



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DENUNCIAS AMBIENTALES

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
26	Atención Denuncia Ambiental	Denuncias planteadas por los ciudadanos sea vía telefónica o presentándose a las oficinas municipales	1.- Denuncias por corte ilegal de arboles 2.- Denuncias por quema de basura 3.- Denuncias por tala o quema de bosque o montaña 4- Denuncias por contaminación de ríos o quebradas 5.- Denuncias por solares baldíos 6.- Denuncias por depositar basura en lugares no autorizados	1.- Llenar formulario de denuncia en la oficina, o hacerla vía telefónica 2.- Se realiza inspección de campo en la zona 3.- Se establece acta de compromiso en caso de encontrar responsable 4.- Si el delito es grave se procede a enviar informe a la Fiscalía Especial del Medio Ambiente	<div style="display: flex; justify-content: space-between;">  <div style="text-align: center;"> <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p> </div>  </div> <p style="text-align: center;">Denuncias Ambientales</p> <p style="text-align: center;">Denuncia telefónica Denuncia presencial</p> <p>Lugar de la denuncia: _____</p> <p>Fecha: _____ Hora: _____</p> <p>Nombre del Denunciante: _____</p> <p>Numero de cedula: _____</p> <p>Número de teléfono: _____</p> <p>Nombre del Denunciado: _____</p> <p>Numero de cedula: _____</p> <p>Número de teléfono: _____</p> <p>Descripción</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Firma Denunciante Firma UMA</p>	N/A



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL PARA TRASLADO DE LEÑA DENTRO DEL TERMINO MUNICIPAL

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
25	Guía de Transporte de Leña dentro del Municipio de San Francisco de Yojoa	Guía otorgada en base artículo 105 de la Ley Forestal NOTA: Esta Guía solo es válida dentro de la Jurisdicción del municipio.	1.- Presentar constancia del Patronato o Junta de Agua de la zona donde será transportada la leña. 2.- Presentar evidencias fotográfica o videos 3.- Si el solicitante no es el propietario del inmueble debe acompañar un documento firmado donde le da el permiso para extraer la leña de su propiedad 4.- Datos del vehículo que hará el traslado de la leña hasta su vivienda o lugar de destino 5.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 6.- Copia de Solvencia Municipal. 7.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p>_____ Firma del Solicitante</p>	<p>Conforme Artículo N° 88 inciso B del Plan de Arbitrios vigente</p>



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL PARA TRASLADO DE MADERA DENTRO DEL TERMINO MUNICIPAL

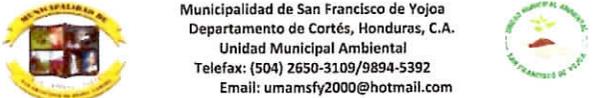
N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
24	Guía para movilizar madera que se cortó con permisos municipales	Guía otorgada en base artículo 8 de la Ley Forestal NOTA: Esta Guía solo es válida dentro de la Jurisdicción del municipio.	1.- Presentar el permiso original que fue otorgado por la Unidad Ambiental 2.- Presentar Solvencia Municipal del Solicitante Presentar Identidad del Solicitante 3.- Datos del vehículo que hará el traslado de la madera hasta su vivienda o lugar de destino 4.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 5.- Copia de Solvencia Municipal. 6.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA _____ ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	Conforme Artículo N° 88 inciso A del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL PARA REGISTROS LICENCIAS AMBIENTALES

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
22	Registros Licencia Ambiental	El interesado debe solicitar la constancia ambiental a la Unidad Ambiental presentando los requisitos establecidos	1.- Presentar copia de la licencia ambiental emitida por Mi Ambiente 2.- Presentar copia de resolución sobre medidas ambientales 3.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 4.- Copia de Solvencia Municipal. 5.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p> <p>SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE: REGISTRO MOTOSIERAS REGISTRO PLANES DE MANEJO REGISTROS ENTREGA ICMAS REGISTRO LICENCIA AMBIENTAL</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	<p>Conforme Artículo N° 169 del Plan de Arbitrios vigente</p>



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES POR SOLICITUDES PERMISOS PARA PERFORACION POZOS SEPTICOS (LETRINAS)

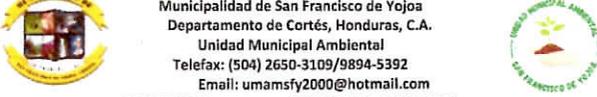
N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
18	Constancia Ambiental	Obtención del permiso de perforación de pozos sépticos en su propiedad por la Municipalidad de San Francisco de Yojoa	1.- Copia de documentos de la Propiedad y sus antecedentes 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	  <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	Lps. 254.00



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES POR SOLICITUDES PERMISOS DE CONTRUCCION

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
17	Constancia Ambiental	Dictamen Ambiental para Obtención del permiso de construcción en su propiedad por la Municipalidad de San Francisco de Yojoa	1.- Copia de documentos de la Propiedad y sus antecedentes 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p> <p>SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	Lps. 100.00



