



# Instituto de Previsión Militar

Régimen de Riesgos Especiales

División de Administración

Tegucigalpa, MDC., Honduras C.A.

## PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC) - 2025

### DIVISIÓN DE CONTROL EMPRESARIAL

#	Descripción	Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
Obras y Proyectos					
1	Desarrollo Inmobiliario Condominios Las Uvas - II Etapa	L. 21 691,500.00	Noviembre	LPN	OBJETIVO ESPECÍFICO 1.3: Ejecución: Supervisar los proyectos y estudios técnicos del IPM, así como, de su grupo de Empresas y Dependencias cuando se requiera.
2	Plaza Comercial en Siguatepeque	L. 20 000,000.00	Julio	LPN	
4	Desarrollo Inmobiliario Condominios Toncontín	L. 20 000,000.00	Mayo	LPN	
3	Modernización Edificio Oficinas Florencia	L. 15 000,000.00	Julio	LPN	
4	Diseño Estructural para la Plaza Comercial en Siguatepeque	L. 450,000.00	Febrero	CP	
5	Estudio hidrológico y diseño hidráulico para la Plaza Comercial en Siguatepeque	L. 350,000.00	Febrero	3C	
6	Estudio ambiental para la Plaza Comercial en Siguatepeque	L. 200,000.00	Febrero	1C	
7	Estudio de suelos para el Desarrollo Inmobiliario Condominios Toncontín	L. 600,000.00	Marzo	CP	
8	Diseño hidráulico para el Desarrollo Inmobiliario Condominios Toncontín	L. 300,000.00	Marzo	3C	
9	Estudio ambiental para el Desarrollo Inmobiliario Condominios Toncontín	L. 100,000.00	Marzo	1C	

10	Estudio de suelos para el desarrollo de la Modernización Edificio Oficinas Florencia	L.	500,000.00	Mayo	CP	OBJETIVO ESPECÍFICO 1.1: Formulación: Elaboración de tareas, estudios, pliegos de condiciones y actividades enmarcadas en la planificación de los proyectos previo a su ejecución.
11	Diseño hidráulico para el desarrollo de la Modernización Edificio Oficinas Florencia	L.	250,000.00	Mayo	3C	
12	Diseño Estructural para el desarrollo de la Modernización Edificio Oficinas Florencia	L.	250,000.00	Junio	3C	
13	Levantamiento topográfico para el desarrollo de Complejo Corporativo IPM en San Pedro Sula	L.	50,000.00	Mayo	1C	
14	Estudio de suelos para el desarrollo de Complejo Corporativo IPM en San Pedro Sula	L.	700,000.00	Mayo	CP	
15	Diseño estructural para el desarrollo de Complejo Corporativo IPM en San Pedro Sula	L.	1000,000.00	Julio	CP	
16	Diseño eléctrico y mecánico para el desarrollo de Complejo Corporativo IPM en San Pedro Sula	L.	500,000.00	Agosto	CP	
17	Diseño hidráulico para el desarrollo de Complejo Corporativo IPM en San Pedro Sula	L.	400,000.00	Agosto	CP	
18	Estudio ambiental para el desarrollo de Complejo Corporativo IPM en San Pedro Sula	L.	350,000.00	Julio	3C	
19	Concurso para el diseño de anteproyecto para el desarrollo de Complejo Corporativo IPM en San Pedro Sula	L.	5000,000.00	Abril	CPN	
20	Estudio de suelos para el desarrollo de la Modernización Edificio Apartamentos Florencia	L.	600,000.00	Abril	CP	
21	Diseño hidráulico para el desarrollo de la Modernización Edificio Apartamentos Florencia	L.	100,000.00	Junio	1C	
22	Diseño Estructural para el desarrollo de la Modernización Edificio Apartamentos Florencia	L.	300,000.00	Julio	3C	
23	Estudios varios para el sector inmobiliario	L.	1000,000.00	Septiembre	CP	
24	Compra de calzado industrial tipo Threshold o similar dieléctrico (9 unidades)	L.	50,000.00	Febrero	1C	OBJETIVO ESPECÍFICO 1.3: Ejecución: Supervisar los

