



MEMORÁNDUM

RR-HH-SEMUJER-130-2025

DE: **ALEXANDRA E. MENÉNDEZ**
Subgerente de Recursos Humanos



PARA: **SALLY AGUILAR MONCADA**
Director de Transparencia y Acceso a la Información Pública

ASUNTO: **REMISIÓN DE INFORMACIÓN**

FECHA: **07 DE ABRIL DE 2025**

Por este medio y en cumplimiento con los Lineamientos de Verificación de los Portales de Transparencia y demás disposiciones legales emitidas por la administración pública, la Subgerencia de Recursos Humanos de la Secretaría de Asuntos de la Mujer, remite la Información solicitada correspondiente al mes de marzo del presente año, según Memorándum No. DTAIP-021/2025 de fecha 25 de marzo del 2025.

- Planilla personal permanente (Documento digitalizado)
- Planilla personal de contrato (Documento digitalizado)
- Matriz con contrataciones mes de marzo (Documento digitalizado)
- Circulares mes de marzo.
- Tabla con descripción de planilla y número de plaza.
- Nota explicativa sobre el Reglamento Interno.





**Secretaría de
Asuntos de la
Mujer**
Gobierno de la República



**CIRCULAR
No.004-RR-HH-SEMUJER-2025**

PARA: A TODO EL PERSONAL

**DE: ABG. ALEXANDRA E. MENENDEZ
SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

ASUNTO: AFILIACIONES INJUPEMP

FECHA: 27 DE MARZO DE 2025

Me dirijo a ustedes de manera atenta para notificarles que, durante la semana del 31 de marzo al 4 de abril en la Oficina Central, estará de visita personal de Injupemp para realizar las afiliaciones correspondientes al personal bajo la modalidad permanente. Adjunto el formulario de afiliación y los requisitos que se deberán presentar en estas jornadas.

Para el personal de los Módulos y Regionales que deseen realizar su trámite directamente con Injupemp, solicitarles escribir al correo de la compañera Idalia Flores rrhh.idalia@semujer.gob.hn, para solicitar su constancia Laboral, es importante que también llenen el formulario adjunto y cumplan con los requisitos necesarios para gestionar su solicitud en dichas oficinas, ya que aún no tenemos una fecha establecida por parte del personal de injupemp para realizarles la visita directamente.

Agradeciendo a la presente.

Atentamente,