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



SOCOLA ROZA Y LIMPIEZA

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
15	Visto bueno para socola, roza y limpieza de terreno	El interesado debe de solicitar el visto bueno a la Unidad Ambiental para la obtención de su respectivo permiso	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Constancia del patronato o junta de agua 6.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p>  <p>SOLICITUD No. _____ PARA SOCOLA, ROZA Y LIMPIEZA. (uso exclusivo unidad ambiental)</p> <p>Fecha: _____ de _____ de _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. Ubicación exacta del Área Barrio/ colonia, aldea: _____</p> <p>CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____</p> <p>Referencias: _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. descripción ÁREA A SOCOLAR / ROZAR / LIMPIAR: _____</p> <p>5. RAZÓN DE LA SOCOLA / ROZA/ LIMPIEZA: _____ _____ _____</p> <p>_____ Firma del Solicitante</p>	Lps. 550.00 por Mz..



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



PODA DE ARBOLES AREA RURAL

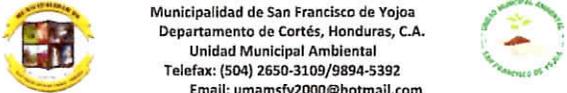
N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
14	Visto bueno para poda de árbol en el área rural	El interesado debe de solicitar el visto bueno a la Unidad Ambiental el cual será presentado al ICF para la obtención de su respectivo permiso de corte y aprovechamiento de la madera	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Constancia del patronato o junta de agua 6.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p>  <p>SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____</p> <p>Referencias: _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. descripción</p> <table border="1" data-bbox="1369 925 1960 1079"> <thead> <tr> <th>Nombre del árbol</th> <th>corte</th> <th>poda</th> <th>cantidad-</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>_____</p> <p>Firma del Solicitante</p>	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____				2.- _____				3.- _____				Conforme Plan de Arbitrios están exentos.
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____																						
2.- _____																						
3.- _____																						



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



PODA DE ARBOLES AREA URBANA

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
13	Permiso para poda de árbol en el área urbana	Previo a obtener el permiso de poda de árbol el interesado debe presentarse a la UMA a retirar los requisitos respectivos	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Constancia del patronato o junta de agua 6.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p> <p>SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____</p> <p>Referencias: _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. descripción</p> <table border="1" data-bbox="1366 927 1958 1084"> <thead> <tr> <th>Nombre del árbol</th> <th>corte</th> <th>poda</th> <th>cantidad-</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>_____ Firma del Solicitante</p>	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____				2.- _____				3.- _____				Conforme Plan de Arbitrios están exentos.
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____																						
2.- _____																						
3.- _____																						



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



CORTE DE ARBOLES AREA RURAL

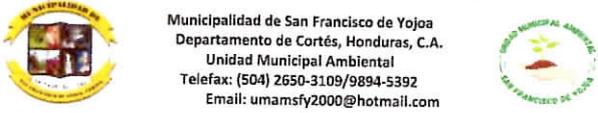
N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
12	Visto bueno para corte de árbol en el área rural	El interesado debe de solicitar el visto bueno a la Unidad Ambiental el cual será presentado al ICF para la obtención de su respectivo permiso de corte y aprovechamiento de la madera	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia del carnet del registro de la motosierra, debidamente registrada en el ICF. 6.- Constancia del patronato o junta de agua 7.- Permiso de Construcción (cuando aplique) minuta o constancia de ebanista	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p>  <p>SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____ Referencias: _____ _____ 3. código de expediente: _____ 4. descripción</p> <table border="1" data-bbox="1364 933 1960 1096"> <thead> <tr> <th>Nombre del árbol</th> <th>corte</th> <th>poda</th> <th>cantidad-</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>_____ Firma del Solicitante</p>	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____				2.- _____				3.- _____				Conforme Artículo N° 87 del Plan de Arbitrios vigente
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____																						
2.- _____																						
3.- _____																						



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



CORTE DE ARBOLES AREA URBANA

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
11	Permiso para corte de árbol en el área urbana	Previo a obtener el permiso del corte de árbol el interesado debe presentarse a la UMA a retirar los requisitos respectivos	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia del Registro Municipal de la Motosierra 6.- Constancia del patronato o junta de agua 7.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p> <p>SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____</p> <p>Referencias: _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. descripción</p> <table border="1" data-bbox="1445 941 2093 1104"> <thead> <tr> <th>Nombre del árbol</th> <th>corte</th> <th>poda</th> <th>cantidad-</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.- _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>_____</p> <p>Firma del Solicitante</p>	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____				2.- _____				3.- _____				Conforme Artículo N° 87 del Plan de Arbitrios vigente
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____																						
2.- _____																						
3.- _____																						