25	Compra de cascos (9 unidades)	L.	2,500.00	Febrero	1C	proyectos y estudios técnicos del IPM, así como, de su grupo de Empresas y Dependencias cuando se requiera.
26	Compra de chalecos personalizados (9 unidades)	L.	15,000.00	Febrero	1C	
27	Cámara termográfica Fluke TIS75+ o similar	L.	150,000.00	Abril	3C	
28	Pinza de resistencia de tierra Fluke 1630-2 FC	L.	75,000.00	Abril	2C	OBJETIVO GENERAL 3: Activos fijos: Realizar las gestiones de apoyo necesarias para mantener en óptimas condiciones los bienes inmuebles del Instituto y su grupo de Empresas y Dependencias.
29	Indicador de rotación de fases y giro de motor Fluke 9062	L.	16,000.00	Abril	1C	
30	Desarrollo del Plan Maestro del Liceo Militar de Honduras Campus Norte; ejecutado con recursos del Fondo de las Instituciones Educativas del RRE.	L.	20000,000.00	Junio	-	
<b>TOTAL</b>		<b>L.</b>	<b>110000,000.00</b>			
<b>DIVISION DE BIENES Y SEGURIDAD INSTITUCIONAL</b>						
#	Descripción		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
31	Mantenimiento / reparacion / compra de accesorios o piezas de equipo tipo drone	L.	200,000.00	Junio	1C	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.4:</b> Coordinar la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo a implementar en los Bienes del Instituto.
32	Adquisición de equipos varios de oficina	L.	4000,000.00	Enero	LPN	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.3:</b> Actualizar el inventario de mobiliario y equipo, muebles e inmuebles y registrarlo contablemente en el nuevo modulo de activos.

33	Talonarios de boletas de compra para mano de obra no calificada.	L.	30,000.00	Febrero	1C	
34	Talonarios para facturación de arrendamiento.	L.	40,000.00	Febrero	1C	
35	Talonarios para retencion de impuestos.	L.	30,000.00	Febrero	1C	
36	Remodelacion de inmueble propiedad de IPM	L.	2000,000.00	Marzo	LP	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.4:</b> Coordinar la ejecucion del mantenimiento preventivo y correctivo a implementar en los Bienes del Instituto.
37	Mantenimiento general inmuebles propiedad de IPM	L.	2000,000.00	Mayo	LP	
38	Habilitacion de Bodega en complejo Godoy	L.	3000,000.00	Junio	LP	
39	Construccion de Bodega en La Arenera Loarque	L.	1000,000.00	Agosto	3C	
40	Mantenimiento general en Edificio CMQ	L.	1 500,000.00	Noviembre	3C	
41	Mejoras en propiedad, Cercado del terreno, denominado Las Pilas, ubicado en Choloma, Cortés (primera etapa)	L.	4000,000.00	Noviembre	LPN	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.1:</b> Realizar el saneamiento técnico-legal de los bienes inmuebles conforme a la planeación programada.
42	Mejoras en propiedad, Cercado del terreno, denominado Buena Vista, ubicado en San Pedro Sula, Cortés (primera etapa)	L.	400,000.00	Agosto	2C	
43	Mantenimiento agua de pozo (exámenes de la FHIA)	L.	30,000.00	Junio y Diciembre	1C	
44	Construcción de bodega principal y dormitorio para oficiales de la Oficina Regional	L.	500,000.00	Junio	2C	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.4:</b> Coordinar la ejecucion del mantenimiento preventivo y correctivo a implementar en los Bienes del Instituto.
45	Mantenimiento (lavado, pintado) del tanque, pintado del logo IPM y limpieza del pozo de agua del complejo	L.	700,000.00	Abril	3C	
46	Ampliación y techado de los estacionamientos del complejo de la Oficina Regional.	L.	500,000.00	Marzo	2C	
47	Mantenimiento de sistemas contra incendio en archivo central y afiliación (Imprevistos)	L.	200,000.00	Enero	3C	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.6:</b> Equipar los Archivos del Instituto con Sistemas de Seguridad y proporcionar el equipo necesario
48	Elaboración e Instalación de Estantes para los archivos del IPM	L.	1 100,000.00	Mayo	LPN	

