**SECRETARIA GENERAL**

# MEMORÁNDUM
**176-SG-2024**

PARA: LIC. **MONICA SIERRA COOPER**
Oficial de Información Pública

DE: ABG. **THELMA LETICIA NEDA RODAS**
Secretaria General

ASUNTO: **REMISIÓN DE INFORMACIÓN.**

FECHA: 12 de noviembre, 2024.

Por medio de la presente, se remite la información que se ha generado en relación a los sub componentes que corresponden a la Secretaría General, y se traslada para subirla al Portal de Transparencia del IAIP, lo que a continuación se describe:

1. **ESTRUCTURA ORGÁNICA Y SERVICIOS**
   Sub componente 1.4. Servicios Prestados: (**Inciso d/ Formatos**)
   - Emisión de Constancias, que se generan conforme a las solicitudes de los peticionarios(as), en las Oficinas a nivel nacional, mismas que se extendieron para el mes de **octubre**, 2024.

2. **REGULACIÓN Y NORMATIVA**
   Sub componente 4.1. Leyes, reglamentos, acuerdos y circulares (**inciso c**):
   - Convenios o Acuerdos que se firmen por el CONADEH con otras instituciones enlaces, ya sea en forma Original o Copia, están bajo custodia en la Secretaría siguiendo las instrucciones de la Dirección Superior.

   Sub componente 4.3. Decretos Ejecutivos, acuerdos y resoluciones firmes (**inciso c**):
   - Emisión de Resoluciones.

Asimismo, lo antes descrito se remitirá vía correo electrónico, adjuntando notas aclaratorias de las actividades realizadas en la Secretaría General en el mes de **octubre** 2024.

Cualquier aclaración adicional estamos para brindarle el apoyo.

Atentamente,

c. archivo
TLNR/es.



Oficina Central Colonia Florencia Sur, Contiguo a Solaris, a 50 m de Farmacia Senros
+(504) 2231-0204 central@conadeh.hn www.conadeh.hn

CONADEH
La Defensoría del Pueblo

Tegucigalpa, M.D.C., 12 de noviembre, 2024.

Licenciada
**MONICA COOPER**
**Oficial de Información Pública**
Su Oficina.

Att. **Nota Aclaratoria**

Estimada Licenciada Cooper:

Por este medio, hago de su conocimiento que se han elaborado Constancias Internacionales en el mes de ***octubre de 2024***, siendo competencia de la Secretaría General en base a solicitudes de los peticionarios(as), que interponen denuncias ante el CONADEH a nivel nacional, y que van a salir del país: por causa de desplazamiento interno y externo forzado, refugio, asilo político y otras. Asimismo, tienen que ser apostilladas y refrendadas ante la Secretaría de Relaciones Exteriores, se detallan a continuación:

**SOLICITUDES DE CONSTANCIAS A NIVEL NACIONAL**
**MES DE OCTUBRE, 2024**

| NO. | OFICINA REGIONAL/DEPARTAMENTAL | CANTIDAD | GRAN TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 | **OFICINA REGIONAL CENTRO ORIENTE (FM)** | 47 | |
| 2 | Oficina Departamental de El Paraíso | 4 | |
| 3 | Oficina Departamental de Olancho | 2 | |
| 4 | **OFICINA REGIONAL DE CHOLUTECA** | 3 | |
| 5 | **OFICINA REGIONAL DE COMAYAGUA** | 4 | |
| 6 | **OFICINA REGIONAL ZONA NORTE (CORTÉS)** | 17 | |
| 7 | Oficina Departamental de Colón | 1 | |
| | | TOTAL | **78** |

Atentamente,

CONADEH SECRETARIA GENERAL HONDURAS, C.A.

**ABG. THELMA LETICIA NEDA RODAS**
SECRETARIA GENERAL

c. Secretaría General
TLNR/es