

Acta No. 20

En el salón Municipal, de San Nicolás Copán, a las nueve de la mañana del día Lunes veintiuno de Octubre del año dos mil veinticuatro.

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal presidida por el señor Alcalde Prop. Angel Antonio Contreras, con asistencia del Vice Alcalde don Cesar Quibal Alvarado, de los regidores del primero al sexto por su orden doña Mercedes Chavez, don Efraín Sanchez, Lic. Carlos Emmanuel Villanueva, Licda. Kessly Bernarda Cruz, Bach. Roger Andony Contreras y Bach. Elvin Enrique Cuestas. -- Dicha sesión se desarrolló de la forma que a continuación se detalla:

- 1- Pervia comprobación del quorum, y la invocación a Dios el que preside declaró abierta la sesión.
- 2- Se sometió a consideración la agenda respectiva aprobándose en su forma original.
- 3- Se le dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada sin modificación alguna.
- 4- Se le dio lectura a la correspondencia recibida.
- 5- Se dio Traspaso a la oficina de Catastro las solicitudes presentadas por Guillermo Mejía Benítez, Jesús Humberto Aguilar Mejía, Marvin Maribel Mejía Rivas, Vicenta Portillo Martínez, y para su investigación la presentada por Dayber Alexander Miranda

Joaquín y Eldin Antonio Contreras.-

6- Se presentó la señora Margarita Mejía Reyes en representación de su compañero de hogar Jesús Humberto Carballo manifestando que en la oficina de Catastro no le extienden una constancia catastral de una propiedad ubicada en el lugar denominada El Corbanaal de esta jurisdicción, para solicitud de dominio pleno, por lo que se instruye al Director de Catastro para que verifique la ubicación del terreno y presente el informe respectivo.-

7- Se le dio lectura a la solicitud de cancelación de acuerdo de otorgamiento de dominio pleno de un solar ubicado en el barrio San Cayetano de esta población presentada por la señora Francisca Lara, otorgado el quince de abril 2011 y cuyo trámite no fue inscrito en el Instituto de la propiedad por lo que el trámite quedó solo a nivel Municipal, a tal efecto se instruye al Director de Catastro para que haga la presentación de la ubicación de dicho solar.-

8- Se dio a conocer el informe de inspección a la fuente Los Manzanas presentado por el P.S. José Luis Miranda Director de la U.M.A. en el que informa que la fauna y la flora se están regenerando a la cual se le está dando seguimiento, que se encontró un tubo descubierto en la línea de conducción de la fuente al tanque recomendando se resuelva tal situación, así mismo informa que el señor Alduvi Pinto ofreció la cantidad de ochenta árboles para repoblar la fuente ya que su propiedad colinda con la fuente.-

9- La P.M. Maylin Johely Chinchilla Directora de Administración Tributaria hizo la presentación, en primer lugar del marco legal en que se fundamenta el Plan de Arbitrios la clasificación de impuestos que establece la ley y que son creados por el Congreso Nacional, las tasas por servicios que presta la Municipalidad, así como las sanciones estipuladas en la ley de Municipalidades y demás leyes aplicables por el incumplimiento en el pago de los tributos municipales.- Habiéndose analizado artículo por artículo, habiéndose las consultas, aclaraciones y modificaciones, ésta Corporación Municipal en aplicación del artículo 12A numeral Tres, artículo 25 numerales uno y siete de la ley de Municipalidades vigente, por unanimidad aprobó el Plan de Arbitrios que regirá el ejercicio fiscal



del año dos mil veinticuatro 2025, contenido de ciento seis artículos y que entrara en vigencia a partir del primero de enero próximo.

10- Se elaboró la agenda a desarrollar en la sesión de Cabildo Abierto de rendición de cuentas del sector Educación programado para el día viernes veinticinco del presente mes.

11- La Tesorera Municipal presentó el informe rentístico habido durante el mes de Septiembre 2024 de la forma siguiente:

Saldo al inicio del mes	L-1,093,065.57
Ingresos del mes	L-6,222,462.79
Egresos del mes	L-4,298,182.11
Saldo al último del mes	L-3,017,346.25

Esta Corporación Municipal aprobó el informe presentado tal como se describe.

12- El regidor Efraín Sánchez expuso la necesidad de remediar el área de El Estillero de la Aldea El Modelo, lugar de donde proviene el agua que abastece a la comunidad de Los Brisas, por lo que se instruye al Director de Catastro para que verifique medidas.

13- La P.M. Leny Marisol Navarrete del departamento de Contabilidad presentó el informe de actividades desarrolladas durante el mes de Septiembre 2024 que incluye: Revisión de órdenes de pago, análisis financiero, revisión de ingresos, análisis de cuentas por pagar y por cobrar, estados financieros, elaboración de declaraciones, movimientos del patrimonio municipal, entrega de información al OIP, actividades varias, conciliaciones bancarias, se habló con personal del SAR para presentar declaraciones informativas correspondientes al 112 retención por servicios honorarios (dieta a regidores y contratos de obra pública y servicios) dicha información no se ha ingresado por no contar con la documentación que requiere la plantilla del sistema SAR.

