

# ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ CHOLUTECA



PLAN DE ARBITRIOS  
AÑO 2025

## INDICE

Certificación De Acta.....	1
Acuerdo De La Corporación Municipal.....	2
Título I Normas Generales, Capítulo I Disposiciones Generales.....	3
Capítulo II Definiciones.....	4
Título II Impuestos Municipales, Capítulo I Disposiciones Generales.....	5
Capítulo II Del Impuesto Sobre Bienes Inmuebles .....	6
Catálogo De Valores Catastrales Urbanos Y Rurales.....	7
Valor Clasificada En Base A Su Capacidad Agrologica.....	8 Y 9
Excepciones Del Pago De Este Impuesto (Artículo 15).....	10
Capítulo III Del Impuesto Personal .....	11
Capítulo IV Del Impuesto Sobre Industria, Comercio Y Servicios.....	12
Tabla De Cálculo Del Impuesto Sobre Industria, Comercio Y Servicios.....	13
Capítulo V Del Impuesto De Extracción O Explotación De Recursos.....	14,15 Y 16
Capítulo VI Del Impuesto Selectivo A Los Servicios De Telecomunicaciones.....	17, 18 Y 19
Título III Tasa Por Servicios Municipales, Capítulo I Disposiciones Generales.....	20 Y 21
Capítulo II Tasas Por Servicios Regulares, Capítulo III Tasa Por Servicios Permanentes.....	22
Capítulo IV Servicios Eventuales.....	23, 24, 25, 26,27
Permiso De Operación De Negocios (ARTICULO 51).....	28 Y 29
Título IV Contribución Por Mejoras Capítulo Disposiciones Generales.....	30
Título V Venta De Activos Capítulo I Disposiciones Generales.....	31
Capítulo II Venta De Activos.....	32
Título VI Concesionamiento Y Franquicias Capítulo I Disposiciones Generales.....	33
Título VII Prohibiciones, Multas Y Sanciones Capítulo I.....	34, 35, 36,37 Y 38
Título VIII Del Procedimiento Capítulo I Presentación Y Capítulo II Recursos De Reposición.....	39

Capitulo III Apelación Y Capitulo IV Revisión De Oficio.....	40
Título IX Control Y Fiscalización.....	41
Titulo X Capítulo I Disposición Finales.....	42 Y 43
Título II Vigencia.....	44
Publicación Del Plan De Arbitrios Año 2025.....	45
Constancia.....	46



**CERTIFICACION DE ACTA**

La suscrita Secretaria Municipal de este Municipio de San José, Choluteca. Por medio de la presente CERTIFICA:

**ACTA N° 23**

Reunidos los miembros de la Corporación Municipal en Sesión ordinaria en la Alcaldía Municipal de San José, Departamento de Choluteca, estando presente el Alcalde Municipal Nahún Zambrano Estrada. Quien presidió la Sesión con la asistencia de: Vice Alcalde Municipal Carla Patricia Cruz y los Regidores por su orden 1° Regidor Hernán Isidro Ortiz Reyes 2° Regidor Carlos Enoc Moran Oliva 3° Regidor Betty Maldonado Cruz 4° Regidor María Elizabeth Cruz López 5° Regidor Nectali Ávila Núñez 6° Regidor Elvia Yamileth Reyes, Tesorera Municipal: Aida Jissela Espinoza, Comisionado Municipal: Julio Nuñez Bustillo y Secretaria Municipal quien da fe de lo actuado. Siendo las 9:16 am del día viernes 29 de noviembre del año 2024.

1.2.3.4.5.6.7.8.9.6 La Corporación Municipal aprobó el Plan de Arbitrios. Para el año 2025.

Y para fines que el interesado estime conveniente se le extiende la presente en el Municipio de San José, a los 28 días del mes de enero año 2025.

  
  
**Olga Marina Espinoza Baca**  
Secretaria Municipal

## **LA CORPORACION MUNICIPAL DE SAN JOSE**

### **DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA**

**CONSIDERANDO:** Que los Municipios son entes autónomos, entre cuyos postulados se encuentra la facultad para recaudar sus propios recursos e invertirlos en beneficio del Municipio, con atención especial en preservar el medio ambiente.

**CONSIDERANDO:** Que los Municipios tienen la facultad de ejercer libremente la administración de los bienes y fondos que le pertenecen y de tomar las decisiones propias de conformidad con la Ley de Municipalidades y su Reglamento y demás leyes que se relacionan.

**CONSIDERANDO:** Que La Corporación de San José, en Sesión Ordinaria según consta en el Acta No.23, Punto No.9.5 Ésta Corporación aprobó el **Plan de Arbitrios** que regirá las actividades del Municipio de San José, durante el año 2025.

**CONSIDERANDO:** Que hubo consenso entre todos los miembros de la Corporación, para dictar varias reformas al articulado del Plan de Arbitrios durante el año 2025.

**POR TANTO:** En uso de las facultades que está investida y en aplicación de los Artículos 12, numeral 3 y 25, numerales 1 y 7 de la Ley de Municipalidades vigente.

#### **“ACUERDA”**

**ARTICULO UNICO:** Aprobar y ordenar la aplicación inmediata de las reformas del Plan de Arbitrios, aprobado por ésta Corporación Municipal, en Sesión Ordinaria de Fecha 29 de Noviembre del 2024, Acta No.23, Punto 9.5. en la forma que a continuación se detalla.

**TITULO I**  
**Normas Generales**  
**Capítulo I**  
**Disposiciones Generales**

**Artículo: 1** El Presente Plan de Arbitrios, es el instrumento básico de ineludible aplicación que establece los gravámenes, las normas y los procedimientos relativos al Sistema Tributario, del Municipio de San José, del Departamento de Choluteca.

Su aplicación y vigencia está sustentada específicamente en las disposiciones del capítulo IV de los impuestos, servicios, tasas y contribuciones de la Ley de Municipalidades y que comprende los Artículos: 25, 47, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, Del Capítulo VIII, de las disposiciones generales, Artículos: 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 121, 122, 127, -B, Capítulos IV y VII del Reglamento de ésta Ley y en forma general en las atribuciones de Gobierno señaladas en los artículos y capítulos de la referida Ley, sus Reformas y Reglamentos.

**Artículo: 2** Los recursos financieros de la Municipalidad están formados por los recursos ordinarios y extraordinarios, Los recursos ordinarios son los que percibe la Municipalidad en cada ejercicio fiscal: impuestos, tasas, derechos, multas etc. y los extraordinarios son los que se perciben solo eventualmente y en circunstancias especiales, para lo cual se requiere una ampliación del presupuesto aprobado: en esta clase de ingresos se sitúan herencias, legados, donaciones, subsidios, subvenciones, y transferencias no obligatorias y no presupuestadas.

**Artículo: 3** El impuesto es un tributo Municipal que paga el contribuyente con carácter de obligatoriedad para atender las necesidades colectivas del Municipio., la Ley establece como impuestos municipales, los impuestos sobre bienes inmuebles, Personal, Industria, Comercio y Servicios, Extracción y Explotación de Recursos Naturales e impuesto selectivo a las telecomunicaciones.

**Artículo: 4.** La tasa municipal son los tributos cuya obligación se genera por la prestación efectiva o potencial de un servicio público individualizado y representa el pago que hace a la Municipalidad el usuario del servicio, del servicio público divisible y medible para que el bien común utilizado se mantenga, amplíe o reponga.

En la medida en que se presenten otros servicios a la comunidad, no especificados aún en este Plan de Arbitrios, estos se regularán mediante acuerdos municipales y los mismos formarán parte del presente Plan de Arbitrios.

**Artículo: 5.** La contribución por mejoras es una contraprestación que el Gobierno local impone a los beneficiarios directos de la ejecución de ciertas obras públicas. Es un pago obligatorio, transitorio, circunstancial, eventual u ocasional que los propietarios deben efectuar a la municipalidad por una solo vez a cambio de un beneficio específico aportado a algún inmueble de su patrimonio por una obra de interés público. A los fines del establecimiento de las cuotas para recuperar la inversión, la municipalidad está facultada para determinar con carácter general para todos los contribuyentes, tomando en cuenta la naturaleza de la obra o mejora, el monto total que corresponde financiar,

el plazo de la recuperación y los compromisos adquiridos por la municipalidad para ejecutar tales proyectos.

**Artículo: 6.** Los derechos son el pago obligatorio que realiza el contribuyente por la utilización de los recursos del dominio público del termino municipal.

**Artículo: 7.** La Multa es la pena pecuniaria que impone la municipalidad por la violación a la Ley de Policía, Reglamentos y ordenanzas de la Leyes Municipales, así como; por la falta de pago puntual de los gravámenes municipales.

**Artículo: 8.** Corresponde a la Corporación Municipal, la creación, reformas o derogaciones de los gravámenes municipales, a excepción de los impuestos y otros cargos decretados por el Congreso Nacional de la República. Para este efecto la Corporación Municipal, hará del conocimiento de los contribuyentes las disposiciones pertinentes por medio de publicaciones en la Gaceta Municipal o en los medios de comunicación de mayor circulación en el municipio.

## **Capítulo II Definiciones**

**Artículo: 9** Para los fines del presente Plan de Arbitrios se entiende por la Ley de Municipalidades

**Ley:** La Ley de Municipalidades

**Reglamento:** El Reglamento de la Ley de Municipalidades

**Plan:** El Plan de Arbitrios de la Municipalidad

**La Corporación:** La Corporación Municipal de San José, Choluteca

**La Alcaldía:** Es la Alcaldía Municipal de San José,

**El Municipio:** Es el área que corresponde al municipio de San José,

**La secretaria:** Es la secretaria de estado en los despachos de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización.

**Administración Tributaria:** Es la Oficina que registra, controla y regula el cumplimiento de las normas y procedimientos tributarios.

**Catastro:** Es la oficina de catastro de La Municipalidad y el registro catastral del municipio

**Tesorería:** Es la Tesorería Municipal

**Contribuyente:** Son todas las personas naturales o jurídicas obligadas, sus representantes legales o cualquier otra persona responsable del pago de impuestos, contribuciones, tasas, derechos y demás cargos establecidos por la ley, el plan de arbitrios, resoluciones y ordenanzas municipales.

