



# ***PLAN DE ARBITRIOS 2025 MUNICIPALIDAD DE YAMARANGUILA***



***Boulevard Barrio La Esperanza***

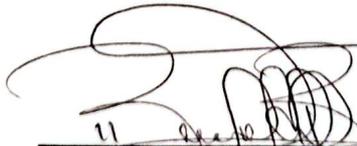


ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



GACETA INFORMATIVA MUNICIPAL

Alcalde Municipal Ing.	Rumualdo Bejarano Rodríguez
Vice Alcalde Lic.	Sara Dominga García Antonio
Regidor Municipal No. 1	Patricia Elicenia Pérez
Regidor Municipal No. 2	Héctor Francisco Bonilla
Regidor Municipal No. 3	José Raphael Rodríguez Bejarano
Regidor Municipal No. 4	Claudia Lizeth Martínez Aguilar
Regidor Municipal No. 5	Santos Anastasia Reyes
Regidor Municipal No. 6	Tito Jovel Gutiérrez Arriaga
Regidor Municipal No. 7	Aníbal Aguilar Pérez
Regidor Municipal No. 8	Sandra Yakelin Manueles Pérez



Reyna Areli Orellana Ramos  
Secretaria Municipal



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



CERTIFICACION DE PUNTO DE ACTA

La Suscrita Secretaria Municipal del Municipio de Yamaranguila, Departamento de Intibucá, por medio de la presente **CERTIFICA** del libro original de actas y acuerdos Municipales del año 2024, acta No. 757, donde se encuentra el punto de acta que literalmente dice.

**ACTA NUMERO 757**

Reunidos el día lunes 16 de diciembre del año 2024, en el local que ocupa la sala de Juntas de la Alcaldía Municipal, para celebración de sesión de Corporación Municipal, presidida por el Señor Alcalde Municipal Ing. Rumualdo Bejarano Rodríguez, Vice Alcalde Municipal, Sara Dominga García Antonio, ante la presencia de los señores regidores por su orden, Patricia Elicenia Pérez, Héctor Francisco Bonilla Arriaga, José Raphael Rodríguez Bejarano, Claudia Lizeth Martínez Aguilar, Santos Anastasia Reyes, Sr. Tito Jovel Gutiérrez Arriaga, Aníbal Aguilar Pérez, Sandra Yakelin Manueles Pérez, y ante la Suscrita Secretaria Municipal se procedió a desarrollar la siguiente agenda: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 y 11 donde en el Punto N.10 **ACUERDOS Y RESOLUCIONES**

**-La Honorable Corporación Municipal de Yamaranguila.** Aprobó el plan de arbitrios vigente para el año 2025.

Es copia Íntegra del libro respectivo, dado en el Municipio de Yamaranguila, departamento de Intibucá, a los 9 días del mes de enero del año dos mil veinticinco.

Reyna Areli Orellana Ramos  
Secretaria Municipal

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

[intibucayamaranguila@municipalidadhm.info](mailto:intibucayamaranguila@municipalidadhm.info)

*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*



## PLAN DE ARBITRIOS 2025

### LA CORPORACION MUNICIPAL DE YAMARANGUILA, INTIBUCA.

**CONSIDERANDO:** Que los municipios son entes autónomos, entre cuyos postulados se encuentra la facultad para recaudar sus propios recursos e invertirlos en beneficio de sus habitantes, con atención especial en preservar el medio ambiente.

**CONSIDERANDO:** Que los municipios tienen facultad de ejercer libremente la administración de los bienes y fondos que le pertenecen y de tomar las decisiones propias de conformidad con la Ley de Municipalidades, su Reglamento y demás leyes que se relacionen.

**CONSIDERANDO:** Que corresponde a las municipalidades la prestación de los servicios públicos locales; el fomento y regulación de la actividad comercial, industrial, de servicios y otros; el control y regulación de espectáculos y de establecimientos de diversión pública, entre otros.

**CONSIDERANDO:** Que la Corporación Municipal, es el órgano deliberativo de la municipalidad electa por el pueblo y máxima autoridad dentro del término municipal, en consecuencia, le corresponde, entre otras, la facultad de aprobar anualmente el **Plan de Arbitrios** de conformidad con la Ley.

**POR LO TANTO:** En uso de las facultades que están investidas y en aplicación del Artículo 12, numerales 2, 3, y 5, Artículo 13; numerales 1 al 14, artículo 25, numerales 1, 7 y 21; y artículo 76, 84 de la Ley de Municipalidades vigente, artículos 75, 80, 81, 82, 146 al 153 y 164 del Reglamento de la Ley vigente.

La Corporación Municipal del municipio de Yamaranguila, Departamento de Intibucá, en su sesión ordinaria, según **acta No. 757** de fecha 16 de diciembre del año 2024, **ACUERDA:** aprobar el **Plan de Arbitrios** que regirá el ejercicio fiscal del año Dos mil Veinticinco, en la forma que se detalla a continuación



**TITULO I  
NORMAS GENERALES**

**CAPITULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.** El presente **Plan de Arbitrios** es una Ley Local de obligatorio cumplimiento para todos los vecinos y transeúntes del municipio de Yamaranguila, en el cual anualmente se establecen los tributos municipales, que incluye impuestos, tasas y derechos, contribuciones por mejoras, así como las sanciones y multas aplicables a los contribuyentes en caso de mora y por infracciones a las ordenanzas y demás disposiciones municipales, así mismo establece los procedimientos relativos al sistema tributario.

**Artículo 2.** Los recursos financieros de la Municipalidad de YAMARANGUILA, Departamento de INTIBUCA, están constituidos por recursos ordinarios y extraordinarios.

**Artículo 3.** La Ley de Municipalidades, de acuerdo a lo establecido en el artículo 75, tiene carácter de impuestos municipales los siguientes:

**Bienes Inmuebles Artículo 76 Reformado**

Sección Primera, del artículo 77 al 92 del Reglamento

**Impuesto Personal Artículo 77 Reformado**

Sección Segunda, del artículo 93 al 108 del Reglamento

**Industria, Comercio y Servicios Artículo 78 Reformado**

Sección Tercera, del artículo 109 al 126 del Reglamento

**Extracción o Explotación de recursos Artículo 80 Reformado**

Sección Cuarta, del artículo 127 al 133 del Reglamento

**Pecuario artículo 82 Reformado**

Sección Quinta del artículo 134 al 138 del Reglamento

**Artículo 4.** Corresponde a la Corporación Municipal, la creación, reformas o derogaciones de los gravámenes municipales. Los impuestos son decretados por el Congreso Nacional de la República.



**TITULO II  
IMPUESTOS MUNICIPALES**

**CAPITULO I  
DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES**

**Artículo 5.** El Impuesto sobre Bienes Inmuebles se pagará anualmente, aplicando una tarifa de hasta Lps. 3.50 por millar, para Bienes Inmuebles Urbanos y hasta de Lps. 2.50 por millar, para Bienes Inmuebles Rurales.

La tarifa aplicable la fijará la Corporación Municipal, pero en ningún caso los aumentos serán mayores a Lps. 0.50 por millar, en relación a la tarifa vigente. La cantidad a pagar se calculará de acuerdo a su valor declarado.

La Corporación Municipal acuerda aplicar para el año 2025 las siguientes tarifas:

Descripción	Tarifa	Código
Bienes Inmuebles Urbanos	L. 3.50 por millar	110-01
Bienes Inmuebles Rurales	L. 2.50 por millar	110-02

El Valor Catastral podrá ser ajustado en los años terminados en (0) cero y en (5) cinco, siguiendo los criterios siguientes:

- Uso del suelo
- Valor del mercado
- Ubicación
- Mejoras

**Artículo 6.** El impuesto se cancelará en el mes de agosto de cada año, aplicándose en caso de mora, el pago de un interés anual igual a la tasa que los bancos utilizan en sus operaciones comerciales activas, más un recargo del dos por ciento (2%) anual calculado sobre saldos.

**Artículo 7.** La Municipalidad podrá actualizar los valores de los inmuebles en cualquier momento, en los siguientes casos:

- Cuando se transfieran inmuebles, a cualquier título, con valores superiores al registro en el departamento de catastro correspondiente.
- Cuando se incorporen mejoras a los inmuebles y que el valor de las mismas no se haya notificado a la municipalidad
- Cuando los inmuebles garanticen operaciones comerciales o bancarias por un valor superior al registro en la respectiva municipalidad.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 8.** Para los efectos del artículo anterior, los contribuyentes sujetos al pago de este impuesto están obligados a presentar declaración jurada ante la oficina de catastro correspondiente, o al alcalde Municipal cuando ésta no exista, en los actos siguientes:

- Cuando incorporen mejoras a sus inmuebles de conformidad al permiso de construcción autorizado.
- Cuando transfieran el dominio a cualquier título del inmueble o inmuebles de su propiedad.
- En la adquisición de bienes inmuebles por herencia o donación.

Las mencionadas declaraciones juradas deberán presentarse dentro de los treinta días siguientes de haberse finalizado las mejoras o de haberse transferido los bienes inmuebles.

El incumplimiento de estas disposiciones se sancionará conforme a lo establecido en el artículo 159 del Reglamento de la Ley de Municipalidades.

**Artículo 9.** El periodo fiscal de este impuesto se inicia el primero de junio y termina el treinta y uno de mayo del siguiente año.

**Artículo 10.** Están exentos de pago de este impuesto, los siguientes inmuebles:

- a. Los inmuebles destinados para habitación de su propietario, en cuanto a los primeros veinte mil lempiras (Lps. 20,000.00) de su valor catastral registrado o declarado en los municipios de hasta 75,000 habitantes.
- b. Los Bienes Inmuebles propiedad del Estado, por consiguiente, todos los inmuebles pertenecientes a los tres Poderes del Estado: Legislativo, Ejecutivo y Judicial y las Instituciones Descentralizadas están exentas de este Impuesto. No están exentos estos inmuebles cuando estén en posesión de particulares bajo cualquier modalidad.
- c. Los templos destinados a cultos religiosos.
- d. Los centros de educación gratuita o sin fines de lucro, los de asistencia y previsión social y los pertenecientes a las organizaciones privadas de desarrollo, calificados en cada caso por la corporación municipal.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



- e. Los centros de exposiciones industriales, comerciales y agropecuarias, pertenecientes a instituciones sin fines de lucro, calificados por la corporación municipal.

**Artículo 11.** A excepción de los inmuebles comprendidos en literales a) y b) del artículo anterior, los interesados en obtener los beneficios correspondientes, deberá solicitar anualmente, por escrito ante la Corporación Municipal la exención del pago del impuesto por todos y cada uno de los inmuebles contemplados en la categoría de exentos.

**Artículo 12.** El Impuesto sobre Bienes Inmuebles recae sobre los inmuebles, sin importar el cambio de propietario que sobre ellos se produzca, aun cuando se refiera a remates judiciales o extrajudiciales, de acuerdo a lo establecido en el artículo 113 de la Ley de Municipalidades.

**Artículo 13.** El respectivo registrador de la propiedad permitirá a la oficina de catastro de cada municipalidad obtener información de todas las tradiciones de Bienes Inmuebles realizadas en cada término municipal.

**Artículo 14.** Los contribuyentes que paguen el impuesto sobre bienes inmuebles en el mes de abril o antes, siempre que ese pago se efectúe totalmente con cuatro o más meses de anticipación al plazo legal, tendrán derecho a que la municipalidad les conceda un descuento del diez por ciento (10%) del total del tributo pagado.

**Artículo 15.** De acuerdo al sistema de cálculo de valorización de áreas urbanas, para el efecto del cobro del impuesto sobre bienes inmuebles en el sector urbano de Yamaranguila, se fijarán los valores de acuerdo a los principios de primera instancia de acuerdo a lo siguiente:

Ubicación	Valor
Céntricos (avenidas y calles principales)	Lps. 25.00 por Metro Cuadrado
Situados en la carretera Panamericana y Carretera hacia la Frontera (500 metros) <b>habitantes del municipio</b> , Naturales	Lps. 30.00 por Metro Cuadrado
Situados en la carretera Panamericana y Carretera hacia la Frontera (500 metros) <b>habitantes del municipio</b> , jurídicos	Lps. 120.00 por Metro Cuadrado



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



Situados en la carretera Panamericana Carretera hacia la Frontera (a 500 metros) <b>habitantes que no son del municipio</b> Naturales	Lps. 60.00 por Metro Cuadrado
Situados en la carretera Panamericana Carretera hacia la Frontera (a 500 metros) <b>habitantes que no son del municipio</b> Jurídicos	Lps. 140.00 por Metro Cuadrado
Demás barrios dentro del perímetro urbano, <b>habitantes que son</b> del municipio	Lps. 20.00 por Metro Cuadrado
Demás barrios dentro del perímetro urbanos habitantes <b>que no son</b> del municipio	Lps. 100.00 por Metro cuadrado
Hacia las avenidas y calles en disminución para <b>los que son del municipio</b>	Lps. 20.00 por Metro cuadrado
Hacia las avenidas y calles en disminución para <b>los que no son del municipio</b>	Lps. 40.00 por Metro cuadrado
<b>Demás (de acuerdo al valor comercial)</b>	<b>En base al análisis Individual de cada caso</b>

**SISTEMA DE CÁLCULO Y VALORIZACION DEL AREA RURAL**

En este término y territorio se tomarán en cuenta las ubicaciones geográficas de la propiedad, así como la zona de producción y la ocupación de las tierras de la siguiente forma:

**TERRENO DE USO AGRICOLA**

Cultivo de café tecnificado	Lps. 20,000.00 por manzana
Cultivo de café semi-tecnificado	Lps. 10,000.00 por manzana
Cultivo de café tradicional.	Lps. 5,000.00 por manzana

**TERRENO DE USO AGRICOLA – GANADERIA**

Cultivo de pastos	Lps. 5,000.00 por manzana
Pastos sin cultivar	Lps. 3,000.00 por manzana
Laderas sin bosque	Lps. 1,500.00 por manzana

**TERRENOS PARA EL CULTIVO DE GRANOS BÁSICOS**

Cultivo de maíz (por manzana)	Lps. 8,000.00 en adelante
-------------------------------	---------------------------



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



Cultivo de frijoles (por manzana)	Lps. 5,000.00
Otros cultivos (por manzana)	Lps. 4,000.00
Terrenos estériles para uso industrial	Lps. 1,500.00

Los demás, de acuerdo al avalúo de la oficina de Catastro Municipal.

Para la aplicación correcta de este impuesto se hace necesario la obligación de que los propietarios de estos inmuebles hagan su declaración justa y real para evitar problemas que posteriormente lo afectaran directa e indirecta al momento de realizar cualquier transacción comercial con la misma, las municipalidades han llegado al consenso con los bancos privados y estatales, con el registrador de la propiedad para no darle trámite a ningún documento que no esté solvente con el municipio a que corresponda, y de esta forma evitar la defraudación del tributo municipal y por supuesto el impuesto de tradición de bienes inmuebles del Estado.

**CAPITULO II  
DEL IMPUESTO PERSONAL MUNICIPAL**

**Artículo 93.** El Impuesto Personal es un gravamen que pagan las personas naturales sobre los ingresos anuales percibidos en un término municipal.

Para los efectos de este artículo se considera ingreso toda clase de sueldo, jornal, honorario, ganancia, dividendo, renta, intereses, producto o provecho, participación, rendimiento y en general cualquier percepción en efectivo, en valores o en especie.

**Artículo 94.** Para el cómputo de este impuesto se aplicará la tarifa contemplada en el artículo 77 de la Ley, la cual es la siguiente:

Rangos de Ingresos declarados		Código 111-01
De	Hasta	Por millar
Lps. 1.00	Lps. 5,000.00	Lps. 1.50
5,001.00	10,000.00	2.00
10,001.00	20,000.00	2.50
20,001.00	30,000.00	3.00
30,001.00	50,000.00	3.50
50,001.00	75,000.00	3.75
75,001.00	100,000.00	4.00
100,001.00	150,000.00	5.00
150,001.00	o más	5.25

El cálculo de este Impuesto se hará por tramo de ingreso y el Impuesto total será la suma de las cantidades que resulten en cada tramo.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 95.** El Impuesto Personal se computará con base a las declaraciones juradas de los ingresos que hubieran obtenido los contribuyentes durante el año calendario anterior.

Dichas declaraciones juradas deberán ser presentadas entre los meses de enero y abril de cada año y cancelado el impuesto durante el mes de mayo. Los formularios para dichas declaraciones los proporcionara gratuitamente la municipalidad.

**Artículo 96.** La obligación de presentar las declaraciones juradas por parte de los contribuyentes no se exime por el hecho de no haberse provisto de los formularios correspondientes. En este caso podrá hacerse la declaración de sus ingresos en papel común consignando toda la información requerida y hecha pública por la municipalidad

**Artículo 97.** La falta de presentación de la declaración se sancionará conforme a lo establecido en el artículo 154 letra a) de Reglamento de la Ley de Municipalidades.

**Artículo 98.** Los patronos sean personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, que tengan cinco o más empleados permanentes, están obligados a presentar en el primer trimestre del año y en el formulario que suministrará la Alcaldía, una nómina de sus empleados, acompañada de las declaraciones juradas y del valor retenido por concepto de Impuesto Personal a cada uno de ellos.

**Artículo 99.** Las cantidades retenidas por los patronos deberán enterarse a la Municipalidad dentro del plazo de quince días después de haberse retenido.

**Artículo 100.** Los patronos o sus representantes que no retengan el Impuesto Personal correspondiente se harán responsables de las cantidades no retenidas y se les aplicará la multa establecida en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Municipalidades.

También se sancionará conforme al artículo 163 del mismo Reglamento, a los patronos y sus representantes que no enteren en el plazo establecido en el artículo anterior, las cantidades retenidas por estos conceptos.

**Artículo 101.** Están exentos del pago del Impuesto Personal:

- Gozan de la exención de toda clase de obligaciones tributarias a nivel nacional y municipal todos aquellos profesionales que administran, organizan, dirigen, imparten o supervisan la labor educativa en los distintos niveles de nuestro sistema educativo nacional, siempre y cuando sustenten la profesión del magisterio.

La exención a que se refiere este artículo cubre únicamente los sueldos que perciban bajo el concepto de ejercicio docente definido en los términos descritos, y



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



de las cantidades que puedan corresponderles en concepto de jubilación o pensión. (Decreto No. 227-2000).

- Las personas que reciban rentas o ingresos por concepto de jubilaciones y pensiones por invalidez temporal o permanente del Instituto de jubilaciones y Pensiones de los Empleados del Poder Ejecutivo (INJUPEMP), Instituto de Previsión del Magisterio (IMPREMA), Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS), Instituto de Previsión de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (IMPREUNAH) y de cualquier otra institución de previsión social, legalmente reconocida por el Estado.
- Las personas naturales que sean mayores de 65 años de edad y que sus ingresos brutos anuales no sean superiores a la cantidad conocida como mínimo vital o cantidad mínima exenta del Impuesto sobre la Renta.
- Los ingresos de las personas naturales que hayan sido gravados individualmente con el Impuesto de Industrias, Comercios y Servicios.

**Artículo 102.** A excepción del literal c) del artículo anterior todas las rentas o ingresos procedentes de fuentes diferentes a lo establecido en ese artículo, deberán ser gravados con este impuesto.

**Artículo 103.** Los beneficiarios de la exención de pago del impuesto personal están obligados a presentar ante la Alcaldía Municipal, la solicitud de exención correspondiente, conforme al formulario que se establezca.

**Artículo 104.** Los Diputados electos al Congreso Nacional y los funcionarios públicos con jurisdicción nacional, nombrados constitucionalmente, como lo son el Presidente Constitucional de la República, los Designados a la Presidencia de la República, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los Secretarios y Sub-Secretarios de Estado, los miembros del Tribunal Superior de Cuentas, y el Procurador y Sub-Procurador General de la República, podrán efectuar el pago de este Impuesto en el municipio de su residencia habitual o donde ejerzan sus funciones, a su elección.

**Artículo 105.** Ninguna persona que perciba ingresos en un municipio, se le considerará solvente en el pago del Impuesto Personal de ese municipio solo por el hecho de haber pagado en otra municipalidad, excepción hecha de los funcionarios establecido en el artículo 104 del Reglamento.

**Artículo 106.** Cuando un mismo contribuyente recibe ingresos gravados con este impuesto y que procedan de fuentes correspondientes a dos o más municipios, el contribuyente deberá:

- Pagar el Impuesto Personal en cada municipalidad de acuerdo con el ingreso percibido en ese municipio.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



- La tarjeta de Solvencia Municipal deberá obtenerse de la municipalidad donde tenga su domicilio o residencia habitual, si el contribuyente acredita haber pagado el Impuesto Personal y demás tributos a que este obligado.
- También el contribuyente deberá obtener todas las tarjetas de Solvencia Municipal de todas las municipalidades donde esté obligado a pagar sus impuestos y se encontrare solvente con la Hacienda Municipal, so pena de sus responsabilidades en el caso de incumplimiento en la municipalidad donde percibe sus ingresos.

**Artículo 107.** Cada año, en el mes de febrero, las Municipalidades enviaran a la dirección General de Tributación un informe de todos los contribuyentes sujetos a este impuesto. En este informe se consignará principalmente:

- a) Nombre completo del contribuyente
- b) Registro Tributario Nacional
- c) Valor declarado.

**Artículo 108.** La Dirección General de Tributación proporcionara por escrito a las Corporaciones Municipales toda la información que requieran.

### CAPITULO III DEL IMPUESTO SOBRE INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS

**Artículo 32.** El Impuesto sobre Industria, Comercio y Servicios, es un gravamen mensual que recae sobre los ingresos anuales generados por las actividades de Producción, Venta de Mercaderías o Prestación de Servicios. Están sujetas a este Impuesto todas las personas naturales o jurídicas, privadas o públicas que se dediquen en forma continuada y sistemática, al desarrollo de una de las actividades antes expresadas con fines de lucro.

En consecuencia, están sujetas a este impuesto las actividades industriales, mercantiles, mineras, agropecuarias, constructoras de desarrollo urbanístico, casino, aseguradoras, de prestación de servicios públicos o privados, de comunicación electrónica, las instituciones bancarias de ahorro y préstamo y en general cualquier otra actividad lucrativa.

**Artículo 33.** Toda empresa pública, autónoma o no, dedicada a la prestación de servicios públicos, tales como la Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (Hondutel), la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE), El Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillados (SANAA), y cualquier otra que en el futuro se crease deberá pagar este impuesto y cumplir con todas las obligaciones derivadas del mismo.



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA**  
**REPUBLICA DE HONDURAS.**



De conformidad con el artículo 122-A de la Ley de Municipalidades, las empresas mencionadas, así como los procesadores y revendedores del café y demás artículos no tradicionales, están obligados al pago de los Impuestos Municipales correspondientes por el Valor Agregado que generen.

**Artículo 34.** Los contribuyentes sujetos a este impuesto tributarán de acuerdo a su Volumen de Producción, Ingresos o Ventas Anuales, así:

De	Hasta	Impuesto por Millar
Lps. 0.01	Lps. 500,000.00	Lps. 0.30
500,001.00	10,000,000.00	0.40
10,000,001.00	20,000,000.00	0.30
20,000,001.00	30,000,000.00	0.20
30,000.001.00	en adelante	0.15

El monto de los ingresos obtenidos en el año anterior servirá de base para aplicarles la respectiva tasa por millar que se establece en la misma tarifa arriba expresada y la suma de este resultado será el Importe Mensual a Pagar.

**Artículo 35.** Los siguientes contribuyentes tributarán así:

- a) Los Billares. Para una mejor aplicación de este Impuesto se debe entender que el Salario Mínimo aplicable es el valor menor que corresponde al salario de la actividad de comercio al por mayor y al por menor, de conformidad con la respectiva zona geográfica aprobado por el Poder Ejecutivo, y publicado en el Diario Oficial "La Gaceta".

Concepto	Tarifa	Código
Por cada mesa pagarán mensualmente el equivalente a un Salario Mínimo Diario vigente.	L. 423.42	113-30

- b) Las Empresas que se dediquen a la fabricación y venta de productos controlados por el Estado en el cálculo del Impuesto a pagar, se les aplicará la siguiente Tarifa: Para efectos del presente artículo, se considerará que un producto está controlado por el Estado cuando haya sido incluido como tal en el Acuerdo que al efecto emita la Secretaría de Economía y Comercio.

Ingresos en lempiras	Impuesto por millar
Hasta 30,000,000.00	Lps. 0.10
De 30,000,001.00 en adelante	Lps. 0.01



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 36.** El establecimiento o empresa que posea su casa matriz en un municipio y tenga una o varias sucursales o agencias en distintos municipios de la República, deberá declarar y pagar este impuesto en cada municipalidad, de conformidad con la actividad económica realizada en cada término municipal.

**Artículo 37.** De conformidad con este Plan de Arbitrios las empresas industriales pagarán este impuesto en la forma siguiente:

- Cuando produce y comercializa el total de los productos en el mismo municipio, pagarán sobre el Volumen de Ventas.
- Cuando solo produce en un municipio y comercializa en otros pagará el impuesto en base a producción en el municipio donde se origina, y sobre el valor de las ventas donde estas se efectúen.
- Cuando produce y vende una parte de la producción en el mismo municipio pagará sobre el valor de las ventas realizadas en el municipio más el valor de la producción no comercializada en el municipio donde produce. En los demás municipios pagará sobre el Volumen de Ventas.

**Artículo 38.** Están exentos del impuesto establecido en el artículo 78 de la ley, los valores de las exportaciones de productos clasificados como No Tradicionales. Para estos efectos, se considerarán productos no tradicionales los indicado por la Secretaría de Industria y Comercio en el Acuerdo Ministerial correspondiente.

Los exportadores deben indicar en su declaración jurada, el monto de los valores correspondientes a la clase de exportación mencionada en el párrafo anterior, que serán deducidos de los volúmenes de producción. Todo lo anterior sin perjuicio de lo que deben pagar por concepto de Impuesto de Extracción de Recursos de acuerdo al Artículo 80 de la Ley.

**Artículo 39.** Los contribuyentes sujetos al Impuesto sobre Industrias, Comercios y Servicios deberán presentar una declaración jurada de los ingresos percibidos en la actividad económica del año anterior, durante el mes de enero de cada año. Dicha declaración servirá de base para determinar el impuesto mensual a pagar en el transcurso del año en que se presenta la declaración.

Las declaraciones de los contribuyentes que se dedican a la venta de mercaderías solo deben contener las ventas reales, ya sean al contado o al crédito, excluyendo las mercaderías en consignación.

**Artículo 40.** También están obligados los contribuyentes de este impuesto, a presentar una declaración jurada antes de realizar o efectuar cualquiera de los actos o hechos siguientes:



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



- Traspaso o cambio de propietario del negocio.
- Cambio de domicilio del negocio.
- Cambio, modificación o ampliación de la actividad económica del negocio.