49	Mejoras a las Estructuras y Reparaciones en los Archivos Central, Administrativo y Áreas de Unificación	L.	900,000.00	Marzo	LP	proporcionar el equipo necesario para el control, custodia y administración de los archivos
50	Compra en instalacion de camaras (complemento) para Complejo IPM, Centro de Dia	L.	300,000.00	Febrero	3C	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.7:</b> Garantizar los servicios de seguridad y vigilancia dentro de las instalaciones del Instituto, manteniendo el orden y la integridad de los usuarios, demás personas y la de sus bienes que se encuentren en el instituto.
51	Mantenimiento al sistema CCTV/Complejo IPM Tegú- SPS, CDD y Plaza Paseo Verde	L.	250,000.00	Febrero	3C	
52	Recarga de extintores/Complejo IPM Tegucigalpa, CDD, Paseo Verde	L.	60,000.00	Septiembre	2C	
53	Mejora de la señalización de tránsito (rotulación) Complejo IPM Teg y Paseo Verde	L.	150,000.00	Mayo	3C	
54	Compra e instalación de detectoras de humo para mejora del sistema contra incendio	L.	100,000.00	Abril	2C	
55	Mantenimiento al sistema de alarma contra incendio/Complejo IPM Teg- Paseo Verde (semestral)	L.	200,000.00	Abril	2C	
56	Compra de equipo y materiales para Brigadistas/Complejo IPM Teg	L.	60,000.00	Mayo	2C	
57	Mantenimiento preventivo y correctivo del sistema Magnalock (Integra 32)	L.	150,000.00	Marzo	3C	
58	Compra de tarjetas electronicas, porta carnet, ganchos, copias de llaves, material para laminar	L.	15,000.00	Septiembre	1C	
59	Mantenimiento de barreras eléctricas de acceso al complejo IPM	L.	300,000.00	Junio	3C	
60	Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Diagnostico de unidades de aire acondicionado en propiedad del IPM	L.	1200,000.00	Febrero	LPN	
61	Limpieza e Higienización de propiedad del IPM	L.	8050,000.00	Febrero	LPN	
62	Mantenimiento de Generadores	L.	1725,000.00	Agosto	LPN	

63	Mantenimiento de Subestaciones, Ductos barra y Plugín edificio principal IPM	L.	8050,000.00	Enero	LPN
64	Instalacion de Generador de energia para complejo Godoy	L.	2875,000.00	Mayo	LPN
65	Iluminacion externa del Complejo IPM 4ta etapa	L.	345,000.00	Abril	LP
66	Instalacion de Banco de Filtrros de Trascientes en Subestaciones Electricas Complejo IPM	L.	2300,000.00	Junio	LPN
67	Cambio de iluminacion de Fluorescente a Led en edificio anexo segunda etapa	L.	575,000.00	Junio	LP
68	Mantenimiento correctivo sistema hidrosanitario del edificio principal IPM primera etapa	L.	270,250.00	Marzo	3C
69	Adecuación con medidas de seguridad en los cuartos de maquinas del Complejo IPM	L.	230,000.00	Septiembre	3C
70	Reemplazo sistema de climatizacion a VRF 4to y 5to nivel del edificio anexo IPM y 3ro nivel del edificio principal.	L.	17250,000.00	Octubre	LPN
71	Mantenimiento Correctivo de sistema de aguas negra del Complejo IPM	L.	230,000.00	Junio	3C
72	Compra de materiales electricos e hidrsanitarios para mantenimiento correctivo en propiedad del IPM	L.	276,000.00	Marzo	3C
73	Compra de herramientas de fontaneria y electricidad	L.	276,000.00	Marzo	3C
74	Paisajismo en jardineras del Complejo IPM tercera etapa	L.	276,000.00	Agosto	3C
75	Habilitacion de circuito de iluminacion en bodegas del Complejo Godoy	L.	230,000.00	Octubre	3C
76	Mantenimiento elevadores	L.	276,000.00	Octubre	3C
77	Mantenimiento Gimnasios	L.	230,000.00	Marzo	3C
78	Reparación, mantenimiento y limpieza de dragantes Complejo IPM	L.	115,000.00	Abril	3C

**OBJETIVO ESPECÍFICO 1.5:**  
 Mantener en óptimas condiciones el funcionamiento de los sistemas de mantenimiento del edificio principal y anexo.