14- Se dió a conocer la nota enviada por el departamento de Contabilidad en la que informa que se está trabajando con el nuevo sistema del Servicio de Administración de rentas SAR para la elaboración de declaraciones que la municipalidad mensualmente presenta para lo cual se necesita llenar plantillas con la información siguiente: 111 Retención de la fuente

asalariados (según Tabla progresiva Alcalde y Vice Alcalde, 112 Retención por servicios, honorarios (Art. 50 dieta a regidores, contratos de obra pública y servicios) 116. Retención por impuestos a las ventas (compras con el 15% sobre ventas) 527 Declaración mensual de compras. - Por lo anteriormente expuesto solicita tomar en cuenta que cada vez que se contrate mano de obra verificar que cuente con la documentación requerida.

15= El señor Alcalde Municipal instó a los miembros Corporativos a cumplir con las misiones asignadas pues el no cumplimiento atazan los procesos y en los casos de dominios plenos se deja de percibir ingresos, no se da una respuesta oportuna al solicitante, siendo responsabilidad de las comisiones delegadas.

16= El señor Alcalde Municipal informó que se están haciendo trabajos de limpieza de cunetas con jornales en el sector de El Modelo, El Porvenir, El Carmen y El Sisín. - Así mismo informó que está en proceso de revisión el libro Reseña Histórica de San Nicolás que está elaborando el escritor y Dramaturgo Cesar Indiano, a un costo de treinta y cinco mil lempiras con la estética técnica y que servirá como medio de consulta para estudiantes y población en general e información turística, se mandará a imprimir con derechos reservados previo a cotización con las imprentas; Así mismo se está promoviendo la organización de la Compañía Municipal de Teatro para lo cual se están identificando a personas que les guste el Teatro.

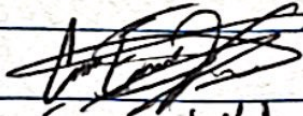
17= Se programó la inspección al terreno donde se pretende lotificar, ubicada en el sector, la lagunita para el día martes veintinueve de octubre a las nueve de la mañana.

18= En vista de que el Filántropo Shin Fujiyama en su reto de recorrer tres mil kilómetros desde la frontera de Estados Unidos hasta San Pedro Sula con el fin de recaudar fondos para la construcción de mil escuelas en nuestro país y quien en su recorrido por la CA4 pasará por esta jurisdicción, por lo que se aprobó formularle la invitación para que visite nuestro Municipio y hacerle un donativo por parte de la Municipalidad por valor de veinte mil lempiras, contribuyendo así a esta noble causa que vendrá a beneficiar a la niñez hondureña.

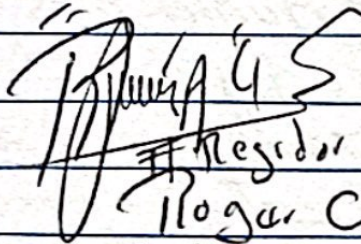


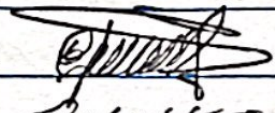
19- No habiendo mas de que' tratar se levanto la sesion, siendo las doce y media de la tarde

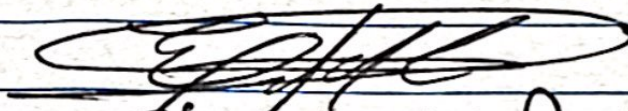

Vice Alcalde
Cesa Anibal Alvarado


Emanuel Vilanova Rg #3


Heasley Cruz Rg #4

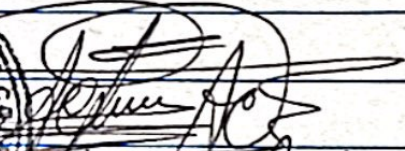

Regidor #5
Roger C.


Reg. #6

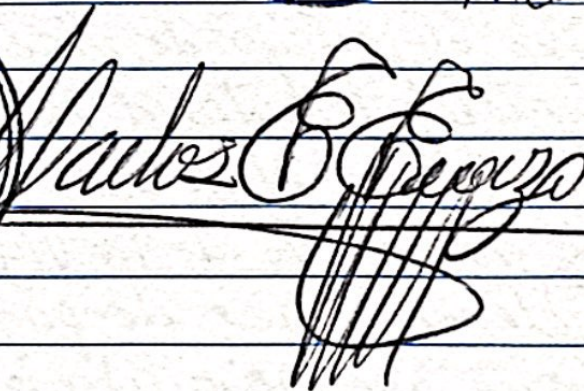

Elyx Cueto Rg #6


Mercedes Chavez R.
Regidora N°1




Antonio Contreras
Alcalde Municipal




Vale