**Artículo 41.** Todo contribuyente que abra o inicie un negocio, debe declarar un estimado de Ingresos correspondiente al primer trimestre de operaciones el cual servirá de base para calcular el Impuesto que se pagará mensualmente durante el año de inicio. Dicha declaración se hará al momento de solicitar el Permiso de Operación de Negocios.

**Artículo 42.** Cuando clausure, cierre, liquide o suspenda un negocio, el propietario o responsable, además de notificar a la respectiva municipalidad la operación de cierre, deberá presentar una declaración de los Ingresos obtenidos hasta la fecha de finalización de la actividad comercial. Esta declaración se presentará dentro de los 30 días de efectuada la operación de cierre; la que servirá para calcular el impuesto a pagar.

**Artículo 43.** En el caso que un contribuyente sujeto al Impuesto sobre Industrias, Comercio y Servicios no presente la correspondiente declaración jurada o que la declaración presentada adolezca de datos falsos o incompletos, la municipalidad realizará las investigaciones procedentes a fin de obtener la información necesaria que permita realizar, la correspondiente tasación de oficio respectiva a fin de determinar el correcto impuesto a pagar.

**Artículo 44.** Los contribuyentes del Impuesto sobre Industrias, Comercios y Servicios pagarán este tributo dentro de los primeros diez días de cada mes.

**Artículo 45.** Para que un negocio o establecimiento pueda funcionar legalmente en un término municipal, es obligatorio que los propietarios o sus representantes legales obtengan previamente el Permiso de Operación de negocios, el cual debe ser autorizado por la municipalidad por cada actividad económica que conforma el negocio y renovado en el mes de enero de cada año.

**Artículo 46.** Los contribuyentes sujetos a este tributo que hubieren enajenado su negocio a cualquier título serán solidariamente responsables con el nuevo propietario, del impuesto pendiente de pago y demás obligaciones tributarias hasta la fecha de la operación de traspaso de dominio del negocio.

**Artículo 47.** Los propietarios de negocios, sus representantes legales, así como los terceros vinculados con las operaciones objeto de este gravamen, están obligados a proporcionar toda información que le requiera al personal autorizado por la respectiva municipalidad.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



El incumplimiento de esta obligación se sancionará con lo dispuesto en el artículo 160 del Reglamento de La Ley de Municipalidades.

**Artículo 48.** Cuando el Impuesto sobre Industria, Comercio y Servicios, sea cancelado en el mes de septiembre del año anterior o antes, cuando se pague por todo el año y en forma proporcional, **los contribuyentes tendrán derecho a que la municipalidad les conceda un descuento del diez por ciento (10%) del total del tributo pagado en forma anticipada.**

**Artículo 49.** El atraso en el pago del Impuesto sobre Industria, Comercio y Servicio dará lugar al pago de un interés anual, igual a la tasa que los bancos utilizan en sus operaciones comerciales activas, más un recargo del dos por ciento (2%) anual calculado sobre saldos.

**CAPITULO IV**  
**DEL IMPUESTO DE EXTRACCION Y EXPLOTACION DE RECURSOS**

<b>Impuesto</b>	<b>Código</b>
Piedra	116-01
Arena y Grava	116-02
Bosques y Derivados	116-05
Otros Materiales Selectos	116-99

**Artículo 50.** El Impuesto de Extracción o Explotación de Recursos, es el que pagan las personas naturales o jurídicas por la explotación o extracción de los recursos naturales, renovables y no renovables, dentro de los límites del territorio de su municipio, ya sea la explotación temporal o permanente.

Por consiguiente, estarán gravados con este impuesto independientemente de la ubicación de su centro de transformación, almacenamiento, proceso o acopio o cualquier otra disposición que acuerde el Estado, las operaciones siguientes:

La extracción o explotación de canteras, minerales no metálicos, hidrocarburos, bosques y sus derivados.

**Artículo 51.** La tarifa del impuesto será la siguiente:

Del uno por ciento (1%) del Valor Comercial de los recursos naturales explotados y extraídos en el término municipal correspondiente (cantera, bosque y otros).

Para los fines de aplicación de este artículo, debe entenderse por Valor Comercial de los Recursos Naturales Explotados, el valor que prevalece en el mercado comercial interno del recurso como materia prima.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 52.** Cuando se trate de explotaciones o extracciones donde intervengan recursos naturales de dos (2) o más municipalidades, podrán estas suscribir convenios o acuerdos de cooperación y colaboración a fin de obtener una mejor racionalización de sus recursos naturales, una eficaz administración y un mayor control en la recaudación del Impuesto que le corresponde a cada una de ellas.

**Artículo 53.** Las personas naturales o jurídicas que se dediquen a la extracción o explotación de recursos naturales en un término municipal deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- Solicitar ante la Corporación Municipal una licencia de Extracción o Explotación de los recursos, antes de iniciar sus operaciones de explotación.
- Para explotaciones nuevas, presentar junto con la solicitud anteriormente expresada, una estimación anual de cantidades y recursos naturales a explotar o extraer y un estimado de su valor comercial.
- En el mes de enero de cada año presentar una declaración jurada donde se indiquen las cantidades y clases de productos extraídos y explotados en el Municipio, así como el monto de este Impuesto pagado durante el año calendario anterior y, para lo cual la municipalidad suministrará gratuitamente, el respectivo formulario.
- Pagar el Impuesto de extracción o explotación de recursos dentro de los diez días siguientes al mes en que se realizaron las operaciones de extracción o explotación respectivas.

La contravención a lo establecido anteriormente se sancionará con lo prescrito en los artículos 154, 158 y 160 del Reglamento de la Ley de Municipalidades.

**Artículo 54.** Las personas naturales o jurídicas que se dediquen al cultivo y explotación de recursos naturales, para efecto del cobro de este impuesto, podrán constituirse agentes de retención, con respecto a las personas naturales o jurídicas de quienes se obtienen las materias primas, previo convenio entre las partes involucradas.

**Artículo 55.** Las instituciones que hayan tenido la responsabilidad de controlar y administrar los recursos naturales del país como la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente, etc., deberán establecer convenios de mutua cooperación y responsabilidad, con las municipalidades en cuya jurisdicción se encuentran ubicados estos recursos naturales, ya sea en propiedades particulares, ejidales, nacionales, etc., a fin de obtener óptimos beneficios para la municipalidad en la aplicación de la Ley de Municipalidades y su Reglamento. Para estos efectos, la Corporación Municipal podrá otorgar el permiso de explotación de recursos naturales renovables y no renovables, previa la elaboración de un estudio técnico aprobado por la secretaria o institución correspondiente.



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



**Artículo 56.** Para un mejor control de las explotaciones mineras metálicas, las municipalidades podrán realizar y adoptar las medidas más convenientes para verificar por sus propios medios, las calidades y cantidades de los productos reportados por las empresas dedicadas a estas actividades. Por consiguiente, las oficinas públicas que directa o indirectamente intervienen estas operaciones, como lo son la Dirección de Fomento a la Minería (DEFOMIN), el Banco Central de Honduras, la Dirección General de Ingresos, etc., deberán suministrar al personal autorizado por las municipalidades la correspondiente información que coadyuve al control de la explotación y extracción de estos recursos y el pago del impuesto respectivo.

**Artículo 158:** La persona natural o jurídica que no abstenga de parte de la Municipalidad su respectiva licencia de extracción o explotación de recursos, no podrá desarrollar su actividad de explotación.

<b>Sanciones por explotación de Recursos</b>	<b>Valor</b>
En el caso que ejerciera dicha actividad sin la respectiva licencia de extracción, se le multara, por la primera vez con una cantidad entre setecientos Lempiras (700.00) a diez mil Lempiras (L.10,000.00), según sea la importancia de los recursos a explotar ilegalmente. En casos de reincidencia, se le sancionara, cada vez con el doble de la multa impuesta por primera vez.	L.700.00- 10,000.00
Sanción por corte ilegal de árbol de cualquier especie, cortado sin autorización de la autoridad competente se le multara, por la primera vez con una cantidad entre setecientos Lempiras (700.00) a diez mil Lempiras (L.10,000.00), según sea la importancia de los recursos a explotar ilegalmente. En casos de reincidencia, se le sancionara, cada vez con el doble de la multa impuesta por primera vez.	L.700.00 – 10.000.00
Sanción por exceder permiso autorizado de aprovechamiento. (L1,000.00 por cada árbol cortado)	L.1,000.00
Sanción por tarea de bosque quemado	L.1,000.00

**CAPITULO V**

**IMPUESTO SELECTIVO A LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES**

**Artículo 81** Ley de Municipalidades. Reformado mediante decreto 89-2015 el impuesto selectivo a los servicios de telecomunicaciones es aplicable a toda persona natural o jurídica que dentro de sus actividades se dedique a operar, explotar y prestar servicios públicos de Telecomunicaciones Concesionarios. Entendiéndose comprendidos como servicios públicos de Telecomunicaciones los



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



servicios siguientes: telefonía fija, servicio portador, telefonía móvil celular, servicio de comunicaciones personales PCS, transmisión y comunicación de datos, internet, o acceso a redes informáticas y televisión por suscripción por cable.

El impuesto deberá ser pagado a más tardar el 31 de mayo de cada año y su tributación será calculada aplicando una tasa del Uno Punto ocho por ciento (1.8%) de los ingresos brutos reportados por los operadores de servicio públicos de Telecomunicaciones Concesionarios a la comisión nacional de Telecomunicaciones CONATEL para el periodo fiscal inmediatamente anterior.

Están exentos del este pago los enumerados en los numerales 1,2,3, del artículo 81 de la ley de municipalidades.

**Artículo 82** Ley de Municipalidades. Reformado mediante decreto 89-2015 La Asociación de Municipios de Honduras AMHON definirá mediante un acuerdo aprobado por la junta directiva de esa organización la forma de distribución del impuesto Selectivo de Telecomunicaciones y la enviara a la comisión nacional de Telecomunicaciones CONATEL, quien elaborara y entregara un Informe a la asociación de Municipios de Honduras AMHON a más tardar el 15 de mayo de cada año determinando los montos correspondientes a pagar para cada municipalidad y la AMHON enviara la información que corresponda a cada una de las municipalidades, para que estas procedan a generar los avisos de pago a los diferentes operadores de Telecomunicaciones Concesionarios.

Los operadores de servicios públicos de Telecomunicaciones no concesionarios, realizaran los pagos que correspondan de acuerdo a lo establecido en el artículo 78 de la ley de municipalidad respecto al impuesto de Industria Comercio y Servicio.

<b>Código</b>	<b>Concepto</b>	<b>Tasa</b>
1-11-117-01	Telefonía Móvil	Según declaración

**TITULO III  
TASAS Y DERECHOS POR SERVICIOS MUNICIPALES**

**CAPITULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 61.** El cobro de las Tasas de Servicios se origina por la prestación efectiva o parcial de servicios públicos por parte de la municipalidad al contribuyente o usuario. Los servicios públicos municipales se determinan en función a las necesidades básicas de la población respecto a la higiene, salud, medioambiente, educación,



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



cultura, deportes, ordenamiento urbano y en general, aquel que se requiere para el cumplimiento de activos civiles y comerciales.

**Artículo 62** Las municipalidades quedan facultadas para establecer las tasas por:

- Los servicios municipales prestados directa e indirectamente por particulares debidamente autorizados por la municipalidad.
- La utilización de bienes municipales o ejidales.
- Los servicios administrativos que afecten o beneficien al habitante del término municipal

Los servicios públicos que la municipalidad proporciona a la comunidad pueden ser:

- a) REGULARES
- b) PERMANENTES
- c) EVENTUALES

**CAPITULO II  
SERVICIOS REGULARES**

Tipo de Servicio	Tasa en Lempiras	Código
Alcantarillado sanitario vivienda normal (mensualidad)	L.150.00	118-05
Servicio del tren de Aseo para vivienda normal	L. 50.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para comedores y hospedajes	L. 150.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para mercaditos y bodegas.	L. 300.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para pulperías grandes.	L. 200.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para papelería.	L. 100.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para pulpería pequeña.	L. 50.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para ferreterías.	L. 300.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para cafeterías, glorietas.	L. 50.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para carpinterías	L. 70.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para barberías y salas de belleza	L. 50.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para talleres (mecánico, de pintura, balconearía, soldadura, electricidad, electrodomésticos)	L. 50.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para llantera y carwash	L. 80.00	118-04