**Empresas:** Establecimiento comercial o negocio.- Es cualquier sociedad mercantil de dos o mas personas organizadas en las formas de sociedad contemplada en el código de comercio, sea natural o extranjero, que perciba u obtenga de una o mas actividades contempladas en la ley.

**Declaración:** Es el documento en que bajo juramento los contribuyentes declaran sus bienes, negocios o sus obligaciones impositivas.

**La Solvencia:** Es la constancia extendida por la municipalidad los contribuyentes para acreditar su solvencia en el pago de los impuestos y servicios municipales.

**Tasación de Oficio:** Es cuando el Alcalde Municipal, mediante un dictamen de Administración Tributaria, procede a la acción de determinar los impuestos, tasas y contribuciones, cuando en el ejercicio de la acción tributaria existiera duda sobre la veracidad de las declaraciones, para efecto del pago de los tributos o cuando el contribuyente se niegue a cumplir esta obligación.

**TITULO II**  
**Impuestos Municipales**  
**Capitulo I**  
**Disposiciones Generales**

**Artículo 10:** De conformidad a lo establecido en el artículo 75 de la ley de municipalidades tienen carácter de impuestos municipales los siguientes:

- ◆ Impuesto sobre Bienes Inmuebles
- ◆ Impuesto Personal Único
- ◆ Impuesto sobre Industria, Comercio y Servicios
- ◆ Impuesto de Extracción y Explotación de Recursos
- ◆ Impuesto Selectivo a los servicios de Telecomunicaciones

## Capítulo II Del Impuesto sobre Bienes Inmuebles

**Artículo 11:** El Impuesto sobre Bienes Inmuebles es el tributo que recae sobre el valor del patrimonio inmobiliario, ubicado en el Municipio, cualquiera que sea el domicilio del propietario o del que lo posea con ánimo de dueño, de conformidad con el Artículo No .76 de la ley.

**Artículo 12:** El impuesto sobre Bienes Inmuebles recaerá sobre el valor Catastral registrado al 31 de mayo de cada año en el Catastro Municipal; no obstante lo anterior para las zonas no catastradas; la oficina de Catastro podrá aceptar los valores de las propiedades manifestadas en la declaración juradas que presenten los propietarios o representantes legales sin perjuicio del avalúo que posteriormente se efectuó. Las tablas de Valores de Tierra para determinar la base gravable sobre lo cual se hace el cálculo del impuesto.

Base del cobro	Tarifa aplicable	Fecha máxima de	Fecha de declaración	Multa por Declaración tardía	Recargo por atraso de pago
Valor catastral o valor declarado	En área urbana hasta L.3.50 por millar En área rural Hasta 2.50 por millar	31 de agosto de cada año	30 días después de: Incorporar mejoras Transferir el dominio Recibir herencia o donación.	En el primer mes 10% del Impuesto a pagar. A partir del segundo mes 1% mensual.	Un recargo de acuerdo a la tasa de interés bancario, mas un recargo adicional de 2% anual sobre saldo final.

**Artículo 13:** El impuesto se pagará aplicando una tarifa de acuerdo a lo descrito en la tabla anterior de la siguiente manera:

Código	Concepto	Tarifa Lps.
1-11-110-01	Bienes inmuebles urbanos	3.50 por millar
1-11-110-02	Bienes Inmuebles Rurales	2.50 por millar

**CATALOGO DE VALORES APLICABLES A LOS BIENES INMUEBLES QUINQUENIO  
2015-2020**

**VALORES CATASTRALES URBANOS Y RURALES**

Los valores catastrales de edificaciones y terrenos se calcularan tomando como base el catálogo de edificaciones y valores de tierra Urbanas y Rurales vigentes para el quinquenio del periodo 2015 al 2020 aprobado en sesión de Cabildo Abierto según Acta # 24 con Fecha Veintinueve de Octubre año 2015

**TIPOLOGIA CONSTRUCTIVA**

**USO: RESIDENCIA UNA FAMILIA (1)**

**TABLA DE COSTOS UNITARIOS: LPS. / M2**

**QUINQUENIO: 2015 - 2020**

<b>TIPOLOGIA CALIDAD</b>	<b>UNO (1-1)</b>	<b>DOS (1-2)</b>	<b>TRES (1-3)</b>	<b>CUATRO (1-4)</b>	<b>SEIS (1-6)</b>
10	559.17	728.68	837.91	459.81	*****
15	723.07	926.37	1,040.46	664.11	*****
20	850.12	1,014.84	1,188.29	768.28	*****
25	946.98	1,051.35	1,307.23	855.14	*****
30	1,043.85	1,087.88	1,497.61	955.45	*****
35	1,189.33	1,307.62	1,677.73	1,168.59	*****
40	1,334.81	1,447.37	1,841.70	1,481.74	*****
45	1,409.64	1,784.23	2,016.17	1,573.63	*****
50	1,584.47	1,984.01	2,109.89	1,641.80	*****
55	*****	2165.98	2,265.02	*****	*****
60	*****	2,312.67	2,608.20	*****	*****
65	*****	2,432.23	2,859.47	*****	*****
70	*****	2,551.78	3,210.74	*****	*****
75	*****	2,759.76	*****	*****	*****
80	*****	2,967.73	*****	*****	*****

**CLASIFICADAS EN BASE A SU CAPACIDAD AGROLÓGICA I**

CLASE	CARACTERIZACION CAPACIDAD AGROLOGICA	COSTO ( LPS. )	
		MANZANA	HECTAREA
<b>I</b>	Tierras de excelente calidad, casi planas, aptas para el cultivo intensivo de los productos tradicionales de la zona, sin ningún riesgo de erosión; se incluyen dentro de esta clase de tierras, las vegas de los ríos.	36,089.00	51,760.90
<b>II</b>	Tierras de muy buena calidad, con pendientes ligeramente susceptibles a la erosión. Se incluyen dentro de estas clases de tierras las de la parte media los valles.	25,062.00	35,945.35
<b>III</b>	La mayoría de estas tierras que son casi planas y lentamente permeables requieren para su explotación trabajos adicionales de drenaje, por lo general no permiten la ejecución de labores agrícolas en épocas de siembra. Las tierras con estas características son utilizadas para la agricultura en rotación.	18,731.00	26,865.07
<b>IV</b>	Tierras con severas limitaciones que restringen su uso, sin embargo, pueden ser cultivadas a través de la practica de actividades de conservación. Las tierras de esta clase se recomiendan para el cultivo de pastos y vegetación permanente.	14,554.00	20874.17

**CLASIFICADAS EN BASE A SU CAPACIDAD AGROLÓGICA**

CL ASE	CARACTERIZACION CAPACIDAD AGROLOGICA	COSTO (LPS.)	
		MANZANA	HECTAREA
V	Aunque son casi planas las tierras de esta clase, limitan su uso al pastoreo, las actividades forestales y la vida silvestre.	12,000.00	17,211.08
VI	Tierras con bastantes limitaciones de uso en actividades agrícolas, solamente destinadas para el cultivo de pastos, para la actividad forestal y la vida silvestre. Difícilmente se pueden mejorar con obras para el control de las inundaciones y para su drenaje.	11,850.00	16,995.95
VII	Tierras no aptas para la agricultura, con severas limitaciones y consecuentemente con alto riesgo para ser utilizadas en el establecimiento de pastizales por las fuertes pendientes que presentan y por consiguiente son altamente susceptibles a la erosión.	10,000.00	14342.57
VIII	A estas tierras pertenecen las de afloramiento rocoso, entre las que se consideran las playas de los ríos, por lo que restringen su uso a las actividades recreativas: Caza, etc.	2,360.00	3,384.85

**Artículo 14:** En el impuesto de Bienes Inmuebles se aplicara el 25% de descuento, en el pago de la factura en valores hasta un mil Lempiras (Lps.1, 000.00), siempre que el recibo de pago este a nombre del titular del inmueble que habita y solo se beneficiara un inmueble. Art. 31, numeral 6, de la ley integral de la protección al adulto Mayor y Jubilados, de fecha 15 de Enero del 2007, publicado en el Diario Oficial la Gaceta el 21 de Julio del año 2007.

**Artículo 15: excepciones del pago de este impuesto:**

- a) Los inmuebles destinados para habitación de su propietario en los primeros veinte mil lempiras (Lps 20,000.00) del valor catastral registrado o declarado
- b) Los bienes del estado.
- c) Los templos destinados a cultos religiosos y centros parroquiales.
- d) Los centros de educación gratuita sin fines de lucro, los de asistencia o previsión social y los permanentes a las organizaciones privadas de desarrollo, calificados en cada caso por la corporación municipal.
- e) Los centros para exposiciones industriales y agropecuarias y agropecuarias pertenecientes a instituciones sin fines de lucro, calificados por la corporación municipal.

La concertación de estos valores debe hacerse dentro de un término de noventa días (90) antes de la fecha de aprobación del presupuesto Municipal.

Concertación para el quinquenio 2015-2020.

**Zona urbana se ajusto el valor gravable conforme a la concertación de cabildo abierto celebrada el día jueves 29 de octubre del año 2015, Acta No24 Folio 167-169.**

Donde la población rechazo el nuevo catálogo de valores catastrales y pidiendo que se presentaran propuestas de ajuste conforme al catalogo del quinquenio 2010-2015.

- 1- Aumentar el 5% al valor gravable de los inmuebles.
- 2- Aumentar el 10% al valor gravable de los inmuebles.
- 3- Aumentar el 15% al valor gravable de los inmuebles.

La población por unanimidad aprobó la primera propuesta del aumentar el 5% al valor gravable de los inmuebles registrados en la oficina de catastro Municipal.

Zona Rural se presentaron tres propuestas de concertación conforme a las tablas de valores de la tierra elaboradas para el quinquenio 2015-2019.

### Propuesta

- 1- A probar el 40% del valor de las tablas de valores de la tierra.
- 2- A probar el 45% del valor de las tablas de valores de la tierra.
- 3- A probar el 50% del valor de las tablas de valores de la tierra.

La población por unanimidad aprobó la primera propuesta del 40% al valor gravable de la tierra.

## Capítulo III Del Impuesto Personal

**Artículo 16:** El impuesto personal es un gravamen que pagan las personas naturales sobre los ingresos anuales percibidos en el término municipal.

Para los fines de este artículo se considera ingreso toda clase de rendimiento utilidad, ganancia, dividendo, renta de interés, producto provecho, participación, sueldo, salario, jornal, honorarios, y en general cualquier percepción en efectivo, en valores o en especies que modifique el patrimonio del contribuyente, exceptuando la jubilación.

Base del cobro	Fecha máxima de pago	Tarifa aplicable	Fecha de declaración	Multa por declaración tardía	Recargo por atraso de pago
Ingresos anuales por: Sueldos y salarios Honorarios Prof. Ganancia, provecho y dividendos Rentas Otros ingresos	31 de mayo de cada año	De acuerdo a la tabla descrita en el artículo 77 de la ley de municipalidades	Del 1º de enero al 30 de abril de cada año	10% del impuesto a pagar 25% del valor no retenido 3% mensual del valor retenido y no enterado a la tesorería municipal	Un recargo de acuerdo a la tasa de interés bancario, mas un recargo adicional de 2% sobre saldos.

**TABLA DE CÁLCULO DE IMPUESTO PERSONAL**

DE	HASTA	POR MILLAR	ACUMULADO
1.00	5,000.00	1.50	7.50
5,001.00	10,000.00	2.00	17.50
10,001.00	20,000.00	2.50	42.50
20,001.00	30,000.00	3.00	72.50
30,001.00	50,000.00	3.50	142.50
50,001.00	75,000.00	3.75	236.25
75,001.00	100,000.00	4.00	336.25
100,001.00	150,000.00	5.00	586.25
150,001.00	En adelante	5.25	

**NOTA:** De acuerdo lo estipulado en el Artículo 122-A, de la Ley de Municipalidades, Los contribuyentes sujetos al Impuesto Personal Único, Que no presenten su Declaración Jurada de Ingresos, y que no se pueda determinar su ingreso anual, pagara por **Tasación de Oficio** para cubrir gastos Administrativos y Operativos para la elaboración de la Tarjeta de Exención Municipal, todos los contribuyentes del municipio que estén exentos de impuestos o que demuestren que no perciben ningún ingreso alguno (estudiantes, amas de casa, labradores, maestros en ejercicio de sus funciones, tercera edad, jubilados y discapacitados), pagaran una tasa por concepto de costo administrativo de la emisión de la tarjeta Lps 10.00

La tarjeta de solvencia municipal se extenderá a la persona natural o jurídica siempre y cuando este solvente ante la municipalidad

Todo contribuyente que realice una gestión o trámite en la Municipalidad con instituciones gubernamentales, no gubernamentales, sistema bancario entre otros y que requiera de la solvencia municipal tiene que presentar la tarjeta de impuesto personal de sus municipios de procedencia

#### **Capítulo IV Del Impuesto sobre Industria, Comercio y Servicios**

**Artículo 17:** El Impuesto sobre la Industria, Comercio y Servicios es un gravamen mensual que recae sobre los ingresos anuales generado por las actividades de la producción, ventas o prestación de servicios.

Están sujetos a este impuesto todas las personas naturales o jurídicas, privadas, o públicas que se dediquen en forma continuada y sistemática, al desarrollo de una de las actividades antes expresadas con fines de lucro.

<b>Base del cobro</b>	<b>Tarifa aplicable</b>	<b>Fecha máxima de pago</b>	<b>Fecha de declaración</b>	<b>Multa por declaración</b>	<b>Recargo por pago tardío</b>
Volumen de producción o ventas	De acuerdo a la tabla descrita en el artículo 78 de la ley de municipalidades	Los primeros 10 días de cada mes	Enero de cada año.	El equivalente a una mensualidad.	De acuerdo a la tasa de interés bancario, mas un recargo adicional de 2% sobre saldos.

**TABLA DE CÁLCULO DEL IMPUESTO SOBRE  
INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS**

DE	HASTA	POR MILLAR
1.00	500,000.00	0.30
500,001.00	10,000,000.00	0.40
10,000,001.00	20,000,000.00	0.30
20,000,001.00	30,000,000.00	0.20
30,000,001.00	En adelante	0.15

**De los Billares y Productos Controlados**

**Artículo 18:** Para efectos del presente Artículo, se considerará que un producto está controlado por el Estado cuando haya sido incluido como tal en el Acuerdo que al efecto emita la Secretaría de Economía y Comercio.

**Artículo 19:** Los billares y los productos controlados por el estado pagarán el impuesto de acuerdo a la tabla siguiente:

**BILLARES**

Código	Concepto	Tarifa mensual
1-11-113-30	Por Mesa de Billar	Lps. 342.02

**TABLA DE CÁLCULO DE PRODUCTOS CONTROLADOS**

DE	HASTA	POR MILLAR
1.00	30,000,000.00	0.10
30,000,001.00	En adelante	0.01

**Artículo 20:** Los Contribuyentes sujetos al impuesto sobre Industria, Comercio y Servicios, que no presenten Declaración Jurada de Producción o ventas, pagara Por **Tasación de Oficio**, según el artículo 122-A de la Ley de Municipalidades.

**Artículo 21:** Los contribuyentes del Impuesto sobre la Industria, Comercio y Servicios que clausure, cierre, liquide, suspenda, cambie de domicilio, cambie de dueño modifique o cambie la actividad del negocio, están obligados a presentar en la Oficina de Administración Tributaria, dentro de los treinta días (30) siguientes a este suceso, una declaración jurada de los ingresos obtenidos hasta la fecha en que ocurra la suspensión,

traspaso, cierre, cambio de domicilio y cambio de nombre del negocio cambio o modificación y ampliación de la actividad económico del negocio.

Esta declaración servirá de base para calcular el Impuesto que corresponde a pagar por el período transcurrido y el mismo será enterado a la Tesorería Municipal dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la presentación de la declaración.

La presentación tardía de la declaración causará una multa, descrita en el capítulo de Multas y Sanciones.

El incumplimiento de lo dispuesto en este artículo no eximirá al contribuyente que hubiere enajenado a cualquier título su negocio de pago del impuesto adeudado y el que resulte de cualquier liquidación, el adquirente del negocio es solidario con esta obligación de pago.

Los contribuyentes del impuesto sobre Industrias, Comercios y Servicios pagarán este tributo dentro de los primeros diez (10) días de cada mes.

El atraso en el pago dará lugar a la aplicación de multas y recargos, descritos en el capítulo de Multas y Sanciones

**Artículo 22:** Para que un establecimiento de Industria, Comercio y Servicios pueda funcionar legalmente en el término municipal es OBLIGATORIO que sus propietarios o representantes legales obtengan previamente el permiso de operación el cual será autorizado por la municipalidad, para cada actividad económica y renovado en el mes de enero de cada año.

**Artículo 23:** Los propietarios de negocios, sus representantes legales así como los terceros vinculados con las operaciones objeto de este gravamen, están obligados a proporcionar toda la información que le requiera el Personal de Control Tributario de la Municipalidad.

## Capítulo V

### Del Impuesto de Extracción o Explotación de recursos

**Artículo 24:** El Impuesto de Extracción o Explotación de Recursos, es el gravamen que pagan las personas naturales o jurídicas por la explotación o Extracción de los recursos naturales renovables dentro de los límites del territorio de la Municipalidad; ya sea la explotación temporal o permanente.

Por consiguiente, estarán gravados con este impuesto independientemente de la ubicación de su centro de transformación, almacenamiento, proceso o acopio o cualquier otra disposición que acuerde el Estado, las operaciones siguientes:

- a) La extracción o explotación de canteras minerales, hidrocarburos, bosques y sus derivados;

**ARTICULO 25:** La tarifa del Impuesto Sobre Extracción o Explotación de Recursos será la siguiente:

Conceptos del Impuesto	Tarifa
Extracción o Explotación de Recursos	1 % del Valor Comercial

Para los fines de aplicación de este artículo, debe entenderse por valor comercial de los recursos naturales explotados, el valor que prevalece en el mercado comercial interno del recurso como materia prima.

El pago del Impuesto se realizará dentro de los diez días siguientes al mes en que se realizaran las operaciones de extracción o explotación.

**ARTÍCULO 26:** Cuando se trate de explotaciones o extracciones donde intervengan recursos naturales de dos ó más municipalidades, podrán éstas suscribir convenios o acuerdos de cooperación y colaboración a fin de obtener una mejor racionalización de sus recursos naturales, una eficaz administración y un mayor control en la recaudación del impuesto que le corresponda a cada una de ellas.

**ARTICULO 27:** Las personas naturales o jurídicas que se dediquen a la extracción o explotación de Recursos Naturales en un término Municipal deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Solicitar a la Corporación Municipal una licencia de extracción o explotación de los Recursos, antes de iniciar su operación de explotación;
- b) En el mes de enero de cada año presentar una declaración jurada donde se indiquen las cantidades y clases de productos extraídos y explotados en el Municipio así como el monto de este impuesto pagado durante el año calendario anterior y para lo cual la municipalidad suministrará gratuitamente el respectivo formulario;

La contravención a lo establecido anteriormente se sancionará con lo prescrito en los artículos 154, 158 y 160 del Reglamento de la Ley de Municipalidades.

**ARTICULO 28:** Las Instituciones que han tenido la responsabilidad de controlar y administrar los recursos naturales del país, ICF, SERNA, SANAA etc. deberán establecer convenios de mutua cooperación y responsabilidad con la Municipalidad en cuya jurisdicción se encuentran ubicados estos recursos naturales, ya sea en propiedades particulares, ejidales nacionales, etc. a fin de obtener óptimos beneficios para la Municipalidad, en la aplicación de la Ley de Municipalidades y su Reglamento.

Para estos efectos, la Corporación Municipal podrá otorgar permiso de explotación de recursos naturales renovables y no renovables, previo de un estudio técnico aprobado por instituciones antes mencionadas o la institución correspondiente.

