



**Municipalidad de Pimienta Cortés**  
**Departamento de Recursos Humanos**  
**MANUAL DE PUESTOS Y SALARIOS**  
**CORPORACION MUNICIPAL**

**Nombre del Puesto:**  
ASISTENTE DEL  
DEPARTAMENTO DE  
CONTABILIDAD Y  
PRESUPUESTO

**Título del Superior:** JEFE  
DEL DEPARTAMENTO DE  
CONTABILIDAD Y  
PRESUPUESTO

**1.- OBJETIVO DEL PUESTO:**

- Asistir y apoyar al jefe de Contabilidad y Presupuesto en las labores del departamento, con el fin de que la información contable refleje la situación financiera real de la Municipalidad.

**2.- FUNCIONES:**

- ❖ Coordinar todos los registros contables.
- ❖ Coordinar la elaboración de las conciliaciones bancarias.
- ❖ Llevar control de anticipos y cuentas por cobrar.
- ❖ Llevar control de retenciones.
- ❖ Coordinar la elaboración de órdenes de Pago.
- ❖ Coordinar la elaboración de Notas de Cargo.
- ❖ Asistir cualquier actividad al cierre de cada mes.
- ❖ Cotejar la ejecución presupuestaria con los registros contables.
- ❖ Preparar la información necesaria para la auditoría interna y externa.
- ❖ Colaborar con la elaboración del plan operativo y el presupuesto del departamento.
- ❖ Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato.

**3.- REQUISITOS:**

Educación Indispensable:

- ❖ Pasante Universitario en ciencias económicas, administrativas o contables, con título de Perito Mercantil y Contador Público, debidamente colegiado.

Conocimientos Deseables:

- ❖ Amplios conocimientos en leyes y regulaciones contables.
- ❖ Buenas relaciones humanas.
- ❖ Amplios conocimientos en programas de cómputo contables.

Habilidades:

- ❖ Habilidad para comunicarse en forma oral y escrita.
- ❖ Habilidad para trabajar en equipo.

Experiencia

- ❖ Mínima 2 años.

**4.- RELACIONES:**

Internas

- ❖ Con Tesorería, Administración tributaria, Auditoría Interna, Recursos Humanos, Alcaldía y Corporación Municipal.

Externas

- ❖ Con Secretaría de Gobernación y Justicia, Tribunal Superior de Cuentas y Auditorías Externas.



REPUBLICA DE HONDURAS  
MUNICIPALIDAD DE PIMIENTA, CORTES  
TELEFAX: (504) 650-2180



MUNICIPALIDAD DE PIMIENTA  
JEFE DE RECURSOS HUMANOS  
PIMIENTA, CORTES

---

**Donaldo López**  
**Jefe de Recursos Humanos**