

ACTA 195-2024.

Sesión Ordinaria Realizada con los Miembros de la Honorable Corporación Municipal el día jueves 12 de septiembre del año 2024. Siendo las 2:00 pm. Preside la Sesión el señor Alcalde Municipal Ing. Milton Ulloa Bautista Delc.d. Presente el Vice Alcalde Lic. Steven Ariel Amayo Ayala. Regidores Municipales por su orden: Regidor I María Maribel Martínez Ordoñez, Regidor II Conrado Azucena Lince Alfaro, Regidor III Isaac Canales Contreras, Regidor IV José Santos Paz Ramos (AUSENTE), Regidor V Dina Letrus Paz, Regidor VI Pedro René Contreras García, Regidor VII Rigo Ramos Sánchez, Regidor VIII Francisco Rivera Corea. Y con la asistencia de la Secretaria Municipal Iris Marleny Cruz Ramos, que da fe de lo actuado. Seguidamente se desarrolló la siguiente agenda:

- 1- Bienvenida
- 2- Oración a Dios.
- 3- Comprobación del Quorum.
- 4- Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda.
- 5- Lectura, Discusión y Aprobación del acta anterior.
- 6- Lectura de Correspondencia.
- 7- Revisión y Ajustes al Plan de Arbitrios Municipal año 2025.
- 8- Elaboración, Discusión y Aprobación del Anteproyecto del Presupuesto Municipal año 2025.
- 9- Participación del Alcalde Municipal.
- 10- Participación del Vice Alcalde y Regidores por su Orden.
- 11- Asuntos Varios.
- 12- Acuerdos y Resoluciones.
- 13- Cierre de la Sesión.

1- El funcionario que preside la sesión dio un cordial saludo de bienvenida a todos los presentes. 2- La Oración a Dios fue dirigida por la señora Francisco Rivera Corea. 3- Se hizo la comprobación del Quorum estando la mayoría de miembros de presentes. 4- La Secretaria Municipal dio lectura a la agenda propuesta la cual fue discutida.



VIVO

Cautada y aprobada sin ninguna modificación. 5- La Secretaría Municipal dio lectura al acta anterior, la cual fue discutida, aprobada y firmada para constancia. 6- La Secretaría Municipal dio lectura a las correspondencias recibidas: #1- Roblán, Gualaense, L. Junta Directiva del Caserío "Chervala" tomamos a bien recordarles el compromiso firmado en el libro de actas de la junta, lo cual es el balastreo de la calle que va desde el caserío Los Martínez hasta llegar a Guatimán ya que es intransitable la calle y hay trabajos de capicultura que atender, haciendo un cálculo de 250 volaque todas de balastre. #2- Roblán, Gualaense, L. Junta Directiva del Caserío "Chervala". En los últimos meses hemos observado la preocupación de los habitantes de una raja pante del río que cruza el caserío ya que los niños que van a la escuela tienen riesgo de sufrir un accidente fatal por las crecidas, ya que el puente amenaza colapso. Lo que se necesita para la construcción es la siguiente: 28 metros de arena, 225 bolsas de cemento, 80 varas de de media, 25 libras alambre de amarrar, 5 varas lisas. Haciendo un presupuesto de Lps. 87,913.00. #3- Cholunquero, Tenango, G.L. Solicitan 3 alcantarillas, una de 24 pulgadas y 2 de 18 pulgadas para la calle nueva que conduce del caserío Los Sánchez, hacia la comunidad de Cholunquero, Tenango. #4- Cholunquero, Tenango, G.L. Solicitan 1200 metros de cable trenzado y dos postes para electrificar a 6 viviendas del caserío Cerique, ya que no cuentan con este servicio tan necesario para las familias. 7- Revisión y ajustes al Plan de Arbitrios Municipal año 2025: La encargada de Administración Tributaria Sara Abigail García, presentó a la Comisión Municipal el Plan de Arbitrios Municipal año 2024 y se prosiguió a hacer algunos ajustes para el año 2025. Se siguió el aumento al permiso de operación de los cantinas, así como a la cuota mensual: Permiso de operación L. 5,000.00. Cuota Mensual L. 3,500.00. Se ingresará al sistema para poder otorgar Permiso de Operación al Nivel Básico del Centro Educativo No Gubernamental Cristiano Bilingüe "Viola