79	Compra de materiales para resanes de obra civil en Complejo IPM	L.	115,000.00	Marzo	3C	
80	Compra de pintura para resanes interno y externos en Complejo IPM	L.	276,000.00	Agosto	3C	
81	Compra de sillas, mesas y manteleria para salon de usos multiples	L.	207,000.00	Julio	3C	
82	Construccion de muro en el costado Sur del Complejo IPM	L.	575,000.00	Marzo	2C	
83	Mantenimiento correctivo al sistema de tuberias de agua contra incendios	L.	276,000.00	Febrero	3C	
84	Cambio de piso exterior del complejo IPM segunda etapa	L.	1150,000.00	Julio	LPN	
85	Compra de insumos, materiales y accesorios para Impermeabilizacion de losas	L.	276,000.00	Junio	3C	
86	Mantenimiento Unidades de Aire Acondicionado regional IPM-SPS	L.	276,000.00	Marzo	3C	
87	Trabajo de terracería en estacionamiento general	L.	560,000.00	Junio	3C	
88	Mantenimiento de pozo de agua del edificio IPM	L.	460,000.00	Abril	LP	
89	Suministro e instalación de generador en el Centro de Día	L.	2150,000.00	Mayo	LPN	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.4:</b> Coordinar la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo a implementar en los Bienes del Instituto.
90	Adecuación de área para mantenimiento en bodega complejo Godoy.	L.	350,000.00	Febrero	LP	
	<b>TOTAL</b>	L.	<b>75165,250.00</b>			
<b>DIVISIÓN DE TECNOLOGÍA Y PROCESOS</b>						
#	Descripción		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
91	Arrendamiento de Impresora IBM-6400 Beneficios	L.	60,000.00	Enero	2C	Eficientar operaciones de impresión de alto volumen

92	Arrendamiento de impresoras para IPM	L.	1350,000.00	Marzo	LPN	Optimizar los recursos y mejorar la eficiencia
93	Mantenimiento Monitor Plus	L.	527,000.00	Octubre	CD	Control de riesgos
94	Mantenimiento Centro de Datos (Data Center - TEG) Y SPS	L.	1030,000.00	Noviembre	LP	Disponibilidad de los recursos tecnologicos
95	Mantenimiento y Soporte Switch's de Comunicaciones	L.	200,000.00	Junio	3C	Disponibilidad de los recursos tecnologicos
96	Mantenimiento y Soporte BYTE	L.	2500,000.00	Enero	CD	Asegurar la disponibilidad y actualizacion del CORE Financiero
97	Mantenimiento Soporte Cisco Lenovo	L.	645,000.00	Junio	LP	Disponibilidad de los recursos tecnologicos
98	Soporte Plataformas Microsoft	L.	320,000.00	Febrero	LP	Mantener la continuidad de las operaciones
99	Mantenimiento NAGIOS	L.	125,000.00	Junio	3C	Monitoreo de la funcionalidad y disponibilidad de los equipos tecnologicos
100	Materiales, herramientas para redes y soporte técnico	L.	135,000.00	Marzo	3C	Mantener el funcionamiento optimo y la seguridad de los equipos y conexiones
101	Repuestos Data Center Tegucigalpa	L.	85,000.00	Abril	2C	Garantizar la continuidad operativa y minimizar el tiempo de inactividad en caso de fallas o averías
102	Repuestos Data Center SPS	L.	91,000.00	Abril	2C	Garantizar la continuidad operativa y minimizar el tiempo de inactividad en caso de fallas o averías

103	Baterías para UPS de 30Kva Data Center	L.	300,000.00	Octubre	3C	Garantizar la contunida de los equipos conectados en caso de fallas electricas
104	Mantenimiento de Plantas telefonicas	L.	70,000.00	Junio	2C	Garntizar la eficiencia de las comunicaciones, tanto internas como externas
105	Actualización FirmWare de accesos biométricos	L.	55,000.00	Febrero	2C	Garantizar que el harware del dispositivo funciones correctamente y de acuerdo a las especificaciones del fabricante
106	Enlaces de datos e internet	L.	1733,610.00	Agosto	LPN	Establecer comunicación entre diferentes puntos de la red, computadoras, servidores u otras áreas de servicio.
107	Servidores para ambientes desarrollo y pruebas	L.	2215,000.00	Marzo	LPN	mantener el sistema operativo, las aplicaciones y el hardware en un estado óptimo para garantizar un rendimiento eficiente, seguridad y compatibilidad.
108	Servidores para sistema de replicación	L.	2215,000.00	Marzo	LPN	mantener el sistema operativo, las aplicaciones y el hardware en un estado óptimo para garantizar un rendimiento eficiente, seguridad y compatibilidad.

