



Leonel Aguilar

Regidor N° 6

Delia Conales

Regidora N° 7

Marco Tulio Acosta López

Marco Acosta

Regidor N° 8

Claudia Cortés

Sec. Municipal

Acta No. 066

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de La Masica, departamento de Atlántida, siendo las dos de la tarde en punto (2:00 P.M.) del día jueves diez del mes de octubre del año dos mil veinticuatro (10-10-2024) en el salón de sesiones municipales, preside la sesión el Sr. Alcalde Municipal Lic. Ovidio Sanjurjo Colindonio, con la asistencia de los señores Regidores por su orden: Gerardo Antonio Quijada Romero, Marlen Judith Andino Martínez, Martha Lidia Romero Amaya Edwin Saul Méndez Dobón, Héctor Raúl Amaya Solís, Leonel Molina Aguilar, Delia Elizabeth Conales Sandoval, Marco Tulio Acosta López, además se contó con la asistencia de la Dra. Silvia Villalobos en representación de la Comisión Ciudadana de Transparencia y de la Secretaría Municipal que da fe para desarrollar la siguiente agenda: 1- Comprobación del Quorum, 2- Apertura de la Sesión, 3- Invocación a Dios, 4- Lectura, discusión y aprobación de agenda, 5- Lectura, discusión y aprobación del Acta anterior, 6- Lectura de correspondencia, 7- Informe de Alcaldes



Regidores, 8: Aprobación de la Renovación del Convenio de Co-Manejo de las Áreas Protegidas del municipio Parque Nacional Pico Bonito y Refugio de Vida Silvestre Cuyo y Salado. 9: Presentación discusión y aprobación de Modificaciones Presupuestarias 2024. 10: Presentación de Dominios Plenos. 11: Mociónes y Sugerencias. 12: Acuerdos y Resoluciones. 13: Cierre. El Alcalde municipal da por iniciada la Sesión a las dos de la tarde en punto (2:00 P.M.) después de haber comprobado el quórum. 3: Invocación a Dios y palabras de agradecimientos dirigidas por la Dra. Silvia Villalobos. 4: Se le da lectura a la agenda misma que fue aprobada. 5: La Secretaría Municipal da lectura al acta de la Sesión Anterior la cual fue discutida aprobada y firmada. 6: Lectura de Correspondencia. 1: Se le da lectura a una correspondencia enviada por el señor Cristian Noe Paiz Portillo actuando como propietario del proyecto denominado Lotificación Villa Verde por el término de un año y Aprobación del Plano topográfico el cual se presenta con las correcciones solicitadas. Adjuntando a la Correspondencia el plano con las correcciones solicitadas, después de su revisión, no se somete a aprobación por seguir presentando el plano sin las modificaciones solicitadas. Correspondencia No 2: Se le da lectura a una correspondencia en carácter de oficio con fecha 9 de Octubre del año 2024.



enviada por Alionta Gobierno Abierto Hon-
 duras haciendo del conocimiento que se
 prevé realizar una jornada de Socializa-
 ción sobre el proceso de implementación
 de la primera estrategia de Gobierno Abier-
 to local, solicitando de esta manera un
 espacio para poder sostener una reunión
 de trabajo con los miembros de la Cor-
 poración Municipal, Comisionado Municipal
 Oficial de información pública y un repre-
 sentante de la Comisión Ciudadana de Tran-
 sparencia para el día jueves 17 del mes
 de octubre del año 2024 en un horario
 de 2:00 a 4:00 P.M. en las instalaciones
 de la Alcaldía Municipal. Sergio Vladimir
 Cuello Diaz Secretario de Estado en los des-
 pachos de Transparencia y Lucha Contra la
 Corrupción. 7- Informe de Alcaldes y Regido-
 res. el Alcalde Municipal Informa de las
 actividades realizadas del 01 al 30 de Sep-
 tiembre del año 2024. Semana del 01 al
 07 de Septiembre, Entrega de Pupitros en
 diferentes centros educativos del munici-
 pio de La Masica, Inspección de Repara-
 ción de Quiosco del parque Central de la
 ciudad de La Masica, Inspección de Cre-
 matorio Municipal Las Tres Morias, Entre-
 ga de cemento como aporte al Centro
 Educativo Birl Anol de la Comunidad de
 San Juan Pueblo, para construcción de au-
 ditoria. Inspección de aseo de los parques
 de la ciudad de La Masica, Atendiendo
 ciudadanos que visitan el palacio munici-
 pal, Entrega de Instrumentos para bonola