Base del cobro	Tarifa aplicable	Fecha de declaración	Fecha máxima de pago	Multa por declaración tardía
Valor comercial de la extracción	1% del valor comercial de la extracción y en caso de explotaciones mineras \$0.50 de dólar por cada tonelada de broza.	En enero de cada año ó en el momento de la Extracción	Los primeros 10 días de cada mes Al momento de la extracción	10% del impuesto a pagar

### Permisos para explotación del bosque

N°	Código	Concepto	Tasa Por Árbol
01	1-11-119-28	Permiso para explotación de bosque (Cedro, Caoba, Quebracho, Laurel, Aceituno y Almendro)	20.00
02	1-11-119-28	Licencia Para Transportar Leña	40.00

Las personas naturales y jurídicas que se dediquen a la explotación de recursos naturales para obtener la autorización por parte de esta municipalidad tendrán que presentar y mostrar como requisito la licencia de explotación emitida por del instituto de conservación forestal (ICF)

### Explotación de Canteras

#### Extracción de arena y piedra

N°	Código	Concepto	Tasa Mts <sup>3</sup> Lps.
01	1-11-116-02	Vecinos	10.00
02	1-11-116-02	No vecinos	10.00

#### Tasas por Inspecciones Ambientales (Director de Justicia Municipal)

N°	Código	Concepto	Tasa Lps.
01	1-11-119-35	Inspección Urbana	50.00
02	1-11-119-35	Inspección Rural	100-00

## Capítulo VI

### Del Impuesto Selectivo a los servicios de Telecomunicaciones

**Artículo 29:** Que la actividad de telecomunicaciones es desarrollada por distintas personas naturales o Jurídicas autorizadas por la Comisión Nacional de Telecomunicaciones CONATEL que prestan sus servicios en los diferentes Municipios conforme a sus Respectivos Títulos habitantes. Que de acuerdo al artículo 351 de la Constitución de la Republica el Sistema Tributario Nacional se sustenta sobre las bases de la Legalidad, proporcionalidad, generalidad y equidad de acuerdo con la capacidad del contribuyente y que en aplicación de estos principios es necesario englobar en una norma jurídica Tributaria que se denominara Impuesto Selectivo de Telecomunicaciones, el pago que los Operadores de Servicios de Bienes Obligados a cumplir con las Municipalidades.

**Artículo 30:** Este Impuesto Selectivo a los servicios de telecomunicaciones es aplicable a toda persona natural o jurídica que dentro de su actividad se dedique a la prestación de servicios de Telecomunicaciones, el cual deberá ser pagado a mas tardar el 31 de Enero de cada año calculado sobre una base imponible de los Ingresos brutos Mensuales, reportados a la Comisión Nacional de Telecomunicaciones. La tributación se hará en base a los literales siguientes.

Un punto cinco por ciento (1.5%) de los ingresos brutos mensuales generados por los operadores de telefonía móvil en las llamadas de tiempo aire, este mismo porcentaje deberá ser pagado por todos los prestadores de servicios de Telefonía fija , internet, televisión por cable, transmisión de datos y demás servicios de telecomunicaciones prestados por personas naturales y jurídicas cuyos ingresos brutos mensuales reportados por los operadores a la Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL) Promedios de los últimos seis (6) meses sean Superiores a Cinco Millones de Lempiras (5.000,000.00)

Los resultados del Impuesto creados en este decreto deben procurar que las Municipalidades. Reciban un valor de referencia no inferior a cien mil L (100,000.00) por torre. En caso de no alcázar este valor cada operador debe efectuar un pago complementario a prorrata con base a sus Ingresos para alcanzar el valor de referencia antes mencionadas. El Reglamento definirá los términos y alcance de esta medida; y

Para el resto de Operadores no incluidos en el inciso a) el valor del Impuesto selectivo de telecomunicaciones se realizará de la siguiente manera

Agregar lo del decreto

1-11-117		Impuesto selectivo a los servicios de telecomunicaciones	
	01	Telefonía Móvil Tigo	181,351.07
	02	Telefonía Móvil Claro	69,412.07
	03	Internet	
	04	Café Net	
	99	Otros	



equitativa de estos valores se estará a lo dispuesto en el reglamento de esta norma, previo estudio e inventario base que deberá ser proporcionado en un plazo de 30 días a la Comisión Nacional de Telecomunicaciones CONATEL, por los operadores de servicios de Telecomunicaciones, mismo estudio e inventario que será validado por la Asociación de Municipios de Honduras AMHON, los operadores están obligados a actualizar este inventario de forma semestral.

El número de torres de telefonía móvil se determinará de conformidad a los reportes entregados por los operadores a la Comisión Nacional de Telecomunicaciones, a más tardar el último día hábil del mes de diciembre

**Artículo 31:** El pago del impuesto se enterará directamente a las corporaciones municipales o a las instituciones del sistema financiero que para tal efecto estas designen, el pago del impuesto se hará en base a un informe que será elaborado por CONATEL y remitido a cada corporación municipal en base a los ingresos declarados por cada uno de los operadores.

La comisión Nacional de Telecomunicaciones CONATEL, deberá brindar la asistencia técnica necesaria para contribuir con las municipalidades respectivas, debiendo remitir estas a la comisión Nacional de Telecomunicaciones CONATEL por medio de la Asociación de Municipios de Honduras AMHON, la información relacionada con los permisos que sean extendidos.

**Artículo 32:** Las municipalidades podrán bajo su costo efectuar revisiones de los ingresos de los prestadores de servicios de telecomunicaciones que operen en su respectivo territorio.

El impuesto selectivo a los servicios de telecomunicaciones es independiente de pago de impuesto de comercio, industria y servicio, así como el pago de la tasa por permiso de construcción, los contribuyentes cuyos ingresos sean grabados por el impuesto selectivo a los servicios de telecomunicaciones pagaran únicamente el impuesto de industria comercio y servicio, así como el permiso de operación únicamente cuando establezcan en el municipio oficinas o sucursales de venta directa al consumidor final

**TITULO III**  
**Tasas por Servicios Municipales**  
**Capitulo I**  
**Disposiciones Generales**

**Artículo 33:** El servicio público es la actividad que realiza la Municipalidad para satisfacer una necesidad colectiva, ya sea a través de su propia estructura administrativa o por medio de particulares, mediante contrato o concesión administrativa. El cobro de la tasa de servicios se origina por la prestación efectiva de servicios públicos por parte de la Municipalidad al Contribuyente o Usuario.

**Artículo 34:** La Municipalidad define sus políticas de financiamiento del costo de los servicios que presta, de acuerdo a los fines que se propone, para lo cual tomará en cuenta la situación actual y perspectivas del sistema, las características y situación socioeconómica de la población y la responsabilidad asumida al tomar la administración de los servicios. Al respecto, se busca que los ingresos generados vía tarifa y conexos, cubran la totalidad de los costos de explotación del servicio, la depreciación de los activos, la protección del recurso, costo financiero, hasta el beneficio o rentabilidad del servicio.

Deberá aplicarse además los reglamentos para la administración de los servicios aprobados por la corporación municipal.

**Artículo 35:** El cobro de tasas por servicios se origina por la prestación efectiva o potencial de servicios públicos por parte de la Municipalidad al contribuyente o usuario.

Estos servicios se determinarán en función de las necesidades básicas de la población respecto a la higiene, salud, medio ambiente, educación, ordenamiento urbano y en general, aquellos que se requieren para el desarrollo integral del Municipio.

Es importante que cada municipalidad cree anualmente una comisión para la elaboración del Plan de Arbitrios.

**Artículo 36:** Los servicios Públicos que La Municipalidad proporciona a la comunidad pueden ser:

Regulares  
Permanentes  
Eventuales.

### **Los Servicios Regulares son:**

Recolección de Basura  
Limpieza de solares baldíos, calles, avenidas, parques y cementerios.

### **Los servicios permanentes son:**

Utilización de Cementerios públicos.  
Facilidades para el destace de ganado y similares.  
Terminal de Transporte.

### **Los Servicios Eventuales Incluyen entre otros:**

Autorizaciones de Libros Contables  
Extensión de Permisos de Operaciones de Negocios "y sus renovaciones".  
Autorización y permisos para Espectáculos Públicos, Rifas, Juegos y Similares.  
Permiso de Explotación de Recursos Naturales.  
Matrícula de Armas de Fuego.  
Matrícula de Marcas para herrar.  
Inscripción en el Registro de agricultores, Ganaderos, destazadores, y otros.  
Cancelaciones de Marcas de Herrar.  
Permiso de Construcciones, Ampliaciones, y remodelaciones de Edificios.  
Extensión de Certificaciones, Constancias, Vistos Buenos, y Transcripciones de actos propios de la Municipalidad.  
Tramitaciones y celebración de Matrimonio Civiles.  
Limpieza de solares baldíos.  
Extensión de permisos de buhoneros casetes de venta;  
Licencia para explotación de productos naturales;  
Autorización de cartas de venta de ganado;  
Guías de traslado de ganado entre departamentos o municipios; y,  
Tasas por control e inspección ambiental  
Otros similares

**Capítulo II**  
**Tasas por Servicios Regulares**

**Tren de Aseo**

**Artículo 37:** La tasa por servicio de tren de aseo, se cobrará de acuerdo a las siguientes categorías:

N°	Código	Concepto	Tasa mensual Lps.	Tasa Anual Lps.
01	1-11-118-04	Habitacional	15.00	180.00

**Visto bueno para destace de ganado**

N°	Código	Concepto	Tasa Lps.
01	1-11-119-04	Ganado Mayor	200.00

**Capítulo III**  
**Tasas por Servicios Permanentes**

**Utilización y Arrendamiento de  
Propiedades y Bienes Municipales**

**Salón Municipal**

**Artículo 38:** Las tasas por servicios de salón municipal se cobrará por día de acuerdo a la siguiente tabla:

N°	Código	Tipo de uso	Tasa diaria Lps.
01	1-12-125-05	Alquiler de Salón para fiesta	500.00
02	1-12-125-05	Alquiler para reuniones y eventos especiales	100.00
09	1-12-125-05	Consumo de Energía Eléctrica para cuando realicen	50.00

**Nota:** Se exceptúan de esta tarifa las fiestas realizadas en la temporada de ferias, el cobro por el uso del salón en esta temporada será regulado por la Corporación Municipal.

