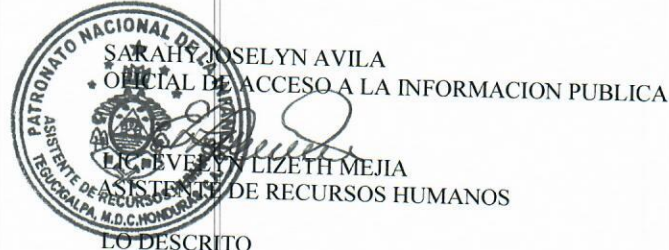


**MEMORANDO**  
G.R.H. No. 492-2024

PARA:



DE:

ASUNTO:

LO DESCRITO

FECHA:

22 DE NOVIEMBRE DE 2024

En respuesta a Memorando A.I.P. No. 73-2024, envió vía email la información solicitada como ser:

1. Planillas en PDF de los meses de enero a octubre del 2024 del personal permanente y contrato, con nombre completo, firma y sello de la Asistente de Recursos Humanos.
2. Resumen de los meses de enero a junio del 2024 del personal permanente y por contrato con el nombre completo. Firma y sello de la Asistente de Recursos Humanos.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,

**NUMERO DE PLAZAS POR TIPO DE PLANILLA  
PANI, MES DE ABRIL DEL 2024**

<b>DEACERPICION DE PLANILLAS</b>	<b>NUMEROS DE PLAZAS</b>
<b>EMPLEADOS PERMANENTES</b>	178
<b>EMPLADOS POR CONTRATO</b>	17
<b>TOTAL DE EMPLEADOS</b>	<b>195</b>



**EVELYN LIZETH MEJIA PERALTA  
ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS**