




**MEMORANDUM**  
**No. 0499/2024-DA/CN**

PARA: **Abog. María Cristina Padilla**  
**Oficina de Transparencia**

DE:   
**Lic. Anna Rosa Martínez Flejil**  
**Directora Administrativa**



ASUNTO: **CUADRO DE COMPRAS Y PROVEEDORES/DOC.**  
**SOPORTE COMPRAS DEL MES DE SEPTIEMBRE 2024.**

FECHA: 18 de octubre de 2024

---

Por medio de la presente, me permito remitirle la información solicitada según Oficio S/N de fecha 07 de octubre de 2024, lo siguiente:

1. Lista de Proveedores en Excel correspondiente al mes de septiembre de 2024.
2. Cuadro de Compras correspondientes al mes de octubre 2024, donde acompañamos la documentación soporte:
  - Facturas
3. **No se gestionó Contratos en el mes de septiembre 2024.**
4. No se gestionó Licitación en el mes de septiembre 2024
5. No se gestionó Subasta en el mes de septiembre 2024.

Sin otro particular al respecto.

Atentamente.

RECIBIDO