1914

Abundante." Paga por primera de licencia de 2,500 colones. (Mil Lempiras Lempiras), por licencia de 2,500 colones. Los Lempiras Lempiras. No tienen más obligaciones en País de Abolición Municipal para el año 2025. En consecuencia, Discusión y Aprobación del Presupuesto del Presupuesto Municipal año 2025. Los encargados de Presupuesto Municipal y Tesorería Municipal presentaron a los miembros de la Honorable Corporación Municipal el desglose de cada porcentaje para hacer la distribución del Presupuesto Municipal para el año 2025. En donde la Honorable Corporación Municipal, discutió los proyectos que se ejecutarán en el año 2025 conforme a cada porcentaje de los programas y se procede a hacer la distribución del Presupuesto Municipal para el año 2025, quedando desglosado de la siguiente manera:

Nº

1

2

3

4

5

6

10-11-2024. En la sesión de la Corporación Municipal y Formación del Alcalde Municipal Inga Milton Chis Barrios Delcuid. Con los solicitudes que trae el Presupuesto se les va a comunicar ya que se es de responsabilidad en una comunidad hay que apoyar y también va a depender como quede el Presupuesto para el 2025. Preguntó si para el permiso de matosición se puede cobrar por mes o no, ya que se cobra el año completo y hay que cancelar bastante. Informa que a los técnicos que están trabajando con el PDM se les va a cancelar con recibos por

VIVA

Servicio de honorarios ya que es lo más legal. Informa que vinieron los de la SIT, estamos a punto de conseguir las interconexiones de la entrada al casco urbano, estamos gestionando ojala que salgan estos proyectos, ya fueran ellos a la SIT a Teguayulpa también. Informa que siempre se pretende reestructurar y ampliar la carretera que conduce de la cabecera a Choluteca. Informa que el 25 de Septiembre se va a inaugurar la cerca perimetral de la escuela y kinder de Quelepa. Así mismo ya se culminó la reparación del C.E.B. Antonio Bermúdez Meza, ya pronto se va a comenzar con los demás Centros Educativos. Pregunta si se están dando las capacitaciones a los grupos de mujeres. En base a los solicitudes que han traído se les va apoyar, se van a comprar gallinas, una molinadora de café entre otros. Hay que hacer una reunión con la junta directiva de la Red de Mujeres. Informa que al programa "Yo sí Puedo" se está apoyando bastante. Informa que los fondos que quedan para las reparaciones de carreteras no gustan, pero no se puede hacer nada.

10- Participación del Vice Alcalde y Regidores por su orden: Regidor I María Maribel Martínez Orellana Pide que el patrón de carreteras se comience en la zona alta ya que es la zona productora de café. Regidor II Candido Azucena Luínez Alfaro: Hay que aumentar la tarifa de los Restaurantes ya que también venden bebidas alcohólicas. Hay que darle un incentivo a los voluntarios de salud ya sea una camiseta o una mochila. Regidor III Isaías Canales Cantarero. Pide que revisen lo que pagan los cantinas. Pregunta que si los dueños pagan algún permiso para sembrar esos postes y hay que pensar en que paguen permiso de operación y mensualidad. Con lo de las cantinas la gente le dice que muy poquito pagan, lo otro es regular los honorarios de las cantinas. En lo de catastro no se ha trabajado nada con la remediación, nunca vamos a prosperar por que la gente no

pago. También hay que pagar por la extracción de recursos naturales, lo de minería. Pregunta Cuantas personas han venido a solicitar permiso de construcción a la Municipalidad. Hay que subirle al subsidio de Educación. Tienen una meta y es un reto que Gualense sea modelo de Educación. Hay que perfilar 3 aulas y gestionárselas con el Gobierno, y que se construyan en el colegio ya que los 9 grados deben estar juntos y dejar una contraparte para este proyecto. Informa que en la carretera de San Marcos Cerique hay una parte en donde necesitan construir un muro.

