



Republica De Honduras
Departamento De Colon
Municipalidad De Santa Rosa De Aguan
Teléfono 9975-2532/9591-5553

munisantarosadeaguan2022@yahoo.com
colonsantarosadeaguan@municipalidadhn.info



MEMORANDUM

Para: Axel Santiago Martinez Pack
Oficial de Información Publica

De: Olga Amelia Varela Oliva
Secretaria Municipal

Asunto: Actas De Corporación Municipal
el Mes de Octubre Año 2024

Fecha: 05 de Noviembre del año 2024

Por este medio remitimos actas de corporación municipal en el mes de octubre del año 2024, para ser cargado al portal único de transparencia.

El Gobierno Del Pueblo Y Para El Pueblo.



Republica De Honduras
Departamento De Colon
Municipalidad De Santa Rosa De Aguan
Teléfono 9975-2532/9591-5553

munisantarosadeaguan2022@yahoo.com
colonsantarosadeaguan@municipalidadhn.info



El Gobierno Del Pueblo Y Para El Pueblo.



Acta # 92

Santa rosa de aguán día lunes 30 de septiembre del año 2024. Sesión Ordinaria, celebrada por la honorable corporación municipal de Santa rosa de aguán, departamento de Colón. En las instalaciones que ocupa el centro comunal de la comunidad de Dos Bocas, siendo la 1:10 pm y reunidos el pleno de la honorable corporación municipal, dirigida por el honorable alcalde municipal el señor Heber Napoleón Fbres y la vicealcaldesa la señora Griselda Sarai Soliz Rojas, y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro Calderón, 2 regidor Oscar Martín Ordoñez Alvarado, 3 regidora Alba Rosa Ordoñez Munguía, 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saúl Idán Sánchez Carcamo, 6 regidora Lady Arlety López Dyapito. Reunidos el pleno de la honorable corporación municipal, ante mi persona como secretaria municipal doy fe y legalidad de esta reunión celebrada. Se procedió a dar lectura a la agenda previsto para celebrarse la reunión de corporación.

Agenda

Comprobación del Quórum.

Invocación a Dios

Apertura de la Sesión.

Lectura, discusión, y aprobación de la agenda

Lectura, discusión, aprobación y firma del acta anterior.

Modificación Presupuestaria

Subsanación del Dictamen II trimestre

Ante proyecto de presupuesto de Egresos 2025.

Aprobación del nuevo jefe de la IAI.

Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno.

Puntos Varios

Acuerdos

Cierre

Se aprueba el Quórum. Siguiendo con la agenda se hizo la oración de invocación a Dios. Siguiendo el señor alcalde municipal declara abierto la sesión. Siguiendo se dio lectura y discusión a la agenda, una vez discutida se procedió a aprobar. Siguiendo con la agenda se dio lectura discusión y aprobación del acta anterior, luego se procedió a firmarla. Siguiendo con la agenda modificación Presupuestaria. Se presentó

vive



La jefa de contabilidad y presupuesto Cesiá Bermudez, expresa que son 4 modificaciones, la primera es una ampliación, esto se da por el desembolso que hizo SERNA, el desembolso es de 100,000.00. El alcalde municipal expresa que se hará el proyecto de quitar la basura, del basurero que hay por el puente a babilonia, se enterará esa basura y se pondrá un rotulo, de 3000.00 temporales de multa, tambien en la carretera principal así en las lomas, se pondrá un rotulo, por que ahí estarán botando basura. Cesiá Bermudez expresa de acuerdo a lo que el alcalde explica ese dinero no gusta, por que el perfil está de 131,000.00 temporales, por esa razón, había que hacer un traspaso de un renglon a otro. A continuación Modificación Presupuestaria Ampliación.

INGRESO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC.	DESCRIPCION	CANTIDAD
22	1	1	02	01	02	11-011-07	Desembolso por serna para la ejecución de gestión integral de residuos sólidos reforestación y protección de cuencas padre Andres Tamayo 2024	L. 100,000.00
TOTAL								L. 100,000.00

EGRESO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC.	DESCRIPCION	CANTIDAD
11	111	000	002	000	54200	11-011-07	Ejecución de gestión integral de residuos sólidos, reforestación y protección de cuencas padre Andres Tamayo 2024	L. 100,000.00
TOTAL								L. 100,000.00

A continuación Modificación Presupuestaria (TRASPASO)

DEBITO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC.	DESCRIPCION	VALOR ACTUAL	DISMINUCION	SALDO REAL
11	11	000	001	000	54200	11-001-01	Medidas de adaptación y mitigación al cambio climático	L. 196,545.79	L. 32,000.00	L. 164,545.79
TOTAL								L. 196,545.79	L. 32,000.00	