de guerra al Instituto General L. Rodríguez de la Ciudad de La Masica, Centro de Educación Básica José Trinidad Cabanas de la Comunidad de San Juan Benque, Entrega de Donación de Sillas plásticas al Centro Educativo Bernardo Grijalva de la Colonia Henry Guaro de la Comunidad de San Juan Pueblo, Asistencia en el desfile de corozas y cornoparsas en el casco urbano de la ciudad de La Masica.- Semana del 8 al 14 de Septiembre.- Inspecciones de Limpieza de Calle del casco urbano de la ciudad de La Masica después del Carnaval del Coroz, Entrega de piñatas y dulces a los diferentes centros educativos del municipio de La Masica para las celebraciones del día del niño, Inspección de Casetas y Alegrías del casco urbano de la ciudad de La Masica, Inspección en reparación de entrada de calle en el casco urbano de la ciudad de La Masica, Inspección de chapea y aseo del predio del predio del Centro Social de la Comunidad de San Juan Pueblo, Inspección de aseo del parque central de la Comunidad de San Juan Pueblo, Asistencia en celebraciones del día del niño por parte de la municipalidad en la ciudad de La Masica y en diferentes comunidades del municipio, Asistencia a los desfiles patrios de los Centros Educativos del nivel prebásico y básica en el casco urbano de la ciudad de La Masica.- Semana del 15 al 21 de



Septiembre.- Asistencia a desfiles patrios de los diferentes Centros educativos de la comunidad de San Juan Pueblo, inspección de poda de árboles del Cementerio de la comunidad de San Juan Pueblo.- Entrega de aires acondicionados en el Centro Educativo República de Honduras de la comunidad de San Juan Pueblo, Inspección de Instalación de Terrazo en módulos del Centro Educativo Francisco Regis Benedetti de la comunidad de el Naranjal, Atención del Contribuyente que visitan el Palacio Municipal, Entrega de material de construcción a familias de escasos recursos económicos del municipio de La Masca. Semana del 22 al 30 de septiembre.- Inspección de Chopeo y aseo del boulevard Socorro Diaz de la Ciudad de La Mosca, Atención de ciudadanos que visitan el palacio municipal, Inspección de Cambio de Techo de Aulas del Centro Educativo Vilma Madrid de Alvarez de la comunidad de La Pasa, Inspección de Reparación de Caseta de parada de transporte de la comunidad de poro Sarco, Inspección del Rostro Municipal, Inspección de avance de proyecto de pavimentación de calle en la Colonia Alvarez de la ciudad de la Mosca, Supervisión del Crematorio Municipal Los Tres Marías, Inspección de Reparación de Caseta de parada de buses que se encontraba dañado en la comunidad de El Naranjal, Inspección de reparación de calle de tierra que conduce hacia la parte alta de la



ciudad de La Masica. 8.- Aprobación de la Renovación del Convenio de Co- Manejo de las áreas protegidas del municipio: Parque Nacional Pico Bonito y Refugio de vida Silvestre Cuero y Salado. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos y en uso de las facultades que la ley le confiere Acuerda: Aprobar la Renovación del Convenio de Co- Manejo de las áreas protegidas del Municipio: Parque Nacional Pico Bonito y Refugio de Vida Silvestre Cuero y Salado. - 9.- Presentación, discusión y aprobación de Modificaciones presupuestarias 2024: el alcalde municipal presenta a la Corporación municipal el detalle de los montos asignados en una ampliación al presupuesto de Ingresos y Gastos por un monto de Lps. 654,243.06 (Seiscientos Cincuenta y Cuatro Mil Doscientos Cuarenta y Tres Lempiras con Seiscientos) y el detalle de los montos asignados en un traspaso entre asignaciones Presupuestarias por un monto de Lps. 4,145,500.00 (Cuatro Millones Ciento Cuarenta y Cinco Mil Quinientos Lempiras Exactos. - Después de su discusión la Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos acuerda: 1.- Aprobar la Ampliación al presupuesto de Ingresos y Gastos por un monto de Lps. 654,243.06 (Seiscientos Cincuenta y Cuatro Mil Doscientos Cuarenta y Tres Lempiras con Seiscientos) y que a continuación se detalla: -



Ingreso a Ampliorse

Grupo	Clase	Concepto	Sob Concepto	Auxiliar	Descripción	Monto
11	7	2	03	01	Tiendas (Calado Vestuario, etc.)	29,363.00
11	7	1	98	02	Recuperación de Mora de Impuestos a Establecimientos Comerciales	11,760.00
11	7	2	98	01	Recuperación de Mora por Impuesto sobre bienes Inmuebles Urbanos	149,271.00
11	7	3	01	00	Impuesto Personal Municipal	24,833.00
12	5	99	02	05	Rotulos Publicitarios	129,312.00
12	5	99	02	30	Permisos para Operación de negocios	44,800.00
12	5	99	02	51	Materiales de Construcción	19,343.00
12	5	99	02	53	Matricula de Vehiculos Automotores	180,000.00
15	2	19	01	02	Servicios de Revisión	19,400.00
15	2	19	98	06	Recuperación de Mora por Servicio de Bomberos	46,282.00
Total Ingresos						654,203.00

