,760,967.75
Total Pasivo y Patrimonio	66,809,662.85	85,760,967.75

10.2 Informe Mensual Correspondiente al mes de Enero 2025: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Quezaltenango por unanimidad de votos de los presentes en esta fecha dio por aprobado el Informe mensual correspondiente al mes de Enero 2025. Informe Financiero que registro los detalles siguientes: Saldo Inicial Lps. 6,402,336.86, total de Ingresos Recaudados Lps. 596,428.75 Total de Gastos Ejecutados / Total Egresos Lps. 400,148.97. Quedando al final de mes un saldo de Lps. 6,598,616.64 Acordando su envío a las instancias correspondientes.

10.3 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Quezaltenango CONSIDERANDO Que por parte de Comisionado Municipal y Representante de CCT Sr. Rafael Rivas y Sr. Pedro Adilio Rivero (CM) presentaron ante corporación Municipal el Plan de Trabajo o Programa de Transparencia Municipal del Municipio de Mercedes para el año 2025 basado en los ejes de

VIVE



Educación, Gobierno Local, Salud Agua y Saneamiento.
fortalecimiento a CET y CM por lps. 60,000.00 Por tanto
ACUERDA: Dar por aprobado el Programa de Transpa-
rencia Municipal autorizando la realización del proceso
correspondiente para su ejecución.

Alcalde Sr. Juan Angel Hernandez

Vicealcalde Abog. Mercy Maria Esquivel Pinto

Regidor Sr. Ovelino Castillo Ventura

II Regidor Lic. Wilfredo Murillo

III Regidor Sr. Henry Romero Valeriano

IV Regidor Sr. Vilma Mejia Ventura

V Regidor Sr. Ramiro Sanchez Rodezno

Secretaria Mpl. Xiomara Ulloa Ventura

Octa 405-2025

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal
celebrado en el 3 de Marzo 2025 en el local
que ocupa la Municipalidad de Mercedes, Depar-
tamento de Oaxtepec cuando son las 9:15Am
presidiendo alcalde Municipal Sr. Juan Angel Her-
nandez Soriano asistido por vicealcalde Abog.
Mercy Maria Esquivel Pinto y los regidores por
su orden: I Regidora Sra. Ovelino Castillo Ventura,
II Regidor Lic. Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor
Sr. Henry Viancy Romero Valeriano, IV Regidor Sra.
Vilma Betecia Mejia Ventura, V Regidor Ingeniero
Juan Diego Ventura Intencionado (ausente por Renun-
cia) VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez Rodezno, como
testigo de honor el comisionado Municipal
Sr. Pedro Adilio Rivera y Representante de CET Sr.
Rafael Rivas y la secretaria Municipal Xiomara Jo-
neth Ulloa Ventura que da fe que se presento,

vive