

**MEMORÁNDUM**  
**STLCC-DTPC-UTRC-OIP-095-2023**

**PARA:** **JORGE REINA**  
Oficina Normativa de Contratación y Adquisición del Estado (ONCAE)

**DE:** **GABRIELA ARTEAGA**  
Oficial de Información Pública

**ASUNTO:** **CALENDARIO ANUAL DE REMISIÓN DE INFORMACIÓN DE OFICIO  
PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
PARA EL AÑO 2024.**

**FECHA:** Jueves 28 de diciembre 2023.

Tengo el agrado de dirigirme a usted de la manera más atenta, deseándole el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), remito el **Calendario anual de remisión de información de oficio para actualizar el portal de transparencia**, de nuestra institución. En el presente se detallan las fechas de entrega de cada mes y la información pública que su área genera, administra y custodia; y que debe ser entregada en los formatos y fechas establecidas.

**CALENDARIO 2024**

No.	MES CORRESPONDIENTE	FECHA MÁXIMA DE REMISIÓN A LA OIP
1	Diciembre 2023	Martes, 09 de enero de 2024.
2	Enero 2024	Martes, 06 de febrero de 2024.
3	Febrero 2024	Miércoles, 06 de marzo de 2024.
4	Marzo 2024	Jueves, 04 de abril de 2024.
5	Abril 2024	Martes, 07 de mayo de 2024.
6	Mayo 2024	Jueves, 06 de junio de 2024.
7	Junio 2024	Jueves, 04 de julio de 2024.
8	Julio 2024	Martes, 06 de agosto de 2024.
9	Agosto 2024	Jueves, 05 de septiembre de 2024.
10	Septiembre 2024	Martes, 08 de octubre de 2024.
11	Octubre 2024	Miércoles, 06 de noviembre de 2024.
12	Noviembre 2024	Jueves, 05 de diciembre de 2024.
13	Diciembre 2024	Miércoles, 08 de enero de 2025.

## INFORMACIÓN POR REMITIR

1. **CIRCULARES:** Digitalizadas (escaneadas) las mismas deben contener el nombre completo, firma y sello del responsable.
2. **RESOLUCIONES:** Todas las emitidas (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
3. **OPINIONES LEGALES:** Todas las emitidas (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
4. **REGISTRO PÚBLICOS:** (En formato de datos abiertos Excel) del mes solicitado
  - De Instituciones Públicas que usaron en el mes HONDU COMPRAS 1.0.
  - De Instituciones Públicas que usaron en el mes el Módulo de Catálogo Electrónico en HONDU COMPRAS.
  - De los Proveedores y Contratistas registrado en el mes.
  - Compradores Públicos Certificados (CPC) que detalle los siguientes campos mínimo: Nombre Completo, número de DNI, número de CPC, fecha de que se Certificó el Servidor Público, correo electrónico, institución para la que laboraba cuando se certificó.
5. **VENTAS (INGRESOS):** son los ingresos que estas perciben por la prestación de algún servicio, percibidos mediante TGR-01 (Mismo que debe ser presentado en el cuadro indicado por el IAIP).

Secretaría de Estados en los Despacho de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC)  
 Oficina Normativa de Contrataciones y Compras del Estado (ONCAE)  
**Nombre del Departamento Responsable**  
 Informe Mensual de Ingresos Percibidos por Prestación de Servicios  
 Mes de **XXXX** del año **202x**

No.	Descripción	Rubro	Tarifa (tasa individual)	Cantidad (# de Servicios Prestados)	Total
1	Emisión de Constancia de Registro de Proveedor y/o Contratista	12121	L. 200.00	10	L. 2,000.00
2	Emisión de Certificación	12121	L. 300.00	5	L. 1,500.00

**Total, de Ingresos en el Mes: L. 3,500.00**

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Emitió

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Aprobó

La información deberá ser remitida de manera mensual en la fecha indicada, al correo electrónico [oipt.transparencia.stlcc@gmail.com](mailto:oipt.transparencia.stlcc@gmail.com) y/o [oipt@stlcc.gob.hn](mailto:oipt@stlcc.gob.hn). Lo anterior se solicita en el marco de la LTAIP, y los reglamentos y lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP). **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, PUESTO, FIRMA (CON TINTA**

**AZUL) Y SELLO DE LA AUTORIDAD RESPONSABLE.** En caso de que, lo solicitado no este disponible por encontrarse en proceso de aprobación y/o no se ha realizado procesos de uno o ninguna de la información solicitada, deberá notificarlo por escrito vía memorándum, a través de **NOTA ACLARATORIA**, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

**Fundamento legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN.** Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **Los titulares de las unidades administrativas de las instituciones obligadas serán los responsables de proporcionar la información pública y las modificaciones correspondientes.**

**NOTA:** El no cumplimiento de los tiempos, puede hacerlo sujeto a sanción por el IAIP, en base al Reglamento de Sanciones por Infracciones a la LTAIP.

Atentamente.



## MEMORANDUM STLCC-ONCAE-0370-2024

PARA: **Gabriela Arteaga**  
Oficial de Información Pública OIP

DE: **Edgardo Mejía**  
Director de ONCAE

ASUNTO: **Respuesta a Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2023 octubre**

FECHA: **06 de noviembre del 2024**



Reciba un cordial y atento saludo, por este medio remitimos información solicitada mediante Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2023, con el objetivo de actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente al mes de octubre del año 2024.

