



**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
AÑO 2025**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
1. VELAR POR EL MANTENIMIENTO DEL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL, GARANTIZAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PAGOS Y CONTRIBUIR A LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO DEL PAÍS.	1.1 MANTENER EL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL PARA EL BIENESTAR DEL PUEBLO HONDUREÑO.	1.1.1 VELAR POR EL MANTENIMIENTO DEL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL CON UNA INFLACIÓN INTERANUAL DE FIN DE AÑO CONFORME A LO PREVISTO EN EL PROGRAMA MONETARIO APROBADO.	1.1.1-A VARIACIÓN INTERANUAL DEL ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR (IPC)	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA	1.1.1.1 IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS Y ACCIONES DE POLÍTICA MONETARIA, CREDITICIA Y CAMBIARIA DEFINIDAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA MONETARIO.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO, OPERACIONES MONETARIAS Y OPERACIONES CAMBIARIAS	ESTABILIDAD FINANCIERA, CUENTAS NACIONALES Y SECTOR EXTERNO
			1.1.1-B COBERTURA DE MESES DE IMPORTACIONES POR ACTIVOS DE RESERVAS OFICIALES	SECTOR EXTERNO	1.1.1.2 PRESENTACIÓN DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE IMPACTO DE POLÍTICA MONETARIA Y CAMBIARIA.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO, INVESTIGACIÓN ECONÓMICA, OPERACIONES MONETARIAS Y OPERACIONES CAMBIARIAS	
			1.1.1-C PORCENTAJE DE LOS ACTIVOS INTERNOS NETOS ALCANZADO	ANÁLISIS MACROECONÓMICO	1.1.1.3 IMPLEMENTAR MEDIDAS Y ACCIONES PARA PROMOVER LA EFICIENCIA EN LA ASIGNACIÓN DE DIVISAS.	OPERACIONES CAMBIARIAS	
			1.1.1-D ACTIVOS DE RESERVAS LÍQUIDOS OFICIALES (ARLO) A EGRESOS NETOS PREDETERMINADOS	SECTOR EXTERNO			
			1.1.1-E PORCENTAJE DE SUBASTA DE DIVISAS REALIZADAS	OPERACIONES CAMBIARIAS			
		1.1.2 MANTENER LOS NIVELES DE EMISIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE ACUERDO A LA PROYECCIÓN MONETARIA.	1.1.2-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA EMISIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO	EMISIÓN Y TESORERÍA	1.1.2.1 EMISIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSAL SAN PEDRO SULA	ANÁLISIS MACROECONÓMICO, SUCURSAL CHOLUTECA Y SUCURSAL LA CEIBA
			1.1.2-B PORCENTAJE DE VARIACIÓN INTERANUAL DE LA EMISIÓN MONETARIA	ANÁLISIS MACROECONÓMICO	1.1.2.2 PRESENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROPUESTA PARA EL CAMBIO DE LA ESTRUCTURA MONETARIA.	EMISIÓN Y TESORERÍA	ESTABILIDAD FINANCIERA Y JURÍDICO
					1.1.2.3 SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN MONETARIA.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO	
		1.1.3 ELABORAR Y PUBLICAR LAS PRINCIPALES ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS Y FINANCIERAS.	1.1.3-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO DE DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA	1.1.3.1 ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS Y FINANCIERAS DE ACUERDO A LOS MANUALES INTERNACIONALES, GUÍAS DE COMPILACIÓN Y MARCOS METODOLÓGICOS INTERNACIONALES.	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA, ESTABILIDAD FINANCIERA, CUENTAS NACIONALES, SECTOR EXTERNO, ANÁLISIS MACROECONÓMICO, OPERACIONES CAMBIARIAS, RESERVAS INTERNACIONALES Y OPERACIONES MONETARIAS	SISTEMA DE PAGOS Y CONTADURÍA
					1.1.3.2 ELABORACIÓN DE LOS BALANCES DE LA ECONOMÍA INTERNA, CONFORME AL MANUAL INTERNACIONAL IMPLEMENTADO DEL SISTEMA DE CUENTAS NACIONALES.	CUENTAS NACIONALES	
1.1.3.3 EJECUCIÓN DE LA HOJA DE RUTA PARA EL CAMBIO DE PERÍODO DE REFERENCIA DEL ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR.	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA				PROYECTO ENIGH/CUENTAS NACIONALES/INVESTIGACIÓN ECONÓMICA, COMPRAS Y CONTRATACIONES, RELACIONES INSTITUCIONALES, PRESUPUESTO, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS		