Regidor II Dina Letra Paz. Dice que las pulperías venden bebidas alcohólicas. Pide que construyan mejor el parque infantil en el Maneadero y no el del Zompapa. (Quitar la hamaca en Santa Cruz y hacer la caja puente de El Roblón). Quitar el presupuesto para la construcción de la hamaca en Santa Cruz y presupuestar la caja puente de el Roblón. Con el programa de Caminos Productivos para las Muestras de Cacahual los dejan requitadas los fondos. Pregunta que cuanto se presupuestó para las Muestras de San Marcos Cerique. Pide que se hagan los controles sociales a los grupos de mujeres ya que así se ve cómo están trabajando, el grupo de mujeres de Cacahual ya tiene 20 años y siempre han solicitado un molino. **Regidor VII**

Rigo Ramos Sánchez. Pide que a inicios del mes de octubre se comiencen a reparar las carreteras. Pide Aprobar y apoyar la solicitud del Barrio de Los Delmas, con el proyecto de energía eléctrica. **Regidor VIII Francisco Rivera Corea.** Es lamentable que después de tantos sucesos trágicos con la bebida alcohólica la gente lo siga vendiendo y consumiendo. Solicita que se compre una nueva silla de odontología para el CUS de Gualense, Casa Urbana. Solicita un incentivo para los voluntarios de salud. Solicita un aumento al salario de los consejeros.

11- Asuntos Varios: Participación del Comisionado Municipal de Transparencia. **Dra. Romona Corra Zelaya.** Pideles que sigan haciendo proyectos en todas las comunidades para

que todos nos beneficiemos. Ella ha puesto la confianza en el Alcalde y Corporación Municipal como Comisionada Municipal de Transparencia. Participación del Presidente de la Comisión Ciudadana de Transparencia la señora Paola Miranda: Confiamos en que todo está bien y que están trabajando de la mejor manera como Corporación Municipal. Informa que le preguntan a ella que, que proyectos se han ejecutado con el 5% de la Mujer. Pide que la encargada de la O.M.M. Oficina Municipal de la Mujer, Jorja Alvarado se enfoque más en los proyectos. Informa que lo que va del año solo han tenido 1 asamblea, y si no hay asambleas las mujeres no nos informamos, que se hace con ese fondo. El año pasado no se hizo ningún control social a los grupos y este año tampoco, y si se hace hay que realizarlo con la Junta Directiva de la Red no solo lo de la O.M.M. ⁹ Ya se habría quedado el calendario para realizar los controles sociales. La presidenta de la Red dice que no se hicieron controles sociales por que la encargada de la Oficina Municipal de la Mujer no estaba. Con respecto al grupo de Tenango que se desintegró hay que velar los rumores ya que eso afecta a los demás grupos y a la Red de Mujeres. Participación de Feliciano Castillo. Quien en uso de la palabra dice que necesitan los proyectos que están solicitando, ya que no son proyectos personales y que se los presupuesten, ya que con proyectos comunitarios se benefician de todos los colores políticos. La casa puente que solicitan ya está de licitación, ellos van a trabajar con la mano de obra si se les aprueba. También con lo del bulustreo, ya que son bastantes las personas que transitan por ahí. Cuando don Manuel Alberto trajeron esta solicitud, pero ellos esperan que en este periodo si los tomen en cuenta. 12- Acuerdos y Resoluciones. #1- La Honorable Corporación Municipal aprobó la revisión y Ajustes al Plan de Arbitrios Municipal para el año 2025, el cual está sujeto a cambios antes de su aprobación definitiva.

VIVO

#2- La Honorable Corporación Municipal Aprobó el Anteproyecto del Presupuesto Municipal para el año 2025 por un monto de L. 30,671,306.29., el cual está sujeto a cambios antes de su aprobación definitiva. #3- La Honorable Corporación Municipal Acuerdo realizar Cabildo Abierto de Salud la fecha 23 de septiembre 2024. #4- La Honorable Corporación Municipal Acuerdo participar en el "Reconocimiento Nacional Municipios Campeones de la Educación" en el cual se inscribió la encargada de la Biblioteca Municipal la Licenciada en Educación Berta Jilma Sigüenza Sánchez Mejía con DNI: 1306-1994-00165, Correo Electrónico: jilmasanchez1306@gmail.com, Teléfono: 9941-1826. Residente en el Municipio de Gualamse, departamento de Lempira. #5- La Honorable Corporación Municipal Aprobó Modificaciones Presupuestarias. Ampliación Presupuestaria Expediente No: 375

Acta de Aprobación: 195-2024 ESTADO: APROBADO
Fecha de Aprobación de Acto: 12/09/2024 Fecha Aprobación SAMI: 19/09/2024

Presupuesto de Ingresos:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	MONTO	FUENTE
22.1.1.02.01.04	Ampliación de fondos de la Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y transporte (SIT)	2,000,000.00	14-002-02-Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y transporte (SIT).

Total Presupuesto de Ingresos: 2,000,000.00.

Presupuesto de Egresos:

ESTRUCTURA GASTO	MONTO	FUENTE
15.01.014.000.00147210 14-002-02 20 8	69,000.00	14-002-02-Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y Transporte (SIT).
15.01.015.000.00147210 14-002-02 20 8	250,000.00	14-002-02-Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y Transporte (SIT)
15.01.016.000.00147210 14-002-02 20 8	612,000.00	14-002-02-Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura

			y Transporte (SIT)
15 01 017 000 00147210 14-002-02 20 8	100,000.00	14-002-02	Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y Transporte (SIT).
15 01 018 000 00147210 14-002-02 20 8	69,000.00	14-002-02	Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y Transporte (SIT).
15 01 019 000 00147210 14-002-02 20 8	300,000.00	14-002-02	Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y Transporte (SIT).
15 01 020 000 00147210 14-002-02 20 8	300,000.00	14-002-02	Secretaría de Estado en los despachos de Infraestructura y Transporte (SIT).

Total Presupuesto de Egresos: 2,000,000.00

#6- La Honorable Corporación Municipal Aprobó Modificaciones Presupuestarias. Transferencia Presupuestaria Expediente No: 377

Acta de Aprobación: 195-2024 ESTADO: APROBADO

Fecha de Aprobación de Acta: 12/9/2024 Fecha Aprobación SAM: 19/9/2024

Estructuras Programáticas del Gasto Debito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
11 04 003 000 00147210 11-001-01 20 5	100,000.00	11-001-01- Transferencia Para Gobierno Local.
11 08 000 003 00054200 11-001-01 20 3	187,600.00	11-001-01- Transferencia Para Gobierno Local.
13 02 002 000 00123400 11-001-01 20 8	100,000.00	11-001-01- Transferencia Para Gobierno Local.
13 06 001 000 00147210 11-001-01 20 8	140,000.00	11-001-01- Transferencia Para Gobierno Local.

Total de Estructura de Egresos Debito: 527,600.00

Estructuras Programáticas del Gasto Crédito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
13 02 000 004 00054200 11-001-01 20 7	100,000.00	11-001-01- Transferencia Para Gobierno Local.

13 06 012 001 000 23400 11-001-01 20 5	100,000.00	11-001-01-Transferencias Para Gobierno Local
15 01 002 000 000 23400 11-002-01 20 5	140,000.00	11-002-01-Transferencias Para Gobierno Local
15 01 004 000 000 23400 11-003-01 20 3	187,600.00	11-003-01-Transferencias Para Gobierno Local.

Total de Estructura de Egresos Credito: 527,600.00

#7- La Honorable Corporación Municipal Aprobó Modificaciones Presu-
puestarias. Transferencias Presupuestaria Expediente No: 378

Acta de Aprobación: 195-2024. Estado: APROBADO

Fecha de Aprobación de Acta: 12/9/2024 Fecha Aprobación SAMI: 24/9/2024.

Estructuras Programáticas del Gasto Debito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
01 00 000 004 000 26210 15-013-01 10 1	2,000.00	15-013-01- Fondos Propios Municipales
04 00 000 002 000 26210 15-013-01 10 1	2,000.00	15-013-01- Fondos Propios Municipales.
04 00 000 004 000 26210 15-013-01 10 2	2,000.00	15-013-01- Fondos Propios Municipales
04 00 000 005 000 1110 11-001-01 10 1	12,040.49	11-001-01- Transferencias para Gobierno Local

Total de Estructura de Egresos Debito: 18,040.49

Estructuras Programáticas del Gasto Credito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
03 00 000 001 000 26210 15-013-01 10 1	2,000.00	15-013-01- Fondos Propios Municipales
03 00 000 003 000 26210 15-013-01 10 1	2,000.00	15-013-01- Fondos Propios Municipales
04 00 000 003 000 26210 15-013-01 10 1	2,000.00	15-013-01- Fondos Propios Municipales
04 00 000 006 000 24720 11-001-01 10 3	12,040.49	11-001-01- Transferencias para Gobierno Local

Total de Estructura de Egresos Credito: 18,040.49.

