



ALCALDIA MUNICIPAL DE APACILAGUA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Tel;9605-4585



INFORME MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

DEPARTAMENTO DE: SECRETARIA MUNICIPAL, ALCALDIA APACILAGUA

OBJETIVO GENERAL: DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y SERVICIOS EMITIDOS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024, EN EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIA DE ESTA MUNICIPALIDAD.

DETALLE DE ACTIVIDADES:

- ✚ CONSTANCIAS.
- ✚ CERTIFICACIONES.
- ✚ NOTIFICACIONES.
- ✚ BODAS.
- ✚ DOMINIOS PLENOS.
- ✚ COPIAS INTEGRAS DE LIBRO DE ACTAS.




Lesvia Gricelda Mendoza
Secretaria Municipal



Alcaldía Municipal de Apacilagua
Apacilagua, Choluteca
Juntos rescatando Apacilagua

INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE, 2024

Unidad Municipal de Control Tributario

Responsable: Lourdes Nohemy Larios Rodríguez

INTRODUCCION

En el siguiente documento se presenta información detallada de las diversas actividades que se realizan en la Unidad Municipal de Control Tributario durante el mes de OCTUBRE del año 2024, con respectivos logros obtenidos mediante el trabajo articulado con la Unidad Municipal de Catastro que nos acompaña en la revisión de Documentos y Cálculos monetarios conforme a requisitos y Derechos de los (as) ciudadanos.

OBJETIVOS:

GENERAL:

Generar los servicios los servicios que presta la Unidad Municipal de Control Tributario de forma expedita a las y los ciudadanos conforme a los requisitos y derechos vinculados a las normas establecidas en la institución

ESPECIFICOS:

- Realizar atención de calidad a las y los ciudadanos que requieran de los servicios que genera la Alcaldía Municipal.
- Facilitar la documentación en base a requisitos y derechos de los (as) ciudadanos para la obtención de Permisos de Operación, construcción, pago por bienes inmuebles y solvencia Municipal.

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca

cholotecapaciolagua@municipalidadhn.info

(504) 8850-9591



HONDURAS
HONRADO DE LA REPUBLICA

Alcaldía Municipal de Apacilagua



DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Se desarrolló un conjunto de actividades sobre los servicios que presta la Unidad Municipal de Control Tributario a los (as) ciudadanos conforme a lo establecido en las normas institucionales para requisitos y derechos que a continuación se expone una serie de actividades realizadas durante el mes de OCTUBRE, del año en curso.

Generación de Permisos de Operación y Construcción:

En esta actividad los (as) ciudadanos acuden a la oficinas a gestionar su permiso respectivo para realizar sus actividades de comercialización dentro de la jurisdicción municipal y para construir edificios comerciales o viviendas habitacionales se le extiende conforme al cumplimiento de requisitos.

Pago de Bienes Inmuebles:

En esta actividad las y los ciudadanos acuden a las oficinas a gestionar su permiso respectivo para realizar sus actividades de comercialización dentro de la jurisdicción municipal y para construir edificios comerciales o viviendas habitacionales se le extiende conforme al cumplimiento de requisitos.

Solvencia Municipal:

En esta actividad las y los ciudadanos acuden a las oficinas a gestionar su solvencia municipal, la responsable lo busca en la base que administra la Alcaldía Municipal si la o el ciudadano cumple con los requisitos se le facilita conforme a derecho.

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca



cholutecapaciolagua@municipalidadhn.info



(504) 8850-9591



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPUBLICA



Alcaldía Municipal de Apacilagua
Apacilagua, Choluteca
Juntos rescatando Apacilagua

LOGROS OBTENIDOS:

En el mes de OCTUBRE del año 2024 se obtuvieron los siguientes logros en la Unidad Municipal de Control Tributario:

- a) Generado 0 Permiso de Operación y 0 permiso de construcción.
- b) Realizado el pago de bienes inmuebles por parte de 14 ciudadanos(as).
- c) Extendidas 2 solvencias municipales a ciudadanos (as) del municipio de Apacilagua.
- d) Extendidos 0 Dominios Plenos a ciudadanos(as) conforme derecho.
- e) Inscrita 0 propiedades en registros de la Oficina de Catastro.