1.1.3.4 PROYECTO DE CAMBIO DE AÑO BASE DE LAS CUENTAS NACIONALES.	CUENTAS NACIONALES				PROYECTO ENIGH, GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA, ESTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS MACROECONÓMICO, INVESTIGACIÓN ECONÓMICA, SECTOR EXTERNO, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, COMPRAS Y CONTRATACIONES, PRESUPUESTO Y UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS		



**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
AÑO 2025**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
			1.1.3-B DOCUMENTO DE RESULTADOS DE LA ENIGH PUBLICADO	PROYECTO ENIGH	1.1.3.5 PROYECTO DE SISTEMATIZACIÓN DE LAS CUENTAS NACIONALES ANUALES. 1.1.3.6 ELABORACIÓN DE INVESTIGACIONES ECONÓMICAS, FINANCIERAS Y SOCIOECONÓMICAS. 1.1.3.7 LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS ECONÓMICAS. 1.1.3.8 INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS PUBLICACIONES DEL BCH, CUANDO SEA VIABLE. 1.1.3.9 FINALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN, DEPURACIÓN Y AJUSTE DE BASES DE DATOS DE LA ENIGH. 1.1.3.10 PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS Y METODOLOGÍA DE LA ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES (ENIGH).	CUENTAS NACIONALES INVESTIGACIÓN ECONÓMICA GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA, CUENTAS NACIONALES Y SECTOR EXTERNO CUENTAS NACIONALES, SECTOR EXTERNO, GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y ESTABILIDAD FINANCIERA PROYECTO ENIGH, SUBGERENCIA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS / GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y CUENTAS NACIONALES PROYECTO ENIGH, GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y CUENTAS NACIONALES	PROYECTO ENIGH, GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA, ESTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS MACROECONÓMICO, INVESTIGACIÓN ECONÓMICA, SECTOR EXTERNO, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, COMPRAS Y CONTRATACIONES, PRESUPUESTO Y UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS SERVICIOS DIVERSOS, PRESUPUESTO, CONTADURÍA Y SUCURSALES TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES SUBGERENCIA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS, RELACIONES INSTITUCIONALES, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, SERVICIOS DIVERSOS, PRESUPUESTO Y GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
	1.2 CONTRIBUIR A LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO Y GARANTIZAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PAGOS DEL PAÍS.	1.2.1 CONTRIBUIR A LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO.	1.2.1-A INFORME DE ESTABILIDAD FINANCIERA PUBLICADO 1.2.1-B INFORMES DE INDICADORES DE ALERTA TEMPRANA PRESENTADOS 1.2.1-C INFORME DE EJECUCIÓN DEL FONDO DE GARANTÍA ELABORADO	ESTABILIDAD FINANCIERA ESTABILIDAD FINANCIERA ESTABILIDAD FINANCIERA	1.2.1.1 ELABORACIÓN DEL INFORME DE ESTABILIDAD FINANCIERA. 1.2.1.2 SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INDICADORES DE ALERTA TEMPRANA. 1.2.1.3 ELABORACIÓN DE OPINIONES Y DICTÁMENES SOBRE TEMAS ECONÓMICOS Y DE REGULACIÓN FINANCIERA. 1.2.1.4 SEGUIMIENTO A LOS CONTRATOS DE ADMINISTRACIÓN SUSCRITOS CON EL BANHPROVI EN LO REFERENTE A LA RECUPERACIÓN DE LA CARTERA CREDITICIA, EMISIÓN DE GARANTÍAS COMPLEMENTARIAS Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS REDESCONTADOS A LOS SECTORES PRODUCTIVOS DEL PAÍS. 1.2.1.5 REVISIÓN DE LOS NUEVOS ACUERDOS O TRATADOS DE POLÍTICA COMERCIAL. 1.2.1.6 PARTICIPACIÓN EN LAS REUNIONES CALENDARIZADAS DEL COMITÉ PERMANENTE DE TRABAJO Y DEL CONSEJO DE ESTABILIDAD FINANCIERA.	ESTABILIDAD FINANCIERA ESTABILIDAD FINANCIERA ESTABILIDAD FINANCIERA ESTABILIDAD FINANCIERA, CUENTAS NACIONALES, SECTOR EXTERNO Y JURÍDICO ESTABILIDAD FINANCIERA	JURÍDICO