Prog.	Sub Prog.	Proyecto	Autoridad	Objeto	Objeto	Fondo	Descripción	Monto
03	00	00	04	00	200	12	Jornales	150,000.00
03	00	00	04	00	200	12	Beneficios	160,000.00
03	00	00	04	00	430	21	Telefonía Celular	10,000.00
03	00	00	04	00	200	22	Alquiler de Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	20,000.00
03	00	00	04	00	210	27	Tasas	10,000.00
03	00	00	04	00	100	29	Ceremonial y Protocolo	40,000.00
03	00	00	04	00	110	31	Productos Alimenticios y Bebidas	50,000.00
03	00	00	04	00	620	35	Diesel	143,416.00
04	00	00	02	00	600	11	Complemento (Compras y Suministros)	41,500.00
05	00	00	03	01	310	51	Servicio de Bomberos	46,282.00
13	02	00	01	00	200	54	Transferencias y Donaciones (Depositos)	20,000.00
Total Egresos								654,203.00

2.- Aprobar un Traspaso entre asignaciones presupuestarias por un monto de Lps. \$1,143,500.00 (Cuatro Millones Ciento Cuarenta y Cinco Mil Quinientos - Cien Pesos) a continuación se detallan: -



Objeto del Gasto: Ampliación

Objeto	Actividad	Objeto	Fondo	Descripción	Monto
01.00	01.00	110	11	Transferencia y Donaciones (Educación)	220,000.00
01.03	00.01	110	11	Mejoramiento del Instituto Gonzalo G. Rodríguez B. Centro	100,000.00
01.04	00.01	110	13	Mejoramiento del C.E.B. SAT Rafael H. Valle, Trípoli	101,343.77
01.06	00.01	110	15	Mejoramiento del C.E.B. Felix Conales Sobran, San Felix	50,000.00
01.09	00.01	110	15	Mejoramiento del C.E.B. Francisco Morazón, "El Oro"	40,000.00
10.00	02.00	200	11	Construcción de Ecofogones	320,000.00
01.00	01.00	200	11	Transferencia y Donaciones (Cultura)	50,000.00
02.00	01.00	200	11	Transferencias y Donaciones (Deportes)	230,000.00
02.00	06.00	200	15	Compo de Fútbol, el Noronjal.	150,000.00
04.00	01.00	200	11	Transferencias y Donaciones (Participación Ciudadana)	100,000.00
02.00	01.00	200	11	Fortalecimiento Catastral Urbano y Rural	152,000.00
01.04	00.01	230	15	Mejoramiento y Reparación de Viviendas Populares Zona 01	40,000.00
01.05	00.01	230	15	" " " " Zona 02	40,000.00
01.06	00.01	230	15	Mejoramiento y Reparación de Viviendas Populares Zona 03	40,000.00
01.07	00.01	230	15	" " " " Zona 04	40,000.00
01.08	00.01	230	15	Mejoramiento y Reparación de Viviendas Populares Zona 05	40,000.00
01.09	00.01	230	15	" " " " Zona 06	50,000.00
01.10	00.01	230	15	Mejoramiento y Reparación de Viviendas Populares Zona 07	50,000.00
01.12	00.01	110	15	Mejoramiento del Instituto Oficial, Peña de San J.	200,000.00
01.13	00.01	110	15	Mejoramiento Instituto Gonzalo G. Rodríguez B. El Centro	295,000.00
01.21	00.01	110	15	Mejoramiento del Parque Central, El Noronjal	210,000.00
01.22	00.01	210	15	Proyecto de Pavimentación Calle Principal B. El Centro y Benito	330,000.00
01.45	00.01	210	15	Construcción del Proyecto de Electrificación, La Cruz, bre, El Recreo, Santa Fe, San Marcos y Los Flores	200,000.00
01.46	00.01	210	15	Ampliación del Proyecto de Electrificación, Tambo - PNB	310,000.00
01.49	00.01	210	15	Proyecto de Pavimentación de Calle B. Viejo	544,936.01
02.00	03.00	200	15	Transferencias MAMUCA	240,000.00
				Total Gastos.	4,143,500.00



