

CENTRO DE ATENCION INTEGRAL DE LA NIÑEZ MUNICIPAL "PROFESORA AMANDA CONSUELO OYUELA"



OCTUBRE 2024

JUTICALPA, OLANCHO 04-11-24

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CENTRO DE ATENCION INTEGRAL DE LA NIÑEZ
MUNICIPAL “PROFESORA AMANDA CONSUELO OYUELA”**

MUNICIPIO: JUTICALPA

MES DE OCTUBRE 2024

RESPONSABLE: Nellely Johany Estrada

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
Octubre 2024	Matricula de niños 2024.
	Cuidado y Atención a los niños del centro.
	Apoyo a la OMM en la elaboración de una decoración alusiva al cáncer de mama.
	Revisión de inventario de equipo en mal estado con la contralora municipal.
	Apoyo de recurso humano en la elaboración de comidas.
	Reunión del personal a cargo para la planificación de la decoración con luces navideñas de este año.
	Aplicar desparasitación a ciertos niños del centro.
	Capacitación al personal sobre el cáncer de mama.
	Elaboración de informe mensual.
	Reunión con el equipo de Planificación para el desarrollo sostenible.
	Vigilancia del centro.
	Aseo general del centro.



LICDA. NELLELY J. ESTRADA
Directora Del CAIN



ANEXOS



Cuidado y Atención de niños



Apoyo a la OMM en la elaboración de mural alusivo a el cáncer de mama.



Elaboración de comidas



Reunión para planificación de decoración navideña



Reunión con el equipo planificación para el desarrollo sostenible.



Desparasitación de algunos niños del centro



Aseo y vigilancia



**INFORME DE ACTIVIDADES
C.E.M.E.T.
"JOSEPH CERRATO"**

MUNICIPIO: JUTICALPA

MES DE OCTUBRE 2024

RESPONSABLE: Milghian María Coleman.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADS
	Atención a grupo de estimulación temprana de 3 a 5 años.
	Participación en reunión los días lunes.
	Reunión para programar actividades para la semana del cáncer de mama
	Elaboración de Murales alusivos al cáncer de mama
	Decoración de puerta del CEMET
	Apoyo al CAIN mujer con donación de alimentos y ropa.
	Pintura y reparación de mobiliario del CEMET
	Atención a pacientes en el área de lenguaje y motor fino.
	Participación en reuniones convocadas por la unidad de desarrollo.
	Asistencia a reunión convocada por la alcaldía municipal los lunes y asistencia a devocional
	Actualización de expedientes.
	Participación en la caravana contra el cáncer de mama.
	Elaboración de publicidad para promocionar las tutorías vacacionales en el CEMET
	Elaboración de planes de trabajo para niños evaluados por el área de psicología.
	Gestión de recursos practicantes en las diferentes universidades privadas y públicas.

DIOS BENDIGA JUTICALPA

	Clases de lectura y escritura.
	Preparativos para charlas sobre el cáncer de mama a mujeres.
	Conversatorio sobre el cáncer de mama a mujeres.
	Elaboración de informe mensual
	Atención a pacientes en el área de psicología los días viernes,
	Organización de trabajo de decoración del parquecito infantil.

CUADRO DE ATENCIONES

Mes: AGOSTO 2024

AREA	ALUMNOS ATENDIDOS
T. FISICA	4
APRENDIZAJE.	30
MOTOR FINO.	20
LENGUAJE	16
TOTAL.	70

NIÑOS	33
NIÑAS	35
TOTAL	68
PACIENTES NUEVOS	0
TERAPIAS REALIZADAS	70

DIOS BENDIGA JUTICALPA

**C.E.M.E.T. cerro el mes de septiembre del 2024
con 68 pacientes ingresados y un total de 70
atenciones en las diferentes áreas.**

ANEXOS



DIOS BENDIGA JUTICALPA



DIOS BENDIGA JUTICALPA

**Licenciada
Leslie Reconco
Oficial de Transparencia y Acceso a la Información
Su Despacho**

Remisión

Estimada licenciada por este medio remito el informe de actividades correspondiente mes de octubre del año 2024.