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



Servicio del tren de Aseo para Hoteles de montaña	L. 500.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para viviendas 2 a 3 km de distancia del casco urbano.	L. 90.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para Farmacia/clínica.	L. 250.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para Escuela Bilingüe (de acuerdo al volumen de basura)	L. 2,000.00	118-04
Servicio del tren de Aseo para centros comerciales	L. 2,000.00	118-04
Tren de aseo Municipal para lotificadora (urbanización) a las que estén legalmente constituidas y autorizadas (previo informe del proyecto relleno sanitario)	L. 200.00 por metro cubico	118-04
Aseo de pavimento.	L. 35.00	118-11
Pegue alcantarillado sanitario para usuarios del servicio que <b>no son del municipio.</b>	L. 21,000.00	118-05
Pegue alcantarillado sanitario adicional dentro de la misma casa para usuarios del servicio que <b>no son del municipio.</b>	L. 6,000.00	118-05
Pegue alcantarillado sanitario para usuarios del servicio que <b>son nativos del municipio.</b>	L. 8,000.00	118-05
Pegue alcantarillado sanitario adicional dentro de la misma casa para usuarios del servicio que son <b>nativos del municipio.</b>	L. 500.00	118-05
Pegue alcantarillado sanitario adicional en centros comerciales, Restaurantes, Comedores etc. nuevos) para usuarios del servicio que no son del municipio.	L. 2,000.00	118-05
Pago mensual de alcantarillado por sanitario individual de centros comerciales y hoteles	L. 50.00	118-02
pegue alcantarillado sanitario Adicional por Habitación (Hotel, Hospedaje, renta de apartamentos, etc. nuevos) para usuarios del servicio que son del municipio.	L. 300.00	118-05
Pegue alcantarillado sanitario adicional en centros comerciales (Hotel, Restaurantes, Hospedaje, renta de apartamentos, etc. nuevos) para usuarios del servicio que <b>no son del municipio.</b>	L. 5,000.00	118-05
Pegue alcantarillado sanitario Adicional por Habitación (Hotel, Hospedaje, renta de apartamentos, etc. nuevos) para usuarios del servicio que <b>no son del municipio.</b>	L. 400.00	118-05
Rehabilitación de alcantarillado por suspensión voluntaria para los que <b>no son del municipio</b>	L. 200.00	118-05
Gastos por reinstalación del servicio de alcantarillado por incumplimiento (no exime de las obligaciones tributarias según artículo.	L. 500.00	118-05
Rehabilitación del servicio por suspensión voluntaria a personas que son del municipio.	L. 100.00	118-05



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



Servicio de Laboratorio Clínico Municipal. <b><u>Para personas que son del municipio</u></b>	40% descuento del costo por Examen Clínico.	118-17-01
Servicio de laboratorio clínico municipal <b><u>Para personas que no son del municipio</u></b>	100% del costo del Examen Clínico	118-17-01
Entrada a la casa GUALANAKA para personas que no son del municipio	L. 30.00	125-05
Entrada a la casa GUALANAKA para tours operadores, guías turísticos	L.50.00 por persona	
Entrada a la casa GUALANAKA, estudiantes y personas del municipio	<b>GRATIS</b>	125-05

**CAPITULO III  
SERVICIOS PERMANENTES**

Dentro de los servicios permanentes que la municipalidad ofrece al público, mediante las instalaciones aprobadas están:

**1. ARRENDAMIENTOS MUNICIPALES:**

Tipo de Servicio	Valor en Lps	Código
1. Registro Civil Municipal	L. 6,000.00	125-05
2. edificio Antiguo CEASY	L. 5,000.00	125-05
3. Alquiler de salón edificio CEASY	L. 200.00	125-05
4. Local Edificio Municipal al Reconstruirlo por pieza	N/A	125-05
5. Salón Municipal. (Se prestará solamente para actos culturales y especiales <b><u>sin fines de lucro</u></b> )	L. 200.00 (Diario)	125-05
6. Salón Municipal. (Se prestará solamente para actos culturales y especiales, <b><u>con fines de lucro</u></b> )	L. 500.00 (Diario)	125-05
7. Renta de cancha deportiva por partido a personas que <b><u>son</u></b> del municipio. (antiguo CEACY)	L. 150.00	125-05
8. Renta de cancha deportiva por partido a personas <b><u>fuera</u></b> del municipio. (antiguo CEACY)	L. 400.00	125-05



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



9. Servicio de maquinaria agrícola (tractor) personas del municipio (en caso de áreas menores y por la distancia se calculará proporcional)	Lps. 1,700.00 por manzana	125-06
10. servicio de maquinaria agrícola (tractor) personas fuera del municipio	Lps.4,500.00 por manzana	125-06
11. Ambulancia a la ciudad de Tegucigalpa y San Pedro Sula/ según reglamento	L. 2,800.00	125-06
12. Ambulancia a la ciudad de Comayagua	L. 2,000.00	125-06
13. Ambulancia a la ciudad de Siguatepeque	L. 1,500.00	125-06
14. Ambulancia a la ciudad de la Esperanza (de las comunidades del Municipio)	L. 500.00	125-06
15. Ambulancia a otras ciudades del País	L. 5,000.00	125-06
16. Alquiler de la plaza pública para eventos sociales por predios individuales en las ferias patronales por día según el tipo de negocio valor: para personas fuera del municipio.	L.400.00 por Metro lineal por día.	125-99
17. Alquiler de la plaza pública para eventos sociales por predios individuales en las ferias patronales por día según el tipo de negocio valor: para personas del municipio	L. 100.00 por metro lineal por día	125-99
18. servicio de uso de mercado Bioseguro solo para productores y artesanos de Yamaranguila	L.150.00 mensual	125-05
19. Abastecimiento del servicio de agua del pozo municipal por barril de 60 galones. Para uso domestico	L.200.00	125-99
20. Rotoplas de 750 litros, para uso doméstico.	L.300.00	

**UTILIZACION DE CEMENTERIOS PUBLICOS:**

<b>Tipo de Servicio</b>	<b>Tarifa en Lps</b>	<b>Código</b>
1. Venta de predio terraje por metro cuadrado	L.150.00	118-99



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



2. Fosa común, cementerio general (sepultura)	L.50.00	118-99
3. Fosa común rural (sepultura)	L.20.00	118-99
4. Permiso de construcción de losas (Mejorada) cementerio general	L.50.00	119-18
5. Permiso de construcción de losas (Simple encementada)	L.50.00	119-18

**CAPITULO IV**

**SERVICIOS EVENTUALES**

Entre los servicios eventuales que las municipalidades prestan al público en sus oficinas están:

<b>Tipo de Servicio</b>	<b>Valor en L</b>	<b>Impuesto Mensual</b>	<b>Código</b>
	<b>Permiso de operación</b>		
Autorización de libros contables u Otros	L.1.00 por hoja		119-04
Pulpería Grande	L.100.00	L.50.00	113-13
Pulpería Pequeña	L.30.00	L.15.00	113-13
Mercaditos y bodegas	L.10,000.00	Por Declaración	113-06
Car Wash	L.500.00	L.100.00	114-99
Venta de lácteos	L.100.00	L.25.00	112-03
Venta de frutas y verduras	L.100.00	L.25.00	114-99
Tortillería	L.30.00	L.15.00	114-99
Distribuidoras	L.1,500.00	L.150.00	114-99
Fábrica De Esponja	L.3,000.00	Por Declaración	112-99
Billares (permiso de operación solamente fuera del perímetro centro del casco urbano)	L.1,000.00	L. 423.42	113-30
Comedores	L.250.00	L.50.00	114-10
Restaurantes	L.500.00	L.100.00	114-10
Casas comerciales	L.2,000.00	L.100.00	113-01
Bodegas de víveres	L.300.00	L.50.00	113-06
Ferretería Categoría 1	L.500.00	L.100.00	113-12
Ferretería Categoría 2	L.300.00	L.50.00	113-12
Heladería (Venta de paletas y otros)	L. 100.00	L.30.00	113-19



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA**  
**REPUBLICA DE HONDURAS.**



<b>Tipo de Servicio</b>	<b>Valor en L</b>	<b>Impuesto Mensual</b>	<b>Código</b>
	<b>Permiso de operación</b>		
Puesto de venta de artesanías (subvenir)	L. 200.00	L. 40.00	113-21
Empresa/Compañía de Cable Visión/internet (permiso de operación)	L.40,000.00	Por declaración	114-05
Taller carpintería	L.300.00	L.50.00	112-33
Taller mecánico	L.600.00	L.100.00	114-28
Permiso de Operación Talleres de servicio de Electrodomésticos	L.300.00	L.100.00	114-28
Barberías	L.250.00	L.50.00	114-02
Sastrerías	L.100.00	L.50.00	114-99
Glorietas	L.100.00	L.25.00	113-99
Bloquera	L.3,000.00	L.500.00	112-41
Taller de Zapatería	L.100.00	L.50.00	114-28
Fábrica de calzado (taller de calzado)	L.300.00	L.100.00	112-21
Taller de balconearía	L.300.00	L.50.00	114-28
Venta de repuestos accesorios de bicicletas y otros	L.150.00	L.25.00	113-25
Venta de repuestos accesorios, Grasas y Lubricantes	L. 300.00	L. 70.00	
Torrefactora (planta industrial tostadoras de café y otros)	L.500.00	Por declaración	112-99
Permiso de operación para cancha de futbol rápido	L.700.00	L.180.00	114-11
Servicio Legal, Despacho, Asesoramiento (Bufete, <b>Consultorio Jurídicos</b> )	L.4,000.00	L.500.00	114-18
Renta de canchas de futbol en propiedad privada	L.1,000.00	L.300.00	
Instituciones bancarias (agentes bancarias)	L.1,500.00	Por Declaración	114-25
Purificadora de Agua	L.5,000.00	Por Declaración	112-14
Permiso para explotación de canteras y otros	L.20,000.00	Por Declaración	116-01
Antena de radioemisora	L.1,000.00	L.100	114-99
Antenas de Internet.	L.5,000.00	L.1,000.00	114-99
Permiso de operación Cooperativa Forestal pagando el 1% del volumen de ventas	L.6,000.00	Por declaración	113-24
Panaderías y repostería	L.50.00	L.25.00	112-09
Farmacias	L.1,000.00	L.200.00	113-09



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



<b>Tipo de Servicio</b>	<b>Valor en L</b>	<b>Impuesto Mensual</b>	<b>Código</b>
	<b>Permiso de operación</b>		
Clínica medica	L.3,000.00	por declaración	114-20
Permiso de operación para venta de cosmético.	L.100.00	L.25.00	114-02
Salas de Belleza	L.500.00	L.100.00	114-02
Molinos para moler maíz y otros	L.100.00	L.25.00	114-23
Juntas de agua fuera del municipio	L.1,000.00	L.200.00	114-33
Juntas administradoras de agua (Casco urbano del municipio)	L.1,000.00	L.80.00	114-33
Juntas administradoras de agua (Rurales)	L.100.00	L.50.00	114-33
Servicios secretariales, fotocopias e impresiones	L.100.00	L.30.00	113-18
Otros servicios	L.50.00	L.25.00	114-99
Permiso de operación granja avícola	L.300.00	L.50.00	114-99
Librerías	L.100.00	L.50.00	113-18
Permiso de operación Moto taxi 3 ruedas (rodaje).	L.1,000.00	L.100.00	114-01
Permiso de operación establecimiento de Ropa Usada	L.200.00	L.60.00	113-20
Permiso de operación tiendas de ropa, zapato y otros accesorios nuevos	L. 150.00	L. 100.00	
Ministerios Religiosos	L.600.00	L.100.00	113-99
Permiso de operación Taller reparación de llantas <b>para los que son</b> del municipio.	L.200.00	L.25.00	114-28
Permiso de operación Taller reparación de llantas, para los <b>que son de fuera del municipio</b>	L.500.00	L.100.00	114-28
Permiso de operación para empresas Constructoras	L.10,000.00	Por declaración	112-99
Permiso de operación venta, reparación y Accesorios de celulares	L.350.00	L.50.00	114-38
Permiso de operación empresas agrícolas	L.1,500.00	L.100.00	112-99
Materiales de construcción (piedra, grava, gravin, material selecto)	L.2,000.00	L.100.00	116-02
Permiso de operación Hoteles	L.2,000.00	L.100.00	114-26
Permiso de operación Moteles	L.1,500.00	L.100.00	114-26
Permiso de operación Hospedaje/Cabañas	L.2,000.00	L.100.00	114-26
Permiso de operación Hotel de Montaña con salones de conferencias	L.8,000.00	Por declaración	114-26



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA**  
**REPUBLICA DE HONDURAS.**



<b>Tipo de Servicio</b>	<b>Valor en L</b>	<b>Impuesto Mensual</b>	<b>Código</b>
	<b>Permiso de operación</b>		
Casas de empeño	L.1,000.00	L.100.00	114-30
Permiso de operación para constructora de vivienda (se determina por el cálculo del 2% de la inversión).	2% del capital a invertir por vivienda		112-99
Permiso de operación Estación Gasolinera para personas que <b>son del municipio</b>	L.9,000.00	Por declaración	113-08
Permiso de Operación Estación Gasolinera personas <b>que no son del municipio</b>	L.15,000.00	Por declaración	113-08
Permiso de operación para Bodegas Comercializadoras de Café	L.3,000.00	L.300.00	113-06
Beneficios de café	L. 300.00	L. 100.00	
Viveros diversificados	L.500.00	L.80.00	113-27
Permiso de operación para Granjas Agropecuarias	L.500.00	L.50.00	112-99
Permiso de Operación para microempresas de cualquier índole, para los que <b>son del municipio</b>	L. 300.00	Por declaración	114-99
Permiso de Operación para micro empresas de cualquier índole, para los <b>que no son del municipio</b>	L. 500.00	Por declaración	114-99
Permiso para extracción de grama para las <b>personas originarias y que viven en el municipio.</b>	L 2.00 x mts cuadrado		116-08
Permiso para extracción de grama para las personas que <b>no son del municipio, pero residen en el</b>	L. 5.00 x mts cuadrado		116-08
permiso de construcción habitacional (personas del municipio en el área rural)	0.50% del valor de la inversión		119-18
permiso de construcción habitacional (personas del municipio en el área urbana)	0.75% del valor de la inversión		119-18
permiso de construcción habitacional (personas fuera del municipio) Siempre y cuando la Mano de Obra Calificada y no calificada sea Local (por millón 2,500)	3% del valor de la inversión		119-18
permiso de construcción habitacional comercial	3% del valor de la inversión		119-18



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA**  
**REPUBLICA DE HONDURAS.**