109	Servidor para Respaldos Soporte TI	L.	183,000.00	Abril	3C	mantener el sistema operativo, las aplicaciones y el hardware en un estado óptimo para garantizar un rendimiento eficiente, seguridad y compatibilidad.
110	Equipo de Computo	L.	1348,000.00	Mayo	CE	Optimizar procesos y mejorar la productividad, además atacar la obsolescencia del mismo.
111	Puntos de Acceso Inalámbrico	L.	63,000.00	Mayo	2C	Extender la cobertura de la red cableada a las áreas del IPM, a través de accesos wifi
112	Unidad de respaldo en Cintas LT09	L.	248,000.00	Abril	3C	Almacenar copias de seguridad de datos de forma segura y a largo plazo.
113	Discos externos de almacenamiento de datos	L.	45,000.00	Junio	1C	Proporcionar capacidad adicional para guardar archivos y/o documentos para los procesos de restauración de computadoras.
114	Discos SSD	L.	37,000.00	Junio	1C	Aumentar la velocidad de lectura y escritura de los equipos

115	Teclados, Mouse y otros perifericos	L.	24,000.00	Mayo	1C	Contar con un inventario de dispositivos para reemplazar en caso de daños.
116	Licencia TDM	L.	98,500.00	Marzo	2C	Aumentar la capacidad del sistema de comunicación analogicos y redes digitales, para la planta telefonica.
117	Fuentes de poder para planta UNIFY X8	L.	160,000.00	Febrero	3C	Actualizar la planta telefonica UNIFY
118	Licencia IP User Business X8	L.	75,000.00	Marzo	2C	Aumentar las capacidad de comunicación y controlar el traficos de los dispositivos
119	Licencias CMS - IVR	L.	195,000.00	Marzo	3C	objetivo principal otorgar el derecho legal de utilizar un software especifico diseñado para crear y gestionar sistemas de respuesta de voz interactiva (IVR)
120	Adquisición Telefonos	L.	90,000.00	Mayo	2C	Contar con un inventario de dispositivos para reemplazar en caso de daños.
121	Suscripciones licencias plantas telefonicas	L.	137,000.00	Marzo	3C	Tener el derecho legal a utilizar el software correspondiente

122	Adquisición e Instalacion de Power-i version 10	L.	25000,000.00	Abril	LPN	Renovar lel equipo de producción, debido a la salida de soporte de los equipos Power-8
123	Migración Monitor Plus a Version 6	L.	1944,000.00	Mayo	CD	Actualización de la version de software
124	Remodelación Sala Juntas sexto nivel	L.	1690,000.00	Abril	LPN	Actualizar las características tecnologicas
125	Pantallas Interactivas	L.	625,000.00	Abril	LP	Mejorar la capacidad de interacción entre los usuarios presenciales, asi como reuniones remotas
126	Grabador de llamadas	L.	385,000.00	Julio	LP	Monitorear la calidad de la atención a los afiliados
127	Actualización Version Contact Center OpenScape	L.	295,000.00	Marzo	3C	Actualizar las características tecnologicas y que permita instalar nuevas facilidades de comunicación
128	Kiosco de Servicio de carga de Celulares	L.	130,000.00	Marzo	3C	Proporcionar servicio de carga de celular a los afiliados que llegan a atención integral
129	Renovacion licencias 365	L.	3195,000.00	Abril	LPN	Mantener actulizado y seguro el software utilizado por el IPM
130	Renovacion de Seguro de Software Windows Data Center	L.	130,000.00	Noviembre	3C	Cubrir de fallas el software que podrían comprometer la informacion.

131	Microsoft Project 365 plan 3 / Microsoft Visio 365 Plan 2	L.	131,000.00	Octubre	3C	Mantener actualizadas las aplicaciones
132	Licencia Veeam	L.	388,000.00	Marzo	LP	Permitir al IPM contar con el derecho de uso del software y sus funcionalidades
133	Licencia de Service Desk (Mesa de Ayuda)	L.	395,000.00	Noviembre	LP	proporcionar acceso legal y autorizado a un conjunto de herramientas de diseño y creación de alta calidad.
134	Software de Soporte Remoto a usuarios	L.	90,000.00	Noviembre	3C	brindar asistencia técnica a usuarios o equipos informáticos de manera remota, sin la necesidad de una presencia física
135	Implementacion EndPoint para manejar actualizaciones de servidores	L.	220,000.00	Marzo	LP	Obtener la capacidad de gestionar los parches de actualización de una manera mas eficiente
136	Licencias de Power BI-Pro	L.	49,000.00	Septiembre	1C	otorgan a los usuarios el acceso a las funcionalidades de esta herramienta, con diferentes niveles de permisos y capacidades según el tipo de licencia.
137	Licenciamiento de Genexus	L.	2850,000.00	Febrero	CD	derecho a utilizar el software GeneXus para desarrollar y desplegar aplicaciones.