## Edificios y locales Municipales

### Terrenos Municipales

Código	Concepto	Tasa Lps.
1-12-125-03	Alquiler de terrenos para circos y conciertos por día en la plaza	100.00

### Uso de cementerios

**Artículo 39:** Corresponde a la Alcaldía municipal a través de la Secretaría municipal, autorizar la venta de lotes de los cementerios públicos, así como extender permiso de cualquier cementerio privado que opere en el municipio.

N°	Código	Concepto	Tarifa Lps.
01	1-11-119-02	Inhumaciones y Exhumaciones	0.00
02	1-11-119-18	Construcción de Mausoleos	500.00
03	1-11-119-18	Construcción de Lozas por Mts <sup>2</sup>	
04	1-11-119-18	Construcción de otras obras (Verjas) Mts <sup>2</sup>	

## Capitulo IV Servicios Eventuales

### Tasas por Servicios Administrativos y Derechos Municipales

**Artículo 40:** Aquí se incluyen, todas las tasas por concepto de autorizaciones varias, permisos, licencias y registros dentro del término municipal.

### Certificaciones y Constancias, Autorizaciones de Libros y Licencias varias

	Código	Conceptos	Tasa Lps.
01	1-11-119-03	Constancias Certificaciones y Reposiciones de documentos	50.00
02	1-11-119-04	Vistos Buenos Varios (cartas de venta)	35.00
03	1-11-119-04	Vistos buenos para partidas de nacimiento	5.00
04	1-11-119-03	Constancia de Publicación de edictos	100.00
05	1-11-119-03	Reposición de Certificación por extravío	10.00
06	1-11-119-05	Licencias para bailes con fines de lucro	150.00
07	1-11-119-05	Licencias para bailes sin fines de lucro	100.00
08	1-11-119-32	Remate y Venta de plaza para feria según acuerdo de corporación	20,000.00
09	1-11-119-99	Licencia para transporte de carne	40.00

### Licencia de Buhoneros a pie y en vehículos

**Artículo 41:** Esta tasa se cobrará por cada entrada a las personas que venden mercadería procedente de otros municipios

N°	Código	Tipo de vehículo	Tasa diaria Lps.
01	1-11-119-30	Camiones grandes	100.00
02	1-11-119-30	Camiones pequeños	75.00
03	1-11-119-30	pick-up o Pailas o turismos	50.00

### Matrimonios

**Artículo 42:** Para celebrar un matrimonio, se deberá cumplir con los requisitos de ley establecidos en el código de Procedimientos civiles, tales como: Constancia de soltería (si es extranjero debe presentarse autenticada por el Consulado), Constancia de edictos, partidas de nacimientos, autorización en caso de que sean jóvenes menores de edad, exámenes de salud y sida **Los gastos de movilización del funcionario corren por cuenta del interesado.**

Código	Concepto	Tarifa Lps.
1-11-119-01	Por matrimonio en la municipalidad	200.00
1-11-119-01	Por celebración de matrimonio a domicilio área urbana	250.00
1-11-119-01	Por celebración de matrimonio a domicilio área rural	350.00

Para promover e impulsar la unión y los lazos de la familia esta Corporación Municipal aprueba que todos los matrimonios civiles efectuados en esta municipalidad y fuera de ella en el mes de agosto consagrado al mes de la familia, la tasa a cobrar será gratis.

**Artículo 43:** Los poseedores de **armas de fuego** deben registrarse en el Departamento Municipal de Justicia, a excepción de las armas nacionales, y pagarán por una sola vez o cuando se cambie de dueño, este último realizará el trámite de licencia.

N°	Código	Concepto	Tarifa Lps.
01	1-11-119-12	Calibre 22	250.00
02	1-11-119-12	Calibre 38	250.00
03	1-11-119-12	Calibre 9 milímetros	250.00
04	1-11-119-12	Calibre 3.57	250.00
05	1-11-119-12	Calibre 3.80	250.00
06	1-11-119-12	Escopetas calibre 20,12,16	250.00

### Fierros, y otras licencias

**Artículo 44:** Los fierros de herrar ganado y las actividades relacionadas de Agricultura y Ganadería deberán registrarse en el Departamento Municipal de Justicia y pagarán así:

En caso de no realizar este trámite se aplicará una multa, descrita en la sección de multas de policía

N°	Código	Concepto	Tarifa Lps.
01	1-11-119-07	Matricula de marcas de herrar	50.00
02	1-11-119-07	Matricula de marcas de herrar primera vez	100.00
03	1-11-119-33	Cancelación y traspasos de marca de herrar	50.00
04	1-11-119-31	Guía o permiso de traslado de ganado mayor por cabeza	20.00
05	1-11-119-31	Guía o permiso de traslado de ganado menor por cabeza	20.00
06	1-11-119-34	Permiso para forjar Fierro	20.00

### Matricula de Moto sierra

Las personas poseedoras de moto sierras deberán presentarse en el Departamento Municipal de Justicia adjuntando fotocopia del carnet extendido por el ICF, y se registrarán de acuerdo a las siguientes tarifas:

N°	Código	Concepto	Apertura Lps.	Renovación Lps.
01	1-11-119-13	Permiso de Operación moto sierra	200.00	200.00
02	1-11-119-13	Matricula de Moto Sierra comercial	50.00	50.00

## Servicios Catastrales y de Control Urbano

### Permisos de Construcción

**Artículo 45:** El permiso de construcción se cobrará según el presupuesto de la obra de acuerdo con la siguiente tarifa:

N°	Código	presupuesto	Tarifa/millar Lps.
01	1-11-119-18	Permiso de construcción o reconstrucción habitacional adobe	200.00
02	1-11-119-18	Permiso de construcción de material ladrillo y bloque	250.00
02	1-11-119-17	Revisión de planos y documentos	50.00
03	1-11-119-17	Supervisión y alineamiento	100.00
05	1-11-119-19	Medidas y remedidas de terrenos y edificaciones área urbana	100.00
06	1-11-119-19	Medidas y remedidas de terrenos y edificaciones área rural	150.00
10	1-11-119-19	Elaboración de planos	50.00
11	1-11-119-03	Constancias catastrales	50.00

**Artículo 46:** Toda construcción, Modificación Ampliación, Reparación o Remodelación de cualquier edificación o estructura dentro del término municipal deberá ser aprobada por la municipalidad debiendo pagar las tarifas antes establecidas por el presupuesto, los permisos de construcción tendrán una vigencia de 6 meses desde la fecha de emisión del Permiso, de no haber concluido la obra dentro de estos 6 meses, el contribuyente tendrá que solicitar una renovación, el cual le costara el 50% del valor inicial.

**Artículo 47:** En caso de Lotificaciones, deberán presentar las condiciones de urbanismo recomendados y para otorgar dichos permisos se requiere de la solvencia del Impuesto de Bienes Inmuebles, tener el DOMINIO PLENO de la propiedad.

Además de todos los requisitos, deberá de traspasar el 10% del área de la Lotificación útil, sin incluir calles, para uso comunitario de la misma mediante Escritura Pública a favor de la municipalidad. Una vez cumplidos los requisitos se otorgará el permiso de lotificación.

### Por uso y servicios de calles urbanas

**Artículo 48:** Están obligados a pagar por uso de la servidumbre municipal, la empresa Nacional de Energía Eléctrica, Hondutel y Bodegas, depósitos y Distribuidoras, empresas de televisión por cable:

N°	Código	Conceptos	Tarifas Lps.
01	1-11-119-99	Uso de calle con postería (por cada poste)	
03	1-11-119-99	Por tendido de cables por metro lineal	
06	1-11-119-30	Colocación de carpas pequeñas promocionales por día	

**Artículo 49:** Toda persona que se autorice la rotura de vía, deberá dejar un depósito de Lps. 500.00 para garantizar la reparación de la calle, dicha garantía será devuelta al contribuyente una vez que la reparación de la calle, haya sido supervisada por personal de la municipalidad.

### Rótulos y Vallas

**Artículo 50:** Los rótulos y anuncios industriales, comerciales y de servicios pagarán anualmente de acuerdo a las características del rotulo de la siguiente manera:

N°	Código	Concepto	Tasa Lps.
01	1-11-119-14	Rótulos colgantes en la calle grandes	
02	1-11-119-14	Rótulos colgantes en la calle pequeños	
03	1-11-119-14	Rótulos pintados en la pared grandes	
04	1-11-119-14	Rótulos pintados en la pared pequeños	
06	1-11-119-14	Mantas y pancartas pequeñas por día	
07	1-11-119-14	Publicidad fija en paredes mensualmente	

## **Permisos de Operación de Negocios**

**Artículo 51:** Para que un negocio, establecimiento comercial o industrial, o instituciones sin fines de lucro, pueda funcionar en el término municipal, es obligatorio que los propietarios o sus representantes legales obtengan previamente el permiso de operación, debiendo renovarlo en el mes de enero de cada año, Corresponde a la Administración Tributaria la extensión de los permisos de operación los que tendrán vigencia al 31 de diciembre de cada año, conforme a las normas siguientes:

El permiso de operación se solicitara acompañado de una declaración jurada de las ventas estimadas que esperan realizar el primer trimestre de operaciones, si se trata de negocios que inician operaciones; en los demás casos servirá de base la declaración jurada de los ingresos del año anterior. En caso de que el negocio realice actividades de elaboración o procesamiento de alimentos deberá anexar a la solicitud el permiso otorgado por la Secretaría de Salud Pública.

Cuando el permiso de operación de negocios sea para una industria o empresa dedicada al procesamiento de alimentos, deberá presentar la Licencia de impacto ambiental para conocer y dar seguimiento a las medidas de mitigación recomendadas por SERNA y la unidad ambiental de la Municipalidad.

Para la obtención y renovación de los permisos de operación de negocios, salvo las excepciones contempladas en este plan, los contribuyentes naturales o jurídicos pagaran anualmente según el tipo de negocio.