<b>Tipo de Servicio</b>	<b>Valor en L</b>	<b>Impuesto Mensual</b>	<b>Código</b>
	<b>Permiso de operación</b>		
Permisos de construcción industrial (incluye antenas de telefonía celular); Siempre y cuando la Mano de Obra Calificada y no calificada sea Local (3,000 por cada millón).	5% valor de la inversión		119-18
Perforación de Pozos (previa presentación de estudio de factibilidad y la contrata para uso de aguas nacionales SRH secretaria de Recursos Hídricos, certificado y autorización)	L. 10,000.00		119-99
Permiso de construcción de canchas polideportivas <b>para los que son del Municipio</b>	L.1,000.00		119-18
Constancia de construcción de canchas polideportivas, <b>para los que son fuera del Municipio.</b>	L.3,000.00		119-18
Permiso de remodelación de casas de habitación en el casco urbano.	1% valor de la inversión		119-18
Constancia de permiso de remodelación de casas de habitación personas fuera del municipio.	2.5 % valor de la inversión		119-18
Inspección de ganado mayor	L.200.00		119-04
Inspección de ganado menor	L.100.00		119-04
Agencia de Bienes Raíces (previo presentar la documentación legal y autorización.)	L. 100.00 mensualidad por declaración		114-09
Clínicas médicas y laboratorios médicos. Y otros (previo presentar la documentación legal y autorización.)	L. 1,500.00	L. 100.00	114-21
Agencia de envíos internacionales	L. 500.00	L. 100.00	

**Tasa Vehicular**

**Artículo 146** El cobro por concepto de tasa por parte de las municipalidades se origina por la prestación efectiva de los servicios públicos municipales al contribuyente o usuario. La tasa vehicular según el decreto 194-2002, reformado mediante decreto 50-2016 establece el valor de las tasas de acuerdo con el tipo de placa y cilindraje. Las placas son de tipo alquiler y particular, mientras que el cilindraje es de hasta 2,500 centímetros cúbicos (cc) o de 2,501 en adelante



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Tasas vial Municipal Periodo 2024**

Departamento	Municipio	Periodo	Cilindraje Desde	Cilindraje Hasta	Particular	Alquiler	Columna 1
Intibucá	Yamaranguila	2024	0	1400	L. 85.00	L. 85.00	
Intibucá	Yamaranguila	2024	1401	2500	L. 110.00	L. 110.00	
Intibucá	Yamaranguila	2024	2501	4000	L. 165.00	L. 165.00	
Intibucá	Yamaranguila	2024	4001	99999	L. 300.00	L. 300.00	

**Valores motos, remolques y equipo agrícola.**

Departamento	Municipio	Periodo	Motos	Remolques	Equipo agrícola
Intibucá	Yamaranguila	2024	L.140.00	L. 400.00	L. 200.00

**Multas**

Carros y Remolques	Motos
L.130.00	L. 130.00

**TRAMITACION Y CELEBRACION DE MATRIMONIOS CIVILES:**

Concepto	Valor en Lps	Código
Celebración de matrimonio en la municipalidad para los <b><u>que son del municipio.</u></b>	L.100.00	119-01
Celebración de matrimonio en la municipalidad para los <b><u>que no son del municipio</u></b>	L.700.00	119-01
Celebración de matrimonio A domicilio, casco urbano.	L.600.00	119-01
Celebración de matrimonio a domicilio, área rural.	L.700.00	119-01
Publicación de edictos para personas <b><u>que son del municipio</u></b>	L.50.00	119-01
Publicación de edictos para personas que <b><u>no son del municipio</u></b>	L.300.00	119-01
Publicación de edictos para personas que <b><u>son del Extranjero</u></b>	L.1,000.00	119-01
Celebración matrimonio a domicilio para personas <b><u>que no son del municipio</u></b>	L.1,500.00	119-01
Celebración de matrimonios para <b><u>personas que son extranjeras</u></b> en la Municipalidad	L.3,000.00	119-01
Celebración de matrimonios para <b><u>personas que son extranjeras</u></b> a Domicilio	L.4,000.00	119-01



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA**  
**REPUBLICA DE HONDURAS.**



Reposición de Certificado de Matrimonio	L. 200.00	
---	-----------	--

**REGISTROS:**

De armas de fuego (registro)	L. 200.00	119-12
Moto sierras (registro)	L. 200.00	119-13
Constancia de motosierra que esta Registrada Departamento de Justicia	L. 60.00	119-03
Constancia por UMA	L. 60.00	119-03

**OTROS:**

Carros repartidores: Grande	L. 200.00	119-99
Carros repartidores: Mediano	L. 150.00	119-99
Carros repartidores: Pequeño	L. 100.00	119-99
Permiso a Vehículos recolectores compradores de chátara y otros materiales reciclables.	L. 200.00	119-99
Elaboración de mapas que se extienden por remeida y repartición, cuando son del municipio.	L.200.00	119-19
Elaboración de mapas que se extienden por remeida y repartición, para las personas que <b>no</b> son del municipio	L.1,000.00	119-19
Elaboración de mapas forestales	L.500.00	119-19

**EXTENSION DE CERTIFICACION, CONSTANCIAS Y TRANSCRIPCIONES DE LOS ACTOS PROPIOS DE LA ALCALDIA:**

Concepto	Valor Lps	Código
• Certificación de dominio pleno para personas que son del municipio.	L.150.00	119-03
• Certificación de dominio pleno a personas que no son del municipio.	L.1,500.00	119-03
• Certificaciones varias del año en curso (2025).	L.60.00	119-03
• Certificaciones de años anteriores.	L.100.00	119-03
• Constancias, recomendación, pobreza, vecindad y otros.	L.60.00	119-03
• Constancias de catastro.	L.60.00	119-03
• Constancias Dirección Municipal de Justicia.	L.60.00	119-03



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



• Constancias ambientales para operación de Motosierra	L.500.00	119-03
• Constancias ambientales para proyectos	L.1,000.00	119-03
• Constancias para empresas y microempresas (incluye juntas de agua)	L.60.00	119-03
• Extensión de permiso para buhoneros	L.200.00	119-25
• Otras constancias de la UMA	L.60.00	119-03
• Constancia y certificaciones generales	L. 60.00	119-03

**OCUPACION, APERTURA Y REPARACION DE ACERAS Y VIAS PÚBLICAS:**

<b>Concepto</b>	<b>Valor Lps</b>	<b>Código</b>
• Permiso por ocupación de calles con material de construcción y otros, casco urbano.	L.200.00 x día	119-16
• Permiso Rotura de calle Pavimentada para Generar servicios Básicos	L. 100.00 x metro lineal	119-16
• Permiso Rotura de calle NO Pavimentada para Servicios Diversos (Calles Domiciliarias, Aguas Lluvias y otros)	L. 10.00 x metro lineal	119-22
• Permiso para Construcción de Túmulos con Previa Autorización de la Dirección de Tránsito y Visto bueno del Patronato. El Costo del Permiso Exceptúa a las Zonas Escolares	L. 50.00 Por Metro Lineal	119-18

**COLOCACION DE ROTULOS Y VALLAS**

<b>Concepto</b>	<b>Valor en Lps</b>	<b>Código</b>
Rótulos En la pared, dibujados o pintado / con Figuras representativas Municipales Diseñadas y con las Normativas Municipales	L.10.00	119-14
Rótulos En la pared, dibujados o pintado por Metro cuadrado	L.20.00	119-14

**TRANSPORTE DE GANADO**

<b>Concepto</b>	<b>Valor en Lps</b>	<b>Código</b>
Guía transporte de Ganado mayor (por cabeza)	L.100.00	119-31
Guía transporte de Ganado menor (por cabeza)	L.80.00	119-31

**OTROS SIMILARES:**

<b>Concepto</b>	<b>Valor en Lps</b>	<b>Código</b>
-----------------	---------------------	---------------



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



Autorización de cartas de venta de ganado fuera del municipio	L.50.00	119-31
Autorización de cartas de venta de ganado dentro del municipio	L. 35.00	119-31
Visto bueno para certificación de nacimiento.	L. 5.00	119-04
Visto bueno para partida de defunción.	L. 5.00	119-04
Registro de fierros para herrar ganado	L. 60.00	119-07
Matricula Fierro de Ganado	L. 60.00	119-07
Certificación de Fierro	L.60.00	119-03
Cancelación y traspaso de marcas de herrar	L. 100.00	119-07
Arena y grava, metro cúbico uso fuera del municipio	L. 100.00	116-02
Piedra metro cúbico uso fuera del municipio	L. 50.00	116-02
Material Selecto y de Relleno metro cúbico Fuera del municipio.	L. 100.00	116-02
Material Selecto y de Relleno, metro cúbico uso dentro del municipio.	L. 50.00	116-02
Trámite de corte de árboles, para uso construcción de vivienda en el municipio (solo tres), Lps 20.00 por árbol más Actividades de Sanearamiento de Bosque	L. 60.00	116-05
Trámite de corte de árboles, para uso construcción de vivienda (solo tres), Lps 150.00 por árbol para los que tienen propiedad en el municipio y su construcción es fuera de éste, previa presentación del documento de la propiedad y permiso de construcción de su municipio. (se extenderá cada 4 años por propietario de vivienda)	L. 450.00	116-05
Trámite de corte de árboles, para uso construcción de vivienda (solo tres), Lps 200.00 por árbol para los <b>que no son del Municipio y que no tienen propiedad</b>	L. 600.00	116-05
Trámite de corte de postes de madera Con, pino y otras especies, para los que corten arriba de (10) Diez a 100 Postes. Para uso personal, personas del municipio.	L. 1.00 por poste	116-05
Trámite de corte de postes de, encino y roble cantidad máxima 50. Para uso personal, personas del municipio.	L. 1.50	116-05



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



<b>Leña:</b> Trámite de corte (solo 1 carretada por persona 200 leños) Pino	L. 15.00 por carretada	116-05
<b>Leña:</b> Trámite de corte (solo 1 carretada por persona 200 leños) Roble	L. 20.00 por carretada	116-05
<b>Leña:</b> Encino, debido a que por decreto es Árbol Municipal	No se comercializa	
Transporte de madera reutilizable para construcción.	L. 100.00	116-05
Transporte de Sub productos Forestales (Aserrín, Madera Muerta plagada, Lomos) en Carro pick up	L. 150.00	116-05
Transporte de Sub productos Forestales (Aserrín, Madera plagada, Lomos) en Camión.	L. 300.00	116-05
Transporte de Sub productos Forestales (Aserrín, Madera plagada, Lomos) en Carro doble rodaje 3 ejes en adelante.	L. 500.00	116-05
Reposición de tarjeta de solvencia municipal.	L. 20.00	111-01
Tarjeta de solvencia por vecindad	L. 17.00	111-01
Tarjeta de solvencia a maestros exonerados. basado en el artículo 77 (exentos de pago)	L. 17.00	111-01
Tarjeta de exoneración de tercera edad	L. 17.00	
Permiso para socolar por tarea	L. 50.00	116-05

**TITULO IV  
CONTRIBUCION POR MEJORAS**

**CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 65.** Contribución por mejoras, denominada también “por costo de obra” es la que pagarán los propietarios de bienes inmuebles y demás beneficiarios de la ejecución de obras públicas.

Estas pueden constituir en: construcción de vías urbanas, pavimentación, instalaciones de redes eléctricas, de teléfono, de servicio de abastecimiento de agua, alcantarillado, saneamiento ambiental y en general, cualquier obra realizada en beneficio de la comunidad.

**Artículo 66.** Las municipalidades cobrarán la contribución por mejoras, mientras estas recuperan total o parcialmente la inversión en los casos siguientes:

- Cuando la inversión y la ejecución de la obra fuese financiada con fondos propios de la municipalidad.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



- Cuando la obra fuese financiada con fondos nacionales o externos provenientes de empréstitos o créditos contraídos por la municipalidad;

**Artículo 67.** Para el establecimiento de las cuotas de recuperación del valor de la inversión, la municipalidad deberá aprobar un Reglamento Especial de Distribución y Cobro de Inversiones, para cada caso, donde se norme lo siguiente:

- El procedimiento o método para fijar el monto a recuperar de cada uno de los beneficiados, deberá tomar en cuenta la naturaleza de la obra, el grado o porcentaje de beneficios directos o indirectos recibidos por los inmuebles beneficiados por la obra, las condiciones económicas y sociales de la comunidad beneficiada, del sujeto tributario primeramente obligado, el monto total de la inversión y los compromisos adquiridos para ejecutar tales proyectos.
- Las condiciones generales en materia de intereses, el plazo de la recuperación, recargos, acciones legales para la recuperación en casos de mora y cualquier otro factor económico o social que intervenga en la ejecución de la obra.

**Artículo 68.** Las recaudaciones provenientes de la contribución por mejoras se destinarán exclusivamente para amortizar los compromisos de financiamiento obtenidos para tal fin, así como para la realización de nuevas obras de beneficio para la ciudadanía.

**Artículo 69.** El pago de la contribución por mejoras se recaudará sobre todos los bienes inmuebles beneficiados dentro del área de influencia y se hará efectivo por los propietarios, sus herederos o terceras personas que los adquieran, bajo cualquier título.

**Artículo 70.** De acuerdo con las emergencias o necesidades de las obras en construcción, la municipalidad de común acuerdo con la mayoría de los miembros de la comunidad podrá iniciar el cobro de la Contribución por Mejoras aun antes de finalizada la respectiva obra.

**Artículo 71.** En lo no previsto en las presentes disposiciones se aplicará lo que establece la Ley de Contribución por Mejoras.

