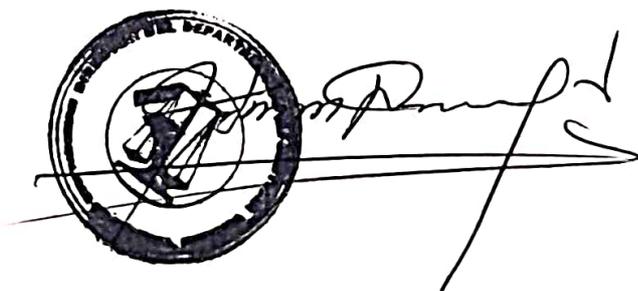


*Informe General de
Actividades Realizadas
Correspondiente mes de enero
De Hilario Alvarado
Hernández*

Para: Departamento de tesorería





Alcaldía Municipal de Camasca Intibucá
Programación Mensual De Actividades Realizadas
Departamento Municipal De Justicia
Correspondiente Mes de enero del 2024
Responsable Hilario Alvarado Hernández



MES DE ENERO	Actividad	Lugar	Producto esperado	Responsables
Año 2024 8/2/2024	*Extensión de Constancia de matrícula de Motosierra	Oficina	* Tener el registro motosierras matriculados	Director municipal
9/1/2024	*Recibimiento de denuncia * Extensión de carta de venta de ganado	Oficina	*Llevar el registro de cartas de ventas otorgadas	Director Municipal
10/1/2024	* Extensión de permiso de operación de negocio	Oficina	*Tener registro de permisos otorgados	Director Municipal tributario
11/1/2024	*Envío de citatorias * Registro de arma de Fuego *Extensión de Constancia de matrícula de Motosierra * Extensión de carta de venta de ganado *Matricula de motosierra	Oficina	*Tener el control de personas citadas *Extender constancias de permiso de arma y de motosierras * Tener registrada cada carta de venta de ganado autorizadas	Director Municipal Director municipal

12/1/2024	<ul style="list-style-type: none"> *envió de célula de citación *Extensión de permiso de operación de negocio 		<ul style="list-style-type: none"> *Tener registro ordenanzas en viadas Tener registro de permisos de operación de negocios 	Director Municipal
15/1/2024	* Extensión de Constancia de matrícula	Oficina	*	Director Municipal Director Municipal
16/1/2024	* desarrollo de audiencia		<ul style="list-style-type: none"> *hacer conciliaciones entre vecinos manteniendo el orden y disciplina *Tener registro de los negocios que han tramitado el respectivo permiso 	Director Municipal
17/1/2024	* Extensión de permiso de operación de negocios			
18/1/2024	*Extensión de permiso de operación de negocio		*Tener registro de los negocios que han tramitado el respectivo permiso	Director Municipal

19/1/2024	*Recibimiento de denuncia	Oficina	Llevar el libro de denuncias y Resolver los conflictos entre vecinos.	Director Municipal
22/1/2024	* Verificación de camino obstaculizado	El Carmen	* verificar camino vecinal	Director Municipal
23/1/2024	* Extensión de permiso de operación de negocios	Oficina	*Llevar el registros de permisos otorgados	Director Municipal y tributario
24/1/2024	*Recibimiento de denuncias	oficina	* tener el registro de denuncias recibidas	Director Municipal
25/1/2024	* Extensión de carta de venta *Entrega de citación de parte de la fiscalía	Oficina	*tener el registro de cartas de ventas de ganado Se logró la entrega de la citatoria a la persona citada	Director Municipal