



**ENCARGADO/A DE LA UNIDAD DE
ADMINISTRACION Y CONTROL TRIBUTARIO**



1308municipalidaddelcampa@gmail.com

I. IDENTIFICACION DEL PUESTO:

Nombre del puesto: ENCARGADO/A DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION Y CONTROL TRIBUTARIO.

Área: Unidad de Administración y Control Tributario

Reporta a: Coordinador del Departamento de Administración y Finanzas

Sede del Puesto (Lugar de Trabajo) Alcaldía Municipal.

Categoría y Nivel del Puesto: Categoría 2, Nivel III

II. OBJETIVO DEL PUESTO:

Organizar la recaudación de los ingresos provenientes de los Tributos, Mediante formas Administrativas que contribuyan a realizar eficientemente la función tributaria.

III. FUNCION Y ACTIVIDADES RELEVANTES:

- 1) Planificar y coordinar con el Departamento de Administración y Finanzas las estrategias en materia de Recaudación y Recuperación DE Proyecto de Inversión.
- 2) Elaborar Reporte de Ingresos en conjunto con el Encargado de Presupuesto y Contabilidad.
- 3) Llevar control de los Ingresos Corrientes Municipales
- 4) Apoyar en la Elaboración de Modificaciones al Plan de Arbitrios, y las Normas Presupuestarias
- 5) Colaborar con el Departamento de Finanzas en la Planificación de sistemas informáticos de uso en el Registro y Control de las Declaraciones y Pago de Los Contribuyentes.
- 6) Elaborar y remitir informes mensualmente al Departamento de Finanzas y otras dependencias.
- 7) Solicitar Informes de Ingresos a Cada Unidad Municipal de acuerdo a sus Actividades.


Departamento de
Control Tributario Municipal
La Campa, Lempira