138	Licencias VMWARE	L.	388,000.00	Octubre	LP	derecho a utilizar el software y sus funcionalidades para desplegar computación virtualizada
139	Licencia SAP y ETABS	L.	122,000.00	Septiembre	3C	proporcionar acceso legal y autorizado a un conjunto de herramientas de ingeniería
140	Global Mapper, sketchup, pix4D y Lumion	L.	275,000.00	Octubre	3C	proporcionar acceso legal y autorizado a un conjunto de herramientas de ingeniería
141	Renovación tres (3) Salas Webex	L.	37,000.00	Agosto	1C	Capacidad de organizar reuniones virtuales
142	Renovacion de Licencias de respaldo CARBONITE	L.	125,000.00	Junio	3C	derecho a acceder a un conjunto específico de funcionalidades de la plataforma Carbonite, como el respaldo automático de archivos, la restauración de datos y la protección contra ransomware.
143	Certificados de seguridad y Dominio	L.	65,000.00	Agosto	2C	garantizar la confidencialidad, integridad y autenticidad de los datos transmitidos entre un servidor web y un navegador.

144	Renovación Soporte R-Drive	L.	12,500.00	Marzo	1C	derecho a utilizar el software para crear, almacenar y restaurar imágenes de disco en sus equipos.
145	Renovación Pùblicaçión APP's	L.	5,000.00	Marzo	1C	Mantener el derecho de utilizacion de los servicios de desarrollo y aplicaciones
146	Desarrollos BYTE	L.	5200,000.00	Junio	CD	Capacidad de contar con horas de atenci3n en Desarrollo de progamas para la mejora y/o nuevos modulos en el Core Financiero
<b>TOTAL</b>		<b>L.</b>	<b>60106,610.00</b>			

**DIVISI3N DE ATENCI3N INTEGRAL**

#	Descripci3n		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contrataci3n	Objetivo del POA
147	Seguimiento de la implementacion del Contact Center	L.	3000,000.00	Enero		Garantizar el otorgamiento oportuno de los beneficios y servicios a los que tienen derecho nuestros afiliados, pensionados y beneficiarios.
148	Seguimiento al Proyecto para la de creacion de ventanillas de atencion a nivel nacional y apertura de sucursal.	L.	2108,000.00	Febrero		
<b>TOTAL</b>		<b>L.</b>	<b>5108,000.00</b>			

**DIVISI3N DE TALENTO HUMANO**

#	Descripci3n		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contrataci3n	Objetivo del POA
149	Uniformes para colaboradores del IPM	L.	3000,000.00	Mayo	LPN	
150	Actualizaci3n de plataforma de pruebas y adquisici3n de nuevas herramientas psicométricas.	L.	50,000.00	Enero	1C	

151	Confección de distinciones para ser otorgadas a los colaboradores del IPM (Pin, placa de reconocimiento, premio)	L.	150,000.00	Mayo	3C	OBJETIVO GENERAL 4: Propiciar condiciones que generen la satisfacción laboral de los colaboradores.
152	Suscripción de Fianzas para los ejecutivos del IPM y Dependencias	L.	300,000.00	Enero	3C	
153	Contrato de Actualización y soporte remoto avanzado del sistema SOFTLAND y desarrollos de software para Talento Humano	L.	6000,000.00	Febrero	CD	OBJETIVO GENERAL: 2. Contar con el personal calificado e innovador dentro de la estructura organizacional, actuando e involucrándose con el logro de metas establecidas.
<b>TOTAL</b>		<b>L.</b>	<b>9500,000.00</b>			
<b>DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN</b>						
#	Descripción		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
154	Pasajes Nacionales	L.	500,000.00	Abril	CD	Controlar los gastos de funcionamiento y administrar eficientemente los recursos disponibles.
155	Pasajes Extranjeros	L.	1100,000.00	Mayo	CD	
156	Materiales y útiles de oficina	L.	3200,000.00	Todo el Año	CE	
157	Materiales de aseo y limpieza	L.	550,000.00	Todo el Año	CE	
158	Llantas	L.	500,000.00	Todo el Año	CE	Mantener en óptimo funcionamiento la flota vehicular del IPM
159	Repuestos de Vehículos	L.	650,000.00	Mayo	LP	
160	Compra de Vehículos	L.	7500,000.00	Marzo	LPN	
<b>TOTAL</b>		<b>L.</b>	<b>14000,000.00</b>			
<b>DIVISIÓN DE BENEFICIOS</b>						
#	Descripción		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
161	Elaboración de Pólizas y Formatos	L.	240,000.00	Febrero	3C	PROCESO DIGITALIZACION DE EXPEDIENTES Y DEPURACIÓN DE LA BASE DE DATOS
162	Viñetas para Expedientes	L.	66,000.00	Abril	3C	