Corresponde a la Administración Tributaria la extensión de los permisos de operación. El cual se cobrará por tipo de negocio de la siguiente manera:

Nº	Código	Tipo de negocio	Tasa Anual	Tasa Mensual
1	1-11-119-21	Tiendas	150.00	100.00
2	1-11-119-21	Puesto de Venta de Medicinas	150.00	100.00
3	1-11-119-21	Pulperías Grandes	100.00	100.00
4	1-11-119-21	Pulperías Medianas	75.00	75.00
5	1-11-119-21	Pulperías Pequeñas	50.00	50.00
6	1-11-119-21	Pulperías Pequeña categoría A	25.00	25.00
7	1-11-119-21	Glorietas y quioscos y venta de pollo	150.00	100.00
8	1-11-119-21	Librerías y Papelerías y Fotocopiado	100.00	100.00
9	1-11-119-21	Billares ( por cada mesa mensual lps.342.02	100.00	
10	1-11-113-31	Venta de Cervezas lps. 500.00 por entrada		
11	1-11-114-01	Empresas de Transportes por bus lps.300.00	300.00	350.00
12	1-11-119-21	Empresas de transportes Moto taxis por cada una	100.00	50.00
13	1-11-119-21	Empresas de transportes dueños de camiones y volquetas por cada una	300.00	
	1-11-119-21	Permiso de Operación Extracción de Arena.	200,000.00	
14	1-11-119-21	Compañías televisoras por cable	2500.00	800.00
15	1-11-119-21	Empresa de Telefonía celular de Tigo por antena	181,351.07	
16	1-11-119-21	Empresa de Telefonía celular de claro por antena	69,412.17	
17	1-11-114-17-02	Cantinas, Expendios de aguardientes Urbano	2000.00	350.00
18	1-11-114-17-01	Cantinas, Expendios de aguardientes Rural	1,500.00	350.00
19	1-11-119-21	Permiso Temporal Cantina Área Urbana	1,000.00	350.00
20	1-11-119-21	Permiso Temporal Cantina Área Rural	750.00	350.00
21	1-11-119-21	Molinos para moler maíz Área Urbana	100.00	60.00
22	1-11-119-21	Molinos Para Moler Maiz Área Rural	100.00	40.00
23	1-11-119-21	Salas de belleza, barberías y gimnasios	50.00	20.00
24	1-11-119-21	Permiso para Ferretería	1,000.00	250.00
25	1-11-119-21	Permiso para casa de Repuesto Automotriz y Motos y accesorios	150.00	50.00
26	1-11-119-21	Permiso para Banasupro y Bodega	150.00	100.00
27	1-11-119-21-50	Granjas(gallineras y porquerizas)	1,000.00	
28	1-11-119-21	Granitas (helados)	50.00	50.00
29	1-11-119-21	Comercial	100.00	100.00
30	1-11-119-21	Deposito(fresco, cervezas, botellas)	200.00	200.00
31	1-11-119-21	Llantera	75.00	75.00
32	1-11-119-21	Lavandería	75.00	75.00
33	1-11-119-21	Constructora (obras civiles) según declaración por volumen de ventas		

**TITULO IV**  
**Contribución por Mejoras**  
**Capítulo I**  
**Disposiciones Generales**

**Artículo 52:** La contribución por concepto de mejoras, conocido también por Costo de la Obra, es el que pagan los propietarios de bienes inmuebles y demás beneficiarios de las obras públicas tales como:

Construcciones de viviendas  
Alcantarillado sanitario  
Saneamiento ambiental  
Pavimentación o repavimentación de calles  
En general cualquier obra realizada en bien de la comunidad

**Artículo 53:** Se cobra la contribución por mejoras en los casos siguientes:

Cuando la inversión y la ejecución de la obra fue hecha por la municipalidad.

Cuando la obra es financiada por la municipalidad.

Cuando la institución que hubiese realizado la obra no pudiera recuperar la inversión y conviniera con las autoridades que la municipalidad fuese la recaudadora.

Cuando el estado por medio de otra institución o dependencia, realice una obra dentro del término municipal y se le traspase para su cobro a la alcaldía Municipal.

Para efectos del cobro de una obra, está necesariamente debe estar terminada, por acuerdo entre la municipalidad y los vecinos, esta puede cobrarse en los siguientes casos:

- ◆ Que habiéndose construido más un porcentaje de la obra, fuese necesaria la recuperación para la misma obra.
- ◆ Cuando sea para o amortizar algún financiamiento de la misma obra
- ◆ El pago que efectúen los propietarios beneficiados por la obra, se hará en la Tesorería Municipal o en instituciones bancarias que al efecto convenga la municipalidad.

**TITULO V**  
**Venta de activos**  
**Capítulo I**  
**Disposiciones Generales**

**Artículo 54:** Las autoridades podrán titular equitativamente a favor de terceros, los terrenos de su propiedad que no sean de vocación forestal, pudiendo cobrar por tal concepto los valores correspondientes, siempre que no violentaren lo dispuesto en esta Ley.

Los bienes inmuebles ejidales en donde hay asentamientos humanos permanentes serán titulados por el INA.

**Artículo 55:** Los bienes inmuebles ejidales y aquellos otros de dominio de la municipalidad, donde haya asentamientos humanos o que estén dentro de los límites urbanos y que estén en posesión de particulares sin tener dominio pleno, podrá la Municipalidad, a solicitud de estos, otorgar el título de dominio pleno y título de dominio útil aprobado por la corporación municipal, basado en el **Artículo 70** de la ley de municipalidades pagando la cantidad que acuerde la corporación Municipal, a un precio no inferior al diez por ciento ( 10%) del último valor catastral, En caso de predios urbanos o asentamientos humanos marginales habitados al 31 de diciembre de 1999, por personas de escasos recursos, el valor del inmueble será el precio no superior al diez por ciento ( 10 %), del valor catastral del inmueble, excluyendo las mejoras realizadas por el poseedor, no podrá otorgarse el dominio de más de un lote a cada pareja.

Nº	Código	Concepto	Tarifa Lps.
1		Dominio Útil extendido casco urbano	1,000.00
2		Dominio Útil Centro de cada Aldea	500.00
3		Dominio Útil en los caseríos	300.00

**Artículo 56:** La Municipalidad otorgará el dominio pleno mediante venta de los terrenos urbanos ejidales y su uso estará sujeto a lo que dispone el Plano de zonificación y uso del suelo aprobado por la Municipalidad cuando exista y siempre que se acrediten las siguientes condiciones:

- a) Llenar solicitud
- b) Demostrar antecedentes como, documento privado, escritura pública, etc.
- c) Documentos personales
- d) Croquis de la propiedad
- e) Estar solvente con la Municipalidad.
- f) Cumplir con las normas y regulaciones establecidas por la Municipalidad, para el uso del inmueble.

**Artículo 57:** Para los efectos de aplicación de la Ley, se entenderá por zona marginal, aquella que carece de los servicios públicos básicos, tales como: Agua potable y

alcantarillado sanitario y los servicios básicos de infraestructura social dentro de un área de influencia prevista.

## **Capítulo II Venta de activos**

**Artículo 58:** Las municipalidades podrán vender los siguientes activos:

- Terrenos municipales
- Chatarra de maquinaria y equipo
- Materiales de construcción
- Semovientes
- Madera
- Arena de río
- Terrenos municipales

**Artículo 59:** La Corporación Municipal, emitirá la reglamentación que estime pertinente, estableciendo procedimientos expeditos para el trámite que habrá de seguirse en la venta de tierras de conformidad al artículo 70 de la Ley de municipalidades.

**Artículo 60:** Los bienes inmuebles ejidales urbanos en posesión de particulares, pero que no tiene dominio pleno, podrán obtenerlo mediante la presentación de la solicitud correspondiente, ante las autoridades municipales, quienes determinaran si es precedente su otorgamiento previo pago de la cantidad que acuerde la Municipalidad, el cual no será inferior al 10% del último valor catastral o en su defecto, del valor real del inmueble, excluyendo las mejoras que haya realizado el poseedor del bien inmueble.

El valor de los predios urbanos ubicados en zonas marginales, no deben de ser superior al 10% del valor catastral del inmueble. Excluyendo las mejoras que haya realizado el poseedor, la municipalidad no podrá otorgar a una sola persona más de un lote en las zonas marginales.

Están exentos de las disposiciones anteriores, los terrenos Ejidales urbanos, que hayan sido adquiridos por las personas naturales o jurídicas, a través de concesiones otorgadas por el Municipio, los cuales pasarán a favor del mismo, una vez concluido el plazo de la concesión, Las sanciones a que se refiere el Artículo No. 71 de la Ley, se aplicará conforme a lo que se dispone en los Artículos No. 38, 39, 40, 41 y 42 de la misma

**TITULO VI**  
**Concesionamientos y Franquicias**  
**Capítulo I**  
**Disposiciones Generales**

**Artículo 61:** Las municipalidades podrán concesionar la operación y manejo de los servicios públicos municipales, como ser: mercados, sistemas de agua potable, áreas o espacios de estacionamiento, servicios de recolección y transporte de basura, rastro público o cualquier otro servicio municipal que por su naturaleza convenga a la municipalidad; mediante procesos de estudio y licitación para su adjudicación, según lo determinado en la nueva Ley de Concesiones denominada **Ley de Promoción y Desarrollo de Obras Públicas y de la Infraestructura Nacional**, decreto Legislativo 283 – 98.

**Artículo 62:** En igual sentido la municipalidad cobrará por el derecho de operar franquicias y exclusividades (derechos de llave) para restaurantes, balnearios, líneas de buses, puntos de taxis en terrenos y espacios públicos municipales, lo anterior sin perjuicio del pago de los permisos de operación, de los costos de arrendamiento y de los impuestos que recaigan sobre la actividad objeto de la franquicia o exclusividad. Este cobro y su frecuencia serán determinados en base a los estudios que apruebe la Corporación Municipal.

**TITULO VII**  
**Prohibiciones, Multas y Sanciones**  
**Capítulo I**

**Artículo 63:** Se establecen las siguientes prohibiciones y se determinan las multas y sanciones que se aplicarán a los infractores de las disposiciones contenidas en este plan de arbitrios.