Atentamente



**Scarleth Marianela Flores
Jefe de Departamento**

INFORME DE ACTIVIDADES
DEPARTAMENTO DE NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

MUNICIPIO: JUTICALPA

MES DE OCTUBRE 2024 RESPONSABLE: Scarleth Marianela Flores

RESPONSABLE: Scarleth Marianela Flores	ACTIVIDADES REALIZADAS
	Reuniones de jefes de departamento
	Reunión con rectora UTH
	Reunión Oficial de USAID
	Reunión con Jefe UDEP #15
	Reunión con rectora UMH
	Feria de emprendedurismo con CCIO e Impulso Hn
	Clausura Red de Prevención de Violencia escuela para padres Jutiquile
	Veeduría y visita a proyecto Parque recreativo la Juventud la concepción
	Veeduría y visita a proyecto cancha ABE Y BEN solidaridad
	Reunión de trabajo equipo Fhis y programa convivir
	Reunión con MP
	Veeduría y visita a proyecto Centro de formación integral de la juventud
	Reunión de trabajo con la OMM y clínica municipal de psicología
	Capacitación para “ elaboración de diagnóstico SITAN “3 DIAS ”
	Visita a las instalaciones al programa de prevención de violencia
	Representación a vice alcaldesa en graduación UTH
	Reunión con Oficial del FHIS
	Representación Alcalde Municipal a Conferencia de prensa “MUEVETE POR LA DIABETES”
	Acto de entrega de kit de emprendimiento
	Elección del consejo Municipal Juvenil Infantil
	Reunión con la Gerencia CCIO y oficial de impulso hn
	Logística y coordinación para capacitación “CURSO INICIE SU NEGOCIO” 21 al 25 de octubre (5 días)
	Clausura del programa ciclovida escolar
	Reunión con la Unidad para el desarrollo sostenible

	Reunión para unificar emprendedores con Lic Fabiana Bustillo
	Capacitación trabajo en Equipo salón Municipal
	Inventario de un 30% de mobiliario oficina infancia adolescencia y juventud
	Decoración de la puerta lucha contra el cáncer
	Elaboración de solicitudes a diferentes instituciones
	Logística y coordinación para capacitación “CURSO DE MANEJO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO PESADO” (15 DIAS)









**INFORME DE ACTIVIDADES
DEPARTAMENTO DE ARTE, CULTURA Y TURISMO**

MUNICIPIO: JUTICALPA

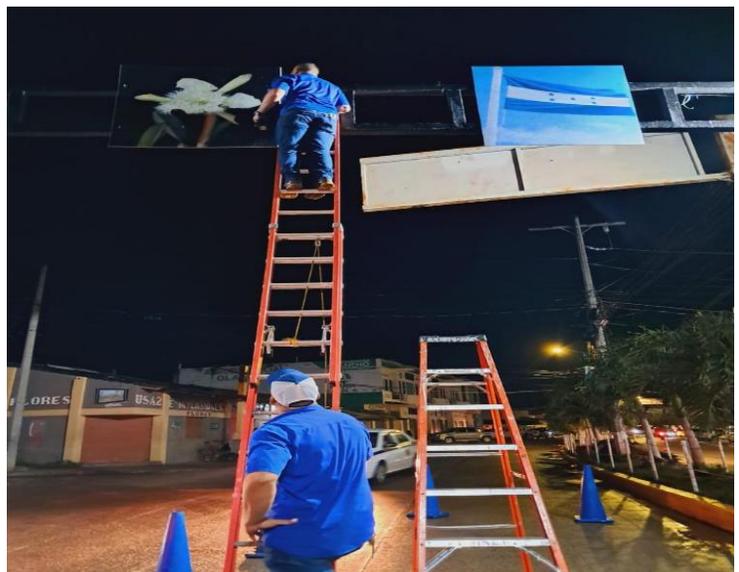
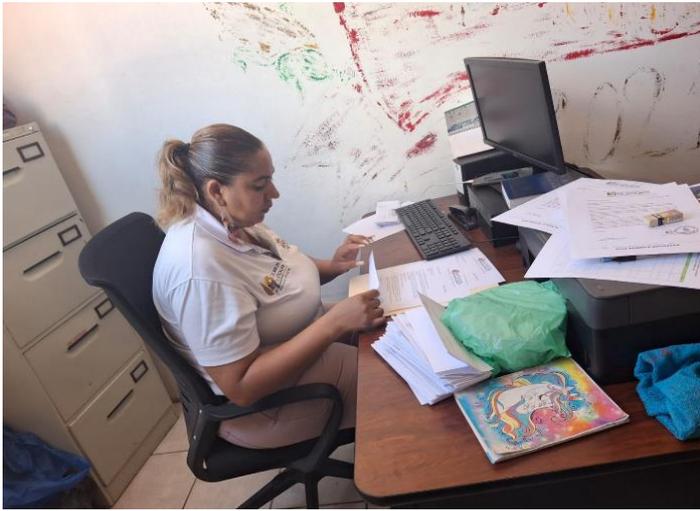
MES DE OCTUBRE 2024