#18-La Honorable Corporación Municipal Aprueba Modificaciones Presupuestarias. Transferencia Presupuestaria Expediente No: 379.

Acta de Aprobación: 195-2024 ESTADO: APROBADO

Fecha de Aprobación de Acto: 12/09/2024 Fecha Aprobación SAMI: 29/9/2024

Estructuras Programáticas del Gasto Debito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
05 00 000 001 00011100 11-001-01 10 1	28,094.98	11-001-01-Transferencia Para Gobierno Local.
11 04 001 000 00141210 11-001-01 20 4	466,416.00	11-001-01-Transferencia Para Gobierno Local

Total de Estructura de Egresos Debito: 494,510.98

Estructuras Programáticas del Gasto Credito:

ESTRUCTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
04 00 000 006 00024720 11-001-01 10 3	28,094.98	11-001-01-Transferencia para Gobierno Local
15 01 021 000 00123400 11-001-01 20 1	466,416.00	11-001-01-Transferencia Para Gobierno Local

Total de Estructura de Egresos Credito: 494,510.98

13- No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión siendo las 6:00 pm. Se firmo y se sella para constancia:

Ing. Milton Otilio Bautista Deled Alcaldé Municipal

[Signature]

Steven Ariel Amaya Vice Alcalde

[Signature]

Maria Maribel Martínez Orellana Condiola Azucena Loínez

Regidor I

Regidor II

(AUSENTE)

[Signature] Cantarero

José Santos Paz Ramos
[Signature]

Dina *[Signature]* Paz

Pedro Rene Cantarero García

Regidor II

Regidor III

[Signature]
Rigo Ramos Sánchez

[Signature]
Francisco Rivera Corea

VIVO

Regidor VIII

Regidor VIII

Iris María Cruz Ramos
Secretaria Municipal

ACTA 196-2024

Gestión Especial de Cabildo Abierto de Salud año 2024.
Realizado el día lunes 23 de septiembre del 2024. Siendo las
9:00 Am. Presido el señor Alcalde Municipal Ing. Milton
Otilio Bautista Delcor. Ausente el Vice Alcalde Lic. Steven
Ariel Amaya Ayala. Regidores Municipales por su orden: Regidor
I María Maribel Martínez Otellana, Regidor II Cándido Azu-
cena Lainez Alfaro, Regidor III Iván Comales Cantorero, Re-
gidor IV José Santos Paz Ramos (AUSENTE), Regidor V Di-
nis Letra Paz (AUSENTE), Regidor VI Pedro René Cantorero
García, Regidor VII Rigo Ramos Sánchez (AUSENTE), Regidor VIII
Francisca Rivera Corea. Y con la asistencia de la Secretaria Mu-
nicipal Iris Marleny Cruz Ramos, que da fe de lo actuado se-
guidamente se desarrolló la siguiente agenda: 1-El funciona-
rio que preside la sesión dio un control de saludo de bienveni-
do a todos los presentes. 2-La Oración a Dios fue dirigida por el
señor René Guevara. 3-Se hizo la comprobación del Quorum estin-
do la mayoría de miembros de la Corporación Municipal presentes. 4-Se
hizo la Integración de la Mesa Principal: Alcalde Municipal Ing. Mi-
ton Otilio Bautista Delcor, Coordinador Red de Salud Guadalupe-
San Andrés, Lic. Alejandro Quintanilla, Administrador Red de Salud
Guadalupe-San Andrés Lic. René Guevara, Representante de Manicomu-
nidad CAPEG, Pedro Mercado, Regidora II y enfermera Cándida
Azcena Lainez Alfaro, Regidora VIII y enfermera Francisca Rivera
Corea. 5-Portupación de Administrador de la Red de Salud Li-
c. René Guevara: Quien presenta el siguiente informe a todos los presen-
tes: Período de Gestión de Enero a junio del año 2024. INGRE-
SOS DE MONTO FIJO: L. 6,702,397.48. INGRESOS DE MONTO VARIABLE
: L. 1,197,952.50. INGRESOS POR INCENTIVO AL RESULTADO: L.

VIVO