**TITULO V  
DEL PAGO**

**CAPITULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 72.** Los plazos para los pagos de los Impuestos Municipales son los señalados en las disposiciones siguientes.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 73.** El Impuesto sobre Bienes Inmuebles, deberá cancelarse del 1º al 31 de agosto de cada año.

**Artículo 74.** El Impuesto sobre Industrias, Comercio y Servicios deberá pagarse dentro de los primeros 10 días de cada mes.

**Artículo 75.** El Impuesto Personal lo pagarán los contribuyentes hasta el 31 de mayo de cada año.

**Artículo 76.** Los contribuyentes y demás obligados al pago de los tributos municipales gozarán de un descuento anticipado del diez por ciento (10%) sobre el Impuesto correspondiente, será aplicable cuando se efectúe cuatro (4) meses antes del vencimiento legal del mismo.

**Artículo 77.** Los contribuyentes de impuestos, contribuciones, servicios y demás tasas, pagarán en la Tesorería Municipal o en los lugares señalados por la municipalidad.

**Artículo 78.** El pago de contribuciones por mejoras o costos de obra recaerá sobre los inmuebles beneficiados y se harán efectivos por su propietario, sus herederos o terceras personas que lo adquieren. La municipalidad establecerá modalidades con relación al pago de las cuotas.

**Artículo 79.** Todo impuesto contenido en la ley o en este Plan de Arbitrios podrá estar sujeto a que la municipalidad establezca su pago mediante cuotas voluntarias mensuales y anticipadas.

**Artículo 80.** Todo pago que la municipalidad o sus dependencias autorizadas ordene por multa o sanciones, licencias o permisos deben enterarse a la Tesorería Municipal.

**TITULO VI  
PROHIBICIONES**

**CAPITULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 97.** La Municipalidad custodiará todo árbol o planta sembrada en vías públicas en consecuencia, ninguna persona podrá talar o cortar sin la previa autorización de la misma.

Esta disposición se hace extensiva para los árboles que están plantados en propiedad privada en caso que por razones especiales se autorice la tala de un árbol, será obligatorio sembrar tres (3) o más en el área que señale la municipalidad.



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



**Artículo 98.** La Municipalidad consiente de la necesidad de preservar el medio ambiente designara áreas de reservas, prohíbe la tala de árboles, matas y arbustos en las cuencas hidrográficas, que cruzan dichos centros urbanos. La contravención de esta disposición será multada por cada metro cuadrado deforestado.

**Artículo 99.** Por transporte de leña sin el respectivo permiso de la municipalidad, se sancionará con quinientos lempiras (Lps. 500.00) por carretada y se procederá al decomiso del producto.

**Artículo 100.** Por transporte de madera acerrada y dimensionada sin el respectivo permiso, se sancionará con una multa equivalente a tres veces del valor comercial del producto, tomando como base el valor de un pie tablar, así mismo se procederá al decomiso. (El encargado de la Unidad Municipal Forestal deberá tener la tabla actualizada de valores respectiva).

**Artículo 101.** Se prohíbe botar o arrojar basura, animales muertos en calles, plazas y otros lugares públicos, en carreteras aledañas a la zona urbana, en los causes de los ríos específicamente fuentes de Agua y solares baldíos, Uso de Pesticidas; la contravención de esta disposición dará lugar a la aplicación de una multa

**Artículo. 102** se prohíbe el corte o daño al árbol histórico, por representar dentro del Municipio el árbol símbolo; debiéndose propiciar la siembra de esta especie en todo el territorio del Municipio. Su corte o daño será sancionado con una multa

**Artículo 104.** Se prohíbe cazar, capturar con o sin fines comerciales, con y sin fines deportivos, especies protegida de la fauna silvestre o cazar especies en época de veda, así como sus productos o subproductos y especies en peligro de extinción o protección especial

**Art. 164 Reglamento General de la Ley de Municipalidades.**

**Art. 117, 188, Ley Forestal, Áreas Protegidas y Vida Silvestre**

**Artículo. 105** por extracción y explotación de otras especies arbóreas, en áreas donde se permita tal actividad, se cobrará en la forma siguiente:

DESCRIPCION	VALOR LEMPIRAS
Semilla de pino/ saco de carga.	L. 300.00 por saco
Semilla de ciprés.	L. 100.00 por saco

En los dos casos anteriores deben de contratar recolectores del municipio.

**Artículo.106** Se prohíbe ubicar asentamientos humanos, parcelas agrícolas, instalaciones industriales o de cualquier otro tipo en las áreas de influencia de las fuentes de abastecimiento de agua a las poblaciones o de sistemas de riego de



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



plantaciones agrícolas destinadas al consumo humano, cuyos residuos aun tratados, presenten riesgos potenciales de contaminación: La Municipalidad velaran por la correcta aplicación de esta norma, así mismo participará Salud pública, Juntas de Agua y Patronatos comisionado municipal y otros a fines.

**Arts. 30 y 33 Ley General del Ambiente.**

**Art. 21. Ley Marco de agua potable y saneamiento**

Artículo 38 toda persona natural o jurídica que pretenda obtener agua subterránea a través de perforación de pozos debe de cumplir todo el procedimiento que la ley estipula mismo que no será válido sino cuenta con el visto bueno de la unidad municipal ambiental. Al inicio y al final del trámite.

**Artículo.39** Todos propietarios de Solares Baldíos, lagunas naturales / artificiales, estarán obligados a su limpieza mensualmente, para evitar la proliferación de vectores.

La Municipalidad por medio del Departamento Municipal de Justicia, en coordinación con la UMA y Catastro, podrá mandar a limpiar los solares baldíos ubicados dentro del perímetro urbano y de los abrevaderos de ganado, lagunas naturales o Artificiales, que los propietarios de los mismos no los hayan limpiado estando obligados a pagar dicho servicio al momento de pagar los impuestos sobre los Bienes Inmuebles. Notificándole al departamento de Control Tributario el detalle de solares baldíos limpiados, La tarifa que se cobrará será de: L. 300.00 por día.

**Artículo.107** Se prohíbe terminantemente depositar dentro o fuera del Botadero Municipal todos bacteriológicos procedentes de plantas de tratamiento de aguas residuales industriales sin que hayan sido tratados previamente, así como cualquier producto químico farmacéutico y hospitalarios o de cualquier otra índole que por vencimiento o mal manejo se deteriora y se convierten en desechos. Las instancias públicas o privadas naturales o jurídicas que generen este tipo de desechos deben de disponer de incineradores o cualquier otro tipo de infraestructura para su tratamiento.

**Arts. 76 Reglamento General de la Ley del Ambiente**

**Art. 164 Reglamento General de la Ley de Municipalidades.**

**Artículo. 41** los propietarios de los proyectos en operación que no hayan tramitado sus respectivas licencias ambiental / autorizaciones ambientales, ante la autoridad competente, tendrán tres meses para que lo hagan; los que ya la tienen deben



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



hacer su respectivo registro ante la UMA o UGA y firmar convenio de seguimiento y control de las medidas de mitigación.

Queda terminantemente prohibido extender constancias ambientales para Renovar Registros/ Autorización/ Licencia/ Certificación Ambiental, a todo aquel propietario de proyectos que no han cumplido con lo establecido en el párrafo primero.

El funcionario municipal que al margen de lo establecido extienda o autorice cualquier Constancia Ambiental, se le tipificará la acción como Infracción Administrativa Grave, sancionando con el pago de una Multa de (cinco salarios mínimos).

Art. 112, inciso b) del Reglamento General de la Ley del Ambiente

Art.12 inciso c, art 13, inciso g, r 74 y 84 de la Ley de Municipalidades;

Art 45, 46, 47, 48,49, 68, 70, 72, 74 y 89 Ley Forestal, Áreas Protegidas y Vida Silvestre

**Artículo 109.** Queda terminantemente prohibida la venta, Consumo y expendio de aguardientes, licores y demás bebidas alcohólicas o embriagantes, en este municipio de Yamaranguila mediante plebiscito de fecha 24 de abril 2004,

**Artículo 110.** Se aplicarán las multas establecidas de acuerdo a la Ley de Convivencia Social de Lps. 500.00 a Lps. 5,000.00. Si el infractor reincide, se aplicará una sanción L.10,000.00, se hará la denuncia a los tribunales competentes a través del Departamento de Justicia Municipal.

**Artículo 111.** Se prohíbe la entrada de vehículos pesados de doble rodaje, en el área del adoquinado, la contravención a esta disposición se sancionará con una multa.

**Artículo 112.** Se prohíbe el estacionamiento en el adoquinado para vehículo pesado y que se estacionen, la contravención a esta disposición será sancionada con una multa.

**Artículo 113.** El no cumplimiento a lo dispuesto en acuerdos y ordenanzas municipales, en lo referente a permisos de construcción, apertura de calles, dominios plenos y siembra de árboles, etc. dará lugar a que no se dé el trámite a ninguna solicitud hecha al respecto, si el contribuyente hiciere caso omiso a lo dispuesto por la municipalidad en este sentido, se sancionará con una multa de cinco mil lempiras (Lps. 5,000.00) y se hará la demolición en casos de construcción a costas del infractor.



**TITULO VII  
SANCIONES Y MULTAS**

**CAPITULO I  
DISPOSICIONES GENERALES POR INCUMPLIMIENTO DE TRIBUTOS**

**Artículo 81.** Se aplicará una multa equivalente al diez por ciento (10%) del impuesto a pagar en su caso, en las situaciones siguientes:

- Presentación de las declaraciones juradas del Impuesto sobre Extracción o de Explotación de recursos después del mes de enero, si la actividad es permanente y;
- Después del primer mes de iniciada la explotación si la actividad es de carácter eventual.

**Artículo 82.** Se aplicará una multa equivalente al impuesto correspondiente a un (1) mes por el incumplimiento de:

- Presentación de las declaraciones juradas del Impuesto sobre Industrias, Comercio y Servicios después del mes de enero.
- Por no haberse presentado a tiempo la declaración jurada al efectuar el traspaso, cambio de domicilio, modificación o ampliación de la actividad económica de un negocio.
- Por la presentación fuera de tiempo del estimado de ingresos del primer trimestre en el caso de la apertura de un negocio.
- Por no haberse presentado la declaración jurada de los ingresos dentro de los treinta (30) días siguientes a la clausura, cierre, liquidación o suspensión de un negocio.

**Artículo 83.** La presentación de una declaración jurada con información y datos falsos, con el objeto de evadir el pago correcto del tributo municipal, se sancionará con una multa igual al cien por ciento (100%) del impuesto a pagar, sin perjuicio del pago del impuesto correspondiente.

**Artículo 84.** Se aplicará una multa al propietario o responsable de un negocio que opere sin el Permiso de Operación de negocios correspondiente. Si transcurrido un mes de haberse impuesto la mencionada sanción no se hubiera adquirido al respectivo permiso, se le aplicará el doble de la multa impuesta.

En caso de que persista el incumplimiento, se procederá al cierre y clausura definitiva del negocio.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 85.** La persona natural o jurídica que no obtenga de parte de la municipalidad su respectiva Licencia de Extracción o Explotación de Recursos no podrá desarrollar su actividad de explotación. En el caso que ejerciera dicha actividad sin la respectiva licencia, se le multará

**Artículo 86.** A los contribuyentes sujetos al Impuesto sobre Bienes Inmuebles que no presentaren en tiempo la declaración jurada establecida en este Reglamento, se les sancionará con una multa del diez por ciento (10%) del impuesto a pagar, por el primer mes, y uno por ciento (1%) mensual a partir del 2do mes.

**Artículo 87.** Las personas expresadas en el artículo 126 del Reglamento de la Ley de Municipalidades que no proporciona la información requerida por escrito por el personal autorizado, se le aplicará una multa de cincuenta lempiras (Lps. 50.00) por cada día que atrase la respectiva información. El requerimiento de la información debe hacerse por escrito con las formalidades establecidas por la municipalidad.

**Artículo 88.** El patrono que sin causa justificada no retenga el impuesto respectivo a que está obligado el contribuyente, pagará una multa equivalente al veinticinco por ciento (25%) del Impuesto No Retenido.

**Artículo 89.** Cuando el patrono sin ninguna justificación, no deposite las cantidades retenidas por concepto de Impuestos y Tasas en los plazos legalmente establecidos, la municipalidad impondrá una multa equivalente al tres por ciento (3%) mensual sobre las cantidades retenidas y no enteradas en el plazo señalado.

**Artículo 90.** Los contribuyentes sujetos a los impuestos y tasas municipales podrán pagar dichos tributos en forma anticipada.

Siempre que ese pago se efectúe totalmente con cuatro o más meses de anticipación al plazo legal, los contribuyentes tendrán derecho a que la municipalidad les conceda en descuento del diez por ciento (10%) del total tributo pagado en forma anticipada.

**Artículo 91.** Las cantidades concedidas a los contribuyentes por concepto de Descuento por Pagos Anticipados, deben ser registradas en la respectiva Cuenta de la Contabilidad Municipal.

**Artículo 92.** En circunstancias especiales, como en el caso de terremotos, inundaciones, huelgas, conflagración bélica y otros casos fortuitos o de fuerza mayor las municipalidades podrán prorrogar el periodo de pago de los impuestos y tasas hasta un plazo de sesenta (60) días o hasta que hayan cesado las causas que hubieren generado la calamidad o lo emergencia.

En tales circunstancias la municipalidad emitirá el Acuerdo Municipal correspondiente y lo hará del conocimiento de la población por los medios de comunicación más eficaces.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 93.** La Municipalidad sancionará a los diferentes infractores de acuerdo a lo siguiente:

Los propietarios de toda clase de animales que se encuentren vagando serán sancionados con una multa de conformidad con la siguiente clasificación.