David es Leños
Firma

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca

cholutecapaciolagua@municipalidadhn.info

(504) 8850-9591



Alcaldía Municipal de Apacilagua



INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE, 2024

Unidad Municipal de Catastro

Responsable: Ronal Arquímedes Hernández

INTRODUCCION

En el siguiente documento se presenta información detallada de las diversas actividades que se realizan en la Unidad Municipal de Catastro durante el mes de OCTUBRE del año 2024, con respectivos logros obtenidos mediante el trabajo articulado con la Dirección Municipal de Justicia que nos acompaña a la actividad de inspección in situ para constar datos asociados a la gestión de dominios plenos y resolución de conflictos que se generan entre ciudadanos en el municipio de Apacilagua.

OBJETIVOS:

GENERAL:

Generar los servicios los servicios que presta la Unidad Municipal de Catastro de forma expedita a las y los ciudadanos conforme a los requisitos y derecho vinculados a las normas establecidas en la institución

ESPECIFICOS:

- Realizar atención de calidad a las y los ciudadanos que requieran de los servicios que genera la Alcaldía Municipal.
- Realizar visitas in situ para constatar datos geográficos asociados a solicitud de dominios plenos, remedidas de terrenos y resolución de conflictos entre ciudadanos por terrenos.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Se desarrolló un conjunto de actividades sobre los servicios que presta la Unidad Municipal de Catastro a los (as) ciudadanos conforme a lo establecido en las normas institucionales para requisitos y derechos que a continuación se

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca



cholotecapaciolagua@municipalidadhn.info



(504) 8850-9591



HONDURAS
UNA TIERRA EN LA REPÚBLICA

Municipalidad de Apacilagua



Alcaldía Municipal de Apacilagua
Apacilagua, Choluteca
Juntos rescatando Apacilagua

expone una serie de actividades realizadas durante el mes de OCTUBRE, del año en curso.

Medición de espacios físicos:

En esta actividad no se presentó ninguna solicitud.

Generación de Constancias Catastrales:

En esta actividad los (as) ciudadanos se presentan a la oficina a solicitar la constancia catastral para la instalación de energía Eléctrica, en base a la justificación que es un requisito que exige la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) para generar permiso de bajada de energía de la red a la vivienda. También se facilitan constancias catastrales que se generan a los que tienen aprobado su Dominio Pleno.

Resolución de Conflictos:

En esta actividad no se presentó ninguna denuncia.

Generación de Croquis:

Este se les facilita a los (as) ciudadanos que se les ha aprobado sus Dominios Plenos en base a la información obtenidas de las visitas para su respectiva inspección.

Otras actividades:

Como otra actividad he estado dado apoyo a la construcción del Proyecto de Agua en las comunidades de zanjones, arenal y otras comunidades beneficiarias.

De igual manera he dado acompañamiento a los de PMA y Sur en Acción en el levantamiento de fichas en varias comunidades beneficiadas del Bono que estas instituciones darán a estos pobladores.

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca



cholutecapaciolagua@municipalidadhn.info



(504) 8850-9591



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

Alcaldía Municipal de Apacilagua



LOGROS OBTENIDOS:

En el mes de OCTUBRE del año 2024, se obtuvieron los siguientes logros en la Unidad de Catastro Municipal:

- a). Realizado 0 visitas in situ para medición de espacios físicos por solicitud de Dominios Plenos.
- b). Generado 3 constancias catastrales, de bienes inmuebles por Dominio Pleno a los ciudadanos.
- c). Facilitado a los (as) ciudadanos 3 planos articulados con el Dominio Pleno.
- d). Extendida 0 constancias para instalación de Energía Eléctrica a nuestros ciudadanos.



des feñós
Firma

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca

cholotecapaciolagua@municipalidadhn.info

(504) 8850-9591



Municipalidad de Apacilagua



Alcaldía Municipal de Apacilagua
Apacilagua, Choluteca
Juntos rescatando Apacilagua

INFORME DE CTIVIDADES OCTUBRE, 2024

Unidad Municipal Ambiental

Responsable: Mayra Karina Espinal Rodríguez

INTRODUCCION

En el siguiente documento se presenta información detallada de las diversas actividades que se realizan en la Unidad Municipal Ambiental durante el mes de OCTUBRE del año 2024.

OBJETIVOS:

GENERAL:

Contribuir al desarrollo pertinente de los procesos ambientales impulsados por la Alcaldía Municipal de Apacilagua, sostenida bajo la coordinación de la Unidad Municipal Ambiental para la búsqueda continua de la articulación de trabajo colectivo con instituciones de cooperación al desarrollo humano incorporando la participación de las organizaciones de base comunitaria.

ESPECIFICOS:

- Realizar atención de calidad a las y los ciudadanos que solicitan los servicios que presta la Unidad Municipal Ambiental aplicando normativas nacionales y reglamentos locales aprobados por el pleno de la Corporación Municipal.
- Realizar campaña de limpieza en el casco urbano visibilizándolo por las redes sociales para mejorar el ornato e incrementar el turismo inter-municipal.