CREDITO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC.	DESCRIPCION	VALOR ACTUAL	AMPLIACION	SALDO REAL
11	11	000	002	000	54200	11-001-01	Ejecución de gestión integral de residuos sólidos reforestación de cuencas padre Andres Tamayo	100,000.00	L. 32,000.00	L. 132,000.00
TOTAL								L. 100,000.00	L. 32,000.00	

Siguiendo la jefa de contabilidad y presupuesto expresa la siguiente modificación es sobre viaticos nacionales. A continuación Modificación Presupuestaria

DEBITO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC.	DESCRIPCION	VALOR ACTUAL	DISMINUCION	SALDO REAL
03	00	000	001	000	39600	11-001-01	Presupuestos y Accesorios	L. 57,574.46	L. 43,000.00	L. 14,574.46
TOTAL								L. 57,574.46	L. 43,000.00	L. 14,574.46

VIVO



CREDITO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC	DESCRIPCION	Valor actual	Ampliación	Saldo real
03	00	000	001	000	26110	11-001-01	VIATICOS NACIONALES	L 8,940.00	L 43,000.00	L 51,940.00 L (4,574.46)
TOTAL								L 8,940.00	L 43,000.00	L 51,940.00 L (4,574.46)

Cesia Bermudez expresa la siguiente modificación presupuestaria es para mantenimiento y reparación de equipos de oficina ya que no tiene saldo actual. A continuación modificación presupuestaria (TRASPASO)

DEBITO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC	DESCRIPCION	Valor actual	Disminución	Saldo real
03	00	000	001	000	25500	11-001-01	Comisiones y gastos bancarios	L 10,400.00	L 7,500.00	L 3,400.00
TOTAL								L 10,400.00	L 7,500.00	L 3,400.00

CREDITO

Pro g	Sub pro g	Pro y	Act	Obj a	Objeto Gasto	FUENTE FINANC	DESCRIPCION	Valor actual	Ampliación	Saldo real
03	00	000	001	000	23360	11-001-01	Mantenimiento y reparación de equipos de oficina y muebles	L -	L 7,500.00	L 7,500.00
TOTAL								L -	L 7,500.00	L 7,500.00

Siguiendo con la agenda subsección del Dictamen II trimestre. De igual manera la compañera Cesia Bermudez le da lectura detalladamente y expresa necesita aprobación para llevarlo a Gobernación, Justicia y descentralización. Siguiendo con la agenda Ante Proyecto de Presupuesto de Egresos 2025. De igual manera la compañera Cesia Bermudez expresa a la corporación, en la reunión anterior se discutió la estimación de ingresos, siendo el total estimado para el 2025 de 28,315,466.39 lempiras. También se socializo la planilla de la corporación municipal, con un aumento del 8%, igual se socializo la planilla de los empleados, se aumento el 5.5% a toda la planilla general. El regidor Saul Sanchez expresa el otro año enfocarse en lo que es desarrollo Comunitario. La compañera Cesia explico que se hare distribución a todos los programas presentados en el ante proyecto de Egresos. Siguiendo las regidoras Laidy Lopez y Alba Ordoñez expresan que cuando se presente la segunda etapa de la reparación de escuelas, se tome en cuenta el C.B 23 de Abril y la escuela Elsi Esther. El regidor Saul Sanchez expresa por que no se hare el Analisis de demandar el comunal, hacerlo de 2 plantas y abajo que sea el comunal y arriba el albergue. Siguiendo con la agenda Aprobación del jefe de IAIP. (5) El alcalde municipal expresa Debido a la renuncia del encargado de UTM, quien tambien era el encargado de DIP. Necesitamos la apro-

vive



bación del nuevo encargado para mandar la solicitud de la creación del nuevo usuario, y así se le da de baja al anterior. El nuevo encargado es Axel Pock quien también se desempeña como UTM. Siguiendo con la agenda Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno. Se presentaron los mensuras de los ciudadanos Silvia Beatriz Borden Pox, Oneyda Ana Marlen Rodas Membreno, Aura Yamileth Medina Gutierrez, Prossel Carcamo Sanchez (2). También se presentó la solicitud de Dominio Pleno de los señores Fidel Fuentes Samano y Behtilia Perez. Las reposición de Dominio Pleno de las señoras Ana Celia Gu ty palacios y Blanca Hortencia Morales Martinez. De igual manera una reconsideración de una rectificación del nombre que se había extendido anteriormente a Iglesia Bethel Asamblea de Dios, que ahora será autorizado a nombre de la Iglesia: Conferencia Evangelica de las Asambleas de Dios. Siguiendo con la agenda Puntos Varios. La lic Landy Lopez expresa que anduvo observando como va el proyecto de la construcción de la escuela en la planada y hay cierto problema para bajar el material, hay algunos vehículos, pero sería bueno poner unas alcantarillas para facilitar, así como se ayudo con la construcción del muelle, para trasladar el material. También expresa retomar el problema de la energía eléctrica, en Santarosa cuando grande hue 2 días no hay luz. Ir en una comisión y hablar seriamente con él que nos ayude, porque nos ha quedado mal. El alcalde expresa que ese proyecto es gubernamental y ellos son los encargados de buscar la manera de trasladar el material, el muelle fue requisito que nos solicitaron a nosotros.