163	Empastados	L.	44,250.00	Junio	1C	PROPORCIONAR EN TIEMPO Y FORMA EL PAGO DE LOS BENEFICIOS SOLICITADOS POR NUESTROS AFILIADOS SEGÚN CORRESPONDAN
164	Sellos	L.	13,600.00	Enero	1C	Garantizar a nuestros Afiliados Activos, Pensionados y Beneficiarios, el otorgamiento oportuno de los beneficios y programas de atención social.
165	COMPRA DE MATERIALES VARIOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL CDD, MATERIALES DE LIMPIEZA, AMENIDADES PARA LOS BAÑOS (PAPEL HIGIÉNICO, PAPEL TOALLA, JABÓN DE MANOS, VASOS CÓNICOS PARA EL AGUA, VASOS PARA EL CAFÉ, AMBIENTALES, LYSOL SPRAY, ARMORALL PARA MAQUINAS DEL GIMNASIO, GEL ANTIBACTERIAL Y ALCOHOL, ACEITE DW40 PARA LUBRICAR LAS MAQUINAS DEL GIMNASIO. SILICÓN EN ACEITE PARA MANTENIMIENTO DE LAS CAMINADORAS DEL GIMNASIO, ENTRE OTROS).	L	250,000.00	Febrero	3C	
166	COMPRA DE EQUIPO ODONTOLOGICO (LAVADORA DE INSTRUMENTOS, RX, MAQUINA PARA EMPACAR INSTRUMENTOS PARA LUEGO ESTERILIZAR, MAQUINA VACUUM DENTAL PARA ELABORAR MOLDES PARA GUARDAS).	L	100,000.00	Febrero	2C	
167	ELABORACIÓN DE LOTES DE FACTURACIÓN DE COBRO POR SERVICIOS QUE PRESTA EL CDD, PARA EL PERIODO 2025. CANTIDAD DE TALONARIOS 150.	L	55,000.00	Febrero	2C	

168	COMPRA DE QUÍMICOS PARA EL MANTENIMIENTO DE AGUA DE PISCINA.	L	450,000.00	Febrero	LP
169	COMPRA DE INSUMOS PARA LA CLINICA ODONTOLOGICA DEL CENTRO DE DÍA IPM.	L	80,000.00	Febrero	2C
170	CAMBIO DE ARENA DE FILTROS DE LA PISCINA, 12 FOCOS INTERIORES DE LA PISCINA, INSTALACIONES VARIAS, MANTENIMIENTO Y REVISIÓN DE EQUIPO. (CAMBIO DE LA ARENA DE LOS FILTROS L.28,500.00, KIT DE TAPADERAS FILTRO L. 22,860.00, TAPON DRENAJE FILTRO TRITON L. 1,150.00, COSTO DE LAS 12 LUCES L.147,000.00, TAPADERAS METALICAS CAJAS REVISIÓN L. 15,000.00, MANO DE OBRA L. 25,000.00, 12 CANASTAS PARA ESQUIMER DE FILTROS DE PISCINA L.10,440.00.	L	270,000.00	Marzo	3C
171	COMPRA DE CARRETON PARA COLOCAR LAS BOYAS DE LA PISCINA. (4 BOYAS).	L	170,000.00	Marzo	3C
172	COMPRA SISTEMA PANELES SOLARES PARA CDD, CONTINUIDAD DEL PROCESO.	L	700,000.00	Marzo	LP
173	RENOVACIÓN CERTIFICADO DE LA OPTCSI CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS.	L	7,000.00	Marzo	1C
174	CONTRATACIÓN DE UN PRESTADOR DE SERVICIOS AMBIENTALES (PSA), PARA ELABORAR INFORME DE CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS AMBIENTALES DEL CENTRO DE DÍA.	L	60,000.00	Abril	2C
175	SUMINISTROS, AMENIDADES Y OTROS PARA EL AREA DE DESCANSO DEL CDD.	L	150,000.00	Abril	3C
176	COMPRA DE MATERIAL Y EQUIPO VARIOS PARA EL USO Y ATENCIONES DE PENSIONADOS EN EL ÁREA DE BARBERÍA.	L	100,000.00	Abril	2C

