

CIRCULAR-RRHH-03/2017

14 DE FEBRERO DEL 2017

A TODO EL PERSONAL

Con instrucciones de la Señora Ministra, le comunico a todo el personal que a partir de la fecha todo Empleado que salga fuera de la oficina en horas de su horario de almuerzo, tendrá que marcar su salida y entrada.

Agradezco tomar nota para mejor control de los horarios correspondientes de cada Empleado.

Atentamente,

FRANCISCO ARMANDO RAMÍREZ MEZA
ADMINISTRADOR GENERAL INAM



Handwritten notes and signatures:
- Top left: 14/02/2017, 2:12 pm
- Top center: 14/02/17
- Top right: 14-02-17
- Left side: Lizeith today, 02:13 pm, 14/02/17
- Middle left: Emma, 15/01/17, 9:42 AM
- Middle center: Tania Gonzalez, 14/02/2017
- Middle right: 14-2-2017
- Bottom left: 14-02-2017, 1:01 PM, 2:00 PM, 14/2/2017, 1:59 pm, 14/feb/2017
- Bottom center: 14/2/2017, 2:10 PM, 14/2/2017, 14/2/2017
- Bottom right: 2:02 Pm, 14/02/17, 14/02/17, 14/2/17, 1:51 PM
- Bottom center: 14/2/17, 14/2/17, 1:52 PM