A continuación, detallamos la información adjunta:

**1. Circulares:** Se emitieron cinco (5) durante el mes de septiembre:  
STLCC-ONCAE-018-2024  
STLCC-ONCAE-019-2024  
STLCC-ONCAE-020-2024  
STLCC-ONCAE-021-2024  
STLCC-ONCAE-022-2024

**2. Resoluciones:** No se emitieron durante el mes de octubre

**3. Opiniones legales:** Se adjunta Memorando de remisión (Memorando ONCAE-AL-0366-2024) Se emitió una (1) durante el mes de septiembre:

OPINION LEGAL STLCC-ONCAE-031-2024

**4. Registros Públicos:** Se remite en formato datos abiertos (Excel):

1. Instituciones Públicas que usan HonduCompras 1.0
2. Instituciones Públicas que usan el Módulo de Catalogo Electrónico
3. Registro de Proveedores y Contratistas del Estado
4. Compradores Públicos Certificados

**5. Ventas:** Se adjunta Memorando STLCC-ONCAE-ADMON-013-2024 con la información solicitada.

Estamos a sus órdenes para cualquier información adicional.

Sin otro particular.

**RECIBIDO**  
OIP  
FECHA: 07-11-2024  
HORA: 12:50 m  
RECIBE: Gabriela A.

★ ★ ★ H  
Transparencia y  
Lucha Contra la  
Corrupción  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



MEMORANDUM  
STLCC-ONCAE-AE- 066-2024

PARA: ABOG. EDGARDO MEJIA  
Director de ONCAE

DE: LIC. JHINMY MEJIA  
Coordinador de Adquisiciones Especializadas

ASUNTO: RESPUESTA A MEMORANDUM STLCC-UTRC-OIP-013-2023

FECHA: 04 de noviembre del 2024



Reciba un Cordial y atento saludo, por este medio se procede a dar respuesta a lo solicitado mediante el memorándum STLCC-UTRC-OIP-013-2023; en consecuencia, se informa que se ha publicado un documento correspondiente al departamento de Gestión y Análisis de Compras, del cual se detalla a continuación:

- CIRCULAR STLCC-ONCAE-022-2024

Sin otro particular.

Atentamente,



MEMORANDO

STLCC-ONCAE-AL-366-2024

Para: Abg. Edgardo Mejía  
Director ONCAE

De: Abogada María Auxiliadora Peña A.  
Jefe y Coordinador Jurídico

Asunto: Remisión de Información DIP octubre

Fecha: 4 de noviembre, 2024



Después de saludarle, y en atención a lo solicitado, a continuación, detallo la información generada durante el mes de octubre de 2024:

1. Circulares: No se emitió 1 circular

1	NUMERO DE CIRCULAR	TEMA
2	STLCC-ONCAE-18-2024	Actualización de PACC en función de recorte presupuestario de la SEFIN.

2. Opiniones Legales: se emitió 1 opinión legal.

1	NUMERO DE OPINION	SOLICITANTE
2	STLCC-ONCAE-AL-031-2024	Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente

3. Resoluciones: No se emitieron resoluciones en el mes de octubre.

4. Dictámenes: No se emitieron dictámenes en el mes de octubre.

Cordialmente,

CC: Archivo  
DMS



MEMORANDUM  
STLCC-ONCAE-DDC-065-2024

PARA: Abg. Edgardo Mejía Martínez  
Director de ONCAE

DE: Abg. Alejandra Benitez Garcia  
Jefe de Desarrollo de Capacidades a CPC

ASUNTO: Lo Descrito

FECHA: 28 de octubre de 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted en esta ocasión para detallar información de oficio correspondiente al mes de octubre, correspondiente al Departamento de Desarrollo de Capacidades, unidad de Capacitaciones ONCAE, solicitada por la oficial de Información Pública, a fin de actualizar el Portal de Transparencia Institucional, solicitada a través de MEMORANDÚM No. STLCC-UTRC-OIP-095-2023 de fecha 28 de diciembre de 2023.

- Circulares: (se Adjunta Circular STLCC-ONCAE-020-2024)
- **Registros Publico:** Comprador Publico Certificado (CPC) que detalle los siguientes campos mínimo; nombre completo, DNI, numero de CPC, Fecha de que se certificó el comprador público, correo electrónico, institución para la que laboran cuando se certificó (no se realizó)

Sin otro particular, me despido con muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,

Cc: Archivo.



## MEMORANDO

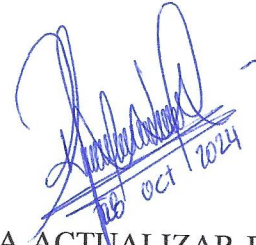
STLCC-ONCAE-UAD-024-2024

Para: EDGARDO MEJIA  
Director de ONCAE

De: ROBERTO SALGADO LAGOS  
Coordinador de Análisis de Datos

Asunto: INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL  
DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL.

Fecha: Lunes, 28 de Octubre, 2024

  
28 Oct 2024

---

Reciba un cordial saludo, por este medio le informo que, durante el mes de Octubre 2024,  
No se realizarón en la Unidad de Análisis de Datos, ninguna de las siguientes gestiones:

Circulares  
Resoluciones  
Opiniones Legales  
Registros Públicos  
Ventas (Ingresos)

Sin otro particular, me suscribo y aprovecho la oportunidad para expresarle nuestras muestras  
de consideración y respeto.

Copia: Archivo