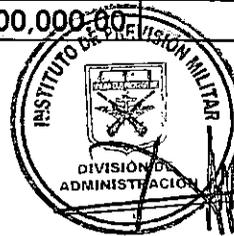
PROPORCIONAR SERVICIOS Y BENEFICIOS A NUESTROS PENSIONADOS EN EL CENTRO DE DIA PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA, ELABORANDO PLANES ESTRATEGICOS Y FINANCIEROS EN EL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO GARANTIZANDO SU SOSTENIBILIDAD Y SU FIN SOCIAL.

177	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA ATENCIONES A PENSIONADOS EN LA CLÍNICA MEDICA CDD.	L	100,000.00	Mayo	2C	
178	COMPRA DE BANDAS O PULSERAS PARA ACCESO A LA PISCINA CDD, 25 CAJAS DE 350 PULSERAS C/U.	L	60,000.00	Mayo	2C	
179	COMPRA O ELABORACIÓN DE CINCO (5) BANDERAS CENTROAMERICANAS PARA ASTAS.	L	45,000.00	Junio	1C	
180	COMPRA DE SISTEMA DE COMPUERTA ELÉCTRICO O MANUAL PARA PROTECCIÓN DE LA PISCINA CDD.	L	500,000.00	Julio	LP	
181	SAUNA Y VAPOR.	L	800,000.00	Agosto	LP	
182	ÁREA DE JUEGOS PARA LOS KIOSCOS DEL CDD.	L	600,000.00	Agosto	LP	
183	CONTRATACIÓN DE EMPRESA QUE PRESTE SERVICIOS DE INTERNET WIFI Y CABLE CDD.	L	90,000.00	Septiembre	2C	
	<b>TOTAL</b>	<b>L.</b>	<b>4950,850.00</b>			
<b>DIVISIÓN DE CONTABILIDAD</b>						
#	Descripción		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
184	Contratación de la Auditoría Externa	L.	1950,000.00	Abril	CPN	
	<b>TOTAL</b>	<b>L.</b>	<b>1950,000.00</b>			
<b>DAFE</b>						
#	Descripción		Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
185	Empastados	L.	55,000.00	Marzo	2C	El cumplimiento de los deberes estratégicos de la calidad de atención al contar con los recursos necesarios de las actividades significativas que realiza esta Division, para brindar las Prestaciones de Servicios y Pago
186	Sellos	L.	3,500.00	Enero	1C	

187	Impresión hojas de reserva laboral	L. 50,000.00	Mayo	1C	Relaciones de Beneficios y Pago de Beneficios y Pensiones de manera oportuna.
<b>TOTAL</b>		<b>L. 108,500.00</b>			
<b>UNIDAD DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</b>					
#	Descripción	Monto Estimado	Fecha de Inicio del Proceso	Tipo de Contratación	Objetivo del POA
188	Soporte y Desarrollos de Seguridad de la Información.	L. 150,000.00	Octubre	3C	Actividades de Seguridad
189	Auditoría de Certificación Internacional ISO 27001 (Ciclo 3)	L. 150,000.00	Noviembre	3C	Auditoría Internacional ISO 27001
190	Renovación de licencias Antivirus	L. 4000,000.00	Febrero	LPN	Actualización de Equipos de Seguridad
191	Renovación SIEM	L. 6000,000.00	Febrero	LPN	
192	Renovación IPS	L. 3000,000.00	Febrero	LPN	
193	Análisis Ethical Hacking	L. 800,000.00	Junio	CP	Pentest
194	Auditoría ISO 27001	L. 200,000.00	Mayo	3C	Auditoría Interna ISO 27001
195	Monitoreo de un centro de operaciones de Seguridad SOC - IPM	L. 500,000.00	Septiembre	LP	Centro de Operaciones de Seguridad
196	Servicios profesionales para herramienta DLP - SIEM - IPS - CASB	L. 200,000.00	Agosto	1C	Actividades de Seguridad
<b>TOTAL</b>		<b>L. 15000,000.00</b>			



ELABORADO  
 JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS  
 ANA SARA NAJERA GUERERRO



APROBADO  
 JEFE DE LA DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
 NELCY ELIZABETH GALLO RODRIGUEZ