		1.2.2 MANTENER EN CIRCULACIÓN BILLETES Y MONEDAS DE BANCO CON LA CALIDAD Y CANTIDAD QUE DEMANDE LA ECONOMÍA.	1.2.2-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA DEMANDA DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO	EMISIÓN Y TESORERÍA	1.2.2.1 PLAN DE ADQUISICIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO. 1.2.2.2 PLAN DE ABASTECIMIENTO DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO. 1.2.2.3 PLAN DE DIFUSIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN, BUEN USO Y MEDIDAS DE SEGURIDAD DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSAL SAN PEDRO SULA EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSALES EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSALES	ANÁLISIS MACROECONÓMICO CULTURA Y RELACIONES INSTITUCIONALES



**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
AÑO 2025**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
		1.2.3 FORTALECER EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PAGO.	1.2.3-A PORCENTAJE DE LOS SISTEMAS DE PAGO DEL PAÍS OPERANDO DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE 1.2.3-B CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE LOS SISTEMAS DE PAGO 1.2.3-C PORCENTAJE DE LIQUIDACIONES DE LOS SISTEMAS DE PAGOS DEL PAÍS REALIZADOS EN EL SISTEMA BCH-TR	SISTEMA DE PAGOS SISTEMA DE PAGOS SISTEMA DE PAGOS	1.2.3.1 PLAN PARA LA VIGILANCIA Y FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PAGO. 1.2.3.2 REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LA NORMATIVA DE LOS SISTEMAS DE PAGO. 1.2.3.3 PROYECTO SISTEMA CUENTA CORRIENTE DE GOBIERNO. 1.2.3.4 PROYECTO SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE FIRMAS Y CHEQUES.	SISTEMA DE PAGOS SISTEMA DE PAGOS SISTEMA DE PAGOS SISTEMA DE PAGOS	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS Y DEPENDENCIAS DE LA SUBGERENCIA DE OPERACIONES Y TÉCNICA TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS
		1.2.4 PROPICIAR LA INNOVACIÓN Y LA SANA COMPETENCIA EN LA PRESTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS Y EL ECOSISTEMA FINTECH.	1.2.4-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DEL COMITÉ TÉCNICO DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA FINANCIERA	COMITÉ TÉCNICO DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA FINANCIERA (SISTEMA DE PAGOS)	1.2.4.1 PLAN DE TRABAJO DEL COMITÉ TÉCNICO DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA FINANCIERA. 1.2.4.2 IDENTIFICACIÓN DE MEJORAS EN EL ECOSISTEMA DE PAGOS MINORISTAS.	COMITÉ TÉCNICO DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA FINANCIERA (SISTEMA DE PAGOS) COMITÉ TÉCNICO DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA FINANCIERA (SISTEMA DE PAGOS)	ESTABILIDAD FINANCIERA, GESTIÓN DE RIESGOS, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y JURÍDICO ESTABILIDAD FINANCIERA, GESTIÓN DE RIESGOS, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y JURÍDICO
2. FORTALECER LA AUTONOMÍA Y CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL.	2.1 IMPULSAR EL FORTALECIMIENTO Y EL DESARROLLO INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA LEY VIGENTE.	2.1.1 VELAR POR LA APLICACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN LAS OPERACIONES DEL BANCO.	2.1.1-A PORCENTAJE DE OPINIONES Y DICTÁMENES ATENDIDOS	JURÍDICO	2.1.1.1 SEGUIMIENTO A LEYES VINCULADAS A LAS FUNCIONES DEL BANCO CENTRAL. 2.1.1.2 GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y JUDICIALES EN REPRESENTACIÓN DEL BANCO CENTRAL.	JURÍDICO JURÍDICO	