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca

cholotecapaciolagua@municipalidadhn.info

(504) 8850-9591



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

Alcaldía Municipal de Apacilagua



Alcaldía Municipal de Apacilagua
Apacilagua, Choluteca
Juntos rescatando Apacilagua

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

En la Unidad Municipal Ambiental se desarrollaron diversas actividades articuladas mediante la aplicación de los procedimientos que exigen las normativas nacionales, reglamentos internos aprobados por el Pleno de la Corporación Municipal (Plan de Arbitrios y Plan de Desarrollo Municipal), las actividades de mayor relevancia se exponen a continuación:

Permisos de Aprovechamiento de árboles:

Se extendió permisos de aprovechamiento de árboles a ciudadanos aplicando las normativas nacionales y reglamentos internos aprobados por el pleno de la corporación municipal y los procedimientos que van desde visitas in situ para evaluar las condiciones las condiciones del árbol y su respectiva ubicación geográfica para determinar conclusiones y observaciones.

Jornadas de Limpieza:

Jornadas de limpieza realizadas en el casco urbano del municipio, se recolectan los desechos sólidos que se encuentran en el perímetro de las calles principales, también en los barrios, callejones y quebradas donde hay flujo de basura, el personal utiliza la indumentaria adecuada como parte del mecanismo de seguridad física y sanitaria.

Mantenimiento de Crematorio Municipal:

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca

cholotecapaciagua@municipalidadhn.info

(504) 8850-9591



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



Se realizó mantenimiento a crematorio municipal debido a una mala organización de residuos sólidos.

LOGROS OBTENIDOS:

En el mes de Octubre del año 2024, se obtuvieron los siguientes logros en la Unidad Municipal Ambiental:

- a). Facilitados 0 permisos de aprovechamiento de árboles mediante la aplicación de normativas nacionales y reglamentos internos aprobado por el pleno de la corporación municipal.
- b). Reducidos los desechos sólidos en los perímetros de las calles del casco urbano mediante el trabajo articulado con Salud, Educación y Empleados Municipales.
- c). Mantenimiento al crematorio municipal para albergar e incinerar los residuos sólidos del municipio y mantenimiento al cementerio municipal .
- d) Facilitados 0 permisos de traslado de madera del municipio hacia otro destino otorgados a ciudadanos del Municipio de Apacilagua.



Marina Espinal
Firma

Plaza Municipal, Apacilagua, Choluteca

cholotecapaciolagua@municipalidadhn.info

(504) 8850-9591



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



ALCALDIA MUNICIPAL DE APACILAGUA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA



INFORME MES DE OCTUBRE AÑO 2024

10, de octubre, reunión salón de eventos de la alcaldía municipal por parte de Equinos de Honduras.

15, de octubre, celebración del día internacional de la mural rural en el salón de eventos de la cooperativa chorotega por parte de AMDV llevando en total mas de 20 mujeres entre ellas emprendoras que fueron parte del evento promocionando sus productos

Miércoles, 16 de octubre le dimos acompañamiento a una usuaria a ciudad mujer este caso tema legal.

Viernes 18 de octubre salida a ciudad mujer dándole seguimiento al programa por más mujeres sanas siendo estas beneficiadas con mamografías mas de 13 mujeres de la Aldea de San Jacinto.

Miércoles, 22 de octubre reunión con P.M.A. tema a tratar entrega de alimentos por parte del convenio con esta alcaldía siendo beneficiadas mas de 12 comunidades de este municipio

Miércoles, 23 de octubre reunión en el salón de eventos de esta municipalidad con el CODEM de este municipio en acompañamiento con AMDV



ALCALDIA MUNICIPAL DE APACILAGUA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA



Jueves, 24 de octubre reunión con miembros del Codel de las comunidades de el Tamarindo y La Sábila por parte de AMDV, tema a tratar Emergencias.

Viernes 25 de octubre reunión con el codel de la comunidad de la Aldea de San Jacinto tema a tratar Emergencias en Desastres Naturales

Domingo 27 de octubre taller para hacer pan de casa con el programa Aprender para Emprender que esta oficina maneja, fueron mas de 14 mujeres las beneficiadas con este programa de la Aldea de San Jacinto.

