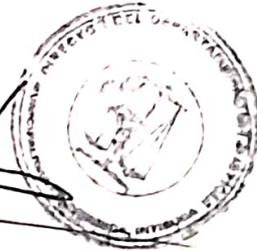


*Informe General de
Actividades Realizadas
Correspondiente mes de febrero
De Hilario Alvarado
Hernández*

Para: Departamento de tesorería

Hilario Alvarado Hernández





Alcaldía Municipal de Camasca Intibucá
Programación Mensual De Actividades Realizadas
Departamento Municipal De Justicia
Correspondiente Mes de febrero del 2024
Responsable Hilario Alvarado Hernández



MES DE FEBRERO	Actividad	Lugar	Producto esperado	Responsables
Año 2024 1/2/2024	*Extensión de carta de venta	Oficina	* Tener el registro de cartas de ventas otorgadas	Director municipal
2/3/2024	*Recibimiento de denuncia	Oficina	*darle cumplimiento a las denuncias recibida	Director Municipal
5/2/2024	* Extensión de permiso de operación de negocio	Oficina	*Tener registro de permisos otorgados	Director Municipal tributario
	*Envió de Ordenanza Municipal		*Tener el control de Ordenanzas en viadas	Director Municipal
6/2/2024	* Extensión de carta de venta de ganado	Oficina	*tener el control de cartas de venta registradas	Director municipal
7/2/2024	*Extensión de permiso de operación de negocio		* Tener registrada cada carta de venta de ganado autorizadas	Director municipal

	*Extensión de permiso de operación de negocio		*Tener registro ordenanzas en viadas Tener registro de permisos de operación de negocios	Director Municipal
8/2/2024	* Extensión de Carta de venta	Oficina	* Tener registrada cada carta de venta de ganado autorizadas	Director Municipal Director Municipal
9/2/2024	* Tener registrada cada carta de venta de ganado autorizadas		*	Director Municipal
12/2/2024	* Extensión de permiso de operación de negocios		*Tener registro de los negocios que han tramitado el respectivo permiso	
13/2/2024	*Extensión de permiso de operación de negocio * Tener registrada cada carta de venta de ganado autorizadas	Oficina	*Tener registro de los negocios que han tramitado el respectivo permiso *tener el registro de cartas de ventas de ganado	Director Municipal tributario

14/1/2024	*Recibimiento de denuncia	Oficina	Llevar el libro de denuncias y Resolver los conflictos entre vecinos.	Director Municipal
15/2/2024	* Verificación de camino obstaculizado	San Ignacio	* verificar camino vecinal	Director Municipal
16/2/2024	* Extensión de permiso de operación de negocios *Extensión de guía de ganado	Oficina	*Llevar el registros de permisos otorgados Llevar el registro de guías de traslado de ganado otorgadas	Director Municipal y tributario
19/2/2024	*Recibimiento de denuncias * Extensión de carta de venta	oficina	* tener el registro de denuncias recibidas *tener el registro de cartas de ventas de ganado	Director Municipal
20/2/2024	* Extensión de carta de venta *Entrega de citación de parte de la fiscalía	Oficina	*tener el registro de cartas de ventas de ganado Se logró la entrega de la citatoria a la persona citada	Director Municipal

21/2/2023	*Desarrollo de Audiencia	El Carmen Piedra Alta	* dejar el camino libre para tránsito de personas	Director Municipal
22/2/2023	*Extensión de permiso de operación de Negocio		*Llevar el registro de operación de	Director Municipal y tributario
23/2/2024	*Extensión de permiso de operación de Negocio		*Extensión de permiso de operación de Negocio	
26/2/2024	Inspección de cerco en vía publica		Verificar la construcción de cerco en vía publica	Director Municipal