	2.2 FORTALECER LA TRANSPARENCIA, CREDIBILIDAD, LIDERAZGO E IMAGEN INSTITUCIONAL.	2.2.1 CONTINUAR FORTALECIENDO LA TRANSPARENCIA, CREDIBILIDAD, LIDERAZGO E IMAGEN INSTITUCIONAL.	2.2.1-A PORCENTAJE DE CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL 2.2.1-B PORCENTAJE DE PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DEL IAIP EN FORMATO EDITABLE EN TIEMPO Y FORMA 2.2.1-C PORCENTAJE DE AVANCE EN LA PRESENTACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES ANTICORRUPCIÓN 2.2.1-D PORCENTAJE DE LIDERAZGO INSTITUCIONAL 2.2.1-E PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO	RELACIONES INSTITUCIONALES RELACIONES INSTITUCIONALES RELACIONES INSTITUCIONALES RELACIONES INSTITUCIONALES CUMPLIMIENTO	2.2.1.1 ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS AL TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS (TSC). 2.2.1.2 PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INTERINSTITUCIONALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. 2.2.1.3 ACTUALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN. 2.2.1.4 PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO PARA LA PREVENCIÓN DEL LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO Y CORRUPCIÓN.	RELACIONES INSTITUCIONALES DEPENDENCIAS QUE TENGAN RELACIÓN CON ENTES EXTERNOS RELACIONES INSTITUCIONALES CUMPLIMIENTO/COMITÉ DE CUMPLIMIENTO	DEPENDENCIAS QUE TENGAN RELACIÓN CON EL CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS AL TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS (TSC) RELACIONES INSTITUCIONALES DEPENDENCIAS RELACIONADAS CON EL PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO
3. PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL.	3.1 PROMOVER LA PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN HONDUREÑA.	3.1.1 DESARROLLAR PROGRAMAS DE PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	3.1.1-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	RELACIONES INSTITUCIONALES	3.1.1.1 PLAN DE ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA CULTURA Y CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN. 3.1.1.2 PLAN DE PROYECCIÓN SOCIAL. 3.1.1.3 PROGRAMA DE BECAS DEL BCH. 3.1.1.4 PLAN DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	CULTURA RELACIONES INSTITUCIONALES GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO RELACIONES INSTITUCIONALES	RELACIONES INSTITUCIONALES RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO



**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
AÑO 2025**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA	
4	CONSOLIDAR UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE VANGUARDIA.	4.1 CONTAR CON SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE CALIDAD, EFICIENTES Y OPORTUNOS QUE FACILITEN LA TRANSICIÓN HACIA LA DIGITALIZACIÓN DEL BCH. 4.2 GESTIONAR LA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS.	4.1.1 MODERNIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS. 4.1.2 GESTIONAR LA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS.	4.1.1-A PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN (PETI) 4.1.2-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA 4.1.2-B PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE LA MATRIZ DE ATENCIÓN DE SERVICIOS DE TI	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	4.1.1.1 IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS ESTRATÉGICOS DEL BANCO. 4.1.2.1 GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA. 4.1.2.2 GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS.	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y DEPENDENCIAS DEMANDANTES DE PROYECTOS TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	
5	IMPULSAR LA ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL BCH.	5.1 ADOPTAR LA ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.	5.1.1 GESTIONAR PLAN DE TRABAJO DE LA ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.	5.1.1-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	5.1.1.1 CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DEL MARCO ESTRATÉGICO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	DEPENDENCIAS RELACIONADAS CON LA CONSULTORÍA Y PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL
6	FORTALECER LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN.	6.1 ADMINISTRAR CON LA DEBIDA DILIGENCIA LOS INGRESOS DEL BANCO.	6.1.1 ADMINISTRAR LAS RESERVAS MONETARIAS INTERNACIONALES Y GESTIÓN DE OTROS INGRESOS.	6.1.1-A RENDIMIENTO DE LAS INVERSIONES 6.1.1-B PORCENTAJE DE INGRESOS POR TARIFAS Y COMISIONES 6.1.1-C PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA DEMANDA DE ESPECIES FISCALES	RESERVAS INTERNACIONALES CONTADURÍA SERVICIOS FISCALES	6.1.1.1 DISEÑO, EJECUCIÓN Y MONITOREO DE ALTERNATIVAS DE INVERSIÓN. 6.1.1.2 GESTIÓN INTERNA DE LOS PORTAFOLIOS, CUMPLIENDO CON LAS POLÍTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE LAS RESERVAS MONETARIAS INTERNACIONALES (RMI) DEFINIDAS POR EL DIRECTORIO DEL BCH. 6.1.1.3 GESTIÓN EXTERNA DE PORTAFOLIOS A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS DE ASESORÍA Y ADMINISTRACIÓN DE RESERVAS INTERNACIONALES (BANCO MUNDIAL-RAMP) Y DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA Y SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE CARTERAS (BID-CASA). 6.1.1.4 DISEÑO DE LA COLOCACIÓN ESTRATÉGICA DE ACTIVOS (CEA). 6.1.1.5 ELABORACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DE LOS PORTAFOLIOS DE INVERSIÓN. 6.1.1.6 ACTUALIZACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE INVERSIÓN. 6.1.1.7 EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA CONTRATACIÓN DE UN SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RESERVAS INTERNACIONALES. 6.1.1.8 APLICACIÓN CONFORME A NORMATIVA DE TARIFAS Y COMISIONES POR SERVICIOS BANCARIOS. 6.1.1.9 EJECUCIÓN DE SERVICIOS ESTABLECIDOS EN CONTRATOS DE ADMINISTRACIÓN DE RECAUDACIÓN FISCAL Y ESPECIES FISCALES.	RESERVAS INTERNACIONALES RESERVAS INTERNACIONALES RESERVAS INTERNACIONALES RESERVAS INTERNACIONALES RESERVAS INTERNACIONALES RESERVAS INTERNACIONALES CONTADURÍA, SERVICIOS FISCALES, OPERACIONES CAMBIARIAS, SUCURSALES, OPERACIONES MONETARIAS Y SISTEMA DE PAGOS SERVICIOS FISCALES	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS, CONTADURÍA, COMPRAS Y CONTRATACIONES, GESTIÓN DE RIESGOS, PRESUPUESTO Y JURÍDICO



**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
AÑO 2025**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
					7.1.1.4 MEJORA DEL SERVICIO AL CUENTE EN EL HALL BANCARIO DEL BCH.	EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSALES	SERVICIOS FISCALES, SISTEMA DE PAGOS, CONTADURÍA, OPERACIONES CAMBIARIAS, SERVICIOS DIVERSOS, INFRAESTRUCTURA, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, RELACIONES INSTITUCIONALES, SEGURIDAD, CULTURA Y GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
					7.1.1.5 PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA METODOLOGÍA DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	DEPENDENCIAS DEL BANCO VINCULADAS CON PROYECTOS DE MEJORA
	7.2 GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN.	7.2.1 VELAR POR LA SEGURIDAD DE LOS BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN.	7.2.1-A PORCENTAJE DE AVANCE DE IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE MODERNIZACIÓN DE SEGURIDAD FÍSICA Y ELECTRÓNICA	SEGURIDAD	7.2.1.1 SEGURIDAD DEL RECURSO HUMANO, BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN.	SEGURIDAD	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
					7.2.1.2 PROYECTOS DE MODERNIZACIÓN DE LA SEGURIDAD FÍSICA Y ELECTRÓNICA.	SEGURIDAD	SUCURSALES E INFRAESTRUCTURA
					7.2.1.3 CONSULTORÍA DE DISEÑO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO EDIFICIO PARA LA SUCURSAL DE SAN PEDRO SULA.	INFRAESTRUCTURA	SUCURSAL SAN PEDRO SULA, EMISIÓN Y TESORERÍA, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y SEGURIDAD
	7.3 CONTAR CON PROCESOS Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS ADECUADAS Y ACTUALIZADAS.	7.3.1 DISPONER DE PROCESOS Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS ADECUADAS.	7.3.1-A PORCENTAJE DE PROCESOS ACTUALIZADOS	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	7.3.1.1 PLAN PARA EL LEVANTAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE PROCESOS DE TRABAJO.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	