Lunes 28 de octubre taller por parte SEMUJER para regidoras y aspirantes a una regiduría ciudad de Choluteca hotel Las Brisas siendo estas 5 las beneficiadas

Martes 29 de octubre tercer día de taller hotel Las Brisas Choluteca

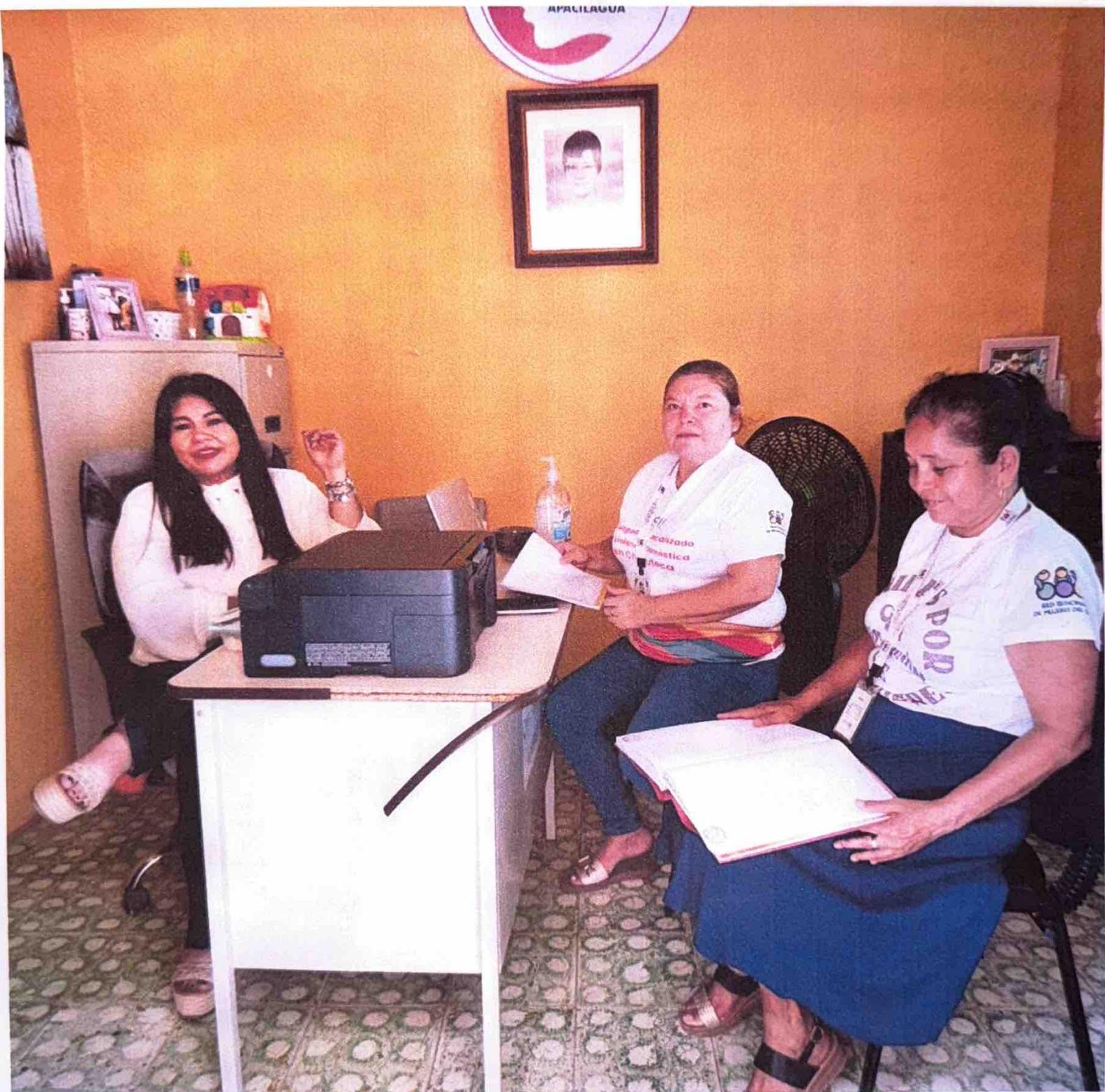
Miércoles 30 de octubre tercer día de taller en la ciudad de Choluteca hotel las Brisas

Jueves 30 octubre esta oficina fue visitada por las Consultoras de la Red regional de mujeres del sur para una veeduría anual.