Acuerdos

- 1º Por unanimidad de votos se aprueba la modificación presupuestaria.
- 2º Por unanimidad de votos se aprueba la subsanación del Dictamen II trimestre.
- 3º Por unanimidad de votos se aprueba el ante proyecto de presupuesto de Egresos Periodo 2025.
- 4º Por unanimidad de votos se aprueba el jefe de la IAIP.
- 5º Por unanimidad de votos se aprueba el aumento del 8% a la planilla de la Corporación Municipal.
- 6º Por unanimidad de votos se aprueba el aumento del 5.5% general a la planilla de los empleados municipales.
- 7º Por unanimidad de votos se aprueban las solicitudes de mensura de los ciudadanos Oneyda Ana Marlen Rodas Membreno, Aura Yamileth

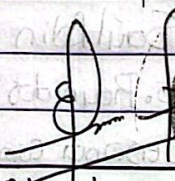
vive

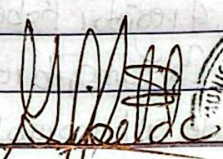


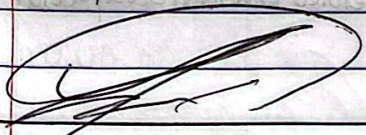
Medina Gutierrez y Presel Carcamo Sanchez (2). La mensura de la Señora Silvia Bertriz Boddin Pax queda en observación.

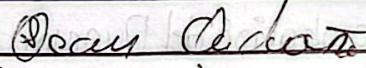
8º Por unanimidad de votos se aprueba la solicitud de Dominio Pleno de los Señores Fidel Fuentes Semano y Berthia Perez, y las reposiciones de Dominio pleno de las Señoras Ana Celia Guitay Palacios y Blanca Hortencia Morales Martinez y la rectificación de la Iglesia Conferencia Evangelica de las Asambleas de Dios.

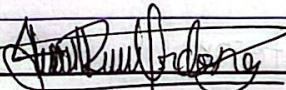
Sin mas que tratar se cierra reunion de corporacion a las 4:00 pm.

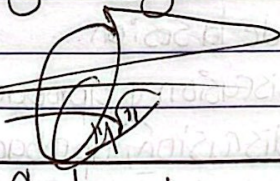

Alcalde Municipal

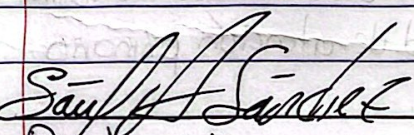

Vicealcalde

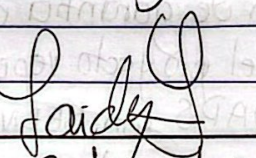

Primer regidor

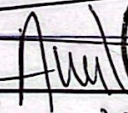

Segundo regidor


Tercera regidora


Cuarto regidor


Quinto regidor


Sexta regidora


Secretaria Municipal



Acta # 93

Santa Rosa de Aguán día martes 15 de Octubre del año 2024. Sesión Ordinaria, celebrada por la honorable Corporación municipal de Santa Rosa de Aguán, departamento de Colón. En las instalaciones que ocupa el Centro Comunal de la Comunidad de Dos Bocas, siendo la 1:30 pm y reunidos el pleno de la honorable Corporación municipal, dirigido por el honorable alcalde municipal el señor Heber Napoleón Flores y la vice alcaldesa la señora Griselda Sarai Soliz Ramos, y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro Calderón, 2 regidor Oscar Martín Ordoñez Alvarado, 3 regidora Alba Rosa Ordoñez Munguía, 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saúl Adán Sánchez Carcamo, 6 regidora Laidy Arlety López Expósito. Reunidos el pleno de la honorable Corporación municipal, ante mi persona como Secretaria municipal doy fe y legalidad de esta reunión celebrada. Se procedió a dar lectura a la agenda prevista para celebrarse la reunión de corporación.

Agenda

Comprobación del Quorum

Invocación a Dios

Apertura de la Sesión.

Lectura, discusión y aprobación de la agenda

Lectura, discusión, aprobación y firma del acta anterior.