			7.3.1-B PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS AUTORIZADAS	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	7.3.1.2 PLAN DE TRABAJO PARA LA VERIFICACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
					7.3.1.3 PLAN DE TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS A SOLICITUD DE LAS AUTORIDADES SUPERIORES DEL BCH.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
					7.3.1.4 PLAN DE TRABAJO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DESCRIPTORES Y PERFILES DE PUESTOS.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
	7.4 FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA INSTITUCIÓN.	7.4.1 EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	7.4.1-A PORCENTAJE DE EVALUACIÓN INDEPENDIENTE DE CONTROL INTERNO	AUDITORÍA INTERNA	7.4.1.1 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE AUDITORÍA.	AUDITORÍA INTERNA	
			7.4.1-B PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS INTERNAS	AUDITORÍA INTERNA	7.4.1.2 SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA AUDITORÍA INTERNA, ENTES SUPERVISORES Y FISCALIZADORES EXTERNOS.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE AUDITORÍA INTERNA	
			7.4.1-C PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS EXTERNAS	AUDITORÍA INTERNA	7.4.1.3 SISTEMA PARA LA GESTIÓN DE AUDITORÍAS.	AUDITORÍA INTERNA	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS
			7.4.1-D PORCENTAJE DE LA AUTOEVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL	COMITÉ DE CONTROL INTERNO DEL BCH	7.4.1.4 PLAN DE TRABAJO DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO DEL BCH.	COMITÉ DE CONTROL INTERNO DEL BCH	TODAS LAS DEPENDENCIAS
	7.5 FORTALECER LA ADECUADA GESTIÓN DE RIESGOS DE LA INSTITUCIÓN.	7.5.1 DESARROLLAR MECANISMOS PARA FORTALECER LA ADECUADA GESTIÓN DE RIESGOS DE LA INSTITUCIÓN.	7.5.1-A PORCENTAJE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO OPERACIONAL EN EL BCH	GESTIÓN DE RIESGOS	7.5.1.1 PLAN ANUAL DE GESTIÓN DE RIESGOS.	GESTIÓN DE RIESGOS	TODAS LAS DEPENDENCIAS
			7.5.1-B PORCENTAJE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO INTEGRAL EN EL BCH	GESTIÓN DE RIESGOS	7.5.1.2 ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS (SGIR).	GESTIÓN DE RIESGOS	
		7.5.2 EJECUTAR INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD (SGSIC).	7.5.2-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD (SGSIC)	GESTIÓN DE RIESGOS	7.5.2.1 PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD DEL BCH.	GESTIÓN DE RIESGOS	TODAS LAS DEPENDENCIAS
					7.5.2.2 CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CIBERSEGURIDAD DEL BCH.	GESTIÓN DE RIESGOS	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO



**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
AÑO 2025**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
		7.5.3 FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO (SGCN).	7.5.3-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	GESTIÓN DE RIESGOS	7.5.3.1 PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO (SGCN).	GESTIÓN DE RIESGOS	OPERACIONES CAMBIARIAS, RESERVAS INTERNACIONALES, OPERACIONES MONETARIAS, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, CONTADURÍA, SISTEMA DE PAGOS, EMISIÓN Y TESORERÍA, SEGURIDAD, SERVICIOS FISCALES, SUCURSALES Y GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
	7.6 FORTALECER EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.	7.6.1 MEJORAR LA GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y LA ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS INSTITUCIONAL.	7.6.1-A PORCENTAJE DE AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 7.6.1-B PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL NIVEL DE MADUREZ DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS	7.6.1.1 SEGUIMIENTO AL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y TABLERO DE MANDO INTEGRAL. 7.6.1.2 GESTIÓN DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS Y COMITÉ EJECUTIVO DE PROYECTOS	