**Por atraso en el pago de Impuestos y Tasas**

N°	Código	Conceptos	Multa
01	1-12-126-01 1-12-121-01	El atraso en el pago de cualquier tributo o tasa municipal	Interés anual, igual a la tasa que los bancos utilizan en sus operaciones comerciales activas mas el 2% anual sobre saldos
02	1-12-120-08	El patrono que, sin ninguna justificación, no deposite las cantidades retenidas por concepto de impuesto Personal dentro del plazo	3% Mensual sobre las cantidades retenidas y no enteradas en el plazo señalado.
03	1-12-120-07	Los patronos o sus representantes que sin causa justificada no retengan el Impuesto Personal correspondiente a que está obligado el Contribuyente.	25% del Impuesto no retenido

**Por incumplimiento a las declaraciones juradas de los impuestos**

N°	Código	Conceptos	Multas
01	1-12-120-02	Presentación de las declaraciones juradas del impuesto personal después del mes de abril de cada año.	10%
02	1-12-120-02	Presentación de las declaraciones juradas del impuesto sobre la extracción o Explotación de recursos después del mes de enero, si la actividad es permanente y después de un mes (1) de iniciada la explotación si la actividad es eventual	10%
03	1-12-120-02	Los contribuyentes sujetos al impuesto sobre Bienes Inmuebles que no presentaren	10% del impuesto a pagar

		en tiempo la declaración jurada por el primer mes.	
04	1-12-120-02	Los contribuyentes sujetos al impuesto sobre Bienes Inmuebles que no presentaren en tiempo la declaración jurada mensual a partir de segundo mes	1% mensual adicional al impuesto a pagar
05	1-12-120-02	Presentación de las declaraciones juradas del impuesto sobre industrias, comercio y servicios después del mes de enero	El equivalente a un mes del pago del impuesto
06	1-12-120-02	Por no haber presentado a tiempo la declaración jurada al efectuar el traspaso, cambio de domicilio, ampliación de la actividad económica de un negocio.	Equivalente a un mes del pago del impuesto
07	1-12-120-02	Por la presentación fuera de tiempo del estimado de ingresos del primer trimestre en el caso de la apertura de un negocio.	El equivalente a un mes del pago del impuesto
08	1-12-120-02	Por no haber presentado la declaración jurada de los ingresos dentro de treinta días (30) siguientes a la clausura, cierre, liquidación o suspensión de un negocio.	El equivalente a un mes del pago del impuesto
09	1-12-120-03	La presentación de una declaración jurada con información o datos falsos con el objeto de evadir el pago correcto del tributo municipal se sancionará con una multa, sin perjuicio del pago del impuesto correspondiente.	100% del Impuesto a pagar
10	1-12-120-06	Por no suministrar información al personal municipal debidamente autorizado.	Lps. 50.00 diario
11	N/A	Cuando en el ejercicio de la acción tributaria existiera duda sobre la veracidad de las declaraciones, para efectos del pago de los impuestos, tasas, derechos o contribuciones municipales, o cuando el contribuyente niegue tal obligación el alcalde de acuerdo al dictamen de la Administración Tributaria	Procederá de oficio a tasar dichos impuestos, tasas, derechos y contribuciones.

**Por falta de autorizaciones de negocios**

N°	Código	Concepto	Multa Lps.
01	1-12-120-04	al propietario o responsable de un negocio que opera sin el permiso de operación de negocio correspondiente	De 300.00 a 500.00
02	1-12-120-04	Si transcurrido un mes de haberse impuesto la mencionada sanción no se hubiere adquirido el respectivo permiso de Operación de Negocios.	Doble de multa impuesta y se decomisara el producto
03	1-12-120-04	Por reincidencia en no obtener el permiso de operación de negocios respectivo.	Cierre o clausura definitiva del negocio
04	1-12-120-04	Multa por no Ventear	5.00

**Por falta de Permisos de Construcción**

N°	Código	Concepto	Tasa
01	1-12-120-10	Por no solicitar permiso de Construcción, lotificación, remodelación o demolición por primera vez	3% del valor de la inversión
02	1-12-120-10	Por no solicitar permiso de Construcción, lotificación, remodelación o demolición por segunda vez	5% del valor de la inversión
03	1-12-120-10	Por no solicitar permiso de Construcción, lotificación, remodelación o demolición por tercera vez	7% del valor de la inversión y paralización de obra.
04	1-12-120-10	Por no tener permiso de rotura de vías	3% del valor de la inversión
05	1-12-120-10	Por ocupación de la vía pública con material de construcción sin el respectivo permiso	Lps
06	1-12-120-10	Por Instalación de Rótulos sin permiso	Lps.

**Por Faltas al medio ambiente**

N°	Código	Concepto	Tasa Lps.
01	1-12-120-10	A la persona que tale, deforeste, queme, roture o ejecute cualquier otra acción que dañe el bosque a	Lps.5000.00

		250 metros a la redonda de cualquier micro cuenca o fuente de agua, se le sancionará con multa de:	
02	1-12-120-10	Por la deforestación o quema a 150 metros a cada lado de donde corre agua	Lps.5000.00
03	1-12-120-10	A toda la Persona que quemen se les sancionara con una multa de.	LPS. 2,000.00 A 5,000.00
04	1-12-120-10	Por la deforestación o quema a 100 metros debajo de una represa o almacenamiento de agua	Lps. 5000.00
05	1-12-120-10	Por el corte o tala de un árbol sin el respectivo permiso	Lps. 300.00
06	1-12-120-05	La persona natural o jurídica que no obtenga de parte de la municipalidad su respectiva licencia de extracción y explotación de recursos naturales	Lps. 500.00
		En caso de reincidencia por no obtener por parte de la municipalidad su respectiva licencia de extracción y explotación de recursos naturales	El doble de la multa aplicada por primera vez

### Multas sancionadas por Policía Preventiva

Código	Conceptos	Multa Lps.
1-12-120-01	Los infractores de destace de hembra apta para procrear. Sin perjuicio del decomiso de las carnes las cuales pasarán a ser aprovechadas por algún establecimiento de beneficencia del Municipio.	Lps. 500.00
1-12-120-01	Por vender carne en forma ambulante, sin autorización municipal, perjuicio del decomiso de las carnes.	Lps.500.00
1-12-120-01	Por no poseer licencia de destace de ganado	Lps.500.00
	Las personas residentes en este municipio cuya actividad económica sea el destace de cualquier tipo de ganado, deberán ejecutarlo en los rastros municipales o procesadoras debidamente registradas por el Ministerio de Salud Pública y autorizado por la Corporación y obtener su inscripción en la Secretaría Municipal durante los tres primeros meses del año, caso contrario se sancionará con una multa	
1-12-120-01	Aquellas personas reincidentes que lo hagan fuera de lo legal serán consideradas ABIGEOS y serán sancionados con el decomiso del producto y el castigo será según el código penal.	
1-12-120-01	Por no obtener la Guía o permiso de traslado de ganado de un municipio a otro	Lps 1000.00
	A los propietarios de bienes inmuebles que estén obstaculizando el paso con rampas, pagarán al día	
	Los propietarios de edificaciones con salientes a la calle plazas o Caminos, sin perjuicio de la demolición a costo pagarán al mes.	
	Los propietarios de solares baldíos en montado o sucios. Sin perjuicio de hacer efectivo el pago por servicio de limpieza.	Lps.500.00
	Los propietarios de chatarras ubicadas en la vía pública, se le multara por la ocupación de la vía (por día), sin perjuicio del retiro de la chatarra por parte del propietario o por la municipalidad con costos cubiertos por el propietario.	
1-12-120-09	Los propietarios de animales vagando por en las calles y demás lugares públicos de la población se les aplicará el Decreto No 39-87 del 8 de abril de 1,987	Lps. 300.00
1-12-120-09	Los propietarios de perros vagando en las calles y lugares públicos pagaran una multa así:	
1-12-120-09	Las Personas Naturales o Jurídicas que hagan roturas de calles para el pegue de aguas negras o agua Potable sin previa autorización, sin perjuicio del pago de roturas antes mencionadas.	
1-12-120-01	Por cacería de animales sin permiso	
1-12-120-05	Por no poseer la respectiva licencia de explotación de recursos	Lps.500.00
1-12-120-05	En caso de reincidencia a la falta anterior	El doble de la multa impuesta la vez anterior
1-12-120-01	Por no portar la licencia de bicicleta	
1-12-120-01	Por no poseer la licencia de portar armas de fuego	
	Por la existencia de porquerizas dentro del casco urbano, sin ningún permiso de la Corporación Municipal y por el amarre de animales en la vía pública, ya sea ganado mayor y menor	

### Por venta y fabricación clandestina de Bebidas Alcohólicas

N°	Código	Concepto	Tasa Lps.
01	1-12-120-10	Por la venta y fabricación de Bebidas alcohólicas clandestinas en el Centro Urbano, Aldeas y caseríos se aplicará una multa de acuerdo a la reincidencia en que se cometa la infracción	De 2,000.00 a 3000.00

## TITULO VIII Del Procedimiento Capítulo I Presentación

**Artículo 64:** La iniciación la sustentación, resolución, notificación y uso de recursos que deban regirse en la tramitación de los expedientes administrativos que se lleva en la Municipalidad; deberán de ajustarse al tenor de lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.

En cumplimiento con lo expuesto, los interesados deberán presentar sus solicitudes, escritos, manifestaciones ,y demás que correspondan, en la Secretaría Municipal o en la oficina que para tales efectos se designe, quien deberá ordenar el Auto del Trámite basados en los principios de economía procesal, celeridad, eficacia y siguiendo los términos que indica la LEY para su pronta solución, ésta oficina deberá asimismo seguir los procesos de la Ley de Procedimientos Administrativos para notificar al interesado cualquier incidencia, carencia de requisitos o cualesquiera que adolezca el escrito para su trámite.

## Capitulo II Recursos de Reposición

**Artículo 65:** Contra las resoluciones que dicte la Municipalidad, en los asuntos de que Conozca en única o segunda instancia, procederá el Recurso de Reposición ante la misma Municipalidad esta debe pedirse dentro de los diez días siguientes al de la notificación del acto impugnado.

**Artículo 66:** La resolución del recurso se notificará diez días después de la notificación de la última providencia, transcurrido dicho término se entenderá desestimado el recurso y quedará expedita la vía procedente. La resolución del recurso de oposición pondrá fin a la vía administrativa.

### **Capitulo III Apelación**

**Artículo 67:** El recurso de apelación se presentará ante la Municipalidad y esta lo remitirá al gobernador departamental para su decisión junto con el expediente y su informe en el plazo de cinco días (5), El plazo para la interposición de recurso será de 15 días.