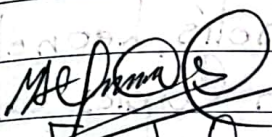
Objeto del Gasto a Disminuirse

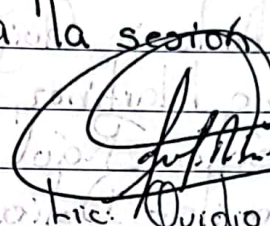
Prog.	Sub Prog.	Proyecto	Actividad	Obra	Obj.	Fondo	Descripción	Monte
11	01	01	00	01	110	11	Mejoramiento del C.E.B. "Medardo Mejía", Agua Caliente	220,000
11	01	03	00	01	110	11	Mejoramiento del C.E.B. S.M. "Jose Simón Perás" La Combre	300,000
11	03	01	00	01	210	11	Construcción del Proyecto de Electrificación Cal.	120,000
13	04	00	02	01	200	11	Grupos del Carmen, La Masca	160,000
13	04	00	02	01	200	11	Transferencias y Donaciones Comisión Ciudad	160,000
13	06	07	00	01	110	11	na. de Transparencia	140,000
13	06	13	00	01	110	11	Mejoramiento del Campo de Fútbol, El Piecero	180,000
14	03	00	01	00	200	11	Mejoramiento de la Posta Policial, San Juan Pueblo	152,000
15	01	03	00	01	210	15	Fomento a la Mico, pequeña y Mediana Empresa	80,000
15	01	15	00	01	210	15	Montenimiento del Rostro Municipal, Los Tres Marías	150,000
15	01	16	00	01	210	15	Perforación de Pozo para Agua Potable, El Naranjal	50,000
15	01	18	00	01	110	15	Perforación de Pozo Para Agua Potable, La Combre	295,000
15	01	23	00	01	110	15	Mejoramiento del C.E.B. Francisco Regis Benedict, El Naranjal	1,295,000
15	01	36	00	01	210	15	Proyecto de Pavimentación de Calle, El Naranjal	400,000
15	01	37	00	01	210	15	Mantenimiento de bordo y dragado del Rio Cero, El Desvio	550,000
15	01	43	00	01	110	15	Construcción de Alcantarillado y Muro de Contención S.Mos.	150,000
15	01	43	00	01	110	15	Mejoramiento del Campo de Fútbol, El Naranjal	4,145,500
Total Gastos								

10.- Presentación de Dominios Plenos. - Se presenta ante La Honorable Corporación Municipal Solicitud de Dominio Pleno de Ana Doris Varela Gómez, Oscar Obolito Lobo López con los documentos que se acompañan sigase el trámite correspondiente y pongase en agenda de La Honorable Corporación Municipal para su discusión y aprobación. 11.- Mociones y Sugencias. - No hay Mociones ni sugerencias. 12.- Acuerdos y Resoluciones. - Acuerdos 1.- La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda; Aprobar una Ayuda Social para la señora Jenny Elizabeth Canales Pinto para que pueda cubrir gastos médicos de su menor hijo Leonel Cassir Molina Canales por la

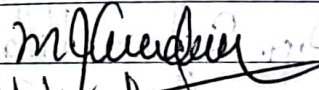


cantidad de Lps. 15,000.00, con un diagnóstico de Arenilla en los riñones 2: la Honorable - Corporación Municipal por unanimidad de votos Acuerda: Aprobar el Mantenimiento preventivo de Motoniveladora Caterpillar E.N.C. modelo 140 EC Serie No. W9200724 aplicado de una forma periódica cada 250 horas de operación hasta que se cumplan 2,000 horas o sea mantenimiento preventivo hasta cumplir 8 Servicios a partir de la 2,500 horas por un monto de 14,561.11.- 13- Cierre. Sin mas puntos que tratar el señor - Alcalde Municipal cierra la sesión a las 2:55 P.M.

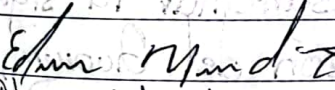

Berardo Gurgoda
Regidor N: 1

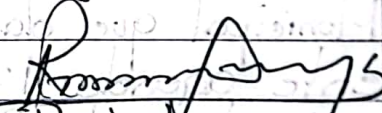

Alcalde Municipal

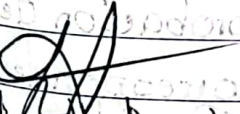



Maiken Anolino
Regidor N: 2

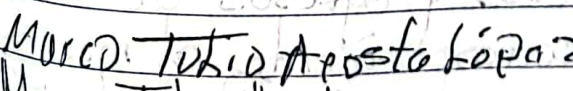

Martha Romero
Regidor N: 3

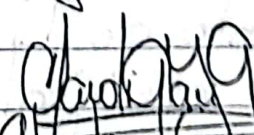

Edwin Meneses
Regidor N: 4


Raul Amaya
Regidor N: 5


Leonel Aguilar
Regidor N: 6


Delia Conales
Regidor N: 7


Marco Tulio Acosta
Regidor N: 8


Claudia García
Sec. Municipal