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES POR COMERCIALIZACION DE RECURSOS NATURALES DENTRO DEL MUNICIPIO

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
10	Constancia Ambiental	Previo a la obtención del permiso para la comercialización de los recursos naturales en el municipio	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N. 4.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	<div style="display: flex; justify-content: space-between;">   </div> <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____</p> <p>REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	<p>Conforme Artículo N° 72 del Plan de Arbitrios vigente</p>



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA EXPLOTACION DE CANTERAS DENTRO DEL MUNICIPIO

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
09	Constancia Ambiental	Previo a la obtención del permiso para extracción y explotación de los recursos de canteras en el municipio	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	<div style="text-align: center;">  <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p>  </div> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____</p> <p>REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	Lps. 1,650.00



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA LA INSTALACION DE FIBRA OPTICA

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
08	Constancia Ambiental	Previo a la obtención del permiso para instalación de fibra óptica	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N. 4.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	<div style="text-align: center;">  <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p>  </div> <p>SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	<p>Conforme Artículo N° 161 del Plan de Arbitrios vigente</p>



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA LA INSTALACION DE VALLA PUBLICITARIA

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
07	Constancia Ambiental	Previo a la obtención del permiso para instalación de vallas publicitarias	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	<div style="text-align: center;">  <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p>  </div> <p style="text-align: center;">SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____</p> <p>REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	<p style="text-align: center;">Conforme Artículo N° 157 inciso a, del Plan de Arbitrios vigente</p>



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA TERRACERIA

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
06	Constancia Ambiental	Previo a la obtención del permiso de terracería, siempre y cuando no conforme parte integral de la construcción de un proyecto y se encuentre debajo de la categoría 1 definida en la tabla de categorización de MIAMBIENTE	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA _____ ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	Conforme Artículo N° 62 del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA USO DE AUTO PARLANTE

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos										
05	Constancia Ambiental	Dictamen Ambiental Para a la obtención del permiso para uso auto parlante	1.- Copia de la revisión del vehículo 2.- Copia de Tarjeta de Identidad del propietario del vehículo 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia del contrato con la empresa o negocio a la que presta el servicio de publicidad	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	<div style="display: flex; justify-content: space-between;">  <div style="text-align: center;"> <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p> </div>  </div> <p style="text-align: center;">SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>NEGOCIO</td> <td>TERRACERÍA</td> </tr> <tr> <td>USO DE ALTO PARLANTE</td> <td>USO DE AUTO PARLANTE</td> </tr> <tr> <td>PERFORACIÓN DE POZO</td> <td>INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS</td> </tr> <tr> <td>EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>OTROS</td> <td>_____</td> </tr> </table> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____</p> <p>REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	NEGOCIO	TERRACERÍA	USO DE ALTO PARLANTE	USO DE AUTO PARLANTE	PERFORACIÓN DE POZO	INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS	EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO		OTROS	_____	<p style="text-align: center;">Conforme Artículo N° 157 inciso e, del Plan de Arbitrios vigente</p>
NEGOCIO	TERRACERÍA															
USO DE ALTO PARLANTE	USO DE AUTO PARLANTE															
PERFORACIÓN DE POZO	INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS															
EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO																
OTROS	_____															



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA USO DE ALTO PARLANTE

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
04	Constancia Ambiental	Dictamen Ambiental Para a la obtención del permiso para uso alto parlante	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA _____ ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p>_____ Firma del Solicitante</p>	Conforme Artículos N° 157 inciso f, del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA PERFORACION DE POZOS

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
03	Constancia Ambiental	Previo a la perforación de pozo para uso de agua potable	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo. 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico. 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;">  <div style="text-align: center;"> <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com</p> </div>  </div> <p>SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____</p> <p>REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	<p>Conforme Artículo N° 110 del Plan de Arbitrios vigente</p>



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA PEQUEÑOS NEGOCIOS

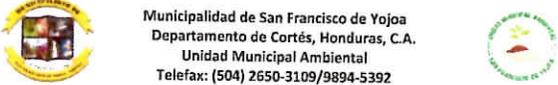
N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
02	Constancia Ambiental	Dictamen Ambiental Para la obtención de permisos de operación de pequeños negocios	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	  <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____</p> <p>4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____</p> <p>REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	Conforme Artículos N° 176 del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
 Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
 Unidad Municipal Ambiental
 Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392
 Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL Y PERMISO AMBIENTAL PARA NEGOCIOS QUE NO GENERAN MAYOR IMPACTO AMBIENTAL

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
01	Constancia Ambiental y Permiso Ambiental	Dictamen Ambiental Para negocios que no ameriten licencia ambiental, ya que sus actividades no generan mayor impacto ambiental	1.- Copia de Tarjeta de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia y Permiso Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 <p>Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9894-5392 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL</p> <p>Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____</p> <p>1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____</p> <p>2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____</p> <p>3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA _____ ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____</p> <p>5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____</p> <p>NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita</p> <p>_____ Firma del Solicitante</p>	Conforme Artículos N° 171 del Plan de Arbitrios vigente