

**ACUERDO SO-033-2024**

Tegucigalpa, M.D.C, cinco (05) de abril del año dos mil veinticuatro (2024).

**EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**CONSIDERANDO (1):** Que **EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisional y presupuestaria.

**CONSIDERANDO (2):** Que la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, en su Artículo 11, numeral 7, establece que es una función y atribución del Instituto, Reglamentar, planificar, organizar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

**CONSIDERANDO (3):** Que en **Sesión Ordinaria No.SO-009-2024** de fecha cinco (05) de abril del año dos mil veinticuatro (2024), el **PLENO DE COMISIONADOS**, por **UNANIMIDAD** de votos Acordó: Dar por recibido y aprobado el **LOS INFORMES PRESENTADOS POR LOS ASISTENTES EJECUTIVOS DE CADA UNO DE LOS DESPACHOS DE LOS COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP), INFORME PRESENTADO POR LA SECRETARIA GENERAL, GERENCIA DE COOPERACIÓN EXTERNA, GERENCIA DE VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA, GERENCIA DE INFOTECNOLOGIA.**



**POR TANTO:**

**EL PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP), POR UNANIMIDAD DE VOTOS** y, en uso de las facultades de que está investido y en aplicación de los Artículos 116, 118, 122 de la Ley de la Administración Pública, del Decreto Legislativo Número 170-2006 contentivo de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, el cual fue publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 30 de diciembre de 2006, los Artículos 11, numeral 7 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, 12 numeral 17 del **REGLAMENTO DE LA LEY**; 15 del **REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**; Punto 7 del Acta No. 12, de la sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** en fecha diez (10) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019).

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Dar por recibido y aprobados los Informes Recibidos por parte de los tres (3) Asistentes Ejecutivos de los Despachos de los Comisionados, Así como los informes presentados por la Secretaria General, Gerencia de Cooperación Externa, Gerencia de Verificación y Transparencia, y la Gerencia de Infotecnología.

**SEGUNDO:** Instruir a los Asistentes de cada despacho que en el Plazo de dos (2) meses preparen un Anteproyecto de Sanciones por Infracciones a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y que este sea trabajado en conjunto con



la Gerencia Legal y la Secretaria General, así mismo remitir dicha propuesta al Pleno de Comisionados para su discusión.

**CUARTO:** Mandar a emitir el acuerdo correspondiente y se anexe la documentación soporte a la presente acta. **CUMPLASE**



**HERMES OMAR MONCADA**  
Comisionado Presidente



**MIGUEL ANGEL BERRIOS ESCOTO**  
Comisionado Secretario de Pleno