**Artículo 68:** Cuando un acto afectare a un particular y fuere impugnando por este, mediante el concurso de apelación la Corporación Municipal, podrá Decretar de oficio , según proceda, su nulidad o anulación , cuando, a su juicio los argumentos contenidos en el escrito de apelación fueren procedentes aún cuando el recurso estuviere pendiente de resolución.

**Artículo 69:** Cuando un contribuyente estuviere parcialmente de acuerdo con la liquidación del ajuste o tasación, procederá al pago de la parte aceptada, pudiendo interponer los recursos antes expresados por la parte no aceptada.

### **Capitulo IV Revisión de Oficio**

**Artículo 70:** La Corporación Municipal, podrá decretar la nulidad o la anulación de los actos que emita en los términos, circunstancias y límites que establece la Ley de Procedimiento Administrativos.

## **TITULO IX**

### **Control y Fiscalización**

**Artículo 71:** En el ejercicio de su función Fiscalizadora, la Municipalidad tiene facultades:

Organizar el cobro administrativo de los impuestos, contribuciones, servicios y demás cargos.

Fijar las tasas correspondientes de los servicios que presta y demás cargos  
Requerir de los contribuyentes, las informaciones, documentos, libros, contratos, planillas, que sean indispensables para establecer las obligaciones tributarias, incluyendo a terceras personas que tengan conocimiento de operaciones gravables.

Interpretar las disposiciones tributarias emitidas por la misma municipalidad.  
A este caso se entenderá a su finalidad, a su significado económico y a los preceptos del derecho público.

Facilitar al contribuyente el cumplimiento de las obligaciones tributarias, mediante la debida divulgación de las disposiciones vigentes:

Establecer las normas que sean necesarias para mejorar la administración y fiscalización del sistema tributario municipal.

Exigir el pago de los impuestos, contribuciones, servicios, y demás cargos que estén Firmes, implantando modalidades de eficiencia y sistemas modernos de capacitación.

Verificar el contenido de las declaraciones juradas, aplicando a los análisis o investigaciones que estime conveniente.

En caso que los contribuyentes no presenten declaraciones juradas o informaciones Correspondientes, estimar de oficio sus obligaciones tributarias.

Imponer a los infractores de las disposiciones legales, las sanciones, de conformidad con las Leyes, acuerdos. o disposiciones vigentes.

Atender y resolver las consultas que formulen los contribuyentes,

Tomar las acciones oportunas, como consecuencia de su función de administración tributaria.

Cualesquiera otras funciones que la Ley o este plan le confieren.

**Artículo 72:** Los empleados debidamente autorizados por la municipalidad practicarán todas las diligencias o investigaciones que sean necesarias y útiles para efectuar el examen de las declaraciones presentadas por los contribuyentes. En el ejercicio de sus funciones el empleado municipal deberá sujetarse a las normas e instrucciones que la Corporación Municipal imparta, ser fiel en las verificaciones o revisiones velando por los intereses municipales, impartiendo justicia y equidad.

**Artículo 73:** Una vez terminada la revisión, el empleado rendirá a su jefe inmediato un informe detallado de la misma, expresará las razones en que funda la formulación del

ajuste del impuesto o servicios, indicará claramente el impuesto o servicio que deba cobrarse o devolverse. El ajuste que resulte de la revisión será puesto en conocimiento del contribuyente entregándole una copia íntegra con su respectivo fundamentos o se les notificará en la forma prevista en la Ley de procedimientos, Capítulo VII, Título tercero o por carta certificada con acuse de recibo dirigida a su domicilio, si fuera necesario.

La fecha del ajuste para todos los efectos legales, será aquella en que se ponen en conocimiento del contribuyente. Cuando el ajuste a cobrar se remita por carta certificada con acuse de recibo, la fecha del mismo será la de la recepción de la carta, salvo prueba fehaciente en contrario.

## **TITULO X**

### **Capítulo I**

### **Disposiciones Finales**

**Artículo 74:** Se establecen las siguientes disposiciones finales:

La Municipalidad a través de la Oficina de Administración Tributaria, entregará la Tarjeta de Solvencia Municipal, solamente a aquellas personas que hayan pagado sus obligaciones tributarias, su vigencia será: 1 ° de enero al 31 de diciembre de cada año, con vencimiento al 30 de abril del siguiente año.

Cuando en el edificio donde funcione un establecimiento comercial o industrial sirva a la vez de casa de habitación del dueño del Bien Inmueble, los servicios públicos se cobrarán por el negocio.

Cuando en el mismo edificio exista más de un establecimiento comercial o industrial de diferentes dueños, los servicios Públicos se cobrarán separadamente por cada negocio, al dueño del Bien Inmueble de acuerdo a su clasificación conforme este **PLAN DE ARBITRIOS**.

El propietario que se dedique a dos ó más actividades dentro de su establecimiento comercial hará su declaración por cada actividad.

Toda persona Natural o Jurídica que desee abrir un establecimiento de negocios, están en la obligación de solicitar a la municipalidad el permiso o la licencia correspondiente, indicando en solicitud que presente los datos generales del solicitante, clase de negocio, ubicación exacta y cualquier otro pormenor que le sea solicitado por la municipalidad.

Si el solicitante conforme al literal anterior fuese un extranjero, deberá acompañar el respectivo pasaporte vigente, certificación de residencia

extendida por la Secretaría de Gobernación y Justicia, además presentará una nota de buena conducta observada en los lugares que ya residió.

La Municipalidad resolverá las solicitudes ante citadas, conforme lo estime procedente. La operación de negocios sin cumplir con el requisito exigido en los dos numerales previo, dará lugar a sanción conforme a este Plan de Arbitrios., sin perjuicio del cierre del establecimiento.

Todo propietario o propietarios de establecimientos y de cualquier negocio que este sujeto al pago de Impuestos y Tasas Municipales quedan en la obligación de manifestarle a la Municipalidad, cuando suspenda, cierre o traspase el establecimiento, quedando en casos de omisión de esta acción, obligados a pagar los Impuesto y Tasas causados hasta la fecha de cumplimiento.

La Municipalidad en aplicación de su régimen normativo, incluyendo este Plan de Arbitrios observará en lo no contemplado en este Plan de Arbitrios, los procedimientos Administrativos de petición que señale la LEY. Igualmente, las acciones Gubernativas, y Judiciales para hacer efectivos los adeudos.

Los demás Gravámenes fijados en este Plan de Arbitrios presente podrán ser pagados por los contribuyentes en la TESORERIA MUNICIPAL así; Impuestos: En los plazos señalados en el marco tributario Municipal.

Es facultad de la Corporación Municipal determinar en cualquier momento todo lo concerniente a este Plan de Arbitrios, de tal forma que su aplicación sea siempre completa y ajustada a las LEYES y los intereses municipales.

Queda prohibido a los concesionarios de acueductos hacer conexiones en los sistemas de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario. Sin el debido permiso Municipal. Los infractores pagarán una Multa equivalente al doble de las tasas defraudadas obligándose a suprimir las conexiones indebidas.

Los arrendamientos de pesas y locales para la venta de carnes, anexos, cocinas en el mercado no podrán subarrendarse a terceros por ningún concepto directo o indirecto, para este efecto, el Alcalde Municipal o el delegado en su caso practicará inspecciones en el Mercado Municipal o investigará personalmente o por cualquier otro medio si se viola esta disposición. - A los contraventores se les cancelará el arrendamiento.

que la municipalidad los destinará para instalaciones comunitarias. - Sin este Los dueños de notificadoras están en la obligación de ceder a la Municipalidad el 10% del área Urbanizada, y requisito no se autorizará ninguna Urbanización El presente Plan de Arbitrios, podrá ser modificado por medio de acuerdos municipalidades

## Capítulo II Vigencia

**Artículo 75:** El presente plan de arbitrio, entrara en vigencia a partir de su aprobación por la honorable corporación Municipal en pleno, quedando derogadas todas las disposiciones municipales que se le opongan de acuerdo a la Ley de Municipalidades vigente a partir del 1° de Enero al 31 de Diciembre del año 2025.

**Artículo 76:** Este plan de arbitrios es de obligatorio cumplimiento para todos los vecinos o transeúntes del municipio, lo no previsto en este plan de arbitrios será oportunamente considerado y resuelto por la corporación municipal.

**CUMPLASE:**

**MUNICIPALIDAD DE SAN JOSE, CHOLUTECA**

**PLAN DE ARBITRIOS APROBADO POR LA CORPORACION MUNICIPAL.  
AÑO 2025**



  
**Nahun Zambrano Estrada**  
Alcalde Municipal

  
**Carla Patricia Cruz**  
Vice- Alcalde Municipal



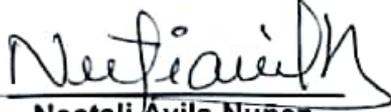
  
**Olga Marina Espinoza**  
Secretaria Municipal

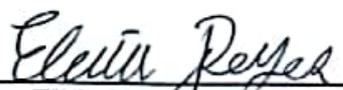
  
**Hernán Isidro Ortiz**  
Regidor I

  
**Carlos Enoc Moran**  
Regidor II

  
**Betty Maldonado Cruz**  
Regidor III

  
**María Elizabeth Cruz**  
Regidor IV

  
**Nectali Avila Nunez**  
Regidor V

  
**Elvia Yamileth Reyes**  
Regidor VI

## PUBLICACIÓN DEL PLAN DE ARBITRIOS AÑO 2025



## CONSTANCIA

Yo Jose Donald Suazo Ortiz con Documento Nacional de Identificación 0614-1975-00046 en mi condición como Juez de Paz del municipio de san José departamento de Choluteca por este medio hago constar que en sesión celebrada por la honorable corporación municipal siendo las 9:16 am del día viernes 29 de noviembre del año 2024 fue aprobado el plan de arbitrios para el año 2025, el cual fue publicado durante el mes de diciembre del año 2024 y sigue visible para toda la población.

Y para constancia firmo la presente en san José Departamento de Choluteca a los 20 días del mes de enero año 2025.

  
  
**Jose Donald Suazo**  
**Juez de Paz**