WENDY JANORIS BACA









ALCALDIA MUNICIPAL DE APACILAGUA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA



Responsable: Yorvis Santiago Gómez Izaguirre
Unidad: Dirección Municipal de Justicia
31 de octubre del año 2024

INTRODUCCION

El suscrito Director Municipal de Justicia del Municipio de Apacilagua presenta el siguiente documento con información detallada de las diversas actividades que se realizan en esta oficina de Justicia Municipal de Apacilagua, Departamento de Choluteca durante el mes de octubre del año 2024, con los respectivos logros obtenidos mediante el trabajo articulado con la unidad Municipal de Catastro que nos acompaña a la actividad de inspección in situ para constar datos asociados a la gestión de dominio plenos y resolución de conflictos que se generan entre ciudadanos, visiteos a diferentes comunidades de este pueblo.

OBJETIVOS

GENERAL:

Generar los servicios que presta la Dirección Municipal de Justicia de forma expedita a las y los ciudadanos conforme a requisitos y derechos vinculados a las normas y reglamentos establecidas en la institución Municipal de Apacilagua según el plan de Arbitrio del año 2024 aprobado por la corporación municipal.

ESPECIFICOS:

- Realizar atención de calidad a todos los ciudadanos que requieran de los servicios que generan la Dirección Municipal de Justicia.
- Realizar visitas in situ para constatar datos geográficos asociados a solicitud de dominios plenos y conflictos entre ciudadanos por terrenos.





ALCALDIA MUNICIPAL DE APACILAGUA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA



DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Se desarrolló un conjunto de actividades sobre los servicios que presta la Dirección Municipal de Justicia a las y los ciudadanos conforme a los establecimientos en las normas nacionales y reglamentos aprobados por el pleno de la Corporación Municipal, haciendo cumplir los derechos de las y los ciudadanos, se expone una serie de actividades realizadas durante el mes de octubre del año 2024.

Registro de cartas de ventas:

En esta actividad las y los ciudadanos se presentan a la oficina de la Dirección Municipal de Justicia solicitando cartas de venta o Vistos Buenos, el Director Municipal de Justicia lo busca en su base de datos para constar si cumple con los requisitos, presentarse el solicitante personalmente con su respectivo D.N.I y su certificación de matrícula de fierro, después el ciudadano pasa a pagar a tesorería el monto de 80 lempiras si es venteadada y sino es venteadada pagara 20 lempiras de multa con un valor de 100 lempiras por carta de venta de la tesorería y con el recibo se le extiende la carta de venta.

Registro de Fierros o Marcas de herrar:

Las y los ciudadanos se presentan a la oficina de la Dirección Municipal de Justicia con los respectivos requisitos, que sea residente en el municipio, que presente su respectivo D.N.I y su figura del fierro para verificar que no haya uno igual, luego el solicitante paga en la tesorería el valor de 100 lempiras y con la constancia de dicha solicitud se le extiende documento con la figura del fierro firmada y sellada por Director Municipal de Justicia.





ALCALDIA MUNICIPAL DE APACILAGUA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA



Registro de armas de Fuego:

Las y los ciudadanos se presentan a la oficina de Dirección Municipal de Justicia con los respectivos requisitos, permiso de portación de armas, copia de DNI y copia de recibo de pago el responsable lo incorpora en su base de datos, y se le extiende documento, cancelando la cantidad de 300 lempiras en tesorería.

Permiso de Destazo:

Las y los ciudadanos se presentan a la oficina de Dirección Municipal de Justicia con los respectivos requisitos, su respectiva carta de venta del animal a sacrificar que valla herrado con el fierro que aparezca en dicho documento, el responsable lo incorpora en su base de datos, se paga por ventanilla en la tesorería y con el recibo se le extiende documento.

Registro de Motosierra:

Se realizó el registro de motosierras en la base de datos de la Unidad Municipal de Justicia y visto bueno del encargado d la Unidad de Medio Ambiente U.M.A donde el ciudadano se presenta a las oficinas de la DMJ, con sus respectivas facturas de compra de la motosierra, pasa a tesorería a efectuar el pago correspondiente con el valor de 500 lempiras

Resolución de Conflictos:

Se presenta el ciudadano a interponer la denuncia el encargado der esta oficina toma nota, y luego se le da la solución





ALCALDIA MUNICIPAL DE APACILAGUA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA



LOGROS OBTENIDOS

En el mes de octubre del año 2024 se obtuvieron los siguientes logros en la Dirección Municipal de Justicia. Realizados los registros en la base datos de la Alcaldía Municipal,

- a) 38 Cartas de Venta,
- b) 4 Matrículas de Fierros de herrar bienes de campo
- c) 3 Permiso para mandar hacer fierro o forja de fierro.
- d) 3 Guías Francas para traslado interno




Yorvis Santiago Gómez Izaguirre
Director Municipal de Justicia