Informe de la Tesorera Municipal

Aprobación de garantía de cumplimiento de los medidas de control ambiental del proyecto reposición de unidad de atención primaria en salud UAPS con SERNA.

Lectura de correspondencias.

Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno.

Puntos varios

Acuerdos

Cierre

Se aprobó el Quorum. Siguiendo con la agenda se hizo la oración de invocación a Dios. Siguiendo el señor alcalde municipal declara abierto la sesión. Siguiendo se dio lectura y discusión a la agenda una vez discutida se procedió aprobar. Siguiendo con la agenda Se dio lectura, discusión y aprobación del acta anterior, luego se

vive



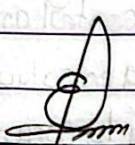
procedio a firmarla. Siguiendo con la agenda Informe de la Tesorera municipal. Se presento la tesorera Alba Flores a brindar su informe a la corporación del mes de septiembre el desglosamiento de cada cheque, entradas, salidas, retención de impuestos, fondos propios, gastos de funcionamiento, gastos de inversión y total de gastos. Siguiendo con la agenda Aprobación de garantía de cumplimiento de las medidas de control ambiental del proyecto reposición de unidad de atención primaria en salud UAPS con SERNIA. Se presenta la Lic. Elena Mejia expresa a la corporación, estamos haciendo la reposición del centro de salud de las bombas, para hacer el proceso el banco mundial solicita una garantía de licencia ambiental para este proyecto, es un requisito nada mas y para ello el FHSS hizo la evaluación, y tenemos que tener una garantía de imposición por cualquier fallo que haya en la parte ambiental, es como un respaldo que la municipalidad esta apoyando el proyecto y necesitamos la aprobación de la corporación. Y necesitamos que se apoye el monto del valor de la garantía que es de Lps 151,882.50. Por este dinero es un monto congelado, la municipalidad, estara como veedor para que de cumplimiento y como no es una zona protegida a travez de SERNIA Se garantizara que el proyecto donde se ejecutara no hay ningún problema, solo es cuestión de tiempo. La Corporación municipal por mayoría de votos calificada aprobo la garantía de cumplimiento de las medidas de control ambiental, del proyecto reposición de unidad tecnica de atención primaria en salud UAPS con SERNIA. Pero expresan asesorarse legalmente sobre el tema, para el momento de redactar el documento no aver en ningún reparo. Siguiendo con la agenda Lectura de Correspondencias. Se presento una invitación a la Corporación municipal de parte de las Fuerzas vivas de la Comunidad de Santa Rosa, lado grande y ODECO. a una asamblea informativo el dia sabado 19 de Octubre del presente año, a las 9:00 am, en el centro comunal. Siguiendo con la agenda Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno. No se presento ninguna solicitud de mensura, ni de dominio pleno. Siguiendo con la agenda Puntos Varios. El regidor Saul Sanchez

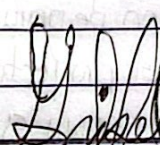
vive

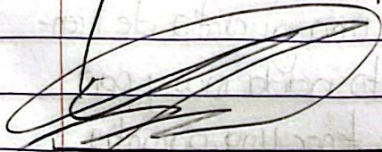


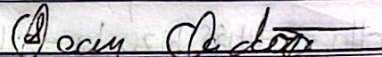
Expreso, sería bueno formar y tener activo el comité de emergencia municipal (CEM). Dadas las emergencias que se dan por el cambio de clima, el ventomal que hubo hace poco afectó algunas viviendas en el lado grande y deberíamos estar preparados, cuando se den eventos climáticos.

Sin más que tratar se cierra reunión de corporación a las 4:00 Pm.

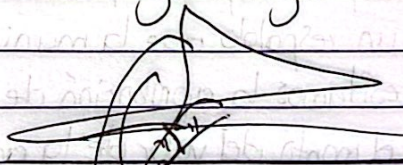

Alcalde Municipal

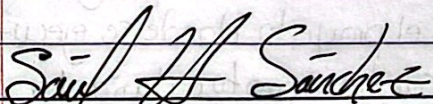

Vice alcaldesa

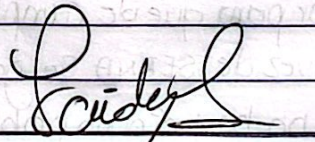

Primer regidor

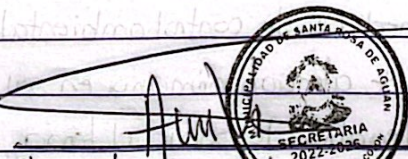

Segundo regidor


Tercera regidora


Cuarto regidor


Quinto regidor


Sexta regidora


Secretaria Municipal