

CIRCULAR
RRHH-001-2024

Para: Personal que realiza Declaración Jurada ante el Tribunal Superior de Cuentas

Asunto: Sistema de Declaraciones Juradas en línea

Fecha: 23 de enero del 2024

Por este medio les comunico que, el Tribunal Superior de Cuentas (TSC) ha implementado el Sistema para la Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos en línea (SDJL), esto con el fin que se pueda dar inicio al proceso de Enrolamiento y Creación de Usuario del personal obligado a declarar este año.

Para comenzar con el Proceso de enrolamiento deberán completar los siguientes documentos de enrolamiento que se adjuntan:

- Solicitud de Inscripción al SDJL
- Solicitud de Usuario
- Petición y autorización

Por lo cual, deben registrar una **cuenta de correo electrónico personal**, ya que la misma le servirá en adelante como usuario de ingreso al sistema, para recibir notificaciones y token de acceso (código de verificación)

Seguidamente, entregarlos en Recursos Humanos anexando copia del **documento de Identificación del declarante y el de su cónyuge**, según aplique.

La cuenta de correo registrada es a donde llegará el email de notificación de incorporación al sistema y toda comunicación del proceso

El área de RRHH será responsable de revisar y asegurarse que cada colaborador haya completado adecuadamente la información solicitada y anexado los documentos de identificación requeridos y de crearles el usuario en el sistema, con los datos tomados del formato de **Solicitud de Usuario** completada previamente por el declarante.

Esta información será enviada al Tribunal Superior de Cuentas para la aprobación de los usuarios y a través de correo personal le remitirán los datos correspondientes.

Una vez aprobado el usuario, cada persona podrá ingresar su información personal en la plataforma.

Por lo anterior, se solicita que los documentos de enrolamiento sean remitidos a más tardar el jueves 25 de enero del 2024.

Atentamente,


Ing. Saba Flores Cuesta
Jefe de Recursos Humanos
SENPRENDE



 Archivo

www.senprende.hn