8 FORTALECER EL TALENTO HUMANO Y LA CULTURA ORGANIZACIONAL.	8.1 DISPONER DE TALENTO HUMANO CON LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS.	8.1.1 GESTIONAR EL TALENTO HUMANO CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LA INSTITUCIÓN.	8.1.1-A PORCENTAJE DE PLAZAS CUBIERTAS 8.1.1-B PORCENTAJE DE AVANCE DEL PLAN ESTRATÉGICO DE CAPACITACIÓN	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	8.1.1.1 SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TALENTO HUMANO. 8.1.1.2 PLAN ESTRATÉGICO DE CAPACITACIÓN Y PROGRAMA DE BECAS. 8.1.1.3 SEGUIMIENTO A LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO BASADO EN OBJETIVOS. 8.1.1.4 PLAN DE CARRERA.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
	8.2 FORTALECER LA ARMONÍA EN LAS RELACIONES LABORALES Y EL BIENESTAR ORGANIZACIONAL.	8.2.1 REFORZAR EL BIENESTAR SOCIAL, LA ARMONÍA ENTRE EL RECURSO HUMANO Y SU COMPROMISO CON LOS VALORES INSTITUCIONALES.	8.2.1-A PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL 8.2.1-B PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO A LA OBSERVANCIA DE LA LEY Y NORMATIVAS LABORALES 8.2.1-C PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL 8.2.1-D PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, CLIMA Y COMPROMISO INSTITUCIONAL 8.2.1-E PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	PREVISIÓN SOCIAL GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO COMISIÓN MIXTA DE HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO) COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO) COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO)	8.2.1.1 PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL. 8.2.1.2 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PREVISIONAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL. 8.2.1.3 APLICACIÓN DE LAS LEYES, REGLAMENTOS Y CONTRATACIÓN COLECTIVA. 8.2.1.4 ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL. 8.2.1.5 PLAN DE ACCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, CLIMA Y COMPROMISO INSTITUCIONAL. 8.2.1.6 PROGRAMA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL.	PREVISIÓN SOCIAL PREVISIÓN SOCIAL TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO COMISIÓN MIXTA DE HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL (GESTIÓN DE RIESGOS, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, SEGURIDAD, PREVISIÓN SOCIAL E INFRAESTRUCTURA) TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO) COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y PREVISIÓN SOCIAL)	



**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
AÑO 2025**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
			8.2.1-F PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN LABORAL	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO)			
			8.2.1-G PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y EVENTOS INSTITUCIONALES	RELACIONES INSTITUCIONALES	8.2.1.7 CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y EVENTOS INSTITUCIONALES.	RELACIONES INSTITUCIONALES	
			8.2.1-H PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR ORGANIZACIONAL	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO, GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y PREVISIÓN SOCIAL)	8.2.1.8 PROGRAMA DE BIENESTAR ORGANIZACIONAL	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y PREVISIÓN SOCIAL)	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO

RESUMEN	TOTAL
1 OBJETIVOS OPERATIVOS	27
2 INDICADORES DE GESTIÓN	63
3 INICIATIVAS OPERATIVAS	100

CARLOS FERNANDO ÁVILA HERNÁNDEZ
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE GESTIÓN ESTRATÉGICA