RESPONSABLE: Laurent Yajaira Erazo Calix

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
O C T U B R E	Participación en el devocional alcaldía municipal
	Reunión con jefes de departamento y alcalde.
	Mantenimiento de oficina.
	Elaboración de arreglo floral para colocar en busto de Francisco Morazán para la conmemoración del día del soldado.
	Participación en acto solemne con miembros de las fuerzas armadas en busto de Francisco Morazán.
	Se retiró decoración de fiestas patrias que se colocaron en la municipalidad.
	Elaboración de notas para gestión de patrocinio con carrozas para feria patronal.
	Reunión con Titular de la oficina de la mujer para colaborar en la decoración de actividad del mes rosa en conmemoración del día mundial contra el cáncer de mama.
	Se retiró decoración de fiestas patrias que se colocaron en el boulevard.
	Se realizó elaboración y pintura de chongo rosa que será colocado en la entrada del boulevard apoyando la conmemoración del día mundial contra el cáncer de mama.
	Colaboración logística en evento de premiación a maestros que se han destacado en el municipio, actividad que realiza la corporación municipal.
	Instalación de chongo rosa en la entrada del boulevard apoyando la conmemoración del día mundial contra el cáncer de mama.
	Reunión de trabajo con Paulino Espinal gestor del destino Olancho.
	Elaboración de notas de invitación a representantes de diferentes instituciones para fortalecer el Comité Municipal de Festejos Juticalpa.
	Visita de reconocimiento de área en candeleros para proyecto turístico, con el gestor de destino Olancho y presidente de la Sociedad de Artistas y Artesanos Juticalpa.
	Reunión con miembros del Comité Interinstitucional para compra de unidad apaga incendios para el cuerpo de bomberos.
Reunión con la Vicecalde para coordinar decoración de luces navideñas.	

<p>Visita a carpintero para cotizar trencito.</p>
<p>Reunión con representantes de diferentes instituciones que forman parte del comité Municipal de Festejos Juticalpa para organización de la feria patronal.</p>
<p>Decoración rosa fuera de la oficina del departamento de Arte, cultura y Turismo apoyando el mes rosa.</p>
<p>Decoración de evento del cáncer de mama en apoyo a la titular de la oficina.</p>
<p>Apoyo en decoración y organización en lanzamiento del proyecto de grupo de mujeres tejiendo y bordando sueños.</p>
<p>Visita al cementerio con el abogado Juan Ardon para identificar las sepulturas de personajes distinguidos del municipio para pintarlas y colocar placas con historia de ellos.</p>
<p>Apoyo logístico en actividad de mini brigada de salud y cohesión comunitaria, coordinado por la psicóloga municipal.</p>
<p>Probando luces navideñas del año anterior para verificar si están en buen estado.</p>
<p>Se recibió capacitación sobre trabajo en equipo.</p>
<p>Traslado de marimba de la alcaldía hacia la Casa de la Cultura para evento congreso de médicos organizado por colegio de médicos.</p>
<p>Reunión con candidatas a reina de la feria patronal 2024.</p>
<p>Entrega de notas a empresas e instituciones para gestionar carrozas para desfile de feria patronal.</p>





REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE 2024

Responsable: LIC. Katy Yahaira Flores Aguilar

Departamento: Oficina Municipal de la Mujer

Para: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

Unidad: Dirección de planificación para el desarrollo social

MES	ACTIVIDADES
OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ SOCIALIZACIÓN DE ACTIVIDADES OCTUBRE ROSA 2024 O.M.M ➤ INICIO DE ACTIVIDADES, DECORACIÓN DE PUERTAS MENSAJES DE CONCIENTIZACIÓN CANCER DE MAMA. ➤ GRADUACIÓN INSTITUTO SAN JUAN DE JUTIQUELE, REPRESENTACIÓN DE O.M.M ➤ VIII REUNIÓN DE PPVCE ➤ ELABORACIÓN DE TARJETAS CAPPPO. ➤ ELABORACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OCTUBRE. ➤ REUNION MENSUAL EQUIPO COORDINADOR PREVENCIÓN. ➤ ENTREGA DE CONVOCATORIA PPV ➤ GESTIÓN Y ENTREGA DE SILLA CON EL PROGRAMA ESPERANZA. ➤ GESTIONES DE SOLICITUD PARA EVENTOS OMM ➤ CAPACITACIÓN INVESTIGACIÓN EDUCATIVA SEDUC ➤ REUNIÓN DE TRABAJO CON: ONJ,MP ➤ ELBORACIÓN DE PROGRAMA EVENTO 18/10/2024 ➤ CARABANA Y EVENTO CANCER DE MAMA(PLAZA CENTRAL) ➤ PARTICIPACIÓN CAPACITACIÓN CAPPPO Y FIRMA DE CONVENIO. ➤ REUNIÓN DE TRABAJO 25 OCTUBRE. ➤ ELABORACIÓN DE DIPLOMAS. ➤ ELABORACIÓN TARJETAS DE INVITACIÓN ➤ REUNIÓN IV DE R.A.T

REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE 2024

Responsable: LIC. Katy Yahaira Flores Aguilar

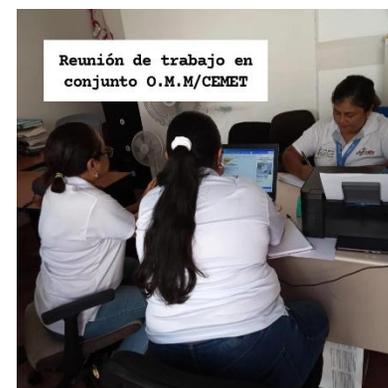
Departamento: Oficina Municipal de la Mujer

Para: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

Unidad: Dirección de planificación para el desarrollo social

- DESARROLLO DE ZUMBA
- TRABAJO DE OFICINA Y ADMINISTRATIVO
- TALLER SOBRE SIGADENA.
- CIERRE MENSUAL MES ROSA CONVERSATORIO CON SOBREVIVINTE DE VICTIMAS DE CANCER DE MAMA.
- CLAUSURA FORMACIÓN P.M.P.V.M
- ELABORACIÓN DE TRIFOLIOS INFORMATIVOS.
- ELABORACIÓN DE GAFETES CONVERSATORIO.
- DECORACIÓN DE PUERTA.

ANEXOS



REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE 2024

Responsable: LIC. Katy Yahaira Flores Aguilar

Departamento: Oficina Municipal de la Mujer

Para: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

Unidad: Dirección de planificación para el desarrollo social



REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE 2024

Responsable: LIC. Katy Yahaira Flores Aguilar

Departamento: Oficina Municipal de la Mujer

Para: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

Unidad: Dirección de planificación para el desarrollo social



REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE 2024

Responsable: LIC. Katy Yahaira Flores Aguilar

Departamento: Oficina Municipal de la Mujer

Para: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

Unidad: Dirección de planificación para el desarrollo social



OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER
JUTICALPA, OLANCHO