Ganado bovino (Vacas, Bueyes, Terneros u Otros) por cabeza	L. 200.00 diarios	120-09
Ganado Equino (Caballos, Bestia Mular, Burros) por cabeza	L.200.00 diarios	120-09
Ganado porcino (Cerdos) por cabeza	L.100.00 diarios	120-09
Ganado caprino (Cabros, Ovejoes, Chivos) por Cabeza	L.100.00 diarios	120-09

Si el propietario reincidiera permitiendo la vagancia de animales de su propiedad, el valor de las multas consignadas en la anterior clasificación se duplicará. El funcionario o empleado que no aplicare la multa en su valor correcto por reincidencia será solidario con el pago de la multa.

Las Municipalidades depositarias de los animales recogidos notificarán personalmente a los propietarios que tengan domicilio conocido, la contravención y a los que no lo tuvieren, la notificación se hará por medio avisos colocados en un lugar visible de la municipalidad respectiva, indicando en ambos casos las características de los semovientes y dando un término de diez (10) días para que se presenten con el objeto de pagar la multa y los gastos de aprehensión e indemnización a que hubiere lugar.

**Artículo 94.** Los Gastos de aprehensión y de forraje que se establecen en el artículo cuarto de la Ley de Presencia de Animales en Vías Públicas, Aeropuertos, Plazas y otros Lugares Públicos, se fijan y determinan de la forma siguiente:

- Aprehensión diez lempiras por cabeza. (L. 10.00)
- Cinco lempiras (L. 5.00) diarios por cabeza y forraje.
- Gastos de cuidado del semoviente cincuenta lempiras (L. 50.00) diarios.
- En caso de reincidencia, los gastos de aprehensión serán de veinte lempiras (L. 20.00) por cabeza.

**Artículo 95.** Una vez transcurrido el término otorgado sin que el propietario se haya presentado a la municipalidad a recoger el animal y cancelar la multa, más los gastos de aprehensión y de forraje e indemnizaciones, correspondientes la municipalidad constituirá decomiso sobre el referido bien a favor de ella misma.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



La municipalidad podrá disponer de su entrega a instituciones de beneficencia, si existieran en su jurisdicción con el consiguiente cargo de gastos mínimos exigibles o en defecto, procederán a la venta en pública en subasta.

**Artículo 96.** Los dineros provenientes del pago de las multas, gastos de aprehensión y de forraje e indemnizaciones serán depositados en las Tesorería Municipal respectivas y serán empleados preferentemente en el cumplimiento de la Ley y en la atención de las necesidades de la comunidad.

**Otras sanciones según Artículo 164.** En los respectivos planes de arbitrios las Municipalidades establecerán las demás sanciones y multas que deben aplicarse por las informaciones o incumplimiento de los actos, mandatos o tramites obligatorios ordenados en dichos planes de arbitrios.

Descripción	Valor
Sanción por extracción de agua de ríos y quebradas con cisterna para proyectos de red vial sin su debida autorización	L.2,000.00
Sanción por realizar fiestas bailables.	L.3,000.00
Sanción por construir sin su debido permiso que son del Municipio	L.10,000.00
Sanción por construir sin su debido permiso que NO son del municipio	L. 15,000.00
Sanción por parto comunitario	L.3,000.00
Sanción por no enviar sus hijos en edad escolar a la escuela	L.2,000.00
Sanción por pegue de clandestino de alcantarillado	L.10,000.00
Sanción por realizar cacería ilegal	L.10,000.00
Sanción por quema de basura en el casco urbano	L.1,000.00
Sanción por estacionamiento de buses y moto taxis fuera de la terminal autorizada	L.1,000.00
Sanción a padres que permiten vagancia de sus hijos después de las 9:00 pm previa ordenanza	L.1,000.00
Sanción por daños y perjuicios a la propiedad pública y privada (botar basura, manchar paredes, daños a edificios, obras públicas y otras	L.2,000.00
Sanción por ingreso de bicicletas y animales a la Plaza Cívica	L. 2,000.00
Sanción por desembocar aguas grises en los ríos, quebradas y calles	L. 1,000.00
Sanción por arrastrar materiales que dañan el pavimento y que atentan con la seguridad de las personas	L.1,000.00
Sanción por fumar o ingerir bebidas alcohólicas u otras sustancias en Plaza Cívica y lugares públicos	L. 2,000.00



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



Sanción por irrespeto a las autoridades y empleados Municipales (verbal, agresiones y amenazas)	L. 2,000.00
Sanción por remisión de la policía nacional a personas en estado de ebriedad y escándalos públicos.	L. 500.00
Sanción a auxiliares y patronatos que incumplen con sus responsabilidades asignadas.	L.1,500.00
Sanción por realizar destace clandestino en ganado mayor	L.1,000.00
Sanción por realizar destace clandestino en ganado menor	L.300.00
Sanción por construir fuera del perímetro de la propiedad	L.5,000.00
Sanción por construir en la vía pública en el casco urbano	L.5,000.00
Sanción por amarrar ganado en las vías públicas.	L.1,000.00
Sanción para establecimiento de videos juegos contenidos que atenten con la salud integral de la población menores de edad (pornografía, sustancias fármaco dependencia, estudiantes con indumentaria estudiantil en horarios hábiles) por primera vez una sanción de. La reincidencia de lo anterior determina el cierre del negocio.	L.5,000.00
Sanción por corte de árbol de encino como árbol simbólico. (fuera del permiso establecido para postes)	L. 500.00
Sanciones por daño. A quien se le compruebe haber ejecutado acciones de contaminación y envenenamiento (químico, biológico, en fuentes de aguas, o causes riachuelos por agroquímicos u otro).	L. 10,000.00
Sanción por anillamiento del fuste e introducción de cuerpos extraños (alambres, clavos, varillas, etc.)	L. 400.00
Sanción por cazar, capturar sin fines comerciales, ni deportivos, especies protegidas de la fauna silvestre o cazar especies en época de veda, así como sus productos o subproductos.	L. 10,000.00
Sanción por cazar especies en peligro de extinción o protección especial,	L. 10,000.00
Sanción Por extracción y explotación de otras especies arbóreas, en áreas donde se permita tal actividad, se cobrará en la forma siguiente: Semilla de pino/ saco de carga.	L. 300.00
Sanción Por extracción y explotación de otras especies arbóreas, en áreas donde se permita tal actividad, se cobrará en la forma siguiente: Semilla de ciprés.	L.100.00



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



Sanción por NO limpiar solares baldíos, por tarea en casco urbano	L. 500.00
Sanción por NO limpiar solares baldíos por tarea en área rural	L. 200.00
Multa por no mantenimiento de cunetas según ordenanza.	L. 500.00
Sanción por depositar dentro o fuera del sitio de disposición final aprobados por las municipalidades, todos los residuos bacteriológicos procedentes de plantas de tratamiento de aguas residuales industriales.	L. 10,000.00
Sanción por dejar basura en la cancha municipal después de su uso	L. 1,000.00
Sanción a miembros de la corporación municipal por incumplimiento a las comisiones delegadas por el alcalde Municipal. (sin justificación previa)	L. 300.00
Sanción por perforar pozos sin su debido permiso a personas naturales o jurídicas que NO son del municipio.	L. 60,000.00
Sanción por perforar pozos sin su debido permiso a personas naturales o jurídicas que son del municipio.	L. 40,000.00
Sanción por la entrada de vehículos pesados de doble rodaje, en el área del adoquinado y pavimento, la contravención a esta disposición se sancionará con una multa.	de Lps. 500.00 a Lps. 1,000.00 por primera vez, y los reincidentes pagaran el doble de esta cantidad
Sanción por el estacionamiento en el adoquinado y pavimento para vehículo pesado y que se estacionen.	multa de L. 500.00 y el doble por reincidencia
Sanción por el corte o daño al árbol histórico, por representar dentro del Municipio el árbol símbolo. (encino) Su corte o daño será sancionado con	multa de (L. 700.00) por cada árbol
Sanción por botar o arrojar basura, animales muertos en calles, plazas y otros lugares públicos, en carreteras aledañas a la zona urbana, en los causes de los ríos, fuentes de Agua y solares baldíos y propiedad privada Uso de Pesticidas; la contravención de esta disposición dará lugar a la aplicación de una multa de:	(Lps. 1,000.00) por primera vez, y en caso de reincidencia la multa será de (Lps. 2,000.00).



**ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.**



Sanción por talar o cortar sin la previa autorización todo árbol o planta sembrada en vías públicas.	(Lps. 700.00) por árbol cortado.
Sanción por tala de árboles, matas y arbustos en las cuencas hidrográficas que cruzan dichos centros urbanos. La contravención de esta disposición será multada con	L 1,500.00 por Mts cuadrado deforestado.
Sanción por operar sin permiso de Operación.	De Lps. 50.00 A Lps. 500.00

**TITULO VIII  
CONTROL Y FISCALIZACION**

**CAPITULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 114.** En el ejercicio de su función fiscalizadora, la municipalidad tiene facultades para:

- Organizar el cobro administrativo de los Impuestos, Contribuciones, Servicios y demás Recargos.
- Fijar las tasas correspondientes a los servicios que presta y demás cargos.
- Requerir a los contribuyentes las informaciones, documentos, libros, contratos, planillas que son indispensables para establecer las obligaciones tributarias, incluyendo a terceras personas que tengan conocimiento de operaciones gravables.
- Facilitar al contribuyente el cumplimiento de las obligaciones tributarias, mediante la debida divulgación.
- Establecer las normas que sean necesarias para mejorar la administración y fiscalización del sistema tributario municipal.
- Exigir el pago de los impuestos, contribuciones por servicios y demás cargos, implantando modalidades eficaces.
- Verificar el contenido de las declaraciones juradas, si los contribuyentes no presentan dichos dictámenes o informaciones correspondientes, estimar de oficio las obligaciones tributarias.
- Los contribuyentes que infrinjan las disposiciones legales se les sancionaran de acuerdo a la Ley de Municipalidades o disposiciones establecidas en este Plan.
- Atender y resolver las consultas que formulen los contribuyentes, fijando siempre la posición de la municipalidad.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**Artículo 63.** Las personas naturales o jurídicas que causen un daño o impacto ambiental en el Municipio y que no cumplan con lo estipulado en este plan de arbitrios, serán sancionadas de acuerdo a lo que establece la Ley General del Ambiente y sus Reglamentos. Así mismo las empresas que hayan iniciado cualquier tipo de operación sin Licencia Ambiental se les aplicara un 25% del valor de la inversión total.

**Artículo 64.** El pago de las constancias ambientales de cualquier índole que se requieran de parte de la UMA tendrá un valor de acuerdo a la actividad y al tipo de proyecto que se instalara.

**Artículo 65.** No se otorgará permisos de; construcción, operación, constancias ambientales y otro para proyectos residenciales, lotificadoras y otros dedicados a la venta de bienes y raíces en áreas forestales, franjas de protección de ríos, quebradas permanentes y temporales, fuentes agua y otras zonas de interés para este municipio así mismo no se otorgarán permisos de construcción para personas jurídicas o naturales en áreas forestales ejidales o privadas según lo establece la ley forestal vigente.

## 1. REQUISITOS PARA LOTIFICADORAS Y OTROS PROYECTOS DE BIENES Y RAÍCES

1. Presentar la solicitud para el proyecto a la corporación municipal para su aprobación si cumple con artículos del plan de arbitrios vigente antes mencionados.
2. Pagar por revisión y supervisión de planos de lotificación deberá pagar Lps. 2,500.00.
3. Pagar Lps. **10.00** por metro cuadrado a Lotificar.
4. Licencia ambiental
5. Tener dominio pleno de la propiedad a Lotificar o título definitivo de propiedad.
6. Estar solvente con el pago del impuesto de bienes inmuebles.
7. Plano de la propiedad a lotificar.
8. Presentar licencia ambiental para lotificadora y perforación de pozo para extraer agua del manto FFREATICO
9. Presentar punto de acta donde socializo el proyecto en asamblea comunitaria/ Barrio con su respectivo listado de asistencia.
10. Deberá traspasar el 15% del área a lotificar útil sin incluir calles para uso comunitario de la misma mediante **ESCRITURA PUBLICA** a favor de la municipalidad.
11. La lotificadora debe presentar y garantizar los servicios los básicos siguientes:
  - a. Estudio de manejo y tratamiento de aguas negras



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



- b. Estudio y manejo de aguas grises
- c. Estudio y manejo de agua potable
- d. Estudio sobre el proceso de entrega del servicio de energía eléctrica.
- e. Estudio de ordenamiento territorial.
- f. Manejo de los residuos sólidos.
12. Garantizando que la escritura de cada comprador tenga una cláusula que diga que la empresa sea la responsable y garante de proveer los servicios básicos antes mencionados.
13. El proponente deberá presentar la documentación completa según los requisitos detallados al departamento de catastro municipal una vez aprobado por la corporación, no aceptará información incompleta.
14. Firmar acta de compromiso según acta Numero 702 de fecha 15 de febrero 2023, que textualmente dice se ordena a los inversionistas de residenciales construir viviendas para la venta y no venta de lotes, cumpliendo con la normativa de plan de arbitrios regulada por catastro.
15. Certificación u autorización de secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas Dirección General de Recursos Hídricos SERNA

**1. Requisitos para Dominios Plenos**

1. Documento de la propiedad autenticada.
2. Presentar antecedente de la compra venta.
3. Estar solvente con el pago de todos los impuestos municipales.
4. Fotocopia de la solvencia municipal.
5. Fotocopia de DNI.
6. El interesado deberá llevar a los peritos valuadores al lugar, para la inspección y medida del terreno correspondiente.
7. El terreno debe de estar limpio para realizar las medidas.
8. Constancia del patronato, deberá ser firmada por el presidente, y vicepresidente.
9. Solicitud de dominio pleno por el interesado.
10. Los ciudadanos nativos del municipio presentar constancia de antecedentes y conducta firmada de patronato y mesa de seguridad ciudadana y los ciudadanos que no son originarios del Municipio deben presentar antecedentes penales y policiales.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



11. Presentar certificación de punto de acta debidamente firmada y sellada donde se socializo y aprobó la constancia de tenencia y listado de asistencia de asamblea comunitaria o barrio.
12. Constanza de Colindantes actualizada.
13. Firmar acta de compromiso donde acepta cumplir el acuerdo Municipal según acta N.697 de fecha 3 de enero 2023, sobre la no venta de tierras.
14. En caso de no existir Patronato en la comunidad o barrio La Corporación y Dirección de Justicia emitirán la constancia de conducta del solicitante.

