



**Municipalidad de Pimienta Cortés  
Departamento de Recursos Humanos  
MANUAL DE PUESTOS Y SALARIOS  
CORPORACION MUNICIPAL**

**Nombre del Puesto:**  
FONTANERO MUNICIPAL

**Título Superior**  
**JEFE DE SERVICIOS  
PUBLICOS**

**1.- OBJETIVO DEL PUESTO:**

Es un puesto operativo al cual le corresponde velar por la continuidad y cumplir los horarios establecidos en la prestación de los servicios de agua a través del mantenimiento preventivo y correctivo de los diferentes componentes de los sistemas.

**2.- FUNCIONES:**

- ❖ Mantener el servicio en condiciones de funcionamiento normal, respetando los horarios establecidos en cada barrio o colonia.
- ❖ Supervisar y dar mantenimiento periódicamente a las instalaciones de las bombas y tanques de almacenamiento de agua para que se encuentren libres de maleza.
- ❖ Vigilancia y monitoreo a los abonados del servicio para que el agua no sea derramada.
- ❖ Vigilancia de los nuevos abonados.
- ❖ Monitoreo de los abonados a los cuales su servicio se les ha cortado por cualquier circunstancia.
- ❖ Asistir a las reuniones de trabajo semanalmente.
- ❖ Informar coordinar con el de Operación y Mantenimiento, cualquier desperfecto ocasionado al sistema.
- ❖ Chequeo del encendido y apagado de las bombas.
- ❖ Monitoreo y posteo de la producción de los pozos que cuentan con macro-medidores.
- ❖ Recibir y ejecutar las órdenes de trabajo dadas por su jefe inmediato.

**REQUISITOS:**

- ❖ Hondureño.
- ❖ Mayor de 18 años.
- ❖ Que este en goce de sus derechos políticos.
- ❖ Que haya cursado la Educación primaria completa.
- ❖ Que tenga conocimiento básico del funcionamiento, operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable, conocimiento básico de albañilería y fontanería.

  
**Donalddo López**  
**Jefe de Recursos Humanos**

