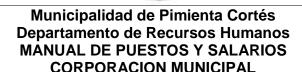


REPUBLICA DE HONDURAS MUNICIPALIDAD DE PIMIENTA, CORTES TELEFAX: (504) 650-2180





Nombre del Puesto:

Titulo Superior
JEFE DE SERVICIOS

Ornato y Mantenimiento Público

1.- OBJETIVO DEL PUESTO:

Mantener la limpieza de la ciudad a través del manejo integral de los servicios públicos en su área de influencia de acuerdo al Plan Operativo Municipal.

PUBLICOS

2.- FUNCIONES:

- Diseño y verificación de rutas de recolección de desechos sólidos.
- Diseño y mantenimiento en ampliación de cobertura del barrido de calles y limpieza de canales pluviales en áreas pavimentadas del Municipio.
- Coordinar la recolección, transporte y disposición final de los desechos generados en lugares en donde hay cobertura del servicio en el Municipio.
- Programar servicio eventual de recolección de basura de acuerdo a necesidades.
- Supervisar la calidad de los servicios públicos.
- Supervisar la prestación de servicios del cementerio general.
- Elaborar mensualmente un informe de actividades y remitirlo a su jefe inmediato.
- Solicitar, asignar y controlar los inventarios de equipo y herramientas.
- Dar apoyo logístico a Salud Publica en operativos de limpieza.
- Reuniones con personal de campo y cuadrilla para eficientar el servicio.
- Supervisar v evaluar el personal bajo su cargo.
- Realizar cualquier otra actividad que le asigne su jefe.
- Mantener el área del velatorio limpia y en buenas condiciones.
- * Responsable de las herramientas asignadas.
- Solicitar la limpieza del cementerio cuando sea necesario.
- Supervisar el personal que ejecuta el barrido de calles y áreas públicas.
- Supervisar el personal de limpieza de canales pluviales.
- Identificar áreas que requieran atención especial.
- Identificar e informar botaderos clandestinos de desechos.
- Mantener el área verde limpia y libre de maleza.
- Supervisar la fumigación.
- Realizar otra actividad que se le asigne.



REPUBLICA DE HONDURAS MUNICIPALIDAD DE PIMIENTA, CORTES TELEFAX: (504) 650-2180





3.- **REQUISITOS**:

Educación Indispensable:

Educación Media.

Conocimientos Deseables:

- Buenas Relaciones Humanas.
- Conocimiento de la nomenclatura de la ciudad.

Habilidades:

- Habilidad para trabajar en equipo.
- ❖ Habilidad para comunicase en forma oral y escrita.

Experiencia:

Mínima: No necesaria.

Donaldo López Jefe de Recursos Humanos