**2. Requisitos para elevación de Dominio Útil a Dominio Pleno**

1. Presentar certificación de punto de acta donde se aprueba continuar con el trámite de Dominio Útil a Dominio Pleno.
2. Constanza extendida por registro de la propiedad en donde se especifique en qué tipo de dominio se encuentra el inmueble a pagar. (Pagar recibo de IP Lps. 200.00).
3. Fotocopia de Solvencia Municipal.
4. Estar solvente con el pago todos los impuestos municipales.
5. Fotocopia de DNI.
6. El terreno debe estar limpio para realizar las medidas.
7. Escritura Pública de Dominio del Solicitante.
8. Constanza de colindantes actualizada.
9. Presentar antecedentes penales para los que no son del municipio.
10. Cuando se haga la Inspección técnica se revisará que no afecte el sistema de alcantarillado (aplica para área urbana y rural) revisar permisos de servidumbre de todo tipo de proyecto.
11. Firmar acta de compromiso por el solicitante para la implementación o ejecución de proyectos para beneficio comunitario. (permisos de servidumbre)

**3. Requisitos para Permiso de Construcción**

1. Presentar fotocopia de DNI.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



2. Estar solvente del pago de todos los impuestos municipales y copia de solvencia municipal.
3. Firma de compromiso para adquirir el servicio de alcantarillado.
4. Presentar los planos con presupuesto de la inversión total.
5. Presentar antecedentes penales para los que no son del municipio.
6. Deberá contar con garaje interno, para estacionamiento de vehículos, cuando es casa habitacional y casa comercial.
7. El solicitante deberá dejar de 80 a 120 cm hacia dentro de la propiedad, cuando se construya cerca perimetral o muro de concreto, bloque, maya con tubo galvanizado.
8. El titular del permiso debe de ser dueño de la propiedad, en caso que el dueño este fuera del país, su familiar más cercano (padre, madre, esposo, esposa, hermanos o hermanas) puede hacer el trámite autorizados con carta poder.
9. No se otorgan permisos de construcción en áreas de riesgo o vulnerables.  
En cumplimiento acuerdos Municipales
10. Presentar constancia de patronato, CODEL, y junta administradora de agua, donde haga constar que se verifico que el terreno es apto para la construcción.
11. Cuando el ciudadano a presentado todos los requisitos, a los Departamentos de Catastro y Justicia Municipal harán una inspección previa a la construcción y al finalizar la obra se elaborará acta de compromiso donde se compromete a la conservación del patrimonio del IHAH basado en la ley para la protección del patrimonio cultural de la Nación. (aplica para el casco urbano)
12. Las edificaciones no deberán exceder de dos niveles máximo a una altura máxima de 20 pies de altura (aplica para el casco urbano)
13. En el caso de las reconstrucciones de edificios y viviendas debe mantener el diseño original en cuanto a (materiales, paredes y techos) (aplica para el casco urbano)



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



14. Las construcciones nuevas deberán de presentar el dictamen del IHAH y cumplir con las especificaciones y recomendaciones, en coordinación con la Municipalidad (materiales, paredes de adobe, techo de teja) (aplica para el casco urbano)
15. Cuando se haga la Inspección técnica se revisará que no afecte el sistema de aguas y alcantarillado. (Aplica para área Urbana y Rural), revisar permisos de servidumbres de todo tipo de proyecto.
16. Al momento de construir en las intercepciones de las esquinas en las calles y avenidas, para construcción de paredes de altura debe ser máximo tres metros, la pared debe ir en paralelo al radio de giro de la calle (pared en cuarto de círculo) para garantizar la visibilidad del conductor y peatón en curva. Se realizará una inspección del Técnico de catastro o Ing. De Infraestructura.

**4. Requisitos para clínicas médicas y laboratorios médicos.**

1. Documento legal de comerciante individual
2. Constancia, certificación u autorización de la SESAL
3. Licencia Sanitaria
4. Registro en el SAR.
5. Estar solvente de todos los impuestos municipales.
6. Fotocopia de DNI
7. Fotocopia de RTN

**5. Requisitos para permiso de perforación de pozos**

1. Contrata de agua, Superficial o Subterránea emitida por la secretaria de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas Dirección General de Recursos Hídricos SERNA
2. Estar solvente del pago de todos los impuestos municipales
3. Fotocopia de DNI
4. Fotocopia de RTN
5. Antecedentes Penales y Policiales
6. Constancia de Patronato y JAAP
7. Copia de escritura de sociedad o Persona Individual ejecutora
8. Copia de escritura de propiedad del predio donde se realizará el aprovechamiento.



## TITULO IX DISPOSICIONES FINALES

### CAPITULO I DE LAS TARJETAS DE SOLVENCIA

**Artículo 115.** La Municipalidad entregará una Tarjeta de Solvencia a quienes hayan pagado sus obligaciones tributarias. La vigencia de esta tarjeta será de 1º de Enero al 31 de diciembre de cada año.

### CAPITULO II DISPOSICIONES VARIAS

**Artículo 116.** Ningún impuesto puede exonerarse, dispensarse, rebajarse, condonarse o modificarse, no obstante, queda facultada la municipalidad para establecer planes de pago.

**Artículo 117.** Toda deuda originada por la aplicación de los impuestos, tasas por servicios y contribución por mejoras constituye un crédito preferente a favor de la municipalidad. Para el reclamo judicial se procederá por la vía ejecutiva. Servirá de título ejecutivo la certificación del monto adecuado, extendido por el alcalde Municipal.

**Artículo 118.** Para una mejor administración de los Impuestos y de las Tasas, la Corporación Municipal podrá establecer una política de correspondencia con otros municipios, así como las oficinas de la Dirección de Fortalecimiento Local.

### CAPITULO III DISPOSICIONES TRANSITORIAS

**ARTÍCULO PRIMERO:** El presente Plan de Arbitrios tendrá **vigencia a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del año dos mil Veinticinco (2025), según acta No. 757 del 16 de diciembre del año 2025**, quedando en consecuencia, derogadas las disposiciones municipales que se le opongan. De conformidad con la Ley de Municipalidades.

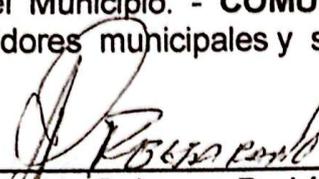
**ARTICULO SEGUNDO:** Las modificaciones y enmiendas al presente Plan de Arbitrios, únicamente podrán realizarse con la aprobación de la Corporación Municipal, en sesión abierta celebrada y con asistencia de la mitad más uno.



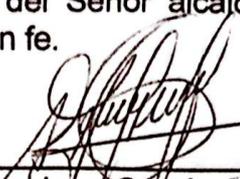
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



**ARTICULO TERCERO:** Transcribir este Acuerdo a todas las dependencias de la Alcaldía Municipal de Yamaranguila, para su manejo y aplicación. - Para el conocimiento general, publíquese en un medio de comunicación de mayor circulación en el Municipio. - **COMUNIQUESE.** - Sello y firma del Señor alcalde municipal, Regidores municipales y secretaria Municipal, que dan fe.

  
Rumaldo Bejarano Rodríguez  
Alcalde Municipal  
DNI # 1016-1985-00820



  
Sara Dominga García Antonio  
Vice Alcalde  
DNI # 1016-1973-00009

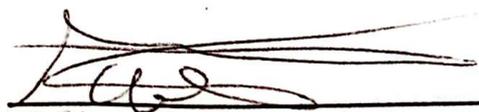
  
Patricia Elicenia Pérez  
Regidor Municipal No. 1  
DNI # 1016-1984-00208

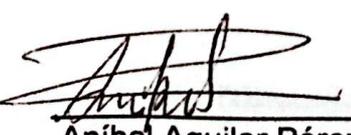
  
Héctor Francisco Bonilla  
Regidor Municipal No. 2  
DNI # 1001-1977-00159

  
José Raphaél Rodríguez Bejarano  
Regidor Municipal No. 3  
DNI # 1016-1969-00268

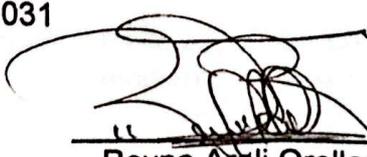
  
Claudia Lizeth Martínez Aguilar  
Regidor Municipal No. 4  
DNI # 0801-1978-13609

  
Santos Anastasia Reyes  
Regidor Municipal No. 5  
DNI # 1006-1975-00419

  
Tito Jovel Gutiérrez Arriaga  
Regidor Municipal No. 6  
DNI # 1016-1988-00259

  
Aníbal Aguilar Pérez  
Regidor Municipal No. 7  
DNI # 1016-1974-00031

  
Sandra Yvelin Manueles Pérez  
Regidor Municipal No. 8  
DNI # 1016-1990-00045

  
Reyna Areli Orellana Ramos  
Secretaria Municipal DNI # 1002-1977-00193



## CONSTANCIA

La Suscrita Juez de Paz del Municipio de Yamaranguila, Departamento de Intibucá por medio de la presente:

### HACE CONSTAR

Que en acta # 757 de fecha 16 de diciembre del año 2024, fue aprobado por la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Yamaranguila, Departamento de Intibucá. **EL Proyecto PLAN DE ARBITRIOS periodo 2025 y se publicó a partir del 2 de enero del año 2025, para conocimiento de la población del Municipio de Yamaranguila.**

Y para los fines que al interesado le convenga se le extiende la presente a los 6 días del mes de enero del año 2025.



Lic. Damaris Sarai Cantarero Arriaga  
Juez de Paz de Yamaranguila Intibucá, Departamento de Intibucá

Me Anastacia Lopez  
10161993 00446

Testigo

Rosa Idania Sanchez  
1016 - 1995 - 00528

Testigo



## GLOSARIO

<b>Plan:</b>	Proyecto, estructura, preparación, programa de acción o gobierno.
<b>Arbitrio:</b>	Del latín Arbitrium, derechos o imposiciones con que se arbitran fondos para gastos públicos, por lo general municipales.
<b>Impuesto:</b>	Es un pago continuo que realiza el contribuyente con carácter obligatorio.
<b>Tasa:</b>	Es el pago que hacen los usuarios a las municipalidades por la prestación de un servicio.
<b>Contribución por Mejoras:</b>	Es una contraprestación que el gobierno local impone a los beneficiarios directos de la ejecución de ciertas obras públicas.
<b>Multa:</b>	Pena pecuniaria que se impone por una falta delictiva administrativa o de policía.
<b>Pago:</b>	Cumplimiento de una obligación. Modo de extinguirse las obligaciones. Cumplimiento de la prestación que hace el objeto de la obligación.
<b>Recargo:</b>	Sanción económica aplicable a los contribuyentes por mora en el pago de determinadas obligaciones tributarias.
<b>Requerimiento extrajudicial:</b>	Notificación extra escrita para exigir el cumplimiento de una obligación tributaria previa a una acción judicial.
<b>Sistema Tributario:</b>	Estructura fiscal o conjunto de principios. Normas que regulan las relaciones entre el erario público y los contribuyentes.
<b>Tributo:</b>	Es la captación de dinero establecido en la Ley y cobrada mediante actividad administrativa.



ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA  
REPUBLICA DE HONDURAS.



<b>Ingresos:</b>	Total de sueldos, rentas y productos de toda clase que se obtienen mensual o anualmente. Parte o partida activa de un presupuesto que se contrapone a la de gasto.
<b>Declaración jurada:</b>	Formato que presentan los contribuyentes, en donde manifiestan la información relativa a su actividad económica, en relación al pago de sus Impuestos Municipales.
<b>Base Gravable:</b>	Valor monetario sobre el cual se calculan los impuestos monetarios.
<b>Contribuyente:</b>	Son todas las personas naturales y jurídicas.
<b>Catastro:</b>	Censo descriptivo de las fincas rústicas y urbanas. Registro público que contiene la cantidad y el valor de los bienes inmuebles y los nombres de los propietarios, el cual sirve para determinar la contribución imponible en proporción a sus productos o rentas.
<b>Inmueble Urbano:</b>	Terreno o solar edificado o baldío ubicado dentro del perímetro urbano definido de conformidad con la Ley.
<b>Inmueble Rural:</b>	Terreno ubicado en el término municipal fuera del perímetro urbano.
<b>Vecino:</b>	Persona que reside habitualmente en el término municipal.
<b>Transeúnte:</b>	Persona que permanece ocasionalmente en el término municipal.



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080  
intibucayamaranguila@municipalidadhn.info  
*Mi Existencia Depende de Cuánto Yo Proteja Los Recursos Naturales*