



PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y URBANO SOSTINIBLE

NCI-TSC/152-07

PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN

Formulario 19 PRONADERS

OBJETIVO DEL PLAN: Brindar a los empleados las herramientas necesarias para fortalecer la capacidad, tanto individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral y el logro de los objetivos institucionales.

ALCANCE: Para el año 2025, Fortalecer las capacidades de los empleados del PRONADERS para desempeñar con eficiencia y eficacia las funciones asignadas

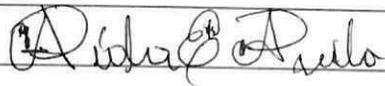
No.	(1) TEMAS	(2) OBJETIVO	(3) UNIDAD ADMINISTRATIVA BENEFICIARIA	(4) No. DE SERVIDORES	(5) RECURSOS PROPIOS / RECURSOS EXTERNOS	(6) MODALIDAD VIRTUAL / PRESENCIAL	(7) PRESUPUESTO	(8) INDICADORES	(9) CRONOGRAMA-TRIMESTRES			
									I	II	III	IV
(Ítem secuencial)	(De acuerdo a los resultados de la tabulación, escribir los temas de capacitación)	(Establecer el objetivo por tema, destacando el impacto esperado)	(Escribir la unidad que origina la necesidad de capacitación)	(Detallar el número de servidores que pertenecen a la unidad administrativa)	(Elegir si la capacitación se realizará con personal interno o mediante la contratación de una empresa)	(Elegir si la capacitación es virtual o presencial)	(Determinar el presupuesto y anexar un detalle de los elementos de la capacitación)	(Describir los indicadores que permitan comparar lo planificado vs lo ejecutado: Fecha de ejecución Número de participantes Costos Impacto)	(Escribir el trimestre de acuerdo a la tabulación realizada)			
1	Inducción de Objetivos, Misión, Visión y Reglamento Interno	Socializar y orientar al personal para que se familiarice y se integre con rapidez en el campo laboral	Todo el personal	176	PRONADERS	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Primer trimestre año 2025, cada vez que sea requerido, 176 empleados participarán en la inducción y reinducción, Las capacitaciones son gratuitas	X			
2	Declaración Jurada en Línea	Dar a conocer los lineamientos normativos y operativos para realizar de manera correcta la Declaración Jurada	Personal que tiene bienes a cargo, maneja caja chica y personal que su ingreso supera monto establecido por el TSC	11	PRONADERS	Presencial	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	13 de febrero del año 2025, 11 participantes, Las capacitaciones son gratuitas	X			
3	Delegación de funciones y gestión del talento humano	Permite capacitar a los colaboradores para que, en ausencia del líder, puedan continuar el trabajo de forma correcta, asimismo desarrolla las competencias de las personas para que puedan ser más productivas, creativas e innovadoras	Gerentes, Jefes de departamento	29	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	26 de marzo del año 2025, 29 participantes, Las capacitaciones son gratuitas	X			
4	Estrategias para liderar equipos efectivos	Desarrolla habilidades básicas de liderazgo y trabajo en equipo que agreguen valor y que contribuyan eficazmente al logro de los objetivos de la institución	Gerentes, Jefes de departamento	29	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de abril del año 2025, 29 participantes, Las capacitaciones son gratuitas		X		
5	Fortalecimiento de la toma de decisiones éticas en el liderazgo público	Serán capaces de tomar decisiones justas, honestas y orientadas al mejoramiento de las condiciones de la institución	Gerentes, Jefes de departamento	29	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de julio del año 2025, las capacitaciones son gratuitas			X	

6	Como identificar y resolver problemas en forma anticipada	Desarrollar nuevas habilidades para disminuir los riesgos	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de julio del año 2025, 52 empleados, Las capacitaciones son gratuitas			X	
7	Proactividad y trabajo colaborativo en proyectos multisectoriales	Promover en los colaboradores la innovación, la creatividad y la capacidad para encontrar nuevas formas de hacer las cosas	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de junio del año 2025, 52 empleados, Las capacitaciones son gratuitas		X		
8	Construcción de equipos altamente eficientes y proactivos	Mejorar la gestión del tiempo y trabajar en el autodesarrollo del equipo.	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de agosto del año 2025, 52 empleados, Las capacitaciones son gratuitas			X	
9	Creación de planes de mejora continua en procesos administrativos	Capacitar a los empleados y cultivar una mentalidad que adopte el aprendizaje y la mejora continuos a todos los niveles para que desempeñen sus funciones	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de agosto del año 2025, 52 personas, Las capacitaciones son gratuitas			X	
10	Optimización de recursos para resolver problemas públicos	Ayuda a planificar y asignar los recursos institucionales con mayor eficacia y eficiencia	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de septiembre del año 2025, 52 persona, Las capacitaciones son gratuitas			X	
11	Negociación y mediación en el sector público	Aprender a mediar o negociar	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de octubre del año 2025, 52 personas, las capacitaciones son gratuitas				X
12	Manejo de la diversidad y la inclusión en el equipo	Brindar conocimientos y estrategias para mejorar las habilidades interpersonales y de comunicación de los empleados en toda la diversidad	Gerentes, Jefes de departamento	29	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de junio, 29 participantes, las capacitaciones son gratuitas		X		
13	Comunicación efectiva para la acción proactiva	Fomentar la comunicación abierta, la colaboración y el respeto mutuo entre los miembros del equipo	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de mayo del año 2025, 52 participantes, las capacitaciones son gratuitas		X		
14	Creación de redes de colaboración interna y externa	Capacidad de coordinarse y trabajar con otras personas de manera positiva, entusiasta, buscando la satisfacción de los usuarios	Personal de todos los departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de septiembre, 52 participantes, Las capacitaciones son gratuitas			X	
15	Técnicas de creatividad aplicadas en trabajo público	Ayudar a formar y moldear una mente creativa y la capacidad de crear nuevas ideas y proyectos.	Será canalizadas a través de Servicio Civil	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de octubre del año 2024, Las capacitaciones son gratuitas				X
16	Técnicas de mejora continua en la gestión administrativa	Mejorar constantemente en los procesos para ser más eficiente y mejorar el rendimiento	Personal de varios departamentos	52	Será canalizadas a través de Servicio Civil	Presencial y/o Virtual	Gratuito, los elementos son brindados por el capacitador	Mes de mayo del año 2025, 52 empleados, Las capacitaciones son gratuitas		X		

Elaborado por:

Lic. Aída Elizabeth Ávila Medina

Firma:



Fecha:

Revisado por:

Ing. Mayra Jessenia Zepeda Romero

Firma:



Fecha:

6/Marzo/2025

Aprobado por:

Ing. Diego Andrés Umanzor Saravia

Firma:



Fecha:

06-03-2025